



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XXXVII БРОЈ 5  
27. јануар 2017.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

## АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА „СРБИЈА ВОЗ“

**Одлука Одбора директора  
„Србија Воз“ а.д.  
(од 26.1.2017. године)  
Број: 4/2017-262-51**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, број 36/15), а у вези са одредбама Закона о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр.104/2013 и 66/2015 и 92/2015), Одбор директора „Србија Воз“ а.д. је на седници одржаној 26.1.2017. године, донео

### ОДЛУКУ

1. Доноси се Упутство о организацији и евиденцији радног времена и одмора возног и станичног особља у Акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд.
2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлуку објавити у „Службеном гласнику“.

### Образложење

Законом о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр.104/2013, 66/2015 и 92/2015), прописано је да су управљач и железнички превозник дужни да донесу акт којим се уређују радно време и одмори возног и станичног особља, као и железнички радници који су одговорни за надзор и контролу спровођења обавеза из поменутих питања.

Након извршене статусне промене „Железнице Србије“ а.д. издвајања уз оснивање нових акционарских друштава „Инфраструктура железнице Србије“, „Србија Карго“ и „Србија Воз“, која су почела са радом 10.8.2015. године, ову материју је потребно уредити на другачији начин и донети ново Упутство, с обзиром на другачију организацију „Србија Воза“ а.д.

У складу са одредбама Закона о безбедности и интероперабилности, сачињено је Упутство о организацији и евиденцији радног времена и одмора возног и станичног

особља у акционарском друштву за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву.



**Број: 4/2017-262-51  
26.1.2017. године**

На основу члана 116. Закона о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр. 104/2013, 66/2015 и 92/2015), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд, на седници одржаној дана 26.1.2017.године, доноси

### УПУТСТВО О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ЕВИДЕНЦИЈИ РАДНОГ ВРЕМЕНА И ОДМОРА ВОЗНОГ И СТАНИЧНОГ ОСОБЉА

#### 1 ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Упутством уређује се организација и евиденција радног времена возног и станичног особља, као и трајање смене, делови смене, наставак смене и дневни одмори возног и станичног особља.

##### Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом Упутству имају следеће значење:

- „радна недеља (седмица)“ је време од 1-ог до 7-ог, од 8-ог до 14-ог, од 15-ог до 21-ог, од 22-ог до 28-ог и од 29-ог до 30/31-ог у календарском месецу.
- „квартал“ је време од три месеца и то први (јануар, фебруар, март), други (април, мај, јуни), трећи (јули,

август, септембар) и четврти (октобар, новембар, децембар).

- „турнус“ је рад возног особља организован на основу месечног распореда рада који је направљен према реду вожње.
- „возно особље“ је особље вучног возила и возопратно особље.
- „особље вучног возила“ је заједнички назив за машиновођу, машиновођу за маневру и помоћника машиновође.
- „возопратно особље“ је заједнички назив за кондуктера и манипуланта.
- „станично особље“ је особље које обавља послове на подручју железничког службеног места.
- „вучно возило“ је железничко возило са сопственим погоном (локомотива, моторни воз и вучно возило за посебне намене).
- „вучено возило“ је железничко возило без сопственог погона намењено за превоз лица (путничка кола) или за превоз робе (теретна кола).
- „домицилна јединица“ је организациони део железничког превозника у месту рада возног особља.
- „привремена домицилна јединица“ је место где возно особље дужи временски период обавља посао ван домицилне јединице.
- „обртна јединица“ је организациони део железничког превозника у месту у коме возно особље прекида рад до почетка следеће смене.
- „режи путовање“ је путовање возног особља возом при пућивању на рад од стране овлашћеног лица или при повратку у домицил. „Режи путовање“ се урачунава у радно време.

## II РАДНО ВРЕМЕ

### 1. Пуно радно време

#### Члан 3.

Радно време је временски период у коме је запослени дужан, односно расположив да обавља послове према наложима послодавца, на месту где се послови обављају, у складу са законом.

Пуно радно време износи 40 часова у радној недељи.

Пуно радно време за запосленог млађег од 18 година живота утврђује се у трајању од 35 часова у радној недељи.

### 2. Скраћено радно време

#### Члан 4.

Запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима скраћује се радно време и то:

на 38 часова у радној недељи за обављање послова:

- машиновође
- маневристе у станици

на 39 часова у радној недељи за обављање послова:

- машиновође на маневри
- возовође

Запослени који ради скраћено радно време у смислу става 1. овог члана има сва права као и запослени са пуним радним временом.

## 3. Прековремени рад

### Члан 5.

На захтев послодавца запослени је дужан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла, у случајевима кад је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран, као и у случајевима из члана 22. Колективног уговора за Железнице Србије“ ад. („Службени гласник Железнице Србије, бр. 4/2015) и то:

- да се воз или возно средство доведе до одређеног одређишта, односно у крајњу станицу;
- да се предузму неодложне мере за безбедност и уредност железничког саобраћаја, путника и робе;
- да се заврши процес рада чије се трајање није могло предвидети, а чије би одсуствовање или прекидање нанело знатну материјалну штету или теже поремећаје у процесу рада;
- да се заврши пријем возних средстава код ремонтера и пробна вожња;
- да се замени изненадно одсутни запослени у процесу рада који непрекидно траје;
- ради отклањања последица удеса.

Обавезе запослених из става 1. овог члана могу се спроводити у складу са законом којим се регулише безбедност и интероперабилност железнице.

## 4. Прерасподела радног времена

### Члан 6.

Прерасподела радног времена врши се у циљу боље организације рада, рационалног коришћења радног времена и извршења одређеног посла.

Прерасподела радног времена врши се у току календарске године.

Прерасподела радног времена врши се тако да укупно радно време запосленог у периоду од шест месеци у току календарске године у просеку не буде дуже од уговореног радног времена запосленог.

### Члан 7.

У случају прерасподеле радног времена у смислу члана 6. овог Упутства, радно време не може да траје дуже од 60 часова недељно.

Прерасподела радног времена не сматра се прековременим радом.

### Члан 8.

Прерасподела радног времена не може се вршити на пословима на којима је уведено скраћено радно време, у смислу члана 52. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије“ бр. 24/05; 61/05; 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 4. овог Упутства.

### III РАДНО ВРЕМЕ И ОДМОР ВОЗНОГ И СТАНИЧНОГ ОСОБЉА

#### Члан 9.

Радно време и одмори возног и станичног особља утврђују се у складу са организацијом железничког саобраћаја, извршавањем реда вожње и условима који утичу на психофизичку способност возног и станичног особља да безбедно обављају послове, у складу са законским одредбама.

#### 1. Радно време и одмори возног особља

##### Члан 10.

Радно време возног особља чини рад у смени и остало радно време.

Рад у сменама је организација рада код послодавца према којој се запослени на истим пословима смењују према утврђеном распореду, при чему измена смена може да буде континуирана или са прекидима током одређеног периода дана или недеља.

##### а) Смена возног особља

##### Члан 11.

Смена возног особља састоји се из:

- 1) времена припреме;
- 2) времена управљања вучним возилом;
- 3) времена прегледа или контроле возних исправа путника и времена обављања осталих послова у возу;
- 4) времена распреме;
- 5) времена очекивања посла.

##### б) Делови смене возног особља

##### Члан 12.

Време припреме је радно време током кога возно особље проверава снабдевеност и исправност железничког возила које посада, рачунајући од момента јављања на рад.

Време управљања вучним возилом је радно време које машиновођа проведе у управљачници, односно управљачком месту вучног возила током вожње воза, рачунајући и време бављења у полазној железничкој станици, успутним железничким станицама, другим службеним местима и у упутној железничкој станици.

Време прегледа или контроле возних исправа путника и време обављања осталих послова у возу је радно време које возно особље проведе у моторном возу или вученом возилу током вожње воза, рачунајући и време бављења у полазној железничкој станици, успутним железничким станицама, другим службеним местима и у упутној железничкој станици.

Време распреме је радно време током кога возно особље распрема до тада поседнуто железничко возило и завршава рад у тој смени.

Време очекивања посла је радно време током кога возно особље одлазећег воза очекује у железничкој станици долазећи воз ради смене возног особља у долазећем возу, рачунајући од момента јављања на рад.

### в) Трајање смене возног особља

#### Члан 13.

Смена возног особља износи највише 12 часова, у зависности од врсте воза кога посада то особље.

Смена возног особља почиње од момента јављања на рад.

Поједина времена, која су саставни делови смене возног особља, износе:

- 1) време припреме – највише један час;
- 2) време управљања вучним возилом;
  - (1) највише осам часова за управљање локомотивом путничког воза, односно управљање моторним возом;
  - (2) највише десет часова за управљање моторним возом у градском и приградском саобраћају;
  - (3) највише десет часова за управљање локомотивом теретног воза;
- 3) време прегледа или контроле возних исправа путника и време обављања осталих послова у возу – највише десет часова;
- 4) време распреме – највише један час;
- 5) време очекивања посла – највише један час.

##### г) Наставак смене возног особља

#### Члан 14.

Изузетно, од члана 13. овог Упутства, смена возног особља може трајати још највише четири часа у случају:

- 1) више силе;
- 2) несреће или инцидента на прузи;
- 3) саобраћања помоћног воза;
- 4) недоласка возног особља које је по распореду радног времена требало да смени возно особље које обавља рад.

У случају да се запослени не осећа способним за продужетак рада у смени предвиђен у претходно наведеним случајевима, о томе даје писану изјаву и то: особље вучног возила на обрасцу EV-1, а возопратно особље на обрасцу K-91.

##### д) Дневни одмор возног особља

#### Члан 15.

Дневни одмор возног особља у домицилној јединици износи, по правилу, двоструки број часова остварених на раду у претходној смени, а најмање 12 часова (за смене краће од шест часова).

Дневни одмор возног особља у обртној јединици износи најмање шест часова. Одмор у обртној јединици не може бити дужи од 9 сати уколико није претходно предвиђен дневним распоредом рада.

Железнички превозник дужан је да у обртним јединицама обезбеди просторије за одмор возног особља.

Ако се рад возног особља од поласка из домицилне јединице до повратка у исту јединицу може обавити у току једне смене, одмор возног особља у обртној јединици није обавезан.

Уколико је претходна служба обављена у две смене, одмор у домицилној јединици се рачуна у односу на другу (последњу) смену и представља искључиво двоструки број сати проведених у тој смени, рачунајући од завршетка радног времена након те смене.

Под сменом се овде подразумева део радног времена у смислу члана 12. овог Упутства, а не укупно радно време.

### **б) Остало радно време**

#### **Члан 16.**

У остало радно време спада:

- време проведено у вучном возилу по истеку смене, а ради предаје вучног возила другом особљу, а које обухвата време чекања на возу, односно вучном возилу, односно гарнитури до стварне предаје истог другом возном особљу, односно другом овлашћеном лицу;
- време „режи путовања“ у повратку у домицилну јединицу које обухвата време од предаје вучног возила до стварног доласка првог погодног воза у домицил, при чему особље не обавља своје редовне обавезе;

Возно особље које се као испомоћ упућује из једног домицила у други, иде на пут на основу налога за службено путовање, а време рада се обрачунава као да им је јединица у коју се упућују домицилна јединица.

