СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XXXIX БРОЈ 24
3. јун 2019.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА „СРБИЈА ВОЗ”

Одлука Одбора директора
„Србија Воз“ а.д.
(од 3.6.2019. године)
Број: 4/2019-822-157

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“ број 14/17), Одбор директора Акционарског друштва за превоз путника „Србија Воз“, Београд је на седници одржаној 3.6.2019. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о службеном оделу запослених у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд.
2. За реализацију ове одлуке задужују се Сектори за саобраћајно–комерцијалне послове, вучу возова и ЗОВС.
3. Доношењем ове одлуке престаје да важи Правилник бр.4/2016-214-45 од 25.11.2016.године.
4. Саставни део ове одлуке је Правилник о службеном оделу запослених у Акционарском друштву за железнички превоз путника” Србија Воз“, Београд.
5. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

У складу са насталим организационим променама у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд и захтевима запослених за побољшање квалитета службене одеће и њених допунских делова, радна група је предложила нови Правилник о службеном оделу запослених у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд (Правилник 654). Овим Правилником одређују се послови на којима за време рада запослени имају право и обавезу да носе службено одело, крој службене одеће и техничка спецификација материјала за сваки део службене одеће и њених допунских делова.

Из наведеног разлога одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
Југослав Јовић дипл. маш. инж.

Број: 4/2019-822-157
од 3.6.2019. године

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“ број 14/17), Одбор директора Акционарског друштва за превоз путника „Србија Воз“, Београд је на седници одржаној 3.6.2019. године, донео

654

П Р А В И Л Н И К
о службеном оделу запослених у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се послови и задаци на којима запослени у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“ (у даљем тексту: Србија Воз) за време рада морају носити службено одело, односно састав, боја, крој и начин ношења службеног одела.

Члан 2.

Послови и задаци на којима запослени за време рада у Србија Возу имају право и обавезу да носе службено одело, у складу са овим Правилником, одређују се на основу једног од ових критеријума:

- непосредно учествовање у вршењу железничког путничког саобраћаја,
- контрола и надзор над вршењем железничког путничког саобраћаја,
- преглед и контрола возних карата у станици и возу,
- непосредни контакт са путницима и другим корисницима железничких превозних услуга.

1. Право на службено одело

Члан 3.

Право на службено одело има запослени у Србија Возу који је у складу са чланом 2. овог Правилника распоређен за обављање послова, односно задатака и то:

1) шефа ОЈ за СКП,
2) помоћника шефа ОЈ за СКП,
3) кондуктера,
4) возовође,
5) путничког благајника,
6) станичног благајника,
7) водећег организатора за оперативне послове (у даљем тексту водећи организатор за ОП),
8) диспечера за возна средства у радионици „Плави воз“ (у даљем тексту диспечер за возна средства у РПВ),
9) машиновође,
10) путујућег надзорника вуче.
11) прегледача кола

Запослени у Србија Возу из става 1. овог члана имају право и на допунске делове службеног одела, у складу са овим Правилником.

Запослени Србија Воза из става 1. овог члана под редним бројем 3,8,9 и 10 имају право и на заштитну обућу - модну.

На допунске делове службеног одела право имају и чланови комисије за ванредне догађаје надлежних сектора Србија Воза.

Крој службеног одела и место стављања амблема „Србија Воз“ утврђени су Прилогом I овог Правилника.

Службено одело и допунски делови службеног одела имају и функцију заштитног одела, ако је на одређеним пословима и задацима обавезно ношење заштитног одела, изузев функције заштитног мантила где је предвиђена само његова употреба.

Члан 4.

Запослени Србија Воза је дужан да службено одело носи за време вршења послова из члана 3. овог Правилника.

Службено одело може се носити за време доласка на посао, односно повратка са посла, као и у свечаним приликама од интереса за Србија Воз.

Ако запослени Србија Воза за којег је одређено да за време рада носи службено одело дође на посао непрописно или неуредно обучен, не сме му се дозволити обављање послова.

Запосленом Србија Воза који је на основу овог Правилника обавезан да за време рада носи службено одело, додељује се службено одело без накнаде, под условима предвиђеним овим Правилником.

Врсте и саставни делови службеног одела

Члан 5.

Службено одело, за запослене мушкарце који обављају послове шефа ОЈ за СКП, помоћника шефа ОЈ за СКП, састоји се од: сакоа, панталона, кошуље дугих или кратких рукава (у зависности од сезоне) и кравате.

Члан 6.

Службено одело, за запослене жене које обављају послове шефа ОЈ за СКП, помоћника шефа ОЈ за СКП, састоји се од: женског сакоа и сукње, односно панталона, женске кошуље дугих или кратких рукава (у зависности од сезоне).

Члан 7.

Службено одело, за запослене мушкарце који обављају послове диспечера за возна средства у РПВ и кондуктера, састоји се од: сакоа, панталона, кошуље дугих или кратких рукава (у зависности од сезоне), кравате, капе, ИД картице, кондуктерске торбе и заштитне обуће - модне.

Члан 8.

Службено одело, за запослене жене које обављају посао кондуктера састоји се од: женског сакоа и сукње, односно панталона, женске кошуље дугих или кратких рукава (у зависности од сезоне), ешарпе, капе, ИД картице, кондуктерске торбе и заштитне обуће - модне.

Члан 9.

Службено одело, за запослене мушкарце који обављају посао машиновође, и путујућег надзорника вуче састоји се од: сакоа, панталона, кошуље са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне), кравате, капе и заштитне обуће – модне.

Члан 10.

Службено одело, за запослене жене које обављају посао машиновође састоји се од: женског сакоа и сукње, односно панталона, женске кошуље дугих или кратких рукава (у зависности од сезоне), капе и заштитне обуће - модне.

Члан 11.

Службено одело, за запослене мушкарце који обављају послове, водећег организатора за ОП, станичног благајника и путничког благајника састоји се од: џемпера, панталона, кошуље са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне), кравате и ИД картице.

Члан 12.

Службено одело, за запослене жене које обављају послове водећег организатора за ОП, станичног благајника и путничког благајника састоји се од: сакоа, сукње односно панталона, кошуље са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне) и ИД картице.

Запосленима на радном месту путнички благајник припада и ешарпа.

Члан 13.

Службено одело, за запослене мушкарце који обављају послове возовође састоји се од: џемпера, панталона, кошуље са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне), кравате и капе.

Члан 14.

