



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

11000 Београд, Немањина 6

Телефон: +381 11 361 84 37

Факс: +381 11 362 00 94

ЖАТ: 423

Број: 25/2017-3371

Датум: 23.11.2017.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка мале вредности материјала за рад мерних кола
Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика
параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz,
по партијама**

Јавна набавка број 122/2017

Београд, новембар 2017. године

Укупан број страна: **98**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, деловодни број 17/2017-2784 од 15.09.2017. године и и Решења о образовању комисије, деловодни број 17/2017-2785 од 15.09.2017. године за јавну набавку број 122/2017, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама
јавна набавка број 122/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке добара, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови	17
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
VI	Врста критеријума и елементи критеријума за доделу уговора	20
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
VIII	Додатна објашњења и разлози за одбијање понуде	32
IX	Одлука о додели уговора и рок у коме ће уговор бити закључен	34
X	Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева	35
XI	Обрасци који чине саставни део понуде	38
XII	Модел уговора	78

1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца: "ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Београд

Адреса Наручиоца: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница Наручиоца: www.infrazs.rs

Врста Наручиоца: Државна својина - акционарско друштво

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (донетим на основу ЗЈН).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 122/2017 су **добра** – набавка материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама

4. Партије

Набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

Партија 1- Материјал за рад мерне технике

Партија 2- Материјал за рад остале опреме мерних кола

Партија 3- Материјал за функционални рад колског сандука

назив и ознака из општег речника набавке: ОРН -3020000 – рачунарска опрема и материјал

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде, за све партије, ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Све понуде које буду оцењене као прихватљиве, у оквиру партије, биће рангиране применом критеријума најниже понуђене цене. Приликом оцено понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

7. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца www.infrazs.rs
- са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs

8. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене одредбама члана 75. и 76. ЗЈН, као и конкурсном документацијом.

Услови које сваки понуђач треба да испуни и начин на који се доказује испуњеност услова утврђени су конкурсном документацијом.

Понуда понуђача мора обухватати целокупну набавку у оквиру партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуђач може да поднесе само једну понуду у оквиру партије.

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално или група понуђача која подноси заједничку понуду, сагласно условима прецизно дефинисаним у члану 81. ЗЈН и конкурсној документацији.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима (РСД), заокружене на две децимале, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Понуђач је дужан да понуду достави непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Рок за подношење понуда износи 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **најкасније дана 01.12.2017. године до 11:30 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, Република Србија – Главна писарница, канцеларија 134, приземље, улаз број IV (улаз из Бирчанинове).**

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач на предњој страни коверте или кутије, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017 – за Партију/е _____ - НЕ ОТВАРАТИ".**

Понуђачи су дужни да на полеђини коверте или кутије назначе назив, адресу, број телефона, факса, е-mail адресу и име контакт особе.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу, телефон, е-mail адресу и имена контакт особа свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуђач копију менице за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке, уз понуду, доставља повезану на начин који онемогућава убацивање или уклањање документа након отварања понуде, заједно са осталим документима, а оригинал менице за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке, уз понуду доставља неоштећен.

Понуда достављена по истеку рока одређеног за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и неће се отварати, а наручилац ће је, по окончању поступка отварања, вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

9. Место, време и начин отварања понуда

Отварање понуда је јавно и истом може присуствовати свако заинтересовано лице.

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда, односно дана **01.12.2017. године са почетком у 12:00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Инфраструктура железнице Србије", а.д. у Београду, Немањина бр.6, канцеларија број 349, I спрат.

10. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да, најкасније на јавном отварању понуда Комисији за јавну набавку преда овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да учествује у поступку отварања понуда и то: презиме и име, број личне карте, ПУ која је издала и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

13. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

14. Контакт

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта: **e-mail: nabavka@infrazs.rs**, радним данима од 08:30-15:30 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 122/2017 су **добра** – набавка материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама.

Техничке карактеристике добара, која су предмет јавне набавке наведене су у делу III конкурсне документације.

Понуђена добра морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

2.2. Партије

Набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

Партија 1- Материјал за рад мерне технике

Партија 2- Материјал за рад остале опреме мерних кола

Партија 3- Материјал за функционални рад колског сандука

назив и ознака из општег речника набавке: ОРН -3020000 – рачунарска опрема и материјал

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3.1. Врста, опис, количина и техничке карактеристике (спецификације) добара која су предмет набавке:

Партија 1 - Материјал за рад мерне технике;

Р.Б.	Назив добра	Јед. мере	Количина
1	Рачунар PC са конфигурацијом, (процесор класе Core i5)	ком	3
2	Штампач, црно бели, ласер	ком	4
3	Камера IP за локални видео систем (LAN излаз)	ком	2
4	Монитор, 21“ LED, са skart улазом	ком	2
5	Мрежни Switch 8 port	ком	2

6	Сензори – давачи помераја од 0 до 250 mm	ком	5
7	Екстерни HDD, 1TB	ком	1
8	Рачунар, <i>Laptop Core I5</i>	ком	1
9	Плотер 24“ штампач	ком	1
10	Скенер 24”	ком	1
11	USB FLASH меморијски модул	ком	10

Рачунар PC са конфигурацијом Core I5

Техничке карактеристике:

Процесор: *Intel® Pentium® Processor G4400 (3M Cache, 2 cores)*

Меморија: *4GB DDR4*

HDD: *500GB, 7200 RPM*

Чипсет: *Intel® H110 Chipset*

Оптички уређај: *Slim SuperMulti DVD Writer Drive*

Графичка картица: *Intel® HD Graphics 510*

Повезивање: *4x USB 2.0; 2x USB 3.0; Ethernet (RJ-45); Monitor (VGA DB-15); DVI-D*

Мрежа: *Gigabit ethernet integrated, Realtek RTL8111G-CG*

Оперативни систем: *Windows 10 Pro*

Остали прикључци: *2xUSB са предње стране*

Тастатура: *USB конекција, нумеричка са десне стране, YU*

Миш: *оптички, USB конекција*

Кућиште: *ATX Midi Tower*

Напајање: *280W*

Штампач, ласер, црно бели

Техничке карактеристике:

Тип : *Laser моно;*

Функција: *Print, copy, scan;*

Формат папира: *A4, A5, A6, B5;*

Брзина штампе: *већи од 20 ppm;*

Месечни обим штампе: *min 10.000 листа;*

Резолуција штампе: *од 600 dpi до 1200 dpi*

Капацитет улаза: *100 листа;*

Меморија: *64 MB;*

Оптичка резолуција скенера: *до 600 dpi*

Повезивање: *USB, 100 Base-TX/10 Base-T;*

Пробни тонер: *да*

Подржани OS: *Windows XP или новији, Mac OS 10.5.8 или новији;*

Камера IP за локални видео надзор

Техничке карактеристике:

Резолуција слике: *2Mpix, 1080P@25fps, 720P@25fps;*

Чип: *1/3" - 2.4 Megapixel Highresolution CMOS Sensor TI;*

Објектив: *2.8"-12mm;*

Ноћни режим: *Да, домет до 20m;*

Остале функције: *zoom lens, Onvif, PoE, vandalproof;*

Конектори: *RJ-45, Power;*

Монитор, 21” LED

Техничке карактеристике:

Дијагонала екрана: *од 21" до 24";*

Максимална резолуција: *1920x1080(FullHD);*

Осветљење: *250 cd/m2;*

Контраст: *5M:1 dinamički (1000:1 tipičan);*

Време одзива: *2ms (GTG);*

Угао видљивости: 170°/160°;
Повезивање: 1xVGA (D-Sub), 1xHDMI;
Веса монтажа: Да;
VGA (D-Sub): 1;
DVI: 1;
HDMI: 1;

Мрежни Switch 8 port

Техничке карактеристике:

Број портова: 8;
Брзина: 10/100Mbps.

Сензор – давач помераја од 0 до 250 mm

Техничке карактеристике:

Напајање: 24 V;
Издаз:

- Напонски: $\pm 10\text{ V}$ на $40\ \Omega$,
- Струјни: 4 до 20 mA на $300\ \Omega$,
- Дигитални: USB 2.0 семпловање 4096 – 12 Mbps;

Температурни опсег: - 40° C до + 60° C;
Мерење помераја: од 0 до 250 mm;
Тачност мерења: 5 μm .

Екстерни HDD, 1TB

Техничке карактеристике:

Формат: 2.5";
Капацитет: 1TB;
Повезивање: USB 3.0;
Компатибилност: компатибилан са USB 2.0;
Маса: 250g;
Садржај паковања: USB 3.0 micro-B cable.

Рачунар, Laptop Core I5

Техничке карактеристике:

Дијагонала екрана: 15.6";
Екран: 15.6" HD LED-backlit, Anti-Glare, резолуције 1366 x 768 piksela;
Процесор: Intel® Core™ i5 Dual Core Processor 7200U (3MB ,Turbo do 3.1GHz);
Чипсет: Intel® HMI75;
Графичка карта: Integrisana Intel HD 620 са дељеном системском меморијом;
Меморија: 4GB (4GB x 1) DDR4 2133MHz SDRAM, 2 x SODIMM socket;
SATA HDD: 500GB, 5400 rpm;
Оптички уређај: DVD-RW;
Звучници: стерео звучници,
Web камера: 0.3 Mpix са микрофоном;
Повезивање: HDMI (Type A), VGA izlaz, USB 2.0 – 2 ком, USB 3.0 – 1 ком.;
Мрежна картица: Gigabitni LAN 10/100/1000 Mbps;
Wireless стандард: 802.11 ac;
Bluetooth: Bluetooth 4.2;
Читач картица: SD читач картица;
Батерија: 3 ћелије;
Оперативни систем: Windows 10 Home 64bit;
Тастатура: тастатура пуне величине;
Садржај паковања: пуњач, упутсво за употребу, гарантни лист.

Плотер 24"

Техничке карактеристике:

Тип штампача: 5 боја – 24"/609,6 mm

Резолуција штампе: 2400 x 1200 tpi

Гарантована минимална ширина линије: 0,02 mm

Тачност линије: $\pm 0,1\%$ или мање

OS компатибилност:

Windows (32-bitni) – XP, Vista, 7, 8, 8.1, 10, Server 2003/2003R2, Server 2008

Windows (64-bitni) – Vista, 7, 8, 8.1, Server 2003/2003R2, Server 2008/2008R2, Server 2012/2012R2

Mac: OSX 10.6.8–10.10.x

Стандардни интерфејси:

Брза USB 2.0 веза

IEEE 802.3 10base-T

IEEE 802.3u 100base-TX/Auto-Negotiation

IEEE 802.3ab 1000base-T/Auto-Negotiation

IEEE 802.3x Full Duplex

IEEE 802.3az EEE

Брзина штампања: (A0, обични папир)

– 0:28 мин (брзи економични режим)

– 0:28 мин (брзи режим)

– 0:42 мин (стандардни режим)

Стандардна меморија: 256 MB

Ширина медија:

– Папир из ролне: 10"/254 mm–24"/609,6 mm

– Табак: 8"/203,2 mm–24"/609,6 mm

Дебљина медија:

Папир у ролни: 0,07–0,8 mm

Ручно увлачење са горње стране: 0,07–0,8 mm

Ручно увлачење са предње стране: 0,5–1,5 mm

Минимални редовни формат:

Ролна: 203,2 mm

Табак: 279,4 mm

Максимална дужина папира за штампање:

Ролна: 18 m, табак: 1,6 m

Ширина за штампање без маргина (само ролна):

10" (254 mm), B4 (257 mm), A3 (297 mm), Banner (300 mm), 14" (356 mm), A2 (420 mm), A2+/17" (432 mm), B2 (515 mm), A1 (594 mm), 24" (610 mm)

Напајање:

AC 100–240 V (50–60 Hz)

Потрошња енергије:

Рад: 140 W или мање

Када је уређај искључен (стање приправности): 0,5 W или мање

Потрошња енергије у режиму мировања: 5 W или мање

Време до преласка у режим мировања: приближно 5 минута

Шта се налази у паковању:

1 x глава за штампање,

1 x комплет картица са мастилом, сваки по 130 ml,

CD-ROM са приручником, CD-ROM са корисничким софтвером (Mac и Win),

A2 лист за калибрацију,

EU/UK кабл за напајање;

Комплет држача ролне;

Додатно испоручити:

Ролна: 10''- A3 (ширине 297 mm) – 18 ком; 24'' (ширине 610 mm) – 6 ком;
1 x комплет картрица са мастилом, сваки по 130 ml.

Скенер 24''

Техничке карактеристике:

Оптичка резолуција: 600 tpi

Брзина скенирања:

Копирање: 300/300 tpi радна верзија = 1 inč/s у боји, 3 inč/s монохроматски
300/600 tpi стандардно = 1 inč/s у боји, 3 inč/s монохроматски
600/600 tpi најбоље = 0,5 inč/s у боји, 1,5 inč/s монохроматски

Скенирање: 200 tpi радна верзија = 1 inč/s у боји, 3 inč/s монохроматски,
300 tpi стандардно = 0,5 inč/s у боји, 1,5 inč/s монохроматски,
600 tpi најбоље = 0,33 inč/s у боји, 1 inč/s монохроматски

Режими за скенирање

Скенирање на USB – RGB/нијансе сиве/црно-бело, Tiff

Скенирање на рачунар – RGB/нијансе сиве/црно-бело, Tiff, Jpeg, PDF, TiffG4

Копирање – RGB/нијансе сиве/црно-бело

Копирање и архивирање – RGB/нијансе сиве/црно-бело, Tiff, Jpeg, PDF, TiffG4

Путања за папир:

Лицем нагоре, задњи излаз. Увлачење докумената само спреда.

Приложене су вођице за враћање докумената.

Мах. ширина за скенирање: 24''/609,6 mm

Min. ширина за скенирање: 6,2''/157,5 mm

Мах. ширина документа: 26''/660,4 mm

Мах. дужина за скенирање: 109''/2.768 mm

Мах. и min. дебљина докумената:

Min. = 0,07 mm;

Maks. = 0,5 mm;

Прецизност скенирања: Прецизност 0,2% +/-1 piksel

Мрежни режими

Стандардни мрежни режим:

- За скенирање на рачунар се користи уграђена меморија као бафер,

Скенирање на USB: USB2, 128 GB FAT32.

Напајање: Спољно напајање: улаз: 100–240 V, 50–60 Hz, излаз: 3,42 A pri 19 V.

Мах. потрошња енергије: између стање приправности 0,6 W и скенирања 17,5 W

Шта се налази у паковању:

- Скенер
- Носачи за монтирање штампача у случају да је и штампач од 24'' од истог произвођача;
- 2 стопе за коришћење на столу;
- 2 бочне вођице папира и модула за спречавање поновног увлачења папира;
- 1 вођица за враћање докумената;
- Шаблон за калибрацију;
- CD за софтвер,
- Ethernet кабл (2 метра);
- Напајање са каблом за напајање (2 метра);

USB FLASH меморијски модул 4 GB

Техничке карактеристике:

Конектор: тип USB 2.0;

Капацитет: 4 GB;

Брзина читања: до 10 MB/s;

Брзина писања: до 2,5 MB/s.

Напомена: у понуди обавезно навести опис понуђених добара добара, као и линк на сајту произвођача на коме се могу проверити техничке карактеристике понуђених добара.

Опис добара обухвата минималне захтеване техничке карактеристике које је понуђач дужан да понуди.

