



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XLIV БРОЈ 5
14. фебруар 2024.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“

Одлука Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 6.2.2024. године) Број: 4/2024-5285-943

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 6.2.2024. године, донео

О Д Л У К У

- Усваја се Извештај о реализацији плана рада Повереништва за етику за период јануар-децембар 2023. године.
- Извештај из тачке 1. је саставни део ове одлуке.
- Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Правилником о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23-пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 43/23, 44/23 и 2/24), уређена је обавеза Повереника за етику: „да изради годишњи извештај о раду и да предлог годишњег плана рада достави управи на усвајање“.

Одлуком Одбора директора усвојен је План рада Повереништва за етику за 2023. годину са терминским планом извршења (Службени гласник „Железнице Србије“, број 5/23).

У складу са утврђеним обавезама, Повереник за етику доставио је у надлежност Одбора директора Извештај о реализацији годишњег плана рада за период јануар-децембар 2023. године.

Из наведеног разлога одлучено је као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
др Небојша Шурлан

**„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Повереништво за етику**

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПОВЕРЕНИШТВА ЗА ЕТИКУ
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ**

План рада Повереништва за етику за период јануар - децембар 2023. године са терминским планом извршења, усвојен је одлуком Одбора директора и објављен у Службеном гласнику „Железница Србије ад“, број 5/23.

Повереништво за етику је у извештајном периоду I-XII 2023. године реализовало је следеће активности:

I - НОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ

1) Праћење законских прописа и практичне примене интерних аката:

Учешће у раду комисија (Решење број 1/2023-2157 од 16.11.2023.) и радних тела и непосредна сарадња са надлежним секторима/центрима на усклађивању интерних аката (у поступцима за измене и допуне правилника и других аката):
- израда Предлога Правилника о расподели средстава намењених очувању радне и здравствене способности запослених (Одлука Одбора директора, број 4/2023-5143- 924 од 11.12.2023. године објављена је у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 41/23).

2) Праћење законских прописа (Правилник о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности и Правилник о изради и спровођењу плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Службени гласник РС“, број 67/22)), са циљем остваривања и унапређивања родне равноправности:

- Сарадња са Сектором за људске ресурсе и опште послове у вези вођења успостављене евиденције података о остваривању родне равноправности (Образац 1) и годишњег извештавања о остваривању родне равноправности (Образац 3); утврђивања предлога плана за остваривање и унапређење принципа родне равноправности за наредну годину (садржан у годишњем програму пословања) и утврђивања предлога плана за управљање ризицима од повреде принципа родне равноправности (Одлука Одбора директора, број 4/2023-5137-923 од 08.12.2023. објављена је у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 41/23) и годишњег извештаја о спровођењу.

3) Праћење реализације мера побољшања за управљање ризиком од корупције дефинисаним Планом интегритета:

У вези спровођења мера побољшања за управљање ризиком од корупције, координатор је упутио подсетник одговорним лицима за благовремено организовање и припрему извештаја о реализацији мера утврђених донетим Планом интегритета (меил од 06.12.2023. године).

4) Учешће у активностима на усклађивању пословних процеса и активности у складу са смерницама за успостављање ФУК-а од стране стручног консултанта.

5) Вођење интерне евиденције објављених одлука органа управљања Друштва.

II – ОБРАЂАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Кодексом пословне етике (Службени гласник „Железнице Србије“, број 56/17), препоручено је запосленима да се за све етичке дилеме и/или пријаве могу обратити Повереништву за етику радним данима у времену од 8-16 h, позивом на тел. број 064/8356662, меилом на адресу: etika.infrastruktura@srbrail.rs или непосредно у канцеларији Повереништва за етику, број 486а/II- Пословна зграда у Немањиној број 6, Београд.

У Повереништву за етику током 2023. године евидентирана је једна пријава неправилности. Обзиром да се радило о пријави повреде правила у раду препоручено је да непосредни руководиоц провери наводе, оцени исправност обављања посла и предузме адекватне мере.

Неформално су се Повереништву обратиле три запослене које су имале потребу да разговарају о разлици између мобинга и неадекватне комуникације.

Изостанак пријава и сумњи на етичност у поступању није сигуран знак да је у односима и поступањима све у најбољем реду.

Повереништво за етику истиче важност и потребу организовања чешћих оперативних радних састанака са запосленима ради прецизнијег дефинисања појединачних радних обавеза у циљу превенирања ситуација у којима се недовољно транспарентно врши подела радних дужности али и ради давања прилике запосленима да кроз сугестије и предлоге изразе иницијативу и допринесу јачању тимског рада.

За избегавање сукоба и боље односе надлежни су сви запослени - сви морају уложити додатне напоре да међусобни односи буду усклађени.

III – АФИРМАЦИЈА ЕТИЧКИХ ВРЕДНОСТИ

Кодекс пословне етике и акти који се односе на ову област објављени су на сајту Друштва и тако доступни и запосленима и другим заинтересованим лицима.

У складу са Упутством за спровођење обуке у области спречавања корупције и јачања интегритета који је донела

Агенција за спречавање корупције Повереништво за етику препоручило је у претходном периоду да се спровођење обуке запослених из области етике и интегритета организује путем обуке на даљину- on line која је доступна на интернет презентацији Агенције за спречавање корупције на Порталу за обуке. Информација је прослеђена руководиоцима сектора/центра уз напомену да о обавези спровођења обуке адекватно информишу све запослене као и да воде листе учесника обуке на даљину, са циљем благовременог прикупљања потребних евиденција за израду Извештаја о спровођењу обуке.

У складу са месечним плановима сектора/центра Повереништво за етику је подносило Агенцији централизоване пријаве и прослеђивало додељено корисничко име и лозинку за запослене ради реализације обуке.

Сертификати које су запослени добили по реализацији on line обуке достављани су у персонална досија запослених, а Листе учесника организационе јединице су достављале Повереништву за етику ради припреме и подношења извештаја о реализацији обуке за Агенцију за спречавање корупције.

IV – ПОСТУПАЊЕ ПО ЗАХТЕВУ ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Решењем генералног директора број 1/2021-05 од 4.1.2021. године (Службени гласник „Железница Србије“, број 1/21), повереник за етику овлашћен је за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја током 2023. године обрађено је 25 поднетих захтева. По правилу се подносиоцима захтева у законом утврђеном року достављају тражене информације. Поверенику за информације од јавног значаја поднете су три жалбе: једна жалба је одбијена као неоснована (због злоупотребе права на слободан приступ информацијама од јавног значаја); по другој је орган власти допунио претходну информацију а у вези жалбе која је поднета због одлуке о трошковима жалбеног поступка чека се одлука Повереника.

Уочава се пракса да подносиоцима захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја није крајњи циљ добијање тражене информације, већ изналажење разлога за вођење жалбених поступака са циљем наплате трошкова (нпр. за улагање жалбе признаје се трошак у износу од 49.500,00 динара, али признаје се и трошак тзв. ургенција (минимални износ 12.500,00 динара) које се улажу из разлога што Повереник, због преобимности коришћења права на жалбу и великог броја жалбених поступака није у могућности да решења по жалби донесе у законом утврђеном року од 60 дана).

Евиденција о поднетим захтевима и спроведеним процедурама у сарадњи са надлежним секторима и центрима води се у Повереништву.

Годишњи извештај о радњама предузетим у циљу примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подноси се до 31. јануара (за претходну годину) на Порталу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

V – ИНФОРМАТОР О РАДУ

Ажурирање Информатора о раду, чији је текст утврдио Одбор директора (са стањем података на дан 31.1.2018. године), врши се по правилу једном месечно, на основу достављених података надлежних сектора/центра.

Ажурирање врши лице овлашћено за ажурирање Информатора о раду одређено Решењем генералног директора, број 1/2018-378 од 9.2.2018. године, које је објављено у Службеном гласнику „Железнице Србије“ ад, број 4/18).

Сагласно Закону о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 105/21) и донетом Упутству за израду и објављивање информатора о раду („Службени гласник РС“, број 10/22), текст Информатора о раду „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. унет је и објављен у апликацију која се води у служби Повереника за информације од јавног значаја 25.10.2022. године.

Месечно податке редовно доставља Сектор за људске ресурсе и опште послове (табеларни приказ броја запослених, квалификациона и старосна структура запослених) и Сектор за приступ железничкој инфраструктури (услуге приступа железничкој инфраструктури). Остале информације сектори/центри достављају на крају извештајних периода (квартално, полугодишње и/или годишње).

Свака промена достављена лицу овлашћеном за ажурирање текста уноси се по пријему информације, а ажурирани текст Информатора о раду објављује се средином месеца са стањем података на последњи дан претходног месеца.

VI – ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

У складу са одредбама Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/18), посебним решењем одређено је лице за заштиту података о личности (Службени гласник „Железница Србије“, број 37/19).

Правилник о заштити података о личности објављен је у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 37/19 и на сајту Друштва у рубрици Етика и интегритет <http://infrazs.rs/etika-i-integritet>

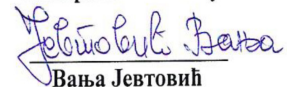
Током 2023. године лице за заштиту података о личности (Службени гласник „Железница Србије“, број 37/19) није примило пријаве у вези остваривања права по основу заштите података о личности и нису евидентирани „нове“ обраде података о личности.

VI - СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Са циљем унапређења рада Повереништва за етику током 2023. године запослене Повереништва за етику учествовале су у обукама, радионицама и интерактивним едукацијама и то:

- у обуци за рад у DMS систему (21.3.2023. године);
- у радионици за усклађивање пословних процеса и активности у складу са смерницама за успостављање ФУК-а од стране стручног консултанта Omni group business solutions d.o.o. Београд, намењеној утврђивању тренутног стања, дефинисању методологије и почетку рада на усаглашавању документације, која је одржана 21.07.2023. године;
- у радионици-Организационе јединице „Ажурирана листа пословних процеса и мреже пословних процеса“, у организацији стручног консултанта Omni group business solutions d.o.o. Београд, 7.11.2023. године;
- у обуци „Управљање чињеницама и неправилностима“ и функција и улога интерне ревизије, у великој сали Пословне зграде, 16.11.2023. године;
- у вебинару: „Приступ информацијама од јавног значаја“, 4.12.2023. године у организацији BIZKON, едукатор помоћник генералног секретара Сектора за жалбе и извршења у области приступа информацијама;
- на интерактивној едукацији „Вештине комуникације, решавање конфликта и проблема“ у великој сали Пословне зграде, 7.12.2023. године у организацији стручног консултанта Omni group business solutions d.o.o. Београд и
- на интерактивној едукацији „Тимски рад и руковођење тимом“ у великој сали Пословне зграде, 14.12.2023. године у организацији стручног консултанта Omni group business solutions d.o.o. Београд.

Повереник за етику


Вања Јевтовић

Одлука Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 6.2.2024. године) Број: 4/2024-5286-943

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 6.2.2024. године, донео

О Д Л У К У

1. Усваја се План рада Повереништва за етику за период I-XII 2024. године са терминским планом извршења.
2. План рада из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. За реализацију планираних активности задужен је Повереник за етику.
4. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Правилником о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд уређена је обавеза Повереника за етику да изradi годишњи извештај о раду и да предлог годишњег плана рада достави управи на усвајање (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23-пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 43/23, 44/23 и 2/24).

У складу са утврђеном обавезом достављен је у надлежност Одбора директора Предлог Плана рада Повереништва за етику за период I-XII 2024. године са терминским планом извршења, ради доношења.

Из наведеног разлога одлучено је као у диспозитиву.


ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
др Небојша Шурлан

**„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Повереништво за етику**

**ПЛАН РАДА ПОВЕРЕНИШТВА ЗА ЕТИКУ
ЗА ПЕРИОД I-XII 2024. ГОДИНЕ
СА ТЕРМИНСКИМ ПЛАНОМ ИЗВРШЕЊА**

Делокруг послова Повереништва за етику утврђен је Правилником о организацији и систематизацији послова у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд који је објављен на сајту Друштва <https://infrazs.rs/izs-osnovni-podaci/biblioteka/>.

За период јануар - децембар 2024. године у складу са опредељењем да етичке вредности у Друштву буду усклађене са важећим законским и подзаконским актима и интерним актима којима се регулише област пословне етике и интегритета, сукоба интереса и мера за спречавање и сузбијање корупције, равноправности и родне равноправности, у делокругу рада Повереништва за етику планира се обављање следећих активности:

- праћење примене Етичког кодекса и политике етичког пословања уз континуирано праћење актуелности и измена у законодавном систему које се односе на област спречавања корупције, пословне етике и јачања институционалног интегритета;

- иницирање активности на афирмацији професионалних вредности и етичке културе запослених;

- израда предлога за усклађивање одредаба Правилника о организацији и систематизацији послова у делу који се односи на Повереништво за етику у складу са усвојеном листом пословних процеса у Друштву;

- праћење активности да се при заснивању радног односа запослени упознају са одредбама Кодекса пословне етике и потпишу изјаву да су упознати са истим;

- на основу пријава о неетичном поступању разматрање сваког појединачног случаја и о томе израда информације менаџеру за људске ресурсе и заједничке послове;

- у поступцима испитивања основаности пријава етичких дилема предлагање спровођења одговарајућег поступка од стране овлашћених лица у вези са основаношћу пријава и сумњи у могућа кажњива дела и предузимање и других радњи потребних за утврђивање чињеничног стања;

- праћење активности Compliance заједнице, основане при Привредној комори Србије као заједнице привредних друштава Србије око функције усклађивања пословања у компанијама;

- сарадња са Агенцијом за спречавање корупције, Одсеком за планове интегритета и анализу ризика од корупције, у вези спровођења мера утврђених Планом интегритета који је донео Одбор директора Одлуком број 4/2022-4071-791 од 12.10.2022. године;

- учествовање на екстерним стручним скуповима, семинарима и радионицама из области унапређења пословне етике, личног и професионалног интегритета;

- ажурирање текста Информатора о раду на основу достављених података од стране руководиоца сектора/центара;

- праћење обраде података о личности на основу примљених обавештења надлежних сектора/центара који врше обраду;

- поступање по поднетом захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја и евиденција поднетих захтева и тока поступка обраде поднетих захтева (евиденција поднетних захтева и процедуре обраде).