Службено одело, за запослене жене које обављају послове возовође састоји се од: сакоа, сукње односно панталона, кошуље са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне) и капе.

Члан 15.

Службено одело, за запослене мушкарце који обављају послове прегледача кола састоји се од: џемпера, панталона, поло мајице са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне) и качкета.

Члан 16.

Службено одело, за запослене жене које обављају послове прегледача кола састоји се од: џемпера, панталона, поло мајице са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне) и качкета.

Члан 17.

Запосленом Србија Воза, из члана 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, и 16. овог Правилника као допунски део службеног одело припада и:

1) Јакна са уметком, кишни мантил и шал.

Право на допунски део службеног одела имају и запослени из става 4. члана 3. овог Правилника.

Члан 18.

Делови службеног одела и допунски делови службеног одела од члана 5. до члана 16. овог Правилника припадају запосленом Србија Воза по један комад.

Изузетно од одредби става 1. овог члана по два комада додељују се:

- мушке панталоне,
- женске панталоне и сукња (двоје панталона или две сукње или једне панталоне и једна сукња),
- мушка и женска кошуља са дугим рукавима,
- мушка и женска кошуља са кратким рукавима,
- мушка и женска поло мајица са дугим рукавима,
- мушка и женска поло мајица са кратким рукавима.

Службено одело припада запосленом Србија Воза по величини која одговара његовој телесној развијености.

Делови службеног одела одређују се по стандарду СРПС ЕН 13402 -2 и ЕН 13402 -3.

Запослени је дужан да на доказани начин одреди величински број за сваки комад службеног одела.

Члан 19.

Службено одело запослених у Србија Возу је тегет боје и израђује се од материјала прописаног у прилогу I овог Правилника.

Дезени кошуља за запослене од члана 5. до члана 16. дати су у Прилогу I овог правилника.

Јакна са уметком, кишни мантил и шал су тегет боје.

Службена одела запослених у Србија Возу у зависности од послова које запослени обављају описана су у Прилогу I овог правилника.

3. Ношење службеног одела

Члан 20.

Уз службено одело у зимском периоду запослени на пословима кондуктера и машиновође носе кошуљу са дугим рукавима, кравату и заштитне ципеле - модне које су црне боје.

Уз службено одело у летњем периоду кондуктери и машиновође носе кошуљу са кратким рукавима без сакоа и кравате и заштитне ципеле - модне које су црне боје.

Члан 21.

Кишни мантил и јакна са уметком могу се носити само уз службено одело.

4. Рок трајања

Члан 22.

Рокови трајања појединих делова службеног одела, као и рок трајања допунских делова службеног одела предвиђени овим правилником износе:

- за сако, панталоне и сукње .... 2 године;
- за џемпер мушки/женски ..... 2 године:
- за мушку и женску кошуљу дугих и кратких рукава..... 1 година;
- за мушку и женску поло мајицу дугих и кратких рукава... 1 година;
- за јакну са уметком..... 3 године;
- за кишни мантил ..... 4 године;
- за шал ..... 3 године
- за каравату..... 2 године;
- за ешарпу ..... 2 године
- за мушку/женску капу и качкет..... 3 године;
- за заштитне дубоке и плитке ципеле – модне ..... 2 године;
- за кондуктерску торбу ..... 3 године;

Под једном годином у смислу овог правилника подразумева се време од 365 дана без обзира на почетак тог времена.

Члан 23.

Право на службено одело запослени стиче даном распоређивања на послове из члана 3. овог правилника. Рокови трајања почињу да теку од дана добијања службеног одела, односно допунских делова при првом добијању, односно од дана истека претходног рока.

У случају одсуствовања запослених или необављања послова из члана 3. овог правилника из било којих разлога дуже од 60 дана непрекидно, рокови трајања свих делова службеног одела и допунских делова продужују се за онолико времена колико је запослени одсуствовао са рада.

5. Ознака Србија Воза

Члан 24.

На капи, сакоу, јакни са уметком, носи се амблем Србија Воза у складу са прилогом о крају службеног одела. Облик и величина амблема на деловима службеног и допунског одела прописани су овим Правилником. Узорак ИД картице дат у Упутству 161 и у прилогу 1 овог Правилника.

6. Ношење службеног одела код саобраћаја свечаних/специјалних возова

Члан 25.

При саобраћају специјалног воза или свечаног воза запослени из члана 5, 6, 7, 8, 9, и 10. овог правилника морају, без обзира на временске прилике, носити комплетно службено одело (капа, ешарпа/ кравата).

7. Понашање запосленог и чување службеног одела

Члан 26.

Запослени Србија Воза који носи службено одело дужан је да се примерно понаша, како у односу са другим запосленим на железници тако и у односу са корисницима железничких услуга са којима долази у контакт приликом обављања службене дужности.

Службено одело се не може отуђивати. На службеном оделу не могу се вршити измене у крају и боји противно овом Правилнику.

Члан 27.

Запослени Србија Воза је дужан да чува службено одело како би целог рока трајања било уредно и чисто.

Службено одело, односно део службеног одела који се поцепа или уништи услед несреће на послу или је до оштећења, односно уништења дошло при раду услед других узрока без кривице запосленог, што се утврђује комисијски, замењују се новим. У случају замене службеног одела, односно његовог дела, нови рок трајања почиње да тече од дана оштећења или уништења службеног одела, односно његовог дела.

Уколико је до уништења делова службеног одела дошло због сумње у квалитет израде или сировинског састава дела службене одеће, запослени је дужан да у року од 2 радна дана пријави оштећење, (у максималном року од 3 месеца од пријема униформе), које се комисијски утврђује, и у том случају се део службене одеће доставља произвођачу на утврђивање квалитета. Уколико се установи да је дошло до оштећења због неадекватног материјала произвођач је дужан на надокнади оштећени комад службеног одела у року 7 радних дана. Уколико се установи да је до оштећења дошло неадекватним одржавањем дела службеног одела трошкови испитивања и надокнада новог падају на трошак запосленог.

Запослени Србија Воза мора од сопствених средстава да набави службено одело, односно део службеног одела ако се уништи или знатно оштети његовом кривицом, или ако запослени Србија Воза, службено одело односно део одела отуђи.

Уколико запослени на доказани начин достави надређеном да је алергичан на неки материјал од кога је израђено службено одело, може му се одобрити да о сопственом трошку тај комад службене одеће изради од одговарајућег материјала али у крају и дезену који је прописан овим правилником.