Возно особље се може као испомоћ упутити из једног домицила у други најдуже 45 дана у календарској години Анексом уговора о раду.

### **2. Радно време возног особља које редовно учествује у интероперабилном прекограничном саобраћају**

#### **Члан 17.**

Интероперабилни прекогранични саобраћај је саобраћај возова више од 15 km иза границе, за који је железничком превознику потребан додатни сертификат о безбедности за превоз део Б за пружање транспортних услуга у другој држави.

Саобраћај између граничних станица дефинисаних међудржавним споразумима не сматра се интероперабилним прекограничним саобраћајем без обзира на растојање граничних станица од границе.

Услови у вези радног времена возног особља које учествује у интероперабилном прекограничном саобраћају су:

- 1) дневни одмор возног особља у домицилној јединици износи најмање 12 часова у току 24-часовног периода, а изузетно, једном у седам дана, дневни одмор возног особља у домицилној јединици може износити најмање девет часова, при чему се разлика између скраћеног одмора и 12-часовног одмора додаје наредном дневном одмору у домицилној јединици;
- 2) скраћени дневни одмор не може се одредити између два дневна одмора у обртној јединици;
- 3) дневни одмор возног особља у обртној јединици износи најмање осам непрекидних часова у току 24-часовног периода;
- 4) после дневног одмора у обртној јединици мора се омогућити дневни одмор у домицилној јединици;

5) ако служба машиновође траје дуже од осам часова, мора му се обезбедити одмор у току дневног рада од најмање 45 минута. Ако служба возног особља траје између шест и осам часова, мора му се обезбедити одмор у току дневног рада од најмање 30 минута у току радног дана;

6) коришћење дела одмора у току службе из тачке 5) овог става мора се омогућити између трећег и шестог радног часа;

7) уколико је вучно возило поседнуто и возопратним особљем, железнички превозник утврђује коришћење одмора у току дневне службе у складу са законом којим се уређује рад;

8) возопратно особље има право на одмор у току дневне службе у трајању од најмање 30 минута уколико му служба траје дуже од шест часова;

9) возно особље има право на непрекинути недељни одмор у трајању од најмање 24 часа и 12-часовни дневни одмор из тачке 2) овог става, у току седмодневног периода;

10) време управљања вучним возилом не може прећи девет часова у дневној служби, односно осам часова у ноћној служби између два дневна одмора;

11) време управљања вучним возилом не може прећи 80 часова у току периода од две недеље.”.

### **3. Радно време и одмори станичног особља**

#### **а) Трајање смене станичног особља**

#### **Члан 18.**

Смена станичног особља износи највише 12 часова.

Изузетно од става 1. овог члана, смена станичног особља може трајати још највише четири часа у случају:

- 1) више силе;
- 2) несреће или инцидента;
- 3) недоласка особља које је по распореду радног времена требало да смени особље које обавља посао.

#### **б) Дневни одмор станичног особља**

#### **Члан 19.**

Дневни одмор станичног особља између две узастопне смене износи двоструки број часова остварених у претходној смени, а најмање 12 часова (за смене краће од шест часова).

### **4. Одмор у току дневног рада**

#### **Члан 20.**

Запослени који ради најмање шест часова дневно има право на одмор у току дневног рада у трајању од најмање 30 минута.

Запослени који ради дуже од четири, а краће од шест часова дневно има право на одмор у току рада у трајању од најмање 15 минута.

Запослени који ради дуже од 10 часова дневно, има право на одмор у току рада у трајању од најмање 45 минута.



Одмор у току дневног рада не може да се користи на почетку и на крају радног времена.

Време одмора из ст. 1-3. овог члана урачунава се у радно време.

Запослени има право на дневни, недељни и годишњи одмор у складу са законским прописима.

#### **5. Лица одговорна за надзор и контролу обавеза који су регулисани овим упутством**

##### **Члан 21.**

Генерални директор за запослене у Кабинету генералног директора, директор сектора/центра за запослене у управи сектора/центра, односно шефови секција за запослене у секцији.

#### **IV РАСПОРЕД УКУПНОГ ГОДИШЊЕГ РАДНОГ ВРЕМЕНА**

##### **Члан 22.**

Укупно годишње радно време запосленог распоређује се по месецима у зависности од броја радних дана у месецу и броја радних дана у недељи, и то у:

5-дневну радну недељу и

6-дневну радну недељу

У шестодневну радну недељу у смислу овог члана, рачуна се и рад у сменама и турнусу.

#### **V ЕВИДЕНЦИЈА РАДНОГ ВРЕМЕНА**

##### **Члан 23.**

Радно време утврђено одредбама овог Упутства јединствено се води у свим организационим деловима предузећа на образцу “евиденција радног времена” (у даљем тексту : образац ЕРВ) или електронским путем.

##### **Члан 24.**

У образац ЕРВ се уписују:

- часови за обављени рад и време проведено на раду;
- часови за обрачун накнаде зараде;
- часови за обрачун зараде по основу увећане зараде;
- часови за обрачун накнада трошкова

##### **Члан 25.**

Часови за обављени рад и време проведено на раду за обрачун основне зараде евидентирају се како је запослени стварно радио по данима (чланови 52.-68. Колективног уговора).

##### **Члан 26.**

Часови за обрачун накнада зарада по основу накнада за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан и одсуствовања са рада у случају привремене спречености због болести (боловања), за све запослене и све modele радног времена, евидентирају се по онолико часова колико би запослени остварио да ради по предвиђеном распореду (тачка 1. члан 69. КУ)

Под празником у смислу става 1 овог члана се подразумевају државни и верски празници обухваћених члановима 1 - 3 Закона о државним и другим празницима у Републици Србији (“Сл.гласник РС”бр. 43/2001, 101/2007 и 92/2011), као и за:

- православце - први дан крсне славе
- католике и припаднике других хришћанских верских заједница - први дан Божића и дани Васкршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном Васкрса, према њиховом календару
- припаднике исламске заједнице - први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбанског бајрама
- припаднике јеврејске заједнице - први дан Јом Кипура.

#### **VI УВЕЋАЊЕ ЗАРАДЕ**

##### **Члан 27.**

Основа увећања зараде је:

1. Прековремени рад (члан 61 став1. т.1. КУ);
  2. Ноћни рад – часови проведени на раду од 22.00 до 06.00 (члан 61. став 1 т.2. КУ);
  3. Рад на дан државног и верског празника који је нерадан дан – часови проведени на раду у нерадни дан од 00.00 до 24.00 (члан 61 став 1. т.3. КУ);
  4. Рад у сменама за запослене који не учествују непосредно у вршењу железничког саобраћаја (члан 61 став. т. 4. КУ);
  5. Рад у сменама за запослене који непосредно учествују у вршењу железничког саобраћаја (члан 61. став 1 т.5. КУ);
  6. Рад недељом од 00.00 до 24.00 часа, уколико исти већ нису евидентирани као рад у дан државног и верског празника који је нерадни дан (члан 62. КУ);
- Часови рада машиновође у једнопоседу – од почетка смене до предаје вучног возила (члан 67. став 1. т. 1. КУ);
7. Часови рада машиновође за маневру у једнопоседу – од почетка смене до предаје вучног возила (члан 63 КУ);
  8. Часови управљања вучним возилом – од пријема вучног возила за воз или маневру до предаје истог (члан 63. КУ);
  9. Непрекидно време проведено у радном односу у Друштву за навршене године (члан 64. КУ);

##### **Члан 28.**

Општи подаци у образцу ЕРВ уписују се на врху obrasца попуњавањем уз одговарајуће натписе: предузећа, сектора, секције, станице, организационе јединице и др., месеца и године.

У колону 1 уписује се редни број.

У колону 2 уписује се презиме, почетно слово имена једног родитеља и име запосленог.

У колону 3 уписује се назив посла који запослени обавља.

У колону 4 уписује се идентификатор модела радног времена бројевима 0,1,2,3,4,5,6,7,8 и 9, који имају следеће значење:

- број 0 означава да запослени ради у 38-часовној радној недељи у сменама или турнусу и непосредно учествује у вршењу железничког саобраћаја,

- број 1 означава да запослени ради у 40-часовној радној недељи, а не ради у сменама или турнусу,
- број 2 означава да запослени ради у 40-часовној радној недељи, у сменама или турнусу и непосредно учествује у вршењу железничког саобраћаја,
- број 3 означава рад приправника,
- број 4 означава да запослени ради у 39-часовној радној недељи у сменама или турнусу и непосредно учествује у вршењу железничког саобраћаја,
- број 5 означава да запослени не ради у 38-часовној радној недељи у сменама или турнусу,
- број 6 означава да запослени ради у 38-часовној радној недељи у сменама или турнусу,
- број 7 означава да запослени ради у 40- часовној радној недељи у сменама или турнусу,
- број 8 означава да запослени ради у 39-часовној радној недељи, а не ради у - сменама или турнусу,
- број 9 означава да запослени ради у 39-часовној радној недељи у сменама или турнусу.

#### Члан 29.

У колону 5 уписује се:

- у горњем реду часови ефективног рада по данима за све запослене, изузев возног и осталог особља које редовне послове обавља у возу, односно словна ознака одсуствовања по свим основама за све запослене;
- у доњем реду за све запослене уписују се часови накнаде испод словне ознаке у складу са чланом 29. овог Упутства.

Одсуствовање са рада означава се посебним ознакама које имају следеће значење:

- ГО – годишњи одмор;
- ПР – државни и верски празници који су нерадни;
- ПО – плаћено одсуство;
- ПД – време преквалификације или доквалификације;
- НО – неплаћено одсуство;
- У – удаљење;
- СО – време стручног оспособљавања;
- БО – боловање;
- ВВ – војна вежба;
- НИ – неоправдани изостанак;
- ПП – време одсуствовања запосленог које ће се обрачунавати у наредном месецу за које запослени у време закључивања евиденције радног времена није поднео извештај о спречености за рад;
- ПС – присуство седницама;
- СП – службено путовање;
- П – прекид рада.