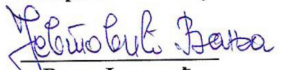
Термински план извршења планираних активности:

Време реализације	Садржај рада	Начин реализације
јануар / фебруар 2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Евалуација реализованих активности из програма рада за претходну годину 2. Планирање рада за период I -XII 2024. са терминским планом извршења 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Израда извештаја о раду 1.2 Подношење извештаја органу управе на усвајање 1.3 Доношење Одлуке Одбора директора о усвајању Извештаја о раду Повереништва за етику за 2023. годину 2.1 Израда Предлога плана рада за 2024. годину 2.2 Доношење Одлуке Одбора директора о усвајању Плана рада Повереништва за етику за период I-XII 2024. године са терминским планом извршења
јануар / децембар 2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Праћење примене Кодекса пословне етике (Службени гласник „Железница Србије“, број 56/17) и спровођења активности у циљу развоја пословне етике и антикорупцијских мера 2. Евиденција достављених притужби са подацима о спроведеним поступцима 3. Анализа примљених пријава о уоченим неетичким и/или професионално неприхватљивим поступањима 4. Обављање послова везаних за управљање сукобом интереса запослених у складу са Упутством о управљању сукобом интереса (Службени гласник „Железница Србије“, број 30/19) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Поступање по пријавама запослених у сумњу на повреду утврђених етичких норми 2.1 Вођење евиденције о примљеним и обрађеним пријавама по организационим јединицама у којима се пословни процеси отежано одвијају због лоших међуљудских односа и непоштовања пословне етике и подношење извештаја о томе 3.1 Прикупљање и обрада информација у циљу дефинисања мера којима се може подстицати позитивна радна атмосфера и поштовање одредби Кодекса пословне етике 4.1 Вођење евиденције поднетих пријава о постојању и начину управљања сукобом интереса
јануар / децембар 2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иницирање активности на афирмацији пословних етичких вредности 2. Подношење извештаја о реализацији on line обуке запослених из области Етике и интегритета 3. Праћење ставова запослених о значају етичког понашања на радном месту 	<ol style="list-style-type: none"> 4.1 Вођење интерактивних разговора са запосленима о примени Кодекса пословне етике 2.1 Постављање извештаја о реализацији обуке у апликацију Агенције за спечавање корупције 3.1 На основу обављених разговора евидентирање уочених проблема и мера предложених за њихово решавање

<p>јануар / октобар 2024.</p>	<p>1. Праћење реализације мера побољшања за управљање ризиком од корупције дефинисаним Планом интегритета (Решење генералног директора, број 1/2021-2736 од 09.12.2021.)</p>	<p>1.1 Сарадња са надлежним секторима/ центрима 1.2 Постављање примљених информација у апликацију о реализацији планираних мера 1.3 Праћење реализације и рад на припреми извештајног документа 1.4 Постављање одлуке о спровођењу Плана интегритета у Апликацију Агенције за спречавање корупције</p>
<p>март / септембар 2024.</p>	<p>1. Усклађивање активности на спровођењу антикорупцијских мера у складу са Законом и актима Агенције за спречавање корупције</p>	<p>1.1 Разматрање мера за унапређење организационе културе и израда предлога за доношење адекватних одлука 1.2 Припремне активности о планирању обуке из области Етике и интегритета у наредном циклусу у складу са упутством Агенције за спречавање корупције</p>
<p>јануар / децембар 2024.</p>	<p>1. Праћење спровођења Кодекса равноправности (Службени гласник „Железница Србије“, број 41/22) 2. Праћење спровођења стратешких докумената, закона и других прописа у области родне равноправности</p>	<p>1.1 Пријем и поступање по пријави о сумњи на дискриминацију 2.1 Сарадња са надлежним секторима на ажурирању евиденције података о остваривању родне равноправности 2.2 Сарадња са менаџером за људске ресурсе и заједничке послове</p>
<p>јануар / децембар 2024.</p>	<p>1. Пријем и поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја 2. Упознавање запослених са њиховим обавезама у вези са правима утврђеним Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја (члан 42. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр.120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21) 3. Припрема годишњег извештаја о поступању по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја (члан 43. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја)</p>	<p>1.1 Пријем захтева и упућивање надлежном сектору/центру 1.2 Обрада примљене информације 1.3 Достава обавештења подносиоцу захтева 1.4 Евиденција поднетих и обрађених захтева 2.1 Постављање основних информација за запослене о обавези поступања по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја на сајт Друштва 3.1 Обрада података из евиденције поднетих захтева и подношење годишњег извештаја о предузетим радњама (до 31. јануара за претходну годину)</p>

<p>јануар / децембар 2024.</p>	<p>1. Заштита података о личности (Решење број 1/2019-2208 од 19.08.2019. објављено у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 37/19)</p>	<p>1.1 Пријем захтева за заштиту података о личности 1.2 Давање информација и мишљења по захтеву обрађивача и запослених који врше радње обраде о њиховим обавезама у вези са заштитом података о личности 1.3 Сарадња са Повереником за заштиту података о личности и саветовање о питањима која се односе на обраду</p>
<p>јануар / децембар 2024.</p>	<p>1. Ажурирање Информатора о раду (одредба члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја)</p>	<p>1.1 Ажурирање текста Информатора у сарадњи са руководиоцима сектора/центра (крај месеца) (пријем и обрада достављених података) 1.2 Сарадња са Сектором за ИТ у вези рада на обради текста у апликацији Повереника</p>

Повереник за етику


Вања Јевтовић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 8.2.2024. године)
Број: 4/2024-5299-944**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 8.2.2024. године, донео:

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. Превознику „ZGOR“ DOO, додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/941 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 3. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Превозник „ZGOR“ DOO и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/941 дана 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора превозник „ZGOR“ DOO је дана 7.2.2024. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2024. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

Прилог 1

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58703	Зајечар-Сврљиг	дизел	742	320	240	10.02-14.02.2024.	5.469,80	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 8.2.2024. године)
Број: 4/2024-5300-944**

На основу члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 8.2.2024. године, донео

О Д Л У К У

1. **Железничком превознику „Rail Cargo Carrier-Serbia“ d.o.o.**, додељују се на коришћење нове трасе возова, чији је списак са основним елементима наведен у Прилогу 1. Одлуке.

2. Задужују се директор Сектора за приступ железничкој инфраструктури и менаџер за саобраћајне послове да сачине предлог текста Анекса 3. Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре са превозником „Rail Cargo Carrier-Serbia“ d.o.o., и доставе га менаџеру за правне и корпоративне послове на потпис.

3. Задужује се менаџер за правне и корпоративне послове, да по Пуномоћју, број ОПУ: 944/2020 од 23.12.2020. године, у име Друштва, потпише Анекс из тачке 2. Одлуке.

4. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Железнички превозник „Rail Cargo Carrier-Serbia“ d.o.o., обратио се „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. редовним захтевима за доделу нових траса возова, чији је списак са основним елементима наведен у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване трасе могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2024. годину, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


**ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА**
 др Небојша Шурџан

Прилог 1

Ред. бр.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава воза (t)	Маса воза (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Напомене
1.	52224	Панчево Главна ст-Рума	електро	2 лок. 1116	176	2300	2476	550	Ф	
2.	52225	Рума-Панчево Главна ст.	електро	2 лок. 1116	176	700	876	550	Ф	
3.	53234	Београд ранж. Б-Рума	електро	2 лок. 1116	176	2300	2476	550	Ф	
4.	53642	Вршац-Панчево Главна ст.	дизел	2062	103	1000	1103	550	Ф	
5.	53643	Панчево Главна ст-Вршац	дизел	2062	103	600	703	550	Ф	
6.	53644	Вршац-Панчево Главна ст.	дизел	2062	103	1200	1303	550	Ф	
7.	70078	Београд ранж. Б-Сурчин	електро	1116+2062	191		191		Ф	

8.	70079	Сурчин-Београд ранж.А	електро	1116+ 2062	191		191		Ф	
9.	70150	Ваљево-Београд ранж.А	електро	1116+ 2062	191		191		Ф	
10.	70151	Београд ранж.Б-Ваљево	електро	1116+ 2062	191		191		Ф	
11.	71388	Ниш-Црвени Крст-Сталаћ	електро	1116/ 2062	103		103		Ф	
12.	71389	Сталаћ-Црвени Крст-Ниш	електро	1116/ 2062	103		103		Ф	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 12.2.2024. године)
Број: 4/2024-5305-945**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 12.2.2024. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. **Превознику „ZGOR“ DOO**, додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/941 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 4. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „ZGOR“ DOO и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/941 дана 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора превозник „ZGOR“ DOO је дана 09.02.2024. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2024. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
др Небојша Шурлан

Прилог 1

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58704	Сврљиг-Зајечар	дизел	742	784	254	13.02- 17.02.2024.	8.069,98	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 12.2.2024. године)
Број: 4/2024-5306-945**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 12.2.2024. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. **Железничком превознику РИМК доо Димитровград**, додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/933 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 9. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Железнички превозник РИМК доо Димитровград и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/933 дана 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник РИМК доо Димитровград, је дана 9.2.2024. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2024. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


**ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА**
др Небојша Шурлан

Прилог 1

Ред. број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58932	Пирот-Ниш ранжирна	дизел	645/742	98	350	448	500	12.02.- 16.02.2024	70.686,28	
		Ниш ранжирна- Батајница- Нови Сад ранжирна	електро	1141	80	350	430				

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 12.2.2024. године)
Број: 4/2024-5307-945**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице

Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 12.2.2024. године, донео:

О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе

- 1. **Железничком превознику РИМК доо Димитровград**, додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
- 2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/933 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 10. Уговора.
- 3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Железнички превозник РИМК доо Димитровград и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/933 дана 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник РИМК доо Димитровград, је дана 9.2.2024. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2024. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.



Прилог 1

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	79420	Зрењанин-Нови Сад ранжирна	дизел	645/742	98	66	164	50	14.02-18.02.2024.	9.821,18	

Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 12.2.2024. године)
Број: 4/2024-5309-945

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18- аутентично тумачење) и члана 24. тачка 18) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 12.2.2024. године, донео

О Д Л У К У

- 1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23 – пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 43/23, 44/23 и 2/24).

2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 12.2.2024. године)
Број: 4/2024-5309-945**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 24. тачка 18) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 12.2.2024. године, донео

**П Р А В И Л Н И К
о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова
Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром
„Инфраструктура железнице Србије“, Београд**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23 – пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 43/23, 44/23 и 2/24), мења се Табеларни део Правилника у следећем:

1. СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ НОВИ САД 1. РАНГ

10706 - станица Римски Шанчеви (Бачки Јарак, Темерин, Госпођинци, Жабал, Чуруг, Бачко Градиште, Бечеј, Каћ, Будисава, Шајкаш, Вилово-Гардиновци, Тител, Лок, Перлез, Фаркажин) 2. ранг

- После послова под редним бројем 3 „Скретничар“, под редним бројем 4 систематизују се послови „Помоћни радник“, у колони 3 „Ниво квалификације уписује се: „1“; у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Основна школа“; у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“; у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Припрема средстава и материјала за рад; чисти и одржава службене просторије и пероне; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу шефа станице (3082).“

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ НИШ 1. РАНГ

10608 – станица Дољевац (Међурово, Укр.Белотинце, Брестовац, Житорађа) 3. ранг

- Послови под редним бројем 3 „Чувар путног прелаза“, бришу се.
- Код послова под редним бројем 5 „Скретничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „6“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ УЖИЦЕ 1. РАНГ

ОЦ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ КРАЉЕВО 2. РАНГ

10500 – ОЦ за саобраћајне послове Краљево 2. ранг

- Код послова под редним бројем 9 „Сарадник за саобраћајне послове“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „2“ замењује се бројем „3“ остали услови остају непромењени.

2. СЕКТОР ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

СЕКЦИЈА ЗОП НОВИ САД 1. РАНГ

31900 - ОЦ ЗОП ЗРЕЊАНИН 2. РАНГ

- Послови под редним бројем 6 „Организатор за обраду података“, бришу се.

- После послова под редним бројем 8 „Водећи пројектант“ систематизују се послови под редним бројем 9 „Виши сарадник“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се „6.1; 4“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се „Све области и све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се „Води и прати податке о пружној и грађевинској механизацији, друмским возилима и њиховом стању исправности; утврђује обим радова на текућем и инвестиционом одржавању истих и организује извођење радова у ремонтним радионицама; израђује периодичне анализе о стању механизације утехничкој јединици; врши контролу и надзор над правилним коришћењем механизације; пружа стручну помоћ у вези одржавања механизације; израђује планове за набавку резервних делова; контролише потрошњу горива и мазива грађевинске механизације и друмских возила; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање у техничкој јединици у којој ради, а по налогу непосредног руководиоца. (3156)“.

СЕКЦИЈА ЗОП НИШ 1. РАНГ

ОЦ ЗОП ПАРАЋИН 1. РАНГ

30903 - Пружна деоница Алексинац-Сталаћ

- После послова под редним бројем 7 „Пружни радник“ систематизују се послови под редним бројем 8 „Помоћни радник у деоници“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „2;1“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Стручна оспособљеност, основна школа“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Регенерација материјала горњег строја; одржавање ситног колосечног прибора и прагова; регенерацију демонтираног колосечног материјала; врши пренос, утовар и истовар материјала, одржава пероне, заштитне јаркове и пропусте, врши машинско и ручно уништавање вегетације у пружном појасу, а све изван слободног профила колосека; у зимским условима чисти снег на приступним путевима пословних објеката и станица; одговара за наменско коришћење и одржавање средстава и опреме за личну заштиту на раду; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање Секције у којој ради, а по налогу непосредног руководиоца (3982)“.

3. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

40000 - Управа сектора

- Код послова под редним бројем 8 „Руководилац пројекта од посебног значаја за подсистем инфраструктуре“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“, замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

40070 - Одељење за ЕЕ постројења

- Код послова под редним бројем 2 „Главни координатор“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „2“, замењује се бројем „1“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА ЕТП Београд

40112 - ОЈ деоница СС Младеновац

- Код послова под редним бројем 5 „Електротехничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „7“, замењује се бројем „8“, остали услови остају непромењени.

40115 - ОЈ деоница СС Раковица

- Код послова под редним бројем 5 „Електротехничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „6“, замењује се бројем „5“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА ЕТП Нови Сад**40715 – ОЈ деоница СС Сомбор**

- После послова под редним бројем 5 „Електротехничар“, под редним бројем 6 систематизују се послови „Техничар у деоници“, у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „4;3“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Ради на редовном и инвестиционом одржавању уређаја, испитује погонску исправност система, склопова и елемената и води одговарајућу документацију, послове обавља самостално и са групом радника; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу непосредног руководиоца.“ (4119)

40752 – ОЈ деоница КМ Нови Сад

- После послова под редним бројем 4 „Руковацац за КМ“, под редним бројем 5 систематизују се послови „Техничар у деоници“, у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „4;3“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Ради на редовном и инвестиционом одржавању уређаја, испитује погонску исправност система, склопова и елемената и води одговарајућу документацију, послове обавља самостално и са групом радника; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу непосредног руководиоца.“(4119)

4. СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ**60601 – Одељење за радне односе и праћење прописа (Београд, Рума, Панчево, Пожаревац)**

- Послови под редним бројем 6 „Виши стручни сарадник за евиденцију и документацију људских ресурса“, бришу се, а под истим редним бројем систематизују се послови „Виши референт за евиденцију и документацију људских ресурса“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „6.1/4“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Све области и све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Учествује у припреми и изради појединачних аката из радних односа. Врши обраду документације и сарађује са другим организационим деловима у циљу извршења послова. Води евиденцију и прерачунава радни стаж запослених, укључујући и стаж са увећаним трајањем. Пријављује и одјављује запослене код надлежног фонда ПИО и здравствено осигурање. Примењује прописе везане за евиденције из области рада, као и прописе из области пензијско-инвалидског осигурања и здравствене заштите. Обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање Сектора у којем ради, а по налогу директора сектора и непосредног руководиоца.“ (4173)

5. СЕКТОР ЗА НЕКРЕТНИНЕ**60702 – Одељење за стамбене послове**

- Послови под редним бројем 4 „Главни пројектант у Београду“, бришу се.