Комисију сачинавају шеф ОЈ, задужено лице за безбедност и здравље на раду и запослено лице које именује шеф ОЈ.

Члан 28.

Службено одело се не сме носити у комбинацији са другом врстом одела. Ако запослени испод сакоа носи пуловер или џемпер он мора бити тегет боје и ови делови одеће не смеју се видети испод сакоа.

Члан 29.

Запослени у Србија Возу, мушкараци за кога је прописана обавеза ношења службеног одела, мора за време рада бити подшишан и обријан. Уколико запослени носи браду, она мора бити уредна. Дужина косе на врату не сме прелазити горњу ивицу оковратника сакоа, односно кошуље.

8. Одговорност

Члан 30.

Србија Воз ће својим општим актом којим се уређује дисциплинска и материјална одговорност утврдити случајеве теже повреде радних обавеза за непридржавање одредаба овог Правилника и одговорност запослених код повреде тих обавеза. Као тежа повреда радних обавеза по овом Правилнику сматра се:

1) преузимање и вршење послова, без службеног одела или појединих делова службених одела;
2) ношење службеног одела са другом врстом одеће (чл. 21. овог Правилника);
3) ношење прљавог и изгужваног службеног одела;
4) ношење косе или браде супротно одредбама члана 22. овог Правилника.

Члан 31.

Контролу ношења униформе вршиће запослени који су именовани од стране Сектора за СКП, Сектора за вучу возова и Сектора ЗОВС.

Члан 32.

Евиденција задуживања службеног одела, допунских делова службеног одела и заштитне обуће – модне, водиће се у електронском облику у програму ‘’СО-СВ’’ од стране задужених запослених именованих од Секора за СКП, Сектора за вучу возова и Сектора ЗОВС.

Податке у табелу 1. програма „СО-СВ“ уноси задужени запослени на нивоу Секција/ОЈ СКП, вуче возова и ЗОВС који се односе на задужење службене одеће и њених додатних делова за сваког запосленог по величинском броју и датуму задужења као и ажурирања свих података који се односе на рокове задужења.

Податке у табелу 2. програма „СО-СВ“ уноси задужени запослени у Сектору СКП, вуча возова и ЗОВС. Табела 2 се односи на обједињавању свих података добијених од Секција/ОЈ из табеле 1.

Обједињавање података на нивоу предузећа (табела 3. програма „СО_СВ“) вршиће лице задужено за покретање набаке службене одеће и њених додатних делова.

Запослени из става 2. овог члана су обавезни да по задужењу из табеле 1. службену одећу и њене додатне делове преузиму из централног магацина и изврше дистрибуцију запосленима у Секцији/ОЈ за коју су задужени.

II. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

По истеку рокова из члана 15. овог Правилника, службено одело прелази у својину запосленог којем је дато на употребу.

Службено одело које је прешло у својину запосленог, сходно напред наведеном ставу може се носити и даље, али без амблема Србија Воза.

Члан 34.

Службено одело, односно допунски делови службеног одела у складу са овим Правилником, доделиће се запосленом Србија Воза, након реализације набавке службене одеће извршене по овом Правилнику.

Члан 35.

За праћење и спровођење овог Правилника надлежни су Сектори Србија Воза чији запослени су дужни да носе службено одело прописано овим Правилником.

Члан 36.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и у поступку који су предвиђени за његово доношење.

Члан 37.

Прилог о крају службеног одела саставни је део овог Правилника.

Члан 38.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Доношењем овог Правилника престаје да важи Правилник бр.4/2016-214-45 од 25.11.2016.године (Службени гласник „Железнице Србије“ бр.62/16).

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
Југослав Јовић дипл. маш. инж.

Прилог 1.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВ
за одевне предмете службене одеће

1. Мушка кошуља дуг рукав за запослене на радном месту: шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП, водећи организатор за ОП, диспечер за возна средства у РПВ, кондуктер, станични благајник, путнички благајник и возовођа:



Слика 1.



Слика 2.

- Материјал бело-тегет пруга: ширина пруге 1,5 – 2 мм, 115 гр./м2 ±5%
- Сировински састав 80% памук 20% полиестер
- Густина: основа 52 ± 2 жице; потка 26 ± 2 жице
- Углови гужвања: ISO 2313 min 110%
- Конструкција: класичан крој (равна)
- Крагна са дугмадима, сечена, у две боје. Основа крагне је пругаста-тегет-бела: ш-6,5цм+црвени паспул:ш-1цм Укупна ш-7,5цм.
- Манжетна на рукаву равна, сечена у две боје, црвено тегет комбинација. Спољашња страна: горњи део тегет: ш-5цм, доњи део црвени: ш-3цм. Унутрашња страна: цела манжетна тегет ш-8цм, 2 водоравне рупице ш-1,5цм. Лајсна на разрезима тегет-бела са 1 усправном рупицом ш-1,5цм. Укупно по 3 тегет дугмета пречника 1цм.
- Џеп на кошуљи укупне ш-13цм, са прорезом (ш-2цм) за оловку.
- Лајсна: лева пругаста са 7 до 9 усправних рупица ш-1,5цм, десна пругаста са 7 до 9 тегет дугмади ш-1цм. (у зависности од величине кошуље)
- Рупице на кошуљи су у тегет боји.

На кошуљи се ушивају две етикете:

- етикета произвођача са величином која се ушива на лећни део вратног изреза,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна кошуље.

2. Мушка кошуља, кратак рукав за запослене на радном месту: шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП, водећи организатор за ОП, диспечер за возна средства у РПВ, кондуктер, станични благајник, путнички благајник и возовођа:



Слика 3.



Слика 4.

- Материјал бело-тегет пруга: ширина пруге 1,5 – 2 мм, 115 гр./м2 ±5%
- Сировински састав 80% памук 20% полиестер
- Густина: основа 52 ± 2 жице; потка 26 ± 2 жице
- Углови гужвања : по ISO 2313 min 110%
- Конструкција: класичан крој (равна)
- Крагна са дугмадима сечена у две боје.
  Унутрашња страна – доњи део: тегет ш-4цм и
  на доњој ивици доњег дела црвени паспул ш-4мм
  - унутрашњи штеп у тегет боји
  - горњи део: бело-тегет ш-4,5цм и
  По једна тегет рупица на крајевима ш-1цм.
  Спољашња страна цела бело-тегет.
- Лајсна: - лева бело-тегет са 7 до 9 тегет рупица ш-1,5цм, прва рупица је попречна, остале усправне
  - десна тегет ш-2цм + црвени паспул ш-1цм
  - 7 до 9 тегет дугмади ш-1цм. (у зависноси од величине кошуље)
- Џеп на кошуљи укупне ш-13цм, са прорезом за оловку ш-2цм.
- Рукав кратак, са црвеном еполетом, на средини поруба ш-2,5цм
- еполета има тегет рупицу ш-1,5цм и тегет дугме ш-1цм.