#### Члан 30.

Попуњавање колона од 6 до 54:

У колону 6 (**ВП 47**) уписиваће се бројеви од 080 до 120 за остварене резултате рада (члан 60. КУ);

У колону 7 (**ВП 01**) уписује се збор часова обављеног рада и времена проведеног на раду;

У колону 8 (**ВП 06**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу годишњег одмора;

У колону 9 (**ВП 07**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу државних и верских празника;

У колону 10 (**ВП 08**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу плаћеног одсуства у висини 100% (члан 69. т.3. КУ);

У колону 11 (**ВП 09**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу преквалификације и доквалификације (члан 69. Т.5. КУ);

У колону 12 (**ВП 14**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу прекида рада у висини 60% (члан 72. КУ);

У колону 13 (**ВП 39**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу прекида рада у висини 60% (члан 72. КУ);

У колону 14 (**ВП 15**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу стручног оспособљавања или усавршавања (члан 69. т. 5. КУ);

У колону 15 (**ВП 23**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу војне вежбе (члан 69. т. 4. КУ);

У колону 16 (**ВП 24**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу присуства седницама (члан 69. т. 6. КУ);

У колону 17 (**ВП 25**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу удаљења са рада (члан 165. Закона о раду);

У колону 18 (**ВП 19**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 за боловање до 30 дана у висини 70% (члан 70. став 1. т. 1. КУ);

У колону 19 (**ВП 20**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 за боловање до 30 дана у висини 100% (члан 71. КУ);

У колону 22 (**ВП 26**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 за боловање на терет Завода у висини 65% ;

У колону 23 (**ВП 33**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 за боловање на терет Предузећа у 100% у случају повреде на раду;

У колону 24 (**ВП 31**) уписује се збир часова накнаде из доњег реда колоне 5 по основу породилског боловања у висини 100% (члан 94. Закона о раду);

У колону 25 (**ВП 32**) уписује се збир часова накнаде из колоне 5 по основу боловања (неге детета) у висини 100% (члан 94. закона о раду);

У колону 26 (**ВП 16**) уписује се половина месечног фонда часова за запослене који по решењу Фонда ПИО раде половину радног времена;

У колону 27 (**ВП 17**) уписује се половина месечног фонда часова за запослене који по решењу Фонда ПИО раде половину радног времена;

У колону 31 (**ВП 10**) уписује се збир часова из доњег реда колоне 5 по основу неплаћеног одсуства до 30 дана;

У колону 32 (**ВП 12**) уписује се збир часова из доњег реда колоне 5 по основу неплаћеног одсуства преко 30 дана;

У колону 33 (**ВП 27**) уписује се збир часова из доњег реда колоне 5 по основу неоправданих изостанака;

У колону 34 (ВП 46) уписују се часови који ће се обрачунати у наредном периоду;

У колону 35 (ВП 45) уписују се часови допуне до месечног фонда радних часова;

У колону 36 (ВП 50) уписује се збир часова од колоне 7 до колоне 35;

У колону 37 (ВП 28) уписује се збир часова рада оствареног у интервалу од 22.00 до 06.00 часова наредог дана;

У колону 38 (ВП 13) уписују се часови рада за обрачун увећане зараде по основу рада недељом;

У колону 39 (ВП 29) уписују се часови рада у дане државног или верског празника;

У колону 40 (ВП 30) уписују се часови за време обавезне присутности код куће по решењу овлашћеног запосленог и часови прекида рада у обртној јединици за возно и остало особље које своје редовне послове обавља у возу;

У колону 41 (ВП 44) уписују се часови управљања вучним возилом;

У колону 42 (ВП 04) уписују се часови прековременог рада остварени у претходном периоду предвиђени за прераспodelу;

У колону 43 (ВП 05) уписују се часови прековременог рада остварени у текућем месецу (члан 53. Закона о раду);

У колону 45 (ВП 02) уписује се збир часова за обрачун увећане зараде на пословима машиновође у једнопоседу у висини 25%;

У колону 46 (ВП 11) уписује се збир часова за обрачун увећане зараде на пословима машиновође за маневру у једнопоседу у висини 10%;

У колону 49 (ВП 65) уписује се збир стварних долазака и одлазака на рад и са рада (члан 77. КУ);

У колону 50 (ВП 58) уписују се стварни часови које за послени оствари на раду ван седишта деонице – паушал (члан 88. КУ);

У колону 51 (ВП 68) уписује се стварни збир часова возног и осталог особља које своје редовне послове обавља у возу, од поласка до доласка воза – километар (члан 87. КУ);

У колону 52 (ВП 66) уписује се број остварених дневница (целих и половина) у земљи (члан 82. и 83. КУ);

У колону 53 (ВП 64) уписује се број остварених дневница (целих и половина) у иностранству (члан 90. став 2. КУ);

У колону 54 (ВП 70) уписује се број остварених дневница (целих и половина) у пограничној станици на територији суседне железничке управе (члан 91. КУ);

#### Члан 31.

Генерални директор, директор сектора/центра и шеф секције писаним путем одређују запосленог који ће водити евиденцију радног времена запослених, односно који ће уписивати податке у образац ЕРВ.

#### Члан 32.

Образац ЕРВ потписују овалашћени запослени, и то:

- генерални директор за запослене у Кабинету генералног директора, односно директор сектора/центра за запослене у управи сектора/центра,
- шеф секције за запослене у секцији, односно шеф станице, организационе јединице и другог организа-

ционог дела који је дислоциран у односу на седиште секције, а кога овласти шеф секције.

#### Члан 33.

Евиденција радног времена исказана у складу са одредбама овог Упутства, проверена, преписана и потписана од стране финансијске службе у машинску евиденцију, служи као основ за обрачун зараде и накнаде трошкова по одредбама Колективног уговора за „Железнице Србије“ ад

### VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 34.

За примену овог Упутства одговорни су запослени у складу са својим овлашћењима.

#### Члан 35.

Ово Упутство објављује се у Службеном гласнику „Железнице Србије“ ад.



#### Одлука Одбора директора „Србија Воз“ а.д. (од 26.1.2017. године) Број: 4/2017-264-51

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13. и 75/14), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд је, на седници одржаној 26.1.2017. године, донео

### ОДЛУКУ

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд, („Службени гласник Железнице Србије“, број 45/2016).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Број: 4/2017-264-51****26.1.2017. године**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд је на седници, одржаној 26.01. 2017. године, донео

**П Р А В И Л Н И К**  
**о измени и допуни Правилника о**  
**организацији и систематизацији послова**  
**Акционарског друштва за железнички превоз**  
**путника „Србија Воз“, Београд**

**Члан 1.**

Мења се члан 2. став 2. алинеја 11. Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ (у даљем тексту: Правилник), тако што се после речи: „реструктурирања“ додају речи „и сарадња са синдикатима“.

**Члан 2.**

Мења се члан 4. став 2. тако што се после речи: „реструктурирања“ додају речи „и сарадње са синдикатима“.

**Члан 3.**

Мења се члан 5. алинеја 11. тако што се после речи: „реструктурирања“ додају речи „и сарадњу са синдикатима“.

**Члан 4.**

Мења се члан 24. став 1. тако што се после тачке 8. додаје нова тачка 9. гласи: „за запослене који обављају послове путничког благајника из Програма за полагање стручних испита приправника 01 бр. 8/82-98 од 10.6.1982. године за транспортног комерцијалисту“.

**Члан 5.**

Мења се табеларни део Правилника, тако што се:

**1) У организационом делу 60000 Кабинет генералног директора:**

- мења се назив посла под редним бројем 6 тако да гласи: „помоћник генералног директора за комерцијалне послове, информационо комуникационе технологије и маркетинг“;
- после послова под редним бројем 8 „повереник за етику“, систематизују нови послови по редним бројем 9 „координатор за послове Етичког кодекса“ са следећим условима: шифра посла „7201“, степен стручне спреме „7 или 6“, назив завршене школе „ФДС, ПФ, ВШДС“, број извршилаца „1“;
- послове под редним бројем 15 „главни координатор за безбедност“, уписати после послова „комесар за безбедност“ под редним бројем 11;

- после послова „менаџер за систем управљања безбедношћу“, систематизују нови послови, „менаџер за инвестиције у возна средства“ са следећим условима: шифра посла „9006“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „МФ, ЕТФ, ФТС“, радно искуство „3 године“, број извршилаца „1“;

- после послова „вођа пројекта“ систематизују се нови послови, и то:

- под редним бројем 18 „координатор за сарадњу са медијима и маркетинг“ са следећим условима: шифра посла „9019“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „ФДС“, број извршилаца „1“;
- под редним бројем 19 „координатор за набавке и стоваришне послове“ са следећим условима: шифра посла „9070“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „СФ, ФТС“, број извршилаца „1“;
- под редним бројем 20 „координатор за комерцијалне послове“ са следећим условима: шифра посла „9005“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „ЕФ, ФДС“, број извршилаца „1“;
- под редним бројем 21 „технички секретар генералног директора“ са следећим условима: шифра посла „6135“, степен стручне спреме „6 или 4“, назив завршене школе „ВШДС, СШДС, ГИМ“, број извршилаца „1“;

- код послова „словни секретар“, у колони број извршилаца број „4“ замењује се бројем „2“;

У складу са наведеним изменама врши се исправка редних бројева послова и уписују се редни бројеви до 23, а у колони укупан број извршилаца број „20“ замењује се бројем „24“;

**2) У организационом делу 60200 Центар за унутрашњу контролу:**

- код послова под редним бројем 6 „инспектор за комерцијалне послове“ у колони завршена школа или факултет додаје се скраћеница „ФТС“ и у колони 6 у складу са Правилником 646 уписује се скраћеница „ДА“;
- послови под редним бројем 8 „инспектор за вучена возила“ бришу се;

У складу са овом изменом у колони укупан број извршилаца број „9“ замењује се бројем „8“;

**3) У организационом делу 68000 Центар за контролу прихода** после послова под редним бројем 2 „заменик директора Центра“, систематизују се нови послови, под редним бројем 3 „главни координатор“ са следећим условима: шифра посла „7201“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „ЕФ, СФ, ФОН, ПМФ, ВШСС“, радно искуство „5 година“, у колони 7 у складу са осталим прописима уписује се „ДА“, број извршилаца „1“;

У складу са овом изменом, мења се укупан број извршилаца у овом организационом делу тако што се број „2“ замењује бројем „3“;

**4) У организационом делу 68001 Одељење за контролу прихода Београд** послови под редним бројем „водећи организатор за послове контроле прихода“ бришу се;

У складу са овом изменом врши се исправка редних бројева и уместо „3-10“ уписује „3-9“;



5) У организационом делу **61400** Центар за интерну ревизију послови под редним бројем 3 „сарадник за послове интерне ревизије“ бришу се.

У истом организационом делу мења се редни број послова „секретар-администратор“ тако што се број „4“ замењује бројем „3“, а у колони укупан број извршилаца број „5“ замењује се бројем „4“.

6) У организационом делу **64000** Центар за реструктурирање мења се назив тако да гласи „Центар за реструктурирање и сарадњу са синдикатима“.

У истом организационом делу после посла под редним бројем 1 „Директор Центра“ систематизују се нови послови „стручни сарадник за реструктурирање“ са следећим условима: шифра посла „6150“, степен стручне спреме „6 или 4“, назив завршене школе „ВШДС, ВШТС, СШДС, СШТС“, број извршилаца „1“;

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „1“ замењује се бројем „2“.

