



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XLIII БРОЈ 15
28. април 2023.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

**Одлука Одбора директора
„Железнице Србије“ ад
(од 24.4.2023. године)
Број: 1930/2023-384-131**

На основу члана 14. став 1. тачка 3) Закона о архивској грађи и архивској делатности („Сл. гласник РС”, број 6/2020) и члана 36. Статута „Железнице Србије, акционарско друштво“ (Сл. гласник „Железнице Србије”, број 10/19 - пречишћен текст), Одбор директора „Железнице Србије” акционарско друштво, Београд је, на седници одржаној 24.4.2023. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд.
2. Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: Правилник) је саставни део ове одлуке.
3. Ову одлуку и Правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.
4. Ова одлука и Правилник ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

ОДБОР ДИРЕКТОРА
Гордана Аћинић, дипл.економиста
Милека
Младена Алексић Канегановић, мастер менаџер
Светлана Јелић-Бурић, дипл.правник

**Одлука Одбора директора
„Железнице Србије“ ад
(од 24.4.2023. године)
Број: 1930/2023-384-131**

На основу члана 14. став 1. тачка 3) Закона о архивској грађи и архивској делатности („Сл. гласник РС”, број 6/2020) и члана 36. Статута „Железнице Србије, акционарско друштво“ (Сл. гласник „Железнице Србије”, број 10/19 - пречишћен текст), Одбор директора „Железнице Србије”

акционарско друштво, Београд је, на седници одржаној 24.4.2023. године, донео

Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд

I Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: Правилник) регулише се начин евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената, као и електронског пословања у информационим системима „Железнице Србије” акционарско друштво, Београд, (у даљем тексту: Друштво).

Члан 2.

У оквиру електронског пословања поједини термини имају следеће значење:

- 1) **Електронско канцеларијско пословање** обухвата послове канцеларијског пословања са електронским документима у информационом систему.
- 2) **Електронски документ** је скуп података састављен од слова, бројева, симбола, графичких, звучних и видео материјала, у електронском облику. Електронском документу не може се оспорити пуноважност, доказна снага, као ни писана форма само зато што је у електронском облику. Електронски документ се израђује применом једне од доступних и употребљивих информационо комуникационих технологија, ако законом није другачије одређено. Електронски документ који представља архивску грађу израђује се у форми која задовољава услове прописане законом за поуздану припрему за електронско чување. Електронски документ садржи унутрашњу и спољну форму приказа. Унутрашња форма приказа састоји се од техничко-програмске форме записивања садржине електронског документа. Спољна форма приказа састоји се од

визуелног или другог разумљивог приказа садржине електронског документа. Ако документ садржи електронски потпис или електронски печат, та чињеница треба да буде јасно исказана у спољној форми електронског документа.

Уколико електронски документ садржи електронски потпис или печат физичког лица или овлашћеног лица правног субјекта, свака друга форма потписа или печата истог физичког лица или овлашћеног лица правног субјекта је излишна.

3) Електронско пословање је употреба података у електронском облику, средстава електронске комуникације и електронске обраде података у обављању послова Друштва.

4) Електронски потпис је скуп података у електронском облику који су придружени или логички повезани са другим (потписаним) подацима у електронским облику тако да се електронским потписом потврђује интегритет тих података и идентитет потписника.

Сврха електронског потписа је да потврди аутентичност садржаја поруке (доказ да порука није промењена на путу од пошиљаоца до примаоца), као и да обезбеди гарантовање идентитета пошиљаоца поруке.

5) Архивска грађа, као документарни материјал који се трајно чува, јесте одабрани изворни, а у недостатку изворног, и сваки репродуковани облик документа или записа који су настали радом и деловањем државних органа и организација, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, установа, јавних предузећа, ималаца јавних овлашћења, привредних друштава, предузетника, лица која обављају регистровану делатност, верских заједница, као и других правних или физичких лица, а од трајног су значаја за културу, уметност, науку, просвету и друге друштвене области, без обзира на то када и где су настали, и да ли се налазе у установама заштите културних добара или ван њих, и без обзира на облик и носач записа на коме су сачувани. Архивска грађа чува се трајно у облику у којем је настала.

6) Архивска грађа у електронском облику је архивска грађа која је изворно настала у електронском облику. Стваралац и ималац архивске грађе и документарног материјала дужан је да осигура трајно чување архивске грађе у електронском облику, њено одржавање, мигрирање, односно пребацивање на нове носаче у прописаним форматима до предаје архивске грађе у електронском облику надлежном јавном архиву.

