



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“
БЕОГРАД

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

11000 Београд, Немањина 6

Телефон: +381 11 3292 082

Факс: +381 11 3620094

Број: 24/2019-1510

Датум: 18.06.2019. год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**НАБАВКА НОВИХ ПУМПНИХ АУТОМАТА, СОНДИ
И ОПРЕМАЊА ПУМПНИХ СТАНИЦА**

ЈАВНА НАБАВКА, БР. 37/2019

Београд, јун 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 16/19, деловодни број 1/2019-1668 од 13.06.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 16/19, деловодни број 1/2019-1668/1 од 13.06.2019, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица , у
отвореном поступку, јавна набавка број 37/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке спецификације, опис услуга, квалитет, гарантни рок, рок извршења услуге	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18
V	Критеријуми за доделу уговора	28
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	28
VII	Модел уговора	42
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	48

Конкурсна документација садржи укупно 58 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд

Адреса: Немањина 6

ПИБ: 109108420

Матични број: 21127094

Интернет страница наручиоца: www.infra.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 37/2019 су добра – **Нови пумпни аутомати, сонде, и опремање пумпних станица** у отвореном поступку, према спецификацији која се налази у конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке - ОРН: 42122180 – пумпе за гориво, 38422000-опрема за мерење нивоа, 44211100-модуларне и преносне зграде

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (донетим на основу ЗЈН).

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Служба за контакт

Сектор за набавке и централна стоваришта:

e-mail: nabavke.infra@srbrail.rs

радним даном од 08-16 часова.

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке бр. 37/2019- је набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица

2. Партије:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Врста, опис и количина добара која су предмет набавке:

ОПИС ДОБАРА:

Ред. број	Врста добра	Јед. мере	Кол.
1	Набавка нових пумпних аутомата	ком.	5
2	Услуга демонтаже половних аутомата	ком.	5
3	Услуга израде темеља за нове пумпне аутомате	ком.	5
4	Услуга монтаже нових пумпних аутомата	ком.	5
5	Баждарење нових пумпних аутомата	ком.	5

Пумпни аутомати морају имати следеће техничке карактеристике :

1. Моноблок са трофазним електромотором снаге од 1,1 kw;
2. Волуметар протока Q_{тах}: 120 литара у минути;
3. Црево за истакање горива дужине 4.5 метара;
4. Стуб, држач за црево;
5. Сепаратор за одвајање ваздуха и гасова;
6. Обојани са електронским бројилом са два LED дисплеја;
7. Прикључак за комуникацију према РС POS рачунару и контролеру;
8. Електронско баждарење волуметра;
9. Електронски тотализатор(укупни и појединачни)са системом за заштиту од Брисања;
10. Систем заштите од промене напона и струјних удара;
11. Типски одобрен.

Метролошки захтеви и услови које морају да испуњавају пумпни аутомати

- Пумпни аутомати морају да поседују метролошка својства и употребљивост типа мерила сагласно одредбама Закона о метрологији, односно да поседују Уверења о одобрењу типа мерила издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.
- Понуђачи су обавезни да пре испоруке пумпних аутомата изврше прилагођавање постојећих темеља за монтажу истих, на локацијама које ће одредити Наручилац.
- Понуђач је дужан да изврши монтажу, пуштање у рад и баждарење пумпних аутомата у условима експлоатације.

- Гарантни рок за отклањање евентуалних недостатака и застоја у раду је

минимално 12 месеци од уградње пумпног аутомата.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:

Рок испоруке пумпних аутомата је максимално 6 месеци од дана закључења Уговора.

МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ НОВИХ ДОБАРА-ПУМПНИХ АУТОМАТА:

1. Пумпна станица Ниш
2. Пумпна станица Суботица
3. Пумпна станица Сомбор
4. Пумпна станица Зајечар
5. Пумпна станица Лапово

3. Квалитет

Под квалитетно испорученим добрима сматра се:

- добра испоручена у уговореном року,
- добра израђена у складу са одговарајућим српским стандардима или делом српског стандарда којима су преузети одговарајући хармонизовани стандарди у складу са Законом о метрологији ("Службени гласник РС", бр. 15/2016), као и Правилником о мерилима ("Службени гласник РС", бр. 3/2018),
- испоручена добра морају да поседују метролошка својства и употребљивост типа мерила сагласно одредбама Закона о метрологији, односно да поседују Уверења о одобрењу типа мерила издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале,
- услуге баждарења, прегледа и монтаже испоручених добара, морају се пружати у складу са условима за обављање послова оверавања мерила и начину овлашћивања вођењу регистра овлашћених тела („Службени гласник РС“ број 2/17), Правилником о условима за оверавање мерила („Службени гласник РС“ број 7/2018).
- Понуђач мора да поседује сертификат Акредитационог тела Србије о акредитацији којим се потврђује да је понуђач акредитован по стандарду SRPS ISO/IEC 17020 : 2012, акредитовано тело за оцењивање усаглашености-контролно тело,
- Понуђач мора да поседује Решење надлежног министарства којим се као контролно тело овлашћује да обавља послове првог, редовног и ванредног оверавања мерила запремине течних горива нафтног порекла, протока до 2000 л/мин.
- Понуђач мора да поседује Решење надлежног министарства-овлашћење за оверавање АМН-течности у непокретених резервоара, опсега мерења до 3200 мм.

