



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XXXIX БРОЈ 52
29. новембар 2019.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1825-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

О Д Л У К У о додели ad hoc трасе

1. Превознику „NCL NEO CARGO LOGISTIC“ д.о.о. додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2018-3640 од 28.11.2018. године и сматра се Анексом 44. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „NCL NEO CARGO LOGISTIC“ д.о.о. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 9.12.2018. године до 14.12.2019. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем: 1/2018-3640 дана 28.11.2018. године.

Након закључења предметног Уговора, Превозник „NCL NEO CARGO LOGISTIC“ д.о.о. је дана 21.11.2019. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом возње 2018/2019. и Изјавом о мрежи за Ред возње за 2019. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву.



Прилог 1:

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија локомотиве	Маса воза (t)	L (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	49696	Суботица теретна-Државна граница- (Kelebia)	електро	441	1680	535	1.12-14.12.2019.	6.965,53	
2.	49697	(Kelebia)-Државна граница-Суботица теретна	електро	441	1680	535	1.12-14.12.2019.	6.965,53	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1826-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд, („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

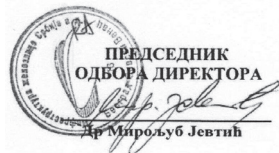
О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство о првим изменама и допунама Упутства о организацији и регулисању саобраћаја возова помоћним превозним путем за време непрекидног затвора дела пруге Стара Пазова - Нови Сад (Службени гласник „Железнице Србије“, број 4/19)

- 2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
- 3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
- 3. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

У циљу повећања највеће допуштене брзине на делу пруге Качарево - Уздин, укидања постојећих лаганих вожњи и објављивања промена расположивости инфраструктурних капацитета у станицама Дебелаца и Ковачица, уважавајући и одредбе Уредбе о категоризацији железничких пруга које припадају јавној железничкој инфраструктури, одлучено је као у диспозитиву.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1826-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд, („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

**У П У Т С Т В О
о првим изменама и допунама
Упутства о организацији и регулисању
саобраћаја возова помоћним превозним путем за
време непрекидног затвора дела пруге
Стара Пазова - Нови Сад**

Члан 1.

У Упутству о организацији и регулисању саобраћаја возова помоћним превозним путем за време непрекидног затвора дела пруге Стара Пазова – Нови Сад (Службени гласник „Железнице Србије, број 4/19), сходно одредбама члана 2. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/18), у целом тексту Упутства израз „помоћним“ замењује се изразом „алтернативним“, тако да наслов Упутства сада гласи: „Упутство о организацији и регулисању саобраћаја возова алтернативним превозним путем за време непрекидног затвора дела пруге Стара Пазова - Нови Сад“.

Члан 2.

У целом тексту Упутства, сходно Уредби о категоризацији железничких пруга које припадају јавној железничкој инфраструктури („Службени гласник РС“, број 50/19), назив пруге:

- „(Београд) - Стара Пазова - Нови Сад - Суботица - државна граница - (Kelebia)“ замењује се новим називом „(Београд Центар) - Стара Пазова – Нови Сад - Суботица - државна граница - (Kelebia)“, а
- „Панчево Главна станица - Зрењанин - Кикинда - државна граница - (Jimbolia)“ замењује се новим називом „Панчево Главна - Зрењанин - Кикинда - државна граница - (Jimbolia)“.

Члан 3.

Члан 6. мења се и гласи:

„Највеће допуштене брзине

Члан 6.

(а) – основни алтернативни превозни пут

1. Највеће допуштене брзине на основном алтернативном превозном путу за возове који у свом саставу немају возила која прекорачују дозвољене масе по осовини и масе по дужном метру дефинисане су материјалом важећег реда вожње за 2018/2019. годину.

2. Возови који у свом саставу имају возила која прекорачују дозвољене масе по осовини и масе по дужном метру су возови са претегом, те морају саобраћати смањеним брзинама.

3. На основном алтернативном превозном путу највеће допуштене брзине возова који не прекорачују дозвољена оптерећења по осовини и по дужном метру и највеће допуштене брзине возова који саобраћају са претегом дата је у табели 6:

Табела 6.

Највеће допуштене брзине возова на алтернативном превозном путу Нови Сад ранжирна - Распутница Сајлово - Римски Шанчеви - Орловат стајалиште - Томашевац - Панчево Главна - Панчевачки мост - Раковица

деоница пруге	редовне највеће допуштене брзине	највеће допуштене брзине возова са претегом
Нови Сад ранжирна - Распутница Сајлово	50 km/h	50 km/h
Распутница Сајлово - Римски Шанчеви	40 km/h	30 km/h
Римски Шанчеви - Тител	80 km/h ДМВ 60 km/h	80 km/h ДМВ 60 km/h
Тител - Орловат	60 km/h ДМВ 50 km/h	30 km/h
Орловат - Орловат стајалиште	30 km/h	30 km/h
Орловат стајалиште - Уздин	70 km/h ДМВ 50 km/h	30 km/h
Уздин - Качарево	80 km/h ДМВ 60 km/h	60 km/h
Качарево - Јабука	70 km/h	50 km/h
Јабука - Панчево Главна	50 km/h	50 km/h
Панчево Главна - Раковица	по материјалу реда вожње	

4. Највеће допуштене брзине преко скретничких подручја у службеним местима на основном алтернативном превозном путу за возове који не прекорачују дозвољена оптерећења по осовини и по дужном метру дефинисане су материјалом важећег реда вожње.

5. Највеће допуштене брзине преко скретничких подручја у службеним местима на основном алтернативном превозном путу за возове који прекорачују дозвољена оптерећења по осовини и по дужном метру приказане су у табели 7:

Табела 7.

Највеће допуштене брзине возова са претегом преко скретница у службеним местима на основном алтернативном превозном путу

службено место	највеће дозвољене брзине возова са претегом преко скретница (km/h)	
	П	С
Нови Сад	30	20
Нови Сад ранжирна	30	20
Распутница Сајлово	30	20
Римски Шанчеви	10	10
Распутница 1	40	-
Каћ	40	-
ТО Будисава	40	-
Шајкаш	40	20
Тител	40	20
Перлез	30	-
Фаркаждин	30	-
Орловат	20	10
Орловат стајалиште	20	10
Томашевац	10	10
Уздин	60	-
Ковачица	50	-
Дебељача	50	20
Црепаја	60	-
Качарево	30	10
Панчево Главна станица	10	10

Овча	брзине прописане материјалом реда вожње	
Крњача		
Расп. Панчевачки мост		
Карађорђево парк		
Распутница Дедиње		
Распутница Г	20	20
Раковица	брзине прописане материјалом реда вожње	

„Лагане вожње“**Члан 9.**

1. Почетком примене одредаба овог упутства и даље важе објављене лагане вожње на пругама које представљају алтернативне превозне путеве, осим следећих лаганих вожњи:

- од km 41+200 до km 45+550 са 20 km/h на међустаничном растојању Дебељача - Ковачица
- од km 45+550 до km 56+850 са 35 km/h на међустаничном растојању Ковачица - Уздин.

2. Увођење нових лаганих вожњи или укидање важећих на деловима пруга које представљају алтернативни превозни пут врши “Инфраструктура железнице Србије“ а.д. на уобичајен начин.“

Члан 5.

Члан 10. мења се и гласи:

„Највећа допуштена дужина воза у односу на корисну дужину главних колосека“**Члан 10.**

1. Укрштавање возова на основном алтернативном превозном путу може се организовати у станицама Римски Шанчеви, Шајкаш, Тител, Томашевац, Ковачица, Дебељача и Качарево.

2. У наведеним службеним местима ограничавајући фактор за организовање укрштавања возова је корисна дужина главног пролазног и суседног колосека који се користи за укрштавање возова. Корисне дужине колосека на основном помоћном превозном путу по службеним местима где је предвиђено укрштавање возова, дате су у табели 11:

6. Како на 3. колосеку станице Ковачица нису извођени радови дозвољава се улаз у скретање на 3. колосек само возовима чије је осовинско оптерећење до 160 kN, 50 kN/m (без претега) највећом допуштеном брзином до 10 km/h.

7. Укрштавање возова са претегом на делу основног алтернативног превозног пута могуће је планирати у станицама:

- Нови Сад ранжирна (Нови Сад)
- Римски Шанчеви - кроз 2. и кроз 3. главни пролазни колосек
- Шајкаш - кроз 2. и кроз 3. главни пролазни колосек
- Тител - кроз 2. и кроз 3. главни пролазни колосек
- Томашевац - кроз 2. главни пролазни и 3. колосек
- Дебељача - кроз 2, 3. главни пролазни и 4. колосек
- Качарево - кроз 2. главни пролазни и 3. колосек
- Панчево Главна

8. У станици Дебељача омогућен је саобраћај возова са претегом кроз 2. и 4. колосек највећом допуштеном брзином до 20 km/h.

(б) – допунски алтернативни превозни пут

9. Највеће допуштене брзине на допунском алтернативном превозном путу за возове који у свом саставу немају возила која прекорачују допуштене масе по осовини и масе по дужном метру дефинисане су материјалом важећег реда вожње за 2018/2019. годину.

10. Возови који у свом саставу имају возила која прекорачују дозвољене масе по осовини и масе по дужном метру саобраћају по условима датим телеграмом којим је прописан саобраћај возова са претегом.“

Члан 4.

Члан 9. мења се и гласи:

Табела 11. <i>Корисне дужине колосека за укрштавање возова на основном алтернативном превозном путу</i>		
<i>станица</i>	<i>кор. дуж. главн. прол. колосека</i>	<i>кор. дуж. колосека за укрштавање</i>
Римски Шанчеви	687/687	2. колосек 558/558
Шајкаш	548/548	2. колосек 548/548
Тител	573/573	2. колосек 573/573
Томашевац	710/710	3. колосек 575/575

Ковачица*	542/542	3. колосек 534/534
Дебељача	554/554	4. колосек 554/554
Качарево	473/473	3. колосек 530/530

* - у станици Ковачица није могуће укрштавање возова са претегом (види одредбе чл. 6 тачке 6 овог упутства)

3. При утврђивању укрштавања возова мора се имати у виду корисна дужина колосека, те при саобраћају возова веће дужине од корисних дужина колосека наведених у табели 11, у том службеном месту не утврђивати укрштавање возова.

4. У случају да се укрштавање ипак мора утврдити у некој од наведених станица, водити рачуна да се возови могу укрстити само ако један од њих има дужину краћу од наведене корисне дужине колосека. Воз који саобраћа са прекораченом дужином у односу на дате корисне дужине колосека, станицу мора проћи само као супротни, а не као укрсни воз.“

Члан 6.

У члану 12. тачка 4. мења се и гласи:

„**4.** Уређајима путних прелаза обезбеђених полубраницама у:

- км 26+593 на блоку 1 и у км 27+313 на блоку 2 ст. Качарево
- км 41+162 на блоку 1 ст. Дебељача
- км 63+037 и у км 63+178 на томашевачком мосту
- км 63+773 на блоку 1 Орловат стајалишта

руковаће саобраћајно особље којим су наведена службена места непрекидно поседнута.

Механичким путним прелазом у км 46+425 на блоку 2 ст. Ковачица се, до оспособљавања станичног СС уређаја, не може руковати ни на лицу места те га сматрати необезбеђеним. Возно особље свих возова, обавештавати о поступку пред необезбеђеним путним прелазом у складу са одредбама чл. 61 тач 12 и чл. 63 тач. 5 Саобраћајног правилника 2 („Службени гласник ЗЈЖ”, бр. 3/94, 4/94, 5/94, 4/96 и 6/03).“

Члан 7.

У члану 12. тачка 7. мења се и гласи:

„ **7.** Уређај аутоматског путног прелаза у км 31+535 на међустаничном растојању Качарево – Дебељача је у функцији те га сматрати обезбеђеним.“

Члан 8.

У члану 14. тачка 15. мења се и гласи:

„ **15.** За улаз возова у станицу Дебељача (због неисправности станичног релејног СС уређаја) меродаван је сигнални знак 85: “Напред” дат од стране скретничара у равни светлосних улазних сигнала Cu1 у км 40+798 од стране ст. Панчево Главна и Cu2 у км 42+217 од стране ст. Ковачица. “

Члан 9.

У члану 14. тачка 16. мења се и гласи:

“**16.** До оспособљавања жицоведа за улаз возова у ст. Ковачица меродаван је сигнални знак 85: “Напред” дат од стране скретничара у равни улазних ликовних сигнала уграђених у км 45+250 и у км 46+685 пруге Панчево Главна - Зрењанин - Кикинда - државна граница - (Jimbolia). Ликовним предсигналимa улазних сигнала уграђених у км 44+552 и у км 47+387 се не рукује, на стубовима предсигнала постављен је сигнални знак 97а: „Лагано“, који возном особљу показује сигнални знак 13: “Очекуј стој“.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог упутства престају да важе и да се примењују одредбе Упутства о организацији и регулисању саобраћаја за време интервалних затвора дела пруге Качарево - Уздин на прузи Панчево Главна станица - Зрењанин - Кикинда - државна граница - (Jimbolia) (Службени гласник „Железнице Србије“, број 63/18).

Члан 11.

Упутство ступа на снагу даном доношења.

Члан 12.

Ово упутство се објављује у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



Одлука Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Број: 4/2019-1827-426 (од 26.11.2019. године)

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд, („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова

Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, („Службени гласник Железнице Србије“, бр. 55/18, 67/18, 9/19, 10/19, 11/19, 12/19, 14/19, 16/19, 23/19, 25/19, 30/19, 33/19, 39/19, 43/19, 46/19, 48/19 и 50/19).

2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1827-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18) и члана 24. тачка 18) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

**П Р А В И Л Н И К
о изменама и допунама Правилника о
организацији и систематизацији послова
Акционарског друштва за управљање јавном
железничком инфраструктуром
„Инфраструктура железнице Србије“, Београд**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 55/18, 67/18, 9/19, 10/19, 11/19, 12/19, 14/19, 16/19, 23/19, 25/19, 30/19, 33/19, 43/19, 46/19, 48/19 и 50/19) члан 16. мења се у следећем:

**СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ УЖИЦЕ
1. РАНГ
ОЦ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ КРАЉЕВО
2. РАНГ**

Речи: „Станица Баточина (Бадњевац) 3. ранг“, бришу се.

Речи: „Станица Крагујевац (Грошница, Јовановац) 2. ранг“, замењују се речима: „Станица Крагујевац (Грошница, Јовановац, Бадњевац) 2. ранг“.

**СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ НИШ
1. РАНГ
ОЦ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ ЛАПОВО
1. РАНГ**

Речи: „Станица Лапово ранжирна 2. ранг“, замењују се речима: „Станица Лапово ранжирна (Баточина) 2. ранг“.

Члан 2.

Мења се члан 18. став 2. тако што се после речи несрећа уместо „.“, уписује „.“ и додаје текст који гласи: „праћење и анализа састава возова који користе инфраструктурне капацитете увидом у регистре кола где се обавља провера постојања дозвола за саобраћај железничких возних средстава, праћење и примена прописа везаних за кретање железничких возних средстава која саобраћају пругама управљача, праћење извршења превоза за сопствене потребе, покретање и координирање рада помоћних возова са другим службама.“.

Члан 3.

У члану 22. мења се:

Тачка 3. Секција Ниш, тако што се после алинеје петнаесте, додаје алинеја шеснаеста, која гласи: „Лапово – Краљево – Лешак – Косово Поље – Ђенерал Јанковић – државна граница (Волково) од км 0+666 до км 4+419“

Тачка 4. Секција Ужице, тако што се у алинеји петог, речи „Лапово – Краљево – Лешак – Косово Поље – Ђенерал Јанковић – државна граница (Волково) од км 0+666 до км 164+400 (км 213+450) замењују се речима: „ Лапово – Краљево – Лешак – Косово Поље – Ђенерал Јанковић – државна граница (Волково) од км 4+419 до км 164 +400 (км 213+450)“

Члан 4.

