

**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ
ИНФРАСТРУКТУРОМ „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“**

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 10.2.2025. године)
Број: 4/2025-6028-1049**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., је, на седници одржаној 10.2.2025. године, донео


О Д Л У К У

1. Доноси се Програм здравствене заштите запослених у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2025. годину.
2. Програм из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

У складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, Закона о безбедности у железничком саобраћају, Акта о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. и Правилника о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници, а имајући у виду обавезу вршења лекарских прегледа, оспособљавања за пружање прве помоћи, испитивања услова радне околине и скрининг мамографије, послодавац је дужан да донесе Програм здравствене заштите запослених у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2025. годину, са свим потребним елементима.

На основу свега изложеног, одлучено је као у диспозитиву.

 **ОДБОР ДИРЕКТОРА**

Владимир Максимовић

Милутин Милашевић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 10.2.2025. године)
Број: 4/2025-6028-1049**

**ПРОГРАМ
ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЗАПОСЛЕНИХ
У АКЦИОНАРСКОМ ДРУШТВУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ
ИНФРАСТРУКТУРОМ „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, БЕОГРАД
ЗА 2025. ГОДИНУ**

I.

**УСЛУГЕ ПРОИСТЕКЛЕ ИЗ ЗАКОНА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ
И АКТА О ПРОЦЕНИ РИЗИКА ЗА СВА РАДНА МЕСТА У РАДНОЈ ОКОЛИНИ
У „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ А.Д.**

**1. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛОВА ОДНОСНО
СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ РАСПОРЕЂЕНИХ НА РАДНИМ МЕСТИМА
СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ**

Основ прегледа:

- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 35/23);
- Правилник о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених на радним местима са повећаним ризиком („Службени гласник РС“, бр. 120/07, 93/08 и 53/17);
- Акт о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (Одлука бр. 1/2016-4958 од 9.12.2016. године, 6/2017-48 од 9.10.2017. године, 4/2018-1160-275 од 12.12.2018. године, 4/2019-1569-362 од 3.7.2019. године и Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 53/19, 22/20, 28/20, 27/21, 39/21, 19/22, 2/23, 27/23, 29/24 и 4/25).

Редни број	ВРСТА ПРЕГЛЕДА	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРЕГЛЕДА У 2025. ГОДИНИ
1.	ПРЕТХОДНИ	80
2.	ПЕРИОДИЧНИ	2158

Број периодичних прегледа приказаних у горњој табели, на које се запослени упућују у складу са Актом о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. планиран је на основу прописане евиденције као и достављених планова и захтева.

Преглед послова по организационим деловима који се обављају са повећаним ризиком и периодичитетом прегледа, а према Акту о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., даје се у табеларним прегледима како следи:

СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ

Р. б.	Послови	Периодичитет прегледа
1.	ТК ДИСПЕЧЕР	12 месеци
2.	ОТПРАВНИК ВОЗОВА	12 месеци
3.	ОТРАВНИК ВОЗОВА – МАНЕВАРСКИ ДИСПЕЧАР	12 месеци
4.	ОТПРАВНИК ВОЗОВА ОПЕРАТЕР НА ПОСТАВНИЦИ II – II и II - III	12 месеци
5.	ШЕФ СТАНИЦЕ КОЈИ ДЕЖУРА КАО ОТПРАВНИК ВОЗОВА	12 месеци
6.	НАДЗОРНИ СКРЕТНИЧАР	24 месеца
7.	СКРЕТНИЧАР	12 месеци
8.	РУКОВАЛАЦ МАНЕВРЕ	12 месеци
9.	РУКОВАЛАЦ 4 МАНЕВАРКЕ	12 месеци
10.	МАНЕВРИСТА	12 месеци
11.	МАНЕРВИСТА НА СПУШТАЛИЦИ	12 месеци
12.	ОТПРАВНИК ВОЗОВА ВУКОВ СПОМЕНИК	12 месеци
13.	РУКОВОАОЦ ХИДРАУЛИЧНОМ ОПРЕМОМ	12 месеци

ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА

Р. б.	Послови	Периодичитет прегледа
1.	СС ЗА ПРЕГЛЕД КОЛА	24 месеца
2.	БРАВАР	12 месеци
3.	БРАВАР НА ПОМОЋНОМ ВОЗУ	12 месеци

СЕКТОР ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

Р. б.	Послови	Периодичитет прегледа
1.	ЧУВАР ПРУГЕ	24 месеца, а за рад на висини преко 2м лек.преглед на 12 месеци
2.	КОВАЧ- БРАВАР- МЕХАНИЧАР	24 месеца
3.	ПРУЖНИ РАДНИК	24 месеца, а за рад на висини преко 2м лек.преглед на 12 месеци
4.	ПРУЖНИ РАДНИК ЗА ОДРЖАВАЊЕ КОСИНА	24 месеца, а за рад на висини преко 2м лек.преглед на 12 месеци
5.	РУКОВОАОЦ ЛАКОМ ПРУЖНОМ МЕХАНИЗАЦИЈОМ	24 месеца, а за рад на висини преко 2м лек.преглед на 12 месеци
6.	ПОСЛОВОЋА ЗА ЗАВАРИВАЊЕ	12 месеци
7.	АТ ЗАВАРИВАЧ НА ТЕРЕНУ	12 месеци
8.	ВОЗАЧ МОТОРНОГ ПРУЖНОГ ВОЗИЛА	12 месеци
9.	ВОЗАЧ И РУКОВОАОЦ МОТОРНОГ ПРУЖНОГ ВОЗИЛА СА ДИЗАЛИЦОМ	12 месеци
10.	ВОЗАЧ И РУКОВАЛАЦ МОТОРНОГ ПРУЖНОГ ВОЗИЛА ЗА ПРЕГЛЕД МОСТОВА	12 месеци
11.	ВОЗАЧ И РУКОВАЛАЦ МОТОРНОГ ПРУЖНОГ ВОЗИЛА ЗА УНИШТАВАЊЕ ВЕГЕТАЦИЈЕ	12 месеци
12.	БРАВАР-МЕХАНИЧАР	12 месеци
13.	РУКОВОАОЦ ДВОПУТНОГ БАГЕРА	12 месеци
14.	ГЛАВНИ РУКОВАЛАЦ И ВОЋА РАДОВА НА МАШИНИ	12 месеци
15.	РУКОВАЛАЦ МАШИНЕ	12 месеци
16.	РУКОВАЛАЦ МАШИНЕ ЗА СНИМАЊЕ ГЕОМЕТРИЈСКОГ СТАЊА КОЛОСЕКА	12 месеци
17.	РУКОВАЛАЦ МАШИНЕ ЗА ЗАМЕНУ СКРЕТНИЦА	12 месеци

18.	РУКОВАЛАЦ МАШИНЕ ЗА ЗАМЕНУ ПРАГОВА	12 месеци
19.	РУКОВАЛАЦ МАШИНЕ ЗА РЕГУЛИСАЊЕ КОЛОСЕКА ПО СМЕРУ И НИВЕЛЕТИ	12 месеци
20.	РУКОВАЛАЦ МАШИНЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ ЗАСТОРНЕ ПРИЗМЕ	12 месеци

СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Р. б.	Послови	Периодичитет прегледа
1.	ШЕФ ДЕОНИЦЕ ЗА СС	12 месеци
2.	ПОСЛОВОЂА ЗА СС	12 месеци
3.	ГЛАВНИ МЕХАНИЧАР ЗА СС	12 месеци
4.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЗА СС	12 месеци
5.	ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА СС	12 месеци
6.	МЕХАНИЧАР ЗА СС	12 месеци
7.	МЕХАНИЧАР СПЕЦИЈАЛИСТА	12 месеци
8.	РУКОВОДЦ ВОЂА ПОСЛА ЗА КМ	12 месеци
9.	РУКОВОДЦ ЗА КМ	12 месеци
10.	ВОЗАЧ МПВ	12 месеци
11.	ПОСЛОВОЂА ЗА ТТ (кабловска)	12 месеци
12.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЗА ТТ (кабловска)	12 месеци
13.	ГЛАВНИ МЕХАНИЧАР ЗА ТТ (кабловска)	12 месеци
14.	МЕХАНИЧАР ЗА ТТ (кабловска)	12 месеци
15.	ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ТТ (кабловска)	12 месеци
16.	ПОСЛОВОЂА ЗА ЕМВ	12 месеци
17.	ГЛАВНИ МЕХАНИЧАР ЗА ЕМВ	12 месеци
18.	МЕХАНИЧАР ЗА ЕМВ	12 месеци
19.	ПОСЛОВОЂА ЗА ЕЕП	12 месеци
20.	ГЛАВНИ МЕХАНИЧАР ЗА ЕЕП	12 месеци
21.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЗА ЕЕП	12 месеци
22.	ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ЕЕП	12 месеци
23.	ПОСЛОВОЂА ЗА ВЕЕП	24 месеца, а за рад на висини преко 2м дек. преглед на 12 месеци
24.	ГЛАВНИ МЕХАНИЧАР ЗА ВЕЕП	24 месеца, а за рад на висини преко 2м дек. преглед на 12 месеци
25.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЗА ВЕЕП	24 месеца, а за рад на висини преко 2м дек. преглед на 12 месеци

ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ

Р. б.	Послови	Периодичитет прегледа
1.	РУКОВОДИЛАЦ СЛУЖБЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	12 месеци
2.	ДИСПЕЧЕР БЕЗБЕДНОСТИ У КОМАНДНОМ ЦЕНТРУ- РУКОВОДИЛАЦ СМЕНЕ	12 месеци
3.	ДИСПЕЧЕР ЕТИ У КОМАНДНОМ ЦЕНТРУ	12 месеци
4.	ВАТРОГАСАЦ- ЧУВАР	12 месеци

2. ОБУЧАВАЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ РАДНИКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПРВЕ ПОМОЋИ

Основ услуга:

- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 35/23);
- Правилник о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Службени гласник РС“, број 109/16);
- Акт о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (Одлука број 1/2016-4958 од 9.12.2016. године, број 6/2017-48 од 9.10.2017. године, број 4/2018-1160-275 од 12.12.2018. године, број 4/2019-1569-362 од 3.7.2019. године и Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 53/19, 22/20, 28/20, 27/21, 39/21, 19/22, 2/23, 27/23, 29/24 и 4/25).

ВРСТА УСЛУГЕ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ У 2025. ГОДИНИ
ОБУЧАВАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ПРАКТИЧНЕ ВЕЖБЕ УКАЗИВАЊА ПРВЕ ПОМОЋИ	51

Број запослених који ће бити обучен за пружање прве помоћи планиран је на основу захтева организационих делова Друштва (Секција/ОЦ/ОЈ). Сектор за људске ресурсе и опште послове- Одељења за безбедност и здравље на раду на достављени захтев даје сагласност и организује потребно обучавање запослених.

Обавези обучавања за пружање прве помоћи запосленима, подлежу железнички радници према одредбама Правилника о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Службени гласник РС“, број 109/16), као и запослени распоређени на радно место са повећаним ризиком према Акту о процени ризика за сва радна места у радној околини за „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Издато Уверење о обучености за пружање прве помоћи је трајног карактера.

За запослене који су обучени за пружање прве помоћи, сваке пете године органузије се практична вежба указивања прве помоћи на захтев Секције/ОЦ/ОЈ.

За пружање прве помоћи морају бити обучени руководиоци, као и најмање 2% од укупног броја извршилаца у једној смени или локацијски одвојеној јединици.

3. ЦИЉАНИ ПРЕГЛЕДИ ОЧИЈУ И ВИДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ КОЈИ КОРИСТЕ ОПРЕМУ ЗА РАД СА ЕКРАНОМ

Основ услуга:

- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном („Службени гласник РС“, бр. 106/09, 93/13 и 86/19);
- Акт о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (Одлука број 1/2016-4958 од 9.12.2016. године, број 6/2017-48 од 9.10.2017. године, број 4/2018-1160-275 од 12.12.2018. године, број 4/2019-1569-362 од 3.7.2019. године и Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 53/19, 22/20, 28/20, 27/21, 39/21, 19/22, 2/23, 27/23, 29/24 и 4/25).

Обим услуга је утврђен на основу достављених података организационих делова „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., анализе и одобрења од стране Стручног тима Друштва за израду Акта о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Укупан број запослених који подлежу прегледу вида по Правилнику о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном за наведени период, а према достављеним подацима организационих делова Секција/ОЦ/ОЈ у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. приказан је у доњој табели:

ВРСТА УСЛУГЕ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРЕГЛЕДА У 2025. ГОДИНИ
ЦИЉАНИ ПРЕГЛЕДИ ОЧИЈУ И ВИДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ КОЈИ КОРИСТЕ ОПРЕМУ ЗА РАД СА ЕКРАНОМ	300

4. ИСПИТИВАЊА УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ

Основ услуге:

- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 35/23);
- Правилник о поступку прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС“, број 76/24);
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном („Службени гласник РС“, број 106/09, 93/13 и 86/19);
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању електромагнетском пољу („Службени гласник РС“, бр. 111/15 и 130/21);
- Правилник о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник РС“, број 104/09);
- Методологија превентивних и периодичних испитивања услова радне околине
- Сертификат о акредитацији лабораторије за испитивање по захтевима стандарда SRPS ISO IEC 17025:2006
- Акт о процени ризика за сва радна места у радној околини у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (Одлука број 1/2016-4958 од 9.12.2016. године, број 6/2017-48 од 9.10.2017. године, број 4/2018-1160-275 од 12.12.2018. године, број 4/2019-1569-362 од 3.7.2019. године и Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 53/19, 22/20, 28/20, 27/21, 39/21, 19/22, 2/23, 27/23, 29/24 и 4/25).

Р. бр.	ВРСТА АНАЛИЗЕ	ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ
		Број анализа по мерном месту
1.	Микроклима	311
2.	Бука	7
3.	Осветљеност	661
4.	Мерење хемијских штетности	9
5.	Мерење загађености	8

Испитивање услова радне околине планирано је на основу захтева Секција/ОЦ/ОЈ и сагласности Сектора за људске ресурсе и опште послове - Одељења за безбедност и здравље на раду.

Испитивање услова радне околине, односи се на:

- Хемијске материје у лабораторијама ЕТП-а: ацетон, амонијак, бензен, етилен гликол, пентан, угљен-диоксид, водоник сулфид, прашина тврдог дрвета, сумпорна киселина, сирћетна киселина, толуен.
- Карциногени или мутагени (бензен, прашина тврдог дрвета, винилхлорид мономер) у радионицама и лабораторијама.
- Електромагнетна зрачења у трафо станицама, у сали система информационих технологија и ТК центрима и слично.

II.

УСЛУГЕ ПРОИСТЕКЛЕ ИЗ НОРМАТИВА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

1. ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ РАДНИКА КОЈИ ИМАЈУ ЗА ЦИЉ ПРОВЕРУ ЗДРАВСТВЕНЕ СПОСОБНОСТИ

Основ прегледа:

- Закон о железници („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 62/23);
- Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 41/18);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15 - др. закон, 9/16 - одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18 - др. закон, 87/18, 23/19 и 128/20 - др. закон и 76/23);
- Правилник о ближим здравственим условима које морају да испуњавају возачи одређених категорија моторних возила („Службени гласник РС“, број 83/11);
- Правилник о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници („Службени гласник РС“, број 24/17).

Редни број	ВРСТА ПРЕГЛЕДА	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРЕГЛЕДА ЗА НАВЕДЕНИ ПЕРИОД У 2025. ГОДИНИ
1.	ПРЕТХОДНИ	
2.	ПЕРИОДИЧНИ	43
3.	ВАНРЕДНИ	671
4.	КОНТРОЛНИ	736
		293

Табеларни преглед броја периодичних прегледа на које се запослени упућују према Правилнику о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници планиран је на основу прописане евиденције и захтева Секција/ОЦ/ОЈ.

Возач моторних возила упућују се на периодичне здравствене прегледе са периодичитетом од 3 године, а возач који управља возилом са надоградњом (дизалица, кран...) са периодичитетом од 12 месеци.

У доњој табели дат је списак послова, на којима се запослени упућују на прегледе према Правилнику о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници („Службени гласник РС“, број 24/17) са периодичитетом лекарских прегледа:

Сектор за саобраћајне послове	периодичитет лекарских прегледа
ШЕФ СТАНИЦЕ КОЈИ ДЕЖУРА КАО ОТПРАВНИК ВОЗОВА	12 месеци
ОТПРАВНИК ВОЗОВА	12 месеци
МАНЕВРИСТА И ВОЗНИ МАНЕВРИСТА	12 месеци
ОПЕРАТОР НА СПУШТАЛИЦИ	12 месеци
ЧУВАР ПРЕЛАЗА	36 месеци
ШЕФ СТАНИЦЕ	48 месеци
ЗАМЕНИК ШЕФА СТАНИЦЕ	48 месеци
ПОМОЋНИК ШЕФА СТАНИЦЕ	48 месеци
ОПЕРАТИВНИ ПОМОЋНИК	48 месеци
САОБРАЋАЈНИ ДИСПЕЧЕР	48 месеци
КОНТРОЛОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ ЖЕЛЕЗНИЧКОГ САОБРАЋАЈА	48 месеци
ЧУВАР ПРЕЛАЗА	36 месеци
Сектор за грађевинске послове	Периодичитет лекарских прегледа
ВОЂА ПРУЖНИХ РАДОВА	36 месеци
ШЕФ ПРУЖНЕ ДЕОНИЦЕ	48 месеци
ПОМОЋНИК ШЕФА ПРУЖНЕ ДЕОНИЦЕ	48 месеци
ЗАМЕНИК ШЕФА ПРУЖНЕ ДЕОНИЦЕ	48 месеци
Сектор за електротехничке послове	периодичитет лекарских прегледа
ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ТТ	48 месеци
РУКОВАЛАЦ ТТ	48 месеци
ШЕФ ДЕОНИЦЕ ТТ	48 месеци
ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ДАЉИНСКОГ УПРАВЉАЊА	48 месеци
РУКОВАЛАЦ ДАЉИНСКОГ УПРАВЉАЊА	48 месеци
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЕЛЕКТРОВУЧНЕ ПОДСТАНИЦЕ	48 месеци
ДИСПЕЧЕР ЦЕНТРА ЗА ДАЉИНСКО УПРАВЉАЊЕ	48 месеци
ШЕФ ДЕОНИЦЕ ЗА ДАЉИНСКО УПРАВЉАЊЕ	48 месеци
ШЕФ ДЕОНИЦЕ ЕЛЕКТРОВУЧНЕ ПОДСТАНИЦЕ	48 месеци
РУКОВОДИЛАЦ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ДИСПЕЧЕРСКЕ СЛУЖБЕ	48 месеци

2. ПРОВЕРАВАЊЕ ПСИХИЧКЕ И ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕ ЊИХОВОГ СТУПАЊА НА РАД И У ТОКУ РАДА У АМБУЛАНТАМА И ОД СТРАНЕ МОБИЛНИХ ЕКИПА

Према Правилнику о поступку за проверавање психичке и физичке способности железничких радника пре њиховог ступања на рад и у току рада („Службени гласник РС“, број 3/00) дат је приказ по делатностима и радним местима, како следи:

СЕКЦИЈА	РАДНО МЕСТО
Секција за СП БЕОГРАД	Отправник возова и Шеф који дежура као отправник возова; Руководилац маневре; Вођа маневре, Маневриста; Надзорни скретничар, скретничар; Возни диспечер на ТК; Оператер на спушталици; Чувар прелаза
Секција за СП НОВИ САД	
Секција за СП НИШ	
Секција за СП УЖИЦЕ	
Секција ЗОП БЕОГРАД	Чувар пруге Возач моторног пружног возила
Секција ЗОП НОВИ САД	
Секција ЗОП НИШ	
Секција ЗОП УЖИЦЕ	
Секција за ЕТП БЕОГРАД	Возач МПВ, Возач ТМД-а
Секција за ЕТП НОВИ САД	
Секција за ЕТП НИШ	
Секција за ЕТП УЖИЦЕ	

Планиран обим вршења услуге „предрадни“ лекарски прегледи за 2025. годину, дат је оквирно према плановима Секција.

ВРСТА УСЛУГЕ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРЕГЛЕДА ЗА НАВЕДЕНИ ПЕРИОД У 2025. ГОД.
ПРОВЕРАВАЊЕ ПСИХИЧКЕ И ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕ ЊИХОВОГ СТУПАЊА НА РАД И У ТОКУ РАДА	9.013

3. РАД ДРУГОСТЕПЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗАВОДА ЗА РЕШАВАЊЕ ПРИГОВОРА НА ОЦЕНУ ЗДРАВСТВЕНЕ СПОСОБНОСТИ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ РАДНИКА

Основ:

Правилник о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници („Службени гласник РС“, број 24/17).

У складу са чланом 4. истог Правилника, медицина рада решава приговоре запослених и даје оцену радне способности.

ВРСТА УСЛУГЕ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ КОМИСИЈА ЗА НАВЕДЕНИ ПЕРИОД У 2025. ГОД.
РАД ДРУГОСТЕПЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРИГОВОРА НА ОЦЕНУ ЗДРАВСТВЕНЕ СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ	350

4. СКРИНИНГ МАМОГРАФИЈА

Основ:

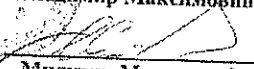
Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 25/19 и 92/23- аутентично тумачење).

ВРСТА УСЛУГЕ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРЕГЛЕДА ЗА НАВЕДЕНИ ПЕРИОД У 2025. ГОД.
СКРИНИНГ МАМОГРАФИЈА	213

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА ЗА 2025. ГОДИНУ

Редни број	ТАЧКА ПРОГРАМА
I УСЛУГЕ ПРОИСТЕКЛЕ ИЗ ЗАКОНА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ И АКТА О ПРОЦЕНИ РИЗИКА ЗА СВА РАДНА МЕСТА У РАДНОЈ ОКОЛИНИ У „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, БЕОГРАД	
1.	ПРАЂЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛОВА ОДНОСНО СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ РАСПОРЕЂЕНИХ НА РАДНИМ МЕСТИМА СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ
2.	ОБУЧАВАЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ РАДНИКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПРВЕ ПОМОЋИ
3.	ЦИЉАНИ ПРЕГЛЕДИ ОЧИЈУ И ВИДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ КОЈИ КОРИСТЕ ОПРЕМУ ЗА РАД СА ЕКРАНОМ
4.	ИСПИТИВАЊА УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ
II УСЛУГЕ ПРОИСТЕКЛЕ ИЗ НОРМАТИВА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	
1.	ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ РАДНИКА КОЈИ ИМАЈУ ЗА ЦИЉ ПРОВЕРУ ЗДРАВСТВЕНЕ СПОСОБНОСТИ
2.	ПРОВЕРАВАЊЕ ПСИХИЧКЕ И ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕ ЊИХОВОГ СТУПАЊА НА РАД И У ТОКУ РАДА
3.	РАД ДРУГОСТЕПЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗАВОДА ЗА РЕШАВАЊЕ ПРИГОВОРА НА ОЦЕНУ ЗДРАВСТВЕНЕ СПОСОБНОСТИ ЖЕЛЕЗНИЧКИХ РАДНИКА
4.	СКРИНИНГ МАМОГРАФИЈА

ОДБОР ДИРЕКТОРА

 Владимир Максимовић

 Милутин Милошевић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 10.2.2025. године)
Број: 4/2025-6034-1049**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 10.2.2025. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

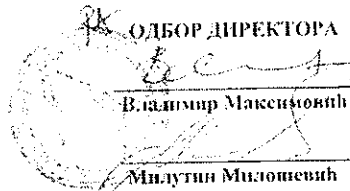
1. Превознику „Србија Карго“ а.д. додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-669 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 2. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Превозник „Србија Карго“ а.д. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-669 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „Србија Карго“ а.д. је дана 6.2.2025. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


 ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Влашмир Максимовић
 Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58410	Панчево Главна-Нови Сад ранжирна	електро	193	89	1900	1989	500	10.2-14.2.2025.	94.698,33	
		Нови Сад ранжирна- Богојево- Суботица теретна	дизел	664	113	1900	2013				

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6035-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

**ОДЛУКУ
о додели ad hoc трасе**

1. Превознику „EURORAIL LOGISTICS“ DOO додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-671 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 2. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „EURORAIL LOGISTICS“ DOO и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-671 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „EURORAIL LOGISTICS“ DOO, је дана 10.02.2025. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
Влазимир Максимовић
Младен Милошевић

Прилог 1:

Р б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58602	Вршац-Панчево Главна ст.	дизел	2 лок. ДА 060	232	2160	2392	530	14.2-18.2.2025.	64.647,27	у саставу лок ДА 060, потисак по потреби, до ст.Раковица у нерадном стању
		Панчево Главна ст-Рума	електро	ЕА 461	126	2276	2402				

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6036-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, бр. 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

**ОДЛУКУ
о додели ad hoc трасе**

1. Превознику „Sinhron rail” d.o.o. додељује се на коришћење ad hoc траса воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-655 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 5. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „Sinhron rail” d.o.o. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-655 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „Sinhron rail” d.o.o. је дана 10.2.2025. године поднео ad hoc захтев за доделу трасе воза, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтевану ad hoc трасу воза могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ОДБОР ДИРЕКТОРА
Владимир Максимовић
Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	48898	Сурчин-Шид	дизел	2 лок. 044	198	2200	2398	500	14.2-18.2.2025.	38.604.71	
		Шид-државна граница-(Товарник)	електро	RCCC	88	2200	2288				

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6037-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.02.2025. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ad hoc трасе**

1. Железничком превознику „DESPOTIJA“ d.o.o. Beograd, додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-660 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 5. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Железнички превозник „DESPOTIJA“ d.o.o. Beograd и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-660 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „DESPOTIJA“ d.o.o. Beograd је дана 10.2.2025. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


 ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Владимир Максимовић
 Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58932	Деспотовац-Марковац	дизел	648	64	1440	1504	450	23.2-27.2.2025.	17.503,74	
		Марковац-Пожаревац	електро	461/441+742/648	184	1440	1624				
		Пожаревац-Стиг	дизел	2x 742/648	128	1440	1568				
2.	58934	Деспотовац-Марковац	дизел	648	64	1440	1504	450	24.2-28.2.2025.	17.503,74	
		Марковац-Пожаревац	електро	461/441+742/648	184	1440	1624				
		Пожаревац-Стиг	дизел	2x 742/648	128	1440	1568				

3.	58936	Деспотовац-Марковац	дизел	648	64	1440	1504	450	25.2-1.3.2025.	17.503,74	
		Марковац-Пожаревац	електро	461/441+742/648	184	1440	1624				
		Пожаревац-Стиг	дизел	2x 742/648	128	1440	1568				
4.	58938	Деспотовац-Марковац	дизел	648	64	1440	1504	450	26.2-2.3.2025.	17.503,74	
		Марковац-Пожаревац	електро	461/441+742/648	184	1440	1624				
		Пожаревац-Стиг	дизел	2x 742/648	128	1440	1568				
5.	58940	Деспотовац-Марковац	дизел	648	64	1440	1504	450	27.2-3.2.2025.	17.503,74	
		Марковац-Пожаревац	електро	461/441+742/648	184	1440	1624				
		Пожаревац-Стиг	дизел	2x 742/648	128	1440	1568				
6.	58933	Стиг-Пожаревац	дизел	2x 742/648	128	520	648	450	24.2-28.2.2025.	10.865,44	
		Пожаревац-Марковац	електро	461/441+742/648	184	520	704				
		Марковац-Деспотовац	дизел	742/648	64	520	584				
7.	58935	Стиг-Пожаревац	дизел	2x 742/648	128	520	648	450	25.2-1.3.2025.	10.865,44	
		Пожаревац-Марковац	електро	461/441+742/648	184	520	704				
		Марковац-Деспотовац	дизел	742/648	64	520	584				
8.	58937	Стиг-Пожаревац	дизел	2x 742/648	128	520	648	450	26.2-2.3.2025.	10.865,44	
		Пожаревац-Марковац	електро	461/441+742/648	184	520	704				
		Марковац-Деспотовац	дизел	742/648	64	520	584				
9.	58939	Стиг-Пожаревац	дизел	2x 742/648	128	520	648	450	27.2-3.2.2025.	10.865,44	
		Пожаревац-Марковац	електро	461/441+742/648	184	520	704				
		Марковац-Деспотовац	дизел	742/648	64	520	584				
10.	58941	Стиг-Пожаревац	дизел	2x 742/648	128	520	648	450	28.2-4.3.2025.	11.168,34	
		Пожаревац-Марковац	електро	461/441+742/648	184	583	767				
		Марковац-Деспотовац	дизел	742/648	64	520	584				

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6038-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

ОДЛУКУ о додели ад нос трасе

1. Превознику „Србијавоз“, а.д. додељују се на коришћење ад нос трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-668 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 2. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „Србијавоз“, а.д. и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-668 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „Србијавоз“, а.д. је дана 11.2.2025. године поднео ад нос захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ад нос трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


 ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Владимир Максимовић
 Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	600	Београд Центар-Сремска Митровица	електро	2x413/ 417-000	330,4		330,4	156	15.2.2025.	10.028,42	
2.	601	Сремска Митровица- Београд Центар	електро	2x413/ 417-000	330,4		330,4	156	15.2.2025.	10.028,42	
3.	602	Београд Центар-Сремска Митровица	електро	2x413/ 417-100	314		314	162	15.2.2025.	9.919,26	
4.	603	Сремска Митровица- Београд Центар	електро	2x413/ 417-100	314		314	162	15.2.2025.	9.919,26	
5.	604	Београд Центар-Сремска Митровица	електро	2x413/ 417-100	314		314	162	15.2.2025.	9.919,26	
6.	605	Сремска Митровица- Београд Центар	електро	2x413/ 417-100	314		314	162	15.2.2025.	9.919,26	
7.	606	Београд Центар-Сремска Митровица	електро	2x413/ 417-100	314		314	162	15.2.2025.	9.919,26	
8.	607	Сремска Митровица- Београд Центар	електро	2x413/ 417-100	314		314	162	15.02.2025.	9.919,26	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6039-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије”, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

**О Д Л У К У
о додели ад нос трасе**


1. Превознику „АТМ ВГ“ ДОО НОВИ БЕОГРАД додељују се на коришћење ад нос трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-672 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 7. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „АТМ ВГ“ ДОО НОВИ БЕОГРАД и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-672 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „АТМ ВГ“ ДОО НОВИ БЕОГРАД, је дана 12.2.2025. године поднео ад нос захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ад нос трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом војње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред војње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Владимир Максимовић
 Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	79122	Ваљско-Лајковац	дизел	485	10	7	14.2-18.2.2025.	2.007,36	
2.	58945	Лајковац-Мала Крсна	дизел	485	30	21	16.2-20.2.2025.	14.728,92	1 Кге
3.	58943	Мала Крсна-Међурово	дизел	485	86	60	16.2-20.2.2025.	25.821,04	Дизел 485 у хладном стању+3 Кге

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6040-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

**ОДЛУКУ
о додели ad hoc трасе**


1. Превознику „TRANSAGENT OPERATOR” DOO BEOGRAD додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.
2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-662 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 4. Уговора.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник „TRANSAGENT OPERATOR” DOO BEOGRAD и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-662 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник „TRANSAGENT OPERATOR” DOO BEOGRAD, је дана 12.2.2025. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.


 ОК, ОДБОР ДИРЕКТОРА
 Владимир Максимовић
 Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	58411	Суботица теретна-Александрово предграђе	дизел	753	72	794	866	475	16.2-20.2.2025.	4.668,33	
2.	79410	Александрово предграђе-Суботица теретна	дизел	753	72		72		16.2-20.2.2025.	4.271,55	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6041-1050**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о реализацији плана рада Повереништва за етику за период јануар – децембар 2024. године.
2. Извештај из тачке 1. је саставни део ове одлуке.
3. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Правилником о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23-пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 44/23, 2/24, 5/24, 6/24, 8/24, 9/24, 11/24, 13/24, 14/24, 15/24, 20/24, 22/24, 23/24, 28/24, 31/24, 33/24, 36/24 и 44/24), уређена је обавеза Повереника за етику: „да изради годишњи извештај о раду и да предлог годишњег плана рада достави управи на усвајање“.

Одлуком Одбора директора усвојен је План рада Повереништва за етику за 2024. годину са терминским планом извршења (Службени гласник „Железнице Србије“, број 5/23).

У складу са утврђеним обавезама, Повереник за етику доставио је у надлежност Одбора директора Извештај о реализацији годишњег плана рада за период јануар-децембар 2024. године.

Из наведеног разлога одлучено је као у диспозитиву.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
Владимир Максимовић
Милутин Милошевић

**„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Повереништво за етику**

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПОВЕРЕНИШТВА ЗА ЕТИКУ
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ**

Правилником о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железница Србије“, 6/23-пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 44/23, 2/24, 5/24, 6/24, 8/24, 9/24, 11/24, 13/24, 14/24, 15/24, 20/24, 22/24, 23/24, 28/24, 31/24, 33/24, 36/24 и 44/24), уређена је обавеза повереника за етику да изради годишњи извештај о раду и да предлог годишњег плана рада достави управи на усвајање.

План рада Повереништва за етику за период јануар - децембар 2024. године са терминским планом извршења, усвојен је одлуком Одбора директора и објављен у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 5/24.

Повереништво за етику у извештајном периоду I-XII 2024. године реализовало је следеће активности:

I - НОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ

1) Подношење Извештаја о реализацији плана рада за 2023. годину (Одлука Одбора директора о усвајању Извештаја (Службени гласник „Железница Србије“ број 5/2024));

2) Подношење Плана рада Повереништва за етику за период I-XII 2024.године са терминским планом извршења (Одлука одбора директора о усвајању Плана рада (Службени гласник „Железница Србије“, број 5/2024));

3) Праћење законских прописа и практичне примене интерних аката:

- Учешће у раду Радне групе за увођење и развој финансијског управљања и контроле за период 2024-2025. године, која је образована Одлуком Одбора директора објављеној у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 7/24.

- Обрада података за Контролну листу о примени Закона о заштити података о личности на захтев службе Повереника за слободан приступ инфорацијама и заштиту података о личности од 3.1.2024.године.

- Праћење законских прописа (Правилник о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности и Правилник о изради и спровођењу плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Службени гласник РС“, број 67/22), са циљем остваривања и унапређивања родне равноправности:

- Сарадња са Сектором за људске ресурсе и опште послове у вези вођења успостављене евиденције података о остваривању родне равноправности (Образац 1) и годишњег извештавања о остваривању родне равноправности (Образац 3); дефинисања планираних активности за остваривање и унапређење принципа родне равноправности у годишњем програму пословања и утврђивање предлога плана за управљање ризицима од повреде принципа родне равноправности и годишњег извештаја о спровођењу.