7) Документарни материјал у електронском облику је документарни материјал који је изворно настао у електронском облику.

8) Дигитализација је конверзија документа из облика који није електронски у електронски облик.

9) Дигитализовани документ је документ који је настао дигитализацијом изворног документа.

II Електронско канцеларијско пословање

Члан 3.

Електронско канцеларијско пословање обухвата настајак, употребу и заштиту података у електронском облику, средства електронске комуникације и електронске обраде података у обављању послова у Друштву.

Члан 4.

Електронско канцеларијско пословање обезбеђује да се у информационом систему Друштва обављају послови канцеларијског пословања односно да се у том систему поступа са свим документима у електронском облику.

Пословне или рачуноводствене исправе могу да се чувају на електронским медијима као оригинална документа или дигиталне копије ако је обезбеђено:

- да се подацима садржаним у електронском документу може приступити и да су погодни за даљу обраду;
- да су подаци сачувани у облику у коме су направљени, послати и примљени;
- да се из сачуване електронске поруке може утврдити пошиљалац, прималац, време и место слања и пријема;
- да се примењују технологије и поступци којима се у довољној мери обезбеђује заштита од измена или брисања података или друго поуздано средство којим се гарантује непроменљивост података или порука као и резервна база података на другој локацији.

Члан 5.

У оквиру електронског канцеларијског пословања у Друштву се користе одговарајући информациони системи који омогућавају: вођење електронске евиденције о примљеној или новонасталој рачуноводственој документацији, као и осталим документима (дописи, захтеви, итд); обављање књиговодствених и рачуноводствених послова; интерну доставу електронских докумената и обавештавање овлашћених корисника система о електронским документима; back up и чување електронских и/или у електронски облик пренесених докумената и њихово електронско архивирање.

Друштво је дужно да користи рачуноводствени софтвер који омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

Члан 6.

Запослени у Друштву су овлашћени за рад у постојећим информационим системима и имају одређену врсту овлашћења и права приступа, према задужењима конкретног радног места.

III Заштита електронских докумената

Члан 7.

Запослени су дужни да пажљиво рукују и раде са електронском и информатичком опремом, да је користе у складу са упутствима произвођача и интерним актима Друштва.

Запослени су дужни да сваки квар или проблем у раду у информационом систему Друштва пријаве овлашћеном лицу, како би се хитно и ефикасно предузеле мере за спречавање губитка података и осигуравање информационог система.

Члан 8.

Заштита података у информационом систему врши се израдом заштитних копија података (back up), и спроводи се једном дневно (радним данима).

IV Приступ информационом системима

Члан 9.

Приступ и рад у постојећим информационом системима имају сви запослени у Друштву, сходно задужењима конкретног радног места.

Приступ постојећим електронским подацима у информационом систему могућ је искључиво уз помоћ одговарајуће лозинке запосленог, доделом нивоа права приступа систему или на други начин, одобрен од стране директора Друштва или од њега овлашћеног запосленог.

Информације о лозинкама корисника се сматрају строго поверљивим и ни у ком случају није дозвољена размена лозинки између запослених, нити откривање лозинки трећим лицима.

Строго је забрањена свака намерна или несмотрена активност која може имати негативан утицај на правилно и непрекидно функционисање информационих система, на расположивост за употребу система легалним корисницима, као и активности и радње које се могу сматрати агресивним или увредљивим.

Запослени не смеју да пишу, развијају, копирају, извршавају или чувају било какав злонамерни код чија је намена да репликује, уништи или на било који други начин омета нормално функционисање информационих система.

V Обавезе друштва као ствараоца и имаоца архивске грађе и документарног материјала у електронском облику

Члан 10.

Електронско архивирање је део информационог система у Друштву, у оквиру којег се чувају електронска документа, тако да је осигурано трајно чување електронске архивске грађе, њено одржавање, миграције података на нове носаче у прописаним форматима, све до предаје електронске архивске грађе надлежном архиву, у складу са прописима којима се уређује систем заштите архивске

грађе и документарног материјала и утврђеним роковима чувања.

Електронско архивирање документације врши се у циљу лакшег проналажења докумената, чувања и бржег манипулисања пословним информацијама.

Електронска документа морају бити електронски потписана квалификованим дигиталним сертификатом издатим од признатих сертификованих тела Републике Србије и представљају важећи електронски документ са којим ће се остваривати комуникација са другим правним лицима и/или државним институцијама.