Правилник о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд - Табеларни део мења се тако што се:

1. СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ

**10005 – ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ ОПАСНИХ
МАТЕРИЈА И ПОСЕБНЕ ПРЕВОЗЕ**

- Код послова под редним бројем 3 „Главни диспечер за превоз опасних роба“, у колони 8 „Број извршилаца“ број „5“, замењује се бројем „6“. Остали услови остају непромењени.

**СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ НИШ
1. РАНГ
ОЦ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ ЛАПОВО
1. РАНГ**

10205 - Станица Лапово 2. ранг

- Код послова под редним бројем 2 „Отправник возова“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „14“ замењује се бројем „15“, остали услови остају непромењени.

10223 - Станица Лапово ранжирна (Баточина) 2. ранг

- Код послова под редним бројем 3 „Отправник возова“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „10“ замењује се бројем „16“, остали услови остају непромењени.

- Код послова под редним бројем 4 „Надзорни скретничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „7“ замењује се бројем „10“, остали услови остају непромењени.

- Код послова под редним бројем 5 „Скретничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „10“ замењује се бројем „15“, остали услови остају непромењени.

2. ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА

У Центру за послове помоћног воза после организационог дела 9000 Управа, систематизује организациони део 90001 „Одељење за технички надзор и праћење железничких возних средстава превозника“.

Табеларни преглед Одељења за технички надзор и праћење железничких возних средстава превозника чини саставни део овог правилника.

3. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**СЕКЦИЈА ЗА ЕТП КРАЉЕВО****40550 - ТОЈ ЗА СПЕВ КРАЉЕВО**

- Код послова под редним бројем 5 „Организатор на одржавању“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

40552 - ОЈ ДЕОНИЦА ЗА КМ ПРИЈЕПОЉЕ

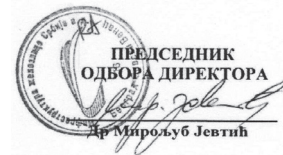
- Послови под редним бројем 2 „инжењер на одржавању“, бришу се.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 6.

Овај правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



Редни број посла	Назив посла	Ниво квалификације	Област и врста квалификације	Посебни услови				Радно искуство	Број извршилаца	Опис посла
				Правилник 646	Прописи и стандарди	Здравствени услови	Остали прописи			
1	2	3	4	5а	5б	6а	6б	7	8	9
ИЦ ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА										
90001 - ОДЕЉЕЊЕ ЗА ТЕХНИЧКИ НАДЗОР И ПРАЋЕЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ ВОЗНИХ СРЕДСТАВА ПРЕВОЗНИКА										
1	Начелник одељења	7.1; 6.2	Машинско и саобраћајно инжењерство	Да					1	Руководи одељењем; израђује распоред рада запослених у одељењу; координира рад одељења са оперативним и другим службама управљача железничке инфраструктуре; врши анализу ефикасности рада помоћних возова и локомотива за послове превоза за сопствене потребе; врши израду стручних извештаја и анализа; прати одговарајућу проблематику и прописе из своје надлежности и предлаже мере за њихово решавање и спровођење; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање одељења у којем ради а по налогу директора Центра (3859).
2	Главни координатор за технички надзор и праћење железничких возних средстава превозника	7.1; 6.2	Машинско и саобраћајно инжењерство	Да					4	Прати и анализира возила у саставу воза која користе инфраструктурне капацитете; увидом у регистре кола обавља проверу постојања дозвола за саобраћај железничких возних средстава; прати примену прописа везаних за кретање железничких возних средстава превозника која саобраћају пругама управљача; прати извршење превоза за сопствене потребе, координира рад са другим службама и сачињава извештаје о истом; активно предузима мере у организацији отклањања последица несрећа и незгода; сарађује са осталим службама у циљу ефикасног обављања делокруга рада Центра за послове помоћног воза; обавља и друге послове а по налогу директора Центра (3860).
Укупно:									5	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1828-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво оператерима на јавној железничкој инфраструктури.

2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

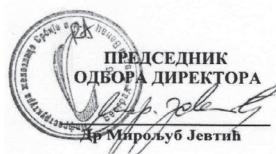
Образложење

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (у даљем тексту „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.), основано је као Друштво чија основна делатност обухвата управљање јавном железничком инфраструктуром, и то у делу одржавања јавне железничке инфраструктуре; организовања и регулисања железничког саобраћаја; обезбеђења приступа и коришћења јавне железничке инфраструктуре свим заинтересованим железничким превозницима, као и правним и физичким лицима која обављају превоз за сопствене потребе; заштите јавне железничке инфраструктуре.

На основу Изјаве о мрежи, дефинисано је да је „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у обавези да пружи, у оквиру додатних услуга и услуге пријема, складиштења и издавања дизел горива за намирење вучних возила свих железничких оператера горивом и о томе са њима закључује уговор.

У циљу регулисања услова пописа горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Решењем број: 1/2018-570 од 28.2.2018. године, образована је комисија са задатком да изради Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво оператерима на јавној железничкој инфраструктури и Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво за сопствене потребе, којима се уређују начин, поступак и рок вршења пописа дизел горива и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем на пумпним станицама и стовариштима горива „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1828-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

У П У Т С Т В О

**О ПОПИСУ ГОРИВА НА ПУМПАМА
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ
СРБИЈЕ“ А.Д. У КОЈИМА СЕ СКЛАДИШТИ И
ИЗДАЈЕ ГОРИВО ОПЕРАТЕРИМА НА ЈАВНОЈ
ЖЕЛЕЗНИЧКОЈ ИНФРАСТРУКТУРИ**

УВОД

Члан 1.

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (у даљем тексту „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.), као стичалац у процесу статусне промене „Железнице Србије“ а.д. сходно Закону о железници („Службени гласник РС“, број 41/18) и Изјави о мрежи, обавља послове намирења вучних возила железничких превозника, корисника трасе воза (оператера), дизел горивом.

На основу Изјаве о мрежи, дефинисано је да је „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у обавези да пружи, у оквиру додатних услуга и услуге пријема, складиштења и издавања дизел горива за намирење вучних возила свих железничких превозника горивом.

Намирење вучних возила железничких превозника горивом се врши на пумпним постројењима у службеним местима – станицама: Лапово, Краљево, Пожаревац, Пожега, Сомбор, Кикинда, Београд Ранжирна, Панчево, Ниш-Црвени Крст, Рума, Нови Сад теретна – ложионица, Зајечар, Зрењанин, Вршац, Суботица и Шарган витаси-Мокра гора. На истим пумпним постројењима врши се складиштење и намиревање и шинских возила за потребе „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је у обавези да са оператерима закључује уговор о складиштењу и издавању горива.

Овим упутством уређују се начин, поступак и рок вршења пописа дизел горива и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем на пумпним станицама, стовариштима горива и мазива „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д.

ПОПИС ГОРИВА

Члан 2.

Попис дизел горива може бити редован и ванредан. Редован попис залиха дизел горива врши се једном

годишње и то у периоду од 31.10. до 30.11. текуће године.

За редован попис залиха дизел горива Сектор за попис „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. решењем именује потребан број пописних комисија за вршење пописа на пумпним станицама.

Ванредни попис залиха дизел горива ускладиштеног на пумпним постројењима „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у току пословне године врши се у случају примопредаје дужности лица које је овлашћено да управља материјалним средствима (рачунополагач), приликом настанка статусне промене у предузећу, у случајевима неконтролисаног цурења и губитка, отуђења, усклађивања стања магацинске евиденције са стањем у књиговодству и стварним стањем у резервоару на месечном или шестомесечном нивоу и у другим случајевима када то одлучи овлашћено лице „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д., као и на основу упућеног писаног захтева оператера за вршење контроле стварног стања својих залиха дизел горива.

Законске одредбе

Члан 3.

Приликом складиштења и издавања горива „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је у обавези да оператерима пружи квалитетно и професионално услугу у складу са:

1. *“Наредбом о обавезној употреби одређених мерних јединица у промету нафте и нафтних производа, („Сл. лист СФРЈ” бр. 69/91) и стандарда СРПС Б.Х8.016 Нафта и нафтни производи-израчунавање густине и фактора корекције запремине.*

Применом наведене наредбе и стандарда сва задужења дизел горива морају се вршити на 15°, односно примљене количине дизел горива на температури различитој од 15°C морају се прерачунати на запремину која одговара референтној температури од 15°C.

Обзиром, да се дизел гориво издаје и раздужује на температури различитој од 15°C, мора се извршити његово свођење на референтну температуру од 15°C.

Рачунополагачи су дужни да на бази података из пумпних извештаја дневно врше прерачунавање издате количине на референтну температуру од 15°C и о томе воде посебну евиденцију.

2. *“Правилник о метролошким условима за справе за мерење течних горива”, где је предвиђена граница дозвољене грешке у радним условима справа за мерење течних горива и мора се узети у обзир разлика по основу ГДГ (граница дозвољене грешке), односно релативне грешке при мерењу једнокомпонентне течне фазе у радном опсегу и радним условима справа (пумпни аутомат) у употреби.*

- ГДГ справа за мерење течних горива у радним условима справа, према члану 10 *“Правилника о метролошким условима за справе за мерење течних горива”* износи + - 0.5 % од мерне запремине при периодичном прегледу справа у употреби.

Обавезан редован преглед и жигосање справа за мерење течних горива у употреби врши се једном годишње.

Обавезан редован преглед и жигосање АМН –(сонди) за мерење течних горива у резервоару врши се на две године.

Обавезан редован преглед и баждарење резервоара за складиштење течних горива врши се на 5 година.

3. *Уредба о количини расхода (кало, растур, квар и лом) на које се не плаћа порез на додату вредност („Службени гласник РС” број 124/2004) којом су дефинисани највећи допуштени губици по основу растура (ускладиштења, транспорта, манипулација при утовару, претовару и истовару) и кала (испаравања-евапорације).*

Сходно Уредби највећи допуштени губици обрачунавају се на следећи начин:

- Обрачунска количина (укупан проток) дизел горива израчуната за обрачунски период, множи се са нормативом за утврђивање расхода (кофицијент за израчунавање највећих допуштених губитака, изражен у процентима) што чини највећи допуштени губитак.

- Обрачунска количина је укупна количина дизел горива на коју се примењују коефицијенти за израчунавање највећих допуштених губитака, изражени у процентима.

- Укупан проток је количина дизел горива које се складишти или продаје кроз складишни простор у времену од почетка мерења у обрачунском периоду до последњег мерења у истом периоду.

- Обрачунски период је време за које се врши обрачун највећих допуштених губитака односно период у коме је извршено почетно и завршно мерење.

- Норматив за утврђивање расхода је коефицијент за израчунавање највећих допуштених губитака, изражен у процентима прописан Уредбом и за дизел гориво износи **0,325 %**

4. Приликом **чишћења резервоара**, муљ који се односи искњижава се документом МАТ 14. Чишћење врше специјализована предузећа, сходно уговору са „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Пре чишћења резервоара, Сектор за набавке и централна стоваришта „Инфраструктура Железнице Србије“ а.д., је дужан да обавести овлашћене представнике оператера о датуму и времену почетка чишћења резервоара, ради њиховог присуства.

Обавештавање се врши на доказан начин (путем мејла или достављањем писаног обавештења), а најкасније два дана пре заказаног чишћења.

Очишћена количина муља се, процентуално опредељује на сваког оператера и доставља се Записник о чишћењу резервоара, сваком оператеру ради искњижења. Процент се одређује на бази учешћа сваког оператера у укупним улазима од датума последњег чишћења до дана чишћења резервоара.

Рокови вршења пописа

Члан 4.

Редован попис залиха горива врши се једном годишње и то у периоду од 31.10. до 30.11. текуће године.

Попис горива на напред наведеним пумпним постројењима врше пописне комисије именоване од

стране Сектора за попис „Инфраструктура Железнице Србије“ а.д.

Пописне комисије, пре почетка пописа, обавештавају руководиоца службе набавно стоваришних послова „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у чвору и рачунопологача стоваришта - пумпе, као и овлашћене представнике оператера о датуму и времену почетка пописа горива.

Обавештавање овлашћених представника оператера се врши на доказан начин (путем мејла као и достављањем писаног обавештења), а најкасније седам дана пре почетка пописа.

Припреме стоваришта за попис

Члан 5.

Пре почетка пописа дизел горива потребно је да лица задужена за руковање материјалним средствима – рачунопологачи и рачуновође или друга лица овлашћена за књижење пословних промена, изврше припрему за вршење пописа.

Рачунопологачу стоваришта – пумпе, на почетку године се преко Сектора за набавке и централна стоваришта „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., достављају имена и депоновани потписи надзорних органа оператера, као и имена и телефони рачуновођа или других овлашћених лица задужених за књижење насталих пословних промена на материјалу (дизел гориву) са којима се врши усаглашавање стања магацинске евиденције код рачунопологача са стањем исказаним у рачуноводству.

Такође оператер обавештава овлашћено лице Сектора за набавке и централна стоваришта „Инфраструктура Железнице Србије“ а.д. која лица могу бити присутна приликом примања и издавања горива и доставља њихова имена и депоноване потписе Сектору за набавке и централна стоваришта „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., који исте доставља рачунопологачима преко служби набавно стоваришних послова у чвору.

Пре почетка пописа, рачунопологач стоваришта – пумпе врши усаглашавање (сравњење) стање магацинске евиденције (МАТ.56) са стањем исказаним у рачуноводству оператера на основу достављених одговарајућих листи стања горива од стране овлашћених лица оператера.

Усаглашавање (сравњење) исказаних стања између рачунопологача стоваришта – пумпе и рачуновође или другог овлашћеног лица оператера се констатује Записником о усаглашавању стања по листама који саставља рачуновођа, а исказано стање или евентуално настале разлике се потврђују потписима рачуновође и рачунопологача на одговарајућем месту у Записнику о усаглашавању стања (сравњењу).

Уколико је немогуће извршити усаглашавање, рачунопологач о томе обавештава руководиоца службе набавно-стоваришних послова „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у чвору, коме припада стовариште, који о томе обавештава овлашћено лице Сектора за набавке и централна стоваришта задуженог за комуникацију са уговореним оператерима.

Сектор за набавке и централна стоваришта обавештава овлашћеног представника оператера, на доказан начин (путем мејла као и достављањем писаног обавештења) о немогућности извршења усаглашености исказаног стања тј. сравњења магацинске евиденције са стањем у рачуноводству оператера. Оператер, нити његови запослени не могу давати усмене налоге рачунопологачима, већ се сва комуникација мора обављати на доказан начин, преко овлашћеног лица Сектора за набавке и централна стоваришта „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Поступак пописа

Члан 6.

Рад пописне комисије обухвата.

- Утврђивање стварних количина дизел горива мерењем и свођењем на референтну температуру (15°C);

- На бази података из Записника о извршеном редовном премеру залиха горива, количине по попису се уносе у пописне листе и исте се, на доказан начин, достављају рачуноводству сваког оператера ради уноса рачуноводствених података;

- Након уноса рачуноводствених података и овере истих од стране овлашћених лица, пописне листе се, на доказан начин враћају пописним комисијама, ради утврђивања коначних разлика по попису;

- Коначно утврђене разлике по попису, утврђује пописна комисија након уноса рачуноводствених података;

- Састављање извештаја о извршеном попису;

- Достављање пописних листи оператерима. Уз пописне листе доставља се и Записник о извршеном редовном премеру залиха горива.

Записник о извршеном редовном премеру залиха горива

Члан 7.

Приликом пописа, пописна комисија, након мерења стања у резервоару, попуњава образац Записник о извршеном редовном премеру залиха горива (који је саставни део овог упутства).

У Записнику о извршеном редовном премеру залиха горива се дефинишу разлике (вишкови и мањкови) настале по основу температурних разлика, грешака у тачности мерења изнад разлика од $\pm 0.5\%$ справа за мерење течних горива (пумпних аутомата и осталих уређаја) као и губицима који настају услед растура односно складиштења, транспорта, манипулација при утовару, претовару и истовару, и кала који настаје услед испаравања (евапорација) као и све разлике настале при манипулацији течним горивом изнад ових количина, за које се утврђују разлози настанка.