1. Образац број 3. годишњи извештај о остваривању родне равноправности

2. Образац годишњег извештаја о спровођењу плана за управљање ризицима од повреде принципа родне равноправности

3. План за управљање ризицима од повреде принципа родне равноправности

Наведени обрасци извештаја и План објављују се на сајту Друштва у рубрици Етика и интегритет <http://infrazs.rs/etika-i-integritet>

- Праћење реализације мера побољшања за управљање ризиком од корупције дефинисаним Планом интегритета:

У вези спровођења мера побољшања за управљање ризиком од корупције, координатор је упутно подсетио одговорним лицима за благовремено организовање и припрему извештаја о реализацији мера утврђених донетим Планом интегритета. Прикупљене информације унете су у апликацију Агенције и извештај о спровођењу мера утврђених планом интегритета усвојен је од стране Одбора директора, одлуком од 1.10.2024. године. Донета одлука је достављена Агенцији путем апликације 2.10.2024.године.

- Вођење интерне евиденције објављених одлука органа управљања Друштва.

II – ОБРАЋАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Кодексом пословне етике (Службени гласник „Железнице Србије“, број 56/17), препоручено је запосленима да се за све етичке дилеме и/или пријаве могу обратити Повереништву за етику радним данима у времену од 8-16 h, позивом на тел. број 064/8356662, меилом на адресу: etika.infrastruktura@srbrail.rs или непосредно у канцеларији Повереништва за етику, број 486a/II- Пословна зграда у Немањиној број 6, Београд.

У Повереништву за етику током 2024. године обратило се 13 запослених. Обраћања су се односила на неадекватну комуникацију између запослених или проверу одређених правила поступања (нпр. вођење евиденције радног времена).

Повереништво за етику истиче важност организовања чешћих оперативних радних састанака са запосленима ради прецизнијег дефинисања појединачних радних обавеза нарочито са циљем превенирања ситуација

у којима се недовољно транспарентно врши подела радних дужности али и ради давања прилике запосленима да кроз сугестије и предлоге изразе иницијативу и допринесу јачању тимског рада.

За избегавање сукоба и боље односе надлежни су сви запослени: сви морају уложити додатне напоре да међусобни односи буду усклађени.

III – АФИРМАЦИЈА ЕТИЧКИХ ВРЕДНОСТИ

Кодекс пословне етике и акти који се односе на ову област објављени су на сајту Друштва и тако доступни и запосленима и другим заинтересованим лицима.

У складу са Упутством за спровођење обуке у области спречавања корупције и јачања интегритета који је донела Агенција за спречавање корупције Повереништво за етику препоручило је у претходном периоду да се спровођење обуке запослених из области етике и интегритета организује путем обуке на даљину која је доступна на интернет презентацији Агенције за спречавање корупције на Порталу за обуке и реализовало активности на обради података и евиденцији спровођења on line обуке запослених из области Етике и интегритета. Сертификати које су запослени добили по реализацији on line обуке достављани су у персонална досија запослених, а Листе учесника организационе јединице су доставиле Повереништву за етику. Извештај о реализацији обуке у предходном циклусу достављен је Агенцији у складу са наведеним упутством.

У складу са актима Агенције за спречавање корупције у припреми је подсетник за обавезу спровођења обуке из области Етике и интегритета у тзв. другом циклусу који почиње 1.1.2025.године и траје до 31.12.2027. године. Подсетник ће бити прослеђен свим руководиоцима сектора/центра уз напомену да о обавези спровођења обуке адекватно информишу све запослене, да припреме план и месечно пријављују запослене за реализацију обавезне обуке и да воде листе учесника обуке на даљину, са циљем благовременог прикупљања потребних евиденција за израду Извештаја о спровођењу обуке.

У складу са месечним плановима сектора/центра Повереништво за етику би као и у претходном периоду подносило Агенцији централизоване пријаве и повратно прослеђивало додељено корисничко име и лозинку за запослене ради реализације обуке.

IV – ПОСТУПАЊЕ ПО ЗАХТЕВУ ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Решењем генералног директора број: 1/2021-05 од 4.1.2021. године (Службени гласник „Железнице Србије“, број 1/21), односно Одлуком Одбора директора (Службени гласник „Железнице Србије“, број 12/24) Повереник за етику овлашћен је за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја током 2024. године обрађено је 35 поднетих захтева. По правилу се подносиоцима захтева, у законом утврђеном року, достављају тражене информације. Поднето је 16 жалби и очекује се решење Повереника за информације од јавног значаја. Три предмета завршена су доношењем решења Повереника којим је поступак обустављен због поступања органа власти и у три предмета је органу власти наложено поступање по захтеву. Очекује се доношење осталих решења. У поступку по једној жалби (у вези захтева за слободан приступ информацијама из 2023. године), решењем из 2024.године досуђено је да орган власти накнади трошкове поступка. Уочава се пракса да подносиоцима захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја није крајњи циљ добијање тражене информације, већ изналажење разлога за вођење жалбених поступака са циљем наплате трошкова нпр. за улагање жалбе признаје се трошак у износу од 49.500,00 динара, али и трошак тзв. ургенција у минималном износу од 12.500,00 динара које се улажу из разлога што Повереник због преобимности коришћења права на жалбу и великог броја жалбених поступака није у могућности да своја решења донесе у законом утврђеном року од 60 дана.

Евиденција о поднетим захтевима и поступању у сарадњи са надлежним секторима и центрима води се у Повереништву.

Годишњи извештај о радњама предузетим у циљу примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подноси се до 31. јануара (за претходну годину) на Порталу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

V – ИНФОРМАТОР О РАДУ

Ажурирање Информатора о раду, чији је текст утврдио Одбор директора (са стањем података на дан 31.1.2018. године), врши се по правилу једном месечно, на основу достављених података надлежних сектора/центра. Ажурирање врши лице овлашћено за ажурирање Информатора о раду одређено Решењем генералног директора, број 1/2018-378 од 9.2.2018. године, односно Одлуком Одобра директора (Службени гласник „Железница Србије“, број 12/24).

Сагласно Закону о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 105/21) и донетом Упутству за израду и објављивање информатора о раду („Службени гласник РС“, број 10/22), текст Информатора о раду „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. унет је и објављен у апликацију која се води у служби Повереника за информације од јавног значаја 25.10.2022. године.

Месечно податке редовно доставља Сектор за људске ресурсе и опште послове (табеларни приказ броја запослених, квалификациона и старосна структура запослених) и Сектор за приступ железничкој инфраструктури (услуге приступа железничкој инфраструктури). Остале информације достављају се на крају извештајних периода (квартално, полугодишње и/или годишње).

Свака промена достављена лицу овлашћеном за ажурирање текста уноси се по пријему, а ажурирани текст Информатора објављује се по правилу средином месеца са стањем података на последњи дан претходног месеца.

VI – ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

У складу са одредбама Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/18), посебним решењем односно Одлуком Одбора директора (Службени гласник „Железнице Србије“, број 12/24) одређено је лице за заштиту података о личности.

Правилник о заштити података о личности објављен је у „Службеном гласнику „Железнице Србије а.д.“, број 37/19 и на сајту Друштва у рубрици Етика и интегритет <http://infrazs.rs/etika-i-integritet>

Почетком 2024. године, 8.3.2024. године извршена је редовна контрола усклађености пословања са одредбама Закона. Извештај о спроведеној контроли прослеђен је надлежном менаџеру за људске ресурсе и заједничке послове и директору Сектора за људске ресурсе и заједничке послове.

Током 2024. године лице за заштиту података о личности није примило пријаве у вези заштите података о личности, односно у вези остваривања права по овом основу. У евиденцији о радњама обраде података о личности примљено је Обавештење о обради података у вези доделе поклона деци запослених за Нову годину (број 28/2024-214 од 20.11.2024.године).

VII - СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ


Са циљем унапређења рада Повереништва за етику током 2024. године запослене Повереништва за етику учествовале су у обукама, радионицама и интерактивним едукацијама и то:

У радионицама за усклађивање пословних процеса и активности у складу са смерницама за успостављање ФУК-а од стране стручног консултанта Omni group business solutions d.o.o. Београд,

Састанцима у организацији SeConS групе за развојну иницијативу „Јачање одговорног пружања услуга и промоција једнаких могућности у железничком сектору“ и попуњавање Упитника о интерним HR политикама и стратегијама у Друштву,

У обуци на тему Приступ информацијама од јавног значаја у организацији Бизкон РС, дана 27.5.2024. године

У вебинару: „Родна равноправност-пуна примена Закона“, 17.7.2024. године у организацији Репманент Educum, едукатор помоћник генералног секретара Сектора за жалбе и извршења у области приступа информацијама.