На кошуљи се ушивају две етикете:
- етикета произвођача са величином која се ушива на леђни део вратног изреза,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна кошуље.

3. Мушка кошуља дуг рукав за запослене на радном месту машиновођа и путујући надзорник вуче.



Слика 5.



Слика 6.

- Боја: светло плава
- Сировински састав 67 % пес 33% , 124 гр/м2 (± 5%)
- Густина : основа 45 жице/цм; потка 34 жице/цм
- Нумерација основе 65,4/1 потке 65,5/1
- Јачина основе (dN /5 цм) 485, потке (dN /5 цм) 391
- Углови гужвања основе 5` 93˚; 60` 106˚**,** потке 5` 100˚; 60` 114˚
- Конструкција: класичан крој (равна)
- Крагна са дугмадима. Укупна ш-7,5цм.
- Манжетна на рукаву равна ширине 8цм, 2 водоравне рупице ш-1,5цм. Лајсна на разрезима са 1 усправном рупицом ш-1,5цм. Укупно по 3 плава дугмета пречника 1цм.
- Џеп на кошуљи укупне ширине 13цм, са прорезом (ш-2цм) за оловку.
- Лајсна: лева са 7 до 9 усправних рупица ш-1,5цм, десна са 7 до 9 плавих дугмади ш-1цм. (у зависности од величине кошуље)
- Рупице на кошуљи су у плавој боји.

На кошуљи се ушивају две етикете:
- етикета произвођача са величином која се ушива на леђни део вратног изреза,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна кошуље.

4. Мушка кошуља, кратак рукав за запослене на радном месту: машиновођа и путујући надзорник вуче.



Слика 7.



Слика 8.

- Боја светло плава
- Сировински састав 67 % пес 33% , 124 гр/м2 (± 5%)
- Густина: основа 45 жице/цм; потка 34 жице/цм
- Нумерација основе 65,4/1 потке 65,5/1
- Јачина основе (dN /5 цм) 485, потке (dN /5 цм) 391
- Углови гужвања основе 5` 93˚; 60` 106˚**,** потке 5` 100˚; 60` 114˚
- Конструкција: класичан крој (равна)
- Крагна са дугмадима. Укупна ш-7,5цм.
- Рукав кратак, са плавом еполетом, на средини поруба ш-2,5цм
- еполета има плаву рупицу ш-1,5цм и плаво дугме ш-1цм.
- Џеп на кошуљи укупне ширине 13цм, са прорезом (ш-2цм) за оловку.
- Лајсна: лева са 7 до 9 усправних рупица ш-1,5цм, десна са 7 до 9 плавих дугмади ш-1цм. (у зависности од величине кошуље)
- Рупице на кошуљи су у плавој боји.
- еполета има тегет рупицу ш-1,5цм и тегет дугме ш-1цм.

На кошуљи се ушивају две етикете:

- етикета произвођача са величином која се ушива на леђни део вратног изреза,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна кошуље

5. Мушки сако за запослене на радном месту: шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП , кондуктер, диспечер за возна средства у РПВ, машиновођа и путујући надзорник вуче.



Слика 9.



Слика 10.

- Материјал у тамно тегет боји координате боје L16.896 **a** 0.185728 **b** – 4,022 Δ E 1,5
- Сировински састав: 60% вуна, 40% полиестер ISO 3801 гр/м2 200
- Преплетај: Кепер 2:1
- Линеарна густина основе tex 18x2
- Линеарна густина потке tex 18x2
- Подстава вискозног типа 110гр,
- Конструкција – благо струкиран,
  - заобљених предњих доњих ивица,
  - једноредно копчање,
  - са леве стране 3 рупице ш-2,5цм,
  - са десне стране 3 дугмета ш-2цм.
- Ревер класичан-отворен,
- Рукав углављен из два дела, који у доњем делу има украсни преклопљени отвор са 4 неотворене рупице и 4 дугмета ш-1,5цм која се неоткопчавају,
- Урезани горњи џеп са лајсном (лева страна) ш-11,5цм,
- У доњем делу предњица по један урезани џеп са патном ш-16цм,
- Леђа су из два дела са два отвора д-21цм,
- На постави у висини груди са обе предње стране урезан паспулирани џеп.
- За радно место машиновођа и путујући надзорник вуче дугмета су метална у златној боји, за остала радна места пластична, тегет боје.

На сакоу се ушивају три етикете:

- етикета произвођача се ушива испод левог унутрашњег џепа,
- етикета са сировинским саставом материјала, упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна сакоа, као и етикета величинског броја.

Услови паковања: појединачно паковање

6. Мушке панталоне за запослене на радном месту : шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП , водећи организатор за ОП, кондуктер, диспечер за возна средства у РПВ, путнички благајник, станични благајник, возовођа, машиновођа, путујући надзорник вуче и прегледач кола



Слика 11.



Слика 12.

- Материјал у тамно тегет боји координате боје L16.896 **a** 0.185728 **b** – 4,022 Δ E 1,5
- Сировински састав: 60% вуна, 40% полиестер ISO 3801 гр/м2 200гр.
- Преплетај: Кепер 2:1
- Линеарна густина основе tex 18x2
- Линеарна густина потке tex 18x2
- Подстава вискозног типа 110 гр,

Панталоне су равног кроја, ширина ногавице 22-24 цм остале мере по стандарду величина. Два коса џепа са предње стране испред једна фалта и џеп са паспулима позади. Са стране лампас тегет боје ширине 3мм у материјалу анталона, појас ширине 3,5цм, 8 гајки на појасу.

На панталонама се ушивају три етикете:

- етикета произвођача се ушива испод појаса са задње стране панталона,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање и етикета величинског броја се пришива испод појаса са леве стране панталона.

Услови паковања: појединачно паковање

7. Поло мајица, мушка и женска, са дугим и кратким рукавима за запослене на радном месту прегледач кола.