ОБРАЗАЦ ЗАПИСНИКА О ИЗВРШЕНОМ РЕДОВНОМ ПРЕМЕРУ ЗАЛИХА ГОРИВА се састоји из два дела: I ПОПИС и II РАЧУНОВОДСТВО

Део I Попис попуњава се на бази ручног или аутоматског мерења (по АМН-а течности-сонде) стања горива у резервоарима и израчунавања помоћу таблица тј. свођење количине горива на 15°C. То су подаци о стању

горива у резервоарима у којима се може налазити гориво више оператера.

Део II Рачуноводство

Ови подаци се попуњавају за сваког оператера појединачно и на крају постоји колона УКУПНО у коју се сабирају подаци.

Редни бр. 1. Стање у МАТ 56 на дан пописа попуњава пописна комисија на основу магацинске евиденције рачунополагача стоваришта (мат 56 дат).

Сви рачунополагачи који примају и издају гориво за више оператера, дужни су да воде за сваког оператера поједначни картон МАТ 56.

У колону датум /период уписује се датум када се врши попис и стање у МАТ 56 на тај дан. Подаци из МАТ 56 се морају усаглашавати са рачуноводством сваког оператера, о чему се сачињава Записник о сравњењу, и копије Записника о сравњењу рачунополагач предаје пописној комисији приликом пописа.

Редни бр. 2 Рачуноводствено стање на дан задњег сравњења, попуњава се на основу Записника о извршеном сравњењу. У колону датум /период уписује се датум задњег сравњења са рачуноводством оператера и у колоне се уписује стање код сваког оператера и изводи се колона укупно.

Редни бр. 3 Улази који нису прокњижени. Попуњава пописна комисија на бази документације коју рачунополагач даје на увид комисији, а односи се на сву документацију која није прокњижена на бази Записника о сравњењу.

Редни бр. 4 Излази који нису прокњижени-пуњава пописна комисија на бази документације коју рачунополагач даје на увид комисији, а односи се на сву документацију која није прокњижена на бази Записника о сравњењу.

Редни бр. 5. Изведено рачуноводствено стање на дан вршења пописа (2+3-4) - добија се рачунским путем. Рачуноводствено стање на дан задњег сравњења плус улази непрокњижени минус излази непрокњижени. Ово стање мора да се слаже са стањем на редном броју 1, тј. са стањем у МАТ 56. Уколико се појаве разлике проверава се да ли је грешка у МАТ 56 или у сабирању докумената приликом пописа.

Редни бр. 6 Улаз у периоду за који се врши попис попуњава пописна комисија у сарадњи са рачунополагачем. У колону датум /период уноси се период за који се уносе подаци, а односи се на период од задњег пописа по коме је утврђен и књижен мањак или вишак.

Редни бр. 7 Излази у периоду за који се врши попис, попуњавају се по истом принципу као подаци под редним бројем 6. само примењени на излазе. Ова колона се попуњава зато што се, у случају да је мањак већи од износа дозвољеног мањка по Уредби Владе, на који се не обрачунава ПДВ, излази своде на 15⁰ Ц (по таблицама) и тако обрачунава мањак на који се обрачунава ПДВ.

Редни бр. 8 Израчунато стање на дан пописа мора да се слаже са стањем на редном броју 1, тј. са стањем у МАТ 56. Уколико се појаве разлике мора се проверити да ли је грешка у МАТ 56 или у сабирању докумената приликом пописа.

Разлике по попису

Члан 8.

У обрасцу Записник након попуњавања редова од 1-8, израчунавају се остали подаци на следећи начин:

Редни бр. 9. УКУПНА РАЗЛИКА добија се рачунски и попуњава се само колона укупно, тако што се утврди разлика укупно измереног горива у резервоарима (колона 4.3 укупно измерено из дела I ПОПИС) и изведеног рачуноводственог стања на дан пописа (укупно, редни бр. 5 из дела II Рачуноводство).

Редни бр 10. проценат учешћа сваког оператера у укупним улазима. Израчунава се проценат учешћа улаза сваког оператера у укупним улазима за период у коме се врши попис, тако што се у однос ставе подаци из колона на редном броју 6.

Редни бр. 11. Вишак. Уколико се утврди вишак на редном броју 9 исти се распоређује на сваког оператера, тако што се %(процент) са редног броја 10, за сваког оператера, појединачно, примењује на укупан вишак и на тај начин се опредељује вишак сваком појединачно.

Редни бр. 12. Мањак. Уколико се утврди мањак на редном бр 9 исти се распоређује применом % (процента) из редног броја 10 (на исти начин као вишак).

Редни бр. 12.1. Мањак се израчунава за сваког оператера посебно, тако што се редни бр. 6 множи са коефицијентом 0,325 (прописан Уредбом Владе Републике Србије).

Редни бр. 12.2. Мањак на терет „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Уколико је мањак на редном бр. 12. већи од мањка на редном броју 12.1 за исти се сачињава Записник у коме пописна комисија и руководиоц службе набавно стоваришних послова „Инфраструктура железнице Србије“ а.д у чвору—утврђују узроке настанка мањка и утврђују да ли је до насталог мањка дошло кривицом запосленог. Уколико пописна комисија утврди да је мањак настао кривицом запосленог преостали износ мањка изнад мањка на редном бр. 12.1 се ставља на терет рачунополагача, са обавезом обрачуна ПДВ. Уколико се не може утврдити кривица запосленог, мањак се ставља на терет „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., са обавезом обрачуна ПДВ.

Записник се доставља, уз пописне листе, сваком оператеру, ради умањења количина у рачуноводственим евиденцијама оператера, а годишњим уговорима се дефинише начин надокнаде утврђеног мањка.

Датум пописа и назив стоваришта се уносе у предвиђене рубрике у заглављу табеле.

Достављање пописних листи оператерима

Члан 9.

Пописну листу потписује пописна комисија, рачунополагач и лице овлашћено за унос рачуноводствених података, а Записник потписује рачунополагач, пописна комисија „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., као и овлашћени представник оператера који је обавештен о времену и датуму вршења пописа.

Уколико није присутан попису, пописна комисија прилаже доказ да је оператер обавештен о времену вршења

пописа, а у рубрици „надзорни орган оператора“ уписује – НИЈЕ ПРИСУСТВОВАО ПОПИСУ.

Пописне листе и Записник се на доказан начин достављају Оператерима, десет дана након враћања пописних листи са попуњеним рачуноводственим подацима.

Књижење разлика код оператора

Члан 10.

Са операторима се закључује уговор о пружању услуга складиштења и издавања горива који садржи одредбу да ће се начин и време вршења пописа горива и опредељивање насталих разлика по попису, вршити у складу са овим упутством. Оператер може уложити приговор на рад пописне комисије и на висину опредељених разлика само уколико овлашћени представник оператора присуствује попису.

Разлике по попису се књиже у пословним књигама оператора, у случајевима када сам набавља гориво, а уговором се дефинише да ли се за тај износ умањује или увећава фактура „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Књижење разлика код „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Члан 11.

У пословним књигама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. књиже се разлике које утврде на бази процента улаза и мањак који је опредељен на терет рачунополагача који се фактурише рачунополагачу, или на терет „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., након

доношења одлуке Скупштине „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. о усвајању годишњег извештаја о попису.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 12.

У складу са Правилником о лиценци за обављање енергетске делатности и сертификацији, број 110-00-00010/2015-04 од 9. октобра 2015. године („Службени гласник РС“, број 87/15), „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је у обавези да поднесе захтев Министарству рударства и енергетике- агенцији за енергетику Републике Србије, за издавање лиценце за обављање енергетских делатности из области нафте и деривата нафте, у складу са чланом 8. тачка 4. Складиштење нафте, деривата нафте и биогорива.

Члан 13.

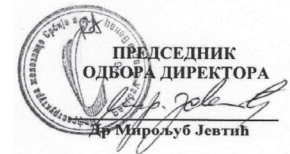
Саставни део овог упутства је и образац „Записник о извршеном редовном премеру залиха горива“.

Члан 14.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења и примењиваће се за пописе горива за 2019. годину.

Члан 15.

Ово упутство се објављује у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



"ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" А.Д.

ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ РЕДОВНОМ ПРЕМЕРУ ЗАЛИХА ГОРИВА
 ИЗМЕРЕНА КОЛИЧИНА ГОРИВА У РЕЗЕРВОАРИМА ПРЕМА МЕРАМА РЕЗЕРВОАРА И ТАБЕЛИ ЗАПРЕМИНЕ
 У СТОВАРИШТУ БР. _____ У _____ ДАНА _____

I ПОПИС

1		2		3	4		5		
1. Резервоар број		Вода ЦМ/лит	Температура Т °С	Густина П 15 °С	Стање у резервоарима		1. Муљ		
2. Врста горива					4.1	4.2	4.3	2. Записник датум	
1	2				Висина стуба	горива по табелама (4.2X3)	горива на 15 °С (4.2X3)	1	2
					Фактор корекције запремине				
					Гориво у резерви				
					Укупно измерено				

Кумулативни број :	РАЗЛИКА
Стари .	Нови :

III РАЧУНОВОДСТВО

Р.БР	ИЗВОЂЕЊЕ СТАЊА	Датум /период	ОПЕРАТЕР	ОПЕРАТЕР	ОПЕРАТЕР	ИНФРАСТР. ЖС	УКУПНО
1	Стање у МАТ 5б на дан пописа						
2	Рачуноводствено стање на дан задњег сравњења						
3	Улази који нису прокњижени по сравњењу						
4	Ислази који нису прокњижени по сравњењу						
5	Изведено рачуноводствено стање на почетку месеца за који се врши попис (2+3-4)						
6	Улаз у периоду за који се врши попис						
7	Ислаз у периоду за који се врши попис						
8	Израчунато књиговодствено стање на дан пописа (код месечног пописа 5+6-7)						
9	УКУПНА разлика (8- укупно измерено у резервоару)						
10	% УЧЕШЋА СВАКОГ ДРУШТВА У УКУПНИМ УЛАЗИМА (% на р. бр.6)						
11	ВИШАК						
12	МАЊАК						
12.1	Дозвољен мањак по Уредби Владе без ПДВ-а (6X0.325)						
12.2	Мањак на терет Инфраструктура ЗС						
12.3	Мањак на терет рачунопологача						

Надзорни орган оператора

(име и презиме) ПОТПИС

Надзорни орган оператора

(име и презиме) ПОТПИС

Надзорни орган оператора

(име и презиме) ПОТПИС

Комисија Инфраструктура ЖС

(име и презиме)

ПОТПИС

Рачунопологач

(име и презиме) ПОТПИС

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1829-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво за сопствене потребе.
2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

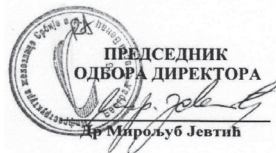
Образложење

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (у даљем тексту „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.), основано је као Друштво чија основна делатност обухвата управљање јавном железничком инфраструктуром.

Приликом вршења основне делатности, Друштво складишти и издаје гориво за сопствене потребе.

У циљу регулисања услова пописа горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Решењем број: 1/2018-570 од 28.2.2018. године, образована је комисија са задатком да изради Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво оператерима на јавној железничкој инфраструктури и Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво за сопствене потребе, којима се уређују начин, поступак и рок вршења пописа дизел горива и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем на пумпним станицама и стовариштима горива „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1829-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром

„Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

**У П У Т С Т В О
О ПОПИСУ ГОРИВА НА ПУМПАМА
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ А.Д. У
КОЈИМА СЕ СКЛАДИШТИ И ИЗДАЈЕ ГОРИВО ЗА
СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ**

У В О Д

Члан 1.

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (у даљем тексту „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.), обавља послове складиштења и издавања горива за своје потребе, у складу са Правилником о сагласности за складиштење нафте, деривата нафте и биогорива за сопствене потребе.

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д. располаже са 5 пумпних постројења за складиштење и намиривање шинских возила само за сопствене потребе и то:

1. Пумпно постројење Младеновац
2. Пумпно постројење Ваљево
3. Пумпно постројење Пријепоље
4. Пумпно постројење Сремска Митровица
5. Пумпно постројење Мала Крсна

ПОПИС ГОРИВА

Законске одредбе

Члан 2.

Приликом складиштења и издавања горива за сопствене потребе „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је у обавези да поступа у складу са:

1. *“Наредбом о обавезној употреби одређених мерних јединица у промету нафте и нафтних производа, („Сл. лист СФРЈ”, број 69/91) и стандарда СРПС Б.Х8.016 Нафта и нафтни производи-израчунавање густине и фактора корекције запремине.*

Применом наведене наредбе и стандарда сва задужења дизел горива морају се вршити на 15°, односно примљене количине дизел горива на температури различитој од 15°C морају се прерачунати на запремину која одговара референтној температури од 15°C.

Обзиром, да се дизел гориво издаје и раздужује на температури различитој од 15°C, мора се извршити његово свођење на референтну температуру од 15°C.

Рачунопологачи су дужни да на бази података из пумпних извештаја дневно врше прерачунавање издате количине на референтну температуру од 15°C и о томе воде посебну евиденцију.

2. *“Правилник о метролошким условима за справе за мерење течних горива”, где је предвиђена граница дозвољене грешке у радним условима справа за мерење течних горива и мора се узети у обзир разлика по основу*

ГДГ (граница дозвољене грешке), односно релативне грешке при мерењу једнокомпонентне течне фазе у радном опсегу и радним условима справе (пумпни аутомат) у употреби.

- ГДГ справе за мерење течних горива у радним условима справе, према члану 10 “Правилника о метролошким условима за справе за мерење течних горива” износи + - 0.5 % од мерне запремине при периодичном прегледу справа у употреби.

Обавезан редован преглед и жигосање справа за мерење течних горива у употреби врши се једном годишње.

3. Уредба о количини расхода (кало, растур, квар и лом) на које се не плаћа порез на додату вредност („Службени гласник РС“ број 124/2004) којом су дефинисани највећи допуштени губици по основу растура (ускладиштења, транспорта, манипулација при утовару, претовару и истовару) и кала (испаривања-евапорације).

Сходно Уредби највећи допуштени губици обрачунавају се на следећи начин:

- Обрачунска количина (укупан проток) дизел горива израчуната за обрачунски период, множи се са нормативом за утврђивање расхода (кофицијент за израчунавање највећих допуштених губитака, изражен у процентима) = највећи допуштени губитак.

- Обрачунска количина је укупна количина дизел горива на коју се примењују коефицијенти за израчунавање највећих допуштених губитака, изражени у процентима.

- Укупан проток је количина дизел горива које се складишти или продаје кроз складишни простор у времену од почетка мерења у обрачунском периоду до последњег мерења у истом периоду.

- Обрачунски период је време за који се врши обрачун највећих допуштених губитака односно период у коме је извршено почетно и завршно мерење.

- Норматив за утврђивање расхода је коефицијент за израчунавање највећих допуштених губитака, изражен у процентима прописан Уредбом и за дизел гориво износи **0,325 %**.

4. Приликом чишћења резервоара, муљ који се односи искњижава се документом МАТ 14. Чишћење врше специјализована предузећа, сходно уговору са „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Рокови вршења пописа

Члан 3.

Редован попис залиха горива врши се једном месечно и то последњег дана у месецу за текући месец. Уколико последњи дан у месецу пада у дане викенда или празника, попис се помера за први радни дан.

Попис горива врше пописне комисије „Инфраструктура Железнице Србије“ а.д., које су дужне да пре почетка пописа обавесте рачунопологача о датуму и времену почетка пописа горива.

Припреме стоваришта за попис

Члан 4.

Рачунопологачу стоваришта- пумпе на почетку године, преко Сектора за набавке и централна стоваришта „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., достављају

се имена и депоновани потписи надзорних органа, који оверавају улазно/излазну материјалну документацију.

Пре почетка пописа рачунопологач стоваришта- пумпе, усаглашава стање у картонима МАТ 56 са материјалним рачуновођама, који својим потписом потврђују стање или дају разлике у односу на стање у картону.

Поступак пописа

Члан 5.

Пописна комисија се именује решењем Сектора за попис „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Приликом пописа, пописна комисија, након мерења стања у резервоару, треба да попуни образац Записника о извршеном редовном премеу залиха горива за сопствене потребе (достављен у прилогу) и пописну листу.