АУТОМАТСКА МЕРИЛА НИВОА ТЕЧНОСТИ-СОНДИ

Ред. број	Назив услуге	Мерна јединца	Количина
1	-Испорука и уградња АМН на припремљено место	ком	33
2	-Испорука и уградња Ех кутије	ком	33
3	-Испорука и уградња заштитних цеви за АМН	ком	33
4	-Испоруке и уградња показног уређаја (конзоле)	ком	16
5	-Испорука и полагање комуникационих каблова за повезивање сонди и конзоле	m	1
6	-Ископ канала и постављање окитен црева за провлачење комуникационих каблова са враћањем локације у првобитно стање	m	1
7	-Услуга оверавања АМН-течности	ком	33
8	-Издавање Уверења о контролисању и оверавању мерила(справе)	ком	16
9	-Услуга оверавања конзоле	ком	16
10	-Обрада поклопца резервоара (припрема за уградњу АМН)	ком	33
11	-Отварање и враћање поклопца резервоара	ком	33

1.

Под АМН (аутоматска мерила нивоа течности), у складу са Правилником о аутоматским мерилима нивоа течности у непокретним резервоарима („Службени гласник РС”, бр.114/2013) преглед аутоматских мерила нивоа течности, са покретним мерним елементом, у положеним цилиндричним резервоарима, подразумева се мерило с елементом за директну детекцију нивоа течности које је под атмосферским притиском или подпритиском смештено у непокретним положеним цилиндричним резервоарима .

2.

За аутоматско мерење нивоа течности у резервоарима потребно је уградити следећу опрему:

- сонду за сваки резервоар посебно,
- пловак за праћење нивоа воде ,
- пловак за праћење нивоа горива у резервоару,
- одговарајућу конзолу(електронски контролер),
- информатички кабл за повезивање сонди са конзолом

Наведена опрема треба да омогући обављање следећих функција:

- мерење нивоа горива у резервоару,
- мерење температуре горива у резервоару,

*Набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица
Отворени поступак 37/2019*

- аутоматску корекцију количине горива на референтну температуру
- детекцију и мерење нивоа воде у резервоару,
- аутоматску детекцију и извештавање о пријему горива,
- аутоматско активирање алармног система у следећим случајевима: појаве повишеног нивоа воде у резервоару, препуњености резервоара горивом, недовољне количине горива у резервоару.
- Штампање разних извештаја као што су: тренутно стање горива у резервоару, извештај о пријему горива итд.

У сваки резервоар мора бити инсталисана сонда. Сонда се мора монтирати у комплекту који садржи: температурне сензоре, пловак за мерење нивоа воде и/или густине у резервоару, пловак за мерење нивоа горива у резервоару, утврђивач за пловке, месингана спојка, пластичне спојке, кабал за спајање са информатичким каблом

Намена сонде је мерење залиха горива у надземним и подземним резервоарима (УСТ), да би се омогућила прецизнија и поузданија читавања. Сонда мора бити конструисана и израђена за употребу у Ех зонама.

Наиме, ниво горива се одређује на основу времена потребног да електронички импулс пређе раздаљину од врха резервоара до пловка за гориво и назад. Количина производа се тада прерачунава на основу познатог нивоа производа и познатих димензија резервоара.

Спајање сонди врши се на одговарајућу ТЛС конзолу. Избор конзоле се врши на основу техничких и других захтева.

Конзола, тј. електронски контролер је саставни дио система за аутоматско мерење и праћење горе наведених параметара. На конзолу се помоћу одговарајућег кабла врши спајање сонди. Конзола током свог рада мора континуирано и у реалном времену да врши сакупљање информација добијених од сонди, исте процесира и меморише. Конзола мора да посједује микропроцесор који аутоматски конвертује ниво производа у запремину (количину у литрима) тако да се волуметријски подаци могу записати и анализирати.

Сваки аларм упозорења и аларм нивоа мора да прати звучни сигнал. Систем мора да аутоматски меморише и у својој меморији чува одређени број порука о алармима и упозорењима о проблемима који су се десили у претходном периоду, а што се може накнадно прегледати.

Систем мора да омогући аутоматско детектовање сваког пријема горива и његово меморисање у конзоли. Такође, систем мора аутоматски да врши детектовање и меморисање и других параметара у свом раду као што је: детекција прекида комуникације са сондом (за сваку содну појединачно), уз меморисање датума и времена прекида комуникације као и датума и времена поново успостављене комуникације. Затим, да детектује и меморише податке о нивоу воде и горива и температури у датим временским интервалима (сменама), итд.

3. Квалитет

Под квалитетно извршеном услугом сматра се:

- услуга обављена у уговореном року.
- услуга обављена у складу са Законом о метрологији ("Службени гласник РС", бр. 15/2016), Правилником о мерилима ("Службени гласник РС", бр. 3/2018),

*Набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица
Отворени поступак 37/2019*

испоручена добра морају да поседују метролошка својства и употребљивост типа мерила сагласно одредбама Закона о метрологији, односно да поседују Уверења о одобрењу типа мерила издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.

Понуђач мора да поседује сертификат Акредитационог тела Србије о акредитацији којим се потврђује да је понуђач акредитован по стандарду SRPS ISO/IEC 17020 : 2012, и да је компетентан за обављање послова

Контролисања АМН течности.

- Понуђач мора да поседује Решење надлежног министарства-овлашћење за оверавање АМН-течности у непокретених резервоара, опсега мерења до 3200 мм.