7) У организационом делу **80003** Сектор за саобраћајно комерцијалне послове, Одељење за рад са колима и посебне превозе код послова под редним бројем 7 „технички референт за посебне превозе и одржавање гараже“ у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „2“;

У складу са овом изменом у овом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „9“ замењује се бројем „8“ и у колони укупно сектор број „54“ замењује се бројем „53“;

8) У организационом делу **80005** Сектор за саобраћајно комерцијалне послове, Одељење за саобраћајне и комерцијалне прописе:

- код послова под редним бројем 3 „главни организатор за међународне и унутрашње тарифе, прописе и образовање“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „3“;
- послови под редним бројем 4 „водећи организатор за унутрашње тарифе и прописе“ бришу се;

У складу са овом изменом, врши се исправка редног броја послова под редним бројем 5 „ССС за техничке послове и имплементацију тарифа у ИС и ЕПА“.

9) У организационом делу **80101** Секција за саобраћајно комерцијалне послове, Београд:

- код послова под редним бројем 5 „контролор станичне благајне“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „1“;
- код послова под редним бројем 7 „самостални стручни сарадник за централни букинг“ у колони број извршилаца број „4“ замењује се бројем „5“;
- код послова под редним бројем 8 „референт за техничке послове резервисања“ у колони број извршилаца број „9“ замењује се бројем „10“;

У истом организационом делу потребно је исправити техничку грешку и уписати следеће:

- под редним бројем 14 послове „диспечер за возна средства“ са следећим условима: шифра посла „4240“, степен стручне спреме „4“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 6 у складу са Правилником 646 у број извршилаца „5“;

- под редним бројем 15 послове „чувар манипулант и таблар“ са следећим условима: шифра посла „3043“, степен стручне спреме „3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, број извршилаца „14“;
- под редним бројем 16 послове „гардеробер“ са следећим условима: шифра посла „2003“, степен стручне спреме „1“, назив завршене школе „до 1 г. СШ“, број извршилаца „4“;

У складу са овим изменама у колони укупан број извршилаца у овом организационом делу уписује се број „182“;

10) После организационог дела **80101** станица Београд уписује се:

- станица Младеновац (подређена станици Београд Центар) **80115** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4021“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „4“;
- станица Раковица (подређена станици Београд Центар) **80114** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4021“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „3“;
- станица Земун (подређена станици Београд Центар) **80112** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4021“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „2“;
- станица Батајница (подређена станици Београд Центар) **80113** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „4“;
- станица Нови Београд (подређена станици Београд Центар) **80111** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „4“;
- станица Београд Центар **80110**, са следећим пословима:
  - под редним бројем 1 „шеф станице“ са следећим условима: шифра посла „7160“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „СФ, ЕФ, ФТС“, у колони 6 у складу са Правилником 646 „ДА“ у број извршилаца „1“;
  - под редним бројем 2 „помоћник шефа станице“ са следећим условима: шифра посла „7112“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „СФ, ЕФ, ФТС“, у колони 6 у складу са Правилником 646 „ДА“ у број извршилаца „1“;
  - под редним бројем 3 „станични благајник“ са следећим условима: шифра посла „4098“, степен стручне спреме „4“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „2“;

- под редним бројем 4 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „2“;

У складу са овим изменама уписати укупан број извршилаца у овом организационом делу „6“

- станица Панчевачки мост (подређена станици Београд Центар) **80116** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „3“;
- станица Београд Дунав (подређена станици Београд Центар) **80117** и послови под редним бројем 1 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „4“;
- станица Панчево главна (подређена станици Вршац) **80151** и следећи послови:
  - под редним бројем 1 „станични благајник“ са следећим условима: шифра посла „4098“, степен стручне спреме „4“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „1“;
  - под редним бројем 2 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „4“;

У складу са овим изменама уписати укупан број извршилаца у овом организационом делу „5“

- станица Вршац **80150** и следећи послови:
  - под редним бројем 1 „шеф станице“ са следећим условима: шифра посла „7114“, степен стручне спреме „7/6“, назив завршене школе „СФ, ЕФ, ФТС, ВШСС, ВШЕС“, у колони 6 у складу са Правилником 646 „ДА“ у број извршилаца „1“;
  - под редним бројем 2 „контролор путничке благајне“ са следећим условима: шифра посла „6100“, степен стручне спреме „6“, назив завршене школе „ВШЕС, ВШСС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“, број извршилаца „1“;
  - под редним бројем 3 „путнички благајник“ са следећим условима: шифра посла „4044“, степен стручне спреме „4/3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 7 у складу са осталим прописима „ДА“ у број извршилаца „3“;
  - под редним бројем 4 „кондуктер“ следећим условима: шифра посла „3074“, степен стручне спреме „3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, у колони 6 у складу са Правилником 646 „ДА“ у број извршилаца „8“;

У складу са овим изменама уписати укупан број извршилаца у овом организационом делу „13“;

**11)** У организационом делу **80204** Секција за саобраћајно комерцијалне послове Лапово, станица Крагујевац (подређе-

на станици Лапово) код послова под редним бројем 1 „путнички благајник“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „3“;

**12)** У организационом делу **80250** Секција за саобраћајно комерцијалне послове Лапово, станица Пожаревац код послова под редним бројем 4 „кондуктер“ у колони број извршилаца број „8“ замењује се бројем „7“;

У складу са овом изменом у истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „14“ замењује се бројем „13“;

**13)** У организационом делу **80301** Секција за саобраћајно комерцијалне послове Ниш, станица Ниш:

- код послова под редним бројем 6 „кондуктер“ у колони број извршилаца број „71“ замењује се бројем „70“;
- после послова под редним бројем 9 систематизују се нови послови под редним бројем 10 „гардеробер“ са следећим условима: шифра посла „2003“, степен стручне спреме „1“, назив завршене школе „до 1 г. СШ“, број извршилаца „3“;

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „110“ замењује се бројем „112“;

**14)** У организационом делу **80350** Секција за саобраћајно комерцијалне послове Ниш, станица Зајечар код послова под редним бројем 3 „путнички благајник“ у колони број извршилаца број „6“ замењује се бројем „5“;

У складу са овом изменом код укупног броја извршилаца у овом организационом делу „30“ замењује се бројем „29“ и у колони укупно секција број „166“ замењује се бројем „167“;

**15)** У организационом делу **80601** Секција за саобраћајно комерцијалне послове Ужице, станица Ужице код послова под редним бројем 3 „путнички благајник“ у колони број извршилаца број „6“ замењује се бројем „5“;

У складу са овом изменом код укупног броја извршилаца у овом организационом делу „50“ замењује се бројем „49“;

**16)** У организационом делу **80650** Секција за саобраћајно комерцијалне послове Ужице, станица Краљево:

- код послова под редним бројем 4 „путнички благајник“ у колони број извршилаца број „8“ замењује се бројем „6“;
- код послова под редним бројем 6 „кондуктер“ у колони број извршилаца број „25“ замењује се бројем „23“;
- после послова под редним бројем 6 систематизују се нови послови под редним бројем 7 „чувар-манипулант и таблар“ са следећим условима: шифра посла „3043“, степен стручне спреме „3“, назив завршене школе „СШСС, СШЕС“, број извршилаца „1“;

У складу са овом изменом код укупног броја извршилаца у овом организационом делу „38“ замењује се бројем „35“, у колони укупно секција број „129“ замењује се бројем „125“ и укупно сектор број „929“ замењује се бројем „926“;

У организационом делу **Сектор за саобраћајно-комерцијалне послове** врши се исправка шифара организационих делова и то:

- Станица Вршац шифра „80150“ замењује се шифром „80850“; Станица Панчево главна шифра „80151“ за-

мењује се шифром „80851“; Станица Панчево варош шифра „80152“ замењује се шифром „80852“; Станица Пожаревац шифра „80250“ замењује се шифром „81050“; Станица Смедерево шифра „80251“ замењује се шифром „81051“; Управа Секције за СКП Ниш шифра „80300“ замењује се шифром „80600“; Станица Ниш шифра „80301“ замењује се шифром „80601“; Станица Црвени Крст шифра „80302“ замењује се шифром „80602“; Станица Палилулска рампа шифра „80303“ замењује се шифром „80603“; Станица Пирот шифра „80304“ замењује се шифром „80604“; Станица Димитровград шифра „80305“ замењује се шифром „80605“; Станица Алексинац шифра „80306“ замењује се шифром „80606“; Станица Лесковац шифра „80330“ замењује се шифром „80630“; Станица Зајечар шифра „80350“ замењује се шифром „81850“; Станица Књажевац шифра „80351“ замењује се шифром „81851“; Станица Бор шифра „80352“ замењује се шифром „81852“; Управа Секције за СКП Нови Сад шифра „80400“ замењује се шифром „80700“; Станица Нови Сад шифра „80401“ замењује се шифром „80701“; Станица Петроварадин шифра „80402“ замењује се шифром „80702“; Станица Чортановци шифра „80403“ замењује се шифром „80703“; Станица Врбас шифра „80404“ замењује се шифром „80704“; Станица Озаци калварија шифра „80405“ замењује се шифром „80705“; Станица Бешка шифра „80463“ замењује се шифром „80763“; Станица Сремска Митровица шифра „80450“ замењује се шифром „81250“; Станица Рума шифра

„80451“ замењује се шифром „81251“; Станица Шид шифра „80452“ замењује се шифром „81252“; Станица Инђија шифра „80460“ замењује се шифром „81260“; Станица Стара Пазова шифра „80461“ замењује се шифром „81261“; Станица Нова Пазова шифра „80462“ замењује се шифром „81262“; Управа Секције за СКП Суботица шифра „80500“ замењује се шифром „81300“; Станица Суботица шифра „80501“ замењује се шифром „81301“; Станица Сомбор шифра „80502“ замењује се шифром „81302“; Станица Зрењанин шифра „80550“ замењује се шифром „81950“; Станица Кикинда шифра „80551“ замењује се шифром „81951“; Станица Краљево шифра „80650“ замењује се шифром „80550“; Станица Чачак шифра „80651“ замењује се шифром „80551“; Станица Рашка шифра „80652“ замењује се шифром „80552“; Управа Секције за СКП Ужице шифра „80600“ замењује се шифром „81500“; Станица Ужице шифра „80601“ замењује се шифром „81501“; Станица Пожега шифра „80602“ замењује се шифром „81502“; Станица Ваљево шифра „80610“ замењује се шифром „81510“; Станица Пријеполје шифра „80620“ замењује се шифром „81520“; Станица Прибој шифра „80621“ замењује се шифром „81521“; Станица Звечан шифра „80653“ замењује се шифром „82453“; Станица Косовска Митровица север шифра „80654“ замењује се шифром „82454“.