ОБРАЗАЦ ЗАПИСНИКА О ИЗВРШЕНОМ РЕДОВНОМ ПРЕМЕРУ ЗАЛИХА ГОРИВА ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ се састоји из два дела: I ПОПИС и II РАЧУНОВОДСТВО.

Део I Попис попуњава се на бази ручног или аутоматског мерења (по АМН-а течности-сонде) стања горива у резервоарима и израчунавања помоћу таблица, тј. свођење количине горива на 15°C. То су подаци о стању горива у резервоарима.

Део II Рачуноводство

Редни бр. 1. Стање у МАТ 56 на дан пописа попуњава пописна комисија на основу магацинске евиденције рачунопологача стоваришта (мат 56 дат).

У колону датум /период уписује се датум када се врши попис и стање у МАТ 56 на тај дан. Подаци из МАТ 56 се морају усаглашавати са рачуноводством, о чему се сачињава Записник о савјешњу, и копије Записника о савјешњу рачунопологач предаје пописној комисији приликом пописа.

Редни бр. 2 Рачуноводствено стање на дан задњег савјешња, попуњава се на основу Записника о извршеном савјешњу. У колону датум /период уписује се датум задњег савјешња.

Редни бр. 3 Улази који нису прокњижени. Попуњава пописна комисија на бази документације коју рачунопологач даје на увид комисији, а односи се на сву документацију која није прокњижена на бази Записника о савјешњу.

Редни бр. 4. Излази који нису прокњижени- попуњава пописна комисија на бази документације коју рачунопологач даје на увид комисији, а односи се на сву документацију која није прокњижена на бази Записника о савјешњу.

Редни бр. 5. Изведено рачуноводствено стање на дан вршења пописа (2+3-4) - добија се рачунским путем. Рачуноводствено стање на дан задњег савјешња плус улази непрокњижени минус излази непрокњижени. Ово стање мора да се слаже са стањем на редном броју 1, тј. са стањем у МАТ 56. Уколико се појаве разлике проверава се да ли је грешка у МАТ 56 или у сабирању докумената приликом пописа.

Редни бр. 6. Улаз у периоду за који се врши попис попуњава пописна комисија у сарадњи са рачунопологачем. У колону датум /период уноси се период за који се уносе подаци, а односи се на период од задњег пописа по коме је утврђен и књижен мањак или вишак.

Редни бр. 7. Излази у периоду за који се врши попис, попуњавају се по истом принципу као подаци под редним бројем 6. само примењени на излазе. Ова колона се попуњава зато што се, у случају да је мањак већи од износа дозвољеног мањка по Уредби Владе, на који се не обрачунава ПДВ, излази своде на 15⁰ Ц (по таблицама) и тако обрачунава мањак на који се обрачунава ПДВ.

Редни бр. 8. Израчунато стање на дан пописа мора да се слаже са стањем на редном броју 1, тј. са стањем у МАТ 56. Уколико се појаве разлике мора се проверити да ли је грешка у МАТ 56 или у сабирању докумената приликом пописа.

Разлике по попису

Члан 6.

У обрасцу Записник након попуњавања редова од 1-8, израчунавају се остали подаци на следећи начин:

Редни бр. 9. УКУПНА РАЗЛИКА добија се рачунски тако што се утврди разлика укупно измереног горива у резервоарима (колона 4.3 укупно измерено из дела I ПОПИС) и изведеног рачуноводственог стања на дан пописа (укупно, редни бр 5 из дела II Рачуноводство).

Редни бр. 10. Вишак

Редни бр. 11. Мањак

Редни бр. 11.1. Дозвољен мањак по Уредби Владе РС без ПДВ израчунава се тако што се редни бр. 6 множи са коефицијентом 0,325 (прописан Уредбом).

Редни бр 11.2. Мањак на терет Друштва са ПДВ. Уколико је мањак на редном броју 11 ВЕЊИ од мањка на редном броју 11.1 излази са редног бр 7 се своде на 15⁰С и утврђује се износ мањка који се опредељује на терет Друштва, али се овде обрачунава и плаћа ПДВ.

Редни бр. 11.3. Мањак на терет рачунопологача „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.. Уколико мањак на редном бр. 11. већи од збира мањка на 11.1 и 11.2 преостали износ се ставља на терет рачунопологача и на то се обрачунава и плаћа ПДВ.

Попис се ради задњег дана у месецу на крају радног дана или првог у наредном месецу, пре почетка рада. Датум пописа и назив стоваришта се уносе у предвиђене рубрике у заглављу табеле.

Достављање пописних листи

Члан 7.

Пописна комисија након попуњавања пописних листи, у које уноси ,на бази података из Записника, количину по попису, исте доставља материјалном рачуноводству, ради уноса података о стању у пословним књигама.

Коначно утврђене разлике по попису, пописна комисија утврђује након уноса рачуноводствених података. Ради правилног опредељења мањка доставља се Записник у коме је разграничен мањак по врсти. У Записнику се дефинишу разлике (вишкови и мањкови) настале по

основу температурних разлика, грешака у тачности мерења справа за мерење течних горива (пумпних аутомата и осталих уређаја) као и губицима који настају услед растура односно складиштења, транспорта, манипулација при утовару, претовару и истовару , и кала који настаје услед испаравања (евапорација).

Све разлике изнад количине које настају због специфичности приликом манипулације течним горивом, падају на терет рачунопологача „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Пописну листу и Записник потписује пописна комисија и рачунопологач „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. и исту доставља запосленом у Сектору за попис задуженом за пријем и контролу документације.

Књижење разлика по попису

Члан 8.

Разлике по попису се књиже у пословним књигама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. на бази сагласности за књижење које даје овлашћено лице у Сектору за попис које је извршило суштинску и рачунску контролу обрачуна разлика.

Мањак који је опредељен на терет рачунопологача, се књижи у пословне књиге Друштва и исти се фактурише рачунопологачу, након доношења одлуке Скупштине „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. о усвајању годишњег извештаја о попису.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

У складу са Правилником о лиценци за обављање енергетске делатности и сертификацији , број 110-00-00010/2015-04 од 9. октобра 2015. године („Службени гласник РС“, број 87/15), „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је у обавези да поднесе захтев Министарству рударства и енергетике - агенцији за енергетику Републике Србије, за издавање лиценце за обављање енергетских делатности из области нафте и деривата нафте, у складу са чланом 8. тачка 4. Складиштење нафте, деривата нафте и биогорива.

Члан 10.


Саставни део овог упутства је и образац „Записник о извршеном редовном премеу залиха горива за сопствене потребе“.

Члан 11.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења и примењиваће се за пописе горива за 2019. годину.

Члан 12.

Ово упутство се објављује у Службеном гласнику „Железнице Србије“.


ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
Др Мирко Љуб Јевтић

"ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" А.Д.
ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ РАДОВОМ ПРЕМЕРУ ЗАЛИХА ГОРИВА ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ
 ИЗМЕРЕНА КОЛИЧИНА ГОРИВА У РЕЗЕРВОАРИМА ПРЕМА МЕРАМА РЕЗЕРВОАРА И ТАБЕЛИ ЗАПРЕМИНЕ
 У СТОВАРИШТУ БР. _____ У _____ ДАНА _____

I ПОПИС

1		2		3	4		5		
1. Резервоар број		Вода	Температура	Густина П	Стање у резервоарима		1. Муљ		
2. Врста горива		ЦМ/лит	Т °С	15 °С	4.1	4.2	4.3	2. Записник датум	
1	2				Висина стуба	Количина горива по табелама (лит)	Количина горива на 15 °С (4.2Х3)	1	2
				Фактор корекције запремине					
					Гориво у резерви				
					Укупно измерено				

Кумулативни број :	РАЗЛИКА
Стари .	Нови :

II РАЧУНОВОДСТВО

Р.БР	ИЗВОЂЕЊЕ СТАЊА	Датум /период	УКУПНО
1	Стање у МАТ 56 на дан пописа		
2	Рачуноводствено стање на дан задњег сравњења		
3	Улази који нису прокњижени по сравњењу		
4	Ислази који нису прокњижени по сравњењу		
5	Изведено рачуноводствено стање на почетку месеца за који се врши попис (2+3-4)		
6	Улаз у периоду за који се врши попис		
7	Ислаз у периоду за који се врши попис		
8	Израчунато књиговодствено стање на дан пописа (код месечног пописа 5+6-7)		
9	УКУПНА разлика (8- укупно измерено у резервоару)		
10	ВИШАК		
11	МАЊАК		
11.1	Дозвољен мањак по Уредби Владе без ПДВ-а (6X0,325)		
11.2	Мањак на терет друштва са ПДВ (излази сведени на 15 °С)		
11.3	Мањак на терет запосленог (11-11.1-11.2)		

РАЧУНОПОЛАГАЧ
 (име и презиме) Потпис

ПОПИСНА КОМИСИЈА
 (име и презиме) Потпис

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1831-426
(од 26.11.2019. године)**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. Превознику „Pannon Rail“ д.о.о. додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2019-160 од 22.1.2019. године и сматра се Анексом 14. Уговора.

3. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Превозник „Pannon Rail“ д.о.о. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 4.2.2019. године до 14.12.2019. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем: 1/2019-160 дана 22.1.2019. године.

Након закључења предметног Уговора Превозник „Pannon Rail“ д.о.о. је дана 25.11.2019. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2018/2019. и Изјавом о мрежи за Ред вожње за 2019. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву.



Прилог 1:

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија локомотиве	Маса воза (t)	L (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	48881	Бачка Топола-Суботица-Богојево	дизел	742	1364	320	29.11-3.12.2019.	30.070,55	
	53167	Богојево-државна граница-(Erdut)	дизел	742	1364	320			
2.	89448	(Erdut)-државна граница-Богојево	дизел	742	64	14	29.11-3.12.2019.	231,70	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1834-427
(од 28.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 14/17), чл. 1. тач. 7., чл. 13. тач. 5. и чл. 58. тач. 2. Саобраћајног правилника („Службени гласник ЗЈЖ”, бр. 3/94, 4/94, 5/94, 4/96 и 6/03), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.11.2019. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство за употребу уређаја за аутоматско обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) на међустаничном растојању Ратково - Оџаци на прузи Нови Сад - Оџаци – Богојево.

2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

У циљу повећања нивоа безбедности друмског и железничког саобраћаја на месту укрштања државног

пута Па реда бр. 110 Озаци - Кула са регионалном пругом Нови Сад - Озаци - Богојево, предузете су мере на подизању нивоа осигурања на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“).

На предметном путном прелазу су извршени радови на уградњи аутоматског уређаја за обезбеђење саобраћаја са путопрелазним полубраницима, светлосном и звучном друмском сигнализацијом и са контролним светлосним сигнаlima.

У циљу обезбеђења услова за уредно функционисање овог уређаја постоји потреба да се изradi, објави и примењује ово упутство, те је одлучено као у диспозитиву.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1834-427
(од 28.11.2019. године)**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 26.11.2019. године, донео

У П У Т С Т В О

за употребу уређаја за аутоматско обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) на међустаничном растојању Ратково - Озаци на прузи Нови Сад - Озаци - Богојево

1. Уводне одредбе

Члан 1.

У km 57+306 регионалне пруге Нови Сад - Озаци - Богојево на отвореној прузи између службених места Ратково и Озаци на месту укрштања државног пута Па реда бр. 110 Озаци - Кула са пругом у нивоу, у циљу подизања нивоа осигурања, уграђен је уређај за аутоматско обезбеђење саобраћаја на путном прелазу. Пре подизања нивоа осигурања овај путни прелаз је био обезбеђен саобраћајним знацима на путу и зоном потребне прегледности. Уграђени уређај путног прелаза је са путопрелазним полубраницима, светлосном и звучном друмском сигнализацијом и са контролним светлосним сигнаlima, укључује се и искључује аутоматски од стране воза, а постоји и могућност руковања уређајем путног прелаза на лицу места.

У циљу обезбеђења услова за уредно функционисање овог уређаја и безбедно организовање саобраћаја возова постоји потреба да се изradi, објави и примењује ово упутство.

Предмет упутства

Члан 2.

Овим упутством се даје опис и прописује редован начин употребе уређаја за обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) пруге Нови Сад - Озаци - Богојево, на отвореној прузи између службених места Ратково и Озаци.

Овим упутством прописује се и начин обезбеђења саобраћаја на путном прелазу у условима сметњи или кварова на неком од елемената уређаја путног прелаза, као и посебни начини обезбеђења саобраћаја на путном прелазу у појединим случајевима и посебним условима.

Подручје примене

Члан 3.

Ово упутство је интерни акт “Инфраструктура железнице Србије“ а.д. који се примењује на делу пруге Ратково - Озаци као делу пруге Нови Сад - Озаци - Богојево која припада јавној железничкој инфраструктури којом управља “Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Ово упутство се односи на ограничени део инфраструктурних капацитета јавне железничке инфраструктуре којом управља “Инфраструктура железнице Србије“ а.д. и примењује се у домену регулисања и обезбеђења саобраћаја возова и кретања пружних возила и маневарских састава на међустаничном растојању Ратково - Озаци.

Опште одредбе

Члан 4.

Сви они послови и поступци који нису посебно прописани одредбама овог упутства морају се организовати и извршавати на начин како је то прописано одредбама општих саобраћајно-техничких прописа који се примењују на подручју “Инфраструктура железнице Србије” а.д. и осталим упутствима и наређењима који су издати од стране “Инфраструктура железнице Србије” а.д.

Овим упутством морају бити снабдевени запослени на радним местима:

- отправник возова у станицама: Нови Сад, Нови Сад ранжирна, Гајдобра, Ратково (у случају посудања) и Озаци
- шеф станице: Озаци и Гајдобра
- старији диспечер у Одељењу за оперативне послове Нови Сад
- главни диспечер у Централном оперативном одељењу
- шеф Секције за саобраћајне послове Нови Сад
- шеф одељења за оперативне послове Нови Сад
- саобраћајни контролор у Секцији за саобраћајне послове Нови Сад
- шеф пружне деонице Гајдобра - Каравуково
- шеф покретне деонице за одржавање сигнално-сигурносних уређаја Нови Сад
- шеф деонице за одржавање телекомуникационих постројења Нови Сад
- шеф Секције за одржавање пруге Нови Сад

- шеф Секције за електротехничке послове Нови Сад

Овим упутством морају бити снабдевене организационе јединице:

- станице: Озаци и Гајдобра
- распоредне станице: Нови Сад, Нови Сад ранжирна и Богојево
- Одељење за оперативне послове Нови Сад
- Секција за саобраћајне послове Нови Сад
- Секција за одржавање пруге Нови Сад
- Секција за електротехничке послове Нови Сад
- Сектор за саобраћајне послове
- Сектор за грађевинске послове
- Сектор за електротехничке послове
- Центар за унутрашњу контролу

Ово упутство је прилог пословних редова станица Гајдобра и Озаци, као и станица Нови Сад и Нови Сад ранжирна које су непрекидно поседнуте отправником возова у смеру према станици Озаци, односно према станици Богојево.

Ни једним прописом, па ни овим упутством, не могу се предвидети сви могући случајеви који могу настати и за њих прописати поступци, па је потребно да сваки запослени у таквим случајевима поступа у складу са одредбама саобраћајно-техничких прописа и одредбама овог упутства, односно да учини оно што је у интересу безбедности саобраћаја возова, маневарских састава и пружних возила, као и друмских возила и пешака у зони путног прелаза у km 57+306 („Лалићки“) на отвореној прузи између службених места Ратково и Озаци.

2. Техничко - експлоатационе карактеристике уређаја путног прелаза

Основни подаци о уређају путног прелаза

Члан 5.

Аутоматским уређајем путног прелаза врши се обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) на отвореној прузи између службених места Ратково и Озаци на прузи Нови Сад - Озаци - Богојево.

Ширина друмске саобраћајнице на месту укрштања са пругом износи 7m, а угао укрштања пруге и пута је приближно 63°. Подлога друмске саобраћајнице је израђена од асфалта.

На делу пруге где се налази путни прелаз пруга је једноколосечна и није електрифицирана.

У односу на суседна службена места путни прелаз у km 57+306 („Лалићки“) пруге Нови Сад - Озаци - Богојево удаљен је:

- у смеру према почетку пруге 6829 m од ТО Ратково која се налази у km 50+477
- у смеру према крају пруге 1697 m од станице Озаци која се налази у km 59+003.

