



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“,
БЕОГРАД

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА
11000 Београд, Немањина 6
Телефон: +381 11 3620094
Број: 24/2019 - 638
Датум: 11.03.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ВАЛТЕР ВАГОНЕТА ЗА ТРАНСПОРТ ШИНСКИХ
ПОЉА И ДУГИХ ШИНА 12+12**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/2019

март, 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3/2019 деловодни број 1/2019-441 од 20.02.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 3/2019, деловодни број 1/2019-441/1 од 20.02.2019., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12 у отвореном поступку, број набавке 3/2019

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|-----------------|---|---------------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке добара | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 11 |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 24 |
| VII | Модел уговора | 38 |
| VIII | Прилог | 43 |

Конкурсна документација садржи укупно 45 стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд.

Адреса: 11000 Београд, Немањина 6

Интернет страница: www.infrazs.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и одговарајућим подзаконским актима донетим на основу Закона.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3/2019 је набавка валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт служба

Сектор за набавке и централна стоваришта:

- е-mail: nabavke.infra@srbrail.rs

радним даном од 8-16 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3/2019 је набавка валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12.

Назив и ознака из општег речника набавки – 42418000

2. Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Предмет набавке:

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | Количина |
|------------|---|--|---------------|----------|
| 1 | Вагонети за транспорт шинских поља носивости 30 т | Повезиви ниски вагонети за транспорт шинских поља за брзину до 30 км/х | ком | 12 |
| 2 | Вагонети за транспорт дугих шина УИЦ60 дужине 120 м | Повезиви вагонети са механичким системом за дизање и спуштање шина, за брзину до 30 км/х | ком | 12 |

Општи технички услови које треба да задовољи опрема која је предмет набавке:

Опрема која је предмет набавке треба да буде у потпуности функционална на железничкој инфраструктури, чије су карактеристике дефинисане у табели 1. Опрема која је предмет набавке потребно је да буде апсолутно функционална и у смислу манипулације елементима железничке инфраструктуре (транспорт шинских поља дужине до 30 м и шина свих типова) дефинисаним у табели 1.

Табела 1.

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | - ширина колосека | 1435mm |
| 2. | - размак између прагова | 60-65 cm |
| 3. | - дуплице (два прага) на шинским саставима ширине | 52 cm |
| 4. | - прагови дрвени <ul style="list-style-type: none"> • Димензије • Тежине | 16x26x260 cm 120 kg |
| 5. | - прагови бетонски <ul style="list-style-type: none"> • Димензије • Тежине | 22x32x260 cm 350 kg |
| 6. | - причврсни прибор – тип | „K“; SKL-2; SKL-12; SKL-14; Pandrol; e-clip; fast-clip. |
| 7. | - врста шина | S-45;S49;UIC60 |
| 8. | - минимални полупречник кривине (отворена пруга) | 250m |
| 9. | - минимални полупречник кривине (у станицама) | 180m |
| 10. | - максимално надвишење | 150mm |
| 11. | - максимални нагиб колосека | 30‰ |
| 12. | - осовинско оптерећење | 16-22,5 t |
| 13. | - пруге су: <ul style="list-style-type: none"> • заварени дуги шински трак • са шинским саставима | |
| 14. | - пруге су опремљене са: <ul style="list-style-type: none"> • аутоматским пружним блоком • телекомандом | APB TK |
| 15. | - товарни профил према стандардима и УИЦ објавама | ŽS i UIC GA;UIC GB; UIC 505; UIC 506 |
| 16. | - засторна призма | Tucanik |
| 17. | - електрифициране пруге | 25KV; 50Hz |
| 18. | Типови скретница и укрштаја: | једноструке, двоструке, укрсне, комбиноване и укрштаји |
| 19. | Типови колосечних веза: | једноструке, двоструке, двоструке са укрштајем |
| 20. | Величина полупречника одвојних колосека скретница: | 180м - 1.200м |
| 21. | Врста колосечног прибора на скретницама: | К, СКЛ-12 |
| 22. | Врста и димензија прагова на скретницама: <ul style="list-style-type: none"> • дрвени • бетонски | 16x26(28)x250(520) 22x32x233(478) |

Посебни технички услови које треба да задовољи опрема која је предмет набавке:

Позиција 1:

Вагонети за превоз шинских поља морају бити носивости 30т, са обртном платформом која омогућава транспорт шинских поља у кривинама односно пругама дефинисаним у општим условима.