17) Организациони део Сектор за вучу возова, табеларни део мења се и гласи гласи:

СЕКТОР ЗА ВУЧУ ВОЗОВА

| п.б.                                             | НАЗИВ ПОСЛА                        | шифра посла | степен стручне спреме. | завршена школа или факултет  | Посебна знања               |                               | Посебни здравствени услови  |                               | Радно искуство (у годинама) | Број извршилаца |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|
|                                                  |                                    |             |                        |                              | У складу са Правилником 64б | У складу са осталим прописима | У складу са Правилником 65б | У складу са осталим прописима |                             |                 |
| 1                                                | 2                                  | 3           | 4                      | 5                            | 6                           | 7                             | 8                           | 9                             | 10                          | 11              |
| УПРАВА 20000                                     |                                    |             |                        |                              |                             |                               |                             |                               |                             |                 |
| 1                                                | ДИРЕКТОР СЕКТОРА                   | 9006        | 7                      | МФ, ЕТФ                      | ДА                          |                               |                             |                               | 3                           | 1               |
| 2                                                | ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА СЕКТОРА          | 9019        | 7                      | МФ, ЕТФ                      | ДА                          |                               |                             |                               | 3                           | 1               |
| 3                                                | ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА СЕКТОРА         | 9005        | 7                      | МФ, ЕТФ, ТФ, ЕФ, ОСТ Ф       | ДА                          |                               |                             |                               | 3                           | 2               |
| 4                                                | САМОСТАЛНИ ОРГАНИЗАТОР-СЕКРЕТАР    | 4212        | 4                      | ГИМ, СШДС                    |                             | ДА                            |                             |                               |                             | 1               |
| УКУПНО:                                          |                                    |             |                        |                              |                             |                               |                             |                               |                             | 5               |
| ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПЕРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ И РЕД7 ВОЖЊЕ 20001 |                                    |             |                        |                              |                             |                               |                             |                               |                             |                 |
| 1.                                               | ГЛАВНИ МАШИНСКИ ДИСПЕЧЕР           | 6141        | 6-4                    | ВШМС, ВШЕТС, ВШТС<br>СШТС    | ДА                          |                               |                             |                               | 3                           | 6               |
| 2.                                               | ГЛАВНИ ОРГАНИЗАТОР ЗА ИЗРАДУ ЕВ-40 | 7201        | 7-6                    | МФ, ЕТФ<br>ВШМС, ВШЕТС, ВШТС | ДА                          |                               |                             |                               | 2                           | 1               |



|                                                                                               |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|------------------------------|----|----|--|--|---|----|
| 3.                                                                                            | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА ТРОШКОВЕ ВУЧЕ                                                                   | 7106 | 7-6 | МФ,ЕТФ,ЕФ<br>ВШМС,ВШЕТС,ВШТС | ДА |    |  |  | 2 | 1  |
| УКУПНО:                                                                                       |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   | 8  |
| <b>ОДЕЉЕЊЕ ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ, ЕКСПЛОАТАЦИЈУ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ 20002</b> |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   |    |
| 1.                                                                                            | НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ,<br>ЕКСПЛОАТАЦИЈУ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И ИНВЕСТИЦИОНО<br>ОДРЖАВАЊЕ   | 7190 | 7   | МФ, ЕТФ, ВШТС                | ДА |    |  |  | 2 | 1  |
| 2.                                                                                            | ГЛАВНИ ОРГАНИЗАТОР ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И<br>ЕКСПЛОАТАЦИЈУ                                         | 7201 | 7   | МФ, ЕТФ, ТФ                  | ДА |    |  |  |   | 1  |
| 3.                                                                                            | ГЛАВНИ ОРГАНИЗАТОР ЗА ЕКОНОМСКЕ ПОСЛОВЕ И ОСИГУРАЊЕ<br>КАПАЦИТЕТА                                 | 7201 | 7   | МФ,ЕТФ,ЕФ                    |    |    |  |  |   | 1  |
| 4.                                                                                            | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА ВУЧНА ВОЗИЛА                                                                    | 7106 | 7-6 | МФ,ЕТФ, ВШМС, ВШЕС           | ДА |    |  |  |   | 1  |
| 5.                                                                                            | КООРДИНАТОР ЗА ЕКОНОМСКЕ ПОСЛОВЕ И ТРОШКОВЕ ВУЧЕ                                                  | 7110 | 7   | МФ, ЕТФ, ЕФ, ТФ              |    |    |  |  |   | 1  |
| 6.                                                                                            | ГЛАВНИ ПРОЦЕСНИ ИНСПЕКТОР ЗА ВУЧНА ВОЗИЛА                                                         | 6190 | 6/4 | ВШМС, СШМС                   | ДА |    |  |  |   | 1  |
| 7.                                                                                            | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ                                                    | 7106 | 6-7 | ВШЗР                         | ДА |    |  |  |   | 1  |
| УКУПНО:                                                                                       |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   | 7  |
| УКУПНО УПРАВА:                                                                                |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   | 20 |
| <b>СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА БЕОГРАД</b>                                                         |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   |    |
| <b>УПРАВА 20100</b>                                                                           |                                                                                                   |      |     |                              |    |    |  |  |   |    |
| 1                                                                                             | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                                                                       | 9008 | 7   | МФ,ЕТФ, ТФ                   | ДА |    |  |  | 3 | 1  |
| 2                                                                                             | ЗАМЕНИК ШЕФА СЕКЦИЈЕ                                                                              | 7192 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ТФ, ВШМС             | ДА |    |  |  | 3 | 1  |
| 3.                                                                                            | ВОДЕЋИ ОРГАНИЗАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ,<br>СРЕДСТВА И ОПРЕМУ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ | 6100 | 6   | ВШЗР                         |    |    |  |  |   | 1  |
| 4.                                                                                            | САМОСТАЛНИ ОРГАНИЗАТОР-СЕКРЕТАР                                                                   | 4212 | 4   | ГИМ,СШДС                     |    | ДА |  |  |   | 1  |

| 5,                              | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ           |    |  |    |  |  | 3   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------|------|-----|---------------------------|----|--|----|--|--|-----|
| УКУПНО:                         |                                                 |      |     |                           |    |  |    |  |  | 7   |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА БЕОГРАД 20101 |                                                 |      |     |                           |    |  |    |  |  |     |
| 1.                              | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                           | 7161 | 7/6 | МФ,ЕТФ,ВШМС, ВШЕС         | ДА |  |    |  |  | 3 1 |
| 2.                              | ПОМОЋНИК ШЕФА ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                 | 7051 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС, ВШЕС        | ДА |  |    |  |  | 2 2 |
| 3.                              | ШКОЛСКИ ИНСТРУКТОР-ИСПЕДНИК                     | 6086 | 6/4 | ВШМС,ВШЕТС,СШМС,СШ<br>ЕТС | ДА |  |    |  |  | 1 1 |
| 4.                              | ТЕХНИЧАР ЗА ВУЧУ                                | 4079 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  |    |  |  | 1 1 |
| 5.                              | РАСПОРЕДНИ РАДНИК                               | 4180 | 4   | СШМС,СШЕТС                |    |  |    |  |  | 2 2 |
| 6.                              | ПУТУЈУЋИ НАДЗОРНИК ВУЧЕ                         | 4244 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  |  | 5 2 |
| 7.                              | НАДЗОРНИК-ДИСПЕЧЕР                              | 4243 | 6-4 | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  |  | 5 5 |
| 8.                              | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                  | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  |  | 8 8 |
| 9.                              | МАШИНОВОЂА                                      | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  |  | 131 |
| 10.                             | МАШИНОВОЂА НА МАНЕВРИ                           | 3160 | 3   | ЗГ.СШМС                   | ДА |  | ДА |  |  | 16  |
| 11.                             | РУКОВАЛАЦ ОКРЕТНИЦОМ                            | 2012 | 3   | ЗГ СШТС                   |    |  |    |  |  | 4 4 |
| 12.                             | ПОМОЋНИ РАДНИК                                  | 1015 | 2   | ДО 1Г. СШ                 |    |  |    |  |  | 1 1 |
| 13.                             | КООРДИНАТОР ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ                 | 7110 | 7   | МФ,ЕТФ                    | ДА |  |    |  |  | 3 1 |
| 14.                             | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА ДЕФЕКТАЖУ ВОЗИЛА              | 7106 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС, ВШЕС        | ДА |  |    |  |  | 1 1 |
| 15.                             | КОНТРОЛОР РЕГИСТРУЈУЋИХ ТРАКА                   | 4049 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  |    |  |  | 3 3 |

|                                |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|------|-----|------------------------|----|--|--|----|--|----|
| 16.                            | ДАКТИЛОГРАФ                                     | 3048 | 3-4 | СШ                     |    |  |  |    |  | 1  |
| 17.                            | РУКОВАЛАЦ ОПРЕМОМ И АПАТОМ                      | 3012 | 3-4 | СШ                     |    |  |  |    |  | 1  |
| 18.                            | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                       | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС, ГИМ |    |  |  |    |  | 3  |
| УКУПНО: 184                    |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
| УКУПНО: 191                    |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА ЛАПОВО  |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
| УПРАВА 20200                   |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
| 1                              | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                     | 9008 | 7   | МФ, ЕТФ, ТФ            | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 2                              | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ        |    |  |  |    |  | 2  |
| УКУПНО: 3                      |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА ЛАПОВО 20201 |                                                 |      |     |                        |    |  |  |    |  |    |
| 1                              | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                           | 7161 | 7   | МФ, ЕТФ, ТФ            | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 2                              | ТЕХНИЧАР ЗА ВУЧУ                                | 4079 | 4   | СШМС, СШЕТС            | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 3                              | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                  | 4243 | 4   | СШМС, СШЕТС            | ДА |  |  | ДА |  | 2  |
| 4                              | МАШИНОВОЂА                                      | 4254 | 4   | СШМС, СШЕТС            | ДА |  |  | ДА |  | 33 |
| 5                              | ПОМОЋНИ РАДНИК                                  | 1015 | 2   | ДО 1Г. СШ              |    |  |  |    |  | 7  |
| 6                              | КООРДИНАТОР ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ                 | 7110 | 7   | МФ, ЕТФ                | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 7.                             | КУРИР                                           | 1003 | 1   | ОШ                     |    |  |  |    |  | 1  |

|                                 |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   |    |
|---------------------------------|-------------------------------------------------|------|-----|------------------------|----|----|--|----|----|---|----|
| 8.                              | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                       | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС, ГИМ |    |    |  |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                         |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   | 47 |
| УКУПНО СЕКЦИЈА:                 |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   | 50 |
| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА КРАЉЕВО  |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   |    |
| УПРАВА 20500                    |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   |    |
| 1                               | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                     | 9008 | 7   | МФ,ЕТФ                 | ДА |    |  |    |    | 3 | 1  |
| 2                               | ПОМОЋНИК ШЕФА СЕКЦИЈЕ                           | 7181 | 7   | МФ,ЕТФ                 | ДА |    |  |    |    | 3 | 1  |
| 3.                              | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ        |    |    |  |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                         |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   | 3  |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА КРАЉЕВО 20501 |                                                 |      |     |                        |    |    |  |    |    |   |    |
| 1.                              | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                           | 7161 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС           | ДА |    |  |    |    | 3 | 1  |
| 2.                              | ПОМОЋНИК ШЕФА ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                 | 6145 | 6-4 | ВШМС,ВШЕТС,СШМС,СШ ЕТС | ДА |    |  |    |    | 1 | 1  |
| 3.                              | ТЕХНИЧАР ЗА ВУЧУ                                | 4079 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |  |    |    |   | 1  |
| 4.                              | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА ДЕФЕКТАЖУ ВОЗИЛА              | 6170 | 6-4 | ВШМС,ВШЕТС,СШМС,СШ ЕТС | ДА |    |  |    |    |   | 1  |
| 5.                              | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                  | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |  | ДА |    |   | 3  |
| 6.                              | МАШИНОВОЂА                                      | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |  | ДА |    |   | 28 |
| 7.                              | ВОЗАЧ ДРУМСКОГ ВОЗИЛА                           | 4109 | 4   | СШТС                   |    | ДА |  |    | ДА |   | 1  |
| 8.                              | КОНТРОЛОР РЕГИСТРУЈУЋИХ ТРАКА                   | 4049 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |  |    |    |   | 1  |