На отвореној прузи међустаничног растојања Ратково - Озаци путни прелаз у km 57+306 се, у односу на суседне путне прелазе, налази:

- у смеру према ТО Ратково на удаљености од 2392 m у односу на путни прелаз у km 54+913 који је обезбеђен саобраћајним знацима на путу и зоном потребне прегледности
- у смеру према станици Озаци на удаљености од 816 m у односу на путни прелаз у km 58+122 који је обезбеђен саобраћајним знацима на путу и зоном потребне прегледности

Највећа дозвољена брзина на међустаничном растојању на којем се налази путни прелаз у km 57+306 пруге Нови Сад - Озаци - Богојево је 100 km/h.

Изведеним радовима на подизању нивоа осигурања путни прелаз у km 57+306 је осигуран аутоматским уређајем са контролним сигналимa и укључно-искључним елементима, сходно одредбама чл. 30 Правилника о техничким условима за сигнално-сигурносне уређаје („Службени гласник РС“ бр. 18/16).

Аутоматски уређај путног прелаза са контролним сигналимa је електронски уређај типа RLC 23 производ компаније “Signaling” из Републике Хрватске, намењен за путне прелазе преко једног колосека са два путна сигнала и са два полубраника.

Укључење и искључење уређаја путног прелаза врши се аутоматски, преласком воза (пружног возила или маневарског састава) преко укључних, односно искључних елемената, а постоји и могућност непосредног руковања уређајем путног прелаза на лицу места.

У суседним службеним местима Ратково и Озаци не постоји никаква контрола функционисања уређаја за обезбеђење саобраћаја на путном прелазу. Особље које учествује у регулисању саобраћаја возова не рукује и не врши непосредан надзор над радом овог уређаја, него се обезбеђење саобраћаја врши аутоматски од стране воза, а контрола исправности уређаја врши се само путем контролних светлосних сигнала.

Уређај путног прелаза обухвата светлосну вертикалну сигнализацију друмског саобраћаја (путни сигнали) са јакочујним звоном којим се врши упозоравање учесника у друмском саобраћају и поставне справе са путопрелазним полубраницима којима се забрањује прелаз преко пруге у време када је уређај путног прелаза укључен.

Спољна постројења и уређаје чине и укључни односно искључни елементи као и остала опрема којом се повезују сви спољни елементи у функционисању уређаја путног прелаза.

Осим спољних постројења и уређаја, овај уређај путног прелаза обухвата и унутрашње електронске уређаје који су смештени у блок кућици која се налази у km 57+300 са леве стране пруге Нови Сад - Озаци - Богојево.

Напајање уређаја путног прелаза изведено је двојако: из електродистрибутивне мреже прикључењем у станици Озаци (из кућице блока 1) и из акумулаторских батерија од 24V DC номиналног напона. У случају нестанка напајања из градске електродистрибутивне мреже, уређај аутоматски прелази на рад из АКУ батерија чији је капацитет такав да обезбеђује несметан рад уређаја још 8 сати.

Путни прелаз је опремљен видео надзором којим је омогућена јасна видљивост путног прелаза у свим

временским условима. Видео надзор чине три камере којима се врши визуелни надзор зоне путног прелаза и надзор свих учесника саобраћаја на путном прелазу. На посебним стубовима постављеним са леве и десне стране пруге постављена је по једна камера, супротно усмерене тако да једна снима део пруге ка станици Ратково, а друга ка станици Озаци. Трећа камера је постављена на зиду кућице путног прелаза и снима сам путни прелаз, тј. подручје укрштаја пруге и пута. У кућици путног прелаза смештен је и уређај за снимање на бази NAS сервера који омогућава меморисање снимака и бележи снимке све три камере.

На подручју путног прелаза изведено је и спољње осветљење. На стубовима на којима су постављене камере, постављен је и по један рефлектор (ЛЕД светиљке минималне снаге од по 30W), усмерени тако да осветљавају подручје путног прелаза. Рефлектори су фотоосетљиви, тј. опремљени су сензорима који у условима смањене видљивости аутоматски дају команду за њихово укључење.

За одржавање друмске саобраћајне сигнализације у зони путног прелаза у km 57+306 пруге Нови Сад - Озаци - Богојево одговоран је управљач пута – ЈП „Путеви Србије“.

Контролни светлосни сигнали

Члан 6.

Контролни светлосни сигнали аутоматског уређаја за обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) пруге Нови Сад - Озаци - Богојево уграђени су:

- контролни сигнал КС1 у km 56+606 за смер вожње Ратково → Озаци на удаљености од 700 m испред путног прелаза
- контролни сигнал КС2 у km 58+006 за смер вожње Озаци → Ратково, на удаљености од 700 m испред путног прелаза

Контролни светлосни сигнали, сходно ордедама чл. 23 тач. 5 и 6 Сигналног правилника 1 („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 4/96, 5/96 и 1/97), могу показивати један од следећих сигналних знакова:

- сигнални знак 55: “Уређај на путном прелазу у квару”
- сигнални знак 56: “Уређај на путном прелазу исправан”.

Стубови контролних сигнала изведени су са косим црно-белим пругама једнаких ширина у складу са одредбама чл. 23 тач. 4 Сигналног правилника 1 („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 4/96, 5/96 и 1/97).

Редовно, када је уређај путног прелаза искључен, контролни сигнали показују сигнални знак 55: “Уређај на путном прелазу у квару”, а у време када је на путном прелазу обезбеђен саобраћај контролни сигнали показују сигнални знак 56: “Уређај на путном прелазу исправан”.

Друмски светлосни сигнали и јакочујно звоно

Члан 7.

На путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) пруге Нови Сад - Озаци - Богојево са десне стране пута за сваки смер вожње друмских возила, у близини поставних

справа за путопрелазне полубранике, уграђени су друмски светлосни сигнали који имају по две црвене светиљке, једна поред друге у хоризонталној оси на табли која има облик равностраног троугла са врхом окренутим навише, са бојама и мерама које одговарају бојама и мерама саобраћајних знакова опасности. Овом уређају придодато је и јакочујно звоно.

Светиљке на друмским светлосним сигналимa су редовно, када је уређај путног прелаза искључен, мрачне (неосветљене), а сво време када је уређај путног прелаза укључен (укључење уређаја почиње почетком предзвоњења и траје до доласка путопрелазних полубраника у крајњи горњи положај) светиљке се наизменично пале и гасе у ритму од 60 промена у минути.

Друмски светлосни сигнали када су укључени, показују саобраћајни знак VI-9 у складу са одредбама чл. 81 Правилника о саобраћајној сигнализацији (“Службени гласник РС” бр. 85/17). Овим саобраћајним знаком учесницима у друмском саобраћају најављује се приближавање воза прелазу пута преко железничке пруге у истом нивоу, спуштање путопрелазних полубраника или означава да су путопрелазни полубраници у спуштеном положају.

Јакочујно звоно укључује се са укључењем уређаја путног прелаза (почетак процеса предзвоњења) и остаје укључено све до доласка путопрелазних полубраника у крајњи доњи контролисани положај којим се обезбеђује железнички саобраћај на путном прелазу, односно којим се забрањује прелазак друмских возила преко пруге.

Путопрелазни полубраници са поставним справама

Члан 8.

На путном прелазу у km 57+306 пруге Нови Сад - Озаци - Богојево са десне стране пута за сваки смер вожње друмских возила, тако да су врхови спуштених полубраника удаљени од колосека 3 m, уграђене су електропоставне справе са путопрелазним полубраницима који имају два крајња контролисана положаја:

- подигнути (вертикални) путопрелазни полубраници дозвољавају саобраћај друмских возила преко путног прелаза (дозвољен прелаз друмских возила)
- спуштени (хоризонтални) путопрелазни полубраници забрањују саобраћај друмских возила преко путног прелаза (забрањен прелаз друмских возила).

Путопрелазни полубраници опремљени су трепћућим црвеним светлостима које се налазе на крајевима путопрелазних полубраника и које светле црвеном трепћућом светлошћу када је уређај путног прелаза укључен. У време када је уређај путног прелаза искључен црвене светлости на путопрелазним полубраницима не светле.

Путопрелазни полубраници опремљени су и катадиоптерима црвене боје како би у ноћним условима и условима смањене видљивости били лакше уочљиви.

Са укључењем уређаја путног прелаза и по истеку времена предзвоњења које траје минимално 15 секунди, путопрелазни полубраници се спуштају (спуштање

полубраника траје 8-12 секунди) при чему јакочујно звоно ради и даље. Када полубраници заузму крајњи доњи контролисани положај јакочујно звоно се искључује.

Како би од момента укључења уређаја путног прелаза (период предзвоњења) до момента почетка спуштања полубраника, друмско возило које се налази у зони путног прелаза безбедно могло да пређе преко прелаза, обавеза управљача пута је да, сходно одредбама чл. 26 Правилника о саобраћајној сигнализацији (“Службени гласник РС” бр. 85/17), постави знак изричитих наредби „најмања дозвољена брзина“ (П-38).

Минимална брзина кретања друмских возила преко овог путног прелаза, односно најмања дозвољена брзина је 7 km/h. Овај сигнални знак се поставља са обе стране путног прелаза на растојању од 50 m од колосека.

Када је престала потреба за обезбеђењем саобраћаја на путном прелазу, односно када је и последња осовина воза, пружног возила или маневарског састава прешла преко искључних елемената, почиње поступак искључења уређаја путног прелаза тако што се путопрелазни полубраници подижу (подизање полубраника траје 5-7 секунди).

Укључни и искључни елементи путног прелаза

Члан 9.

Укључни уређаји су елементи који служе за аутоматско укључење уређаја путног прелаза и уграђени су:

- укључна тачка УТ1 за смер вожње Рагково → Оџаци уграђена је у km 56+328 и у тој стационажи уграђен је сигнални знак 57: “Укључна тачка, очекуј контролни сигнал”. Ова укључна тачка налази се на 278 m испред контролног сигнала КС1, односно на 978 m испред путног прелаза
- укључна тачка УТ2 за смер вожње Оџаци → Рагково уграђена је у km 58+284 и у тој стационажи уграђен је сигнални знак 57: “Укључна тачка, очекуј контролни сигнал”. Ова укључна тачка налази се на 278 m испред контролног сигнала КС2, односно на 978 m испред путног прелаза

Искључни елементи уређаја путног прелаза служе за искључење уређаја. Изведени су као сензори, софтверски повезани тако да врше функцију АФИ кола и налазе се у непосредној зони путног прелаза: први је уграђен у km 57+291, а други у km 57+321. После преласка воза преко искључних уређаја (сензора), уређај се аутоматски искључује.

Укључни односно искључни елементи се активирају само преласком воза, маневарског састава односно пружног возила преко њих.

Локални постављач

Члан 10.

На кућици путног прелаза налази се и посебно кућиште које служи за смештање локалног постављача (“ЛОБ” кључа) који је изведен као двополни прекидач, чије кућиште је опремљено цилиндричном бравом. Кључ

кућишта (цилиндричне браве) се чува код дежурног отправника возова надзорне станице Оџаци.

Локални прекидач на месту путног прелаза има два крајња положаја и то:

- горњи положај (основни положај) у коме је “ЛОБ” искључен, односно када су путопрелазни полубраници подигнути. Уређај путног прелаза је искључен и тада се не врши обезбеђење друмског саобраћаја. Овај положај одређује да је уређај путног прелаза у аутоматском режиму рада. Пребацавањем “ЛОБ” постављача у доњи положај (изведени положај) уређај путног прелаза се одмах укључује и уређајем путног прелаза се непрекидно врши обезбеђење саобраћаја на путном прелазу независно од кретања железничких возила.
- доњи положај (изведени положај) у коме је “ЛОБ” активиран, односно када је уређај на путном прелазу укључен и путопрелазни полубраници врше обезбеђење друмског саобраћаја. Овај положај одређује да је уређај путног прелаза стално укључен и његово функционисање не зависи од кретања железничких возила већ се непрекидно врши обезбеђење саобраћаја, односно уређај путног прелаза није у аутоматском режиму рада. Пребацавањем “ЛОБ” постављача у горњи положај (основни положај) уређај путног прелаза се одмах искључује и враћа се у аутоматски режим рада.

Поред локалног постављача са горње стране налази се светлосни показивач округлог облика који показује стање на путном прелазу у смислу његовог укључења:

- када је показивач таман уређај путног прелаза је искључен
- када показивач светли трепћућом црвеном светлошћу уређај путног прелаза је укључен.

Овај уређај као свој саставни део има и курблу којом се омогућује руковање путопрелазним полубраницима механичким путем у случајевима када је то потребно (изостанак напајања и др.). Механичко постављање путопрелазних полубраника (окретањем курбле) врши се појединачно постављањем сваког путопрелазног полубраника посебно. Да би се спречила злоупотреба или неовлашћено руковање курблом свака курбла је обезбеђена посебним катанцем.

Унутрашња постројења и уређаји путног прелаза

Напојни уређај

Члан 11.

Редовно напајање уређаја путног прелаза врши се из јавне електродистрибутивне мреже са 230/400 V, 50Hz.

У случајевима нестанка напајања из јавне електродистрибутивне мреже, аутоматски се прелази на рад са АКУ батеријама номиналног напона 24V DC, које представљају помоћно напајање. Овакво напајање може трајати до 8 сати.

Акумулаторске батерије смештене су истој просторији

са унутрашњим делом уређаја.

Овај уређај нема резервног напајања.

Рачунар

Члан 12.

Саставни део унутрашњег уређаја путног прелаза је и рачунар који врши меморисање и протоколисање свих података у вези рада уређаја путног прелаза.

Рачунар има могућност да врши меморисање одређеног обима података тако да време чувања података зависи од обима саобраћаја односно обима насталих промена у раду уређаја путног прелаза. У случајевима да није извршено скидање меморисаних података, односно обезбеђење меморијског простора за нове податке, аутоматски долази до брисања најстаријих података у протоколисаном материјалу и исти се више не могу репродуковати.

3. Руковање уређајем путног прелаза

Редовно функционисање уређаја

Члан 13.

Аутоматским уређајем путног прелаза у km 57+306 („Далићки“) пруге Нови Сад - Озаци - Богојево редовно се не рукује. Уређај путног прелаза се укључује и искључује аутоматски - наиласком воза, маневарског састава или пружног возила на одговарајуће укључне и искључне елементе.

Укључење уређаја путног прелаза врши се наиласком воза, маневарског састава или пружног возила на укључну тачку када се активира уређај путног прелаза, односно укључују се друмски светлосни сигнали и јакочујно звоно чиме почиње фаза предзвоњења. После фазе предзвоњења, која траје минимално 15 секунди, долази до аутоматског спуштања путопрелазних полубраника које траје 8-12 секунди.

Када је уређај на путном прелазу исправан, по проласку воза поред сигналног знака укључне тачке, контролни светлосни сигнал почиње да показује сигнални знак 56: „Уређај на путном прелазу исправан“, а када је уређај на путном прелазу неисправан контролни светлосни сигнал и даље показује сигнални знак 55: „Уређај на путном прелазу у квару“.

Наиласком на ове сигналне знаке машиновођа односно возач пружног возила поступа по сигналним знацима контролног светлосног сигнала.

Редовно стање уређаја путног прелаза је да се њиме не врши обезбеђење саобраћаја на путном прелазу, односно да је уређај путног прелаза искључен и тада контролни светлосни сигнал показује сигнални знак 55: „Уређај на путном прелазу у квару“. По преласку прве осовине воза (маневарског састава, пружног возила) преко укључне тачке, односно по укључењу уређаја путног прелаза, ако је уређај на путном прелазу исправан и ако је дошло до његовог укључења, контролни светлосни сигнал почиње да показује сигнални знак 56: „Уређај на путном прелазу исправан“ што значи да је обезбеђен саобраћај железничких возила преко путног прелаза.