Вагонети морају омогућавати транспорт шинских поља дужине до 30 м на четири вагонета.

Вагонети морају бити повезиви и опремљени крутим везама за транспорт празних вагонета (рудама одговарајуће дужине).

Комплет од 12 вагонета треба да буде опремљен са три вучне руде за везу са вучним возилом (дрезином) дужине не краћом од 3 м, димензионисаном тако да може да вуче односно гура терет који омогућава носивост вагонета (3 сегмента по 4 вагонета са утоварена 3 реда шинских поља дужине максимално 30 м, тежина поља до 25 т).

Комплет од 12 вагонета треба да буде опремљен са две везне руде не краће од 3 м за везу између 3 сегмента по 4 вагонета одговарајуће носивости.

Тип везе на шинском возилу „Rockinger“ висина од ГИШ-а 500 мм.

Позиција 2:

Композиција (комплет) од 12 вагонета мора да омогућава транспорт дугих шина - 5 комада (типови дефинисани у Табел 1) дужине до 120 м. Појединачни вагонети морају бити одговарајуће носивости за наведени транспорт.

Вагонети морају бити опремљени системом за утовар и истовар шина (ручан - механичка дизалица) и системом за обезбеђивање товара.

Вагонети морају омогућавати утовар и истовар шина у колосек, односно између шина по којима се вагонети крећу.

Вагонети морају бити повезиви и опремљени крутим везама за транспорт празних вагонета (рудама одговарајуће дужине).

Комплет од 12 вагонета треба да буде опремљен са три вучне руде за везу са вучним возилом (дрезином) одговарајуће дужине, димензионисаном тако да може да вуче терет који омогућава носивост вагонета.

Тип везе на шинском возилу „Rockinger“ висина од ГИШ-а 500 мм.

Квалитет

Роба, која је предмет набавке мора да испуњаваја све важеће релевантне прописе и стандарде на територији Републике Србије.

Испоручилац је дужан да исходује све потребне сертификате како би се предметна опрема користила на територији Републике Србије.

Испоручилац је дужан да уз робу достави упутство за употребу и одржавање на српском језику у три примерка и један у електронском облику.

Контрола квалитета – квалитативни пријем

Контрола квалитета производње машина и опреме, и квалитативни пријем након завршетка производње су обавезни. Квалитативни прелиминарни пријем биће вршен у фабрици произвођача. Приликом пријема обавезна је израда пријемног записника са мерним листама и атестима у прилогу. Детаљна процедура пријема

и неопходна пратећа техничка документација коју је произвођач дужан да испоручи уз опрему биће детаљно дефинисана од стране Комисије за спровођење поступка, која ће бити именована одговарајућим решењем.

Гаранција

Гаранција за дефинисану опрему је најмање 12 месеци.

Рок испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 60 дана за позицију 1., односно 90 дана за позицију 2. од дана потписивања Уговора.

Начин и место испоруке добара/пужања услуге/извођења радова

Место испоруке је радионица наручиоца Београд – Батајница.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА | |
|------------------------------|--|--|
| ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | | |
| | Понуђач је дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним финансијским капацитетом и то: Да је у претходне три године (2015.,2016. и 2017.) остварио укупан приход од минимално 30.000.000,00 РСД | |
| 1. | Доказ: | Извештај о бонитету за јавне набавке Образац БОН ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три године (2015.,2016. и 2017.), или биланс успеха за претходне три године (2015.,2016. и 2017.), |
| ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ | | |
| | Понуђач је дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним техничким капацитетом и то: Техничком документацијом за производњу тражене робе | |
| 1. | Доказ: | Уз понуду је потребно доставити извод из техничке документације за производњу вагонета који ће садржати основне машинске цртеже, са основним димензијама вагонета. Наручилац задржава право да у процесу евалуације понуда затражи комплетну техничку документацију за производњу на увид. |
| ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ | | |
| | Понуђач је дужан да у понуди достави Потврду о неопходном пословном капацитету (Образац 8) да су испоручивали најмање 24 комада истих или сличних вагонета за превоз железничког материјала (прагова, шина, шинских поља), не мање носивости од дефинисаних у техничком делу конкурсне документације као и да функционишу без примедби, за Наручиоца који се бави одржавањем и ремонтом пруга, у периоду 2015-2019. | |
| 1. | Доказ: | Потврде Наручилаца који се баве одржавањем и ремонтом пруга |