|                             |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  |    |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|---------------------------|----|--|--|----|--|----|
| 9.                          | КУРИР                                                                                          | 1003 | 1   | ОШ                        |    |  |  |    |  | 1  |
| 10.                         | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                                                                      | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС, ГИМ    |    |  |  |    |  | 2  |
| УКУПНО: 40                  |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  | 40 |
| УКУПНО СЕКЦИЈА: 43          |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  | 43 |
| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА НИШ  |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  |    |
| УПРАВА 20600                |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  |    |
| 1.                          | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                                                                    | 9008 | 7   | МФ ИЛИ ЕТФ                | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 2.                          | ЗАМЕНИК ШЕФА СЕКЦИЈЕ                                                                           | 7192 | 7   | МФ ИЛИ ЕТФ                | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 3.                          | ВОДЕЋИ ОРГАНИЗАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ, СРЕДСТВА И ОПРЕМУ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ | 6100 | 6   | ВШЗР                      |    |  |  |    |  | 1  |
| 4.                          | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ                                                | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ           |    |  |  |    |  | 2  |
| УКУПНО: 5                   |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  | 5  |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА НИШ 20601 |                                                                                                |      |     |                           |    |  |  |    |  |    |
| 1.                          | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                          | 7161 | 7   | МФ, ЕТФ                   | ДА |  |  |    |  | 1  |
| 2.                          | ИНЖЕЊЕР ЗА ВУЧУ                                                                                | 6110 | 6   | ВШМС, ВШЕТС               |    |  |  |    |  | 1  |
| 3.                          | ШКОЛСКИ ИНСТРУКТОР-ИСПЕДНИК                                                                    | 6086 | 6/4 | ВШМС, ВШЕТС, СШМС, СШ ЕТС | ДА |  |  |    |  | 2  |
| 4.                          | МАШИНСКИ ДИСПЕЧЕР                                                                              | 4243 | 4   | СШМС, СШЕТС               | ДА |  |  | ДА |  | 5  |
| 5.                          | ТЕХНИЧАР ЗА ВУЧУ                                                                               | 4079 | 4   | СШМС, СШЕТС               | ДА |  |  |    |  | 2  |
| 6.                          | РАСПОРЕДНИ РАДНИК                                                                              | 4180 | 4   | СШМС, СШЕТС               |    |  |  |    |  | 1  |

[illegible]

|                                 |                                                                                                   |      |     |                           |    |  |    |  |   |     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|---------------------------|----|--|----|--|---|-----|
| 1.                              | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                             | 7161 | 7   | МФ,ЕТФ                    | ДА |  |    |  | 3 | 1   |
| 2.                              | ПОМОЋНИК ШЕФА ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                   | 7051 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС, ВШЕС        | ДА |  |    |  | 2 | 1   |
| 3.                              | ШКОЛСКИ ИНСТРУКТОР-ИСПЕДНИК                                                                       | 6086 | 6/4 | ВШМС,ВШЕТС,СШМС,СШ<br>ЕТС | ДА |  |    |  | 1 | 1   |
| 4.                              | ИНЖЕЊЕР ЗА ВУЧУ                                                                                   | 6110 | 6   | ВШМС,ВШЕТС                |    |  |    |  |   | 1   |
| 5.                              | ПУТУЈУЋИ НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                           | 4244 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  | 5 | 1   |
| 6.                              | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                                    | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  |   | 4   |
| 7.                              | МАШИНОВОЂА                                                                                        | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  | ДА |  |   | 16  |
| 8.                              | КОНТРОЛОР РЕГИСТРУЈУЋИХ ТРАКА                                                                     | 4049 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |  |    |  |   | 1   |
| 9.                              | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                                                                         | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС,<br>ГИМ |    |  |    |  |   | 1   |
| 10.                             | ПОМОЋНИ РАДНИК                                                                                    | 1015 | 2   | ДО 1Г. СШ                 |    |  |    |  |   | 3   |
| 11.                             | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ                                                   | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ           |    |  |    |  |   | 1   |
| УКУПНО:                         |                                                                                                   |      |     |                           |    |  |    |  |   | 31  |
| УКУПНО:                         |                                                                                                   |      |     |                           |    |  |    |  |   | 155 |
| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА НОВИ САД |                                                                                                   |      |     |                           |    |  |    |  |   |     |
| УПРАВА 20700                    |                                                                                                   |      |     |                           |    |  |    |  |   |     |
| 1                               | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                                                                       | 9008 | 7   | МФ,ЕТФ, ТФ, ЕФ            | ДА |  |    |  | 3 | 1   |
| 2                               | ПОМОЋНИК ШЕФА СЕКЦИЈЕ                                                                             | 7181 | 7   | МФ,ЕТФ, ТФ                | ДА |  |    |  | 3 | 1   |
| 3.                              | ВОДЕЋИ ОРГАНИЗАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ,<br>СРЕДСТВА И ОПРЕМУ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ | 6100 | 6   | ВШЗР                      |    |  |    |  |   | 1   |

| 4.                               | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ        |    |    |    |    |   | 1   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|------|-----|------------------------|----|----|----|----|---|-----|
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА НОВИ САД 20701 |                                                 |      |     |                        |    |    |    |    |   |     |
| УКУПНО: 4                        |                                                 |      |     |                        |    |    |    |    |   |     |
| 1.                               | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                           | 7161 | 7   | МФ,ЕТФ, ТФ             | ДА |    |    |    |   | 3 1 |
| 2.                               | ПОМОЋНИК ШЕФА ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                 | 7051 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС, ВШЕС     | ДА |    |    |    |   | 2 1 |
| 3.                               | МАШИНСКИ ДИСПЕЧЕР                               | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    | ДА |    |   | 5   |
| 4.                               | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                  | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    | ДА |    |   | 2   |
| 5.                               | МАШИНОВОЂА                                      | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    | ДА |    |   | 29  |
| 6.                               | ВОЗАЧ ДРУМСКОГ ВОЗИПА                           | 4109 | 4   | СШТС                   |    | ДА |    | ДА |   | 1   |
| 7.                               | КООРДИНАТОР ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ                 | 7110 | 7   | МФ ,ЕТФ                | ДА |    |    |    | 3 | 1   |
| 8.                               | ТЕХНИЧАР ЗА ВУЧУ                                | 4079 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |    |    |   | 1   |
| 9.                               | САОБРАЋАЈНИ ДИСПЕЧЕР                            | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС, ССТШ       | ДА |    | ДА |    |   | 2   |
| 10.                              | ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ВОЗНА СРЕДСТВА              | 4140 | 4/3 | СШМС ИЛИ ЗГ СШМС       |    |    |    |    |   | 2   |
| 11.                              | ПОСЛОВОЂА                                       | 4212 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС      |    |    |    |    |   | 1   |
| 12.                              | ПАРТИВОЂА                                       | 4183 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС      |    |    |    |    |   | 1   |
| 13.                              | ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР                                | 3130 | 3   | ЗГ СШЕТС               |    |    |    |    |   | 1   |
| 14.                              | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                       | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС, ГИМ |    |    |    |    |   | 1   |
| УКУПНО:                          |                                                 |      |     |                        |    |    |    |    |   | 49  |

| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА ЗРЕЊАНИН 21901 |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   |    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--------------------------|----|--|----|--|---|----|
| 1                                | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                          | 7161 | 7   | МФ, ЕТФ, ТФ              | ДА |  |    |  | 3 | 1  |
| 2                                | ПОМОЋНИК ШЕФА ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                | 7051 | 7   | МФ, ЕТФ,                 | ДА |  |    |  | 3 | 1  |
| 3                                | ПУТУЈУЋИ НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                        | 4244 | 4   | СШМС, СШЕТС              | ДА |  | ДА |  | 5 | 1  |
| 4.                               | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                                 | 4243 | 4   | СШМС, СШЕТС              | ДА |  | ДА |  |   | 6  |
| 5.                               | МАШИНОВОЂА                                                                                     | 4254 | 4   | СШМС, СШЕТС              | ДА |  | ДА |  |   | 23 |
| 6.                               | ССС ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ                                                                        | 7030 | 7   | МФ, ЕТФ, ВШМС, ВШЕТС, ТФ | ДА |  |    |  |   | 1  |
| 7.                               | КООРДИНАТОР ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ                                                                | 7110 | 7   | МФ, ЕТФ, ВШМС, ВШЕТС, ТФ | ДА |  |    |  | 3 | 1  |
| УКУПНО:                          |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   | 34 |
| УКУПНО СЕКЦИЈА:                  |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   | 87 |
| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА РУМА      |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   |    |
| УПРАВА 21200                     |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   |    |
| 1.                               | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                                                                    | 9008 | 7   | МФ, ЕТФ                  | ДА |  |    |  | 3 | 1  |
| 2.                               | ВОДЕЋИ ОРГАНИЗАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ, СРЕДСТВА И ОПРЕМУ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ | 7091 | 7-6 | ТФ, ВШЗР                 |    |  |    |  |   | 1  |
| 3.                               | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ                                                | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ          |    |  |    |  |   | 1  |
| УКУПНО:                          |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   | 3  |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА РУМА 21201     |                                                                                                |      |     |                          |    |  |    |  |   |    |
| 1.                               | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                          | 7161 | 7   | МФ, ЕТФ                  | ДА |  |    |  | 3 | 1  |