- Код послова под редним бројем 2 „Главни контролор у Београду“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „4“ замењује се бројем „5“, остали услови остају непромењени.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 3.

Овај правилник објавити у „Службеном гласнику Железнице Србије“.

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
др Небојша Шурлан



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 12.2.2024. године)
Број: 4/2024-5310-945**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, бр. 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 12.2.2024. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

- 1. Железничком превознику „Sinchron rail” d.o.o.**, додељују се на коришћење ad hoc траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
- Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/935 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 1. Уговора.
- Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Железнички превозник „Sinchron rail” d.o.o. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/935 од 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „Sinchron rail” d.o.o. је дана 9.2.2024. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом војње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред војње за 2024. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.



Прилог 1

Редни број	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	48888	(Erdut)- државна граница- Богојево- Сомбор	дизел	645	99	1600	1699	480	12.02.- 16.02.2024.	7.280,16	
2.	58421	Сомбор- Буковачки Салаши	дизел	645	99	1600	1699	480	12.02.- 16.02.2024.	1.658,90	
3.	48889	Буковачки Салаши- Богојево- државна граница- (Erdut)	дизел	645	99	800	899	480	15.02.- 19.02.2024.	3.904,98	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2024. године)
Број: 4/2024-5313-946**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2024. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. **Превознику „Србија Карго“ а.д.** додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/949 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 1. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „Србија Карго“ а.д. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код Управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/949 од 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора превозник „Србија Карго“ а.д. је дана 13.2.2024. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2024 годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

**ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА**
др Небојша Шурлан

Прилог 1

Ред. бр.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	48887	Сонта-државна граница-(Erdut)	дизел	661	112	2000	2112	500	14.02-18.02.2024.	2.339,90	
2.	89446	(Erdut) -државна граница-Суботица теретна	дизел	661	112		112		14.02-18.02.2024.	12.371,77	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2024. године)
Број: 4/2024-5314-946**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2024 године, донео:

О Д Л У К У о додели ad hoc трасе

1. Превознику „АТМ ВГ“ DOO NOVI BEOGRAD додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2023-1/947 од 16.11.2023. године и сматра се Анексом 4. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „АТМ ВГ“ DOO NOVI BEOGRAD и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 10.12.2023. године до 14.12.2024. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2023-1/947 дана 16.11.2023. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „АТМ ВГ“ DOO NOVI BEOGRAD, је дана 13.2.2024. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом војње 2023/2024 и Изјавом о мрежи за ред војње за 2024. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


 ПРЕДСЕДНИК
 ОДБОРА ДИРЕКТОРА
 др Небојша Шурлан

Прилог 1

Редни број	Број воза	Релација сабраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	59414	Лајковац-Нови Сад ранжирна	дизел	485	69	41	18.02-22.02.2024.	20.195,56	2xДизел 485 у нерадном стању +2КГС
2.	59412	Нови Сад ранжирна-Суботица	дизел	485	49	30	18.02-22.02.2024.	19.330,17	Дизел 485 у нерадном стању +1КГС
3.	79415	Суботица-Лајковац	дизел	485	25		19.02-23.02.2024.	37.055,64	

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ” АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО**Одлука Скупштине
„Железнице Србије“ ад
(од 18.1.2024. године)
Број: 10-4/2024-89-25**

На основу члана 25. став 1. тачка 7) Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Службени гласник „Железнице Србије“, број 10/19-пречишћен текст), Скупштина „Железнице Србије“ акционарско друштво је, на седници одржаној 18.1.2024. године, донела

О Д Л У К У

1. Доноси се Програм пословања „Железнице Србије“ акционарско друштво за 2024. годину.
2. Програм Програма пословања из тачке 1. ове Одлуке доставити Влади Републике Србије, ради давања сагласности.
3. Програм пословања „Железнице Србије“ акционарско друштво за 2024. годину, сматра се донетим када на њега да сагласност Влада Републике Србије.
4. Ову Одлуку по добијању сагласности из тачке 3. ове Одлуке објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.
5. Овом Одлуком замењује се Одлука бр. 10-4/2023-88-24 од 10.11.2023. године.

Образложење

Одлуком Скупштине „Железнице Србије“ акционарско друштво бр. 10-4/2023-88-24 од 10.11.2023. године донет је Програм пословања „Железнице Србије“ акционарско друштво за 2024. годину, на који је Министарство привреде дописом бр. 000357777 2023 10810 009 005 023 037 од 13. новембра 2023. године доставило примедбе у делу одређених средстава субвенција, увећања планиране масе средстава за зараде запослених, односно просечне зараде у 2024. години.

У складу са мишљењем Министарства привреде, извршена је корекција Програма пословања „Железнице Србије“ акционарско друштво за 2024. годину.

Након поновног разматрања Програма пословања „Железнице Србије“ акционарско друштво за 2024. годину, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.



ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ
Брајислав Поповић

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ „СРБИЈА КАРГО“

**Одлука Скупштине
„Србија Карго“ ад
(од 30.1.2024. године)
Број: 5/2024-207-100**

На основу члана 16. став 1. тачка 7. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (“Службени гласник РС”, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Скупштина Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је на седници одржаној 30.1.2024. године, донела

О Д Л У К У

1. Доноси се Програм пословања Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“ а.д. за 2024. годину.
2. Програм пословања из тачке 1. ове Одлуке замењује Програм пословања Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“ а.д. за 2024. годину донет на седници Скупштине „Србија Карго“ а.д. одржаној дана 28.12.2023. године (Одлука број 5/2023-202-98 од 28.12.2023. године).
3. Програм пословања из тачке 1. ове Одлуке доставити Влади Републике Србије, ради давања сагласности.
4. Програм пословања Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“ а.д. за 2024. годину, сматра се донетим када на њега да сагласност Влада Републике Србије.
5. Ову Одлуку по добијању сагласности из тачке 3. ове Одлуке објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.
6. Овом Одлуком замењује се Одлука Скупштине „Србија Карго“ а.д. број 5/2023-202-98 од 28.12.2023. године.

О б р а з л о ж е њ е

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд, припремило је предлог Програма пословања Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд за 2024. годину.

Одредбом члана 16. став 1. тачка 7) Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и „Службени гласник Железнице Србије“, број 14/17), уређена је надлежност Скупштине „Србија Карго“ а.д. за доношење Програма пословања Друштва.

Министарство привреде је дописом Број: 000400469 2023 10810 009 005 023 037 од 30. јануара 2024. године доставило мишљење Министарства финансија број: 47736 2024 10520 008 001 011 001 од 29. јануара 2024. године да је у Програму пословања у табелама „Накнаде Надзорног одбора/Скупштине у нето износу“ (Прилог 13), планирано повећање месечне накнаде председника и чланова Скупштине Друштва и Комисије за ревизију за 13% у односу на накнаду утврђену у Програму пословања Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“ за 2023. годину, и да је након спроведене анализе, мишљења да није економски оправдано повећање наведених трошкова и да исте треба умањити и утврдити у износу који се примењивао у 2023. години.

У складу са наведеним мишљењем Министарства финансија извршене су измене у Програму пословања „Србија Карго“ а.д. за 2024. годину.

Из наведеног разлога одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Љиљана Ђорђевић
Љиљана Ђорђевић

**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ ад
(од 13.2.2024. године)
Број: 4/2024-1608-406**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и „Службени гласник ЖС“, бр. 14/17), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је, на седници одржаној 13.2.2024. године донео:

О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство о изменама и допунама Упутства за рад прегледача кола са теретним колима.
2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. За реализацију ове Одлуке задужује се директор Сектора за вучу возова и ТКП.
4. Одлука ступа на снагу даном доношења.
5. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Измене и допуне Општег Уговора за коришћење теретних кола ОУК, као и појава нових техничких решења на теретним колима, условиле су потребу за изменама и допунама Упутства за рад прегледача кола са теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 26/20, 4/21, 4/22 и 10/23).

На основу наведеног, донета је одлука као у диспозитиву.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
Душан Тарковић
Мирна Вукмировић
Њаташа Милић Лежак

**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ ад
(од 13.2.2024. године)
Број: 4/2024-1608-406**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и „Службени гласник ЖС“, бр. 14/17) и одредаба Упутства за рад прегледача кола са теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 26/20, 4/21, 4/22 и 10/23), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је, на седници одржаној дана 13.2.2024. године донео:

У П У Т С Т В О

о изменама и допунама Упутства за рад прегледача кола са теретним колима

Члан 1.

У Упутству за рад прегледача кола са теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 26/20, 4/21, 4/22 и 10/23) у члану 8., у тачки 1., после пете алинеје додаје се нова алинеја која гласи:

„-комбинована одмерка према Додатку 4 Прилога 9 ОУК“.

Постојеће алинеје од 6. до 11. постају алинеје 7. до 12.

Члан 2.

У члану 16., тачка 7. мења се и гласи:

„У образац Књига евиденције колске штете ТК-38 евидентирају се подаци о колским штетама, а на основу испостављених процена колских штета ТК-37. Ближе одредбе о испостављању, евидентирању и достављању надлежним

службама обрасца ТК-37 прописане су Упутством о вођењу евиденција техничко колских послова и техничких података о теретним колима“.

Члан 3.

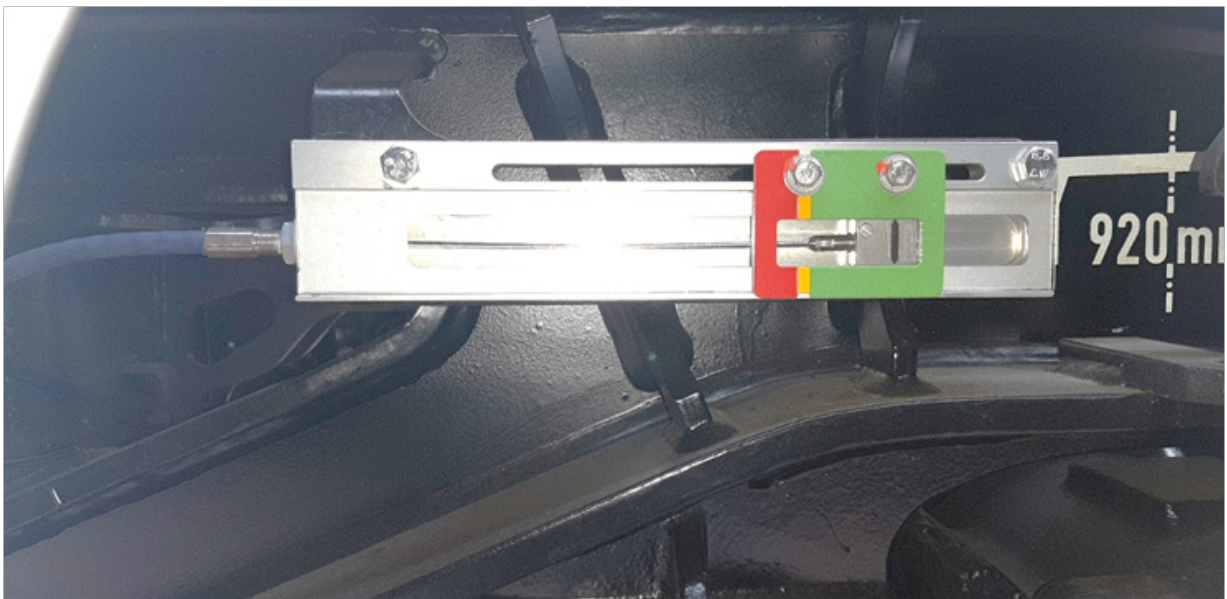
У члану 37., тачка 1. мења се и гласи:

„Осовинска лежишта предвиђена су да пренесу вертикалне и хоризонталне силе од постоља, код кола са појединачним осовинским склоповима, односно рама обртног постоља, код кола са обртним постољима, на осовинске рукавце, а такође и за ограничење попречног и подужног померања осовинског склопа приликом кретања кола. На теретна кола се уграђују искључиво котрљајна лежишта“. Пре котрљајних лежишта коришћена су клизна лежишта.“

Члан 4.

У члану 39., тачка 19. мења се и гласи:

„Код диск-кочница зазор између кочних уложака и диска, у откоченом стању, мора износити најмање 1-2 mm. Кола новије конструкције са диск-кочницом опремљена су индикатором хабања кочионих облога-уметака:



Индикатор хабања кочионих облога диск кочнице

Стање кочионих облога диск кочнице			
Подешеност (стање) након замене кочионих облога	Кочне облоге код нормалног хабања	Кочне облоге на граници хабања	Потребна замена кочионих облога“

Члан 5.

У члану 41., у табели за колски део „Бочни клизач“, шифра 482, у колони 5 реч „-празна“ замењује се речима:“-празна кола: без ограничења, -товарена кола: у задњем делу воза Vmax=50 km/h”.

Члан 6.

У члану 45., под Б), у тачки 10 у првој алинеји број „2951“ замењују се бројем „2591“.

Члан 7.

У Прилогу 2 Подсетник за превоз опасних терета, под Д) после реченице: „На судовима – цистернама који се пуне или празне опасном материјом под притиском исписан је максимално дозвољен притисак при експлоатацији“ додаје се следећа реченица:

„При превозу следећих опасних терета, број UN: 0076, 0079, 0129, 0130, 0135, 0143, 0209, 0213, 0214, 0234, 1005, 1017, 1026, 1051, 1053, 1062, 1064, 1092, 1093, 1098, 1100, 1134, 1143, 1145, 1163, 1181, 1185, 1203, 1206, 1262, 1265, 1299, 1320, 1340, 1341, 1348, 1354, 1356, 1360, 1381, 1382, 1385, 1379, 1436, 1439, 1445, 1463, 1485, 1488, 1490, 1493, 1495, 1500, 1541, 1547, 1553, 1558, 1559, 1561, 1575, 1577, 1578, 1579, 1590, 1591, 1596, 1597, 1598, 1599, 1600, 1613, 1614, 1616, 1624, 1642, 1650, 1653, 1654, 1662, 1664, 1669, 1673, 1974, 1687, 1692, 1702, 1704, 1708, 1709, 1711, 1714, 1730, 1733, 1739, 1744, 1748, 1751, 1752, 1758, 1764, 1765, 1794, 1828, 1839, 1840, 1843, 1847, 1849, 1885, 1894, 1895, 1897, 1918, 1921, 1938, 2011, 2018, 2020, 2028, 2029, 2044, 2047, 2048, 2052, 2073, 2077, 2188, 2191, 2199, 2208, 2210, 2218, 2232, 2237, 2238, 2239, 2253, 2261, 2263, 2283, 2290, 2294, 2296, 2303, 2304, 2315, 2320, 2321, 2322, 2325, 2331, 2334, 2338, 2348, 2363, 2364, 2382, 2388, 2427, 2428, 2431, 2432, 2447, 2457, 2485, 2468, 2477, 2512, 2514, 2515, 2533, 2554, 2564, 2565, 2567, 2570, 2572, 2574, 2587, 2618, 2629, 2630, 2642, 2646, 2647, 2651, 2656, 2659, 2660, 2661, 2668, 2669, 2672, 2725, 2729, 2802, 2809, 2818, 2862, 2865, 2875, 2876, 2880, 2905, 2941, 2956, 2968, 3048, 3064, 3155, 3241, 3250, 3293, 3294, 3366, 3367, 3405, 3410, 3411, 3425, 3430, 3432, 3437, 3441, 3442, 3443, 3446, 3451, 3452, 3454, 3484, 3485, 3495, 3077 и 3082, кола цистерне и комади за отпрему морају бити обележени обележјем за материје опасне по животну средину.“

Члан 8.