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Закона) - Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, или други извод из регистра надлежног органа (која се издаје сходно члану 12. Закона о регистрацији привредних субјеката („Службени гласник РС“ бр. 55/2004 и 61/2005). За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. Ст. 1. Тач. 2) Закона); Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2) Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. Ст. 1. Тач. 4) Закона); Доказ:

- уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави Потврду Агенције за приватизацију (потврда се издаје сходно Члану 10. Став. 2. Закона о агенцији за приватизацију „Службени гласник РС“ бр. 38/2001 и 135/2004).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 75. Ст. 2.

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу VI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености обавезних услова се могу достављати у неовереним копијама, а додатни услови и достављањем попуњене изјаве која је саставни део конкурсне документације, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писаног позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року (који не може бити дужи од 5 дана) који одреди наручилац.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Позив за подношење понуда објављен је на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србија“, Београд - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, соба 134, писарница у приземљу, са назнаком: "Понуда за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, у отвореном поступку, број набавке 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до - **10.04.2019. године, до 11.00 часова**, по локалном времену, без обзира на начин подношења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** – (образац 1), Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. – *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене** – (образац 2), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.
- **Образац трошкова понуде**, може да достави понуђач (образац 3)

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије, број 124/12) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова

припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

- **Изјаву о независној понуди – (образац 4),**
Попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 (образац 5) ,**
попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде – као инструмент обезбеђења понуде (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*). Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Модел банкарске гаранције (образац 7).

- **Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе издавања банкарске гаранције за добро извршење посла**

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће по потписивању уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока испоруке возила.

Модел писма о намерама (образац 6).

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. (поглавље VII)**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача мора да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.

- **Потврда о неопходном пословном капацитету (Образац 8)**

3. ПАРТИЈЕ:

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, соба 134 у приземљу са назнаком:

- „**Измена понуде за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, број набавке 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или
- „**Допуна понуде за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, број набавке 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или
- „**Опозив понуде за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, број набавке 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или
- „**Измена и допуна понуде за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, број набавке 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену цену са и без ПДВ-а, заокружену на две децимале, која се изражава у *RSD* или *ЕУРИМА*. У цену морају бити урачунати сви могући трошкови које понуђач може имати у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање рачуна обављаће се у року од 45 дана од дана пријема рачуна, са свим неопходним документима којима се доказује испуњеност услова за плаћање, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12 и 68/15).

Рок плаћања рачуна износи 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)) од дана пријема исправног рачуна за извршену испоруку.

Након извршене испоруке, продавац испоставља рачун, у коме обавезно наводи број уговора под којим је заведен код наручиоца, на адресу "Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина бр.6, 11000 Београд, писарница бр 134.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013) и Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15), као и других прописа који уређују предметну област.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуда важи минимално 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредност понуде предметне јавне набавке из конкурсне документације се изражава у динарима (РСД) или еврима (ЕУР).

Све понуде дате у ЕУР-има биће прерачунате у динаре по средњем курсу НБС на дан отварања понуда, ради упоређивања и рангирања.

Домаћи понуђач може доставити понуду у ЕУР-има, али ће у случају закључења уговора плаћање бити извршено динарски по средњем курсу НБС на дан фактурисања.

Цена је исказана са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде – као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде. Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*). Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције,

плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач, односно продавац, чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће дужан да достави наручиоцу, односно купцу, као средства финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза, банкарску гаранцију, и то:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од коначног рока испоруке возила. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Купац (прималац лизинга) ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Продавац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију са 30 дана дужим роком важења.