Члан 11.

Друштво је у обавези да осигура трајно чување архивске грађе у електронском облику, њено одржавање, миграције односно пребацивање на нове носаче у прописаним форматима до предаје архивске грађе у електронском облику Државном архиву Србије.

Члан 12.

Друштво као стваралац и имаалац архивске грађе и документарног материјала у електронском облику, дужно је да спроводи процедуре и поступке везане за управљање документима, као и да користи информациони систем, који гарантује заштиту, аутентичност, веродостојност, целовитост и употребљивост електронских докумената.

Стварање услова за поступке и технолошка решења која се користе током поузданог електронског чувања архивске грађе и документарног материјала у електронском облику, врши у складу са Законом о архивској грађи и архивској делатности, прописима којима се уређује поуздано електронско чување и осталим важећим прописима.

Члан 13.

Друштво као стваралац и имаалац архивске грађе у електронском облику у обавези је да ову грађу преда заједно са припадајућим метаподацима и декодирану, на начин који одреди надлежни јавни архив.

Друштво, као стваралац и имаалац архивске грађе у електронском облику дужно је да приликом предаје, омогући употребљивост садржаја архивске грађе, уз обезбеђење техничких услова, у складу са прописима.

Члан 14.

Поуздано електронско чување документа подразумева:

- обезбеђење доказа да је документ постојао у тачно одређеном тренутку засновано на квалификованом временском жигу;
- одржавање статуса валидности квалификованог електронског потписа или печата у односу на временски тренутак настанка;
- доступност изворно чуваног електронског документа и свих додатних података којима се утврђује испуњеност услова из претходне две алинеје;
- одржавање поверења у интегритет и аутентичност током целог периода чувања.

Члан 15.

Архивска грађа односно документарни материјал који се трајно чува, из којег није извршено одабирање архивске грађе, не сме се оштетити ни уништити без обзира на то да ли је микрофилмован или дигитализован.

Архивска грађа чува се трајно у облику у којем је настала.

Изворни облик документарног материјала, који није електронски и за који није прописан трајан рок чувања, може се уништити и пре истека прописаног периода чувања, уколико се дигитализује и чува у оквиру услуге квалификованог електронског чувања докумената.

Члан 16.

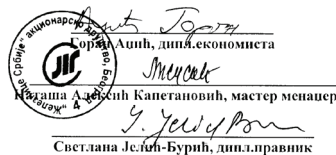
У случају докумената који су изворно настали у облику који није електронски, Друштво може да изврши дигитализацију документа у електронски облик погодан за чување.

Пре почетка процеса дигитализације, тј. конверзије документа из облика који није електронски у електронски облик, Друштво је дужно да прибави мишљење надлежног архива.

Члан 17.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

ОДБОР ДИРЕКТОРА



Светлана Јелић-Бурић, дипл.правник

**Одлука Скупштине
„Железнице Србије“ ад
(од 26.4.2023. године)
Број: 10-4/2023-73-20**

На основу члана 25. Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 10/19 - пречишћен текст), Скупштина „Железнице Србије“ ад је, на седници одржаној 26.4.2023. године, донела

О Д Л У К У

I Даје се претходна сагласност на Предлог Програма пословања Предузећа за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. Београд за 2023. годину.

II Ову одлуку доставити Скупштини Предузећа за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. Београд на даље поступање.

III Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. Београд доставило је оснивачу, „Железнице Србије“ ад Предлог Програма пословања Предузећа за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. за 2023. годину, ради давања претходне сагласности на исти.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о организовању Предузећа за изградњу железничког чвора Београд са п.о. Београд у једночлано друштво са ограниченом одговорношћу - пречишћен текст, број О/284 од 28.4.2015. године, у члану 17. став 2. тачка 1) прописано је да Скупштина Друштва доноси годишњи програм рада и пословања Друштва, уз претходну сагласност Оснивача.

Из наведеног разлога, донета је Одлука као у диспозитиву.



Брислав Поповић

**Одлука Скупштине
„Железнице Србије“ ад
(од 26.4.2023. године)
Број: 10-4/2023-74-20**

На основу члана 25. Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 10/19 - пречишћен текст), Скупштина „Железнице Србије“ ад је, на седници одржаној 26.4.2023. године, донела

О Д Л У К У

1. Даје се претходна сагласност на Предлог Програма пословања Друштва за комбиновани транспорт „Србијакомби“ д.о.о. Београд за 2023. годину.