Понуђач може да понуди добра истих или бољих техничких карактеристика од минимално захтеваних.

Понуда мора да обухвати све елементе из техничке спецификације.

Понуде понуђача које не обухватају све елементе из техничке спецификације, сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуде понуђача који не понуде добра у траженој количини, сматраће се неприхватљивим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуђена добра морају у потпуности да одговарају минималним захтевима наведеним у конкурсној документацији.

Понуде понуђача који у понуди не наведу све елементе и техничке карактеристике понуђених добара сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуде понуђача који понуде добра, са техничким карактеристикама испод минимално тражених, сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуђач се обавезује да ће добра, која су предмет ове набавке, испоручити у складу са захтевима из конкурсне документације, као и нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту набавке.

Партија 2: Материјал за рад остале опреме мерних кола

Р.Б.	Назив добра	Јед. мере	Количина
1	<i>RADAR Dopler, 24 GHz, 10 mW</i>	ком	4
2	Акумулаторска батерија 12 V, 143 A	ком	6
3	Реглер алтернатора 28 V, 45 A	ком	1
4	LED светиљка замена за неонку 20 W	ком	10
5	Пуњач батерија 12 V/24 V 15 A	ком	1
6	Анласер AZJ 3132, 24 V, 4 kW, Z 9	ком	1
7	Вентилаторска грејалица калорифер 2 kW	ком	2
8	Мултиметар за индустријске одржаваоце	ком	1
9	Рефлектор LED 24 V, 25 W	ком	10

Радар доплер, 24 GHz, 10 mW

Техничке карактеристике:

Радна фреквенција 24,125 GHz $\pm$ 30 MHz;

Импулсна снага: 10 mV;

Антена: параболична са диполом;

Поларизација: хоризонтална;

Усмереност: 5°;

Појачање : 65 dB;

Пропусни опсег за -3 dB: 300 Hz до 12 kHz;

Опсег брзине: 10 km/h до 350 km/h;

Домет радара: 10 m на отвореном простору;

Сигнал на излазу: ширина 20 mS, амплитуда 5V;

Оптерећење излаза: са MAX 50 mA;

Напајање: 5 до 15 V, 250 mA;

Грејање радара: 12 V, 3 A;

Температура испод које се греје: 10 °C

Радна температура уређаја: - 30 °C до 60 °C

Уређај мора бити прилагођен за спољну монтажу (кућиште метално-изнутра посребрено).

Акумулаторска батерија 12 V, 143Ah

Техничке карактеристике:

Стартни оловни акумулатори морају да задовољавају стандарде *SRPS EN 50342*
Година производње: **2017**.

Реглер алтернатора 28 V, 45A

Техничке карактеристике:

Реглер за алтернатор AAG 1304 – 28V или одговарајући.

Лед светиљка - цев

Техничке карактеристике:

Лед цев дужине: *1200mm*;
Снага: 20W;
Грло: T8;
Напон: 220 V AC,
Угао осветљења: 330 степени,
Боја светлости: 4000 K;
Ip стандард: IP20;
Број лумена: 1530LM;
Радна температура: -20 ~ + 50 °C ;
Животни век: ≥ 40,000 - 50,000 h.

Пуњач акумулатора 12V/24V 15 A

Техничке карактеристике:

Напон пуњења: 6 / 12 / 24V;
Мах.струја пуњења: 12 A(6V), 12 A(12V), 6 A(24V);
Активна заштита против варничења у случају кратког споја, погрешног везивања;
Уграђен LED дисплеј за контролу свих функција пуњача;
Могућност континуалног пуњења, одржавање батерије;
За батерије капацитета од 5 Ah до 200 Ah;
Дужина оба кабла (мрежни и прикључни) су по 1,85 m;
Метално, влагоотпорно кућиште – IP44 заштита;
Могућност пуњења свих врста акумулатора (са одржавањем, без одржавања, GEL, AGM, VRLA...).

Анласер (AZJ 3132), 24V, 4 kW, Z9

Техничке карактеристике:

Анласер AZJ 3132 или одговарајући;
Напон: 24 V;
Снага: 4 kW;
Број зуба: 9;

Вентилаторска грејалица, калорифер 2 kW

Техничке карактеристике:

Снага: 2000 W могућност промене снаге (1000 W или 2000 W);
Вентилатор са константним радом;
Кућиште: статички фарбано отпорно метално кућиште са дуплим зидом;
Рукохват: пластични;
Заштита: од прегревања;
Температура: термостат за одржавање оптималне температуре;
Напајање: 230 V~/ 50 Hz,

Кабал: дужина прикључног кабла 1,2 m.

Мултимер за индустријске одржаваоце

Техничке карактеристике:

True RMS AC мерења;
6000 бројни приказ са 0,09% основном тачношћу на једносмерном подручју;
Аутоматски/ручни одабир мерног подручја;
Мерење: отпорности, фреквенције, капацитивности, и температуре, као и тест непрекидности и диоде;
Снимање MIN/MAX вредности;
DISPLAY HOLD функција;
AUTO POWER OFF функција, индикатор испражњености батерије;
IP67 заштитно кућиште;
Сигурносни стандард CAT IV 600V;
Комплет треба да садржи: мултиметар, мерне везице (црвена + црна), магнетни држач K-тип, температурна сонда, 1 × 9V батерија, торбица и упутство за употребу.

Рефлектор LED 24 V, 25 W

Техничке карактеристике:

Материјал за стакло: PMMA;
Напон: 10-30 VDC;
Снага: до 27W;
Боја светлости: 6500 K;
Заштита: IP67;
Монтажна конзола: нерђајући челик (у комплекту прохромски носач и прохромске шрафове за монтажу на возило;
Кућиште: кућиште од алуминијума (са 9 диода од 3W свака);
Радни век: 30000 сати;
Радна температура: -40~60 °C.

Напомена: у понуди обавезно навести опис понуђених добара добара, као и линк на сајту произвођача на коме се могу проверити техничке карактеристике понуђених добара.

Опис добара обухвата минималне захтеване техничке карактеристике које је понуђач дужан да понуди.

Понуђач може да понуди добра истих или бољих техничких карактеристика од минимално захтеваних.

Понуда мора да обухвати све елементе из техничке спецификације.

Понуде понуђача које не обухватају све елементе из техничке спецификације, сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуде понуђача који не понуде добра у траженој количини, сматраће се неприхватљивим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуђена добра морају у потпуности да одговарају минималним захтевима наведеним у конкурсној документацији.

Понуде понуђача који у понуди не наведу све елементе и техничке карактеристике понуђених добара сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуде понуђача који понуде добра, са техничким карактеристикама испод минимално тражених, сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуђач се обавезује да ће добра, која су предмет ове набавке, испоручити у складу са захтевима из конкурсне документације, као и нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту набавке.

Партија 3 - Материјал за функционалан рад колског сандука

Р.Б.	Назив добра	Јед. мере	Количина
1	Кочиона папуча 320 mm (као за лок.661)	ком	24
2	Нитро фарба за метал, црна	ком	8
3	Нитро фарба за метал, бела	ком	6
4	Основна нитро фарба за метал,сива	ком	6
5	Нитро разређивач	ком	8
6	Фибер гит за метал	ком	10
7	Цемент гит за метал	ком	20
8	Силиконски гит	Туба	6
9	Трака лепљива за фарбаре	ком	6
10	Челична четка кружна за брусилицу	ком	2
11	Брусни папир гранулације 100 и 300	ком	1

Кочиона папуча L-320 P10 (UIC)

Техничке карактеристике:

Ливена кочиона папуча 320 mm дужине;

Хемиске и механичке карактеристике морају одговарати објави UIC 832-V;

Облик и димензије према објави UIC 542-V;

Комплет садржи:

- тело папуче SL - R 560x320,
- челични уметак Č0361 - 290 x 20 x 5 mm.

Нитро фарба за метал, црна

Техничке карактеристике:

Завршни премаз за заштиту и декорацију металних површина у ентеријеру и екстеријеру, које су претходно заштићене нитро темељном бојом.

Вискозитет DIN Ø4mm, 20 °C, ISO 2431 120''±10

Сува материја, ISO 3251 39±3%

Густина (g/cm³, 20°C), ISO 2811 0,96-1,1

Финоћа дисперговања, ISO 1524 max 20µm

Степен пријањања, ISO 2409 max GT 1

Тврдоћа, ISO 1522 60±5''/30µm

Еластичност извлачењем, ISO 1520 min 7,5mm

Сјај, ISO 2813 изнад 70%

Разређивање нитро разређивач

Издашност, ISO 2814 7 – 9m²/l.

Паковање: 0,75 l.

Година производње: 2017

Нитро фарба за метал, бела

Техничке карактеристике:

Завршни премаз за заштиту и декорацију металних површина у ентеријеру и екстеријеру, које су претходно заштићене нитро темељном бојом.

Вискозитет DIN Ø4mm, 20 °C, ISO 2431 120''±10

Сува материја, ISO 3251 39±3%

Густина (g/cm³, 20°C), ISO 2811 0,96-1,1

Финоћа дисперговања, ISO 1524 max 20µm

Степен пријањања, ISO 2409 max GT 1

Тврдоћа, ISO 1522 60±5''/30µm

Еластичност извлачењем, ISO 1520 min 7,5mm

Сјај, ISO 2813 изнад 70%

Разређивање
Издашност, ISO 2814
Паковање: 0,75 l.
Година производње: 2017

нитро разређивач
7 – 9 m²/l.

Основна нитро фарба за метал, сива

Техничке карактеристике:

Основни антикорозивни премаз за заштиту метала у ентеријеру и екстеријеру.

Вискозитет DIN Ø4mm, 20 °C, ISO 2431	180''±10
Сува материја, ISO 3251	52±2%
Густина (g/cm ³ , 20°C), ISO 2811	1,2+/-0,2
Финоћа дисперговања, ISO 1524	max 25µm
Степен пријањања, ISO 2409	max GT 1
Тврдоћа, ISO 1522	50±10''/30-40µm
Еластичност извлачењем, ISO 1520	min 7mm
Сјај, ISO 2813	мат
Разређивање	нитро разређивач, max 15%
Покрива површине, ISO 2814	8 – 10 m ² /l.
Паковање: 0,75 l.	
Година производње: 2017	

Нитро разређивач

Техничке карактеристике:

Нитро разређивач, као смеша квалитетних органских растварача, је производ намењен разређивању боја, емајла и лакова и прању прибора у системима заштите и декорације дрвета у нитро систему заштите и декорације метала.

Користи се за корекцију вискозитета боја и лакова у нитро системима заштите и декорације дрвета и метала, одмашћивање металних површина и прање прибора.

Паковање: 0,9 l.

Година производње: 2017

Фибер гит за метал

Техничке карактеристике:

Фибер кит са стакленим влакнима намењен је да попуњава мање шупљине на каросерији и места која су начета корозијом;

Лако се наноси, брзо суши и лако бруси брусним папирима гранулације P 80-120.

Обезбеђује еластичну и изузетно отпорну подлогу;

Паковање: 0,75 kg.

Година производње: 2017

Цемент гит за метал

Техничке карактеристике:

Веома фини кит за челичне лимове, дрвене и полиестарске подлоге. Садржи високо квалитетна фина пунила и поседује добра својства попуњавања;

Старија генерација китова са 32% смоле који није намењен за наношење на обојене метале (поцинковани лим, алуминијум и др.);

Брзо суши и лако се бруси (чак и неколико дана након наношења) брусним папирима гранулације P 80-150 дајући глатку површину без мехурића ваздуха;

Паковање: 1 kg.

Година производње: 2017

Силикон гит tuba

Техничке карактеристике:

Силикон гит је трајноеластична, једнокомпонентна, силиконска маса на ацетатној основи, погодна за заптивање стакла, керамике и алуминијума у влажним

просторима. У вертикалним фугама да не клизи. Треба да има одличну прионљивост на стакло, керамику, глазиране површине, алуминијум и копелит стакло. Да има добре механичке карактеристике и да може да преноси 25% дилатације. Да буде отпоран на различите временске услове, кишу, снег, екстремне температуре, хемијски отпоран, UV постојан, мало скупљање при учвршћивању.

Паковање: tuba 300 ml.

Технички подаци:

Основа: сирћетно кисели силикон;

Изглед: паста;

Механизам учвршћавања: влага из ваздуха;

Специфична тежина: $1000 \pm 10 \text{ kg/m}^3$;

Време стварања кожице: при 23°C/50% рел.влаж. 10 - 30 минута;

Време учвршћавања: при 23°C/50% рел.влаж. 2 mm/дан

Отпорност према течеоу: EN 27390 0 mm

Температура наношења: +5°C до +40°C

Температурна постојаност: -40°C до +180°C.

Година производње: 2017

Трака лепљива за фарбаре

Техничке карактеристике:

Креп трака за употребу у молерско фарбарским радовима.

Димензије : 50 mm x 50 m.

Челична четка кружна за брусилуцу

Техничке карактеристике:

Намена: челична четка за брусилуцу Ø 115 mm;

Прихватни навој М 14 mm;

Направљена од: упредене жице, дебљина жице 0.5 mm;

Намењена за: скидање рђе и чишћење метала и камена као и припрему радова лемљења и заваривања;

Брусни папир гранулације 100 и 300

Техничке карактеристике:

Брусни папир за брушење металних и дрвених површина.

Паковање: ролна од 25 m

Ширина ролне: 115 mm

Испорука: једна ролна гранулације 100 и једна ролна гранулације 300

Зрно: Al.Oksid

Напомена: у понуди обавезно навести опис понуђених добара добара, као и линк на сајту произвођача на коме се могу проверити техничке карактеристике понуђених добара.

Опис добара обухвата минималне захтеване техничке карактеристике које је понуђач дужан да понуди.

Понуђач може да понуди добра истих или бољих техничких карактеристика од минимално захтеваних.

Понуда мора да обухвати све елементе из техничке спецификације.

Понуде понуђача које не обухватају све елементе из техничке спецификације, сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуде понуђача који не понуде добра у траженој количини, сматраће се неприхватљивим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуђена добра морају у потпуности да одговарају минималним захтевима наведеним у конкурсној документацији.

Понуде понуђача који у понуди не наведу све елементе и техничке карактеристике понуђених добара сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуде понуђача који понуде добра, са техничким карактеристикама испод минимално тражених, сматраће се неодговарајућим и као такве неће бити узете у разматрање приликом оцењивања понуда.

Понуђач се обавезује да ће добра, која су предмет ове набавке, испоручити у складу са захтевима из конкурсне документације, као и нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту набавке.

3.1. Квалитет (за све партије)

Добра која су предмет набавке, морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача и у потпуности морају одговарати техничким захтевима наведеним у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да, приликом испоруке добара, достави комплетну техничку документацију за испоручена добра: атесте, монтажне шеме уређаја и електронских склопова, као и оригинална упутства за уградњу, руковање и одржавање, на српском језику.

Партија 1 – добра под редним бројем 6. из техничке спецификације морају бити функционална у температурном опсегу од -40°C до $+60^{\circ}\text{C}$ (*сензори – давачи помераја од 0 до 250mm*).

Партија 2 – добра под редним бројем 1. из техничке спецификације морају бити функционална у температурном опсегу од -40°C до $+60^{\circ}\text{C}$ (*RADAR Doppler, 24GHz, 10mW*).

3.2. Рок испоруке (за све партије)

Рок испоруке добара не може бити дужи од 45 дана од датума пријема налога за испоруку наручиоца, након обостраног потписивања уговора.