Купац не може вратити средство финансијског обезбеђења продавцу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, Продавац је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Инфраструктура железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, 11000 Београд, Немањина 6, електронске поште на е-mail *nabavke.infra@srbrail.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 3/2019.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Комисија за јавну набавку извршиће оцену понуда упоређивањем укупне понуђене вредности без ПДВ-а на паритету FCO седиште Продавца. (Образац структуре цене). Приликом упоређивања понуда примењиваће се члан 86. ЗЈН.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи гарантни рок на возилу. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу VI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. Тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико понуђач буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, испоруке, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail *nabavke.infra@srbrail.rs*, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - .120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; „Инфраструктура железнице Србије“ад.; јавна набавка 57/2017;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

23. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити дана **10.04.2019. године, по локалном времену у 12.00 часова, у просторијама наручиоца у Београду, ул. Немањина бр.6, сала бр. 349, I спрат.**

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћје мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза проистеклих из других важећих Прописа (Образац 5);
- 6) Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 6);
- 7) Модел банкарске гаранције за озбиљност понуде (Образац 7);
- 8) Потврда о непходном пословном капацитету (Образац 8).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, у отвореном поступку, набавка бр. 3/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|---|---|
| Назив понуђача | |
| Адреса понуђача | |
| Матични број понуђача | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) | |
| Понуђач (заокружити) | А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице |
| Врста-величина правног лица (заокружити) | А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро |
| Име особе за контакт | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail) | |
| Телефон | |
| Телефакс | |
| Број рачуна понуђача и назив банке | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|--|--|
| 1) | Назив подизвођача | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Понуђач (заокружити) | А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице |
| | Врста-величина правног лица (заокружити) | А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро |
| | Име особе за контакт | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач | |
| 2) | Назив подизвођача | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Понуђач (заокружити) | А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице |
| | Врста-величина правног лица (заокружити) | А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро |
| | Име особе за контакт | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Понуђач (заокружити) | А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице |
| | Врста-величина правног лица (заокружити) | А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро |
| | Име особе за контакт | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Понуђач (заокружити) | А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице |
| | Врста-величина правног лица (заокружити) | А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро |
| | Име особе за контакт | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |

| | | |
|--|---|--|
| | Порески идентификациони број | |
| | Понуђач (заокружити) | А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице |
| | Врста-величина правног лица (заокружити) | А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро |
| | Име особе за контакт | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12

| | |
|---|---|
| Вредност понуде без ПДВа /РСД/€/** | |
| Вредност ПДВа /РСД/€/ (само за домаће понуђаче) | |
| Вредност понуде са ПДВом /РСД/€/: (само за домаће понуђаче) | |
| Начин и рок плаћања | у року од 45 дана по испостављеном рачуну за испоручене вагонете |
| Рок испоруке не може бити дужи од 60 дана за позицију 1., односно 90 дана за позицију 2. од потписивања Уговора. | Позиција 1 _____ дана Позиција 2 _____ дана |
| Паритет испоруке | Магазин Купца у Батајници |
| Гарантни рок (минимум 12 месеци) | |
| Важност понуде (мин 90 дана од дана отварања понуде) | |

* *обавезно попунити све тражене податке*

** *заокружити валуту понуде*

****Цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Купца.*

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана _____

М.П.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | Количина | јед.цена, ЕУР/РСД * без ПДВ-а | укупно, ЕУР/РСД* без ПДВ-а |
|---|---|---|---------------|----------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Вагонети за транспорт шинских поља носивости 30 т | Повезиви ниски вагонети за транспорт шинских поља за брзину до 30 км/х | Ком | 12 | | |
| 2 | Вагонети за транспорт дугих шина УИЦ60 дужине 120 м | Повезиви вагонети са механичким системом за дизање и спуштање шина, за брзину до 30 км/х3 | Ком | 12 | | |
| Укупно цена у РСД/ЕУР, без ПДВ-а | | | | | | |
| Укупно цена у РСД/ЕУР, са ПДВ-ом (само за домаће понуђаче) | | | | | | |

**заокружити валуту понуде*

Напомена: Цена обухвата све активности потребне за извршење предметне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручоца. Образак оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

у _____

**ПОТПИС
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

дана _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|---|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке **валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, набавка бр. 3/2019** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, у отвореном поступку, набавка број 3/2019

У складу са чланом 76. став 2. ЗЈН, _____,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку **валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12 у отвореном поступку, набавка број 3/2019.**

У _____

дана _____

Потпис овлашћеног
лица

М. П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача

Образац 6

Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, у отвореном поступку, набавка број 3/2019

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента _____ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи уговор са „Инфраструктура железнице Србије“ ад, а везано за јавну набавку валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, у отвореном поступку, набавка број 3/2019 са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока испоруке у целости у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, а максимално до _____ динара
(словима: _____)

у _____

За банку

дана _____

М. П.

МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
(доставља се уз Понуду, на меморандуму банке)

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ УЗ ПОНУДУ БР _____

Датум:

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Банкарска гаранција за озбиљност понуде

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Обавештени смо да је
(у даљем тексту Налогодавац) одговарајући на Ваш позив за учешће на тендеру бр. од за испоруку (опис добара), поднео Вама своју понуду бр. од
- **Износ гаранције у валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** (убацити датум истека или описати догађај истека)
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи:

1. Ако Понуђач пре него што буде изабран:
 - Повуче своју понуду у току периода важности понуде који је дефинисан од стране Понуђача у обрасцу понуде или
 - Одбије да прихвати корекцију рачунских грешака у цени понуде.
2. Ако Понуђач пошто буде обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца у току периода важности понуде:
 - Пропусти или одбије да потпише образац уговорног споразума када то од њега буде тражено или
 - Пропусти или одбије да изда гаранције из уговора у складу са конкурсном документацијом.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758., осим члана 15 а који се овим искључује.

За и у име Банке

.....

(потпис)

.....

(функција)

.....

(потпис)

.....

(функција)

МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

Г А Р А Н Ц И Ј А за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Банкарска гаранција за добро извршење посла

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Налогодавац прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758, осим члана 15 а који се овим искључује.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(потпис)

.....
(функција)

ПОТВРДА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Наручилац _____
 Седиште: _____
 Улица и број: _____
 Телефон : _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____

У складу члана 77. став 2. тачка 2.1. Закона о јавним набавкама издаје
 ПОТВРДУ
 којом потврђује да је Продавац

_____ (назив и адреса Продавца)

у периоду од 2015 године до објављивања позива за јавну набавку наручиоцу – купцу испоручио

_____ (опис вагонета и број комада, истих или сличних вагонета за превоз железничког материјала)

не мање носивости од тражене конкурсном документацијом и који функционишу без примедби и рекламација.

Потврда се издаје на захтев Купца :

_____ ради учешћа у отвореном поступку, за доделу уговора о јавној набавци валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Датум

М.П.

_____ ПОТПИС

**У случају више потврда, образац фотокопирати.*

VII МОДЕЛ УГОВОРА

куповина валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

**Акционарско друштво за управљање јавном железничком
инфраструктуром
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, Београд**

**Немањина 6, 11000 Београд,
(у даљем тексту: КУПАЦ)**

и

(у даљем тексту : ПРОДАВАЦ)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа вршилац дужности генералног директора др Мирољуб Јевтић (у даљем тексту: Купац),

и

2. _____ са седиштем у _____, Република Србија, улица _____, матични број: _____, ПИБ: _____, (у даљем тексту: Продавац), које заступа директор _____, са друге стране (продавац/ наступа са подизвођачем/учесник у заједничкој понуди _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је набавка валтер вагонета за транспорт шинских поља и дугих шина 12+12, а према техничким условима наведеним у прилогу Уговора, који чине саставни део истог.

Члан 2.

КВАЛИТЕТ

Добра, која су предмет набавке морају да испуњавају све важеће релевантне прописе и стандарде на територији Републике Србије.

Продавац је дужан да исходује све потребне сертификате како би се предметна опрема користила на територији Републике Србије.

Члан 3.

ЦЕНА

Купац и Продавац су се споразумели да цена добара из члана 1. Уговора буде следећа:

Вредност Уговора износи: _____ РСД/€, без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а _____ РСД/€ (за домаће понуђаче).

Укупна вредност уговора износи: _____ РСД/€, са ПДВ-ом (за домаће понуђаче).

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати током периода важења овог Уговора.

Члан 4.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Купац се обавезује да ће Продавцу са матичним бројем _____ уговорену цену утврђену у складу са чланом 3. овог уговора уплатити на његов текући рачун бр. _____ код _____.

банке _____, на основу испостављеног рачуна за извршену услугу.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 45 дана од дана пријема рачуна.