|                                  |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   |    |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|---------------------------|----|----|----|----|---|----|
| 2.                               | ШКОЛСКИ ИНСТРУКТОР-ИСПЕДНИК                                                                       | 6086 | 6/4 | ВШМС,ВШЕТС,СШМС,СШ<br>ЕТС | ДА |    |    |    | 1 | 1  |
| 3.                               | ПУТУЈУЋИ НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                           | 4244 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |    | ДА |    | 5 | 2  |
| 4.                               | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                                    | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |    | ДА |    |   | 5  |
| 5.                               | МАШИНОВОЂА                                                                                        | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС                | ДА |    | ДА |    |   | 28 |
| 6.                               | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА ДЕФЕКТАЖУ ВОЗИЛА                                                                | 7106 | 7   | МФ, ЕТФ, ТФ               | ДА |    |    |    |   | 1  |
| 7.                               | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                                                                         | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС,<br>ГИМ |    |    |    |    |   | 1  |
| 8.                               | ВОЗАЧ ДРУМСКОГ ВОЗИЛА                                                                             | 4109 | 4   | СШТС                      |    | ДА |    | ДА |   | 1  |
| 9.                               | РАСПОРЕДНИ РАДНИК                                                                                 | 4180 | 4   | СШМС,СШЕТС                |    |    |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                          |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   | 41 |
| УКУПНО СЕКЦИЈА:                  |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   | 44 |
| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА СУБОТИЦА  |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   |    |
| УПРАВА 21300                     |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   |    |
| 1                                | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                                                                       | 9008 | 7   | МФ,ЕТФ                    | ДА |    |    |    | 3 | 1  |
| 2                                | ВОДЕЋИ ОРГАНИЗАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ,<br>СРЕДСТВА И ОПРЕМУ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ | 6100 | 6   | ВШЗР                      |    |    |    |    |   | 1  |
| 3.                               | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ                                                   | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ           |    |    |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                          |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   | 3  |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА СУБОТИЦА 21301 |                                                                                                   |      |     |                           |    |    |    |    |   |    |
| 1                                | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                             | 7161 | 7   | МФ,ЕТФ, ЕФ                | ДА |    |    |    | 3 | 1  |

|                                |                                    |      |     |                            |    |    |    |    |   |    |
|--------------------------------|------------------------------------|------|-----|----------------------------|----|----|----|----|---|----|
| 2                              | ШКОЛСКИ ИНСТРУКТОР-ИСЛЕДНИК        | 6086 | 6/4 | ВШМС,ВШЕТС,СШМС,СШ<br>ЕТС  | ДА |    |    |    | 1 | 1  |
| 3                              | РАСПОРЕДНИ РАДНИК                  | 4180 | 4   | СШМС,СШЕТС                 |    |    |    |    |   | 1  |
| 4                              | МАШИНОВОЂА                         | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС                 | ДА |    | ДА |    |   | 29 |
| 5                              | ГЛАВНИ ИНЖЕЊЕР ЗА ДЕФЕКТАЖУ ВОЗИЛА | 7106 | 7   | МФ, ЕТФ, ВШМС,ВШЕРС,<br>ТФ | ДА |    |    |    |   | 1  |
| 6                              | ВОЗАЧ ДРУМСКОГ ВОЗИЛА              | 4109 | 4   | СШТС                       |    | ДА |    | ДА |   | 1  |
| 7                              | КОНТРОЛОР РЕГИСТРУЈУЋИХ ТРАКА      | 4049 | 4   | СШМС,СШЕТС                 | ДА |    |    |    |   | 1  |
| 8                              | ВОЂА ГРУПЕ ЗА КЕО И КЕГ            | 4250 | 4   | СШЕТС                      |    |    |    |    |   | 1  |
| 9.                             | ПОСЛОВОЂА                          | 4212 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС          |    |    |    |    |   | 1  |
| 10.                            | ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ВОЗНА СРЕДСТВА | 4140 | 4/3 | СШМС, СШЕТС ИЛИ ЗГ<br>СШМС |    |    |    |    |   | 3  |
| 11.                            | ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР                   | 3130 | 3   | ЗГ СШЕТС                   |    |    |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                        |                                    |      |     |                            |    |    |    |    |   | 41 |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА СОМБОР 21302 |                                    |      |     |                            |    |    |    |    |   |    |
| 1.                             | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА              | 7161 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС, ВШЕТС        | ДА |    |    |    | 3 | 1  |
| 2.                             | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                     | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС                 | ДА |    | ДА |    |   | 1  |
| 3.                             | МАШИНОВОЂА                         | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС                 | ДА |    | ДА |    |   | 13 |
| 4.                             | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ          | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС,<br>ГИМ  |    |    |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                        |                                    |      |     |                            |    |    |    |    |   | 16 |
| УКУПНО СЕКЦИЈА:                |                                    |      |     |                            |    |    |    |    |   | 60 |

| СЕКЦИЈА ЗА ВУЧУ ВОЗОВА УЖИЦЕ  |                                                                                                |      |     |                        |    |    |    |    |   |    |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|------------------------|----|----|----|----|---|----|
| УПРАВА 21500                  |                                                                                                |      |     |                        |    |    |    |    |   |    |
| 1                             | ШЕФ СЕКЦИЈЕ                                                                                    | 9008 | 7   | МФ,ЕТФ                 | ДА |    |    |    | 3 | 1  |
| 2                             | ПОМОЋНИК ШЕФА СЕКЦИЈЕ                                                                          | 7181 | 7   | МФ,ЕТФ, ТФ             | ДА |    |    |    | 3 | 1  |
| 3.                            | ВОДЕЋИ ОРГАНИЗАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ, СРЕДСТВА И ОПРЕМУ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ | 6100 | 6   | ВШЗР                   |    |    |    |    |   | 1  |
| 4.                            | РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ                                                | 4160 | 4   | СШЕС, СШПС, ГИМ        |    |    |    |    |   | 1  |
| УКУПНО:                       |                                                                                                |      |     |                        |    |    |    |    |   | 4  |
| ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА УЖИЦЕ 21501 |                                                                                                |      |     |                        |    |    |    |    |   |    |
| 1                             | ШЕФ ОЈ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА                                                                          | 7161 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ТФ, ВШМС       | ДА |    |    |    | 3 | 1  |
| 2                             | ТЕХНИЧАР ЗА ВУЧУ                                                                               | 4079 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |    |    |   | 1  |
| 3                             | НАДЗОРНИК ВУЧЕ                                                                                 | 4243 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    | ДА |    |   | 2  |
| 4                             | МАШИНОВОЂА                                                                                     | 4254 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    | ДА |    |   | 54 |
| 5                             | ВОЗАЧ ДРУМСКОГ ВОЗИЛА                                                                          | 4109 | 4   | СШТС                   |    | ДА |    | ДА |   | 1  |
| 6                             | КООРДИНАТОР ЗА ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ                                                                | 7110 | 7/6 | МФ,ЕТФ, ВШМС           | ДА |    |    |    | 3 | 1  |
| 7                             | КОНТРОЛОР РЕГИСТРУЈУЋИХ ТРАКА                                                                  | 4049 | 4   | СШМС,СШЕТС             | ДА |    |    |    |   | 1  |
| 8                             | САРАДНИК ЗА ЕВ ЕВИДЕНЦИЈУ                                                                      | 4065 | 4   | СШМС, СШЕТС, СШЕС, ГИМ |    |    |    |    |   | 1  |
| 9                             | ПОМОЋНИ РАДНИК                                                                                 | 1015 | 2   | ДО 1Г. СШ              |    |    |    |    |   | 1  |
| 10                            | ВОЂА ГРУПЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНИХ СРЕДСТАВА                                                       | 6140 | 6   | ВШМС, ВШЕТС            |    |    |    |    |   | 1  |



**18)** У организационом делу **50000** Управа Сектора за одржавање возних средстава, код послова под редним бројем 4 мања се назив посла тако што се уместо „секретар-администратор“ уписује „самостални организатор“, у колони шифра посла број „4230“ замењује се бројем „6030“, у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 6“, у колони назив завршене школе после скраћенице „СШТС, СШДС“ додају се скраћенице „ВШДС, ВШТС“;

**19)** У организационом делу **50104** Секција ЗОВС Београд, ОЈ за текуће и инвестиционо одржавање ЕМВ код послова под редним бројем 14 „електромеханичар“, у колони број извршилаца број „7“ замењује се бројем „6“;

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „60“ замењује се бројем „59“;

**20)** У организационом делу **50202** Секција ЗОВС Лапово, ОЈ за одржавање возних средстава Лапово:

- после послова под редним бројем 4, систематизују се нови послови „вођа групе за контролу и пријем железничких возила“ са следећим условима: шифра посла „6140“, степен стручне спреме „6“, назив завршене школе „ВШМС, ВШЕТС“, број извршилаца „1“;

У истом организационом делу код послова под редним бројем 5-18, врши се исправка и уписују се редни бројеви 6-19;

- код послова под редним бројем 13 „заваривач за возна средства“ у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 3“, а у колони назив завршене школе после скраћенице „СШМС“ уписује се „или 3.г. СШМС“;
- код послова под редним бројем 14 „механичар за возна средства“ у колони број извршилаца број „11“ замењује се бројем „12“.

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „63“ замењује се бројем „65“, а укупно секција број „72“ замењује се бројем „74“.

**21)** У организационом делу **51801** Секција ЗОВС Зајечар, ОЈ за одржавање возних средстава Зајечар:

- код послова под редним бројем 08 „механичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „4“;
- код послова под редним бројем 13 „механичар“ у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „2“;

**22)** У организационом делу **51900** Секција ЗОВС Зрењанин, управа Секције послови под редним бројем 3 „секретар-администратор“ бришу се;

У истом организационом делу код послова под редним бројем 4-8, врши се исправка и уписују се редни бројеви 3-7;

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „8“ замењује се бројем „7“;

**23)** У организационом делу **51902** Секција ЗОВС Зрењанин, ОЈ за текуће и инвестиционо одржавање возних средстава:

- код послова „вођа групе“ шифра „4250“ замењује се шифром „6140“, у колони степен стручне спреме број „4“ дописује се „или 6“, а у колони назив завршене школе поред „СШМС, СШЕТС“ додаје се „или ВШМС, ВШЕТС“;

- после послова под редним бројем 7 „хемијски техничар“, систематизују се нови послови „техничар у радионици“ са следећим условима: шифра посла „4131“, степен стручне спреме „4“, назив завршене школе „СШМС, СШЕТС“, број извршилаца „1“;

У истом организационом делу врши се исправка редних бројева, тако што се уместо бројева 1, 4, 5, 6, 7-19, уписују редни бројеви 1-18;

- код послова под редним бројем 12 „заваривач за возна средства“ у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 3“, а у колони назив завршене школе после скраћенице „СШМС“ уписује се „или 3.г. СШМС“;
- код послова под редним бројем 13 „руковаоц котла са аутоматском командом“ у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 3“, а у колони назив завршене школе уместо скраћенице „СШМС“ уписује се скраћеница „СШТС или 3.г. СШТС“;

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „26“ замењује се бројем „27“;

**24)** У организационом делу Секција ЗОВС Зрењанин, ОЈ ЗОВС Вршац замењује се шифра „51902“ са „51903“:

- код послова под редним бројем 1 „шеф ОЈ за одржавање вучних возила“ у колони степен стручне спреме број „7 или 6“ замењује се бројем „6 или 4“, а у колони назив завршене школе уместо скраћенице „МФ, ЕТФ, ФТС“ уписују се скраћенице „ВШМС, ВШЕТС или СШМС, СШЕТС“;
- код послова под редним бројем 3 „партивођа“ у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 3“, а у колони назив завршене школе после скраћенице „СШМС“ уписује се „или 3.г. СШМС, СШЕТС“;