Сукцесивне испоруке нису дозвољене.

Понуђач је дужан да писменим путем обавести наручиоца о датуму и времену испоруке, најкасније 2 (два) дана пре планиране испоруке добара.

Квалитативни пријем добара ће извршити стручна комисија наручиоца, о чему ће сачинити Записник о квалитативном пријему који мора бити читко потписан и оверен печатом од стране представника понуђача и стручне комисије Наручиоца.

Стручна комисија наручиоца ће извршити визуелну контролу и контролу пратеће документације.

Уколико стручна комисија наручиоца буде имала примедбе на квалитет испоручених добара, има право да одбије пријем, о чему ће сачинити записник о рекламацији, а понуђач је дужан да, о свом трошку, у року од 5 дана од датума пријема записника о рекламацији, отклони све неправилности, односно испоручи добра захтеваног квалитета, након чега ће бити извршен поновни квалитативни пријем.

3.3. Место испоруке (за све партије)

Есо стовариште наручиоца у Београду, назначено у налогу за испоруку наручиоца.

3.4. Гаранција (за све партије)

Гаранција за испоручена добра мора бити у складу са законском гаранцијом. Минимални гарантни рок износи 24 месеци и почиње да тече од дана квантитативног пријема добара.

Гаранција обухвата бесплатну поправку, бесплатне делове, бесплатан рад овлашћеног сервисера и замену добра без надокнаде, уколико поправка није могућа.

Уколико наручилац приликом употребе добара установи да испоручена добра поседују материјалне недостатке или скривене мане, има право на рекламацију, а понуђач је у дужан да исте прихвата у периоду важења гаранције, на начин да таква добра замени новим у року од 5 дана од дана достављања рекламације.

У случају замене рекламираних добара, период гарантни рок почиње да тече од датума квантитативног пријема новоиспоручених добара.

Понуђач је дужан да, у понуди, наведе гарантни рок за понуђена добра, као и да приликом испоруке достави гарантне листове, са списком овлашћених сервиса и корисничким упутством, на српском језику, за добра за која произвођач издаје гарантни лист.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 6. у поглављу XI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
----	---	--

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач је у дужан да, уз понуду, за партију/е за коју/е подноси понуду, достави доказ да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је најмање у једној од претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016.) извршио испоруке добара, примерене предметној јавној набавци, у уговореном року и квалитету у збирном износу који је једнак или већи од укупне вредности понуде без ПДВ-а.	
	Доказ:	Понуђач је дужан да, уз понуду, за партију/е за коју/е подноси понуду, достави попуњен, потписан и оверен Образац 9 – Изјава о неопходном пословном капацитету (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), уз коју је потребно приложити потврде – референц листе (Образац 9а1 – за Партију 1; и/или Образац 9а2 – за Партију 2; и/или Образац 9а3 – за Партију 3– дате у поглављу XI ове конкурсне документације) својих наручилаца као доказ да су предметни уговори или рачуни, најмање у једној од претходне три обрачунске године. Збирни износ свих приложених референц листи мора бити једнак или већи од укупне вредности понуде без ПДВ-а; Понуде понуђача који не испуњавају овај услов или не садрже захтевана документа биће оцењене као неприхватљиве.

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 5.1. И 5.2.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 6. у поглављу XI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 7. у поглављу XI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а понуђач је дужан да за сваког члана групе достави **ИЗЈАВА** (Образац 6. у поглављу XI ове конкурсне документације) о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, која мора

бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатома. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Уколико понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Физичка лица: Физичка лица не достављају овај доказ

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Правна лица и предузетници: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине и уверење надлежне управе локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине и уверење надлежне управе локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. став 5. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка било које промене у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, о тој промени писмено обавести наручиоца, наводећи предмет и број јавне набавке.

VI ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

6.1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде, за све партије, применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“

6.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ

ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве, у оквиру партије, биће рангиране применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Уколико две или више понуда, у оквиру партије, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог гарантног рока и рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде (опцију понуде).

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне јавне набавке.

У случају разлике између јединичне цене без ПДВ-а и укупне понуђене цене без ПДВ-а, меродавна је јединична цена.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачаима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступка јавне набавке. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене ЗЈН и конкурсном документацијом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда ће бити одбијена.

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које понуђач преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране наручиоца.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач уз понуду достави сва документа по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде.

7.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Позив за подношење понуда и конкурсна документација су припремљени на српском језику.

Понуђач понуду подноси на српском језику.

Прилози уз понуду се достављају на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од овлашћеног судског тумача за тај језик. У случају спора релевантна су документа из понуде преведена на српски језик.

Целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити сачињена на српском језику.

Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.2. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (РСД) са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена се изражава у обрасцу понуде, моделу уговора и образцу структуре цене.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Цене су фиксне за време трајања уговора.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

Понуде са ценом израженом у другој валути неће се разматрати.

7.3. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се доставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже доказе наведене у конкурсној документацији.

Понуда не сме да садржи речи или бројеве унете између редова, брисане речи или бројеве нити речи и бројеве писане преко других речи и бројева, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио.

Уколико се приликом сачињавања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу бројева или сл.), понуђач ће такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи, текст, заокружену опцију, погрешно наведене бројеве и сл. - прецртати, **с тим да прецртано остане читљиво.**

Исправке морају бити потписане од стране овлашћеног лица понуђача које је потписало образац понуде и оверене печатом, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају подношења заједничке понуде исправку грешке потписује лице или лица која су потписала образац понуде и оверава/ју печатом понуђача.

7.4. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени наведени обрасци из конкурсне документације.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, понуђач је дужан да попуни читко, јасно и недвосмислено. односно дужан је да упише све податке у за њих предвиђена празна поља или заокружи већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда мора да садржи следећа документа која морају бити попуњена читко, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача, поређана по наведеном редоследу:

- **Образац понуде за партију за коју подноси понуду (Образац 1.1 – за Партију 1; Образац 1.2 – за Партију 2; Образац 1.3 – за Партију 3);**

Понуђач је дужан да достави образац понуде (Образац 1.1 –за Партију 1 и/или Образац 1.2 –за Партију 2; и/или Образац 1.3 –за Партију 3) (дате у поглављу XI ове конкурсне документације), правилно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе техничке карактеристике понуђених добара.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе начин подношења понуде, односно да ли понуду подноси самостално, са подизвођачем или заједничку понуду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац –подаци о учеснику у заједничкој понуди (Образац 1а)**

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача се, уз понуду, достави попуњен, оверен печатом и потписан Образац 1а – Подаци о учеснику у заједничкој понуди (дат у поглављу XI ове конкурсне документације).

Образац се попуњава и доставља за сваког учесника у заједничкој понуди.

У случају подношења понуде са већим бројем учесника у заједничкој понуди, табелу је потребно копирати и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Образац – подаци о подизвођачу (Образац 1б)**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за сваког подизвођача, уз понду, достави попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача Образац 1б – Подаци о подизвођачу (дат у поглављу XI ове конкурсне документације).

Образац се попуњава и доставља за сваког подизвођача.

У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табелу је потребно копирати и доставити за сваког подизвођача.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2.1 – за Партију 1; Образац 2.2 – за Партију 2; Образац 2.3 – за Партију 3);**

Понуђач је дужан да достави Образац структуре цене (Образац 2.1 – за Партију 1 и/или Образац 2.2 – за Партију 2; и/или Образац 2.3 – за Партију 3) (дате у поглављу XI ове конкурсне документације), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

У попуњеном обрасцу структуре цене не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);**

На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12) понуђач може у оквиру своје понуде, да достави Образац 3 – Трошкови припреме понуде (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), у коме наводи укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно Наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тј. наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно*

- **Образац изјаве о независној понуди из члана 26. ЗЈН (Образац 4);**

Понуђач је дужан да достави Образац 4 - Изјаву о независној понуди (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

У случају подношења понуде са већим бројем учесника у заједничкој понуди, образац је потребно копирати и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Образац изјаве о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа из члана 75. став 2 ЗЈН (Образац 5);**

Понуђач је дужан да достави Образац 5 - Изјаву о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

У случају подношења понуде са већим бројем учесника у заједничкој понуди, образац је потребно копирати и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 6);**

Понуђач је дужан да достави образац Изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (Образац 6 – дат у поглављу XI ове конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. У том случају Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

Образац је потребно копирати у довољном броју примерака.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7)**

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави образац Изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, који мора бити потписан од стране овлашћеног лица подизвођача и оверен печатом (Образац 7 – дат у поглављу XI ове конкурсне документације).

Образац је потребно копирати у довољном броју примерака.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а.**

Понуђач је дужан да, уз понуду, за партију/е за коју/е подноси понуду, достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

НАПОМЕНА: *Доставља се појединачно за сваку партију*

- **Изјаву о прихватању обавезе за издавање бланко сопствене менице на име гаранције за добро извршење посла (модел изјаве – Образац 8 дат у поглављу XI ове конкурсне документације)**

Понуђач је дужан да достави Изјаву на свом меморандуму, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије*

- **Доказ о неопходном пословном капацитету**

Понуђач је дужан да достави Образац 9 – Изјава о неопходном пословном капацитету (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, са захтеваним прилозима из тачке 5.2. ове конкурсне документације (референц листа за Партију 1 – Образац 9а1; референц листа за Партију 2 – Образац 9а2; референц листа за Партију 3 – Образац 9а3;)- дати у поглављу XI ове конкурсне документације).

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије.*

- **Образац о достављеним документима у понуди**

Понуђач је дужан да достави Образац 10 – Образац о достављеним документима у понуди (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава за једну или више партије, уз навођење броја партије/а*

- **Модел уговора**

Понуђач је дужан да достави Модел уговора (Модел уговора за Партију 1 и/или Модел уговора за Партију 2; и/или Модел уговора за Партију 3) (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), који мора бити попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

НАПОМЕНА: *Модел уговора се попуњава и доставља појединачно за сваку партију*

- **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**, доставља се само у случају подношења заједничке понуде

У колико понуђачи подносе заједничку понуду, споразум о заједничком извршењу јавне набавке садржаће и податак о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати и печатом оверити Модел уговора.

Понуда и остали обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране лица које је уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача.

Уколико су понуда и остали обрасци из конкурсне документације потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. ЗЈН.

Обрасци о испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, као и члана 26. ЗЈН који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

7.5. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

Партија 1- Материјал за рад мерне технике

Партија 2- Материјал за рад остале опреме мерних кола

Партија 3- Материјал за функционални рад колског сандука

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач подноси понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, изузев доказа за које је изричито у поглављу конкурсне документације "IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова" наведено да се достављају посебно за сваку партију.

7.6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама, у оквиру партије, није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

7.7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" ад - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, – Главна писарница, канцеларија 134, приземље, улаз број IV (улаз из Бирчанинове) са назнаком:**

„Измена понуде за јавну набавку материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017 – за Партију/е _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017 – за Партију/е _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017 – за Партију/е _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017 – за Партију/е _____ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, допуни нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, или не достави средство гаранције за добро извршење посла након потписивања уговора, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

7.8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду у оквиру партије.

Понуђач који је самостално поднео понуду, у оквиру партије, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

7.10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује и као подизвођач.

7.11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену цену са и без ПДВ-а, заокружену на две децимале, која се изражава у RSD (уколико се цена изражава у другој валути – навести у којој).

У цену морају бити урачунати сви могући трошкови које понуђач може имати у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

Рок плаћања износи 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)) од дана пријема исправног рачуна за испоручена добра. Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року који је краћи од 45 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном испоруке добара у стовариште Наручиоца.

Након испоруке добра, испоручилац добра испоставља рачун, у коме обавезно наводи број уговора под којим је заведен код наручиоца, на адресу "Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина бр.6, 11000 Београд, канцеларија 376, I спрат.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013) и Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15), као и других прописа који уређују предметну област.

Наручилац ће плаћање извршити на рачун понуђача, на основу испостављеног исправног рачуна за извршену испоруку предметних добара.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуде у којима се буде захтевало авансно плаћање биће оцењене као неприхватљиве.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

7.11.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана јавног отварања понуда. *(обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива)*

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да, у писаном облику, затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

7.11.3. Захтеви у погледу квалитета

Добра која су предмет набавке, морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача и у потпуности морају одговарати техничким захтевима наведеним у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да, приликом испоруке добара, достави комплетну техничку документацију за испоручена добра: атесте, монтажне шеме уређаја и електронских склопова, као и оригинална упутства за уградњу, руковање и одржавање, на српском језику.

Партија 1 – добра под редним бројем 6. из техничке спецификације морају бити функционална у температурном опсегу од -40C° до +60C° (сензори – давачи помераја од 0 до 250mm).

Партија 2 – добра под редним бројем 1. из техничке спецификације морају бити функционална у температурном опсегу од -40C° до +60C° (RADAR Doppler, 24GHz, 10mW).

7.11.4. Захтеви у погледу рока испоруке

Рок испоруке добара не може бити дужи од 45 дана од датума пријема налога за испоруку наручиоца, након обостраног потписивања уговора.

(обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива)

Сукцесивне испоруке нису дозвољене.

Понуђач је дужан да писменим путем обавести наручиоца о датуму и времену испоруке, најкасније 2 (два) дана пре планиране испоруке добара.

Квалитативни пријем добара ће извршити стручна комисија наручиоца, о чему ће сачинити Записник о квалитативном пријему који мора бити читко потписан и оверен печатом од стране представника понуђача и стручне комисије Наручиоца.

Стручна комисија наручиоца ће извршити визуелну контролу и контролу пратеће документације.

Уколико стручна комисија наручиоца буде имала примедбе на квалитет испоручених добара, има право да одбије пријем, о чему ће сачинити записник о рекламацији, а понуђач је дужан да, о свом трошку, у року од 5 дана од датума пријема записника о рекламацији, отклони све неправилности, односно испоручи добра захтеваног квалитета, након чега ће бити извршен поновни квалитативни пријем.

7.11.5. Захтев у погледу места испоруке

Есо стовариште наручиоца у Београду, назначено у налогу за испоруку наручиоца.

7.11.6. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за испоручена добра мора бити у складу са законском гаранцијом. Минимални гарантни рок износи 24 месеци и почиње да тече од дана квантитативног пријема добара.

(обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива)

Гаранција обухвата бесплатну поправку, бесплатне делове, бесплатан рад овлашћеног сервисера и замену добра без надокнаде, уколико поправка није могућа.

Уколико наручилац приликом употребе добара установи да испоручена добра поседују материјалне недостатке или скривене мане, има право на рекламацију, а понуђач је у дужан да исте прихвата у периоду важења гаранције, на начин да таква добра замени новим у року од 5 дана од дана достављања рекламације.

У случају замене рекламираних добара, период гарантни рок почиње да тече од датума квантитативног пријема новоиспоручених добара.

Понуђач је дужан да, у понуди, наведе гарантни рок за понуђена добра, као и да приликом испоруке достави гарантне листове, са списком овлашћених сервиса и корисничким упутством, на српском језику, за добра за која произвођач издаје гарантни лист.