2. Ову Одлуку доставити Скупштини Друштва за комбиновани транспорт „Србијакомби“ д.о.о. Београд на даље поступање.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Друштво за комбиновани транспорт „Србијакомби“ д.о.о. Београд доставило је оснивачу, „Железнице Србије“ ад Предлог Програма пословања Друштва за комбиновани транспорт „Србијакомби“ д.о.о. Београд за 2023. годину, ради давања претходне сагласности на исти.

Одлуком о оснивању привредног друштва с ограниченом одговорношћу за комбиновани транспорт „Србијакомби“

д.о.о. Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, број 9/2021-пречишћен текст), у члану 20. став 1. тачка 2) прописано је да Скупштина Друштва доноси годишњи програм рада и пословања Друштва. Ставом 2. истог члана прописано је да Скупштина Друштва доноси годишњи програм рада и пословања Друштва, уз претходну сагласност Оснивача.

На основу наведеног, донета је Одлука као у диспозитиву.



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Поповић

**Одлука Скупштине
„Железнице Србије“ ад
(од 26.4.2023. године)
Број: 10-4/2023-75-20**

На основу члана 25. тачка 5) Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Службени гласник „Железнице Србије“, број 10/19-пречишћен текст), Скупштина „Железнице Србије“ акционарско друштво је, на седници одржаној 26.4.2023. године, донела

О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања „Железнице Србије“ ад за период јануар-март 2023. године

1. Усваја се Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања „Железнице Србије“ ад за период јануар-март 2023. године.
2. Одлуку доставити Министарству привреде Републике Србије.
3. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања „Железнице Србије“ ад за период јануар-март 2023. године доноси се у складу са чланом 74. став 1, односно чланом 63. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Службени гласник РС“, број 131/21).

Имајући у виду горе наведено, одлучено је као у диспозитиву.



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Поповић

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ „СРБИЈА КАРГО“

**Одлука Скупштине
„Србија Карго“ а.д.
(од 27.4.2023. године)
Број: 5/2023-190-93**

На основу члана 16. тачка 4. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, бр.14/2017), Скупштина Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној дана 27.4.2023. године, донела

О Д Л У К У
о усвајању Образаца тромесечног извештаја
о реализацији годишњег Програма
пословања „Србија Карго“ а.д. за
период јануар-март 2023. године

1. Усвајају се Обрасци тромесечног извештаја о реализацији годишњег Програма пословања „Србија Карго“ а.д. за период јануар - март 2023. године.
2. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.
3. Одлуку доставити Министарству привреде.



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Љиљана Ђорђевић

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 28.4.2023. године)
Број: 4/2023-4563-850**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.4.2023. године, донео

О Д Л У К У о измирењу обавеза по Зајму Европске банке за обнову и развој по Уговору о зајму број 48883, по основу главнице и камате (Члан II - Главни услови зајма)

1. Одобрава се плаћање обавезе по Зајму Европске банке за обнову и развој број 48883 у износу од 1.939.257,72 ЕУР (главница 1.790.039,07 ЕУР, камата 149.218,65 ЕУР).

2. Обавезе из тачке 1. Одлуке доспевају за плаћање дана 10.5.2023. године.

3. Плаћање се врши из средстава Буџета Републике Србије, а на основу Уговора о гаранцији, закљученог између Републике Србије и Европске банке за обнову и развој, дана 14.9.2010. године.

4. За реализацију ове одлуке задужује се Сектор за финансијске послове.

5. Одлука ступа на снагу даном доношења.

6. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Европска банка за обнову и развој – ЕБРД одобрила је Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд зајам у износу од EUR 36.000.000,00, о чему је дана 17.11.2016. године потписан Уговор о преносу (Новацији) и изменама и допунама бр.1 Уговора о зајму бр. 41125 од 15.9.2010. године. Уговор је ступио на снагу 29.9.2017. године. Средствима Зајма финансирао се пројекат набавке материјала за рехабилитацију магистралних пруга на Коридору X, укључујући и набавку механизације за одржавање пруга.

Република Србија и Европска банка за обнову и развој потписале су дана 14.9.2010. године Уговор о гаранцији, којим се Република Србија обавезала да, по наведеном Зајму, безусловно гарантује, као примарни дужник а не само као гарант, прописно и правовремено плаћање свих износа плативих по основу Уговора о зајму (Члан II Одељак 2.01. Гаранција; Остале обавезе). Овај уговор о гаранцији потврђен је Писмом о потврди гаранције од 17.11.2016.г. које је Министарство финансија Републике

Србије упутило ЕБРД-у у складу са Уговором о преносу (Новацији).