4. Гаранција

Гаранција за пружену услугу и уграђене резервне делове, мора трајати најмање 12 месеци, односно 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење набавке.

Гарантни рок почиње да тече од дана када је достављен извештај оверен од стране овлашћеног представника Наручиоца, којим се потврђује да је Изабрани Пружалац услуге извршио предметну услугу.

5. Рок за пружање услуга

Изабрани Пружалац услуге дужан је да започне пружање услуге уградње и оверавање АМН течности одмах по достављању Наручбенице од стране Наручиоца, и исте изврши максимално у року од 6(шест) месеци.

МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ НОВИХ ДОБАРА- АУТОМАТСКИХ МЕРИЛА НИВОА ТЕЧНОСТИ-СОНДИ:

1.Пумпна станица Пожаревац

бр. стов	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број рез рвора	капацит ет
248	Пожаревац	1	подземни	Р-1 99876	100000 л
		2	подземни	Р-2 99876	100000 л

2.Пумпна станица Лапово

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		б	тип	број резервоара	капаци тет
089	Лапово	1	подземни	Р-1 24223	30000 л
		2	подземни	Р-2 15240	24000 л

3.Пумпна станица Зајечар

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоар а	капацитет
304	Зајечар	1	подзе м н и	P-1 32708	24000 л
		2	подзе м н и	P-2 20108	47000 л

4.Пумпна станица Краљево

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоар а	капацитет
134	Краљево	1	подзе м н и	P-1 6892	100000 л
		2	подзе м н и	P-2 6893	20000 л

5.Пумпна станица Пожега

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	Бројрезервоара	капацитет
267	Пожега	1	подзе м н и	P-1 14013	50000 л

6.Пумпна станица Ниш-Црвени Крст

бр. стов.	локациј а пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	бројрезервоар	капацитет
		1	подземн и	P-1	100000 л
153	Црвени Крст	2	подземн и	P-2	100000 л

7.Пумпна станица Мокра Гора

бр. стов	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоара	капацитет
267	Мокра Гора	1	подземн и	P-1	50000 л

8.Пумпна станица Суботица

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоа ра	капацитет
621	Суботица	1	подземн и	P-1 9651	50000 л
		2	подземн и	P-2 9652	50000 л

9.Пумпна станица Сомбор

бр. стов.	локациј а пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	бројрезе рвоар	капацитет
		1	подземн и	P-1 20323	11000 л
556	Сомбор	2	подземн и	P-2 20324	11000 л
		3	подземн и	P-2 20325	11000 л
		4	подземн и	P-2 20326	11000 л

10.Пумпна станица Нови Сад

бр. стов	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоара	капацитет
		1	подземни	P-1 20704	11000 л
465	Нови Сад	2	подземни	P-2 20705	11000 л
		3	подземни	P-2 20706	11000 л
		4	подземни	P-2 20707	11000 л

11.Пумпна станица Рума

бр. стов	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоар	капацитет
583	Рума	1	подземни	P-1 15439	15000 л
		2	подземни	P-2 15440	20000 л

		3	подзе м н и	P-3 17874	31000 л
--	--	---	----------------------	-----------	---------

12.Пумпна станица Вршац

бр. стов	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоар	капацитет
511	Вршац	1	подзе м н и	P-1 16370	30000 л
		2	подзе м н и	P-2 16371	30000 л

13.Пумпна станица Кикинда

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоа	капацитет
655	Кикинда	1	подзем ни	P-1 24485	37000 л
		2	подзем ни	P-2 24486	10000 л

14.Пумпна станица Зрењанин

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоа	капацитет
653	Зрењанин	1	по дзе мни	P-4 11857	20000 л

Набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица
Отворени поступак 37/2019

		2	подзем ни	P-5 11856	20000 л
--	--	---	--------------	-----------	---------

15.Пумпна станица Панчево

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоа	капацитет
517	Панчево	1	подзем ни	P-1	20000 л

16.Пумпна станица Сремска Митровица

бр. стов.	локација пумпне станице	врсте мерила			
		резервоари			
		бр	тип	број резервоа	капацитет
601	Сремска Митро вица	1	подзем ни	P-1	20000 л

КОНТЕЈНЕРИ ЗА СМЕШТАЈ РАДНИКА

Ред. број	Врста добра	Јед. мере	Кол.
1	Набавка контејнера за смештај радника	ком.	6

Контејнери за смештај радника морају имати следеће техничке карактеристике :

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Опис

Димензије монтажног објекта за смештај радника Ш x Д x В 2.440 x 5.980 x 2.610

Конструкција Хоп 3-5мм,поцинкована,модуларна

Под: Изолација сендвич панел ПУР 40мм, обложен плочама влагоотпорном иверицом д 18мм, завршни слој винфлекс д 2.5мм

Кров: Изолација сендвич панел ПУР 40мм + минерална вуна 100мм, покривен поцинкованим лимом

Зидови: Фасадни и преградни –сендвич панел ПУР 50мм

Столарија:ПВЦ врата ком 1, Пвц прозор ком 2

Електроинсталација:Разводна табла са аутоматским осигурачима,шуко монофазни,лед светло