7.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

7.12.1. Понуђач је дужан да уз понуду, за партију за коју подноси понуду, достави:

А) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и потврда пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од опције понуде.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: доставља се појединачно за сваку партију

Б) Изјаву на меморандуму понуђача о прихватању обавезе достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у моменту закључења уговора (модел изјаве – Образац 8 – дат у поглављу XI ове конкурсне документације) и то:

бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру менице и овлашћења Народне Банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз коју ће бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања уговора.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Напомена: доставља се појединачно за сваку партију уз навођење броја партије

7.12.2. Изабрани понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења:

Изабрани понуђач се обавезује да, приликом потписивања уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, потврда пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Рок важења менице је најмање 12 месеци од дана потписивања уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач, својом кривицом, не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у уговореном обиму, року и квалитету.

Напомена: Понуђач је дужан да достави меницу и менично овлашћење за сваки уговор о јавној набавци који ће закључити са наручиоцем, са картоном депонованих потписа.

7.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

7.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на e-mail: nabavka@infrazs.rs или путем поште на адресу наручиоца:

"Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво

Сектор за набавке и централна стоваришта

Главна писарница, канцеларија 134, приземље, улаз број IV (улаз из Бирчанинове).

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs, на интернет страници Наручиоца www.infrazs.rs

Додатне информације или појашњења упућују се са назнаком:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insr 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Наручилац не сноси одговорност уколико Понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

7.15. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), изврши измену и допуну Конкурсне документације. Свака измена и допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs, на интернет страници Наручиоца www.infrazs.rs. Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за

подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs, на интернет страници Наручиоца www.infrazs.rs. Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

7.16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

7.17. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

7.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

7.19. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 1. овог члана.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 1. овог члана.

Предност за домаће понуђаче утврдиће се у складу са чланом 86. ЗЈН:

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

VIII ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

8.1. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.2. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће разматрати само понуде које су благовремене и које испуњавају услове и захтеве из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. став 1. ЗЈН: Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

8.3. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у смислу члана 82. ЗЈН, односно уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

IX ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

9.1. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

9.2. ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити, а Одлуку ће, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца

9.3. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач, коме је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

9.4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке, на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

9.5. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка јавне набавке, о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН

9.6. ИЗМЕНА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, а у периоду важења уговора, без спровођења поступка јавне

набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Предмет јавне набавке се не може мењати.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати током реализације уговора.

Уговор може бити измењен или допуњен у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

У случају измене уговора наручилац ће донети Одлуку о измени уговора.

Одлуку о измени уговора наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења и извештај доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

X НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavka@infrazs.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши у износу од 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kin.gov.rs/>

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 2 (два) дана од дана пријема исправног захтева за заштиту права.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	=	Износ таксе
поверилац - прималац	рачун дужника - налогодаваца	
Буџет Републике Србије	Бр. рачуна налогодаваца	
	број модела	позив на број (задужење)
	рачун повериоца - примаоца	
	840-30678845-06	
	број модела	позив на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке
печат и потпис налогодаваца	датум валуте	☐ хитно
место и датум пријема		

Налог бесплатно креирају на www.uplatnitsa.rs Образец бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
прималац	рачун примаоца	
Буџет Републике Србије	840-30678845-06	
	модел и позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке
печат и потпис уплатиоца	датум валуте	
место и датум пријема		

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним **редоследом** како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу **избегава** употреба **размака и знакова**, као што су: () | \ / , „ « * и сл.

XI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Број понуде: _____
 Датум: _____

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
 МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД МЕРНИХ КОЛА INSP 61 72 99 90 600-9 ЗА МЕРЕЊЕ
 ГЕОМЕТРИЈСКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПАРАМЕТАРА КОНТАКТНЕ МРЕЖЕ
 МОНОФАЗНОГ СИСТЕМА 25KV, 50HZ, ПО ПАРТИЈАМА,
 - за Партију 1 – Материјал за рад мерне технике
 Јавна набавка број 122/2017**

На основу јавног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____ Факс: _____ Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____ Матични _____ ПИБ: _____

Регистарски број: _____ Шифра делатности: _____

ПДВ број: _____ Лице за контакт _____

даје понуду како следи (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

- понуђене цене су фиксне до коначне реализације уговора.

- проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је _____ %

- део предмета набавке који се врши преко подизвођача:

Р. бр	Назив добара и опис захтеваних техничких карактеристика	Назив добара и опис технички карактеристика понуђених добара (обавезно попунити)	Ј.м	Количина	Јединична цена у РСД без ПДВ-а	Износ ПДВ у РСД	Укупна цена у РСД без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Рачунар РС са конфигурацијом, (процесор класе Core i5)	Назив:	ком	3			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Процесор: Intel® Pentium® Processor G4400 (3M Cache, 2 cores)	Процесор:					
	Процесор: класе Core i5	Процесор:					
	Меморија: 4GB DDR4	Меморија:					
	Hard disk: 500GB, 7200 RPM	Hard disk:					
	Чипсет: Intel® H110 Chipset	Чипсет:					
	Оптички уређај: Slim	Оптички уређај:					

	<i>SuperMulti DVD Writer Drive</i>						
	Графичка картица: <i>Intel® HD Graphics 510</i>	Графичка картица:					
	Повезивање: 4x USB 2.0; 2x USB 3.0; Ethernet (RJ-45); Monitor (VGA DB-15); DVI-D	Повезивање:					
	Мрежа: Gigabit ethernet integrated, Realtek RTL8111G-CG	Мрежа:					
	Остали прикључци: 2xUSB са предње стране	Остали прикључци:					
	Тастатура: USB конекција, нумеричка са десне стране, YU	Тастатура:					
	Миш: оптички, USB конекција,	Миш:					
	Кућиште: ATX Midi Tower	Кућиште:					
	Напајање: 280W	Напајање:					
	Оперативни систем: Windows 10 Pro	Оперативни систем:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
2.	Штампач црно бели, ласер	Назив:	ком	4			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Тип : Laser mono;	Тип :					
	Функција: Print, copy, scan;	Функција:					
	Формат папира: A4, A5, A6, B5;	Формат папира:					
	Брзина штампе: већи од 20 ppm;	Брзина штампе:					
	Месечни обим штампе: min 10.000 листа;	Месечни обим штампе:					
	Резолуција штампе: од 600 dpi до 1200 dpi	Резолуција штампе:					
	Капацитет улаза: 100 листа;	Капацитет улаза:					
	Меморија: 64 MB;	Меморија:					
	Оптичка резолуција скенера: до 600 dpi	Оптичка резолуција скенера:					
	Повезивање: USB, 100 Base-TX/10 Base-T;	Повезивање;					
	Подржани OS: Windows XP или новији, Mac OS 10.5.8 или новији;	Подржани OS:					
	Пробни тонер: да	Пробни тонер:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
3.	Камера IP за локални видео систем (LAN излаз)	Назив:	ком	2			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					

	Резолуција слике: 2Mpix, 1080P@25fps, 720P@25fps;	Резолуција слике:					
	Чип: 1/3" - 2.4 Megapixel Highresolution CMOS Sensor TI;	Чип:					
	Објектив: 2.8"-12mm;	Објектив:					
	Ноћни режим: Да, домет до 20m;	Ноћни режим:					
	Остале функције: zoom lens, Onvif, PoE, vandalproof;	Остале функције:					
	Конектори: RJ-45, Power;	Конектори:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
4.	Монитор, 21" LED, са skart улазом	Назив:	ком	2			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Дијагонала: од 21" до 24"	Дијагонала:					
	Технологија позадинског осветљења: LED	Технологија позадинског осветљења:					
	Максимална резулација: 1920x1080 (FullHD)	Максимална резолуција:					
	Осветљење: 250 Cd/m2	Осветљење:					
	Контраст: 5M:1 dinamički (1000:1 tipičan)	Контраст:					
	Време одзива: 2 ms	Време одзива:					
	Угао видљивости: 170°/170°	Угао видљивости:					
	Повезивање: 1xVGA (D- Sub) 1xHDMI 1xDVI	Повезивање:					
	Веса монтажа: да	Веса монтажа:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
5.	Мрежни Switch 8 port	Назив:	ком	2			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Број портова: 8						
	Брзина: 10/100Mbps						
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
6.	Сензори – давачи помераја од 0 до 250 mm	Назив:	ком	5			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Напајање: 24 V;	Напајање:					
	Издаз:	Издаз:					
	– Напонски: ± 10 V на 40 Ω,	– Напонски:					
	– Струјни: 4 до 20 mA на 300 Ω,	– Струјни:					
	– Дигитални: USB 2.0	– Дигитални:					

	семпловање 4096 – 12 Mbps;						
	Температурни опсег: - 40° C до + 60° C;	Температурни опсег					
	Мерење помераја: од 0 до 250 mm;	Мерење помераја:					
	Тачност мерења: 5 µm.	Тачност мерења:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
7.	Екстерни HDD, 1TB	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Формат: 2.5";	Формат:					
	Капацитет: 1TB;	Капацитет:					
	Повезивање: USB 3.0;	Повезивање:					
	Компатибилност: компатибилан са USB 2.0;	Компатибилност:					
	Маса: 250g;	Маса:					
	Садржај паковања: USB 3.0 micro-B cable.	Садржај паковања					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
8.	Рачунар, Laptop Core I 5	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Дијагонала екрана: 15.6";	Дијагонала екрана:					
	Екран: 15.6" HD LED-backlit, Anti-Glare, резолуције 1366 x 768 piksela;	Екран:					
	Процесор: Intel® Core™ i5 Dual Core Processor 7200U (3MB ,Turbo do 3.1GHz);	Процесор:					
	Чипсет: Intel® HMI 75;	Чипсет:					
	Графичка карта: Integrisana Intel HD 620 са дељеном системском меморијом;	Графичка карта:					
	Меморија: 4GB (4GB x 1) DDR4 2133MHz SDRAM, 2 x SODIMM socket;	Меморија:					
	SATA HDD: 500GB, 5400 rpm;	SATA HDD:					
	Оптички уређај: DVD-RW;	Оптички уређај:					
	Звучници: стерео звучници,	Звучници:					
	Web камера: 0.3 Mpix са микрофоном;	Web камера:					
	Повезивање: HDMI (Type A), VGA izlaz, USB 2.0 – 2 ком, USB 3.0 – 1 ком.;	Повезивање:					
	Мрежна картица: Gigabitni LAN	Мрежна картица:					

	10/100/1000 Mbps;						
	Wireless стандард: 802.11 ac;	Wireless стандард:					
	Bluetooth: Bluetooth 4.2;	Bluetooth:					
	Читач картица: SD читач картица;	Читач картица:					
	Батерија: 3 ћелије;	Батерија:					
	Оперативни систем: Windows 10 Home 64bit;	Оперативни систем:					
	Тастатура: тастатура пуне величине;	Тастатура:					
	Садржај паковања: пуњач	Садржај паковања:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
9.	Плотер 24“ штампач	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Тип штампача: 5 боја – 24"/609,6 mm	Тип штампача:					
	Резолуција штампе: 2400 x 1200 <i>tpi</i>	Резолуција штампе:					
	Гарантована минимална ширина линије: 0,02 mm	Гарантована минимална ширина линије:					
	Тачност линије: ±0,1% или мање	Тачност линије:					
	OS компатибилност:	OS компатибилност:					
	Windows (32-bitni) – XP, Vista, 7, 8, 8.1, 10, Server 2003/2003R2, Server 2008						
	Windows (64-bitni) – Vista, 7, 8, 8.1, Server 2003/2003R2, Server 2008/2008R2, Server 2012/2012R2						
	Mac: OSX 10.6.8–10.10.x	Mac:					
	Стандардни интерфејси:	Стандардни интерфејси:					
	Брза USB 2.0 веза						
	IEEE 802.3 10base-T						
	IEEE 802.3u 100base-TX/Auto-Negotiation						
	IEEE 802.3ab 1000base-T/Auto-Negotiation						
	IEEE 802.3x Full Duplex						
	IEEE 802.3az EEE						
	Брзина штампања: (A0, обични папир)	Брзина штампања: (A0, обични папир)					
	– 0:28 мин (брзи економични режим)	–					
	– 0:28 мин (брзи режим)	–					
	– 0:42 мин (стандардни режим)	–					
	Стандардна меморија: 256 MB	Стандардна меморија:					
	Ширина медија:	Ширина медија:					
	– Папир из ролне: 10"/254 mm–24"/609,6 mm	– Папир из ролне:					
	– Табак: 8"/203,2 mm–24"/609,6 mm	– Табак:					

	Дебљина медија:	Дебљина медија:					
	Папир у ролни: 0,07–0,8 mm	Папир у ролни:					
	Ручно увлачење са горње стране: 0,07–0,8 mm	Ручно увлачење са горње стране:					
	Ручно увлачење са предње стране: 0,5–1,5 mm	Ручно увлачење са предње стране:					
	Минимални редовни формат:	Минимални редовни формат:					
	Ролна: 203,2 mm	Ролна:					
	Табак: 279,4 mm	Табак:					
	Максимална дужина папира за штампање:	Максимална дужина папира за штампање:					
	Ролна: 18 m, табак: 1,6 m	Ролна:					
	Ширина за штампање без маргина (само ролна):	Ширина за штампање без маргина (само ролна):					
	10" (254 mm), B4 (257 mm), A3 (297 mm), Banner (300 mm), 14" (356 mm), A2 (420 mm), A2+/17" (432 mm), B2 (515 mm), A1 (594 mm), 24" (610 mm)	)					
	Напајање:	Напајање:					
	AC 100–240 V (50–60 Hz)						
	Потрошња енергије:	Потрошња енергије:					
	Рад: 140 W или мање	Рад:					
	Када је уређај искључен (стање приправности): 0,5 W или мање	Када је уређај искључен (стање приправности):					
	Потрошња енергије у режиму мировања: 5 W или мање	Потрошња енергије у режиму мировања:					
	Време до преласка у режим мировања: приближно 5 минута	Време до преласка у режим мировања:					
	Шта се налази у паковању:	Шта се налази у паковању:					
	1 x глава за штампање,						
	1 x комплет картрица са мастилом, сваки по 130 ml,						
	CD-ROM са приручником, CD-ROM са корисничким софтвером (Mac и Win),						
	A2 лист за калибрацију,						
	EU/UK кабл за напајање;						
	Комплет држача ролне;						
	Додатно испоручити:	Додатно испоручити:					
	Ролна: 10" - A3 (ширине 297 mm) – 18 ком; 24" (ширине 610 mm) – 6 ком;	Ролна:					
	Кертриц: 1 x комплет картрица са мастилом, сваки по 130 ml.	Кертриц:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
10.	Скенер 24"	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да	Произвођач:					