Табела Прилога 9 мења се и гласи:

Прегледна станица	Мобилни телефон (службени)	E-mail
Београд Ранжирна Парк „А“		
Београд Ранжирна Парк „Б“	064/8462714	tkp.makis@srbcargo.rs
Сурчин	064/8289628	pregledackola.surcin@srbcargo.rs
Ниш Ранжирна	064/8462765	
Црвени Крст	064/8947327	
Димитроград	064/8162898	
Ристовац	064/8462767	
Табановце (Северна Македонија)	064/8462766	
Нови Сад Ранжирна	064/8452791	
Врбас	064/8454703	
Суботица путничка	064/8452468	
Суботица теретна	064/8452470	
Панчево главна	064/8106581	
Кикинда		
Рума	064/8427005	
Шид	064/8106859	pregledackola.sid@srbcargo.rs
Шабач	064/8462729	pregledackola.sabac@srbcargo.rs
Брасина	064/8289702	pregledackola.brasina@srbcargo.rs
Пожега	064/8106775	pregledackola.pozega@srbcargo.rs
Вреоци	064/8452514	pregledackola.vreoci@srbcargo.rs
Бијело Поље (Црна Гора)	064/8462713	pregledackola.bp@srbcargo.rs pregledackolabp@gmail.com
Радинач	064/8462807	
	064/8427052	
Смедерево	064/8462806	
Мала Крсна	064/8452132	
Лапово Ранжирна	064/8947630	
Свилајнац	064/8106342	
Прахово	064/8106738	pregledackola.prahovo@srbcargo.rs

Бор Теретна	064/8947380	pregledackola.borteretna@srbcargo.rs
Краљево	064/8947849	pregledackola.kv@srbcargo.rs
Крагујевац	064/8462720 064/8462719	pregledackola.kg@srbcargo.rs

Члан 9.

У табели „Измене и допуне, исправке и тумачења“ уписати следеће речи:

Редни број измена, допуна и исправки	Предмет	Објављено	Важи од
4	-члан 8 -члан 16 -члан 37 -члан 39 -члан 41 -члан 45 -Прилог 2 -Прилог 9		даном доношења

Члан 10.

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења.

Члан 11.

Упутство о изменама и допунама Упутства за рад прегледача кола са теретним колима објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Душан Гарбовић
 Мира Вукмировић
 Наташа Млићарић Лежја

**Одлука Одбора директора
 „Србија Карго“ ад
 (од 13.2.2024. године)
 Број: 4/2024-1609-406**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и „Службени гласник ЖС“, бр. 14/17), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је, на седници одржаној 13.2.2024. године донео:

О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство о изменама и допунама Упутства о вођењу евиденције техничко колских послова и техничких података о теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 22/21).
2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. За реализацију ове Одлуке задужује се директор Сектора за вучу возова и ТКП и директор Сектора за одржавање возних средстава.
4. Одлука ступа на снагу даном доношења.
5. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Ради ефикаснијег утврђивања узрока, одговорности и наплате настале штете на теретним колима јавила се потреба за изменама и допунама Упутства о вођењу евиденције техничко колских послова и техничких података о теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 22/21).

На основу наведеног, донета је одлука као у диспозитиву.



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ ад
(од 13.2.2024. године)
Број: 4/2024-1609-406**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и „Службени гласник ЖС“, бр. 14/17) и одредаба Упутства о вођењу евиденције техничко колских послова и техничких података о теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 22/21), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је, на седници одржаној дана 13.2.2024. године донео:

**У П У Т С Т В О
о изменама и допунама Упутства о вођењу евиденције техничко колских послова и
техничких података о теретним колима**

Члан 1.

У Упутству о вођењу евиденције техничко колских послова и техничких података о теретним колима („Службени гласник ЖС“, бр. 22/21) члан 33. мења се и гласи:

„1. Образац ТК-37 служи као пријава за утврђивање узрока и процену обима штете на колима.

Образац је формата А-4 повезан у блок од 100 перфорираних листова.

2. Образац ТК-37 испоставља прегледач кола који утврди да је на неким колима настао штетни догађај, тј. да су кола оштећена. Прегледач кола је у обавези да одмах по утврђивању оштећења испостави образац ТК-37 и достави га надлежним службама на даљи поступак како је то прописано тачком 3. овог члана.

3. У зависности од одговорности за штету констатовану на колима, процена колске штете се испоставља на следећи начин:

а) штета настала кривицом трећег лица (корисника кола), процена колске штете се испоставља у три примерка, од којих:

- један примерак увек остаје у блоку,

- у случају оштећења страних кола која нису регистрована за саобраћај у Србији (трећа и четврта цифра јединственог броја није 72) и са оштећењем се враћају за домовину, друга два примерка прегледач кола доставља служби саобраћајно транспортних послова ради комплетирања документације поступка примопредаје кола са корисником кола и наплате трошкова од корисника кола,

- у случају оштећења кола која су регистрована за саобраћај у Србији (трећа и четврта цифра јединственог броја кола је 72) и страних кола која нису регистрована за саобраћај у Србији, а кола се упућују у радионицу „Србија Карго“ а.д.: један примерак прегледач кола доставља служби саобраћајно транспортних послова ради комплетирања документације поступка примопредаје кола са корисником кола и наплате трошкова, а један примерак прегледач кола прилаже уз пропратницу за неисправна кола КОЛ-13 који „прати“ кола до радионице; у случају оштећења кола у радионичкој станици где ће се и вршити оправка кола (не испоставља се образац КОЛ-13), трећи примерак ТК-37 прегледач кола доставља служби саобраћајно транспортних послова која овај примерак доставља радионици при примопредаји кола, а што се евидентира у обрасцу КОЛ-4;

б) штета настала кривицом радника „Србија Карго“ а.д. или штета није уочена при прегледу кола од стране радника „Србија Карго“ а.д., процена колске штете се испоставља у четири примерка, од којих:

- један примерак увек остаје у блоку,

- један примерак се доставља организационој јединици вуче возова и ТКП, где је настао штетни догађај, ради ислеђења и евентуалне наплате трошкова (о начину преузимања и слању овог примерка саставља се забелешка на полеђини обрасца),

- један примерак се доставља служби саобраћајно транспортних послова, где је настао штетни догађај, ради ислеђења и евентуалне наплате трошкова,

- један примерак прегледач кола прилаже уз пропратницу за неисправна кола КОЛ-13 који „прати“ кола до радионице; у случају оштећења кола у радионичкој станици где ће се и вршити оправка кола (не испоставља се образац КОЛ-13), четврти примерак ТК-37 се доставља служби саобраћајно транспортних послова која овај примерак доставља радионици при примопредаји кола, а што се евидентира у обрасцу КОЛ-4;

в) штета настала услед отуђења од стране НН лица или услед несреће или незгоде, односно када је наплату штете потребно обавити преко осигуравача, процена колске штете се испоставља у четири примерака од којих:

- један примерак увек остаје у блоку,

- један примерак се доставља служби саобраћајно транспортних послова, где је настао штетни догађај, који служи за пријаву штетног догађаја полицији, ислеђење и евентуалну наплату трошкова и слично,

- један примерак се доставља ОЈ за вучу возова и ТКП где је настао штетни догађај, који служи за рад комисије за ислеђење несрећа и незгода, ислеђење и евентуалну наплату трошкова и слично (о начину преузимања и слања овог примерка саставља се забелешка на полеђини обрасца),

- један примерак прегледач кола прилаже уз пропратницу за неисправна кола КОЛ-13 који „прати“ кола до радионице; у случају оштећења кола у радионичкој станици где ће се и вршити оправка кола (не испоставља се образац КОЛ-13), четврти примерак ТК-37 се доставља служби саобраћајно транспортних послова која овај примерак доставља радионици при примопредаји кола, а што се евидентира у обрасцу КОЛ-4.

У свим случајевима оштећења кола и испостављања обрасца КОЛ-13 прегледач кола мора у овај образац уписати напомену: „Прилог ТК-37 број ____“.

4. Сваки испостављени образац ТК-37 носи свој редни број и датум испостављања. Редни број почиње на почетку сваке године са редним бројем 1 и то за сваку техничко колску прегледну станицу.

5. У образац „Процена колске штете“ се уписују:

- подаци о колима;

- подаци о штети;

- узрок оштећења са одговарајућом шифром оштећења из Упутства за рад прегледача кола са теретним колима (тачка 13. члана 11.);

- опис оштећења са шифром из Упутства за рад прегледача кола са теретним колима;

- подаци о узрочнику оштећења; у случају оштећења кола кривицом корисника превоза потребно је уписати тачан назив фирме;

- овера и потписи процене колске штете.

У рубрику „Напомена“ уписују се подаци који су потребни у поступку са оштећеним колима, као што су: радионица у коју се кола упућују на оправку, да ли је испостављен Списак предаје кола К-93, тачан назив и ближи подаци о лицу одговорном за штету, да ли је корисник кола био присутан при утврђивању оштећења, као и други подаци важни за реализацију-наплату процене колске штете.“

Члан 2.

У члану 34., тачка 2. мења се и гласи:

„Евиденцију оштећених кола води свака ОЈ, за своје подручне прегледне станице, на основу испостављених процена колских штета ТК-37. Преузимање података из ТК-37 за упис у образац ТК-38 обавља надлежни руководилац или друго овлашћено лице при обиласку прегледних места, а такође потребне податке могуће је доставити и на други поуздан начин (телефоном, електронском поштом)“.

Тачка 4. мења се и гласи:

„Подаци у образац ТК-38 уписују се на следећи начин:

- У колони 1 - редни број оштећења кола, почевши са бројем 1 од 1 јануара
- У колоне 2 до 9 и 13 - подаци се преносе из обрасца ТК-37
- У колони 10 - број деловодног протокола предмета (у случају наведеном у члану 33., тачка 3., под б) и в)
- У колоне 11 и 12 - наводе се организационе јединице којима је предмет упућен на ислеђење, наплату трошкова и радионица у којој ће се кола оправити
- У колони 14 - наплаћени износ оштећења
- У колоне 15 и 16 - забелешке о окончању предмета
- У колони 17 - ургенције и рекламације
- У колони 18 - евентуалне примедбе које нису обухваћене у колони 17“

Члан 3.

У члану 35., после тачке 3. додаје се тачка 4. која гласи:

„4. Попуњен образац ТК-39 прегледач кола доставља својој организационој јединици вуче возова и ТКП. Организациона

Члан 6.

У табели „Измене и допуне, исправке и тумачења“ уписати следеће речи:

Редни број измена, допуна и исправки	Предмет	Објављено	Важи од
1	-члан 33 -члан 34 -члан 35 -члан 36 -Прилог 2 (образац ТК-37)		даном доношења

Члан 7.

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења.

Члан 8.

Упутство о изменама и допунама Упутства о вођењу евиденције техничко колских послова и техничких података о теретним колима објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Душан Гарибовић
 Мира Вукмировић
 Њиша Милићаревић

**Одлука Одбора директора
 „Србија Карго“ ад
 (од 13.2.2024. године)
 Број: 4/2024-1610-406**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник Републике Србије“, број 60/2015 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/2017), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној дана 13.2.2024. године донео:

О Д Л У К У

1. Доноси се Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д.
2. Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д. из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д. се примењује од 13.2.2024. године.
4. Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да се примењује Ценовник за ванредне оправке возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д. (Одлука одбора директора број 4/2022-1408-357 од 6.12.2022. године).
5. Ову Одлуку и Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д. објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“. Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д. објавити на сајту Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“ на адреси: <https://www.srbcargo.rs/sr/usluzni-objekti/>.

О б р а з л о ж е њ е

Сектор за одржавање возних средстава израдио је нови Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д. Овај ценовник је резултат анализе тендерских документација за извршење редовних оправки возних средстава у екстерним ремонтним радионицама, као и прегледа железничких услуга страних

железничких управа. Актуелни ценовник није ажуриран од 2022. године и овим се на адекватан начин реагује на појачане инфлаторне притиске, не угрожавајући притом активности железничког сектора.

Цене су сада изражене искључиво у динарима како би се поједноставило израчунавање услуга „Србија Карго“ а.д. у одржавању. Уз то, у Ценовнику се више не наводе времена изражена у минутима за пружање услуга одржавања, ради олакшане администрације и транспарентности у обрачунавању цена.

На основу наведеног, донета је одлука као у диспозитиву.