У случају да се по преласку укључне тачке не изврши

укључење уређаја путног прелаза због квара или било којег другог разлога, контролни светлосни сигнал и даље показује сигнални знак 55: „Уређај на путном прелазу у квару“. У тим случајевима, машиновођа односно возач пружног возила је дужан да поступа на начин који је прописан за случај када саобраћај на путном прелазу није обезбеђен, тј. поступа према одредбама чл. 61 тач 12 и чл. 63 тач. 5 Саобраћајног правилника 2 („Службени гласник ЗЈЖ“ бр. 3/94, 4/94, 5/94, 4/96 и 6/03). При наиласку на овакав путни прелаз, сходно одредбама чл. 29 тач. 11 Сигналног правилника 1 („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 4/96, 5/96 и 1/97), машиновођа је обавезан да више пута даје сигнални знак 67: „Пази“.

Када је уређај путног прелаза исправан и укључен, светлосни сигнали остају укључени све до наиласка воза на искључне елементе. По преласку воза, маневарског састава односно пружног возила преко искључних елемената почиње искључење уређаја путног прелаза, тако што се путопрелазни полубраници подижу (фаза подизања полубраника траје од 5 - 7 секунди) и када дођу у крајњи горњи положај путни сигнали се искључују чиме је уређај путног прелаза искључен.

Искључење уређаја на искључним елементима биће извршено тек када све осовине воза, маневарског састава или пружног возила пређу преко искључних елемената.

Уколико се у планираном времену (240 до 480 секунди по одредбама чл. 27 став седми Правилника о техничким условима за сигнално-сигурносне уређаје („Службени гласник РС“ бр. 18/2016)) од тренутка укључења уређаја путног прелаза (активирања укључне тачке) не оствари вођња воза, маневарског састава или пружног возила преко путног прелаза, односно ако се не активирају искључни елементи, уређај путног прелаза се аутоматски искључује и прелази у стање квара.

Посебни начини руковања

Члан 14.

Руковање уређајем путног прелаза могуће је и на лицу места путем локалног постављача „ЛОБ“-а уграђеног у посебном кућишту смештеном на спољном зиду кућице путног прелаза. Кућиште локалног постављача опремљено је цилиндричном бравицом и редовно мора бити закључано.

Ормарић кућишта се закључава кључем са цилиндричном бравом, а кључ се налази пломбиран код отправника возова надзорне станице Озаци и свако његово узимање се евидентира у саобраћајни дневник, што супотписује дежурни отправник возова и радник који узима кључ. Евиденција обавезно мора да садржи и податке о датуму и времену као и о разлозима узимања кључа.

Овакав начин руковања дозвољен је само железничким радницима који су претходно оспособљени за руковање овим уређајем и који су дали изјаву да су оспособљени за самостално руковање уређајем.

Локалним постављачем врши се укључивање и искључивање уређаја путног прелаза на лицу места.

При употреби „ЛОБ“-а при укључивању и искључивању уређаја редослед функционисања уређаја је истоветан

редоследу код аутоматског укључивања и искључивања уређаја путног прелаза (предзвоњење, спуштање и подизање путопрелазних полубраника).

Након што је завршено руковање путем локалног постављача, кућиште у којем се налази локални постављач се закључава (претходно мора бити кључ постављен у крајњи леви вертикални положај којим се обезбеђује аутоматски рад уређаја путног прелаза), а кључ се враћа отправнику возова станице Оџаци.

Враћање кључа отправнику возова мора се евидентирати у саобраћајном дневнику станице Оџаци, што супотписују дежурни отправник возова и радник који враћа кључ кућишта у којем се налази локални постављач. Евиденција обавезно мора да садржи и податке о датуму и времену враћања кључа.

Обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у изузетним случајевима може се вршити и постављањем путопрелазних полубраника на лицу места механичким руковањем помоћу курбле, посебно на свакој поставној справи за путопрелазне полубранике. Пре спуштања/подизања путопрелазних полубраника потребно је откључати катанац браве и окренути плочицу на поставној справи да би се појавила осовина на коју се постави курбла. Курблу је могуће закључати и онемогућити руковање њом тек када су браници у горњем положају.

4. Сметње и кварови уређаја путног прелаза

Поступци у случају настанка сметњи

Члан 15.

У случајевима када је уређај путног прелаза у стању сметње то значи да је неки од елемената који омогућава функционисање уређаја у неисправном стању, али у таквом стању да се уређајем и даље може сигурно обезбеђивати саобраћај на путном прелазу.

У овим случајевима уређај путног прелаза ће се укључити од стране воза, маневарског састава или пружног возила и извршиће се обезбеђење саобраћаја на путном прелазу, односно на контролном сигналу појавиће се сигнални знак 56: „Уређај на путном прелазу исправан“.

Возно особље возова, маневарских састава или пружних возила који прелазе преко путног прелаза који је у стању сметње, нема никакве индикације да је уређај путног прелаза у стању сметње и у вези с тим не предузима никакве друге мере, осим што се поступа у складу са сигналним знацима које показују контролни светлосни сигнали.

У овим случајевима, а што ће се утврдити на основу одговарајућих показивача на унутрашњем делу уређаја, надлежна служба за одржавање сигнално-сигурносних уређаја обавезна је да предузме мере да утврди узрок настанка сметње и отклони га.

Поступци у случају настанка квара уређаја путног прелаза

Члан 16.

У случају да настане такав поремећај који угрожава безбедност саобраћаја (лом мотке полубраника, прегоривање оба влакна на сијалици светлосног друмског сигнала, губитак детекције горњег положаја мотке

полубраника када уређај на путном прелазу није укључен, прекорачено максимално време подизања/спуштања мотки полубраника, прекорачено време од момента активирања укључне тачке до момента проласка задње осовине воза преко искључних елемената и др.), уређај путног прелаза прелази на стање квара и у том стању уређајем се не може извршити обезбеђење саобраћаја.

У овим случајевима при преласку воза, маневарског састава или пружног возила преко укључних елемената, уређај путног прелаза се неће укључити и неће се извршити обезбеђење саобраћаја на путном прелазу, односно контролни светлосни сигнали ће и даље показивати сигнални знак 55: „Уређај на путном прелазу у квару“.

У случајевима када је настао квар на уређају путног прелаза у km 57+306 („Лалићки“) пруге Нови Сад - Оџаци - Богојево особље вучног возила се не обавештава о квару уређаја путем општег налога, већ се о томе особље вучног возила обавештава путем сигналног знака контролног светлосног сигнала, сходно одредбама чл. 63 тач. 5 алинеја четврта Саобраћајног правилника 2 („Службени гласник ЗЈЖ“ бр. 3/94, 4/94, 5/94, 4/96 и 6/03).

У оваквим ситуацијама возно особље је обавезно да поступи на начин који је прописан за случај када саобраћај на путном прелазу није обезбеђен, у складу са одредбама чл. 61 тач. 12 и чл. 63 тач. 5 Саобраћајног правилника 2 („Службени гласник ЗЈЖ“ бр. 3/94, 4/94, 5/94, 4/96 и 6/03).

Бављење пред необезбеђеним путним прелазом особље вучног возила евидентира у путном листу воза, код маневарског састава на полеђини општег налога, односно пружна возила у пропусници, у складу са одредбама Упутства о обрасцима за саобраћајне послове и начину њиховог вођења 58 („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 9/84, 4/88, 6/91 и 2/94).

Након што је особље вучног возила, особље маневарског састава, односно возач пружног возила на путном прелазу поступило у складу са одредбама чл. 61 тач. 12 и чл. 63 тач. 5 Саобраћајног правилника 2 („Службени гласник ЗЈЖ“ бр. 3/94, 4/94, 5/94, 4/96 и 6/03), наставља вожњу до првог поседнутог службеног места (Гајдобра у време док је станица поседнута, Нови Сад, Нови Сад ранжирна или Оџаци) где воз, односно пружно возило има редовно бављење и у том службеном месту машиновођа, односно возач пружног возила је обавезан да обавести отправника возова о неисправности уређаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки“) пруге Нови Сад - Оџаци - Богојево.

Ово се чини уписивањем података у одељак IV „Примедбе“ путног листа, а пријем обавештења отправник возова мора потврдити својим потписом у путном листу испод уписаног текста о неисправности путног прелаза.

Отправник возова станице Гајдобра, Нови Сад или Нови Сад ранжирна, који је примио обавештење о неисправности уређаја путног прелаза у km 57+306 пруге Нови Сад - Оџаци - Богојево обавезан је да ово обавештење одмах проследи надзорној станици Оџаци, као фонограм који мора бити евидентиран у телеграфско-телефонски дневник (С-43).

На основу примљеног и евидентираног обавештења, отправник возова станице Оџаци врши евиденцију у бележник сметњи и кварова (В-11) и о неисправности

уређаја путног прелаза у km 57+306 пруге Нови Сад - Озаци - Богојево одмах обавештава службу за одржавање сигнално-сигурносних уређаја Нови Сад, те поступа према одредбама чл. 39 Саобраћајног упутства 40 („Службени гласник ЗЈЖ”, бр. 6/80, 3/82, 6/83, 2/84, 4/88, 8/88, 9/90, 2/91, 2/94 и 2/01).

Служба надлежна за одржавање сигнално-сигурносних уређаја Нови Сад обавезна је да по примљеном обавештењу о неисправности уређаја путног прелаза предузме мере око отклањања квара у складу са одредбама Правилника о одржавању сигнално-сигурносних уређаја („Службени гласник РС” бр. 80/15).

Поступци у случају прекида напајања

Члан 17.

У случају да настане погонски поремећај у смислу да настане прекид напајања поставних справа путопрелазних полубраника, полубраници се аутоматски спуштају и прелазе у крајњи доњи положај којим се забрањује прелазак друмских возила преко путног прелаза и путопрелазни полубраници у том положају остају до доласка службе за одржавање сигнално-сигурносних уређаја.

Када служба за одржавање сигнално-сигурносних уређаја, у условима када је настао прекид напајања, изврши подизање путопрелазних полубраника употребом курбле, обавезна је да исте постави и обезбеди у крајњем вертикалном положају док се не обезбеде услови за уредно напајање уређаја путног прелаза, а за то време путни прелаз се сматра необезбеђеним.

5. Остале одредбе

Надзор над радом уређаја путног прелаза

Члан 18.

Надзор над радом уређаја путног прелаза врши надлежна служба за одржавање сигнално-сигурносних постројења Нови Сад, Секције за електротехничке послове Нови Сад.

Надзор над радом уређаја путног прелаза обухвата и обавезу да се по потреби врши скидање меморисаних података о раду уређаја путног прелаза са рачунара који врши меморисање и протоколисање свих података у вези функционисања уређаја путног прелаза.

Преузимање података са рачунара путног прелаза врше само ауторизовани запослени којима су додељене одговарајуће шифре. Евиденција о додељеним шифрама води се у Сектору за електротехничке послове.

Преузети подаци са рачунара морају се похрањивати и чувати у Секцији за електротехничке послове Нови Сад на одговарајућем медију, тако да се у сваком тренутку могу, према насталим потребама, репродуковати односно одштампати.

Одржавање уређаја путног прелаза

Члан 19.

За одржавање уређаја путног прелаза надлежна је деоница за одржавање сигнално-сигурносних уређаја Нови Сад, као организациони део Секције за електротехничке послове Нови Сад.

Одржавање уређаја путног прелаза врши се у складу са одредбама Правилника о одржавању сигнално-сигурносних уређаја („Службени гласник РС” бр. 80/15).

За одржавање колосека на путном прелазу у km 57+306 пруге Нови Сад - Озаци - Богојево одговорна је пружна деоница Гајдобра - Каравуково, као организациони део Секције за одржавање пруга Нови Сад.

6. Прелазне и завршне одредбе

Прелазне одредбе

Члан 20.

Почетак примене овог упутства биће одређен и објављен посебним телеграмом ”Инфраструктура железнице Србије” а.д.

Ово упутство представља прилог Пословног реда станица Гајдобра и Озаци I део, као и поседнутих станица Нови Сад, Нови Сад ранжирна и Богојево.

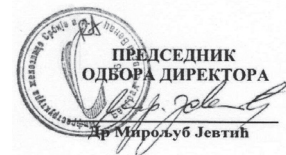
Завршне одредбе

Члан 21.

Поступак доношења измена и допуна овог упутства истоветан је поступку доношења основног текста упутства.

Сва наређења и тумачења, телеграми или дописи који се буду давали на основу или у вези примене овог упутства, морају се чувати као његови прилози.

Ово упутство ступа на снагу даном његовог доношења Упутство се објављује у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1835-427
(од 28.11.2019. године)**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.11.2018. године, донео

О Д Л У К У

о додели ad hoc трасе

1. Превознику „Pannon Rail“ д.о.о. додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2019-160 од 22.1.2019. године и сматра се Анексом 15. Уговора.

3. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „Pannon Rail“ д.о.о. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 4.2.2019. године до 14.12.2019. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем: 1/2019-160 дана 22.1.2019. године.

Након закључења предметног Уговора Превозник

„Pannon Rail“ д.о.о. је дана 26.11.2019. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом возње 2018/2019. и Изјавом о мрежи за Ред возње за 2019. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву.



Прилог 1:

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија локомотиве	Маса воза (t)	L (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	27144	Суботица-Државна граница-(Келебија)	електро	MAV	80	20	1.12-14.12.2019.	4.943,10	
2.	27145	(Келебија)-Државна граница-Суботица	електро	MAV	80	20	1.12-14.12.2019.	4.943,10	
3.	49692	Суботица-Државна граница-(Келебија)	електро	MAV	2080	535	1.12-14.12.2019.	7.140,37	
4.	49693	(Келебија)-Државна граница-Суботица	електро	MAV	2080	550	1.12-14.12.2019.	7.140,37	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1836-427
(од 28.11.2019. године)**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.11.2019. године, донео

**ОДЛУКУ
о додели ad hoc трасе**

1. Превознику „ЗГОП“ а.д. додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2018-3800 од 12.12.2018. године и сматра се Анексом 18. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „ЗГОП“ а.д. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 9.12.2018. године до 14.12.2019. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем: 1/2018-3800 дана 12.12.2018. године.

Након закључења предметног Уговора, Превозник „ЗГОП“ а.д. је дана 27.11.2019. године поднео ад хос захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.



ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
Др Миролуб Јевтић

Прилог 1:

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија лок.	Маса воза (t)	Дужина воза L (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	75330	Лесковац-Ниш-Црвени Крст	дизел	425	27	13	28.11-2.12.2019.	9.103,46	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1837-427
(од 28.11.2019. године)**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.11.2019. године, донео

**ОДЛУКУ
о додели ад хос трасе**

1. Превознику „Комбиновани превоз“ д.о.о. додељују се на коришћење ад хос трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2018-3643 од 28.11.2018. године и сматра се Анексом 74. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Прилог 1:

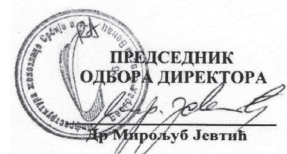
Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија локомотиве	Маса (t)	L (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	52672	Лазаревац-Шид	електро	193	2389	420+20	3.12-8.12.2019.	65.663,57	
2.	53682	Земун-Шид	електро	193	789	570+20	30.11-5.12.2019.	21.985,55	
3.	53683	Шид-Земун	електро	193	1789	570+20	30.11-5.12.2019.	31.953,12	

Образложење

Превозник „Комбиновани превоз“ д.о.о. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 9.12.2018. године до 14.12.2019. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем: 1/2018-3643 дана 28.11.2018. године.

Након закључења предметног Уговора Превозник „Комбиновани превоз“ д.о.о. је дана 28.11.2019. године поднео ад хос захтев за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеван ад хос трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом возње 2018/2019. и Изјавом о мрежи за Ред возње за 2019. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву.



ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
Др Миролуб Јевтић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 4/2019-1839-428
(од 29.11.2019. године)**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије”, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 29.11.2019. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. Превознику „EURORAIL LOGISTICS“ д.о.о. додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2018-3642 од 28.11.2018. године и сматра се Анексом 17. Уговора.