Повереник за етику

Вања Јевтовић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6042-1050**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“ . бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

О Д Л У К У

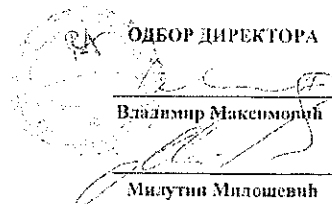
1. Усваја се План рада Повереништва за етику за период I-XII 2025. године, са терминским планом извршења.
2. План рада из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. За реализацију планираних активности задужен је Повереник за етику.
4. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Правилником о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд уређена је обавеза Повереника за етику да изради годишњи извештај о раду и да предлог годишњег плана рада достави управни на усвајање (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23-пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 44/23, 2/24, 5/24, 6/24, 8/24, 9/24, 11/24, 13/24, 14/24, 15/24, 20/24, 22/24, 23/24, 28/24, 31/24, 33/24, 36/24 и 44/24).

У складу са утврђеном обавезом достављен је у надлежност Одбора директора Предлог Плана рада Повереништва за етику за период I-XII 2025. године, са терминским планом извршења, ради доношења.

Из наведеног разлога одлучено је као у диспозитиву.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
Владимир Максимовић
Милутин Милошевић

**„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Повереништво за етику**

**ПЛАН РАДА ПОВЕРЕНИШТВА ЗА ЕТИКУ
ЗА ПЕРИОД I-XII 2025. ГОДИНЕ
СА ТЕРМИНСКИМ ПЛАНОМ ИЗВРШЕЊА**

Делокруг послова Повереништва за етику утврђен је Правилником о организацији и систематизацији послова у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23-пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 44/23, 2/24, 5/24, 6/24, 8/24, 9/24, 11/24, 13/24, 14/24, 15/24, 20/24, 22/24, 23/24, 28/24, 31/24, 33/24, 36/24 и 44/24), који је објављен на сајту Друштва <https://infrazs.rs/izs-osnovni-podaci/biblioteka/>.

У делокругу рада Повереништва за етику за период јануар - децембар 2025. године у складу са одређењем да етичке вредности у Друштву буду усклађене са важећим законским и подзаконским актима и интерним актима којима се регулише област пословне етике и интегритета, сукоба интереса и мера за спречавање и сузбијање корупције, равноправности и родне равноправности, планира се обављање следећих активности:

- праћење примене Етичког кодекса и политике етичког пословања уз редовно праћење актуелности и измена у законодавном систему које се односе на област спречавања корупције, пословне етике и јачања институционалног интегритета;
- иницирање активности на афирмацији професионалних вредности и етичке културе запослених;
- на основу пријава о неетичном поступању разматрање сваког појединачног случаја и о томе израда информације менаџеру за људске ресурсе и заједничке послове;
- у поступцима испитивања основаности пријава етичких дилема предлагање спровођења одговарајућег поступка од стране овлашћених лица у вези са основаношћу пријава и сумњи у могућа кажњива дела и предузимање и других радњи потребних за утврђивање чињеничног стања;
- праћење активности Compliance заједнице, основане при Привредној комори Србије као заједнице привредних друштава Србије око функције усклађивања пословања у компанијама;
- сарадња са Агенцијом за спречавање корупције, Одсеком за обуке, у вези спровођења on line обуке из области Етике и интегритета у тзв. другом циклусу који почиње 1.1.2025. и траје до 31.12.2027. године;
- учествовање на екстерним стручним скуповима, семинарима и радионицама из области унапређења пословне етике, личног и професионалног интегритета;
- ажурирање текста Информатора о раду на основу достављених података од стране руководиоца сектора/центра;
- праћење обраде података о личности на основу примљених обавештења надлежних сектора/центра који врше обраду;
- поступање по поднетом захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја и вођење евиденције поднетих захтева и тока поступка обраде поднетих захтева (евиденција поднетних захтева и процедуре обраде).

Термински план извршења планираних активности:

Време реализације	Садржај рада	Начин реализације
јануар / фебруар 2025.	<p>1. Евалуација реализованих активности из програма рада за претходну годину</p> <p>2. Планирање рада за период I -XII 2025. са терминским планом извршења</p>	<p>1.1 Израда извештаја о раду</p> <p>1.2 Подношење извештаја органу управе на усвајање</p> <p>1.3 Доношење Одлуке Одбора директора о усвајању Извештаја о раду Повереништва за етику за 2024. годину</p> <p>2.1 Израда Предлога плана рада за 2025. годину</p> <p>2.2 Доношење Одлуке Одбора директора о усвајању Плана рада Повереништва за етику за период I-XII 2025. године са терминским планом извршења</p>

<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Праћење примене Кодекса пословне етике (Службени гласник „Железница Србије“, број 56/17) и спровођење активности којима је циљ развој пословне етике</p> <p>2. Евиденција достављених притужби са подацима о спроведеним поступцима</p> <p>3. Анализа примљених пријава о уоченим неетичким и/или професионално неприхватљивим поступањима</p> <p>4. Обављање послова везаних за управљање сукобом интереса запослених у складу са Упутством о управљању сукобом интереса (Службени гласник „Железница Србије“, број 30/19)</p>	<p>1.1 Поступање по пријавама запослених у сумњу на повреду утврђених етичких норми</p> <p>2.1 Вођење евиденције о примљеним и обрађеним пријавама по организационим јединицама у којима се пословни процеси отежано одвијају због лоших међуљудских односа и непоштовања пословне етике и подношење извештаја о томе</p> <p>3.1 Прикупљање и обрада информација у циљу дефинисања мера којима се може подстицати позитивна радна атмосфера и поштовање одредби Кодекса пословне етике</p> <p>4.1 Вођење евиденције поднетих пријава о постојању и начину управљања сукобом интереса</p>
<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Иницирање активности на афирмацији пословних етичких вредности</p> <p>2. Подношење централизованих пријава за реализацију on line обуке запослених из области Етике и интегритета</p> <p>3. Праћење ставова запослених о значају етичког понашања на радном месту</p>	<p>1.1 Вођење интерактивних разговора са запосленима о примени Кодекса пословне етике</p> <p>2.1 Пријем планова сектора/центра за реализацију обуке</p> <p>2.2 Састављање и подношење централизоване пријаве, дистрибуција података из Агенције запосленима за реализацију обуке</p> <p>3.1 На основу обављених разговора евидентирање уочених проблема и мера предложених за њихово решавање</p>
<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Усклађивање активности на спровођењу антикорупцијских мера у складу са Законом и актима Агенције за спречавање корупције</p>	<p>1.1 Разматрање мера за унапређење организационе културе и израда предлога за доношење адекватних одлука</p>
<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Праћење спровођења Кодекса равноправности (Службени гласник „Железница Србије“, број 41/22)</p> <p>2. Праћење спровођења стратешких докумената, закона и других прописа у области родне равноправности</p>	<p>1.1 Пријем пријаве о сумњи на дискриминацију</p> <p>2.1 Сарадња са надлежним секторима на ажурирању евиденције података о остваривању родне равноправности</p> <p>2.2 Сарадња са менаџером за људске ресурсе и заједничке послове</p>

<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Пријем и поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја</p> <p>2. Упознавање запослених са њиховим обавезама у вези са правима утврђеним Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја (члан 42. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21)</p> <p>3. Припрема годишњег извештаја о поступању по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја (члан 43. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја)</p>	<p>1.1 Пријем захтева и упућивање надлежном сектору/ центру</p> <p>1.2 Обрада примљене информације од стране надлежног сектора/центра</p> <p>1.3 Достава обавештења подносиоцу захтева</p> <p>1.4 Евиденција поднетих и обрађених захтева</p> <p>2.1 Постављање основних информација за запослене о обавези поступања по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја на сајт Друштва</p> <p>3.1 Обрада података из евиденције поднетих захтева и подношење годишњег извештаја о предузетим радњама (до 31. јануара за претходну годину)</p>
<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Заштита података о личности (Одлука Одбора директора објављена у Службеном гласнику „Железница Србије“, број 12/24)</p>	<p>1.1 Пријем захтева за заштиту података о личности</p> <p>1.2 Давање информација и мишљења по захтеву обрађивача и запослених који врше радње обраде о њиховим обавезама у вези са заштитом података о личности</p> <p>1.3 Сарадња са Повереником за заштиту података о личности и саветовање о питањима која се односе на обраду</p>
<p>јануар / децембар 2025.</p>	<p>1. Ажурирање Информатора о раду на основу Одлуке Одбора директора (Службени гласник „Железница Србије“, број 12/24), у складу са одредбом члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја</p>	<p>1.1 Ажурирање текста Информатора у сарадњи са руководиоцима сектора/центра (стање података на крају месеца) (пријем и обрада достављених података и објава ажурираног текста средином месеца)</p> <p>1.2 Сарадња са Сектором за ИТ у вези рада на обради текста у апликацији Повереника</p>