Слика 22.



Слика 23.

Мајица је са крагном и дугим односно кратким рукавима на чијим крајевима је уграђен рендер од једнобојне плетенине.
Мајица је равног кроја. На дужини се мајица подавија на 2,5 цм и иберштепа са два штепа на ибердек машини.
На средини вратног изреза мајица се копча лајсном ширине 3 цм.Лајсна је подлепљена лепљивим платном.На лајсни се налазе три дугмета ш 11мм. Прва рупица је хоризонтална а следеће рупице су вертикалне.
Крагна је од рендера ширине 6,5 цм ± 3 мм у предњем делу. Унутрашњи део вратног изреза и рамени шав су затворени паспулом од исте плетенине. Рукав је једноделни. На мајици са кратким рукавима на дужини је рендер 2 цм ± 2 мм а на мајици са дугим рукавима на дужини је рендер од 5 цм ± 2 мм.
На левој страни мајице је џеп на коме је извезен лого знак.
Материјал: 100% памук
Преплетај: пике
Површинска маса: 210 г/м2 (- 5%+10%)
Финоћа прађе из плетенине tex 25 x 1 (± 5%)
Дозвољено скупљање при машинском прању на 40 C: по дужини макс ± 3% по ширини макс ±3 %.
Боја: тегет координате боје према CIE Lab методи ISO 105 J03 и стандардни извор светлости D 65/10 L 14,19 a 0,65 b – 4,31 C 4,36 ho 278,57
Крагна и рендер су идентичне боје осовне плетенине.

- сировински састав 95% памук (± 3) 5% еластин (± 3).
- финоћа прађе 25 tex (± 5%) у десно-десном преплетају 1:1.

За затварање џепа и отвора испод крагне користе се дугмад од пластичне масе тегет боје, са четири рупице O 11mm. Дугмад морају да буду отпорна на хемијско чишћење и високу температуру. Резервно дугме се ушива на леви бочни шав са унутрашње стране мајице.
Етикета на мајици садржи величински број и назив произвођача и ушива се на средини вратног изреза.

8. Мушки / женски џемпер за запослене на радном месту водећи организатор за ОП, станични благајник, путнички благајник, возовођа, прегледач кола.



Слика 24.



Слика 25.

Раван крој, средње дужине са два џепа са стране, рајфешлусом од краја крагне до краја рендера (дужина рајфешлуса зависи од величине џемпера) и нашивеним умецима у горњем делу предњице попречно и са обе стране предњице уздужно, као и патне на џеповима. У горњем делу предњице на уметку са леве стране извезен лого „Србија Воз“. Рукави и леђа су само од плетенине.

Џемпер се израђује од предива следећих карактеристика:
-преплетај ’’рипс’’
-сировински састав: 50% полиакрилонитрил – 50% памук
-финоћа предива: 31,5x2/31,7/2
-број увоја: 420’’c’’-прање на 30 степени целзијуса-суво трење: 4-5
-мокро трење:4-5
-хемијско чишћење:4-5/4-5/4-5
-највиша температура прања до 30 степени целзијуса

Карактеристике материјала ’’спандекс’’ који се користи за ушивке
-маса по јединици површине: 231.6 г/м2
-сировински састав: 94,4% полиестар 5,6% еластин
-прање: на 30 степени целзијуса
-суво трење: 4
-мокро терње. 4

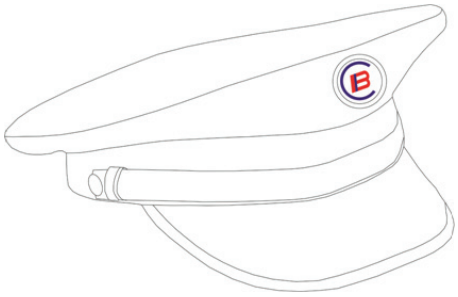
Етикета на џемперу садржи величински број, назив произвођача и ушива се на средини вратног изреза.
Етикета сировинског састава и начина одржавања ушива се за леви шав у висини од 10 цм од рендера џемпера.

9. Кравата

Слика 13.

Кравата чворована са ластишом око врата:
- Материјал полиестер 100%, 190гр/м2 ±5%;
- Преплетај платнени,
- Кравата црвене боје: за запослене који обављају послове шефа ОЈ за СКП, помоћника шефа за СКП, водећег организатора за ОП
- Кравата тегет боје: за за запослене који обављају послове : кондуктер, диспечер за возна средства у РПВ, путнички и станични благајник, возовођа, машиновођа и путујући надзорник вуче

10. Мушка капа за запослене на радном месту: диспечер за возна средства у РПВ, кондуктер, возовођа, машиновођа и путујући надзорник вуче



Слика 14.

Материјал: Истоветан као за израду сакоа и панталона. (тачка 3. и 4. овог Правилника).
- Сви делови искројене капе се састављају са шавовима ширине 10 мм. Шав данцета и странице се прештепавају (ибершепа) узано ширине 1 -2 мм.
- Станица капе се састоји из три дела , ојачана центелином. Предњи део страница се се састоји из једног, а задњи део из два дела. Прво се састави задњи шав страничног дела, а затим леви и десни шав станице. После састављања шавови се распеглавају.
- На средини поставе данца ушије се винегета произвођача тако да се на средину доње ивице винегете постави и трака. На наличје ове поставе поставља се данце од основне тканине, а између основе и поставе се ставља флизелин за ојачање данцета. Помоћу картона бележи се облик данцета.
- Тајл капе састоји се из једног дела. Крајеви тајла се састављају, а затим се шав састава распеглава.
- Станице капе и тајл се међусобно састављају тако да шав тајла мора бити на средини предњег дела странице. На обележени део данца се нашије станица капе и страница поставе, а затим се проштепа ширином 1 – 2 мм. На тајл капе се нашије картон ширине 50 мм, а на предњи део тајла се нашије сунцобран чија је највећа ширина 50 мм са шавом састава тајла. У унутрашњи део тајла скроз около се ушива знојница, а на спољни део за украс се стави тегет рипс трака ширине 40 мм која је на тачан обим предходно састављена. На тајл се преко рипс траке изнад сунцобрана поставља се подбраник помоћу два дугмета. Капа се са предње стране пуни ватом, затим се страница поставе ручно затвара испод знојнице.
- Капа се израђује у величинама: 54 -54,5 - 55- 55,5- 56 – 56,5 – 7 – 57,5 – 58 – 58,5 59 – 59,5 и 60. Наведени бројеви означавају величину капе односно обим гаве у цм.