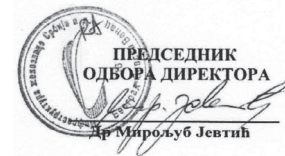
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Превозник „EURORAIL LOGISTICS“ д.о.о. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 9.12.2018. године до 14.12.2019. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем: 1/2018-3642 дана 28.11.2018. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „EURORAIL LOGISTICS“ д.о.о. је дана 28.11.2019. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2018/2019. и Изјавом о мрежи за Ред вожње за 2019. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву.



Прилог 1:

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија локомотиве	Маса воза (t)	L (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	70664	Државна граница – Вршац	дизел	060 DA	1156	250	1.12-4.12.2019.	2.979,10	
	52660	Вршац-Панчево главна	дизел	060 DA	1156	250		15.629,73	
		Панчево главна-Београд ранжирна-Сурчин	електро	EA 461	1176	250		17.093,90	

**Одлука Скупштине
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 5/2019-265-107
(од 29.11.2019. године)**

На основу члана 16. став 1. тачка 33) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије”, број 14/17), Скупштина „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 29.11.2019. године, донела

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. Усваја се Акциони план расељавања за потребе изградње железничке обилазнице око Ниша.

2. Акциони план из тачке 1. саставни је део ове одлуке.

3. За реализацију Одлуке задужују се Сектор за правне послове и Сектор за развој и инвестиције.

4. Ову одлуку доставити Европској инвестиционој банци преведену на енглески језик.

5. Одлука ступа на снагу даном доношења.



6. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“, а Акциони план расељавања за потребе изградње железничке обилазнице око Ниша на интернет страници „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., до стране 23.

Образложење

Акциони план расељавања за потребе изградње железничке обилазнице око града Ниша (АПР) је израђен за потребе реализације Пројекта изградње железничке обилазнице око града Ниша као целовитог пројекта обнове и модернизације железничке пруге Ниш-Димитровград. АПР је непоходан услов за окончање поступка експропријације који се спроводи у циљу реализације овог пројекта, будући да се њиме регулише начин обештећења власника и држалаца објекта на траси будуће обилазнице. АПР-ом су обухваћене све активности, права и обавезе ученика у поступку експропријације, који подразумева невољно расељавање свих лица која су се нашла под утицајем

Пројекта, али и активности државних органа, органа Града Ниша и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. који треба да умање или елиминишу негативне последице расељавања. План обухвата и активности у циљу заштите права лица погођених пројектом, начин информисања о њиховим правима и обавезама, поступак утврђивања заменске вредности за изузету имовину, као и остале видове подршке лицима која се расељавају. АПР је резултат рада стручних и овлашћених лица „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. и Града Ниша, уз консултацију са представницима Европске инвестиционе банке. Европска инвестициона банка је дана 25.11.2019. године доставила сагласност на предложени текст АПР-а.

Из наведених разлога одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

др. Небојша Бојовић

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА „СРБИЈА ВОЗ”

**Одлука Скупштине
„Србија Воз“ а.д.
Број: 5/2019-103-57
(од 4.11.2019. године)**

На основу члана 16. тачка 7. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 14/17), Скупштина Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд је на седници одржаној 4.11.2019. године, донела

О Д Л У К У

1. Усваја се Програм о изменама и допунама Програма пословања Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд за 2019. годину.

2. Програм о изменама и допунама Програма пословања из тачке 1. ове Одлуке доставити Влади Републике Србије ради давања сагласности.

3. Програм о изменама и допунама Програма пословања Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд за 2019. годину сматра се донетим када на њега да сагласност Влада Републике Србије.

4. Ову Одлуку по добијању сагласности из тачке 3. ове Одлуке објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Влада Републике Србије је Решењем 05 Број: 023-311/2019 од 18.1.2019. године, дала сагласност на Програм пословања Акционарског друштва за железнички превоз

путника „Србија Воз“ Београд, за 2019. годину и Решењем 05 Број: 023-4647/2019 од 9.5.2019. године дала сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд, за 2019. годину, и Решењем 05 Број: 023-10380/2019 од 17.10.2019. године, дала сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд, за 2019. годину.

Измене и допуне Програма пословања за 2019. годину су изражене, пре свега, зато што је током реализације Програма пословања „Србија Воз“ а.д., за прва три квартала текуће године, евидентно да су средства за трошкове накнаде приступа железничкој инфраструктурној мрежи Републике Србије, недовољно планирана. Програмом о изменама и допунама Програма пословања средства за ову намену ће бити увећана у укупном износу од 120 милиона динара. Овим ће Друштво бити у позицији да испуни своју Законом преузету обавезу измирења трошкова накнаде приступа железничкој инфраструктурној мрежи Републике Србије.

„Србија Воз“ а.д. ће до краја године спровести рационализацију у свим сегментима пословања Друштва у циљу даљег смањења трошкова и повећања прихода како би се смањио губитак који је увећан у односу на првобитно планиран у 2019. години.

На основу изложеног, донета је Одлука као у диспозитиву.



„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ” АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

Одлука Одбора директора „Железнице Србије“ ад Број: 1930/2019-72-26 (од 29.11.2019. године)

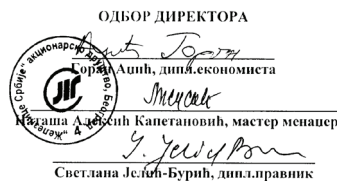
На основу члана 36. Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Службени гласник „Железнице Србије“, број 10/19-пречишћен текст), а у вези са Законом о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/11-др. закон и 99/11-др. закон), Одбор директора „Железнице Србије“ акционарско друштво је, на седници одржаној 29.11.2019. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о канцеларијском и архивском пословању у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд.

2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.

3. Ова Одлука и Правилник из тачке 1. ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



Одлука Одбора директора „Железнице Србије“ ад Број: 1930/2019-72-26 (од 29.11.2019. године)

На основу члана 36. Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Службени гласник „Железнице Србије“, број 10/19-пречишћен текст), а у вези са Законом о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/11-др. закон и 99/11-др. закон), Одбор директора „Железнице Србије“ акционарско друштво је, на седници одржаној 29.11.2019. године, донео

П Р А В И Л Н И К

о канцеларијском и архивском пословању у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин канцеларијског и архивског пословања у „Железнице Србије“, акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: Друштво).

Члан 2.

Канцеларијско и архивско пословање обухвата:

- примање, отварање и прегледање поште;
- завођење аката и предмета;
- достављање аката и предмета у рад;
- административно-техничко обрађивање аката и предмета;
- отпремање поште;
- развођење поште;
- употребу печата и штамбиља;
- вођење стручне библиотеке;
- архивирање и стручно одржавање архиве;
- одабирање архивске грађе и излучивање безвредног регистратурског материјала;
- предају архивске грађе Архиву Србије.

Члан 3.

У оквиру канцеларијског пословања поједини термини имају следеће значење:

- **Акт** је сваки писани састав којим се покреће, допуњује, мења, прекида или завршава нека службена радња у Друштву и може бити обичан, поверљив и строго поверљив, са ознаком коју тајну садржи или врсту хитности;
- **Прилог** је писани састав (документ, табела, графикон, цртеж и сл.) или физички предмет, који се прилаже уз акт ради допуњавања, објашњавања или доказивања садржине службеног акта;
- **Предмет** је скуп свих аката и прилога који се односе на исто питање или задатак и чине целину;
- **Досије** је скуп више предмета који се односе на исту материју или на исто правно или физичко лице;
- **Фасцикла** је скуп више предмета или досијеа који се после завршеног поступка чувају сређени у истом омоту, кутији и сл.;
- **Писарница** је службена просторија у Друштву у којој се врше послови: пријем и распоређивање поште; евидентирање аката и предмета; достављање предмета и аката, отпремање поште и развођење предмета, њихово остављање у архиву и чување;
- **Архива писарнице** је саставни део писарнице где се чувају завршени предмети до истека наредне године у односу на годину када је предмет решен.

У оквиру архивског пословања поједини термини имају следеће значење:

- **Регистратурски материјал** су списи, фотографски и фонографски снимци и на други начин састављени записи и документа, као и књиге и картотеке о евиденцији тих списа, записа и документа примљени и настали у раду Друштва, док су од значаја за њихов текући рад или док из тог регистратурског материјала није одабрана архивска грађа која ће се трајно чувати;
- **Архивска грађа** је изворни и репродуковани, писани, цртани, компјутеризовани, штампани, фотографисани, филмовани, микрофилмовани,

фонографисани или на други начин забележени документарни материјал од посебног значаја за Друштво, без обзира на то кад је и где настао;

- **Безвредни регистратурски материјал** су делови писане документације који су изгубили оперативну вредност, тј. којима је престала важност за текући рад, а нису оцењени као архивска грађа;
- **Архивски фонд** су сви архивски предмети који су органски настали пословањем Друштва;
- **Архивски депо** састоји се од једне или више просторија одвојених од писарнице у којима се чува архива старија од две године, у седишту Друштва;
- **Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања** (у даљем тексту: Листа) је општи акт који садржи попис свих категорија регистратурског материјала насталог у раду ствараоца као и њихове рокове чувања. На основу Листе врши се одабирање архивске грађе (категиорија која има рок чувања трајно) и излучивање безвредног регистратурског материјала (категиорија са оперативним роковима чувања).

II. ПРИМАЊЕ, ОТВАРАЊЕ И ПРЕГЛЕДАЊЕ ПОШТЕ

Члан 4.

Примање поште врши се у писарници.

Пошта се прима у редовно радно време, а прима је запослени писарнице.

Члан 5.

Пријем поште врши се путем непосредне предаје поште или преузимањем из поштанског прегратка.

Запослени у писарници који непосредно прима пошту од стране достављача, дужан је да потврди пријем пошиљке стављањем датума, отиска пријемног штамбиља и читког потписа у доставној књизи, на доставници, повратници или на копији аката чији се оригинал прима.

Примање поште преко поштанске службе или преузимање из поштанског прегратка врши се по важећим поштанским прописима.

Члан 6.

Обичну и препоручену пошту запослени у писарници не отварају, већ је датирају и заводе у деловодник, на коверте стављају отисак пријемног штамбиља и неотворену достављају Кабинету генералног директора Друштва.

Поверљиву и строго поверљиву пошту прима овлашћени запослени у кабинету генералног директора и неотворену је доставља лицу на које је пошта адресирана, а ако није одређено лице доставља је генералном директору.

Обичну или препоручену пошту насловљену на Сектор за правне, персоналне и опште послове и пошту за коју се недвосмислено може утврдити да се односи на наведени сектор, запослени у писарници не отварају, већ датирају и заводе у деловодник, на коверте стављају отисак пријемног штамбиља и неотворену достављају извршном директору надлежном за правне послове, а у случају његове одсутности директору Сектора за правне,

персоналне и опште послове, или помоћнику директора Сектора, у случају одсутности директора Сектора.

Пошиљке у вези са лицитацијом, конкурсом или тендером се не отварају, већ се на коверте уписује време и датум пријема и исто евидентира у књигу приспелих понуда. Отварање предмета врши комисија или запослени на које је насловљена пошиљка.

Члан 7.

За пошиљке које су примљене оштећене, записнички или кратком забелешком, која се уписује непосредно уз отисак пријемног штамбиља, констатује се врста и обим оштећења.

Члан 8.

Пошту из члана 6. став 1. овог правилника, достављену у Кабинет генералног директора отвара овлашћени запослени у Кабинету (пословни секретар генералног директора).

Пошту из члана 6. став 3. овог правилника, достављену извршном директору надлежном за правне послове отвара овлашћени запослени (секретар-администратор).

Поверљиву и строго поверљиву пошту отвара лице на које је пошта адресирана, односно генерални директор.

Поверљива и строго поверљива пошта заводи се у посебан деловодник с ознаком „поверљиво“ и „строго поверљиво“, који се води у Кабинету генералног директора и чува у металној каси.

При отварању поште треба водити рачуна да се не оштети њена садржина, да се прилози аката не помешају, не изгубе, као и да у коверти не остане неки прилог.

У случајевима када датум предаје поште може бити од значаја за рачунање рокова, уз примљену пошиљку обавезно приложити коверат.

Члан 9.

На сваки примљени акт који ће бити заведен у деловодник или друге књиге евиденције, по завршеном прегледу запослени из члана 8. ст. 1. и 2. овог правилника ставља отисак пријемног штамбиља. У пријемни штамбиљ запослени преноси број из деловодног протокола који је стављен на коверту пошиљке, а у деловодном протоколу по потреби додаје кратка садржина аката - предмета и неки други одговарајући податак.

Отисак пријемног штамбиља ставља се по правилу у горњи десни угао прве стране, а ако ту нема места отисак пријемног штамбиља ставља се на друго погодна место, водећи рачуна да текст акта остане потпуно читак и разумљив.

Ако на предњој страни нема довољно места, отисак пријемног штамбиља ставља се на полеђини акта у горњи леви угао, а ако су стране акта у целини попуњене текстом отисак се ставља на комад чисте хартије који се причвршћује за акт.

Члан 10.

У отисак пријемног штамбиља, уписују се следећи подаци:

1. у рубрику „примљено“ - датум пријема акта;
2. у рубрику „организациона јединица“ - ознака

- унутрашње организационе јединице;
- 3. у рубрику „број” - број основне евиденције из деловодника, попис аката итд.;
- 4. у рубрику „прилог” - укупан број примљених прилога;
- 5. у рубрику „вредности“ - укупан износ вредносне пошиљке.

Ако се прилог састоји од више листова треба назначити и број листова таквог прилога.

Коверат који се прилаже уз акт не сматра се прилозима.

Остале ознаке на актима (нпр. веза бројева и сл.) бележе се поред отиска пријемног штамбиља.

III. ЗАВОЂЕЊЕ АКАТА И ПРЕДМЕТА

Члан 11.

Писарница води уредну евиденцију о примљеној пошти.

Евиденција аката се врши кроз основну књигу – деловодник (Образац 1.).

Деловодник се води по систему основних бројева и подбројева. Основним бројем означавају се предмети, а подбројем дописи који се односе на исти предмет.

Члан 12.

Отварање поште и њено разврставање врши се према усвојеној сигнатури на организационе делове Друштва истог дана када је примљена и доставља се организационим деловима Друштва у току радног дана.

Сигнатура организационог дела Друштва одређује се почетком године доделом сигнатурног броја.

Члан 13.

Књиге и обрасци који се користе у писарници су:

- **Деловодник (Образац бр. 1)** - основна књига канцеларијског пословања у писарници се користи за доделу деловодних бројева и завођења улазне поште;
- **Књига пријема понуда (Образац бр. 2)** - користи се за евидентирање приспелих понуда;
- **Интерна доставна књига (Образац бр. 4)** - користи се за евидентирање и предају долазних службених пошиљки (обичних и препоручених) организационим деловима Друштва;
- **Књига судске поште (Образац бр. 7)** - користи се за евидентирање и предају долазне судске поште;
- **Потврда о пријему понуда (Образац бр. 8)** - користи се за евидентирање издатих потврда о примљеним понудама;
- **Омот списка (Образац бр. 9)** – користи се за улагање сваког акта којим почиње нови предмет.

Књиге и обрасци које користе организациони делови су:

- **Улазна књига - деловодник (АДМ 1)** - користи се за завођење приспеле поште (екстерне и сопствене поште).

Основни бројеви се у књизи уписују редом, датуми настављају без прекида, а на крају године књига се закључује са последњим уписаним бројем акта;

- **Излазна књига - деловодник (АДМ 1)** - користи се за упис излазне поште;

- **Главни деловодник уговора** - користи се за све уговоре закључене на нивоу Друштва;
- **Књига рачуна и предрачуна (Образац бр. 3)** - користи се за евиденцију рачуна и предрачуна;
- **Књига правне ваљаности уговора.**

Члан 14.

Завођење предмета у деловодник врши се на следећи начин:

- у рубрику 1 уписује се основни број деловодника (редни број од 1 на почетку године, па надаље);
- у рубрику 2 уписује се кратка садржина аката – предмета;
- у рубрику 3 уписује се подброј;
- у рубрику 4 уписује се датум пријема пошиљке;
- у рубрику 5 уписује се назив и седиште пошиљкоца;
- у рубрику 6 уписује се број примљеног акта, а ако нема броја датум дописа;
- у рубрику 7 уписује се ознака организационог дела којој се акт или предмет уступа у рад;
- у рубрику 8 уписује се датум завођења;
- у рубрику 9 уписује се једна од ознака коју су на предмет ставили референти и то: „а/а“.