Члан 5.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке не може бити дужи од 60 дана за позицију 1., односно 90 дана за позицију 2. од потписивања Уговора.

Испорука добара из члана 1. овог уговора извршиће се у магацину Купца, Београд – Батајница.

Продавац се обавезује да, приликом испоруке, уз робу достави следећа документа:

- оригинал фактуру
- отпремницу /пакинг листу
- Товарни лист (за стране понуђаче)
- сертификат ЕУР 1 односно изјаву о преференцијалном пореклу робе (за стране понуђаче).

Члан 6.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Контрола квалитета производње машина и опреме, и квалитативни пријем након завршетка производње су обавезни. Квалитативни прелиминарни пријем биће вршен у фабрици произвођача. Приликом пријема обавезна је израда пријемног записника са мерним листама и атестима у прилогу. Детаљана процедура пријема и неопходна пратећа техничка документација коју је произвођач дужан да испоручи уз опрему биће детаљно дефинисана од стране Комисије за спровођење поступка, која ће бити именована одговарајућим решењем.

Члан 7.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Гаранција за дефинисана добра је _____ месеци.(најмање 12 месеци).

Уговорна казна

Члан 8

Ако Продавац закасни да изврши уговорену испоруку у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰ од укупне вредности.

Делимично испорука у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Члан 9.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Продавац је дужан да по закључењу овог уговора Купцу, достави:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од коначног рока испоруке. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Продавац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију са 30 дана продуженим роком важења.

Купац не може вратити средство финансијског обезбеђења продавцу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, Продавац је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

Члан 10. РАСКИД УГОВОРА

Купац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Продавац касни са испоруком, односно ако испоручени вагонети не одговарају понуди број: _____ (уписати број и датум понуде).

Члан 11. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима Уговорене стране су сагласне да је за решење спора надлежан Привредни суд у Београду .

Члан 12. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85-одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003-Уставна пovelја) и други позитивно правни прописи Републике Србије којима се уређује ова област.

Продавац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писаним путем обавести Купца.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављањем средстава обезбеђења, сходно члану 9. овог уговора.

Члан 13.

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Уговор је рађен у 6 (шест) истоветних примерка од којих су: 3 (три) за Купца и 3 (три) за Продавца

за ПРОДАВЦА

за КУПЦА
в.д. генералног директора

др Миролjub Јевтић

VIII ПРИЛОГ: ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | Количина |
|------------|---|---|---------------|----------|
| 1 | Вагонети за транспорт шинских поља носивости 30 т | Повезиви ниски вагонети за транспорт шинских поља за брзину до 30 км/х | ком | 12 |
| 2 | Вагонети за транспорт дугих шина УИЦ60 дужине 120 м | Повезиви вагонети са механичким системом за дизање и спуштање шина, за брзину до 30 км/х3 | ком | 12 |

Општи технички услови које треба да задовољи опрема која је предмет набавке:

Опрема која је предмет набавке треба да буде у потпуности функционална на железничкој инфраструктури, чије су карактеристике дефинисане у табели 1.

Опрема која је предмет набавке потребно је да буде апсолутно функционална и у смислу манипулације елементима железничке инфраструктуре (транспорт шинских поља дужине до 30 м и шина свих типова) дефинисаним у табели 1.

Табела 1.

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | - ширина колосека | 1435mm |
| 2. | - размак између прагова | 60-65 cm |
| 3. | - дуплице (два прага) на шинским саставима ширине | 52 cm |
| 4. | - прагови дрвени <ul style="list-style-type: none"> • Димензије • Тежине | 16x26x260 cm 120 kg |
| 5. | - прагови бетонски <ul style="list-style-type: none"> • Димензије • Тежине | 22x32x260 cm 350 kg |
| 6. | - причврсни прибор – тип | „K“; SKL-2; SKL-12; SKL-14; Pandrol; e-clip; fast-clip. |
| 7. | - врста шина | S-45;S49;UIC60 |
| 8. | - минимални полупречник кривине (отворена пруга) | 250m |
| 9. | - минимални полупречник кривине (у станицама) | 180m |
| 10. | - максимално надвишење | 150mm |
| 11. | - максимални нагиб колосека | 30‰ |
| 12. | - осовинско оптерећење | 16-22,5 t |
| 13. | - пруге су: <ul style="list-style-type: none"> • заварени дуги шински трак • са шинским саставима | |
| 14. | - пруге су опремљене са: <ul style="list-style-type: none"> • аутоматским пружним блоком | APB |