11. Качкет за запослене на радном месту прегледача кола



Слика 30.

Састав: 100% памук,
Материјал: брушени кепер,
Структура: 6 панела, сендвич шилт,
Копчање: нитна-метална копча
На панелу качкета извезен лого „Србија Воз“

12. Женски блејзер за запослене на радном месту шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП, водећи организатор за ОП, кондуктер, путнички благајник, станични благајник, диспечер за возна средства у РПВ, возовођа и машиновођа.



Слика 15.



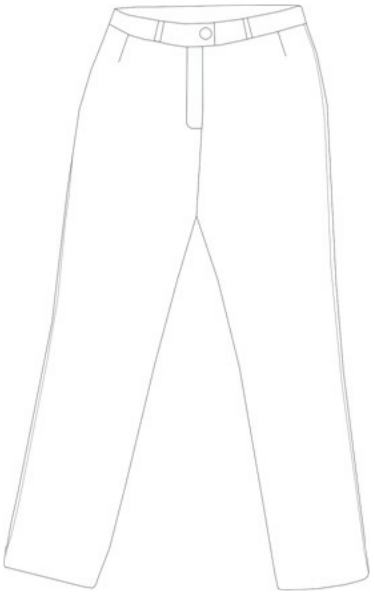
Слика 16.

Материјал у тамно тегет боји координате боје L16.896 **a** 0.185728 **b** – 4,022 Δ E 1,5
- Сировински састав: 60% вуна, 40% полиестер ISO 3801 гр/м2 200 гр.
- Преплетај: Кепер 2:1
- Линеарна густина основе tex 18x2
- Линеарна густина потке tex 18x2
- Подстава вискозног типа 110гр,
- Модел струкиран, копчање на два дугмета 2 цм, дужине до бокова са заобљеном предњицом. Два џепа урезана са предње стране са паспулом тегет боје. Рукав углављен из два дела, који у доњем делу има 4 неотворене рупице и 4 дугмета ш-1,5 цм која се неоткопчавају.
- За запослене на радном месту кондуктер, путнички благајник и станични благајник паспул на џеповима је у црвеној боји.

На блејзеру се ушивају три етикете:
- етикета произвођача се ушива испод висине груди на леви предњи део поставе,
- етикета са величинским бројем поред етикете произвођача
- етикета са сировинским саставом материјала, упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна блејзера.

Услови паковања: појединачно паковање

13. Женске панталоне за запослене на радном месту шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП, водећи организатор за ОП, кондуктер, путнички благајник, станични благајник, возовођа, машиновођа и прегледач кола.



Слика 17.



Слика 18.

- Материјал у тамно тегет боји координате боје L16.896 **a** 0.185728 **b** – 4,022 Δ E 1,5
- Сировински састав: 60% вуна, 40% полиестер ISO 3801 гр/м2 200

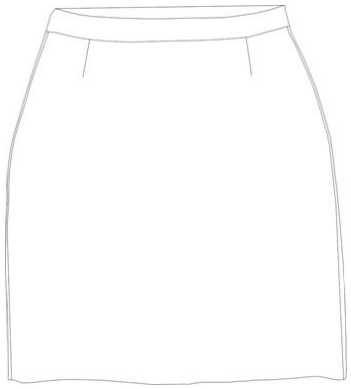
- Преплетај: Кепер 2:1
- Линеарна густина основе tex 18x2
- Линеарна густина потке tex 18x2
- Подстава вискозног типа 110гр,

Панталоне су струкиране са регулатором ширине у појасу и лампасом ширине 3 мм са стране од материјала за израду панталона. Ногавице су сужене према дужини панталона тако да дају визуелно лепу линију модела.
За запослене на радном месту кондуктер лампас је црвене боје .

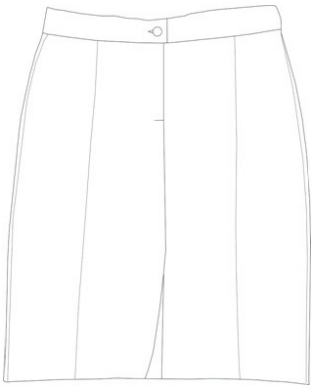
На панталонама се ушивају три етикете:
- етикета произвођача се ушива испод појаса са задње стране панталона,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање и етикета величинског броја се пришива испод појаса са леве стране панталона.

Услови паковања: појединачно паковање

14. Сукња за запослене на радном месту шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП, кондуктер, возовођа, путнички благајник, станични благајник.



Слика 19.



Слика 20.

- Материјал у тамно тегет боји координате боје L16.896 **a** 0.185728 **b** – 4,022 Δ E 1,5
- Сировински састав: 60% вуна, 40% полиестер ISO 3801 гр/м2 200
- Преплетај: Кепер 2:1
- Линеарна густина основе tex 18x2
- Линеарна густина потке tex 18x2
- Подстава вискозног типа 110гр,

Сукња је дужине преко колена, са регулатором ширине појаса. Копчање: рајсфешлус, дугме, шлиц позади, на бочним шавовима лампас ширине 3 мм од материјала за израду сукње.
За запослене на радном месту кондуктер лампас је црвене боје.
На сукњи се ушивају три етикете:
- етикета произвођача се ушива испод појаса са задње стране панталона,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање и етикета величинског броја се пришива испод појаса са леве стране панталона.

Услови паковања: појединачно паковање

15. Женска кошуља дуг рукав и кратак рукав за запослене на радном месту кондуктер.



Слика 21.



Слика 22.

- Боја; ферари црвена
- Сировински састав 100% памук, 113 гр/м2 ±5%
- Густина: основа 56 + 2 жице, потка : 32 + 2 жице
- Конструкција струкирана.
- Крагна сечена у две боје.

Унутрашња страна – доњи део бело-тегет (ширина пруга 1,5 -2мм), ш-3,5цм
- унутрашњи штеп у белој боји,
- горњи део црвени ш-4,5цм,

Спољашња страна цела црвена.
- Лајсна: - лева црвени део ш-3цм,
паспул између лајсне и предњице бело-тегет ш-0,5цм,
5 црвених дугмади ш-1цм,
- десна црвени део ш-3цм,
паспул између лајсне и предњице бело-тегет ш-0,5цм,
5 црвених попречних рупица ш-1,5цм.