Санитарије: вц шоља са водокотлићем,лавабо керамички,бојлер 10л

Клима уређај –инвентер уграђен

Квалитет

Произвођач мора да поседује валидне атесте за све уграђене материјале

Контрола квалитета – квалитативни пријем

Квалитативни и квантитативни пријем вршиће се на локацији Наручиоца

Гаранција

Гаранција за монтажни објекат (метални делови) 10.година, на инсталације 2. године

Рок извршења

Рок ивршења испоруке не може бити дужи од 90 дана од дана потписивања уговор

Место испоруке

Испорука и монтажа ће се обавити на следећим локацијама:

1. Суботица
2. Сомбор
3. Пожега
4. Лапово
5. Вршац
6. Кикинда

*Набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица
Отворени поступак 37/2019*

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 и 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
	Доказ за физичка лица:	Физичка лица не достављају овај доказ
	Орган надлежан за издавање:	• Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) • Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
	<i>Напомена: доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</i>	
	Доказ за правно лице:	<u>правно лице</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште

		представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, Устаничка 29, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html законски заступник Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). <u>Напомена:</u> Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичка лица:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН); Напомена: доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

Доказ за правно лице:	1) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и 2) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе) или 3) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике:	1) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и 2) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе) или 3) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за физичка лица:	1) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и 2) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе)
Напомена: Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Финансијски капацитет	Финансијски капацитет услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова:– Доказ: Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за претходне три обрачунске године. Уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре не садржи податке о блокади рачуна за 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади последњих 12 месеци који претходе месецу у коме је
	Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је понуђач остварио промет у претходне три године, збирно, у износу од 500.000.000,00 динара без ПДВ-а, и, - да последњих 12 месеци, које претходе месецу у коме је објављен Позив за подношење понуда, није био у блокади	

		објављен позив прилагањем Потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватити захтевани период.
2.	Пословни капацитет	Пословни капацитет услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова:– Доказ: -преглед референтних наручилаца (образац дат у конкурсnoj документацији), -потврде референтних наручилаца (образац дат у конкурсnoj документацији), -Решење надлежног министарства(дирекције за мере) за обављање послова оверавања АМН –течности до 3200мм - сертификат Акредитационог тела Србије о акредитацији којим се потврђује да је понуђач акредитован, и да је компетентан за обављање послова баждарења АМН-а течности - Решење надлежног министарства(Дирекције за мере)за послове оверавање мерила и мерних система(справе за за мерење запремине течних горива нафтног порекла-уређаја за точење течних горива нафтног порекла, тачности 0,5 и максималног протока 200 л/мин.

3.	Кадровски капацитет	
	Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да има у сваком моменту на располагању одговорне извршиоце, и то: - дипломирани инжењер машинства, 1 (један) извршилац; - запослени са III/IV степеном средње спреме за послове сервисирања, 6 (шест) извршилаца са наведеним уверењима: - За послове оверавање АМН течности у непокретни резервоарима 2 овлашћена контролора. - За послове оверавање мерила и мерних система /справа за мерење запремине течних горива нафтног порекла- 2 овлашћена контролора. извршилаца ; - Уверења(потврда) за запослене да су обучени за послове испитивања и контролисања мерила, односно овлашћени контролор,извод из јавног регистра овлашћених тела да су овлашћени контролори за АМН течности и справе-уређаји за точење течног гаса протока до 200л/мин. -Уверење за запослене да су оспособљени за рад у Опасним просторима где се могу појавити експлозивне атмосфере -Уверење да су запослени положили стручни испит из области заштите од пожара -Потврде за запослене да су оспособљени за пружање прве помоћи, напредно оспособљавање за радна места са повећаним ризиком -Извештај о важећем периодичном(претходном)лекарском прегледу запослених на радним местима са повећаним ризиком	Кадровски капацитет услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу додатних услова:– Доказ: -фотокопију М-А обрасца за лица у сталном радном односу, -фотокопија дипломе инжињер машинства -фотокопија уговора за лица ангажована уговором о привремено повременим пословима. - Оверен извод из јавног регистра за запослене да су обучени за послове испитивања и контролисања мерила, односно овлашћени контролори . -Уверење о оспособљености за рад у опасним просторима ,Правилник о превентивним мерама за безбедан рад при коришћењу опреме за рад(Сл.гл. РС 22/09) -Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, Правилник о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара(Сл.гласник РС 92/10 и 11/2011) - Потврде о успешном завршеном курсу прве помоћи-напредно оспособљавање по правилнику о начину пружање прве помоћи, врсти средстава и опреме којиморају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи, (Сл.гласник РС ,бр.109/16). -Извештај о извршеном периодичном(претходном)лекарском прегледу запослених,Правилник о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених

		на радним местима са повећаним ризиком(Сл.гласник РС,бр.120/2007,93/2008 и 53/2017).
4.	Технички капацитет	
	Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом за извршење услуге и то: -Возило за превоз радних еталона :за оверавање АМН тачности , 2 возила - Уверења о еталонирању издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале, или акредитоване лабораторије, -Возила за превоз радних еталона за оверавање справа и уређаја за мерење тачног горива нафтног порекла , 2 возила -Уверење о еталонирању радних еталона од стране овлашћених лабораторија (дирекције за мере)	Технички капацитет услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу додатних услова:– Доказ: -копије саобраћајне дозволе за возило за превоз радних еталона, пописна листа (или уговор о закупу или лизингу) еталона за АМН тачности , -пописна листа за радне еталоне за справе за мерење тачних горива. - Уверења о еталонирању издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале, или акредитоване лабораторије за АМН тачности и справе-уређаје за мерење тачних горива нафтног порекла

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа наведених у табеларном приказу чиме потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави захтеване доказе.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку, наручилац ће одбити његову понуду у смислу члана 106. Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. став 5. ЗЈН. Понуђач је дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка било које промене у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, о тој промени писмено обавести наручиоца, наводећи предмет и број јавне набавке.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора затражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Понуђач ће бити дужан да достави на увид:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског

заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

Финансијски капацитет услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова:– **Доказ:** Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за претходне три обрачунске године. Уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре не садржи податке о блокади рачуна за 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади последњих 12 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив прилагањем Потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватити захтевани период.