На крају године деловодници се закључују службеном забелешком написаном испод последњег броја са констатацијом колико је предмета заведено у тој години. Ова забелешка се датира и оверава службеним печатом, а исту потписује запослени задужен за вођење деловодника.

IV. ДОСТАВЉАЊЕ АКАТА И ПРЕДМЕТА У РАД

Члан 15.

Достављање предмета у рад организационим деловима Друштва врши се из Кабинета генералног директора преко улазне књиге - деловодника (АДМ 1), коју потписује запослени задужен за пријем поште.

Достављање предмета од извршног директора надлежног за правне послове у рад Сектору надлежном за правне послове, врши се преко интерне доставне књиге коју потписује запослени задужен за пријем поште.

V. АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКО ОБРАЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Члан 16.

Сваки службени допис садржи следеће делове:

- заглавље, у горњем левом углу (назив и седиште организационог дела Друштва, број службеног дописа, датум);
- адреса примаоца (пун назив, односно породично име и седиште примаоца);
- са леве стране испод адресе примаоца ставља се ознака „Предмет“ испод које, ради лакшег здруживања, уписује број и датум примљеног акта на који се одговара, број и датум раније отпремљеног акта и сл.;
- текст који мора бити јасан, сажет и читак, откуцан на рачунару;
- испод текста овлашћено лице потписује службени

допис и уз потпис се ставља отисак службеног печата;
- испод текста наводе се прилози који се достављају.

Службени допис се пише најмање у два примерка, од којих се један примерак шаље примаоцу, а други се задржава у архиви организационог дела у коме је настао.

Члан 17.

Сваки акт, којим почиње нови предмет, треба по завођењу уложити у посебан омот (Образац АДМ 9). На омоту се уписује број, година и ознака унутрашње организационог дела, а испод тога кратак садржај предмета, као и попис прилога.

Акте истог предмета треба улагати по датумима пријема, односно решавања, тако да се акт са најновијим датумом налази на врху.

VI. ОТПРЕМАЊЕ ПОШТЕ

Члан 18.

Запослени у писарници проверава административно-техничку исправност службеног акта и на евентуалне недостатке указује обрађивачу.

Сви завршени предмети које треба отпремити, архивирати или уступити неком другом организационом делу, враћају се писарници преко интерне доставне књиге.

Члан 19.

На сваком службеном допису, по коме је поступак завршен, пре него што се врати писарници, запослени задужен предметом поред ознаке „а/а“ уписује рок чувања предмета и потписује се.

Члан 20.

Отпремање поште врши писарница.

Сва пошта преузета у току дана отпрема се истог дана.

На копији акта који се отпрема ставља се датум отпреме пошиљке и потпис запосленог који пошту експедује.

Члан 21.

Више службених дописа, односно предмета за једног примаоца пакује се у један коверат, док се на штамбиљу Друштва уписују сви бројеви дописа који су упаковани у један коверат.

Члан 22.

Вредносна пошиљка, судска акта, поверљива и строго поверљива преписка отпрема се увек препорученом пошиљком, а остала пошта отпрема се препорученом пошиљком према процени и захтеву пошиљаоца.

Члан 23.

Омоти поверљиве и строго поверљиве поште печате се печатним воском, утискивањем месинганог жига преко растопљеног воска на средини за поверљиву, а за строго поверљиву пошту на средини и у угловима коверте.

Члан 24.

У књигу излазне поште ЈП „Пошта Србије“ уписују се све препоручене и обичне пошиљке које се отпремају преко писарнице.

Књига служи као евиденција о завршеној отпреми.

VII. РАЗВОЂЕЊЕ ПОШТЕ

Члан 25.

По извршеној отпреми поште копије службених дописа се разводе у евиденцијама примљене поште, а потом архивирају или здружују у списе предмета.

VIII. ПЕЧАТИ И ШТАМБИЉИ

Члан 26.

Печатима и штамбиљима рукују запослени писарнице и други овлашћени запослени у Друштву.

Печати и штамбиљи се чувају под кључем.

Евиденција и задужење овлашћених лица са печатима и штамбиљима води се у сектору надлежном за опште послове.

IX. ВОЂЕЊЕ СТРУЧНЕ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 27.

Стручном библиотеком рукује овлашћени запослени. Запослени који рукује стручном библиотеком дужан је да се стара о благовременој набавци стручне литературе и води евиденцију исте.

Стручна литература са којом библиотека располаже, поставља се у електронском облику на сајту Друштва ради доступности свим запосленима.

X. АРХИВИРАЊЕ И СТРУЧНО ОДРЖАВАЊЕ АРХИВЕ

Члан 28.

На спољним омотима архивских јединица (кутијама, фасциклама, регистраторима, књигама, картотекама и др.) исписује се назив регистратуре, организационог дела, година настанка материјала, врста материјала, класификациона ознака, евиденциони бројеви предмета и редни број под којим је архивска јединица уписана у Архивску књигу (Образац бр. 5).

Члан 29.

У писарници, односно у архиви писарнице, завршени предмети се могу држати највише две године од дана завођења, после ког рока се обавезно предају у архивски депо.

Члан 30.

Архивски предмети старији од две године сређени у кутијама, фасциклама, регистраторима и друге књиге и картотеке, чувају се у архивском депоу сређени по годинама, а унутар година по организационим деловима у одговарајућим дрвеним или металним полицама.

Просторије депоа морају бити суве и светле, а документација осигурана од оштећења, крађе, пожара и поплава.

Члан 31.

Сав регистратурски материјал настао у раду Друштва уписује се у Архивску књигу, која служи као општи инвентарни преглед целокупног архивског материјала.

Упис регистратурског материјала врши се и у електронској форми архивске књиге.

Уписивање у Архивску књигу врши се на следећи начин:

- у рубрику 1 уписује се редни број; под једним редним бројем уписује се истоветни материјал без обзира на количину; редни бројеви се настављају из године у годину;
- у рубрику 2 уписује се датум уписа;
- у рубрику 3 уписује се година у којој је регистратурски материјал настао;
- у рубрику 4 уписује се врста регистратурског материјала;
- у рубрику 5 уписује се број архивских јединица (регистратора, фасцикли, кутија, књига, свежњева и др.);
- у рубрику 6 уписује се просторија, раф, полица, где је смештена документација;
- у рубрику 7 уписује се број решења о излучивању регистратурског материјала и број записника о примопредаји архивске грађе надлежном органу.

Члан 32.

Препис Архивске књиге за претходну годину доставља се Архиву Србије најкасније до 1. априла наредне године.

Приликом достављања преписа Архивске књиге, достављају се подаци о количини архивског материјала, израженој у дужним метрима.

Члан 33.

Архивском грађом и регистратурским материјалом у архивском депоу рукује, стручно је одржава и врши њену непосредну заштиту, запослени у архиву или посебно за то одређено лице.

Члан 34.

На захтев организационих делова Друштва или запосленог, архивски предмети се издају на привремено коришћење.

Реверс о преузимању предмета се попуњава у три примерка. Један примерак чува се у фасцикли предмета одакле је акт преузет, други задржава запослени задужен за вођење архиве, а трећи се уручује запосленом који је акт преузео (Образац бр. 6).

Уколико захтев подноси треће лице, исти мора бити образложен, а архивски предмети се издају у фотокопији уз потпис о преузимању, а у складу са позитивним законским прописима.

**XI. ОДАБИРАЊЕ АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И
ИЗЛУЧИВАЊЕ БЕЗВРЕДНОГ
РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

Члан 35.

Одабирање архивске грађе и излучивање безвредног регистратурског материјала врши се на основу Листе.

Члан 36.

Листа категорија садржи редни број, класификациони знак, врсту предмета - категорију, рок чувања и примедбу.

Листа категорија је општи акт који се утврђује уз сагласност Архива Србије.

Члан 37.

За трајно чување одређују се категорије материјала које садрже податке од изузетног значаја за Друштво.

Члан 38.

За регистратурски материјал који није оцењен као архивска грађа (за трајно чување), рокови чувања се одређују зависно од потребе Друштва за коришћење исте у практичне сврхе, као и у складу са посебним законским прописима.

Члан 39.

Уколико се током године појаве нове врсте докумената, врши се измена и допуна постојеће листе на начин и у поступку који важи за доношење исте.

Члан 40.

Вођење архивског депоа и старање о архивској грађи и регистратурском материјалу врши запослени са положеним архивистичким испитом, који је дужан да прати рокове и сачини Листу безвредног регистратурског материјала за излучивање, као и да обавести организациони део Друштва где је регистратурски материјал и настао.

Предлог Листе безвредног регистратурског материјала се доставља Архиву Србије на сагласност ради излучивања.

Члан 41.

Попис безвредног регистратурског материјала саставља се у два примерка и садржи:

- назив Друштва и организационог дела у чијем је раду материјал настао;
- попис категорија безвредног регистратурског материјала по годинама настанка, изражено бројно у фасциклама, кутијама, регистраторима, књигама, картотекама и др., са назнаком рока чувања.

Члан 42.

Поступак одабирања и излучивања безвредног регистратурског материјала покреће Друштво тако што формира комисију која саставља попис безвредног регистратурског материјала, којој је по листи категорија регистратурског материјала са роковима чувања истекао рок чувања.

Попис садржи следеће податке:

- редни број,
- назив категорије материјала из листе,
- редни број из листе,
- рок чувања према листи,
- годину настанка материјала,
- количину изражену у дужним метрима.

Надлежни архив разматра захтев за излучивање безвредног регистратурског материјала и врши проверу истог, а затим доноси решење којим се одобрава

уништавање безвредног регистратурског материјала.

На основу решења надлежног архива којим се одобрава уништење безвредног регистратурског материјала Друштво је обавезно да уништи регистратурски материјал и да о начину и времену уништења писаним путем обавести надлежни архив.

Члан 43.

Овлашћено лице Архива Србије може да задржи од излучивања категорије регистратурског материјала које су Листом предвиђене за излучивање, уколико оцени да садрже податке за трајно чување.

ХП. ПРЕДАЈА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ НАДЛЕЖНОМ АРХИВУ

Члан 44.

Сређена и пописана архивска грађа може се предати Архиву Србије на чување, по истеку рока од 30 година, од године настанка архивске грађе.

Преузимање архивске грађе од стране надлежног архива врши се сваке пете године, по истеку рока од 30 година.

Члан 45.

Ако Друштво престане са радом, архивску грађу и регистратурски материјал, преузима Архив Србије.

Ако део Друштва престане са радом, чување архивске грађе и регистратурског материјала насталог у пословању тог дела, наставља Друштво.

Члан 46.

Архивска грађа предаје се о трошку Друштва које предаје грађу, на месту које одреди Архив Србије.

Предавалац архивске грађе даје мишљење о условима њеног коришћења у Архиву Србије.

Члан 47.

Архивска грађа се предаје комисијски Архиву Србије на даљу надлежност.

Комисија саставља записник у пет (5) примерака који садржи следеће податке:

- назив Друштва;
- место примопредаје и датум;
- попис архивске грађе по годинама, врсти и количини;
- подаци о евентуално непреузетој грађи Друштва;
- мишљење предаваоца о условима коришћења грађе;
- потпис чланова комисије и овера предаваоца и примаоца.

ХПН ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Друштво је дужно да са изузетном пажњом чува и одржава архивску грађу и регистратурски материјал у складу са Законом о културним добрима и према упутствима Архива Србије.

Члан 49.

Друштво је обавезно да обавештава надлежни орган о свим правним и физичким променама насталим у вези са архивском грађом и регистратурским материјалом, као и о статусним променама Друштва у погледу промене назива, делатности, спајања, укидања, промена седишта и друго.

Члан 50.

Приликом престанка радног односа или кадровских промена у писарници и архиви, примопредаја документације и евиденција врши се записнички.

Члан 51.

Обрасци од броја 1 до 9 чине саставни део овог правилника.

Члан 52.


Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о канцеларијском пословању, архивирању и коришћењу регистратурског материјала „Железнице Србије“ ад (Службени гласник „Железнице Србије“, број 15/2016).

Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања, на коју је Архив Србије дао сагласност 02 број 1060 од 31.12.2000. године, из Упутства о изменама и допунама Упутства о административно-канцеларијском пословању у Јавном железничком транспортном предузећу Београд од 7.6.2000. године, примењиваће се до утврђивања нове листе.

Члан 53.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Снежана Адић, дипл.економиста
 Милоша А. Јешић Капетановић, мастер менаџер
 Светлана Јеллић-Бурлић, дипл.правник



Образац бр. 2

КЊИГА ПРИЈЕМА ПОНУДА

Број понуде	Датум пријема понуде	Време пријема понуде	Предмет понуде	Доносилац понуде	Сигнатура сектора/центра
1	2	3	4	5	6

Образац бр. 3

КЊИГА РАЧУНА И ПРЕДРАЧУНА

Редни број	Датум	Сигнатура организационог дела	Број предрачуна/ рачуна	Издавалац предрачуна/ рачуна	Износ предрачуна/рачуна са и без ПДВ	
					без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7

Образац бр. 4

ИНТЕРНА ДОСТАВНА КЊИГА

Датум	Број акта	Ознака обрађивача сигнатура	Референт		Враћено писарници		Примедба
			Датум	Потпис	Датум	Потпис	
1	2	3	4	5	6	7	8

Образац бр. 6

Име и презиме запосленог који издаје на реверс архивску грађу:

Послови на којима је распоређен: _____

Организациони део Друштва коме запослени припада _____

Контакт телефон: _____

РЕВЕРС

Запослени _____, распоређен на пословима _____, у Сектору/ Центру/
Пројекту _____, канцеларија број _____, потврђује пријем

Регистратурског материјала који се уступа на коришћење:

Редни број регистратурског материјала из Архивске књиге Друштва: _____

Број архивске јединице: _____

Документ сам преузео/ла на привремену употребу дана _____, године, а вратићу их до
_____ године.

Документ издао:

Документ преузео:

Потпис референта архиве

Потпис запосленог

Контакт телефон

Документа су враћена дана _____ године.

Референт:

Потпис референта

Образац бр. 7

КЊИГА СУДСКЕ ПОШТЕ

Редни број	Датум	Пошљалац Место	Предмет	Број препоруке	Број судског предмета	Напомена
1	2	3	4	5	6	7

Образац бр. 8



„Железнице Србије“ акционарско друштво

11000 Београд, Немањина 6, МБ 20038284, ПИБ 103859991, Текући рачун: 160-443925-14

ДАНА	
ВРЕМЕ	
ПРИМЉЕНА ПОНУДА ЗА	
ПОНУДУ ПРЕДАО	
ПОНУДУ ПРИМИО	
НАПОМЕНА	
ДЕЛОВОДНИ БРОЈ	

С а д р ж а ј

**Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром
„Инфраструктура железнице Србије“**

Одлука Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 26.11.2019. године) 1

Упутство о првим изменама и допунама Упутства о организацији и регулисању саобраћаја возова помоћним превозним путем за време непрекидног затвора дела пруге Стара Пазова - Нови Сад 2

Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд 6

Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у којима се складишти и издаје гориво оператерима на јавној железничкој инфраструктури 9

Упутство о попису горива на пумпама „Инфраструктура железнице Србије” а.д. у којима се складишти и издаје гориво за сопствене потребе 15

Одлука Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 26.11.2019. године) 19

Одлука Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 28.11.2019. године) 19

Упутство за употребу уређаја за аутоматско обезбеђење саобраћаја на путном прелазу у km 57+306 („Лалићки”) на међустаничном растојању Ратково - Оџаци на прузи Нови Сад - Оџаци - Богојево 20

Одлуке Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 28.11.2019. године) 26-28

Одлука Скупштине „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 29.11.2019. године) 29

Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз”

Одлука Скупштине „Србија Воз“ а.д. (од 4.11.2019. године) 31

„Железнице Србије” акционарско друштво

Правилник о канцеларијском и архивском пословању у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд 32

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: „Железнице Србије“ акционарско друштво
 Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
 Уредништво: Медија центар „Железнице Србије“, Немањина 6, Београд
 Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: ЈП „Службени гласник”, Београд