Манжетна на рукаву равна у две боје.
Спољашња страна црвена ш-6цм,
Унутрашања страна бело- тегет ш-6цм,1 црвено дугме ш-1цм,1 црвена попречна рупица ш-1,5цм.

Манжетна на кошуљи са кратким рукавом ширине 3 цм.

На кошуљи се ушивају две етикете:
- етикета произвођача са величином која се ушива на леђни део вратног изреза,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна кошуље.

16. Женска кошуља дуг и кратак рукав за запослене на радном месту шеф ОЈ за СКП, помоћник шефа ОЈ за СКП, водећи организатор за ОП, станични благајник, путнички благајник, возовођа и машиновођа.



Слика 23.



Слика 24.

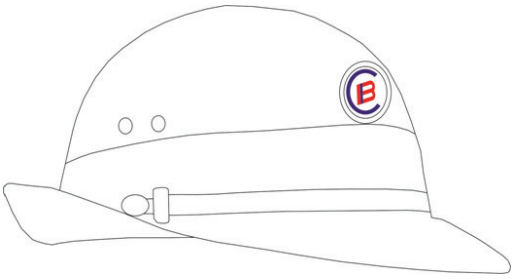
Материјал: црвено - бела - тегет пруга. Свака пруга ширине 1,5 мм ±0,3мм.
Сировински састав 100% памук гр. 110 гр/м2 ±5%
Конструкција струкирана.
Крагна сечена у две боје.
Унутрашња страна:
- доњи део тегет ширине 3,5цм
- унутрашњи штеп у белој боји
- горњи црвено - бела - тегет пруга ширине 4,5цм,

Спољашња страна цела - црвено - бело - тегет пруга.
Лајсна:
- лева пруге црвено - бело - плаве део ш-3цм
- паспул између лајсне и предњице црвено - бела - тегет коса трака ширине 0,3цм
- 5 белих дугмади ширине 1цм
- десна пруге црвено - бело - тегет део ш-3цм
- паспул између лајсне и предњице црвено - бело - тегет коса трака ш-0,3цм
- 5 белих попречних рупица ш-1,5цм.

Манжетна на рукаву равна у две боје
Унутрашња страна попречно тегет.
Спољашња страна попречне пруге црвено - бело - плаве ширина манжетне -6 цм
Унутрашања страна тегет ш-6цм
1 бело дугме ширине 1цм
1 бела попречна рупица ширине 1,5цм

Манжетна на кошуљи са кратким рукавом ширине 3 цм.
На кошуљи се ушивају две етикете:
- етикета произвођача са величином која се ушива на леђни део вратног изреза,
- етикета са сировинским саставом материјала и упутством за одржавање која се пришива за леви шав са стране удаљен 10 цм од дна кошуље.

17. Женска капа за запослене на радном месту кондуктер, возовођа и машиновођа.



Слика 25.

18. Ешарпа за запослене на радном месту кондуктер и путнички благајник.



Слика 26.

- Сировински састав: 100% свила
- Постојаност обојења: свила/памук
- Димензије; основа 115 цм, ширина 13 цм, крађа стана 83 цм, коси угао 21,5 цм
- Начин израде; дупло кројена

Дизајн:
- за запослене на радном месту кондуктер: (кошуља црвена) основа мараме тегет са црвеним и белим детаљима, у шпицу ешарпе по ивици или средини, лого знак Србија Воз (округли или елипсасти);
- за запослене на радном месту путнички благајник: (кошуља црвено,бела тегет пруга) основа мараме црвена са тегет детаљем или паспулом, у шпицу ешарпе, по ивици или средини лого знак Србија Воз (округли или елипсасти);
- Произвођач је дужан да достави три идејна решења дизајна за сваку ешарпу.

19. Јакна са уметком за запослене мушкарце и жене на радном месту: диспечер за возна средства у РПВ, кондуктер, возовођа, машиновођа, путујући надзорник вуче, прегледач кола и чланови комисије за ванредне догађаје.



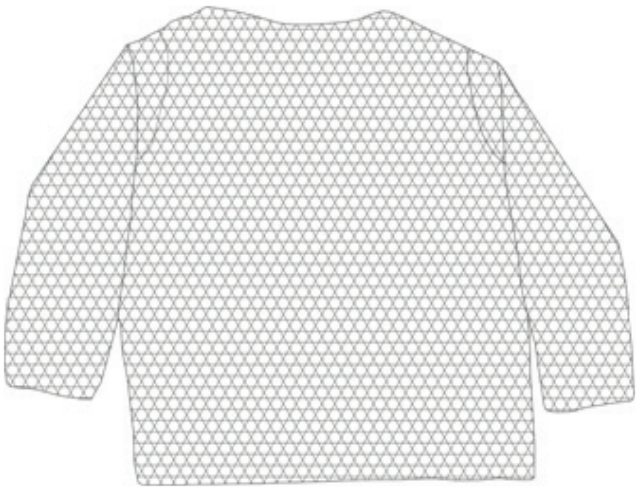
Слика 27.



Слика 28.



Слика 28.



Слика 29.

Сировински састав: лице – 100% полиестер (водоотпоран); постава полиестер – 100%; кофлин (термо вата) – 100% polyester.

Раван крој, **(за жене благо струкиран)** средње дужине (за мушкарце минимум 10 цм дужа од сакоа истог величинског броја, за жене миниум 20 цм дужа од сакоа истог величинског броја) са налепљеним џеповима са патном која се копча чичак траком.

Предњи део сечен са обе стране у висини груди, паспул скрива џепове који се затварају рајфешлусом (#4) на паспулу извезен лого „Србија Воз“.

Јакна се затвара рајфешлусом који скрива соблајсна (#5).

У струку се налази канал са шњуром за затезање (пластичан затезач).

Рукав је раван из два дела.

У крагни са спољашње стране се налази рајфешлус који копча капуљачу (#4).

У ободу капуљаче се налази шњур и затезачи којима се подешава ширина (пластичан затезач).

Леђни део је сечен у горњем делу.

На постави предњице, у висини груди са обе стране, налази се двопаспулни отвор унутрашњег џепа од основне тканине.

Јакна има уложак од штепане поставе који се копча рајфешлусом за јакну (#5),

20. Кишни мантил, за запослене на радном месту диспечер за возна средства у РПВ, кондуктер, машиновођа, возовођа, путујући надзорник вуче, прегледач кола и чланови комисије за ванредне догађаје.