-Пословни капацитет услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова:– **Доказ:**

-преглед референтних наручилаца (*образац дат у конкурсној документацији*),

-потврде референтних наручилаца (*образац дат у конкурсној документацији*),

Кадровски капацитет услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу додатних услова:– **Доказ:**

-фотокопију М-А обрасца за лица у сталном радном односу,

-фотокопија уговора за лица ангажована уговором о привремено повременим пословима доказ.

Уверења (потврде) за запослене да су обучени за послове испитивања и контролисање мерила,односно овлашћени контролори(АМН течности и справе за течни гас)

-Уверења за запослене да оспособљени за рад у Опасним просторима где се могу појавити експлозивне атмосфере

- Уверења да су запослени положили струшни испит из области заштите од пожара

-Потврде за запослене да су оспособљени за пружање прве помоћи, напредно оспособљавање за радна места са повећаним ризиком

-Извештај о важећем периодичном(претходном)лекарском прегледу запослених на радним местима са повећаним ризиком

Технички капацитет услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу додатних услова:– **Доказ:**

-копије саобраћајне дозволе за возило за превоз радних еталона, или уговор о закупу или лизингу .

-пописна листа за радне еталоне и уверње о еталонирању.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о кадровском капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о кадровском капацитету.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Доказ из члана 75. став 1. тачка 1-4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs.

Понуђач је дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- 3) Образац трошкова припреме понуде;
- 4) Образац изјаве о независној понуди;
- 5) Образац прегледа референтних наручилаца
- 6) Образац потврде референтних наручилаца
- 7) Образац изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица, отворени поступак број 37/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико, Б:Средње, В:Мало, Г:Микро
	Име особе за контакт	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице, Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико, Б:Средње, В:Мало, Г:Микро
	Име особе за контакт	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице, Б:Предузетник, В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико, Б:Средње, В:Мало, Г:Микро,
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице, Б:Предузетник, В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико, Б:Средње, В:Мало, Г:Микро,
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице, Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико, Б:Средње, В:Мало, Г:Микро
	Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица

Укупна цена без ПДВ-а (из структуре цене-рекапитулација)	_____ динара без ПДВ-а
Укупна цена са ПДВ-ом (из структуре цене-рекапитулација)	_____ динара са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања	Рок плаћања: максимално до 45 дана од дана пријема рачуна са пратећом документацијом Начин плаћања: на рачун Понуђача.
Рок извршења појединачне услуге	_____ дана од дана добијања налога од стране Наручиоца.
Рок извршења услуге	_____ месеца (максимално у року од 12(дванест) месеци)
Гарантни рок за извршену услугу и резервне делове (за извршену услугу минимално 12 месеци, а за уграђене делове према гаранцији произвођача)	За извршене услуге: _____ месеци. За уграђене делове према гаранцији произвођача
Рок важења понуде (минимум 90 дана).	Минимум _____ дана од дана отварања понуде

Датум

Понуђач

М. П.

****Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**

*****Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке,превоз,монтажа,демонтажа,никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Јавна набавка добра нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица
Отворени поступак број 37/2019

Р. Бр	Назив	јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
I. пумпни аутомати					
1	Набавка нових пумпних аутомата	ком.	5		
2	Услуга демонтаже половних аутомата	ком.	5		
3	Услуга израде темеља за нове пумпне аутомате	ком.	5		
4	Услуга монтаже нових пумпних аутомата	ком.	5		
5	Баждарење нових пумпних аутомата	ком.	5		
6	Трошкови радног часа	час	1		
7	Трошкови превоза	км	1		
УКУПНО I.					
Р. Бр	Назив	јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
II. АМН-течности(сонде и конзоле)					
1	-Испорука и уградња АМН на припремљено место	ком	33		
2	-Испорука и уградња Ех кутије	ком	33		
3	-Испорука и уградња заштитних цеви за АМН	ком	33		
4	-Испоруке и уградња показног уређаја (конзоле)	ком	16		
5	-Испорука и полагање комуникационих каблова за повезивање сонди и конзоле	m	1		
6	-Ископ канала и постављање окитен црева за провлачење комуникационих каблова са враћањем локације у првобитно стање	m	1		
7	-Услуга оверавања АМН –а течности	ком	33		
8	-Издавање Уверења о контролисању и оверавању мерила(справе)	ком	16		
9	-Услуга оверавања конзоле	ком	16		
10	-Обрада поклопца резервоара (припрема за уградњу АМН)	ком	33		
11	-Отварање и враћање поклопца резервоара	ком	33		
УКУПНО II.					
III. Контејнер за смештај радника					
1	Контејнер за смештај радника	ком.	6		
2	Трошкови превоза	км	1		
УКУПНО III .					
УКУПНО (I+II+III)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ (I+II+III)					
ВРЕДНОСТ ПДВ-а (I+II+III)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом (I+II+III)					

Набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица
Отворени поступак 37/2019

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони „јединична цена без ПДВ-а“ уписати колико износи јединична цена добра без ПДВ-а,
- у колони „јединична цена са ПДВ-ом“ уписати колико износи јединична цена добра са ПДВ-ом,
- у реду „Укупна цена без ПДВ-а“ уписати колико износи укупна цена свих добра без ПДВ-а,
- у реду „Износ ПДВ-а“ уписати колико износи вредност ПДВ-а,
- у реду „Укупна цена са ПДВ-ом“ уписати колико износи укупна цена свих добра са ПДВ-ом,

Напомена: Образац попунити, потписати и оверити печатом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица, **набавка број 37/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПРЕГЛЕД РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИОЦА

Приказати референтне наручиоце и вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица, према табели и приложити потврде од наручиоца - са исказаним вредностима на Обрасцу бр.6

Уколико се референце не односе на предмет јавне набавке, односно ако нису приложене потврде од наручиоца на прописаном обрасцу са исказаним вредностима такве референце, потврде неће бити разматране.

ред. број	Списак референтних наручилаца	Вредност извршених услуга
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
Ук у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази.

НАПОМЕНА: У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац копирати.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив референтног наручиоца:
Седиште:
Улица и број:
Телефон:
Матични број:
ПИБ:

ПОТВРДА

којом потврђујемо да је _____

за последње три године извршио за наше потребе извршио набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица, као и одржавања односно сервисирања истих у укупној вредности _____ динара
словима: _____

Укупна вредност у 2017. години	Укупна вредност у 2018. години	Укупна вредност у 2019. години
УКУПНО :		

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у јавној набавци број 37/2019- набавка нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица, за потребе „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Београд, и у друге сврхе се не може користити.

Место:

Датум:

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује

Наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе

**Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа
за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица,
отворени поступак број 37/2019**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку –**нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица 37/2019.**

У _____

Потпис овлашћеног лица

дана _____

М. П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача.

Модел меничног овлашћења (доставља се уз понуду)

ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК-ПРАВНО ЛИЦЕ: _____

Седиште/адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

**ИЗДАЈЕ КОРИСНИК: "Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Београд,
Немањина 6, ПИБ: 109108420, матични број: 21127094**

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко, соло менице

Предајемо вам бланко соло меницу и то, бр. _____, овлашћујемо „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ

1. меница - 5% од вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ _____ динара, у сврху **гаранције за озбиљност понуде** са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде.

Овлашћује се „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. као Поверилац, да у складу са одредбама наведене јавне набавке за наплату доспеле Менице, безусловно и неопозиво, на први позив, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца - „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Београд. Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднет налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предмета.

Менице су важеће и да у току трајања опције понуде дође до: промена овлашћених лица за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања ОВЛАШЋЕЊА: _____ 2019. године

ДУЖНИК- издавалац менице: _____ М.П.

Модел меничног овлашћења (доставља се уз уговор)

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: "Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Београд, Немањина 6, ПИБ: 109108420, матични број: 21127094

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име **средства финансијског**

обезбеђења за добро извршење посла, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора

_____ дел. број Дужника

_____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од

_____ године, који је закључен након спроведеног отвореног поступка број

37/2019

Рок важења менице је до _____ године.

Овлашћујемо: **"Инфраструктура железнице Србије" а.д., Немањина 6 - Београд** да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица

VII МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР О НАБАВЦИ НОВИХ ПУМПНИХ АУТОМАТА, СОНДИ И ОПРЕМАЊЕ
ПУМПНИХ СТАНИЦА**

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

**АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ
ИНФРАСТРУКТУРОМ**

"ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ", БЕОГРАД

**Немањина бр. 6, Београд,
(у даљем тексту: Наручилац)**

и

(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Уговор о набавци нових пумпних аутомата, сонди и опремање станица

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, Београд, матични број 21127094, ПИБ 109108420, које заступа вршилац дужности генералног директора Др.Мирољуб Јевтић (у даљем тексту: Купац),

и

2.

„_____,
адреса _____,
матични број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: Продавац),

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке отворени поступак (набавка бр. 37/2019), чији је предмет јавна набавка нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица;
- да је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Продавац доставио понуду број _____ од _____.2019. године која се налази у прилогу Уговора и његов је саставни део;
- да је Продавац Одлуком о додели уговора, број _____ од _____.2019. године доделио Извршиоцу Уговор.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је:

1. Купопродаја 5(пет) нових пумпних аутомата,
2. Демонтажа 5(пет) половних пумпних аутомата,
3. Израда 5(пет) темеља за нове пумпне аутомате,
4. Монтажа 5(пет) нових пумпних аутомата,
5. Баждарење 5(пет) нових пумпних аутомата,
6. Купопродаја и уградња 33(тридесет три) нових АМН-точности
7. Купопродаја и уградња 16(шеснаест) нових Ех кутија
8. Купопродаја и уградња 33(тридесет три) заштитних цеви АМН-точности
9. Купопродаја и уградња 16(шеснаест) показног уређаја(конзоле)
10. Уверење АМН –точности 33(тридесет три)
11. Уверење показног уређаја-конзоле 16(шеснаест)
12. Купопродаја 6(шест) нових контејнера за смештај радника

*Набавка нових пумпних аутомата, сонди, и опремање пумпних станица
Отворени поступак 37/2019*

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. Овог уговора износи _____ (из Обрасца понуде) динара без пореза на додату вредност, односно _____ (из Обрасца понуде) динара са порезом на додату вредност.