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ ад
(од 13.2.2024. године)
Број: 4/2024-1610-406**

**ЦЕНОВНИК
УСЛУГА ЗА РЕДОВНО И ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ
ВОЗНИХ СРЕДСТАВА У РАДИОНИЦАМА „СРБИЈА КАРГО“ А.Д.**

Табела 1: ЦЕНОВНИК УСЛУГА РЕДОВНОГ И ВАНРЕДНОГ ОДРЖАВАЊА ТЕРЕТНИХ КОЛА

I) Спецификација обавезних услуга

Поставка возила на радионички колесек (са радионичким маневром): 6.000,00 РСД

Ред. бр.	Опис	Цена (РСД)
1	2	3
1.	Визуелни преглед и провера профила точкова (по осовинском склопу)	1.500,00
2.	Визуелни и функционални преглед одбојне спреме	3.000,00
3.	Визуелни и функционални преглед теглеће направе	3.000,00
4.	Визуелни преглед стања горњег строја	3.000,00
5.	Визуелни преглед и провера исправности рада кочног система, без снимања дијаграма	4.500,00
6.	Разрада и подмазивање вучно одбојне спреме	1.500,00
Укупно		16.500,00

II) Спецификација додатних група услуга

Ред. бр.	Опис	Цена (РСД)
1	2	3
Контролни прегледи на теретним колима		
1.	Четвороосовнска кола	150.000,00
2.	Двоосовинска кола	95.000,00

1	2	3
Задизање и спуштање кола		
1.	Двоосовна кола (цела кола)	30.000,00
2.	Двоосовна кола (1/2 кола)	15.000,00
3.	Четвороосовна кола (цела кола)	45.000,00
4.	Четвороосовна кола (1/2 кола)	22.500,00
5.	Специјална (DDam, Ls, дводелна итд.)	60.000,00
Преглед исправности осовинских лежишта (НЗК*)		
1.	Детаљан визуелни преглед осовине и точкава, провера профила и геометрије осовинског склопа (по осовинском склопу)	3.000,00
2.	Брисање трагова истицања мазива из осов. лежишта (по осовинском склопу)	3.000,00
3.	Демонтажа кућишта лежишта (по осовинском склопу)	4.500,00
4.	Прање лежишта (по осовинском склопу)	4.500,00
5.	Преглед лежишта (по осовинском склопу)	3.000,00
6.	Подмазивање лежишта (по осовинском склопу)	1.500,00
7.	Монтажа и заптивање кућишта лежајева (по осовинском склопу)	4.500,00
8.	Агрегатна замена осовинског склопа (по осовинском склопу)	3.000,00
Испитивање осовинских склопова (НЗК*)		
1.	УЗ провера осовине (по осовинском склопу)	6.000,00
2.	Провера омског отпора ос. склопа (по осовинском склопу)	6.000,00
3.	Провера заосталих напона у МБТ (по осовинском склопу)	6.000,00
Замена лежајева		
1.	Демонтажа кућишта лежишта (по осовинском склопу)	4.500,00
2.	Прање лежишта (по осовинском склопу)	4.500,00
3.	Преглед лежишта (по осовинском склопу)	3.000,00
4.	Замена лежајева (по осовинском склопу)	6.000,00
5.	Замена унутрашњих прстенова лежајева (по осовинском склопу)	9.000,00
6.	Замена лабиринтских прстенова (по осовинском склопу)	4.500,00
7.	Подмазивање лежишта (по осовинском склопу)	1.500,00
8.	Монтажа и заптивање кућишта лежајева (по осовинском склопу)	4.500,00
Замена манганских плоча на кућиштима осовинских лежишта		
1.	Демонтажа кућишта лежишта (по осовинском склопу)	4.500,00
2.	Демонтажа лежајева из кућишта (по осовинском склопу)	3.000,00
3.	Одсецање дотрајалих манганских плоча (по осовинском склопу)	3.000,00
4.	Заваривање нових манганских плоча према Упутству за експлоатацију и одржавање окретних постоља типа Y25 и Y27 (по осов. склопу)	4.500,00
5.	Монтажа лежајева у кућиште (по осовинском склопу)	3.000,00
6.	Подмазивање лежишта (по осовинском склопу)	1.500,00
7.	Монтажа и заптивање кућишта лежајева (по осовинском склопу)	4.500,00
Преглед четвороосовних кола после исклизнућа		
1.	Задизање и спуштање кола	45.000,00
2.	Преглед унакрсних мера	3.000,00

3.	Преглед лежишта	48.000,00
4.	Центрирање, преглед и премер осовинских склопова	24.000,00
5.	Преглед постоља кола	1.500,00
6.	Преглед одбојне и теглеће направе	6.000,00
7.	Вађење обртних постоља кола, преглед обртне шоље и сворњака	9.000,00
8.	Визуелни преглед сандука (надградње) кола	3.000,00
9.	Визуелни преглед и провера исправности рада кочног система у месту	4.500,00
Укупно		144.000,00
Преглед троосовних кола после исклизућа		
1.	Задизање и спуштање кола	60.000,00
2.	Преглед унакрсних мера	6.000,00
3.	Преглед елемената за вођење осовинских склопова и овешење сандука кола	4.500,00
4.	Преглед лежишта	36.000,00
5.	Центрирање, преглед и премер осовинских склопова	18.000,00
6.	Преглед постоља кола	3.000,00
7.	Преглед одбојне и теглеће направе	6.000,00
8.	Визуелни преглед сандука (надградње) кола	3.000,00
9.	Визуелни преглед и провера исправности рада кочног система у месту	4.500,00
Укупно		141.000,00
Преглед двоосовних кола после исклизућа		
1.	Задизање и спуштање кола	30.000,00
2.	Преглед унакрсних мера	3.000,00
3.	Преглед елемената за вођење осовинских склопова и овешење сандука кола	3.000,00
4.	Преглед лежишта	24.000,00
5.	Центрирање, преглед и премер осовинских склопова	12.000,00
6.	Преглед доњег постоља кола	1.500,00
7.	Преглед одбојне и теглеће направе	6.000,00
8.	Визуелни преглед сандука (надградње) кола	3.000,00
9.	Визуелни преглед и провера исправности рада кочног система у месту	4.500,00
Укупно		87.000,00
Преглед страних кола после исклизућа		
1.	Задизање и спуштање 4-ос. / 2-ос. кола	45.000,00 / 30.000,00
2.	Замена осовинских склопова 4-ос. / 2-ос. кола	12.000,00 / 6.000,00
3.	Преглед унакрсних мера	3.000,00
4.	Преглед елемената за вођење ос. склопова и овешење сандука кола (2 ос. кола)	3.000,00
5.	Преглед постоља кола	1.500,00
6.	Преглед одбојне и теглеће направе	6.000,00
7.	Вађење обртних постоља кола, преглед обртне шоље и сворњака (4 ос. кола)	9.000,00
8.	Визуелни преглед сандука (надградње) кола	3.000,00
9.	Визуелни преглед и провера исправности рада кочног система без снимања дијаграма рада кочнице у месту	4.500,00

		Укупно	84.000,00/ 57.000,00
Услуге на систему кочнице			
1.	Замена мерног вентила ДП-1 НЗК*(ком.)		3.000,00
2.	Замена мерног вентила ДП-2 НЗК* (ком.)		3.000,00
3.	Замена неисправних црева вентила ДП-1, НЗК* (ком.)		2.000,00
4.	Замена неисправних црева вентила ДП-2,НЗК*(ком.)		2.000,00
5.	Замена распоредника (ком.)		3.000,00
6.	Замена жице откочног вентила		3.000,00
7.	Замена индикатора товарности (ком.)		1.500,00
8.	Замена мембране индикатора товарности или мењачке кутије		1.500,00
9.	Замена таблица (П-Г, мењача силе, укључно-искључне славине) (ком.)		3.000,00
10.	Замена ручице (П-Г, мењача силе, укључно-искључне славине) (ком.)		3.000,00
11.	Клин кочне папуче (ком.)		500,00
12.	Замена кочних папуча (ком.)		1.000,00
13.	Замена једноделног носача кочних папуча (ком.)		2.250,00
14.	Замена дводелног носача кочних папуча (ком.)		3.000,00
15.	Замена регулатора кочног полужја, САБ регулатор (ком.)		6.000,00
16.	Подешавање регулатора кочног полужја (ком.)		3.000,00
17.	Замена кочног цилиндра (ком.)		12.000,00
18.	Оправка (ремонт) кочног цилиндра (замена мажетне) (ком.)		9.000,00
19.	Замена држача ваздушне полуспојке (ком.)		3.000,00
20.	Замена мењачке кутије (ком.)		3.000,00
21.	Замена кочног троугла (ком.)		3.000,00
22.	Замена полужија кочнице, НЗК (ком.)		3.000,00
23.	Замена сворњака на кочном полужју, (НЗК) (ком.)		3.000,00
24.	Замена рачве главног ваздушног вода, НЗК (ком.)		9.000,00
25.	Подешавање механизма притврдне кочнице (ком.)		3.000,00
26.	Замена точка притврдне кочнице или ручице ручне кочнице		3.000,00
27.	Подешавање кочног полужја (ход клипа, А-мера) (ком.)		3.000,00
28.	Подешавање кочног полужја (промена фиксне тачке, промена геометрије полужја), НЗК (ком.)		6.000,00
29.	Замена осигурача кочног троугла (ком.)		3.000,00
30.	Замена чеоне славине главног вода		3.000,00
31.	Замена ваздушне полуспојке (ком.)		3.000,00
32.	Замена заптивке на ваздушној полуспојки (ком.)		1.000,00
33.	Замена цеви главног ваздушног вода, НЗК (ком.)		9.000,00
34.	Заваривање цеви главног ваздушног вода, НЗК (ком.)		9.000,00
35.	Заптивање главног ваздушног вода, НЗК (по споју)		6.000,00

III) Спецификација појединачних услуга

Ред. бр.	Опис	Цена
		(РСД)

1	2	3
Интервенције на горњем строју кола		
1.	Провера висине одбојника у односу на ГИШ и растојања између одбојника (по колима)	1.500,00
2.	Замена одбојника (ком.)	3.000,00
3.	Замена теглеће направе (НЗК*, ком.)	9.000,00
4.	Замена тегљенице (НЗК*, ком.)	9.000,00
5.	Замена опруге тегљеника (НЗК*, ком.)	6.000,00
6.	Замена куке тегљеника (ком.)	7.000,00
7.	Замена клизача куке тегљеника (ком.)	6.000,00
8.	Замена квачила или делова квачила (ком.)	3.000,00
9.	Замена тегљеника код двоосовних кола (ком.)	9.000,00
10.	Замена пужасте опруге подужног тегљеника (ком.)	12.000,00
11.	Исправљање и замена степеница (ком.)	3.000,00
12.	Уградња бродске куке (ком.)	4.500,00
13.	Исправљање или замена придршки, вешалица, носача сигнала итд. (ком.)	1.500,00
14.	Замена оквира за листице (ком.)	3.000,00
15.	Поправка једног од натписа (број кола, серија, подсерија, сопственост, ознака тежине, растери итд.)	3.000,00
16.	Делимична поправка 1 m ² боје	4.500,00
17.	Уградња уземљења (ком.)	1.500,00
18.	Замена централног сворњака (НЗК*, ком.)	9.000,00
19.	Замена шкољкасте спојнице тегљеника (НЗК*, ком.)	4.500,00
20.	Замена бочних врата (једно крило)	4.500,00
21.	Исправљање бочних врата (једно крило)	4.500,00
22.	Замена затварача бочних врата (ком.)	3.000,00
23.	Замена осигурача ручице затварача бочних врата (ком.)	6.000,00
24.	Замена горњег или доњег забрављивача бочних врата (ком.)	6.000,00
25.	Замена брегастог вратила чеоне стране (ком.)	6.000,00
26.	Исправљање бочних и чеоних стубова (ком.)	9.000,00
27.	Санација довратног стуба (ком.)	6.000,00
28.	Замена ослонаца чеоних врата (ком.)	3.000,00
29.	Оправка горњег уздужног рама (венчанице) сандука кола	12.000,00
30.	Замена лимене оплате кола (m ²)	9.000,00
31.	Уградња осигурача затварача бочних врата (ком.)	3.000,00
32.	Замена једне подне даске (ком.)	1.500,00
33.	Учвршћивање једне подне даске (ком.)	1.500,00
34.	Замена заштитног лима изнад тегљеничког уређаја у сандуку кола	9.000,00
35.	Исправљање оквира бочних врата (ком.)	3.000,00
36.	Исправљање вођице бочних врата (ком.)	3.000,00
37.	Замена царинског затварача (ком.)	3.000,00
38.	Уградња одбојника бочних врата (ком.)	3.000,00
39.	Замена оплатнице кола (ком.)	9.000,00
40.	Исправљање ограде платформе	4.500,00
41.	Израда ограде платформе (m)	6.000,00
42.	Оправка механизма за отварање и затварање засуна на колима серије F и T	9.000,00

43.	Исправљање чеоних и бочних носача (ком.)	9.000,00
44.	Израда и уградња слепих матица М135х6 и Р5 ^{1/2} , (ком.)	12.000,00
45.	Израда и уградња слепих матица М 14500х6 (ком.)	18.000,00
46.	Исправљање и замена лествица (ком.)	6.000,00
47.	Замена славина са пробом пропусности (ком.)	6.000,00
48.	Замена елемената вентила и проба пропусности (ком.)	9.000,00
49.	Замена сигурносних вентила (ком.)	9.000,00
50.	Замена заптивача поклопаца резервоара и провера пропусности (ком.)	12.000,00
51.	Причвршћивање штитних лимова против варничења (ком.)	3.000,00
52.	Замена покретног бочног ступца плато кола (ком.)	3.000,00
53.	Исправљање бочног ступца плато кола (ком.)	6.000,00
54.	Замена трна за осигурање контејнера на плато колима	6.000,00
Интервенције на доњем строју кола четвороосовинска кола		
55.	Замена опруга огибљења обртног постоља Y-25 (*НЗК, ком.)	3.000,00
56.	Замена капе фриксионог амортизера об. постоља Y-25 (*НЗК, ком.)	3.000,00
57.	Замена карике фриксионог амортизера обртног постоља Y-25 (*НЗК, пар.)	3.000,00
58.	Замена уметка обртне шоље (*НЗК, ком.)	3.000,00
59.	Замена притисног дугмета фриксионог амортизера (*НЗК, ком.)	3.000,00
60.	Замена манганских плочица (*НЗК, ком.)	5.000,00
61.	Уградња „Г“ осигурача (ком.)	1.500,00
62.	Замена бочног клизача обртног постоља (*НЗК, ком.)	1.500,00
63.	Замена фероде бочног клизача (*НЗК, ком.)	3.000,00
64.	Замена опруге бочног клизача (*НЗК, ком.)	1.500,00
65.	Замена граничника бочног клизача (*НЗК, ком.)	3.000,00
Троосовинска (специјална) кола		
66.	Замена гибња (*НЗК, ком.)	6.000,00
67.	Замена вешалице или сворњака гибња (*НЗК, ком.)	3.000,00
68.	Оправка распињаче кола (*НЗК, ком.)	3.000,00
69.	Уградња спонке водеће ножице (*НЗК, ком.)	1.500,00
70.	Исправљање водећих ножица (*НЗК, ком.)	6.000,00
71.	Замена чапка (*НЗК, ком.)	9.000,00
Двоосовинска кола		
72.	Замена гибња (*НЗК, ком.)	6.000,00
73.	Замена вешалице или сворњака гибња (*НЗК, ком.)	3.000,00
74.	Оправка распињаче кола (*НЗК, ком.)	3.000,00
75.	Уградња спонке водеће ножице (ком.)	1.500,00
76.	Исправљање водећих ножица (ком.)	6.000,00
77.	Замена чапка (НЗК*, ком.)	9.000,00

*НЗК – неопходно задизање кола

Табела 2: ЦЕНОВНИК ПОСЕБНИХ УСЛУГА

Ред. бр.	Опис	Цена (РСД)
1	2	3
Регенерација осовинских склопова		
1.	Обрада профила точка на вученим возилима на подподном стругу без развезивања осовинских склопова (по осовинском склопу)	42.000,00
2.	Обрада профила точкова развезаних осовинских склопова вучених возила без демонтаже кућишта ос. лежишта на потподном стругу (по осовинском склопу)	21.000,00
3.	Обрада профила точка на вученим возилима са демонтажом и прегледом лежишта (по осовинском склопу)	48.000,00
4.	Обрада профила точка на вучним возилима, електро и дизел моторним возовима на подподном стругу без развезивања осовинских склопова (по осовинском склопу)	60.000,00
5.	Замена моноблок точка (1 осовински склоп)	60.000,00
Дефектажа		
6.	Израда фото документације оштећења (по фотографији)	120,00
Ангажовање радионице на терену – мобилно одржавање		
7.	Мобилно одржавање на станичном или индустријском колосеку (јединична цена изласка на интервенцију)	34.000,00
8.	Мобилно одржавање - брушење налепница на 1 осовинском склопу	5.000,00
9.	Мобилно одржавање - замена гибња (ком)	30.000,00
10.	Мобилно одржавање - замена бочног клизача или опруге бочног клизача (ком)	36.000,00
11.	Мобилно одржавање - оспособљавање кола након несреће и незгоде	2.500,00 РСД* број часова рада
12.	Снимање дијаграма рада кочнице у месту пробницом РИКО 4, РИКО 20, МИ-8	30.000,00
Провера исправности рада кочнице		
13.	Снимање дијаграма рада кочнице у месту у радионици пробница РИКО 4, РИКО 20, МИ-8	25.000,00
Ангажовање теретног возила/локотрактора/виљушкарка за превоз резервних делова или по посебном захтеву		
14.	Ангажовање комбија за превоз лакших резервних делова ро километру	120,00
15.	Ангажовање теретног возила за превоз резервних делова ро километру	180,00
16.	Употреба виљушкарка по сату	4.000,00
17.	Употреба локотрактора по сату	4.000,00
Уступање колосека/спушталице/крана		
18.	Уступање колосека (ван хале) по сату	6.000,00
19.	Уступање колосека (у хали) по сату	12.000,00
20.	Уступање спушталице по сату	25.000,00
21.	Уступање крана по сату	25.000,00