	поседује:	Линк:	
		Модел:	
	Оптичка резолуција: 600 <i>tpi</i>	Оптичка резолуција:	
	Брзина скенирања:	Брзина скенирања:	
	Копирање: 300/300 <i>tpi</i> радна верзија = 1 <i>inč/s</i> у боји, 3 <i>inč/s</i> монохроматски	Копирање:	
	300/600 <i>tpi</i> стандардно = 1 <i>inč/s</i> у боји, 3 <i>inč/s</i> монохроматски		
	600/600 <i>tpi</i> најбоље = 0,5 <i>inč/s</i> у боји, 1,5 <i>inč/s</i> монохроматски		
	Скенирање: 200 <i>tpi</i> радна верзија = 1 <i>inč/s</i> у боји, 3 <i>inč/s</i> монохроматски,	Скенирање:	
	300 <i>tpi</i> стандардно = 0,5 <i>inč/s</i> у боји, 1,5 <i>inč/s</i> монохроматски,		
	600 <i>tpi</i> најбоље = 0,33 <i>inč/s</i> у боји, 1 <i>inč/s</i> монохроматски		
	Режими за скенирање	Режими за скенирање	
	Скенирање на USB – RGB/нијансе сиве/црно- бело, <i>Tiff</i>	Скенирање на USB –	
	Скенирање на рачунар – RGB/нијансе сиве/црно- бело, <i>Tiff</i> , <i>Jpeg</i> , <i>PDF</i> , <i>TiffG4</i>	Скенирање на рачунар –	
	Копирање – RGB/нијансе сиве/црно-бело	Копирање –	
	Копирање и архивирање – RGB/нијансе сиве/црно-бело, <i>Tiff</i> , <i>Jpeg</i> , <i>PDF</i> , <i>TiffG4</i>	Копирање и архивирање –	
	Путања за папир:	Путања за папир:	
	Лицем нагоре, задњи излаз. Увлачење докумената само спреда.		
	Приложене су вођице за враћање докумената.		
	Мах. ширина за скенирање: 24"/609,6 <i>mm</i>	Мах. ширина за скенирање:	
	Min. ширина за скенирање: 6,2"/157,5 <i>mm</i>	Min. ширина за скенирање:	
	Мах. ширина документа: 26"/660,4 <i>mm</i>	Мах. ширина документа:	
	Мах. дужина за скенирање: 109"/2.768 <i>mm</i>	Мах. дужина за скенирање:	
	Мах. и min. дебљина докумената:	Мах. и min. дебљина докумената:	
	Min. = 0,07 <i>mm</i> ;	Min. =	
	Maks. = 0,5 <i>mm</i> ;	Maks. =	
	Прецизност скенирања: Прецизност 0,2% +/-1 <i>piksel</i>	Прецизност скенирања:	
	Мрежни режими	Мрежни режими	
	Стандардни мрежни		

	режим:						
	• За скенирање на рачунар се користи уграђена меморија као бафер,						
	Скенирање на USB: <i>USB2, 128 GB FAT32.</i>	Скенирање на USB:					
	Напајање: Спољно напајање: улаз: <i>100–240 V, 50–60 Hz</i> , излаз: <i>3,42 A pri 19 V.</i>	Напајање:					
	Мах. потрошња енергије: између стање приправности <i>0,6 W</i> и скенирања <i>17,5 W</i>	Мах. потрошња енергије					
	Шта се налази у паковању:	Шта се налази у паковању:					
	• Скенер	•					
	• Носачи за монтирање штампача у случају да је и штампач од 24” од истог произвођача;	•					
	• 2 стопе за коришћење на столу;	•					
	• 2 бочне вођице папира и модула за спречавање поновног увлачења папира;	•					
	• 1 вођица за враћање докумената;	•					
	• Шаблон за калибрацију;	•					
	• <i>CD</i> за софтвер,	•					
	• <i>Ethernet</i> кабл (2 метра);	•					
	• Напајање са каблом за напајање (2 метра);	•					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
11.	USB FLASH меморијски модул	Назив:	ком	10			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Конектор: тип <i>USB 2.0</i> ;	Конектор:					
	Капацитет: <i>4 GB</i> ;	Капацитет:					
	Брзина читања: до <i>10 MB/s</i> ;	Брзина читања:					
	Брзина писања: до <i>2,5 MB/s.</i>	Брзина писања:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
Вредност у РСД							
Укупна вредност понуде без ПДВ-а у РСД							
Укупна вредност ПДВ-а у РСД							
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом у РСД							
Опција понуде (минимално 90 дана):		- _____ дана од дана јавног отварања понуда					
Рок и начин плаћања :		- 45 дана одложено од дана испостављања исправног рачуна за извршену испоруку добара					
Рок испоруке (максимално 45 дана):		- максимално ____ дана од датума пријема налога за испоруку наручиоца, након обостраног потписивања уговора					

Место испоруке:	- Ћсо стовариште наручиоца у Београду, назначено у налогу за испоруку наручиоца
Гарантни рок:	- наведен у понуди за сваку позицију, а почиње да тече од дана квантитативног пријема добара

** обавезно попунити све тражене податке*

** обавезно навести техничке карактеристике понуђених добара*

***Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца*

***у случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене*

У

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана

М.П.

Напомена:

**Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чима потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

**Проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем*

**Образац понуде и остале обрасци из конкурсне документације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача, чиме чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико су понуда и остали обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.*

Број понуде: _____
 Датум: _____

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
 МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД МЕРНИХ КОЛА INSP 61 72 99 90 600-9 ЗА МЕРЕЊЕ
 ГЕОМЕТРИЈСКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПАРАМЕТАРА КОНТАКТНЕ МРЕЖЕ
 МОНОФАЗНОГ СИСТЕМА 25KV, 50HZ, ПО ПАРТИЈАМА,
 - за Партију 2 – Материјал за рад остале опреме мерних кола
 Јавна набавка број 122/2017**

На основу јавног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____ Факс: _____ Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____ Матични _____ ПИБ: _____

Регистарски број: _____ Шифра делатности: _____

ПДВ број: _____ Лице за контакт _____

даје понуду како следи (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

- понуђене цене су фиксне до коначне реализације уговора.

- проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је _____ %

- део предмета набавке који се врши преко подизвођача:

Р. бр	Назив добара и опис захтеваних техничких карактеристика	Назив добара и опис технички карактеристика понуђених добара (обавезно попунити)	Ј.м	Количина	Јединична цена у РСД без ПДВ-а	Износ ПДВ у РСД	Укупна цена у РСД без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	RADAR Dopler, 24 GHz, 10 mW	Назив:	ком	4			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
		Линк:					
		Модел:					
	Радна фреквенција 24,125 GHz ± 30 MHz;	Радна фреквенција					
	Импулсна снага: 10 mV;	Импулсна снага:					
	Антиена: параболична са диполом;	Антиена:					
	Поларизација: хоризонтална;	Поларизација:					
	Усмереност: 5°;	Усмереност:					
	Појачање : 65 dB;	Појачање :					
	Пропусни опсег за -3 dB: 300 Hz до 12 kHz;	Пропусни опсег за -3 dB:					
	Опсег брзине: 10 km/h	Опсег брзине:					

	до 350 km/h;						
	Домет радара: 10 m на отвореном простору;	Домет радара:					
	Сигнал на излазу: ширина 20 mS, амплитуда 5V;	Сигнал на излазу:					
	Оптерећење излаза: са MAX 50 mA;	Оптерећење излаза:					
	Напајање: 5 до 15 V, 250 mA;	Напајање:					
	Грејање радара: 12 V, 3 A;	Грејање радара:					
	Температура испод које се греје: 10 °C	Температура испод које се греје:					
	Радна температура уређаја: - 30 °C до 60 °C	Радна температура уређаја:					
	Уређај мора бити прилагођен за спољну монтажу (кућиште метално-изнутра посребрено)	Уређај је:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
2.	Акумулаторска батерија 12 V, 143 A	Назив:	ком	6			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Стартни оловни акумулатори: морају да задовољавају стандарде SRPS EN 50342	Стартни оловни акумулатори:					
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
3.	Реглер алтернатора 28 V, 45 A	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Реглер: за алтернатор AAG 1304 – 28V или одговарајући	Реглер:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
4.	LED светиљка замена за неонку 20 W	Назив:	ком	10			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Лед цев дужине: 1200mm;	Лед цев дужине:					
	Снага: 20W;	Снага:					
	Грло: T8;	Грло:					
	Напон: 220 VAC,	Напон:					
	Угао осветљења: 330 степени,	Угао осветљења:					
	Боја светлости: 4000 K;	Боја светлости:					
	Ip стандард: IP20;	Ip стандард:					
	Број лумена: 1530LM;	Број лумена:					

	Радна температура: -20 ~ + 50 °C ;	Радна температура: -					
	Животни век: $\geq 40,000$ - 50,000 h.	Животни век:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
5.	Пуњач батерија 12 V/24 V 15 A	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Напон пуњења: 6 / 12 / 24V;	Напон пуњења:					
	Мах.струја пуњења: 12 A(6V), 12 A(12V), 6 A(24V);	Мах.струја пуњења:					
	Заштита: Активна заштита против варничења у случају кратког споја, погрешног везивања;	Заштита:					
	Уграђен LED дисплеј за контролу свих функција пуњача;	Уграђен LED дисплеј					
	Могућност континуалног пуњења, одржавање батерије;	Могућност					
	За батерије капацитета од 5 Ah до 200 Ah;	За батерије					
	Дужина оба кабла (мрежни и прикључни) су по 1,85 m;	Дужина оба кабла (мрежни и прикључни)					
	Кућиште: Метално, влаготпорно кућиште – IP44 заштита;	Кућиште:					
	Могућност пуњења свих врста акумулатора (са одржавањем, без одржавања, GEL, AGM, VRLA...).	Могућност					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
6.	Анласер AZJ 3132, 24 V, 4 kW, Z 9	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Анласер AZJ 3132 или одговарајући	Анласер					
	Напон: 24 V;	Напон:					
	Снага: 4 kW;	Снага:					
	Број зуба: 9;	Број зуба:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
7.	Вентилаторска грејалица калорифер 2 kW	Назив:	ком	2			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					

	Снага: 2000 W могућност промене снаге (1000 W или 2000 W);	Снага:					
	Вентилатор са константним радом;	Вентилатор					
	Кућиште: статички фарбано отпорно метално кућиште са дуплим зидом;	Кућиште:					
	Рукохват: пластични;	Рукохват:					
	Заштита: од прегревања;	Заштита:					
	Температура: термостат за одржавање оптималне температуре;	Температура:					
	Напајање: 230 V~/ 50 Hz,	Напајање:					
	Кабал: дужина прикључног кабла 1,2 m.	Кабал:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
8.	Мултиметар за индустријске одржаваоце	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач: Линк: Модел:					
	Мерења: <i>True RMS AC</i> мерења;	Мерења:					
	Приказ: 6000 бројни приказ са 0,09% основном тачношћу на једносмерном подручју;	Приказ:					
	Одабир мерног подручја: Аутоматски/ручни одабир мерног подручја;	Одабир мерног подручја:					
	Мерење: отпорности, фреквенције, капацитивности, и температуре, као и тест непрекидности и диоде;	Мерење:					
	Снимање MIN/MAX вредности;	Снимање					
	Функција: <i>DISPLAY</i> <i>HOLD</i> функција;	Функција:					
	Функција: <i>AUTO</i> <i>POWER OFF</i> функција, индикатор испражњености батерије;	Функција:					
	Кућиште: <i>IP67</i> заштитно кућиште;	Кућиште:					
	Сигурносни стандард <i>CAT IV 600V</i> ;	Сигурносни стандард					
	Комплет треба да садржи: мултиметар, мерне везице (црвена + црна), магнетни држач <i>K</i> - тип, температурна сонда, 1 × 9V батерија, торбица	Комплет треба да садржи:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
9.	Рефлектор LED 24 V, 25 W	Назив:	ком	10			
	Минимум техничких	Произвођач:					

	карактеристика које мора да поседује:	Линк: Модел:	
	Материјал за стакло: PMMA;	Материјал за стакло:	
	Напон: 10-30 VDC;	Напон:	
	Снага: до 27W;	Снага:	
	Боја светлости: 6500 K;	Боја светлости:	
	Заштита: IP67;	Заштита:	
	Монтажна конзола: нерђајући челик (у комплекту прохромски носач и прохромске шрафове за монтажу на возило;	Монтажна конзола:	
	Кућиште: кућиште од алуминијума (са 9 диода од 3 W свака);	Кућиште:	
	Радни век: 30000 сати;	Радни век:	
	Радна температура: - 40~60 ℃.	Радна температура:	
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:	

Вредност у РСД	
Укупна вредност понуде без ПДВ-а у РСД	
Укупна вредност ПДВ-а у РСД	
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом у РСД	
Опција понуде (минимално 90 дана):	- _____ дана од дана јавног отварања понуда
Рок и начин плаћања :	- 45 дана одложено од дана испостављања исправног рачуна за извршену испоруку добара
Рок испоруке (максимално 45 дана):	- максимално ____ дана од датума пријема налога за испоруку наручиоца, након обостраног потписивања уговора
Место испоруке:	- Ћсо стовариште наручиоца у Београду, назначено у налогу за испоруку наручиоца
Гарантни рок:	- наведен у понуди за сваку позицију, а почиње да тече од дана квантитативног пријема добара

* обавезно попунити све тражене податке

* обавезно навести техничке карактеристике понуђених добара

**Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца

**у случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана _____

М.П. _____

Напомена:

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чима потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

*Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају одношења понуде са подизвођачем

*Образац понуде и остале образци из конкурсне документације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача, чиме чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико су понуда и остали образци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.

Број понуде: _____
 Датум: _____

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
 МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД МЕРНИХ КОЛА INSP 61 72 99 90 600-9 ЗА МЕРЕЊЕ
 ГЕОМЕТРИЈСКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПАРАМЕТАРА КОНТАКТНЕ МРЕЖЕ
 МОНОФАЗНОГ СИСТЕМА 25KV, 50HZ, ПО ПАРТИЈАМА,
 - за Партију 3 – Материјал за функционисање колског сандука
 Јавна набавка број 122/2017**

На основу јавног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____ Факс: _____ Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____ Матични _____ ПИБ: _____

Регистарски број: _____ Шифра делатности: _____

ПДВ број: _____ Лице за контакт _____

даје понуду како следи (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

- понуђене цене су фиксне до коначне реализације уговора.

- проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је _____ %

- део предмета набавке који се врши преко подизвођача:

Р. бр	Назив добара и опис захтеваних техничких карактеристика	Назив добара и и опис технички карактеристика понуђених добара (обавезно попунити)	Ј.м	Количина	Јединична цена у РСД без ПДВ-а	Износ ПДВ у РСД	Укупна цена у РСД без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кочиона папуча 320 mm (као за лок.661)	Назив:	ком	24			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Ливена кочиона папуча 320 mm дужине;	Ливена кочиона папуча					
	Хемијске и механичке карактеристике морају одговарати објави UIC 832-V;	Хемијске и механичке карактеристике					
	Облик и димензије према објави UIC 542-V;	Облик и димензије					
	Комплет садржи:	Комплет садржи:					
	– тело папуче SL - R 560x320,	– тело папуче					
	– челични уметак Č0361 - 290 x 20 x 5 mm.	– челични уметак					
	Минимална гаранција:	Гарантни рок:					

	24 месеца						
2.	Нитро фарба за метал, црна	Назив:	ком	8			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Завршни премаз за заштиту и декорацију металних површина у ентеријеру и екстеријеру, које су претходно заштићене нитро темељном бојом	Завршни премаз					
	Вискозитет DIN Ø4mm, 20 °C, ISO 2431 120"±10	Вискозитет					
	Сува материја , ISO 3251 39±3%	Сува материја					
	Густина (g/cm ³ , 20°C), ISO 2811 0,96-1,1	Густина					
	Финоћа дисперговања , ISO 1524 max 20µm	Финоћа дисперговања ,					
	Степен пријањања , ISO 2409 max GT 1	Степен пријањања					
	Тврдоћа , ISO 1522 60±5"/30µm	Тврдоћа					
	Еластичност извлачењем , ISO 1520 min 7,5mm	Еластичност извлачењем					
	Сјај , ISO 2813 изнад 70%	Сјај					
	Разређивање нитро разређивач	Разређивање					
	Издашност , ISO 2814 7 – 9 m ² /l.	Издашност					
	Паковање : 0,75 l.	Паковање :					
	Година производње : 2017	Година производње :					
	Минимална гаранција : 24 месеца	Гарантни рок :					
3.	Нитро фарба за метал, бела	Назив:	ком	6			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Завршни премаз за заштиту и декорацију металних површина у ентеријеру и екстеријеру, које су претходно заштићене нитро темељном бојом.	Завршни премаз:					
	Вискозитет DIN Ø4mm, 20 °C, ISO 2431 120"±10	Вискозитет					
	Сува материја , ISO 3251 39±3%	Сува материја					
	Густина (g/cm ³ , 20°C), ISO 2811 0,96-1,1	Густина					
	Финоћа дисперговања , ISO 1524 max 20µm	Финоћа дисперговања ,					
	Степен пријањања , ISO 2409 max GT 1	Степен пријањања					
	Тврдоћа , ISO 1522 60±5"/30µm	Тврдоћа					
	Еластичност извлачењем , ISO 1520	Еластичност извлачењем					

	<i>min 7,5mm</i>						
	Сјај, ISO 2813 изнад 70%	Сјај					
	Разређивање нитро разређивач	Разређивање					
	Издашност, ISO 2814 7 – 9 m²/l.	Издашност					
	Паковање: 0,75 l.	Паковање:					
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
4.	Основна нитро фарба за метал,сива	Назив:	ком	6			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Основни антикорозивни премаз за заштиту метала у ентеријеру и екстеријеру	Основни антикорозивни премаз					
	Вискозитет DIN Ø4mm, 20°C,ISO 2431 180°±10	Вискозитет					
	Сува материја, ISO 3251 52±2%	Сува материја					
	Густина (g/cm³, 20°C), ISO 2811 1,2+/-0,2	Густина					
	Финоћа дисперговања, ISO 1524 max 25µm	Финоћа дисперговања,					
	Степен пријањања, ISO 2409 max GT 1	Степен пријањања					
	Тврдоћа, ISO 1522 50±10°/30-40µm	Тврдоћа					
	Еластичност извлачењем, ISO 1520 min 7mm	Еластичност извлачењем					
	Сјај, ISO 2813 мат	Сјај					
	Разређивање нитро разређивач, max 15%	Разређивање					
	Покрива површине, ISO 2814 8 – 10 m²/l.	Покрива површине					
	Паковање: 0,75 l.	Паковање:					
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
5.	Нитро разређивач	Назив:	ком	8			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Нитро разређивач , као смеша квалитетних органских растварача, је производ намењен разређивању боја, емајла и лакова и прању прибора у системима заштите и декорације дрвета у нитро систему заштите и декорације метала	Нитро разређивач					
	Користи се за корекцију вискозитета боја и лакова у нитро системима заштите и декорације дрвета и	Користи се за					

	метала, одмашћивање металних површина и прање прибора						
	Паковање: 0,9 l.	Паковање:					
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
6.	Фибер гит за метал	Назив:	ком	10			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Фибер кит са стакленим влакнима намењен је да попуњава мање шупљине на каросерији и места која су начета корозијом;	Фибер кит					
	Опис: Лако се наноси, брзо суши и лако брусим брусним папирима гранулације P 80-120.	Опис:					
	Опис: Обезбеђује еластичну и изузетно отпорну подлогу;	Опис:					
	Паковање: 0,75 kg.	Паковање:					
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
7.	Цемент гит за метал	Назив:	ком	20			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Опис:	Опис:					
	Веома фини кит за челичне лимове, дрвене и полиестарске подлоге. Садржи високо квалитетна фина пунила и поседује добра својства попуњавања;						
	Старија генерација китова са 32% смоле који није намењен за наношење на обојене метале (поцинковани лим, алуминијум и др.);						
	Брзо суши и лако се брусим (чак и неколико дана након наношења) брусним папирима гранулације P 80-150 дајући глатку површину без мехурића ваздуха;						
	Паковање: 1 kg.	Паковање:					
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
8.	Силиконски гит	Назив:	ком	6			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Основа: сирћетно кисели силикон;						
	Изглед: паста;						

	Механизам учвршћавања: влага из ваздуха;						
	Специфична тежина: $1000 \pm 10 \text{ kg/m}^3$;						
	Време стварања коже: при $23^\circ\text{C}/50\%$ рел.влаж. 10 - 30 минута;						
	Врема учвршћавања: при $23^\circ\text{C}/50\%$ рел.влаж. 2 <i>mm</i> /дан						
	Отпорност према течењу: <i>EN 27390 0 mm</i>						
	Температура наношења: $+5^\circ\text{C}$ до $+40^\circ\text{C}$						
	Температурна постојаност: -40°C до $+180^\circ\text{C}$.						
	Паковање: <i>tuba 300 ml.</i>						
	Година производње: 2017	Година производње:					
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
9.	Трака лепљива за фарбаре	Назив:	ком	6			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Креп трака за употребу у молерско фарбарским радовима						
	Димензије : 50 <i>mm</i> x 50 <i>m</i>						
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
10.	Челична четка кружна за брусилицу	Назив:	ком	2			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Направљена од: упредене жице, дебљина жице 0.5 <i>mm</i> ;						
	Намењена за: скидање рђе и чишћење метала и камена као и припрему радова лемљења и заваривања;						
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
11.	Брусни папир гранулације 100	Назив:	ком	1			
	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:					
	Брусни папир за брушење металних и дрвених површина.						
	Паковање: ролна од 25 <i>m</i>						
	Ширина ролне: 115 <i>mm</i>						
	Испорука: једна ролна гранулације 100						
	Зрно: Al.Oksid						
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:					
11.	Брусни папир гранулације 300	Назив:	ком	1			

	Минимум техничких карактеристика које мора да поседује:	Произвођач:	
	Брусни папир за брушење металних и дрвених површина.		
	Паковање: ролна од 25 m		
	Ширина ролне: 115 mm		
	Испорука: једна ролна гранулације 300		
	Зрно: Al.Oksid		
	Минимална гаранција: 24 месеца	Гарантни рок:	
Вредност у РСД			
Укупна вредност понуде без ПДВ-а у РСД			
Укупна вредност ПДВ-а у РСД			
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом у РСД			
Опција понуде (минимално 90 дана):	- _____ дана од дана јавног отварања понуда		
Рок и начин плаћања :	- 45 дана одложено од дана испостављања исправног рачуна за извршену испоруку добара		
Рок испоруке (максимално 45 дана):	- максимално ____ дана од датума пријема налога за испоруку наручиоца, након обостраног потписивања уговора		
Место испоруке:	- Есо стовариште наручиоца у Београду, назначено у налогу за испоруку наручиоца		
Гарантни рок:	- наведен у понуди за сваку позицију, а почиње да тече од дана квантитативног пријема добара		

* обавезно попунити све тражене податке
* обавезно навести техничке карактеристике понуђених добара
**Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца
**у случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана _____

М.П. _____

Напомена:
*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
*Проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем
*Образац понуде и остале обрасци из конкурсне документације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача, чиме чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико су понуда и остали обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.

**Подаци о учеснику у заједничкој понуди
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insr 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију _____
јавна набавка број 122/2017**

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија обаразац копирати

НОСИЛАЦ ПОНУДЕ	ДА	НЕ
----------------	----	----

ПОНУЂАЧ – УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	ДА	НЕ
--	----	----

Скраћено пословно име понуђача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

у _____

За понуђача:

дана _____

М.П.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди, за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

Подаци о подизвођачу
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију _____
јавна набавка број 122/2017

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија обаразац копирати*

Скраћено пословно име подизвођача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

Проценат укупне вредности набавке који ће
извршити подизвођач:

Део предмета набавке који ће извршити
подизвођач:

У _____

За подизвођача:

дана _____

М.П.

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача, за партију/е за коју/е наступа са подизвођачем.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију 1- Материјал за рад мерне технике
јавна набавка број 122/2017

Р. бр	Назив добра	Ј.м.	Колич ина	Јединична цена без ПДВ-а (у РСД)	ПДВ (у РСД)	Јединична цена са ПДВ-ом (у РСД)	Укупна цена без ПДВ-а (у РСД)	Укупна цена са ПДВ-ом (у РСД)
1	2	3	4	5	6	7 (5+6)	8 (4*5)	9 (4*7)
1.	Рачунар PC са конфигурацијом, (процесор класе Core i5)	ком	3					
2.	Штампач, црно бели, ласер	ком	4					
3.	Камера IP за локални видео систем (LAN излаз)	ком	2					
4.	Монитор, 21" LED, са skart улазом	ком	2					
5.	Мрежни Switch 8 port	ком	2					
6.	Сензори – давачи помераја од 0 до 250 mm	ком	5					
7.	Екстерни HDD, 1TB	ком	1					
8.	Рачунар, Laptop Core I 5	ком	1					
9.	Плотер 24" штампач	ком	1					
10.	Скенер 24"	ком	1					
11.	USB FLASH меморијски модул 4GB	ком	10					
Укупна понуђена вредност добара без ПДВ-а								
Укупна вредност ПДВ-а								
Укупна понуђена вредност добара са ПДВ-ом								

Напомена: У случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене. Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручоца. Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

У _____

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА**

дана _____

М.П.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. Уписати колико износи ПДВ за сваки тражени артикал. На крају уписати укупан ПДВ предмета набавке;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;

- у колону 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију 2- Материјал за рад остале опреме мерних кола
јавна набавка број 122/2017

Р. бр	Назив добра	Ј.м.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а (у РСД)	ПДВ (у РСД)	Јединична цена са ПДВ-ом (у РСД)	Укупна цена без ПДВ-а (у РСД)	Укупна цена са ПДВ-ом (у РСД)
1	2	3	4	5	6	7 (5+6)	8 (4*5)	9 (4*7)
1.	RADAR Dopler, 24 GHz, 10 mW	ком	4					
2.	Акумулаторска батерија 12 V, 143 A	ком	6					
3.	Реглер алтернатора 28V, 45 A	ком	1					
4.	LED светиљка замена за неонку 20 W	ком	10					
5.	Пуњач батерија 12V/24V 15 A	ком	1					
6.	Анласер AZJ 3132, 24 V, 4 kW, Z 9	ком	1					
7.	Вентилаторска грејалица калорифер 2 kW	ком	2					
8.	Мултиметар за индустријске одржаваоце	ком	1					
9.	Рефлектор LED 24 V, 25 W	ком	10					
Укупна понуђена вредност добара без ПДВ-а								
Укупна вредност ПДВ-а								
Укупна понуђена вредност добара са ПДВ-ом								

Напомена: У случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене. Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручоца. Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

У _____

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА**

дана _____

М.П.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. Уписати колико износи ПДВ за сваки тражени артикул. На крају уписати укупан ПДВ предмета набавке;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију 3- Материјал за функционални рад колског сандука
јавна набавка број 122/2017

Р. бр	Назив добра	Ј.м.	Колич ина	Јединична цена без ПДВ-а (у РСД)	ПДВ (у РСД)	Јединична цена са ПДВ-ом (у РСД)	Укупна цена без ПДВ-а (у РСД)	Укупна цена са ПДВ-ом (у РСД)
1	2	3	4	5	6	7 (5+6)	8 (4*5)	9 (4*7)
1.	Кочиона папуча 320 mm (као за лок.661)	ком	24					
2.	Нитро фарба за метал, црна	ком	8					
3.	Нитро фарба за метал, бела	ком	6					
4.	Основна нитро фарба за метал,сива	ком	6					
5.	Нитро разређивач	ком	8					
6.	Фибер гит за метал	ком	10					
7.	Цемент гит за метал	ком	20					
8.	Силиконски гит	ком	6					
9.	Трака лепљива за фарбаре	ком	6					
10.	Челична четка кружна за брусилицу	ком	2					
11.	Брусни папир гранулације 100	ком	1					
12.	Брусни папир гранулације 300	ком	1					
Укупна понуђена вредност добара без ПДВ-а								
Укупна вредност ПДВ-а								
Укупна понуђена вредност добара са ПДВ-ом								

Напомена: У случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене. Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручоца. Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

У _____

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА**

дана _____

М.П. _____

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. Уписати колико износи ПДВ за сваки тражени артикал. На крају уписати укупан ПДВ предмета набавке;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију _____
јавна набавка број 122/2017

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија обаразац копирати

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Напомена:

На основу члана 88. ЗЈН („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач, као саставни део понуде, достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде (трошкови израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења), а који (Захтев) ће бити уважен, односно Наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца.

У _____

Потпис овлашћеног лица

дана _____

М. П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

У случају достављања овог обрасца овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом Образац, уколико наступа самостално или са подизвођачем. У случају достављања овог обрасца од стране учесника заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача, за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

И з ј а в а о н е з а в и с н о ј п о н у д и
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију _____
јавна набавка број 122/2017

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија обаразац копирати

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

дана _____

М. П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

**Изјава о поштовању обавеза проистеких из других важећих прописа
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију _____
јавна набавка број 122/2017**

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија обаразац копирати

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017.

У _____

Потпис овлашћеног лица

дана _____

М. П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
- ЧЛ. 75. ЗЈН**

за Партију _____
јавна набавка број 122/2017

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија образац копирати

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности материјала за рад мерних кола Insr 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Изјављујемо да прихватamo у потпуности услове из документације за предметну јавну набавку.

Наручилац може, сходно члану 79. став 1 ЗЈН, од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, тражити оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона, сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и да поседује доказе прописане чланом 77. ЗЈН. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

за Партију _____
јавна набавка број 122/2017

НАПОМЕНА: *Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија обаразац копирати*

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом, на који начин подизвођач изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и да поседује доказе прописане чланом 77. ЗЈН. Уколико понуђач наступа са више подизвођача, изјаву је потребно копирати и доставити за сваког подизвођача за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
на име гаранције за добро извршење посла
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
јавна набавка број 122/2017**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку **јавне набавке мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број - 122/2017, за Партију _____** приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: "Инфраструктура железнице Србије" а.д., 11000 Београд, Немањина бр.6, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), и са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

Поднета бланко соло меница са меничним овлашћењем, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

У _____

Потпис овлашћеног лица

дана _____

М. П.

Напомена: Образац, на сопственом меморандуму, доставити за сваку партију појединачно

ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама
за Партију _____
јавна набавка број 122/2017

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваку партију уз навођење броја партије. У случају да се нуди више партија образац копирати.

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ: _____

Број понуде: _____

Изјављујемо да, за предметну јавну набавку располагамо неопходним пословним капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов који се односи на укупно извршене испоруке добара примерене предмету јавне набавке, у уговореном року, обиму и квалитету, најмање у једној од претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. година), у збирном износу од _____ динара без ПДВ-а.

(Образац потврде - Референц листа понуђача* - представља списак Уговора или рачуна, као доказ да је понуђач најмање у једној од претходне три обрачунске године 2014., 2015. и 2016., извршио испоруке добара примерене предмету јавне набавке. Збирни износ свих приложених референц листи мора бити једнак или већи од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Ред. бр.	Број и датум закључења Уговора и евентуално пртећих анекса Уговора (или број и датум рачуна)	Предмет Уговора (или рачуна)	Вредност Уговора (или рачуна) без ПДВ-а у динарима
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

М.П.

*У случају веће референц листе понуђача, образац фотокопирати.

** У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача претходно попуњен образац потписују и оверавају и достављају са траженим доказом, у прилогу, што значи да задати услов о довољном пословном капацитету чланови групе испуњавају заједно док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.