По овом основу донет је и Закон о потврђивању Уговора о гаранцији (Железнице Србије – Коридор X) између Републике Србије и Европске банке за обнову и развој („Службени гласник РС“ бр.11- Међународни уговори од 3.12.2010.године).

Последњи датум расположивости зајма је истекао 30. новембра 2019. године са преосталим неповученим износом од 88,99 ЕУР и сходно томе дати неповучени износ је отказан.

Дана 10.5.2023. године доспевају за плаћање обавезе по основу главнице и камате по наведеном Зајму у укупном износу од ЕУР 1.939.257,72 ЕУР, и то:

- 1.790.039,07 ЕУР - обавеза по основу главнице,

- 149.218,65 ЕУР - обавеза по основу камате,

Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину, на разделу Министарства финансија - Управа за јавни дуг - функција 170 - Трансакције јавног дуга, на економским класификацијама 443 и 613 планирана су средства за плаћање обавеза привредних друштава у области железничког саобраћаја - „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. које ће бити извршене на терет буџета у 2023. години.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

**ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
др Небојша Шурџан**

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 28.4.2023. године)
Број: 4/2023-4566-850**

На основу члана 19. став 5. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/18) и члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.4.2023. године, донео

О Д Л У К У о додели ad hoc трасе

1. Железничком превознику **Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд**, додељују се на коришћење ad hoc трасе возова, чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

2. Ова одлука је саставни део Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број: 1/2022-1/1156 од 24.11.2022. године и сматра се Анексом 3. Уговора.

3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Железнички превозник Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. су закључили Уговор о коришћењу јавне железничке инфраструктуре који се примењује у периоду од 11.12.2022. године до 9.12.2023. године, а који је код управљача јавне железничке инфраструктуре заведен под бројем 1/2022-1/1156 дана 24.11.2022. године.

Након закључења предметног Уговора, превозник Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз“, је дана 27.4.2023. године поднео ад хос захтеве за доделу траса возова чији су основни елементи наведени у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване ад хос трасе возова могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2022/2023 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2023 годину, као и да су испуњени услови прописани чланом 19. став 5. Закона о железници, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ДИРЕКТОРА
др Небојша Шурлан

Прилог 1

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. (t)	Маса састава (t)	Укупна маса (t)	Дужина воза (m)	Календар саобраћаја	Цена трасе [РСД]	Напомене
1.	15802	(Товарник)-државна граница-Шид	електро	НЖ РР	82	650	732	364	5.5.-9.5.2023.	17.213,32	
		Шид-Београд Центар	електро	441	80	650	730				
2.	79000	Београд Центар-Земун	електро	441	80	650	730	364	5.5.-9.5.2023.	4.521,21	
3.	79001	Земун- Београд Центар	електро	441	80	650	730	364	5.5.-9.5.2023.	4.521,21	
4.	101	Београд Центар-Ниш	електро	441	80	650	730	364	5.5.-9.5.2023.	54.645,27	
		Ниш-Прешево-државна граница-(Табановци)	дизел	666	100	650	750	364	6.5.-10.5.2023.		
5.	81500	(Табановци)-државна граница-Ниш	дизел	666	100		100		6.5.-10.5.2023.	12.923,48	
6.	68930	Шид-државна граница-(Товарник)	електро	НЖ РР	82		82		5.5.-9.5.2023.	379,53	

**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 28.4.2023. године)
Број: 4/2023-4567-850**

На основу члана 24. став 1. тачка 9) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Инфраструктура

железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.4.2023. године, донео

ОДЛУКУ

1. Железничком превознику „EURORAILLOGISTICS“ DOO BEOGRAD, додељују се на коришћење нове трасе возова, чији је списак са основним елементима наведен у Прилогу 1. Одлуке.

2. Задужују се директор Сектора за приступ железничкој инфраструктури и менаџер за саобраћајне послове да

сачине предлог текста Анекса 7. Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре са превозником „EURORAIL LOGISTICS“ DOO BEOGRAD, и доставе га менаџеру за правне и корпоративне послове на потпис.

3. Задужује се менаџер за правне и корпоративне послове, да по Пуномоћју, број ОПУ: 944/2020 од 23.12.2020. године, у име Друштва, потпише Анекс из тачке 2. Одлуке.

4. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Железнички превозник „EURORAIL LOGISTICS“ DOO BEOGRAD, обратио се „Инфраструктура железнице

Србије“ а.д, ванредним захтевима за доделу нових траса возова, чији је списак са основним елементима наведен у Прилогу 1. Одлуке.

С обзиром да је захтеване трасе могуће доделити превознику у складу са Редом вожње 2022/2023 и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2023. годину, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.



Прилог 1

Р. б.	Број воза	Релација саобраћаја	Врста вуче	Серија вучног возила	Маса в.в. [t]	Маса друг. лок. [t]	Маса састава воза [t]	Маса укупна [t]	Дужина воза [m]	Календар саобр.	Напомена
1.	57990	Лесковац-Дољевац	дизел	060-DA	116		250	366	200	Ф	
2.	57991	Дољевац-Лесковац	дизел	060-DA	116		250	366	200	Ф	

Одлука Скупштине „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 28.4.2023. године) Број: 5/2023-482-191

На основу члана 48. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/2018) и члана 16. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Скупштина „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.4.2023. године, донела

ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о реализацији годишњег Програма изградње, реконструкције и одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја за период јануар - децембар 2022. године, Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд.

2. Извештај из тачке 1. саставни је део ове одлуке.

3. Одлуку доставити Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

4. Одлука ступа на снагу даном доношења.

5. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

На основу члана 48. став 6. Закона о железници („Службени гласник РС“, број 41/2018), Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, припремило је предлог Извештаја о реализацији годишњег Програма изградње, реконструкције и одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја за период јануар - децембар 2022. године.

Одредбом члана 16. став 1. тачка 19) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, уређено је да је Скупштина Друштва усваја Извештај о реализацији годишњег Програма изградње, реконструкције и одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја.

На основу изложеног, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.



**Одлука Скупштине
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 28.4.2023. године)
Број: 5/2023-483-191**

На основу члана 16. став 1. тачка 5) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15, 73/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 14/17), Скупштина „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 28.4.2023. године, донела

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања

Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2023. годину, за период 1.1.2023. године - 31.3.2023. године.

2. Обрасци тромесечног извештаја о реализацији годишњег Програма пословања „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. за период 1.1.2023. - 31.3.2023. године, су саставни део ове одлуке.

3. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

4. Одлуку доставити Министарству привреде.

 **ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**
Проф. др Небојша Бојовић

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА „СРБИЈА ВОЗ”**Одлука Скупштине
„Србија Воз“ а.д.
(од 13.3.2023. године)
Број: 5/2023-184-94**

На основу члана 24. и 39. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ („Службени гласник РС“, бр.60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, бр. 14/17 и 57/19), Скупштина Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ Београд је на седници одржаној 13.3.2023. године, донела

О Д Л У К У

1. Доноси се Програм одржавања возних средстава, постројења и објеката за одржавање возних средстава за 2023. годину.

2. Програм одржавања возних средстава, постројења и објеката за одржавање возних средстава за 2023. годину, саставни је део ове одлуке.

3. Програм из тачке 1. ове одлуке доставити Влади Републике Србије, ради давања сагласности.

4. Програм одржавања возних средстава, постројења и објеката за одржавање возних средстава за 2023. годину, сматра се донетим када на њега да сагласност Влада Републике Србије.

5. Ову одлуку, по добијању сагласности из тачке 3. објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије” а.д.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Кристина Бојовцић

С а д р ж а ј

„Железнице Србије” акционарско друштво

Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд	1
Одлуке Скупштине „Железнице Србије“ ад (од 26.4.2023. године)	4
Одлука о усвајању Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања „Железнице Србије“ ад за период јануар-март 2023. године	5

Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго”

Одлука о усвајању Образаца тромесечног извештаја о реализацији годишњег Програма пословања „Србија Карго“ а.д. за период јануар-март 2023. године	6
---	---

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”

Одлука о измирењу обавеза по Зајму Европске банке за обнову и развој по Уговору о зајму број 48883, по основу главнице и камате (Члан II - Главни услови зајма)	7
Одлуке Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 28.4.2023. године)	7-8
Одлуке Скупштине „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. (од 28.4.2023. године)	9-10

Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз”

Одлука Скупштине „Србија Воз“ а.д. (од 13.3.2023. године)	11
---	----

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: „Железнице Србије“ акционарско друштво
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
Уредништво: Медија центар „Железнице Србије“, Немањина 6, Београд
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: „BIROGRAF COMP“ DOO BEOGRAD