Табела 3: ЦЕНОВНИК УСЛУГА РЕДОВНОГ И ВАНРЕДНОГ ОДРЖАВАЊА ЛОКОМОТИВА

Ред. бр.	О п и с	Цена
		(РСД)
1	2	3
КТП на електро локомотивама серије 441 и 444		
1.	SP – сервисни преглед	15.000,00
2.	P1 – месечни преглед	210.000,00
3.	P3 – тромесечни преглед	375.000,00
4.	P6 - шестомесечни преглед	855.000,00
5.	P12 – дванестомесечни преглед	1.050.000,00
КТП на електро локомотиви серије 461		
6.	SP – сервисни преглед	21.000,00
7.	P1 – месечни преглед	285.000,00
8.	P3 – тромесечни преглед	870.000,00
9.	P6 - шестомесечни преглед	1.260.000,00
10.	P12 – дванестомесечни преглед	1.470.000,00
КТП на дизел локомотиви серије 621		
11.	SP – сервисни преглед	18.000,00
12.	P1 – месечни преглед	225.000,00
13.	P3 – тромесечни преглед	540.000,00
14.	P12 – дванестомесечни преглед	900.000,00
КТП на дизел локомотиви серије 641		
15.	SP – сервисни преглед	24.000,00
16.	P1 – месечни преглед	495.000,00
17.	P3 – тромесечни преглед	900.000,00
18.	P6 - шестомесечни преглед	1.800.000,00
19.	P12 – дванестомесечни преглед	3.150.000,00
КТП на дизел локомотиви серије 644		
20.	SP – сервисни преглед	21.000,00
21.	P1 – месечни преглед	420.000,00
22.	P3 – тромесечни преглед	630.000,00
23.	P6 - шестомесечни преглед	900.000,00
24.	P12 – дванестомесечни преглед	900.000,00
КТП на дизел локомотиви серије 661 и 664		
25.	SP – сервисни преглед	21.000,00
26.	P1 – месечни преглед	420.000,00
27.	P3 – тромесечни преглед	630.000,00
28.	P6 - шестомесечни преглед	930.000,00
29.	P12 – дванестомесечни преглед	1.200.000,00

1	2	3
КТП на дизел локомотиви серије 666		
30.	SP – сервисни преглед	21.000,00
31.	P1 – месечни преглед	420.000,00
32.	P3 – тромесечни преглед	660.000,00
33.	P6 - шестомесечни преглед	990.000,00
34.	P12 – дванестомесечни преглед	1.290.000,00
КТП на дизел локомотиви серије 732		
35.	SP – сервисни преглед	18.000,00
36.	P1 – месечни преглед	900.000,00
37.	P3 – тромесечни преглед	2.700.000,00
38.	P6 - шестомесечни преглед	5.400.000,00
39.	P12 – дванестомесечни преглед	5.400.000,00

Поставка возила на радионички колесек (са радионичком маневром): 6.000,00 РСД

Табела 4: ЦЕНОВНИК УСЛУГА ВАНРЕДНОГ ОДРЖАВАЊА ЛОКОМОТИВА

Ред. бр.	Опис	Цена (РСД)
1	2	3
Списак услуга за електро локомотиву серије 441/444		
1.	Замена гл. прекидача, изолатора, пантографа	30.000,00
2.	Замена мотора помоћног погона	72.000,00
3.	Замена електромотора главног компресора	48.000,00
4.	Замена исправљача	24.000,00
5.	Замена главног трансформатора са припремом	540.000,00
6.	Замена главне пригушнице	180.000,00
7.	Развезивање и повезивање локомотиве	126.000,00
8.	Замена меха вучног мотора	30.000,00
9.	Замена вучног мотора	36.000,00
10.	Замена осовине	180.000,00
11.	Замена прелазног отпорника TS	180.000,00
12.	Замена блока S5, S7 или S8	48.000,00
13.	Спољно прање локомотиве	30.000,00
14.	Анализа уља и мазива	12.000,00
15.	Замена осовинских лежајева (по осовини)	36.000,00

1	2	3
16.	Сервисирање вучног мотора	390.000,00
17.	Прање лежајева и кућишта лежајева	6.000,00
18.	Замена гумених пакета (по осовини)	138.000,00
19.	Вагање и подешавање осовинског оптерећења	180.000,00
20.	Замена мотора вентилатора за хлађење Т блока	36.000,00
21.	Замена стакла помичног прозора	30.000,00
22.	Замена сајле помичног прозора	18.000,00
23.	Замена каблова у С1 блоку	168.000,00
24.	Замена трокута кочног полужја	216.000,00
25.	Замена регулатора кочног полужја	24.000,00
26.	Замена компресора	30.000,00
27.	Развезивање и повезивање крова сандука	27.000,00
28.	Замена одбојника	18.000,00
29.	Замена раоника	108.000,00
30.	Мерење димензија точкова (по осовинском склопу)	1.500,00
31.	Атест брзиномера HASLER	36.000,00
32.	Атест будника	36.000,00
33.	Поправка релејне групе	36.000,00
34.	Провера релејне групе	12.000,00
35.	Поправка струјног стабилизатора	30.000,00
36.	Замена бирача напона	360.000,00
37.	Пријем локомотиве и израда записника	18.000,00
38.	Постављање локомотиве за рад	12.000,00
39.	Предаја локомотиве	12.000,00
Списак услуга за електро локомотиве серије 461		
1.	Замена гл. прекидача, изолатора, пантографа	30.000,00
2.	Замена мотора помоћног погона	36.000,00
3.	Замена електромотора главног компресора WESTINGHOUSE / SERVIKOM	48.000,00 72.000,00
4.	Замена исправљача	72.000,00
5.	Замена главног трансформатора са припремом	720.000,00
6.	Замена главне пригушнице	360.000,00
7.	Развезивање и повезивање локомотиве	156.000,00
8.	Замена меха вучног мотора	30.000,00
9.	Замена вучног мотора	36.000,00

1	2	3
10.	Замена осовине	180.000,00
11.	Замена прелазног отпорника TS	240.000,00
12.	Замена блока S5, S7 ili S8	48.000,00
13.	Спољно прање локомотиве	36.000,00
14.	Анализа уља и мазива	12.000,00
15.	Замена осовинских лежајева (по осовини)	36.000,00
16.	Сервисирање вучног мотора	390.000,00
17.	Прање лежајева и кућишта лежајева	6.000,00
18.	Замена гумених пакета (по осовини)	156.000,00
19.	Вагање и подешавање осовинског оптерећења	270.000,00
20.	Замена мотора вентилатора за хлађење Т блока	48.000,00
21.	Замена стакла помичног прозора	30.000,00
22.	Замена сајле помичног прозора	6.000,00
23.	Замена каблова у С1 блоку	63.000,00
24.	Замена трокута кочног полужја	258.000,00
25.	Замена регулатора кочног полужја	24.000,00
26.	Замена компресора WESTINGHOUSE / компресора SERVIKOM	30.000,00/ 72.000,00
27.	Развезивање и повезивање крова сандука	36.000,00
28.	Замена одбојника	18.000,00
29.	Замена раоника	108.000,00
30.	Мерње димензија точкова (по осовинском склопу)	1.500,00
31.	Атест брзиномера HASLER	36.000,00
32.	Атест будника	36.000,00
33.	Поправка релејне групе	36.000,00
34.	Провера релејне групе	12.000,00
35.	Поправка струјног стабилизатора	30.000,00
36.	Замена бирача напона	360.000,00
37.	Пријем локомотиве и израда записника	18.000,00
38.	Постављање локомотиве за рад	12.000,00
39.	Предаја локомотиве	12.000,00
Списак услуга за дизел локомотива серије 661/666		
1.	Спољно прање локомотиве	36.000,00
2.	Анализа уља и мазива	12.000,00
3.	Замена вучног мотора	216.000,00
4.	Демонтажа и монтажа хладњака (вода) са испитивањем	210.000,00
5.	Демонтажа и монтажа хладњака (уље) са испитивањем	120.000,00
6.	Демонтажа и монтажа вентилатора хладњака (вода)	264.000,00
7.	Развезивање и везивање локомотиве	180.000,00
8.	Замена опруга „Н“ носача	186.000,00
9.	Замена фриксионих облога „Н“ носача	156.000,00
10.	Замена манганске плоче „Н“ носача	192.000,00
11.	Замена фриксионог амортизера „Н“ носача	189.000,00

1	2	3
12.	Замена манганске плоче на раму обртног постоља	192.000,00
13.	Замена главног кочног црева на обртном постољу	186.000,00
14.	Замена вешалице носача кочне мотке	12.000,00
15.	Замена носача кочне папуче	15.000,00
16.	Замена кочних папуча (комплет локомотива)	24.000,00
17.	Подешавање кочног полужја	3.000,00
18.	Замена кутије пескаре	24.000,00
19.	Замена главе пескаре	9.000,00
20.	Замена шапастог лежаја на страни супротној од зупчаника	198.000,00
21.	Замена шапастог лежаја на страни до зупчаника	204.000,00
22.	Замена мазајућег јастучића	3.000,00
23.	Замена завртња кућишта шапастог лежаја	6.000,00
24.	Замена уља у кућишту шапастог лежаја	3.000,00
25.	Замена тунела на вучном мотору	186.000,00
26.	Замена ослоне шапе на вучном мотору	246.000,00
27.	Замена лежаја вучног мотора супротно од малог зупчаника	255.000,00
28.	Замена зупчаника кутије	192.000,00
29.	Замена филцаних полумесеца на зупчаничкој кутији (комплет)	198.000,00
30.	Замена еластичног ослона вучног мотора	252.000,00
31.	Замена осовинског склопа	258.000,00
32.	Замена манганских плоча на кућишту лежаја (по осовини)	246.000,00
33.	Замена кућишта лежаја (по осовини)	240.000,00
34.	Замена одбојника	12.000,00
35.	Замена раоника	108.000,00
36.	Мерње димензија точкова (по осовинском склопу)	1.500,00
37.	Замена дизел мотора 661 / 666	600.000,00 510.000,00
38.	Замена уља дизел мотора	240.000,00
39.	Замена воде у дизел мотору	9.000,00
40.	Замена филтера уља дизел мотора	9.000,00
41.	Замена филтера уља турбокомпресора	6.000,00
42.	Замена филтера горива	6.000,00
43.	Замена филтера за ваздух турбокомпресора	6.000,00
44.	Мерење компресије дизел мотора	12.000,00
45.	Мерење подпритиска у картеру и надпритиска у ваздушној комори дизел мотора	18.000,00
46.	Мерење броја обртаја дизел мотора	12.000,00
47.	Замена цил. главе дизел мотора	36.000,00
48.	Замена ослоног пстена цил. главе дизел мотора	36.000,00
49.	Замена заптивног материјала цил. главе дизел мотора	36.000,00
50.	Замена пумпе бризгаљке дизел мотора	6.000,00
51.	Замена издувног вентила дизел мотора	42.000,00
52.	Замена клацкалице дизел мотора	6.000,00
53.	Замена хидрауличног изравњача дизел мотора	3.000,00
54.	Замена клипа дизел мотора	90.000,00

1	2	3
55.	Замена клипних прстенова на једном клипу дизел мотора (комплет)	96.000,00
56.	Замена ослоне плоче клипа дизел мотора	90.000,00
57.	Замена осовинице клипа дизел мотора	114.000,00
58.	Замена цил. кошуљице дизел мотора	108.000,00
59.	Замена главне клипњаче дизел мотора	120.000,00
60.	Замена помоћне клипњаче дизел мотора	120.000,00
61.	Замена летећег лежаја радилице дизел мотора	36.000,00
62.	Замена заптивача на издувном лонцу дизел мотора	72.000,00
63.	Замена заптивача на издувном лонцу дизел мотора код водене цеви	120.000,00
64.	Замена издувног лонца дизел мотора	72.000,00
65.	Замена издувног лонца дизел мотора код водене цеви	120.000,00
66.	Замена пумпе за воду дизел мотора	36.000,00
67.	Замена горње пумпе за уље дизел мотора	60.000,00
68.	Замена доње пумпе за уље дизел мотора	120.000,00
69.	Замена пумпе за предподмазивање дизел мотора или предподмазивање турбокомпресора	18.000,00
70.	Замена пумпе за гориво дизел мотора 661 / 666	12.000,00 24.000,00
71.	Замена спојнице пумпе за гориво дизел мотора 661 / 666	12.000,00 24.000,00
72.	Замена елемента хладњака дизел мотора	90.000,00
73.	Замена хладњака за уље дизел мотора 661 / 666	78.000,00 36.000,00
74.	Замена турбокомпресора	420.000,00
75.	Замена лежајева вентилатора хладњака дизел мотора	120.000,00
76.	Замена ваздушне спојнице вентилатора хладњака дизел мотора	120.000,00
77.	Замена вентилаторског кола вентилатора хладњака дизел мотора	96.000,00
78.	Замена погонског диска вентилатора хладњака дизел мотора	132.000,00
79.	Замена вертикалне осовине вентилатора хладњака дизел мотора	300.000,00
80.	Замена лежаја у редуктору	180.000,00
81.	Замена кардана за погон вентилатора за хлађење вучних мотора	24.000,00
82.	Замена вентилатора за хлађење вучних мотора	24.000,00
83.	Замена лежаја на вентилатору за хлађење вучних мотора	36.000,00
84.	Замена погонске звезде на вентилатору за хлађење вучних мотора	36.000,00
85.	Замена Рутове дубалке	72.000,00
86.	Замена филтера Рутове дубалке	6.000,00
87.	Замена чауре погона Рутове дубалке	102.000,00
88.	Замена чауре међузупчаника дизел мотора	480.000,00
89.	Замена ПГ регулатора	48.000,00
90.	Замена мембране ПГ регулатора	12.000,00
91.	Замена боостер пумпе ПГ регулатора 666	12.000,00
92.	Замена сифона на кућишту уређаја за заштиту од прекомерног броја обртаја дизел мотора	24.000,00
93.	Замена показивача нивоа горива	24.000,00
94.	Замена детектора ниског притиска воде и надпритиска у картеру	24.000,00