| | | |
|-----|--|--|
| | • телекомандом | ТК |
| 15. | - товарни профил према стандардима и УИЦ објавама | ŽS i UIC GA;UIC GB; UIC 505; UIC 506 |
| 16. | - засторна призма | Tucanik |
| 17. | - електрифициране пруге | 25KV; 50Hz |
| 18. | Типови скретница и укрштаја: | једноструке, двоструке, укрсне, комбиноване и укрштаји |
| 19. | Типови колосечних веза: | једноструке, двоструке, двоструке са укрштајем |
| 20. | Величина полупречника одвојних колосека скретница: | 180м - 1.200м |
| 21. | Врста колосечног прибора на скретницама: | К, СКЛ-12 |
| 22. | Врста и димензија прагова на скретницама: <ul style="list-style-type: none"> • дрвени • бетонски | 16x26(28)x250(520) 22x32x233(478) |

Посебни технички услови које треба да задовољи опрема која је предмет набавке:

Позиција 1:

Вагонети за превоз шинских поља морају бити носивости 30т, са обртном платформом која омогућава транспорт шинских поља у кривинама односно пругама дефинисаним у општим условима.

Вагонети морају омогућавати транспорт шинских поља дужине до 30 м на четири вагонета.

Вагонети морају бити повезиви и опремљени крутим везама за транспорт празних вагонета (рудама одговарајуће дужине).

Комплет од 12 вагонета треба да буде опремљен са три вучне руде за везу са вучним возилом (дрезином) дужине не крајом од 3 м, димензионисаном тако да може да вуче односно гура терет који омогућава носивост вагонета (3 сегмента по 4 вагонета са утоварена 3 реда шинских поља дужине максимално 30 м, тежина поља до 25 т).

Комплет од 12 вагонета треба да буде опремљен са две везне руде не краће од 3 м за везу између 3 сегмента по 4 вагонета одговарајуће носивости.

Тип везе на шинском возилу „Rockinger“ висина од ГИШ-а 500 мм.

Позиција 2:

Композиција (комплет) од 12 вагонета мора да омогућава транспорт дугих шина - 5 комада (типови дефинисани у Табел 1) дужине до 120 м. Појединачни вагонети морају бити одговарајуће носивости за наведени транспорт.

Вагонети морају бити опремљени системом за утовар и истовар шина (ручан - механичка дизалица) и системом за обезбеђивање товара.

Вагонети морају омогућавати утовар и истовар шина у колосек, односно између шина по којима се вагонети крећу.

Вагонети морају бити повезиви и опремљени крутим везама за транспорт празних вагонета (рудама одговарајуће дужине).

Комплет од 12 вагонета треба да буде опремљен са три вучне руде за везу са вучним возилом (дрезином) одговарајуће дужине, димензионисаном тако да може да вуче терет који омогућава носивост вагонета.

Тип везе на шинском возилу „Rockinger“ висина од ГИШ-а 500 мм.

Квалитет

Роба, која је предмет набавке мора да испуњава све важеће релевантне прописе и стандарде на територији Републике Србије.

Испоручилац је дужан да исходује све потребне сертификате како би се предметна опрема користила на територији Републике Србије.

Контрола квалитета – квалитативни пријем

Контрола квалитета и квалитативни пријем након завршетка производње су обавезни. Квалитативни прелиминарни пријем биће вршен у фабрици произвођача. Приликом пријема обавезна је израда пријемног записника са мерним листама и атестима у прилогу. Детаљана процедура пријема и неопходна пратећа техничка документација коју је произвођач дужан да испоручи уз опрему биће детаљно дефинисана од стране Комисије за спровођење поступка, која ће бити именована одговарајућим решењем.

Гаранција

Гаранција за дефинисану опрему је најмање 12 месеци.

Рок испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 60 дана за позицију 1., односно 90 дана за позицију 2. од потписивања Уговора.

Начин и место испоруке добара/пружања услуге/извођења радова

Место испоруке је радионица наручиоца. Београд – Батајница.

**за ПРОДАВЦА:
овлашћено лице**

Име, презиме, потпис и печат