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, укључујући демонтажу старих аутомата, монтажу, баждарење и пуштање у рад нових аутомата и АМН-течности. Јединичне цена из Обрасца структуре цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Купац ће цену из члана 2. Овог Уговора платити Продавцу у целости након целокупне испоруке добара, у року од _____ (из обрасца понуде) дана од датума пријема на седиште Купца исправне фактуре на износ плаћања и Записника о квантитативном пријему, потписаном од стране представника Купца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац приликом потписивања уговора, а најкасније пет дана по потписивању уговора, предаје Купцу једно бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије: Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, којим се Купац овлашћује да попуни меницу до износа од 10% од укупне вредности закљученог уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења гаратног рока из уговоера.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Продавца. Неизвршавање уговорних обавеза од стране Продавца довешће до активирања средстава финансијског обезбеђења. Купац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења Продавца.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће у складу са чланом 1. Овог уговора демонтирати старе, испоручити, монтирати, баждарити и пустити у рад нове пумпне аутомате, АМН-течности и контејнере за смештај радника у року од 6 месеци од датума ступања овог уговора на снагу.

Монтажа 5(пет) нових пумпних аутомата вршиће се у пумпним станицама у Нишу, Суботици, Сомбору, Зајечару и Лапову.

Демонтажа 5(пет) половних пумпних аутомата вршиће се у пумпним станицама у Нишу, Суботици, Сомбору, Зајечару и Лапову.

Монтажа 33(тридесет три)АМН-течности и заштитних цеви,монтажа 16(шеснаест) показних уређаја-конзола и Ех кутија вршиће се у пумпним станицама у Пожаревцу, Лапову, Зајечару, Краљеву, Пожеги, Нишу, Мокрој гори, Суботици, Сомбору, Новом Саду, Руми, Вршцу, Кикинди, Зрењанину, Панчеву, Сремској Митровици.
Монтажа 6(шест) нових контејнера вршиће се у пумпним станицама у Суботици, Сомбору, пожеги, Лапову, Вршцу, Кикинди.

Продавац ће запаковати пумпне аутомате, АМН течности и контејнере на начин који омогућава да се заштити од оштећења током превоза до места испоруке.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Купац и Продавац ће извршити квантитативни пријем на локацијама из члана 1 и 5. овог уговора, најкасније у року од 2 (два) радна дана по целокупној испоруци, демонтажи старог , монтажи, баждарењу и пуштање у рад нових пумпних аутомата, АМН течности и контејнера.

Квантитавни пријем ће се обавити упоређивањем података из Понуде, фактуре и отпремнице са стварно испорученим пумпним аутоматима за дизел горива,АМН течности и контејнера.

Уколико се током квантитативног пријема установе оштећења или се количина приспеле испоруке разликује од количине наведене у отпремним документима или аутомат за точење горива,АМН течности и контејнера по карактеристикама не одговара оном наведеном у Понуди, Купац ће о томе сачинити извештај, на основу којег је Продавац обавезан да испоручи одговарајуће аутомате,АМН течности и контејнера у року од 45 календарских дана, на локацију из члана 1 и 5. Овог уговора,о свом трошку и на сопствени ризик.

У случају да се Купац и Продавац не могу договорити о степену оштећења или неодговарајућим карактеристикама аутомата, то ће се утврдити стручном проценом од стране трећег лица о трошку Продавца.

По успешно обављеном квантитативном пријему, демонтажи старих, монтажи , баждарењу, и пуштању у рад аутомата,АМН течности и контејнера. Продавац ће издати сертификат о калибрацији новог апарата за точење горива и АМН течности, након чега ће представници Купца потписати Записник о квантитативном пријему, у року од 3 (три) радна дана од пуштања у рад аутомата за точење авио горива и АМН течности.

ГАРАТНИ РОК

Члан 7.

Гаратни рок аутомата за точење дизел горива је _____ (из обрасца понуде) месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему пумпних аутомата , потписаног од стране овлашћених представника Купца.

Гаратни рок АМН течности и конзоле је _____ (из обрасца понуде) месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему АМН течности , потписаног од стране овлашћених представника Купца.

Гаратни рок за контејнера за смештај радника је _____ (из обрасца понуде) месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему контејнера за смештај радника , потписаног од стране овлашћених представника Купца.

Продавац гарантује да су добра испоручена према овом Уговору нова и некоришћена. Издата гаранција мора бити произвођачка гаранција која обезбеђује бесплатан рад и делове током трајања гарантног рока.

Уколико се Продавац не одазове позиву да отклони недостатке у року од три радна дана, Купац има право да недостатак отклони сам или ангажовањем трећег лица, с тим што ће тако настале трошкове сносити Продавац.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

У случају да дође до прекорачења рока испоруке из члана 5. Овог уговора кривицом Продавца, Продавац ће Купцу плати и уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5 % а највише до 10% уговорене цене из члана 2. Став 1. Овог Уговора.