1	2	3
95.	Замена мембране на уређају за заштиту од ниског притиска воде и надпритиска у картеру	24.000,00
96.	Замена славине за испуштање талога из ваздушне коморе дизел мотора	24.000,00
97.	Замена заптивача на горњем поклопцу дизел мотора	9.000,00
98.	Замена заптивача на кућишту Мишијана филтера за уље	9.000,00
99.	Замена заптивача на пречистачима пумпе за пречишћавање уља	9.000,00
100.	Замена компресора	72.000,00
101.	Замена спојнице компресора	15.000,00
102.	Замена продужног кочника 26 С	9.000,00
103.	Замена локомотивског кочника SA-26	9.000,00
104.	Замена распоредника 26 D	9.000,00
105.	Замена преносача притиска J-1, 6-16 -	9.000,00
106.	Замена вентила за брзо откочивање 26 D	6.000,00
107.	Замена вентила животне контроле P2	6.000,00
108.	Замена вентила за контролу главног вода H5 A	6.000,00
109.	Замена електровентила EV5	6.000,00
110.	Испитивање манометра на контролном манометру	6.000,00
111.	Замена сирене	6.000,00
112.	Замена мембране у сирени	9.000,00
113.	Дихтовање кабине	144.000,00
114.	Дихтовање врата	36.000,00
115.	Дихтовање прозора	36.000,00
116.	Замена чеоних стакала управљачнице	9.000,00
117.	Замена стакла покретног прозора	9.000,00
118.	Замена браве на вратима	6.000,00
119.	Замена ручне кочнице	18.000,00
120.	Замена главног генератора / вучног алтернатора	150.000,00 330.000,00
121.	Замена четкица на главном генератору / вучном алтернатору	18.000,00 6.000,00
122.	Замена помоћног генератора 661 / 666	72.000,00 96.000,00
123.	Замена погонске осовине помоћног генератора	18.000,00
124.	Замена еластичне спојке погонске осовине помоћног генератора	24.000,00
125.	Замена четкица на вучном мотору	9.000,00
126.	Замена ак. батерије	12.000,00
127.	Замена регулатора напона	6.000,00
128.	Замена електромотора пумпе за гориво	12.000,00
129.	Замена регулатора оптерећења	18.000,00
130.	Замена анласера на локомотиви серије 666	12.000,00
131.	Замена електромотора пумпе за предподмазивање	6.000,00
132.	Замена електромотора за погон вентилатора за хлађење дизел мотора	150.000,00
133.	Замена брзиномера	12.000,00
134.	Замена уређаја будности	12.000,00

1	2	3
135.	Замена звучне кутије будника	6.000,00
136.	Замена давача брзиномера	6.000,00
137.	Замена контактора снаге	9.000,00
138.	Замена контактора смера	12.000,00
139.	Замена отпорника шента	24.000,00
140.	Замена електричне грејалице	15.000,00
141.	Замена електромотора електричне грејалице	18.000,00
142.	Замена четкица на електромотору електричне грејалице	15.000,00
143.	Центрирање везе главни генератор 661 / алтернатор 666 - дизел мотор	336.000,00 288.000,00
144.	Центрирање помоћног генератора	48.000,00
145.	Центрирање компресора	72.000,00
146.	Пријем локомотиве и израда записника	30.000,00
147.	Доливање водесистем за хлађење дизел мотора по локомотиви	10.000,00
Списак услуга за дизел локомотива серије 621		
1.	Пријем локомотиве и израда записника	30.000,00
2.	Спољно прање локомотиве	60.000,00
3.	Развезивање и везивање локомотиве	300.000,00
4.	Замена осовинског склопа	300.000,00
5.	Замена вучног мотора	240.000,00
6.	Замена дизел мотора	600.000,00
7.	Демонтажа и монтажа хладњака (вода) са испитивањем	210.000,00
8.	Замена вучног алтенатора	300.000,00
9.	Замена компресора за ваздух	180.000,00
10.	Замена спојнице између дизел мотора и вучног алтенатора	300.000,00
11.	Замена вешалице носача кочне мотке	12.000,00
12.	Замена носача кочне папуче	15.000,00
13.	Замена кочних папуча (комплет локомотива)	24.000,00
14.	Подешавање кочног полужја	3.000,00
15.	Замена амортизера	15.000,00
16.	Замена кутије пескаре	24.000,00
17.	Замена главе пескаре	9.000,00
18.	Замена кочионог цилиндра	30.000,00
19.	Замена шапастог лежаја на страни супротној од зупчаника	270.000,00
20.	Замена шапастог лежаја на страни до зупчаника	282.000,00
21.	Замена мазајућег јастучића	6.000,00
22.	Замена завртња кућишта шапастог лежаја	6.000,00
23.	Замена уља у кућишту шапастог лежаја	6.000,00
24.	Замена тунела на вучном мотору	180.000,00
25.	Замена зупчаника кутије	240.000,00
26.	Замена одбојника	12.000,00
27.	Замена деформационог елемента	90.000,00
28.	Замена раоника	120.000,00

1	2	3
29.	Мерње димензија точкова (по осовинском склопу)	1.500,00
30.	Анализа уља и мазива	30.000,00
31.	Замена уља дизел мотора	150.000,00
32.	Замена течности за хлађење у дизел мотору	15.000,00
33.	Замена филтера уља дизел мотора	15.000,00
34.	Замена филтера горива	15.000,00
35.	Замена пумпе за воду дизел мотора	36.000,00
36.	Замена распоредника	18.000,00
37.	Замена електромагнетног вентила EV5	12.000,00
38.	Замена филтера за аутоматско избацавање кондезата	15.000,00
39.	Испитивање манометра на контролном манометру	6.000,00
40.	Замена сирене	6.000,00
41.	Замена мембране у сирени	9.000,00
42.	Замена браве на вратима	6.000,00
43.	Замена мотора за хлађење вучног мотора / ЕДК	150.000,00 210.000,00
44.	Замена четкица на вучном алтернатору	18.000,00
45.	Замена помоћног генератора	72.000,00
46.	Замена четкица на вучном мотору	30.000,00
47.	Замена акумулаторских батерија	30.000,00
48.	Замена вучног исправљача	240.000,00
49.	Замена анласера	30.000,00
50.	Замена калорифера	24.000,00
51.	Замена четкица на помоћном генератору	15.000,00
52.	Замена брзиномера	12.000,00
53.	Замена давача брзиномера	12.000,00
54.	Замена уређаја будности	12.000,00
55.	Замена Airtronic 4	15.000,00
56.	Замена Hydronic 10	15.000,00
57.	Замена мотора брисача стакла	6.000,00
58.	Замена склопника	15.000,00
59.	Замена електромагнетног релеја	15.000,00

Табела 5: ЦЕНОВНИК УСЛУГЕ РЕМОНТА КОЧНИХ УРЕЂАЈА У СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИМ РАДИОНИЦАМА ВЕЛИКА ПЛАНА И МАКИШ

Ред. бр.	Опис	Цена
		(РСД)
1	2	3
1.	Распоредник Est 3 (d,e,f) са ограничивачем притиска НВГ 15000 (без сета обавезно заменљивих делова)	29.250,00
2.	Распоредник Est 4 (d,e,f) са ограничивачем притиска НВГ 15000 (без сета обавезно заменљивих делова)	27.750,00
3.	Распоредник МН 3f НВГ 310 – 100 (без сета обавезно заменљивих делова)	30.000,00

1	2	3
4.	Распоредник МН 3f НВГ 310 – 200 (без сета обавезно заменљивих делова)	42.500,00
5.	Распоредник МН 3f НВГ 310 – 15000 (без сета обавезно заменљивих делова)	45.000,00
6.	Распоредник Est 3d AL 2A (без сета обавезно заменљивих делова)	33.000,00
7.	Распоредник Est 3d AL 2B (без сета обавезно заменљивих делова)	33.000,00
8.	Распоредник КЕО (без сета обавезно заменљивих делова)	27.750,00
9.	Распоредник КЕ 1 (KR1., DU111...) (без сета обавезно заменљивих делова)	35.250,00
10.	Распоредник КЕ 2 (ALD..., REL...,RLV...) (без сета обавезно заменљивих делова)	38.250,00
11.	Распоредник Est 4 (d, e ,f) са ограничивачем притиска НВГ 15000 (без сета обавезно заменљивих делова)	27.250,00
12.	Распоредник Est 4d/R2M/EV3 (без сета обавезно заменљивих делова)	35.250,00
13.	Распоредник Est 4 (e, f)/REL1/EV6 (без сета обавезно заменљивих делова)	36.250,00
14.	Распоредник Est 4 (e, f)/REL2/EV6 (без сета обавезно заменљивих делова)	36.250,00
15.	Распоредник Est 4 f/REL 2/НВГ 100/LBU (без сета обавезно заменљивих делова)	38.250,00
16.	Распоредник Est 4 f/REL 2/НВГ 100/EPMP (без сета обавезно заменљивих делова)	39.250,00
17.	Распоредник Lst1 једностепени (без сета обавезно заменљивих делова)	29.500,00
18.	Распоредник Lst1 двостепени (без сета обавезно заменљивих делова)	35.500,00
19.	Распоредник 26D (без сета обавезно заменљивих делова)	27.250,00
20.	Распоредник CV1nD (без сета обавезно заменљивих делова)	26.250,00
21.	Распоредник CV1nD – (R,R1) (без сета обавезно заменљивих делова)	35.250,00
22.	Распоредник CV1nD – L (без сета обавезно заменљивих делова)	33.000,00
23.	Распоредник CV1nD – T (без сета обавезно заменљивих делова)	33.000,00
24.	Распоредник C3W IP (без сета обавезно заменљивих делова)	28.000,00
25.	Ограничивач максималног притиска НВГ15000	3.000,00
26.	Ограничивач максималног притиска НВГ310	3.000,00
27.	Ограничивач максималног притиска НВГ100	3.000,00
28.	Мењач притиска АКР (тип 1,2)	23.000,00
29.	Мењач притиска АКР (тип S/20, SS/20)	21.000,00
30.	Мењач притиска REL (2, 10....)	20.000,00
31.	Мењач притиска RLV11d....	21.000,00
32.	Преносач притиска D1	12.000,00
33.	Преносач притиска D10	16.000,00
34.	Преносач притиска TR (1,2...)	12.000,00
35.	Преносач притиска J - 1	16.000,00
36.	Преносач притиска J – 1,6 -- 16	19.000,00
37.	Преносач притиска P1K	12.000,00
38.	Преносач притиска 2A	16.000,00
39.	Преносач притиска DU21	19.000,00

1	2	3
40.	Преносач притиска DU15	20.000,00
41.	Вентил средњег притиска VSP	9.000,00
42.	Мењачка кутија LV 4	9.000,00
43.	Мењачка кутија LS 3	9.000,00
44.	Мењачка кутија LV 4/КА	10.000,00
45.	Мењачка кутија LS 3/КА	10.000,00
46.	Мерни вентил DP1 М (MV1 М)	11.000,00
47.	Мерни вентил DP1 YF (MV1 YF)	12.000,00
48.	Мерни вентил DP2 М (MV2 М)	12.250,00
49.	Мерни вентил DP2 YF (MV2 YF)	13.250,00
50.	Мерни вентил UV (1,2,...)	6.750,00
51.	Мерни вентил TU 6	8.000,00
52.	Мерни вентил WM10	12.000,00
53.	Регулатор кочног полужја DRV 2А 450	9.000,00
54.	Регулатор кочног полужја DRV 2А 30000	9.000,00
55.	Регулатор кочног полужја RKPL	10.000,00
56.	Електровентил EV 3	6.000,00
57.	Електровентил EV 5 (a, b, c, d)	8.750,00
58.	Електровентил EV 6	9.000,00
59.	Електровентил 21С	12.000,00
60.	Електровентил F92В 3	10.500,00
61.	Електровентил F92В 6,6	10.500,00
62.	Електровентил VE3 Mg	9.000,00
63.	Електровентил VE3С KSOd	9.000,00
64.	Електровентил EP 10	9.250,00
65.	Електровентил EP 20	9.250,00
66.	Електровентил EVP1	8.750,00
67.	Електровентил EV 511	8.750,00
68.	Вентил будника EP IV	6.000,00
69.	Брзач пражњења ГВ SB3	20.750,00
70.	Брзач пражњења ГВ VBK 100	23.750,00
71.	Централни испусни вентил NV3	8.450,00
72.	Активатор (ходнички, купејски)	3.000,00
73.	Активатор KSOd	6.000,00
74.	Регулатори притиска (RP...)	6.250,00
75.	Регулатор притиска RP2	8.000,00
76.	Регулатор притиска VSR 3/4	8.000,00
77.	Регулатор притиска GF 4	6.250,00
78.	Регулатор притиска FVF 100	6.000,00
79.	Цилиндар рег. CR 10 без. руч. кочнице	16.250,00
80.	Цилиндар рег. CR10 са руч. кочницом	19.750,00
81.	Кочни цилиндар CR-PBA	19.750,00
82.	Кочни цилиндар CR-PBAM	21.250,00
83.	Кочни цилиндар "Mg"	12.000,00

1	2	3
84.	Блок цилиндар регулатор BCR 6''	22.550,00
85.	Блок цилиндар регулатор BCR 6''са PS	24.250,00
86.	Цилиндар регулатор CR IM -а 10-110"	16.700,00
87.	Цилиндар регулатор CR IM -а 10-110 рк	19.900,00
88.	Раскочник ZB1	17.450,00
89.	Раскочник AR 8/11	21.000,00
90.	Генератор (раскочник) GR. 1	20.750,00
91.	Генератор (ПКЗ) GR.100	20.750,00
92.	Давач противклизне 4 GS 200/201	10.700,00
93.	Давач противклизне 4 GS 1	10.700,00
94.	Кочник D2	20.750,00
95.	Кочник D3	21.000,00
96.	Аутоматски кочник FV 4а	29.750,00
97.	Аутоматски кочник FV 3b	29.750,00
98.	Директни кочник "FD 1"	8.750,00
99.	Директни кочник FVE 406	23.000,00
100.	Кочник FA 2	17.500,00
101.	Кочник ST 125	8.750,00
102.	Распоредник прости FE 115	12.000,00
103.	Потенциометар пот. 107	9.000,00
104.	Потенциометар пот. 109	9.000,00
105.	Испитивање панела за путничка кола Z1	33.000,00

Цена резервних делова, ако су потребни, је цена остварена на последњој јавној набавци увећана за 10%.

„Србија Карго“ а.д. своје услуге пружа на терену у службеним местима, индустријским колосецима и у радионицама Сектора ЗОВС у Макишу, Великој Плани, Нишу, Поповцу, Руми, Суботици, Кикинди, Краљеви и Пожеги.