***Уз образац се достављају тражени докази-потврде-референц листе (Образац 9a1 и/или Образац 9a2) својих наручилаца да су предметни уговори или рачуни реализовани, према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације

**** Уз образац се морају доставити потврде-референц листе, потписане и оверене од стране својих наручилаца, према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА) ЗА ПАРТИЈУ 1 – Материјал за рад мерне технике

Купац/наручилац: _____ Заводни број купца _____
 Седиште: _____
 Улица и број: _____
 Телефон : _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____

У складу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, издаје

ПОТВРДУ

којом потврђује да је понуђач

 (назив и адреса понуђача)

најмање у једној од претходне 3 (три) године (2014., 2015. и 2016. год.) купцу/наручиоцу извршио испоруку добара примерених предмету јавне набавке мале вредности у укупној вредности од _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____)

(уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима)

и то:

Укупна вредност материјала за рад мерене технике у 2014. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност материјала за рад мерене технике у 2015. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност материјала за рад мерене технике у 2016. год., у РСД, без ПДВ-а
УКУПНО:		

Потврда се издаје на захтев понуђача _____

ради учешћа јавној набавци мале вредности за доделу Уговора за набавку материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, за Партију 1 – Материјал за рад мерне технике Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Овлашћено лице:

М.П.

У _____

Дана _____

** Образац потврде умножити у потребном броју примерака*

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА) ЗА ПАРТИЈУ 2 – Материјал за рад остале опреме мерних кола

Купац/наручилац: _____ Заводни број купца _____
 Седиште: _____
 Улица и број: _____
 Телефон : _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____

У складу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, издаје

ПОТВРДУ

којом потврђује да је понуђач

 (назив и адреса понуђача)

најмање у једној од претходне 3 (три) године (2014., 2015. и 2016. год.) купцу/наручиоцу извршио испоруку добара примерених предмету јавне набавке мале вредности у укупној вредности од _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____)
 (уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима)
 и то:

Укупна вредност материјала за рад остале опреме мерних кола у 2014. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност материјала за рад остале опреме мерних кола у 2015. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност материјала за рад остале опреме мерних кола у 2016. год., у РСД, без ПДВ-а
УКУПНО:		

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа јавној набавци мале вредности за доделу Уговора за набавку материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, за Партију 2 – Материјал за рад остале опреме мерних кола Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Овлашћено лице:

М.П.

У _____
 Дана _____

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА) ЗА ПАРТИЈУ 3 – Материјал за функционалан рад колског сандука

Купац/наручилац: _____ Заводни број купца _____
 Седиште: _____
 Улица и број: _____
 Телефон : _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____

У складу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, издаје

ПОТВРДУ

којом потврђује да је понуђач

 (назив и адреса понуђача)

најмање у једној од претходне 3 (три) године (2014., 2015. и 2016. год.) купцу/наручиоцу извршио испоруку добара примерених предмету јавне набавке мале вредности у укупној вредности од _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____)
 (уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима)
 и то:

Укупна вредност материјала за функционалан рад колског сандука у 2014. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност материјала за функционалан рад колског сандука у 2015. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност материјала за функционалан рад колског сандука у 2016. год., у РСД, без ПДВ-а
УКУПНО:		

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа јавној набавци мале вредности за доделу Уговора за набавку материјала за рад мерних кола Insp 61 72 99 90 600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама, јавна набавка број 122/2017, за Партију 3 – Материјал за функционалан рад колског сандука Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Овлашћено лице:

М.П.

У _____
 Дана _____

* Образац потврде умножити у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ О ДОСТАВЉЕНИМ ДОКУМЕНТИМА У ПОНУДИ
за јавну набавку мале вредности материјала за рад мерних кола Insr 61 72 99 90
600-9 за мерење геометријских карактеристика параметара контактне мреже
монофазног система 25kV, 50Hz, по партијама,
за Партију/е _____
јавна набавка број 122/2017

Назив документа	Приложено	
1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1.1 (Образац понуде за Партију 1)	Да	Не
2. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1.2 (Образац понуде за Партију 2)	Да	Не
3. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1.3 (Образац понуде за Партију 3)	Да	Не
4. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1а (Подаци о понуђачу у заједничкој понуди)	Да	Не
5. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1б (Подаци о подизвођачу)	Да	Не
6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 2.1 (Образац структуре цене за Партију 1)	Да	Не
7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 2.2 (Образац структуре цене за Партију 2)	Да	Не
8. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 2.3 (Образац структуре цене за Партију 3)	Да	Не
9. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 3 (Образац трошкова припреме понуде)	Да	Не
10. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 4 (Изјава о независној понуди)	Да	Не
11. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 5 (Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа)	Да	Не
12. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 6 (Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из чл. 75 ЗЈН)	Да	Не
13. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 7 (Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75 ЗЈН)	Да	Не
14. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница), са меничним овлашћењем, потврдом пословне банке и картоном депонованих потписа	Да	Не
15. Изјава понуђача за издавање бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла (модел изјаве -Образац 8), печатом оверена и потписана	Да	Не
16. Образац 9 – Изјава о неопходном пословном капацитету са приложеним референц листама – Образац 9а1 – за Партију 1; Образац 9а2 – за Партију 2; Образац 9а3 – за Партију 3 (према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације)	Да	Не
17. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 10 (Образац о достављеним документима у понуди)	Да	Не
18. Модел уговора за Партију 1	Да	Не
19. Модел уговора за Партију 2	Да	Не
20. Модел уговора за Партију 3	Да	Не

* образац попуњити заокруживањем понуђених одговора

Потврђујем да су сви наведени подаци истоветни са документацијом приложеном у понуди.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

у _____

дана _____

М.П.

НАПОМЕНЕ:

Попуњен образац, оверити и приложити у склопу документације уз понуду.

У случају неусаглашености декларисаних података из обрасца и документације приложене у понуди, меродавни су подаци из приложене документације.

У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачима овај образац копирати и попуњити, оверити и потписати од стране сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача.

Понуђач доставља доказ о испуњености обавезних услова за подизвођаче, док у заједничкој понуди сви морају да испуне обавезне услове

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

***”ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ” а.д.
11000 Београд, Немањина 6
(у даљем тексту : Купац)***

и

(у даљем тексту : Продавац)

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, са седиштем у Београду, улица: Немањина 6, МБ: 21127094, ПИБ: 109108420, број рачуна: 205-222959-26 назив банке: Комерцијална банка, које заступа в.д. генералног директора др Мирољуб Јевтић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

_____, са седиштем у: _____ улица: _____ МБ: _____, ПИБ: _____ број рачуна: _____ назив банке: _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту **Продавац**), са друге стране (Продавац наступа са подизвођачем / учесником у заједничкој понуди _____, ул. _____ из _____), _____, ул. _____ из _____), закључују :

УГОВОР КУПОПРОДАЈИ МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД МЕРНЕ ТЕХНИКЕ

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна по основу купопродаје материјала за рад мерне технике и то:

Р. бр	Назив добра	Ј.м.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а у дин.	Вредност без ПДВ-а у дин.
1.	Рачунар <i>PC</i> са конфигурацијом, (процесор класе <i>Core i5</i>)	ком	3		
2.	Штампач, црно бели, ласер	ком	4		
3.	Камера <i>IP</i> за локални видео систем (<i>LAN</i> излаз)	ком	2		
4.	Монитор, 21“ <i>LED</i> , са <i>skart</i> улазом	ком	2		
5.	Мрежни <i>Switch 8 port</i>	ком	2		
6.	Сензори – давачи помераја од 0 до 250 <i>mm</i>	ком	5		
7.	Екстерни <i>HDD</i> , 1 <i>TB</i>	ком	1		
8.	Рачунар, <i>Laptop Core I 5</i>	ком	1		
9.	Плотер 24“ штампач	ком	1		
10.	Скенер 24“	ком	1		
11.	<i>USB FLASH</i> меморијски модул 4 <i>GB</i>	ком	10		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а у динарима:					

у свему према усвојеној понуди Продавца број _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност Уговора

Члан 2.

Укупна вредност добара по овом Уговору износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), а према јединичним ценама исказаним у члану 1. овог Уговора.

Цене су дате без обрачунаог ПДВ-а.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

Припадајући ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом,
(словима: _____).

Услови Плаћања

Члан 3.

Купац ће плаћања на основу испостављеног исправног рачуна за испоручена добра, у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Под исправно испостављеним рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Продавац је у обавези да уз рачун, из предходног става, Купцу достави следећа документа:

- обострано читко потписан отпремни документ, што представља доказ да је испорука добара извршена;
- копију Записника о квалитативном пријему добара;
- копију налога за испоруку наручиоца;

Рачуни који у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствене исправе, и уз које нису приложена захтевана документа, неће бити прихваћени као основ за исплату по овом Уговору.

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном испоруке добара у стовариште Купца.

Паритет и динамика испоруке

Члан 4.

Испорука добара по овом Уговору врши се: *Фсо* стовариште Купца у Београду.

Добра на путу приликом испоруке обавезно прати отпремни документ и налог за испоруку Купца.

Сукцесивне испоруке нису дозвољене.

Продавац је дужан да, приликом испоруке добара, Купцу достави комплетну техничку документацију за испоручена добра: атесте, монтажне шеме уређаја и електронских склопова, као и оригинална упутства за уградњу, руковање и одржавање, на српском језику, за добра за која произвођач издаје наведену документацију.

Трошкове испоруке добара сноси Продавац.

Рок испоруке добра

Члан 5.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора ће бити извршена у року од ____ дана од датума пријема налога за испоруку Купца.

Технички услови

Члан 6.

Добра из члана 1. овог Уговора морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача и у потпуности морају одговарати техничким захтевима и подацима из усвојене понуде.

Квантитативни и квалитативни пријем

Члан 7.

Уговорне стране ће извршити квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора одмах након испоруке добара у магацин Купца.

Продавац је дужан да писменим путем обавести Купца о датуму и времену испоруке, најкасније 2 (два) дана пре планиране испоруке добара.

Квалитативни пријем добара ће извршити стручна комисија Купца, о чему ће сачинити записник. Записник о квалитативном пријему који мора бити читко потписан и оверен печатом од стране представника Продавца и стручне комисије Купца.

Стручна комисија Купца ће извршити визуелну контролу и контролу пратеће документације.

Уколико стручна комисија Купца буде имала примедбе на квалитет испоручених добара из члана 1. овог Уговора, има право да одбије пријем, о чему ће сачинити записник о рекламацији, а Продавац је дужан да, о свом трошку, у року од 5 дана од датума пријема записника о рекламацији, отклони све неправилности, односно испоручи добра уговореног квалитета, након чега ће бити извршен поновни квалитативни пријем.

Квантитативни пријем ће бити извршен након квалитативног пријема.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом врстом и количином добара.

Рекламација и гаранција

Члан 8.

Продавац гарантује да су добра, која се испоручују по овом Уговору, у складу са са техничким захтевима и подацима из усвојене понуде.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. овог Уговора је наведен у понуди Продавца, која је саставни део овог Уговора. Гарантни рок почиње да тече од дана квантитативног пријема добара у магацин Купца.

Гаранција обухвата бесплатну поправку, бесплатне делове, бесплатан рад овлашћеног сервисера и замену добра без надокнаде, уколико поправка није могућа.

Продавац је дужан да, приликом испоруке добара, достави гарантне листове, са списком овлашћених сервиса и корисничким упутством, на српском језику, за добра за која произвођач издаје гарантни лист.

Уколико Купац приликом употребе добара установи да испоручена добра поседују материјалне недостатке или скривене мане, има право на рекламацију, у периоду важења гаранције.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 5 дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да, о свом трошку, отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку добара најкасније у року од 5 дана од дана пријема рекламације.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора у року предвиђеним Уговором, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорену казну у износу од 1% (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

Делимична испорука добра у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Наплату уговорне казне Купац ће извршити, без претходног пристанка Продавца, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности испоручених добара.

Ако је Купац због закашњења у испоруци добара претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Купац мора да докаже.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или изврши испоруку добара која битно одступа од уговорних одредби у складу са техничким захтевом Купца, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 10. овог Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 10.

Продавац је дужан да Купцу, на дан закључења Уговора, достави бланко сопствену меницу, у складу важећим Законом о платном промету, са клаузулом „без протеста“, као гаранцију за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10 % укупно уговорене вредности из члана 2. овог Уговора (без урачунатог ПДВ) и са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора.

Меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити приложено менично овлашћење, фотокопија картона депонованих потписа у пословној банци и потврда пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије,

У случају продужења рока за извршење Уговора, Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за извршење Уговора.

Достављање бланко сопствене менице са меничним овлашћењем из овог члана, сматра се уговорном обавезом.

Наведено средство финансијског обезбеђења Купац има право да активира у случају да Продавац у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора.

Додатна објашњења и информације

Члан 11.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог Уговора, Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за решавање насталог проблема.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, у року од 5 дана од дана настанка исте.

Раскид уговора

Члан 12.

Уговор се може раскинути једнострано у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не изврши испоруку добара у целости у року из Уговора, као ни у накнадном року који му Купац одреди;
- у случају грубог кршења уговорних обавеза од стране Продавца, несавесног и немарног вршења уговорних обавеза од стране запослених лица Продавца;
- уколико Продавац не испоштује било који члан Уговора, рокове и динамику извршења Уговора, односно уколико поступи супротно одредбама Уговора;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора;

- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.
Уговорне стране су обавезне да о раскиду уговора обавесте другог уговарача писменим путем, те ако се исти не огласи поводом примљеног обавештења Уговор се сматра раскинутим.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико се неизвршење може приписати деловањима више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом је дужна да, у писаној форми, обавести другу страну о настанку непредвиђених околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено обавести другу страну о наступању околности из става 2 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Решавање спорова

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

Измена и допуна Уговора

Члан 15.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса.

Купац може, у периоду важења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Предмет јавне набавке се не може мењати.

Измена и допуна уговора не односи се на јединичне цене, које морају бити фиксне током важења уговора.

Остале одредбе

Члан 16.

Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, а примењује се од дана достављања гаранције за добро извршење посла из члана 10. уговора.

Уговор се закључује на одређено време, до испуњења свих уговорних обавеза, а максимално 12 месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорних страна припада по 3 (три) примерка.

За ПРОДАВЦА:

Директор:

(_____)

Име и презиме

за КУПЦА:

**"Инфраструктура железнице Србије" а.д.
в.д. генералног директора**

др Мирољуб Јевтић

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

***”ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ” а.д.
11000 Београд, Немањина 6
(у даљем тексту : Купац)***

и

(у даљем тексту : Продавац)

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, са седиштем у Београду, улица: Немањина 6, МБ: 21127094, ПИБ: 109108420, број рачуна: 205-222959-26 назив банке: Комерцијална банка, које заступа в.д. генералног директора др Мирољуб Јевтић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

_____, са седиштем у: _____ улица: _____ МБ: _____, ПИБ: _____ број рачуна: _____ назив банке: _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту **Продавац**), са друге стране (Продавац наступа са подизвођачем / учесником у заједничкој понуди _____, ул. _____ из _____), _____, ул. _____ из _____), закључују :

УГОВОР КУПОПРОДАЈИ МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ МЕРНИХ КОЛА

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна по основу купопродаје материјала за рад остале опреме мерних кола и то:

Р. бр	Назив добра	Ј.м.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а у дин.	Вредност без ПДВ-а у дин.
1.	<i>RADAR Dopler, 24 GHz, 10 mW</i>	ком	4		
2.	Акумулаторска батерија 12 V, 143 A	ком	6		
3.	Реглер алтернатора 28 V, 45 A	ком	1		
4.	<i>LED</i> светиљка замена за неонку 20 W	ком	10		
5.	Пуњач батерија 12 V/24 V 15 A	ком	1		
6.	Анласер AZJ 3132, 24 V, 4 kW, Z 9	ком	1		
7.	Вентилаторска грејалица калорифер 2 kW	ком	2		
8.	Мултиметар за индустриске одржаваоце	ком	1		
9.	Рефлектор LED 24 V, 25 W	ком	10		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а у динарима:					

у свему према усвојеној понуди Продавца број _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност Уговора

Члан 2.