Плаћање уговорне казне неће ослободити Продавца од његових обавеза да изврши предметну испоруку нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по Уговору.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Члан 9.

Продавац има право на продужење рока из члана 5. Став 1. Уговора у следећим случајевима:

1. Када Купац закасни испуњењу уговорних обавеза из члана 6. Уговора за онолико колико су трајале сметње настале доцњом Купца;
2. Због наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора (природни догађаји - земљотрес, поплава итд.)

Продавац се обавезује да одмах обавести Купца писаним путем о свим околностима и догађајима који могу утицати на продужење уговорених рокова.

У случају наступања околности или догађаја, због којих се продужавају уговорени рокови, Продавац је дужан да достави писани захтев за продужење рока, у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока из члана 5. Став 1. Овог уговора.

Уколико Купац усвоји захтев Продавца за продужењем рока, доноси одлуку о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Измене уговора о јавној набавци ће бити на снази само уколико су у форми анекса уговора и уколико су потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

У случају да Продавац не врши своје обавезе утврђене овим уговором, Купац има право на једностранни раскид уговора.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавести другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор. Писаним актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Осим уколико није другачије дефинисано овим уговором, све информације које се дају у вези са овим уговором ће бити у писаној форми.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се за све што овим уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране, и престаје да важи након извршења свих обавеза.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, по 3(три) примерка за сваку уговорну страну.

за ПРОДАВЦА
директор

за КУПЦА

В.Д Генералног директора

(име, презиме и функција)

др.Мирољуб Јевтић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће купац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, реализовати меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде, у поступку јавне набавке

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Уколико приликом прегледа и оцене понуда наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: „**Инфраструктура железнице Србије**“ а. д., Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија писарница бр. 134, I приземље „**Инфраструктура железнице Србије**“, Ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица у отвореном поступку, јавна набавка бр. 37/2019- НЕ ОТВАРАТИ**“.

Рок за подношење понуда износи минимум 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 25.07.2019. године до 09.00 часова.

Купац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду, буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана 25.07.2019. године у 10.00 часова, и то на адреси Наручиоца: „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Београд, ул. Немањина 6, соба 349, I спрат.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде**

Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 *„Подаци о учеснику у заједничкој понуди“* попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

- **Образац трошкова понуде, *може да достави понуђач.***

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. гласник Р. Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) образац Образац трошкова припреме понуде, сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тј. наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Образац изјаве о независној понуди,** попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН;**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75., уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;**
- **Бланко соло меницу за озбиљност понуде;**
- **Образац прегледа референтних наручилаца**
- **Образац потврде референтних наручилаца**
- **Образац изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа**
- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.**

У колико понуђачи подnose заједничку понуду, споразум о заједничком извршењу јавне набавке садржаће и податак о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати и печатом оверити Модел уговора.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **„Инфраструктура железнице Србије“ а.д., - Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија бр. 391, I спрат, Ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија,** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица у отвореном поступку , јавна набавка бр. 37/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица у отвореном поступку , јавна набавка бр. 37/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица у отвореном поступку , јавна набавка бр. 37/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку нових пумпних аутомата, сонди и опремање пумпних станица у отвореном поступку , јавна набавка бр. 37/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VII ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VII ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Купца и Продавца који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу VII ове конкурсне документације).

Продавац у потпуности одговара купцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Продавац је дужан да Купцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред купцом,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Начин и рок плаћања: у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије”, бр. 119/2012), одложено, у року од 45 дана од дана пријема рачуна.

Понуда понуђача који буде захтевао авансно плаћање, биће оцењена као неприхватљива.

Наручилац за ову јавну набавку тражи као средства финансијског обезбеђења искључиво бланко соло меницу.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача.

Плаћање иностраном понуђачу вршиће се на његов нерезидентни рачун.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.).

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручилаца биће оцењене као неприхватљиве.

Рачуни се достављају Наручиоцу, на адресу Немањина 6, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 391, I спрат, уз обавезно навођење у рачуну броја Уговора под којим је заведен код Купца.

9.2 Рок за извршење услуге

Изабрани Понуђач дужан је да започне испоруку нових пумпних аутомата, сонди и контејнера одмах по достављању Наручбенице од стране Купца, и исте изврши максимално у року од 6 (шест) месеци.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена добра, уградња и трошкови испоруке до места одређења Купца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да у понуди достави :

- меницу за озбиљност понуде са назначеним номиналним износом у висини од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), која мора да траје најмање 30 дана дуже од рока важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (Рок важења понуде);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности понуде без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату *уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише или благовремено не потпише уговор;*

- текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;

Уколико понуђач у понуди не достави текст меничног овлашћења у складу са достављеном меницом, понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана отварања понуда).

- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

- У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

2) Изабрани понуђач се обавезује да у моменту закључења уговора преда наручиоцу:

- меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и

139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, може поднети на наплату без сагласности понуђача у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Инфраструктура железнице Србије“ а. д., Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија бр. 391, I спрат, Ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, електронске поште на е-mail nabavke.infra@srbrail.rs и тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 37/2019“.

14. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуде, дужан је да продужи рок за подношење понуде и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуде.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од најдуже 3 (три) дана од дана пријема уговора.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: nabavke.infra@srbrail.rs или препорученом поштиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране

Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - ;

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.; јавна набавка ЈН 37/2019.;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.