Ред. бр.	Назив радионице	Адреса и поштански број
1	2	3
1	Макиш	Лоле Рибара 2-5, 11250 Железник
2	Велика Плана	Драгољуба Деспотовића 1, 11320 Велика Плана
4	Рума	Железничка бб, 22400 Рума
5	Кикинда	Ослобођења 17, 2315000 Кикинда
6	Суботица	Босе Милићевић 8, 24000 Суботица Пап Пала бб, 24000 Суботица
7	Ниш	Сарајевска 22, 18000 Ниш
8	Поповац	Поповац бб, 1823000 Поповац
9	Краљево	Индустријска 2, 3300000 Краљево

10	Пожега	Висибабска 3-9, 31210 Пожега
----	--------	------------------------------



ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Душан Гарибовић
 Мира Вукмировић
 Њаташа Млишар Лежја

**Одлука Одбора директора
 „Србија Карго“ ад
 (од 13.2.2024. године)
 Број: 4/2024-1614-406**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 24. тачка 17) Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је, на седници одржаној 13.2.2024. године донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 49/18, 68/18, 11/19, 25/19, 33/19, 39/19, 43/19, 47/19, 50/19, 53/19, 55/19, 2/20, 7/20, 8/20, 11/20, 12/20, 19/20, 26/20, 29/20, 35/20, 39/20, 44/20, 49/20, 52/20, 4/21, 12/21, 16/21, 18/21, 19/21, 20/21-исправка, 22/21, 25/21, 29/21, 35/21, 42/21, 45/21, 46/21, 51/21, 53/21, 56/21, 4/22, 5/22, 10/22, 12/22, 17/22, 22/22, 27/22, 32/22, 35/22, 39/22, 41/22, 42/22, 44/22, 46/22, 7/23, 8/23, 11/23, 17/23, 22/23, 23/23, 26/23, 32/23, 43/23 и 46/23).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Душан Гарибовић
 Мира Вукмировић
 Њаташа Млишар Лежја

**Одлука Одбора директора
 „Србија Карго“ ад
 (од 13.2.2024. године)
 Број: 4/2024-1614-406**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 24. тачка 17) Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 14/17), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је на седници, одржаној 13.2.2024. године, донео

**П Р А В И Л Н И К
 о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова
 Акционарског друштва за железнички превоз робе
 „Србија Карго“, Београд**

Члан 1.

Табеларни преглед Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 49/18, 68/18, 11/19, 25/19, 33/19, 39/19, 43/19, 47/19, 50/19, 53/19, 55/19, 2/20, 7/20, 8/20, 11/20, 12/20, 19/20, 26/20, 29/20, 35/20, 39/20, 44/20, 49/20, 52/20, 4/21,

12/21, 16/21, 18/21, 19/21, 20/21-исправка, 22/21, 25/21, 29/21, 35/21, 42/21, 45/21, 46/21, 51/21, 53/21, 56/21, 4/22, 5/22, 10/22, 12/22, 17/22, 22/22, 27/22, 32/22, 35/22, 39/22, 41/22, 42/22, 44/22, 46/22, 7/23, 8/23, 11/23, 17/23, 22/23, 23/23, 26/23, 32/23, 43/23 и 46/23), у даљем тексту: Правилник, мења се у следећем:

1. 10200 СЕКТОР ЗА УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ ПОСЛОВАЊА И СИСТЕМИМА БЕЗБЕДНОСТИ

(1) 10201 Управа Сектора

- под редним бројем 22 систематизују се послови „Главни координатор за електронско пословање“ (10201/22), са следећим условима : у колони шифра описа посла уписује се ‘1454’, у колони степен стручне спреме уписује се „7“, у колони назив стручне школе или факултета уписује се „ФТС; ФДС“, у колони радно искуство у годинама уписује се „2“, у колони број извршилаца уписује се „1“.

- гасе се послови под редним бројем 19 „стручни сарадник за електронско пословање“ (10201/19)

(2) 10202 Одељење за БЗР и ЗОП

- под редним бројем 6 систематизују се послови „Главни координатор за здравствену заштиту и осигурање запослених“ (10202/06), са следећим условима: у колони шифра описа посла уписује се ‘1455’, у колони степен стручне спреме уписује се „7“, у колони назив стручне школе или факултета уписује се „ФТС; ФДС; ФЗР“, у колони радно искуство у годинама уписује се „2“, у колони број извршилаца уписује се „1“.

- гасе се послови под редним бројем 4 „водећи инжењер за здравствену заштиту“ (10202/04)

2. 11000 ЦЕНТАР ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

(2) 11300 Одељење за људске ресурсе-САП систем

- под редним бројем 09 систематизују се послови „Главни координатор за управљање САП системом – HR modul“ (11300/09), са следећим условима: у колони шифра описа посла уписује се ‘1453’, у колони степен стручне спреме уписује се „7“, у колони назив завршене школе или факултета уписује се „ФДС, ФТС“, у колони број извршилаца уписује се „1“.

- гасе се послови под редним бројем 02 „главни контролор кадровске документације“ (11300/02).

3. 12000 СЕКТОР ЗА ВУЧУ ВОЗОВА И ТКП

(1) 12300 Секција за вучу возова и ТКП Београд

12301 ОЈ за ВВ и ТКП Београд

- код послова под редним бројем 09 „машиновођа“ (12301/09), у колони број извршилаца уместо броја „75“ уписује се број „81“, остали услови остају непромењени.

12302 ОЈ за ВВ и ТКП Рума

- код послова под редним бројем 01 „Шеф ОЈ за вучу возова и ТКП“ (12302/01), у колони назив степен стручне спреме уписати „7/6“, у колони назив завршене школе или факултета уместо „МФ, ЕТФ, ФТС“ уписује се „МФ, ЕТФ, ФТС, ВШТС“.

(2) 12500 Секција за вучу возова и ТКП Нови Сад

12501 ОЈ за ВВ и ТКП Нови Сад

- код послова под редним бројем 08 „машиновођа“ (12501/08), у колони број извршилаца уместо броја „28“ уписује се број „22“, остали услови остају непромењени.

4. 14000 СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈ И ТРАНСПОРТ

(1) 14500 Секција за СТ Панчево

14503 Станица Панчево главна (ТО Панчево Варош)

- код послова под редним бројем 03 „**транспортно комерцијални техничар**“ (14503/03), у колони број извршилаца уместо броја „13“ уписује се број „14“, остали услови остају непромењени.

(2) 14100 Секција за СТ Ниш

14105 Станица Ристовац (ТО Врање)

- код послова под редним бројем 02 „**транспортно комерцијални техничар**“ (14105/02), у колони број извршилаца уместо броја „10“ уписује се број „9“, остали услови остају непромењени.

Члан 2.

Саставни део овог Правилника чини Прилог 1.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 4.

Овај Правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



Прилог 1. Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд, који се односи на описе послова, допуњује се тако што се:

- додаје шифра описа посла **1453**, са називом посла „**Главни координатор за управљање САП системом – HR modul**“ и следећим описом посла – Управља, организује и координира рад у САП систему и врши обраду података за све запослене кроз различите инфо типове; одржава матичне податке кроз трансакцију РА 30 за све запослене; врши унос података кроз трансакцију РА 40 за запослене и спољне сараднике; креира коренске организационе јединице; креира позиције; креира задатке; ажурира податке запослених; ради на изради извештаја за све запослене; израђује решења из радног односа; обавештава руководиоца о свим уоченим неправилностима; обавља и друге послове по налогу руководиоца

- додаје шифра описа посла **1454**, са називом посла „**Главни координатор за електронско пословање**“ и следећим описом посла: Прати одредбе Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању; обавља послове електронског пословања употребом података у електронском облику, средствима електронске комуникације и електронске обраде података; прати законске одредбе којим се уређује пријем, обрада, чување, садржина и елементи електронских фактура, у трансакцијама између субјеката јавног сектора, односно између субјекта јавног и субјекта приватног сектора и друга питања која су од значаја за електронско фактурисање; управља пословним процесима верификације фактура од стране субјекта јавног сектора са више нивоа сагласности, а који не поседују свој систем или део система за управљање фактурама; врши уношење података које садржи електронска фактура у складу са интерним техничким упутством; сарађује са осталим секторима /центрима друштва на испостављању, обради пријему и слању електронског документа; обавља и друге послове по налогу директора сектора.

- додаје шифра описа посла **1455**, са називом посла „**Главни координатор за здравствену заштиту и осигурање запослених**“ и следећим описом посла: Прати одредбе Закона о безбедности у железничком саобраћају и Правилника о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници; припрема и прати реализацију програма здравствене заштите запослених у друштву; врши контролу испостављених фактура према уговору у погледу броја извршених здравствених прегледа; припрема техничку документацију за Уговор о пружању услуга здравствене заштите и испитивање услова радне околине и остале здравствене услуге као и средства за пружање прве помоћи и оспособљавање за пружање прве помоћи; прати реализацију Уговора о осигурању запослених; врши анализу повреда на раду; израђује кварталне и годишње извештаје о повредама о раду; обавља и друге послове по налогу директора сектора.

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА „СРБИЈАВОЗ“

**Одлука Одбора директора
„Србијавоз“ а.д.
(од 14.2.2024. године)
Број: 4/2024-1948-372**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд, („Службени гласник РС”, број 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије”, бр. 14/17, 59/19, 16/23 и 36/23), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд, је на седници, одржаној 14.2.2023. године, донео

О Д Л У К У

1. Усваја се допуна Упутства о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“ број 32/2023)
2. Допуна Упутства из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА ДИРЕКТОРА

Иван Булајић



**Број: 4/2024-1948-372
14.2.2024. године**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд, („Службени гласник РС”, број 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије”, бр. 14/17, 57/19, 16/23 и 36/23), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд, на седници, одржаној 14.2.2023. године, доноси

**ДОПУНА УПУТСТВА
о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у
Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд**

1. Допуњава се Упутство о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“ број 32/2023), тако што се у члану 3. додаје став 4. који гласи:

„Уколико постоји потреба за кандидатом одговарајућег профила у Друштву при кабинету генералног директора, те да је исти неопходан због процеса и организације рада, генерални директор има дискреционо право да запосли одређеног кандидата без доношења решења о попуњавању радних места путем интерног или јавног конкурсa.“

2. У осталом делу Упутство о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд остаје непромењено.

3. Допуна Упутства о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА

Иван Булајић, магист. екон.



**Одлука Одбора директора
„Србијавоз“ а.д.
(од 14.2.2024. године)
Број: 4/2024-1949-372**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, одлука УС, 113/17 и 95/18-др.пропис) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд („Службени гласник РС“, бр.60/15, Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 14/17, 57/19, 16/23 и 36/23), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд је на седници, одржаној 14.2.2024. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд, (Службени гласник „Железнице Србије“, број 18/22, 20/22, 23/22, 25/22, 33/22, 35/22, 37/22, 39/22, 40/22, 41/22, 42/22, 46/22, 47/22, 1/23, 2/23, 3/23, 4/23, 6/23, 16/23, 17/23, 18/23, 19/23, 21/23, 22/23, 30/23, 31/23, 32/23, 35/23, 36/23, 37/23, 38/23 и 39/23, 42/23, 2/24, 4/24

2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове Одлуке.

3. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“ акционарско друштво.



**Број: 4/2024-1949-372
14.2.2024. године**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд („Службени гласник РС“, бр.60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 14/17, 57/19, 16/23 и 36/23), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд је на седници, одржаној 14.2.2024. године, донео

**П Р А В И Л Н И К
о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова
Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд**

Члан 1.

Мења се Правилник о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“ - табеларни део, у следећем:

У КАБИНЕТУ ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА

-Систематизују се нови послови под називом „Руководилац пројекта за комерцијалне послове“, са следећим условима: у колони шифра посла уписати „9003“, у колони ниво квалификација уписати „7.1“, у колони област и врста квалификације уписати „факултет организационих наука, правни факултет, економски факултет, маркетинг, менаџмент“, у колони број извршилаца, уписати „1“, са следећим описом послова “Прати извршење задатака контакт центра Србијавоза; Контролише квалитет рада у домену пружања сервисних информација путницима путем интернет презентације и мобилне апликације Србијавоза; Надзире квалитет рада запослених у домену резервација карата; Доставља предлоге за унапређење процеса продаје месечних и годишњих карата другим привредним субјектима и појединцима; Прати резултате и предлаже мере у домену повећања прихода историјских возних средстава (Шарганска осмица, Плави воз, Романтика и друго); Учествује у изради маркетинг стратегије, ПР стратегије и присуства на друштвеним мрежама; Одлучује о садржају и изгледу интернет презентације Србијавоза; Извештава генералног директора о резултатима рада

контакт центра, сервисних информација, резервације карата и продаје.

-После послова „Руководилац пројекта за комерцијалне послове“, систематизују се нови послови под називом „Руководилац пројекта за информационо комуникационе технологије“, са следећим условима: у колони шифра посла уписати „9003“; у колони ниво квалификација уписати „7.1“; у колони област и врста квалификације уписати „економске, машинске, електротехничке науке, менаџмент“; у колони број извршилаца, уписати „1“, са следећим описом послова “Прати извешће развоја апликација; Предлаже измене ИТ архитектуре у циљу повећања ефикасности рада Србијавоза; Анализира и предлаже измене у ИТ инфраструктури (дата центар, комуникације и мреже); Прати ефикасност и предлаже измене у организацији рада и процесима корисничке подршке; Анализира ризике и предлаже мере за њихово отклањање у домену cyber security-a; Редовно извештава генералног директора о напретку у развоју апликација, инфраструктуре и корисничке подршке.

У СЕКТОРУ ЗА ФИНАНСИЈСКО РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ И ПОПИС У ОДЕЉЕЊУ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

- код послова „Координатор за контролу обавеза“, у колони ниво квалификације, уместо „7.1“, уписати „7.1/ 6.1, 6.2“
- код послова „Координатор за девизне послове“ у колони ниво квалификације, уместо „7.1“, уписати „7.1/ 6.1, 6.2“

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“ акционарско друштво.

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА

Иван Бујањ, магистар екон.



С а д р ж а ј

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“

Извештај о реализацији плана рада Повереништва за етику за период јануар - децембар 2023. године.....	2
План рада Повереништва за етику за период I-XII 2024. године са терминским планом извршења.....	5
Одлуке Одбора директора „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д. (од 8.2.2024. године).....	8-9
Одлуке Одбора директора „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д. (од 12.2.2024. године)	10-12
Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд.....	13
Одлука Одбора директора „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д. (од 12.2.2024. године)	16
Одлуке Одбора директора „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д. (од 14.2.2024. године)	17-18

„Железнице Србије“ акционарско друштво

Одлука Скупштине „Железнице Србије“ ад (од 18.1.2024. године).....	19
--	----

Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“

Одлука Скупштине „Србија Карго“ а.д. (од 30.1.2024. године).....	20
Упутство о изменама и допунама Упутства за рад прегледача кола са теретним колима.....	21
Упутство о изменама и допунама Упутства о вођењу евиденције техничко колских послова и техничких података о теретним колима.....	25
Ценовник услуга за редовно и ванредно одржавање возних средстава у радионицама „Србија Карго“ а.д.	29
Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд.....	48

Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србијавоз“

Допуна упутства о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд.....	51
Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србијавоз“, Београд.....	52

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: „Железнице Србије“ акционарско друштво
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
Уредништво: Медија центар „Железнице Србије“, Немањина 6, Београд
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: TRI O DOO ARANĐELOVAC