Укупна вредност добара по овом Уговору износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), а према јединичним ценама исказаним у члану 1. овог Уговора.

Цене су дате без обрачунаог ПДВ-а.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

Припадајући ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом, (словима: _____).

Услови Плаћања

Члан 3.

Купац ће плаћања на основу испостављеног исправног рачуна за испоручена добра, у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Под исправно испостављеним рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Продавац је у обавези да уз рачун, из предходног става, Купцу достави следећа документа:

- обострано читко потписан отпремни документ, што представља доказ да је испорука добара извршена;
- копију Записника о квалитативном пријему добара;
- копију налога за испоруку наручиоца;

Рачуни који у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствене исправе, и уз које нису приложена захтевана документа, неће бити прихваћени као основ за исплату по овом Уговору.

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном испоруке добара у стовариште Купца.

Паритет и динамика испоруке

Члан 4.

Испорука добара по овом Уговору врши се: *Fco* стовариште Купца у Београду.

Добра на путу приликом испоруке обавезно прати отпремни документ и налог за испоруку Купца.

Сукцесивне испоруке нису дозвољене.

Продавац је дужан да, приликом испоруке добара, Купцу достави комплетну техничку документацију за испоручена добра: атесте, монтажне шеме уређаја и електронских склопова, као и оригинална упутства за уградњу, руковање и одржавање, на српском језику, за добра за која произвођач издаје наведену документацију.

Трошкове испоруке добара сноси Продавац.

Рок испоруке добра

Члан 5.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора ће бити извршена у року од ____ дана од датума пријема налога за испоруку Купца.

Технички услови

Члан 6.

Добра из члана 1. овог Уговора морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача и у потпуности морају одговарати техничким захтевима и подацима из усвојене понуде.

Квантитативни и квалитативни пријем

Члан 7.

Уговорне стране ће извршити квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора одмах након испоруке добара у магацин Купца.

Продавац је дужан да писменим путем обавести Купца о датуму и времену испоруке, најкасније 2 (два) дана пре планиране испоруке добара.

Квалитативни пријем добара ће извршити стручна комисија Купца, о чему ће сачинити записник. Записник о квалитативном пријему који мора бити читко потписан и оверен печатом од стране представника Продавца и стручне комисије Купца.

Стручна комисија Купца ће извршити визуелну контролу и контролу пратеће документације.

Уколико стручна комисија Купца буде имала примедбе на квалитет испоручених добара из члана 1. овог Уговора, има право да одбије пријем, о чему ће сачинити записник о рекламацији, а Продавац је дужан да, о свом трошку, у року од 5 дана од датума пријема записника о рекламацији, отклони све неправилности, односно испоручи добра уговореног квалитета, након чега ће бити извршен поновни квалитативни пријем.

Квантитативни пријем ће бити извршен након квалитативног пријема.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом врстом и количином добара.

Рекламација и гаранција

Члан 8.

Продавац гарантује да су добра, која се испоручују по овом Уговору, у складу са са техничким захтевима и подацима из усвојене понуде.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. овог Уговора је наведен у понуди Продавца, која је саставни део овог Уговора. Гарантни рок почиње да тече од дана квантитативног пријема добара у магацин Купца.

Гаранција обухвата бесплатну поправку, бесплатне делове, бесплатан рад овлашћеног сервисера и замену добра без надокнаде, уколико поправка није могућа.

Продавац је дужан да, приликом испоруке добара, достави гарантне листове, са списком овлашћених сервиса и корисничким упутством, на српском језику, за добра за која произвођач издаје гарантни лист.

Уколико Купац приликом употребе добара установи да испоручена добра поседују материјалне недостатке или скривене мане, има право на рекламацију, у периоду важења гаранције.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 5 дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да, о свом трошку, отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку добара најкасније у року од 5 дана од дана пријема рекламације.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора у року предвиђеним Уговором, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорену казну у износу од 1‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

Делимична испорука добра у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Наплату уговорне казне Купац ће извршити, без претходног пристанка Продавца, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности испоручених добара.

Ако је Купац због закашњења у испоруци добара претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Купац мора да докаже.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или изврши испоруку добара која битно одступа од уговорних одредби у складу са техничким захтевом Купца, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 10. овог Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 10.

Продавац је дужан да Купцу, на дан закључења Уговора, достави бланко сопствену меницу, у складу важећим Законом о платном промету, са клаузулом „без протеста“, као гаранцију за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10 % укупно уговорене вредности из члана 2. овог Уговора (без урачунатог ПДВ) и са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора.

Меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити приложено менично овлашћење, фотокопија картона депонованих потписа у пословној банци и потврда пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије,

У случају продужења рока за извршење Уговора, Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за извршење Уговора.

Достављање бланко сопствене менице са меничним овлашћењем из овог члана, сматра се уговорном обавезом.

Наведено средство финансијског обезбеђења Купац има право да активира у случају да Продавац у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора.

Додатна објашњења и информације

Члан 11.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог Уговора, Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за решавање насталог проблема.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, у року од 5 дана од дана настанка исте.

Раскид уговора

Члан 12.

Уговор се може раскинути једнострано у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целисти или делимично:

- ако Продавац не изврши испоруку добара у целисти у року из Уговора, као ни у накнадном року који му Купац одреди;
- у случају грубог кршења уговорних обавеза од стране Продавца, несавесног и немарног вршења уговорних обавеза од стране запослених лица Продавца;
- уколико Продавац не испоштује било који члан Уговора, рокове и динамику извршења Уговора, односно уколико поступи супротно одредбама Уговора;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора;
- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

Уговорне стране су обавезне да о раскиду уговора обавесте другог уговарача писменим путем, те ако се исти не огласи поводом примљеног обавештења Уговор се сматра раскинутим.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико се неизвршење може приписати деловањима више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом је дужна да, у писаној форми, обавести другу страну о настанку непредвиђених околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено обавести другу страну о наступању околности из става 2 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Решавање спорова

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

Измена и допуна Уговора

Члан 15.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса.

Купац може, у периоду важења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Предмет јавне набавке се не може мењати.

Измена и допуна уговора не односи се на јединичне цене, које морају бити фиксне током важења уговора.

Остале одредбе

Члан 16.

Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, а примењује се од дана достављања гаранције за добро извршење посла из члана 10. уговора.

Уговор се закључује на одређено време, до испуњења свих уговорних обавеза, а максимално 12 месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорних страна припада по 3 (три) примерка.

За ПРОДАВЦА:

Директор:

(_____)

Име и презиме

за КУПЦА:

**"Инфраструктура железнице Србије" а.д.
в.д. генералног директора**

др Мирољуб Јевтић

МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА ПАРТИЈУ 3 – МАТЕРИЈАЛ ЗА ФУНКЦИОНАЛАН РАД КОЛСКОГ САНДУКА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

”ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ” а.д.
11000 Београд, Немањина 6
(у даљем тексту : Купац)

и

(у даљем тексту : Продавац)

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, са седиштем у Београду, улица: Немањина 6, МБ: 21127094, ПИБ: 109108420, број рачуна: 205-222959-26 назив банке: Комерцијална банка, које заступа в.д. генералног директора др Мирољуб Јевтић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

_____, са седиштем у: _____ улица: _____ МБ: _____, ПИБ: _____ број рачуна: _____ назив банке: _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту **Продавац**), са друге стране (Продавац наступа са подизвођачем / учесником у заједничкој понуди _____, ул. _____ из _____), _____, ул. _____ из _____), закључују :

УГОВОР КУПОПРОДАЈИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ФУНКЦИОНАЛАН РАД КОЛСКОГ САНДУКА

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна по основу купопродаје материјала функционалан рад колског сандука и то:

Р. бр	Назив добра	Ј.м.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а у дин.	Вредност без ПДВ-а у дин.
1.	Кочиона папуча 320 mm (као за лок.661)	ком	24		
2.	Нитро фарба за метал, црна	ком	8		
3.	Нитро фарба за метал, бела	ком	6		
4.	Основна нитро фарба за метал,сива	ком	6		
5.	Нитро разређивач	ком	8		
6.	Фибер гит за метал	ком	10		
7.	Цемент гит за метал	ком	20		
8.	Силиконски гит	ком	6		
9.	Трака лепљива за фарбаре	ком	6		
10.	Челична четка кружна за брусилу	ком	2		
11.	Брусни папир гранулације 100	ком	1		
12.	Брусни папир гранулације 300	ком	1		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а у динарима:					

у свему према усвојеној понуди Продавца број _____ од _____ 2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност Уговора

Члан 2.

Укупна вредност добара по овом Уговору износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), а према јединичним ценама исказаним у члану 1. овог Уговора.

Цене су дате без обрачунаог ПДВ-а.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

Припадајући ПДВ износи _____ динара.
Укупна вредност Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом,
(словима: _____).

Услови Плаћања

Члан 3.

Купац ће плаћања на основу испостављеног исправног рачуна за испоручена добра, у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Под исправно испостављеним рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Продавац је у обавези да уз рачун, из предходног става, Купцу достави следећа документа:

- обострано читко потписан отпремни документ, што представља доказ да је испорука добара извршена;
- копију Записника о квалитативном пријему добара;
- копију налога за испруку наручиоца;

Рачуни који у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствене исправе, и уз које нису приложена захтевана документа, неће бити прихваћени као основ за исплату по овом Уговору.

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном испоруке добара у стовариште Купца.

Паритет и динамика испоруке

Члан 4.

Испорука добара по овом Уговору врши се: *Fco* стовариште Купца у Београду.

Добра на путу приликом испоруке обавезно прати отпремни документ и налог за испоруку Купца.

Сукцесивне испоруке нису дозвољене.

Продавац је дужан да, приликом испоруке добара, Купцу достави комплетну техничку документацију за испоручена добра, за добра за која произвођач издаје захтевану документацију.

Трошкове испоруке добара сноси Продавац.

Рок испоруке добра

Члан 5.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора ће бити извршена у року од ____ дана од датума пријема налога за испоруку Купца.

Технички услови

Члан 6.

Добра из члана 1. овог Уговора морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача и у потпуности морају одговарати техничким захтевима и подацима из усвојене понуде.

Квантитативни и квалитативни пријем

Члан 7.

Уговорне стране ће извршити квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора одмах након испоруке добара у магацин Купца.

Продавац је дужан да писменим путем обавести Купца о датуму и времену испоруке, најкасније 2 (два) дана пре планиране испоруке добара.

Квалитативни пријем добара ће извршити стручна комисија Купца, о чему ће сачинити записник. Записник о квалитативном пријему који мора бити читко потписан и оверен печатом од стране представника Продавца и стручне комисије Купца.

Стручна комисија Купца ће извршити визуелну контролу и контролу пратеће документације.

Уколико стручна комисија Купца буде имала примедбе на квалитет испоручених добара из члана 1. овог Уговора, има право да одбије пријем, о чему ће сачинити записник о рекламацији, а Продавац је дужан да, о свом трошку, у року од 5 дана од датума пријема записника о рекламацији, отклони све неправилности, односно испоручи добра уговореног квалитета, након чега ће бити извршен поновни квалитативни пријем.

Квантитативни пријем ће бити извршен након квалитативног пријема.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом врстом и количином добара.

Рекламација и гаранција

Члан 8.

Продавац гарантује да су добра, која се испоручују по овом Уговору, у складу са са техничким захтевима и подацима из усвојене понуде.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. овог Уговора је наведен у понуди Продавца, која је саставни део овог Уговора. Гарантни рок почиње да тече од дана квантитативног пријема добара у магацин Купца.

Гаранција обухвата замену добра без надокнаде.

Уколико Купац приликом употребе добара установи да испоручена добра поседују материјалне недостатке или скривене мане, има право на рекламацију, у периоду важења гаранције.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 5 дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да, о свом трошку, отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку добара најкасније у року од 5 дана од дана пријема рекламације.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора у року предвиђеним Уговором, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорену казну у износу од 1‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

Делимична испорука добра у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Наплату уговорне казне Купац ће извршити, без претходног пристанка Продавца, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности испоручених добара.

Ако је Купац због закашњења у испоруци добара претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и

разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Купац мора да докаже.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или изврши испоруку добара која битно одступа од уговорних одредби у складу са техничким захтевом Купца, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 10. овог Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 10.

Продавац је дужан да Купцу, на дан закључења Уговора, достави бланко сопствену меницу, у складу важећим Законом о платном промету, са клаузулом „без протеста“, као гаранцију за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10 % укупно уговорене вредности из члана 2. овог Уговора (без урачунатог ПДВ) и са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора.

Меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити приложено менично овлашћење, фотокопија картона депонованих потписа у пословној банци и потврда пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије,

У случају продужења рока за извршење Уговора, Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за извршење Уговора.

Достављање бланко сопствене менице са меничним овлашћењем из овог члана, сматра се уговорном обавезом.

Наведено средство финансијског обезбеђења Купац има право да активира у случају да Продавац у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора.

Додатна објашњења и информације

Члан 11.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог Уговора, Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за решавање насталог проблема.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, у року од 5 дана од дана настанка исте.

Раскид уговора

Члан 12.

Уговор се може раскинути једнострано у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целисти или делимично:

- ако Продавац не изврши испоруку добара у целисти у року из Уговора, као ни у накнадном року који му Купац одреди;
- у случају грубог кршења уговорних обавеза од стране Продавца, несавесног и немарног вршења уговорних обавеза од стране запослених лица Продавца;
- уколико Продавац не испоштује било који члан Уговора, рокове и динамику извршења Уговора, односно уколико поступи супротно одредбама Уговора;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора;
- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

Уговорне стране су обавезне да о раскиду уговора обавесте другог уговарача писменим путем, те ако се исти не огласи поводом примљеног обавештења Уговор се сматра раскинутим.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико се неизвршење може приписати деловањима више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом је дужна да, у писаној форми, обавести другу страну о настанку непредвиђених околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено обавести другу страну о наступању околности из става 2 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Решавање спорова

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

Измена и допуна Уговора

Члан 15.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса.

Купац може, у периоду важења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Предмет јавне набавке се не може мењати.

Измена и допуна уговора не односи се на јединичне цене, које морају бити фиксне током важења уговора.

Остале одредбе

Члан 16.

Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, а примењује се од дана достављања гаранције за добро извршење посла из члана 10. уговора.

Уговор се закључује на одређено време, до испуњења свих уговорних обавеза, а максимално 12 месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорних страна припада по 3 (три) примерка.

За ПРОДАВЦА:

Директор:

()
Име и презиме

за КУПЦА:

**"Инфраструктура железнице Србије" а.д.
в.д. генералног директора**

др Мирољуб Јевтић