Слика 29.



Слика 30.

Боја: тегет
Сировински састав: 100% полиестер са ПВЦ премазом
Грамажа: 180гр./м2 + 5%
Начин израде: шивена са вареним шавовима
Опис: пакује се у торбицу, капуљача у крагни кабанице, копчање рајсфершлусом и дрикерима, два џепа са патнама, отвори за вентилацију на леђима и испод пазуха.

21. Амблем



Слика 31.



Слика 32.

Округли амблем (слика 31.) за мушку капу и женску капу.
Елипсасти амблем (слика 32.) за сако, женски блејзер и кошуљу.
Амблем може бити извезен или у облику металне значке са иглицом на завртање.
Елипсаста метална значка има две иглице за фиксирање на завртање.

22. ИД картица за кондуктере



Слика 33.

000 Шифра Секције/ОЈ
0000 Идентификациони број запосленог

23. ИД картица за благајнике



Слика 34.

000 – Шифра Секције/ОЈ
0000 – Идентификациони број запосленог

24. Заштитне ципеле – модне за запослене на радном месту диспачер за возна средства у РПВ, кондуктер и машиновођа.

Дубока мушка и женска, заштитна ципела - модна

- Горњиште ципеле израђено од говеђе коже – глатка напа дебљине 1,8 до 2,00 мм која је водонепропустива (заштита О2);
- Крагна је у саставу лица од природне коже постављена сунђером;
- Постава ципеле свињска кожа дебљине од 0,6 – 0,9 мм;
- Ђон ципеле двослојни;
- Ђон ципеле мора поседовати сертификате за заштиту од проклизавања SRA, спољни део ђона на кратке контакте са топлотом до 300 сепени – HRO и течна горива – FO са шок апсорбером у пределу пете;
- Ђон је благо профилисан;
- Форфус ципеле се састоји од засебног предњег, унутрашњег, спољашњег и лубног дела који су спојени и прошивени дуплим штепом;
- Ципела има изглед салонке са саром;
- У сару ципеле је убачен анатомски сунђер који спречава да приликом савијања не дође до жуљања ахилове тетиве;
- Ципеле поседују минимум 4 рупице;
- Начин израде лепљена;
- Пертле округле, плетене дужине 75 цм;
- Уложна табаница анатомска одстрањива;
- Боја црна;



Слика 35.

Мушка плитка заштитна ципела – модна

- Горњиште ципеле израђено од говеђе коже – глатка напа дебљине 1,2 до 1,4 мм која је водонепропустива (заштита О2);
- Крагна је у саставу лица од природне коже постављена сунђером;
- Језик је од природне говеђе коже и наставак је предњег дела ципеле постављен природном кожом и са уграђеним сунђером.
- Постава ципеле свињска кожа дебљине од 0,6 – 0,9 мм;
- Ђон ципеле двослојни (полиуретански + гумено газиште)
- Ђон ципеле: спољни део ђона мора бити отпоран на кратке контакте са топлотом до 300 сепени – HRO и течна горива – FO;
- Ђон је благо профилисан;
- Форфус ципеле се састоји од засебног предњег, унутрашњег, спољашњег и лубног дела који су спојени и прошивени дуплим штепом;
- Ципела има изглед салонке;
- Ципеле поседују минимум 4 рупице;
- Начин израде лепљена;
- Пертле округле, плетене дужине 75 цм;
- Уложна табаница анатомска, одстрањива;
- Боја црна;



Слика 36.

Женска плитка заштитна ципела – модна

Ципеле имају изглед женске мокасине.
- Горњиште ципеле је од водоодбојне глатке говеђе коже, дебљине 1,1мм до 1,3 мм;
- Постава ципеле свињска кожа дебљине од 0,6 – 0,9 мм;
- Ђон ципеле изолациони, електричне отпорности при сувим и влажним условима веће од 1000 М апмера;
- Ципела поесдује апсорпцију у пределу пете;
- Ципела у горњем делу има ојачање у виду декоративне траке која је фиксирана са спољашње и унутрашње стране предњег дела дуплим штеповима;
- Уложна табаница анатомска одстрањива;
- Боја црна.



Слика 37.

За све ципеле произвођач је дужан да достави кројни арк табанаца за величинске бројеве.

25. Кондуктерска торба

Материјал: кожа дебљине 1,1 мм до 1,3 мм
Висина торбе 30 цм.
Ширина торбе 25 цм.
Торба је дубине 14 цм са преградом на 7 цм која дели торбу. На прегради према лицу торбе према лицу торбе приши-вен је носач за 4 оловке.
Са предње стране (испод преклопа торбе) је џеп висине 18 цм, ширине 18 цм и дубине 2 цм са преклопом од 8 цм.
Торбу затвара преклоп са предње стране дужине од 18 цм, који се од 10 цм дужине косо сужава до металне копче која затвара торбу.
Са задње стране торбе је унутрашњи џеп који се затвара рајсфешлусом дужине 18 цм.
Ручка торбе је израђена од коже, ојачана, носивости до 10 кг и причвршћена металним оковима.
Дугачки каиш торбе је причвршћен са стране металним оковом, дужине 1м 20 цм са уметком за раме.

ПРЕГЛЕД

РАДНИХ МЕСТА КОЈА МОРАЈУ БИТИ ОПРЕМЉЕНА СА ОВИМ ПРАВИЛНИКОМ

- шеф Секције за СКП,
- шеф Секције за вучу возова,
- шеф Секције ЗОВС,
- помоћник шефа Секције за СКП,
- помоћник шефа Секције за вучу возова,
- заменик шефа Секције ЗОВС
- шеф ОЈ за СКП,
- помоћник шефа ОЈ за СКП,
- шеф ОЈ за вучу возова,
- шеф ОЈ ЗОВС
- помоћник шефа ОЈ ЗОВС
- школски инструктор – иследник (СКП, ВВ и ЗОВС),
- путујући надзорник вуче,
- главни координатор за техничко –колске послове (ЗОВС)
- координатор за техничко –колске послове (ЗОВС)
- водећи организатор за безбедност и здравље на раду, средства и опрему за личну заштиту на раду.

С а д р ж а ј

Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз“

654 Правилник о службеном одделу запослених у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд 2

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: „Железнице Србије“ акционарско друштво
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
Уредништво: Медија центар „Железнице Србије“, Немањина 6, Београд
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: д.о.о. „КОМАЗЕЦ“, Инђија