Повереник за етику



Вања Јевтовић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6049-1050**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18- аутентично тумачење) и члана 24. тачка 18) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23 – пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 43/23, 44/23, 2/24, 5/24, 6/24, 8/24, 9/24, 11/24, 13/24, 14/24, 15/24, 20/24, 22/24, 23/24, 28/24, 31/24, 33/24, 36/24 и 44/24).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



ОДБОР ДИРЕКТОРА
Владимир Максимовић
Милутин Милошевић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6049-1050**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 24. тачка 18) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

П Р А В И Л Н И К
о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова
Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром
„Инфраструктура железнице Србије“, Београд

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 6/23 – пречишћен текст, 9/23, 14/23, 17/23, 20/23, 22/23, 23/23, 28/23, 29/23, 30/23, 31/23, 32/23, 37/23, 41/23, 43/23, 44/23, 2/24, 5/24, 6/24, 8/24, 9/24, 11/24, 13/24, 14/24, 15/24, 20/24, 22/24, 23/24, 28/24, 31/24, 33/24, 36/24, 44/24), мења се Табеларни део Правилника у следећем:

1. ЦЕНТАР ЗА БЕЗБЕДНОСТ

67002 - Одељење за послове безбедности Београд

- Послови под редним бројем 5 „Виши стручни сарадник за контролу приступа пословној згради у Београду“, бришу се, а под истим бројем систематизују се послови „Главни организатор за контролу приступа пословној згради у Београду“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“, уписује се: „7.1; 6.2“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Све области“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Редовно контролише обилазак службеника обезбеђења Пружаоца услуге обезбеђења и сарадника за контролу приступа просторија у Пословној згради и о свим уоченим проблемима извештава непосредног руководиоца; посебно се стара о примени нормативних аката Друштва којима су дефинисане обавезе сарадника за контролу приступа и ватрогасну контролу; сарађује са надлежним органима МУП-а Републике Србије и осталим Државним органима у случају ремећења унутрашњег реда у Пословној згради о чему извештава непосредног руководиоца; врши безбедносну и ватрогасну процену угрожености просторија и дворишта Пословне зграде у случајевима извођења радова; прати исправност техничких система заштите и о насталим кваровима одмах извештава непосредног руководиоца; прати стање безбедности у дворишним деловима Пословне зграде; одговоран је за примену Пословника о унутрашњем реду у пословној згради Београд, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и директора Центра.“ (4281)

- После послова под редним бројем 6 „Сарадник за контролу приступа пословној згради у Београду“ систематизују се послови под редним бројем 7 „Сарадник за контролу приступа железничкој станици Београд Центар“ са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“, уписује се: „4; 3“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „5“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Надзире долазак, одлазак и задржавање путника у објекту станичне зграде; путем видео надзора врши визуелну контролу свих делова станице; врши надзор путем монитора, рукује противпровалним системом, као и системима за контролу приступа и уласка на пероне; контролише простор и забрањује паркирање испред станичне зграде; путем мобилних телефона врши перманентну комуникацију са диспечером за безбедност, ватрогасцем и запосленим у станици; поступа по упутствима и наредбама представника МУП-а и диспечера за безбедност; евидентира у књигу дежурства стање, уочене појаве и догађања приликом обиласка реона заштите који се односе на обезбеђење; предузима мере на спречавању нежељених последица везаних за обезбеђење имовине (контролише и спречава неовлашћено уношење опасних и запаљивих материјала, изношења робе, инвентара, материјала из реона заштите, графитирање и др); врши спасавање лица и имовине у случају ванредног догађаја; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и директора Центра.“ (4282)

67004 - Одељење за безбедност Ниш (Лапово, Зајечар)

- Код послова под редним бројем 1 „Шеф одељења“, у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „7.1; 6.1“, уписује се: „7.1; 6.2“, остали услови остају непромењени.

- Код послова под редним бројем 2 „Главни организатор за обавезе одбране, ВС, ЗОП и безбедност м.р. Ниш“, у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „7.1; 6.2“, уписује се: „7.1; 6.2; 6.1“, остали услови остају непромењени.

- Код послова под редним бројем 3 „Главни организатор за обавезе одбране, ЗОП и безбедност м.р. Ниш“, у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „7.1;6.2;6.1“, уписује се: „7.1; 6.2“, остали услови остају непромењени.

- Код послова под редним бројем 13 „Ватрогасац-чувар м.р. Лапово“, у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „4“ уписује се: „4;3“, остали услови остају непромењени.

67006 - Одељење за безбедност Ужице (Краљево)

- Код послова под редним бројем 6 „Главни организатор за обавезе одбране, ЗОП и безбедност, м.р. Чачак“, бришу се речи: „м.р. Чачак“.

2. СЕКРЕТАРИЈАТ ОРГАНА УПРАВЉАЊА ДРУШТВА

60100 – Секретаријат органа управљања Друштва

- Код послова под редним бројем 4 „Главни координатор за послове секретаријата“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

3. СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ НОВИ САД 1. РАНГ

10721 – станица Нови Сад Ранжирна (Сајлово расп. и одј.) 1. ранг

- Послови под редним бројем 5 „Руковалац маневре“, бришу се.
- Код послова под редним бројем 6 „Руковалац маневре“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „7“ замењује се бројем „5“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ БЕОГРАД 1. РАНГ

ОЦ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ ПАНЧЕВО 2. РАНГ

10807 – станица Панчево Варош (Панчево Војловница, Банатско Ново село) 2. ранг

- Код послова под редним бројем 2 „Помоћник шефа станице“ у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „6.1“ уписује се: „6.1; 4“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уместо речи: „Саобраћајно инжењерство“ уписује се: „Саобраћајно инжењерство и саобраћајне струке“, остали услови остају непромењени.

ОЦ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ РУМА 1. РАНГ

11204 – станица Стара Пазова (Нова Пазова, Голубинци) 2. ранг

- Код послова под редним бројем 3 „Скретничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „14“ замењује се бројем „4“, остали услови остају непромењени.

11207 - станица Рума (Платичево, Путинци) 1. ранг

- Послови под редним бројем 4 „Руковалац маневре“, бришу се.
- Код послова под редним бројем 5 „Маневриста“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „11“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.
- После послова под редним бројем 7 „Помоћни радник“ систематизују се послови под редним бројем 8 „Чувар путног прелаза“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „3; 2“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Саобраћајне и грађевинске струке, стручна оспособљеност“, у колони број 5а „Правилник 646“ уписује се: „ДА“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „8“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Обезбеђује путни прелаз за саобраћај возова и друмских возила и води чуварску књигу, прима обавештења и саопштења о саобраћају возова; дочекује и прати пролазеће возове; чисти жљеве контра шине и коловозе на путним прелазима; одржава слободни профил на путним прелазима, врши контролу уређености колосека елемената горњег строја испред, иза и на самом путном прелазу; у случају квара на уређају за спуштање браника обавештава фонограмом суседне станице и предузима потребне мере за обезбеђење друмског и железничког саобраћаја на путном прелазу; врши осветлење сигнала на путном прелазу; одржава чистоћу и заштиту средстава у радној просторији; примењује опрему и средства за личну заштиту у току рада, штити и обезбеђује угрожених места према потреби; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање секције у којој ради, а по налогу обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради а по налогу непосредног руководиоца.“ (1821)

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ УЖИЦЕ 1. РАНГ

11500 – Управа

- Код послова под редним бројем 7 „Сарадник за саобраћајне послове“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „4“ замењује се бројем „5“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОСЛОВЕ НИШ 1. РАНГ

10600 – Управа

- Код послова под редним бројем 6 „Водећи инжењер технолог“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „3“ замењује се бројем „1“, остали услови остају непромењени.
- После послова под редним бројем 19 „ССС за саобраћајне послове“ систематизују се послови под редним бројем 20 „Главни пројектант“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „7.1; 6.2“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Саобраћајно инжењерство“, у колони број 5а „Правилник 646“ уписује се: „ДА“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Врши координацију и контролу израде дневних извештаја везано за технологију и техничку до-

кументацију, прикупљања података и документације од подређених организационих јединица, врши вођење евиденција радног времена, приспелих рачуна и укупних потраживања, води евиденцију приспелих података добијених из Секција, станица и одељења, израђује и контролише техничко технолошки процес рада, израђује и контролише пословне редове станица, обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу непосредног руководиоца.“ (4278)

11611- станица Лесковац (Печењевце, Укрс. Ђорђево, Винарце и Грделица) 2. ранг

- Код послова под редним бројем 1 „Шеф станице“ у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „7.1; 6.2“ уписује се: „7.1;6.2;6.1“, остали услови остају непромењени.

4. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

40090 – Одељење за технички план и анализу

- Код послова под редним бројем 3 „Главни контролор“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „3“ замењује се бројем „4“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА ЕТП Београд

40112 - ОЈ деоница СС Младеновац

- Код послова под редним бројем 3 „Пословођа“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „2“ замењује се бројем „4“, остали услови остају непромењени.

40115 - ОЈ деоница СС Раковица

- Код послова под редним бројем 4 „Главни механичар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „3“ замењује се бројем „4“, остали услови остају непромењени.

40118 – ОЈ деоница за одржавање напојних уређаја

- После послова под редним бројем 3 „Главни механичар“, систематизују се послови под редним бројем 4 „Механичар“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „3“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Ради на редовном, инвестиционом и интервентном одржавању уређаја у својој струци; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу непосредног руководиоца.“ (2056)

40119 – ОЈ деоница СС Лапово

- Код послова под редним бројем 3 „Пословођа“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

40133 - ОЈ деоница за каблове Београд

- Код послова под редним бројем 3 „Главни механичар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

40153 - ОЈ деоница КМ Топчидер

- Код послова под редним бројем 5 „Возач моторног пружног возила“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „2“ замењује се бројем „3“, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗА ЕТП Краљево

40514 - ОЈ деоница СС Ушће

- Код послова под редним бројем 5 „Електротехничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“, замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

- После послова под редним бројем 7 „Техничар у деоници“, систематизују се послови под редним бројем 8 „Помоћни радник“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „1“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Основна школа“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Чисти и подмазује спољашње уређаје; преноси потребан материјал; ископава земљу на кабловској траси; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу непосредног руководиоца.“(2058)

40532 - ОЈ деоница ТТ Краљево

- Код послова под редним бројем 4 „Електротехничар“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „6“ замењује се бројем „7“, остали услови остају непромењени.

5. СЕКТОР ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

30000 – Управа

Код послова под редним бројем 12 „Виши организатор за обраду података“ шифра послова 6217 мења се и гласи 6236, остали услови остају непромењени.

СЕКЦИЈА ЗОП УЖИЦЕ 1.РАНГ

31502 – Пружна деоница Ужице-Шарганска осмица

- Код послова под редним бројем 8 „Помоћни радник у деоници“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

- После послова под редним бројем 8 „Помоћни радник у деоници“, систематизују се послови под редним бројем 9 „Руководилац грађевинском машинном“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „4; 3“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Машинске и електротехничке струке“, у колони 6б „Остали прописи“ уписује се: „Да“, у колони 7 „Радно искуство (у годинама)“ уписује се „1“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Одржава машине у исправном стању за транспорт, нормалан и сталан рад на пружи; обезбеђује машине за време рада и транспорта по сигнално саобраћајним прописима; изводи радове по техничким описима и оперативном плану; одговара за примену опреме и средстава за личну заштиту у току рада; води потребну евиденцију о раду и одржавању машина: врши чишћење машине, подмазивање, снабдевање горивом и мазивима; обезбеђује резервне делове и погонски материјал; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање секције у којој ради, а по налогу непосредног руководиоца.“ (1877)

31503 – Пружна деоница Прибој-Пријеполје

- После послова под редним бројем 9 „Помоћни радник у деоници“, систематизују се послови под редним бројем 10 „Руководилац двопутим багером“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „4; 3“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Машинске, грађевинске и електротехничке струке, стручна оспособљеност“, у колони 6б „Остали прописи“ уписује се: „Да“, у колони 7 „Радно искуство (у годинама)“ уписује се: „1“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Одржава багер у исправном стању за транспорт, нормалан и сталан рад под затвором колосека; обезбеђује багер за време рада и транспорта по сигнално саобраћајним прописима; самостално рукује радним уређајима багера; изводи радове по техничким описима и оперативном плану; одговара за примену опреме и средстава за личну заштиту у току рада; води потребну евиденцију о раду и одржавању багера; врши чишћење багера, подмазивање, снабдевање горивом и мазивима; врши обезбеђење, благовремено потраживање резервних делова и погонских материјала; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање секције у којој ради, а по налогу непосредног руководиоца.“ (1834)

СЕКЦИЈА ЗОП НОВИ САД 1. РАНГ

ОЦ ЗОП ЗРЕЊАНИН 2. РАНГ

31902 – Пружна деоница Кикинда-Чока-Банатско Милошево

- После послова под редним бројем 6 „Пружни радник“, систематизују се послови под редним бројем 7 „Помоћни радник“, са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „2; 1“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Стручна оспособљеност и основна школа“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Регенерација материјала горњег строја; одржавање ситног колосечног прибора и прагова; регенерацију демонтираног колосечног материјала; врши пренос, утовар и истовар материјала, одржава пероне, заштитне јаркове и пропусте, врши машинско и ручно уништавање вегетације у пружном појасу, а све изван слободног профила колосека; у зимским условима чисти снег на приступним путевима пословних објеката и станица; одговара за наменско коришћење и одржавање средстава и опреме за личну заштиту на раду; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање Секције у којој ради, а по налогу непосредног руководиоца.“ (3982)

6. СЕКТОР ЗА РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ

62100 – Управа сектора

- Код послова под редним бројем 2 „Заменик директора сектора“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

- Код послова под редним бројем 7 „Саветник за рачуноводствене послове и послове осигурања“ у колони 3 „Ниво квалификације“ уместо „7.1“ уписује се „7.1; 6.2“, у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „3“, остали услови остају непромењени.

7. СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

- Послови под редним бројем 6 „Секретар-администратор“ у Управи сектора (60600) бришу се, а под истим редним бројем се систематизују послови „Виши стручни сарадник за административно техничке послове“ са следећим условима: у колони 3 „Ниво квалификације“ уписује се: „б.1; 4“, у колони 4 „Област и врста квалификације“ уписује се: „Све области и све струке“, у колони 8 „Број извршилаца“ уписује се: „1“, у колони 9 „Опис посла“ уписује се: „Прима, заводи и врши обраду службене поште; води евиденцију радног времена, евиденцију издатих службених налога; требају и врши расподелу канцеларијског материјала; обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање сектора у којем ради, а по налогу директора сектора.“ (4279)

- Послови „Администратор“ у Одељењу за радне односе и праћење прописа (Београд, Рума, Панчево, Пожаревац) (60601), у Одељењу за радне односе Ниш (Лапово, Зајечар) (60607), у Одељењу за радне односе Нови Сад (Суботица, Зрењанин) (60608) и у Одељењу за радне односе Ужице (Краљево, Косово Поље) (60609) мењају назив и гласе: „Главни референт“, са следећим описом послова: „Прати и примењује прописе из области кадровске евиденције; води евиденцију персоналних досијеа и регистре матичних књига запослених; обавља послове везане за пријаву и одјаву запослених код надлежних фондова; попуњава податке и промене у вези кадровске евиденције, обавља и друге послове неопходне за ефикасно функционисање организационог дела у којем ради, а по налогу непосредног руководиоца, у осталом делу, услови остају непромењени.“ (4280)

У наведеним одељењима за радне односе, шифра послова „Виши организатор“ 6217 мења се и гласи 6236.

60616 - Одељење за коришћење и одржавање друмских возила

- Код послова под редним бројем 3 „Сарадник за коришћење и одржавање друмских возила“ у колони 8 „Број извршилаца“ број „1“ замењује се бројем „2“, остали услови остају непромењени.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Члан 3.

Овај правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



ОДБОР ДИРЕКТОРА
Владимир Максимовић
Милутин Милошевић

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 14.2.2025. године)
Број: 4/2025-6051-1050**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС”, бр. 41/18 и 62/23) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 14.2.2025. године, донео

ОДЛУКУ о додели ad hoc трасе

1. Превознику **M-RAIL doo** додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2024-658 од 15.11.2024. године и сматра се Анексом 2. Уговора.



3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Превозник M-RAIL doo и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 15.12.2024. године до 13.12.2025. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2024-658 дана 15.11.2024. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник M-RAIL doo, је дана 13.2.2025. године поднео ad hoc захтеве за доделу траса возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ad hoc трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2024/2025 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2025. годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ОДБОР ДИРЕКТОРА

 Владимир Максимовић

 Милутин Милошевић

Прилог 1:

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	49695	(Roszke)-државна граница-Суботина теретна	дизел	MAV	80	1300	1380	535	19.2-23.2.2025.	8.833,07	
2.	49696	Суботина теретна-државна граница-(Roszke)	дизел	MAV	80	1300	1380	535	21.2-25.2.2025.	8.833,07	
3.	49697	(Roszke)-државна граница-Суботина теретна	дизел	MAV	80	1300	1380	535	24.2-28.2.2025.	8.833,07	
4.	49694	Суботина теретна-државна граница-(Roszke)	дизел	MAV	80	1300	1380	535	26.2-2.3.2025.	8.833,07	