**25)** У организационом делу **51101** Секција ЗОВС Зрењанин, ОЈ за текуће и инвестиционо одржавање возних средстава Сомбор код послова под редним бројем 11 „заваривач за возна средства“ у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 3“, а у колони назив завршене школе после скраћенице „СШМС“ уписује се „или 3.г. СШМС“;

**26)** У организационом делу **61200** Управа Сектора за финансијско рачуноводствене послове, план и попис:

- мења се назив посла под редним бројем 3 тако да гласи: „помоћник директора за план“;
- мења се назив посла под редним бројем 4 тако да гласи: „помоћник директора за некретнине и попис“;
- мења се назив посла под редним бројем 5 тако да гласи: „самостални организатор за план и сарадњу са МФИ“;
- после послова под редним бројем 5 систематизују се нови послови под редним бројем 6 „главни координатор за финансијско рачуноводствене послове“ са следећим условима: шифра посла „7201“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „ЕФ, ФДС“, број извршилаца „1“;
- мења се назив досадашњих послова под редним бројем 6 тако да гласи: „сарадник за економске послове“ и исти се систематизују под редним бројем 7, шифра посла „4246“ замењује се шифром „6150“, у колони степен стручне спреме после броја „4“ уписује се „или 6“, у колони завршена школа или факултет дадају се скраћенице „ВШЕС“;

У истом организационом делу у колони укупан број извршилаца број „6“ замењује се бројем „7“;

**27)** У организационом делу **61201** Служба за финансијске послове, Сектора за финансијско рачуноводствене послове, план и попис:

- послови под редним бројем 6 „координатор за економске послове“ бришу се;
- код послова под редним бројем 10 „сарадник за финансијске послове“ у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „2“;

У складу са овим изменама исправити нумерацију редних бројева тако што се уместо „6-10“ уписује „6-9“ и укупан број извршилаца тако што се број „15“ замењује бројем „13“;

**28)** У организационом делу **61204** Служба за финансијско рачуноводствене послове централне јединице Лапово, Сектор за финансијско рачуноводствене послове, план и попис:

- мења се назив посла под редним бројем 1 тако да гласи „главни организатор за финансијско рачуноводствене послове централне јединице Лапово“ и шифра „7110“ замењује се шифром „7170“;
- мења се назив посла под редним бројем 2 тако да гласи „координатор за рачуноводствене послове“ и шифра „7050“ замењује се шифром „7110“, а у колони број извршилаца број „1“ замењује се бројем „2“;
- код послова под редним бројем 3 „контролор за рачуноводствене послове“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „1“.

**29)** У организационом делу „Одељење за план и анализу“ шифра „61210“ замењује се шифром „61208“ и врше следеће измене:

- код послова под редним бројем 2 „самостални организатор за план и МФИ“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „1“;
- код послова под редним бројем 4 „координатор за анализу профитабилности оперативних центара“ у колони завршена школа или факултет додаје се и скраћеница „ФДС“, а у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „4“;

**30)** У организационом делу **61209** Одељење за попис, Сектор за финансијско рачуноводствене послове, план и попис:

- после послова под редним бројем 1 систематизују се нови послови под редним бројем 2 „главни организатор за попис“ са следећим условима: шифра посла „7106“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „ЕФ, ФДС“, број извршилаца „1“;

У складу са овим изменама исправити нумерацију редних бројева тако што се уместо „2-8“ уписује „2-9“ и укупан број извршилаца тако што се број „16“ замењује бројем „17“;

**31)** У организационом делу **61302** Сектор за набавке и стоваришне послове, Одељење набавке општег материјала, енергената, основних средстава и инвентара код послова под редним бројем 2 „референт за набавку општег материјала, енергената, основних средстава и инвентара“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „1“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „3“ замењује бројем „2“;

**32)** У организационом делу **61304** Сектор за набавке и стоваришне послове, Одељење за стоваришне послове, залихе и продају код послова под редним бројем 2 „референт за чворна стоваришта и продају“ у колони шифра посла број „7050“ замењује се бројем „4211“ у колони степен стручне спреме уместо броја „6/7“ уписује се „4“ а у колони назив завршене школе уместо скраћенице „ВШТС, ВШДС, ФТС, ФДС“ уписује се „СШДС, СШТС“;

**33)** У организационом делу **61305** Сектор за набавке и стоваришне послове, Скужба набавно стоваришних послова – Ужице:

- код послова под редним бројем 2 „пословођа главног стоваришта“ у колони број извршилаца број „1“ замењује се бројем „2“;
- после послова под редним бројем 2 „пословођа главног стоваришта“, систематизују се нови послови „пословођа магацина у радионици“ са следећим условима: шифра посла „4185“, степен стручне спреме „4“, назив завршене школе „СШЕС, СШПС, СШДС, СШТС, ГИМ“, број извршилаца „1“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „2“ замењује бројем „4“;

**34)** У организационом делу **61306** Сектор за набавке и стоваришне послове, Скужба набавно стоваришних послова – Краљево после послова под редним бројем 2 „пословођа главног стоваришта“, систематизују се нови послови „складиштар у главном стоваришту“ са следећим условима: шифра посла „3063“, степен стручне спреме „1“, назив завршене школе „ОШ, КВ“, број извршилаца „1“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „3“ замењује бројем „4“;

**35)** У организационом делу **61307** Сектор за набавке и стоваришне послове, Скужба набавно стоваришних послова – Рума, код послова под редним бројем 2 „складиштар у главном стоваришту“ у колони број извршилаца број „1“ замењује се бројем „2“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „2“ замењује бројем „3“;

**36)** У организационом делу **61309** Сектор за набавке и стоваришне послове, Скужба набавно стоваришних послова – Београд:

- код послова под редним бројем 3 „пословођа магацина у радионици“ у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „2“;
- код послова под редним бројем 4 „складиштар у главном стоваришту“ у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „2“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „9“ замењује бројем „7“;



37) У организационом делу **61310** Сектор за набавке и стоваришне послове, **Служба набавно стоваришних послова** – Зајечар:

- код послова под редним бројем 5 „складиштар у главном стоваришту“ у колони број извршилаца број „1“ замењује се бројем „3“;
- после послова под редним бројем 5 „складиштар у главном стоваришту“, систематизују се нови послови „референт за набавке“ са следећим условима: шифра посла „7091“, степен стручне спреме „7“, назив завршене школе „ФТС, ФДС“, број извршилаца „1“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „6“ замењује бројем „9“;

38) У организационом делу **61311** Сектор за набавке и стоваришне послове, Служба набавно стоваришних послова – Зрењанин (Вршац) код послова под редним бројем 1 „референт за набавно стоваришне послове“ у колони шифра посла број „7105“ замењује се бројем „6140“ у колони степен стручне спреме уместо броја „7“ уписује се „6“ а у колони назив завршене школе уместо скраћенице „ФТС, ФДС“ уписује се „ВШДС, ВШТС“;

39) У организационом делу **61312** Сектор за набавке и стоваришне послове, **Служба набавно стоваришних послова** – Лапово:

- бришу се послови под редним бројем 1 „шеф службе“;
- бришу се послови под редним бројем 3 „складиштар у главном стоваришту“;

У складу са овом изменом извршити исправку редног броја за послове „пословођа главног стоваришта“ и укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „3“ замењује бројем „1“ и мења се укупан број извршилаца у Сектору за набавке и стоваришне послове тако да се у колони број извршилаца број „49“ замењује бројем „51“.

40) У организационом делу **65000** Сектор за информационо комуникационе технологије, управа сектора, код послова под редним бројем 3, мења се назив посла, тако што се уместо „помоћник директора за маркетинг“ уписује „помоћник директора за електронску размену тарифа“;

41) У организационом делу **65003** Сектор за информационе комуникационе технологије, Одељење за WEB:

- код послова под редним бројем 4 „контролор у информационим системима“ у колони број извршилаца број „1“ замењује се бројем „2“;
- послови под редним бројем 5 „надзорник у информационим системима“ бришу се;

42) У организационом делу **65004** Сектор за информационо комуникационе технологије, Одељење за развој и експлоатацију ИС у области кадро. прав. екон. и ост. зајед. посл. – код послова под редним бројем 5 „контролор у информационим системима“ у колони број извршилаца број „2“ замењује се бројем „3“, у колони 5 завршена школа или факултет уместо скраћенице „СШЕТС, СШТС, СШДС, ГИМ“ уписује се скраћенице „СШТС, СШЕС, СШДС, ВШЕТС, ВШДС“.

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „6“ замењује бројем „7“ и укупно сектор број „36“ замењује се бројем „37“.

43) У организационом делу **65005** Сектор за информационо комуникационе технологије, Одељење за дефинисање и промоцију производа – код послова под редним бројем 5 „надзорник у информационим системима“ у колони 2 назив посла уместо „надзорник у информационим системима“ уписује се „контролор у информационим системима“ у колони број 3 шифра посла уместо „4230“ уписује се „6150“, у колони 4 степен стручне спреме уместо „4“ уписује се „6/4“, у колони 5 завршена школа или факултет уместо „СШЕТС, СШТС, СШДС, ГИМ“ уписује се „ВШЕТС, ВШЕС, СШТС, СШЕС, СШДС“.

44) У организационом делу Сектор за правне послове и људске ресурсе уписују се шифре организационих делова, и то: „60600 Управа“, „60601 Секретаријат органа управљања“, „60602 Одељење за заступање“, „60603 Одељење за људске ресурсе и радне односе“, „60604 Одељење за безбедност и здравље на раду“, „60605 Одељење за одрживи развој“, „60606 Одељење за преводилачке послове“, „60607 Одељење за опште послове“ и „60608 Одељење за друмска возила“, а у Управи Сектора код послова под редним бројем 1 „директор Сектора“ и 2 „заменик директора Сектора“ у колони 7 у складу са осталим прописима брише се реч: „ДА“.

45) У организационом делу **Одељење за заступање, Сектор за правне послове и људске ресурсе:**

- код послова под редним бројем 1 „главни координатор за имовинско правну заштиту у Београду“ у колони укупан број извршилаца број „1“ замењује се бројем „2“;
- код послова под редним бројем 4 „водећи координатор за заступање“ у колони укупан број извршилаца број „2“ замењује се бројем „1“;

46) У организационом делу Сектор за правне послове и људске ресурсе, Одељење за људске ресурсе и радне односе:

- код послова под редним бројем 2 „главни организатор за људске ресурсе и правне послове у секцији“ у колони број извршилаца број „5“ замењује се бројем „4“;
- код послова под редним бројем 5 „водећи правник у секцији“ у колони број извршилаца број „3“ замењује се бројем „2“;

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „13“ замењује бројем „11“;

47) У организационом делу **Сектор за правне послове и људске ресурсе, Одељење за безбедност и здравље на раду** послови под редним бројем 3 „главни организатор за спровођење програма специфичне здравствене заштите“ бришу се.

У складу са овом изменом извршити исправку укупног броја извршилаца у овом организационом делу тако што се број „5“ замењује бројем „4“ и мења се укупан број извршилаца у Сектору за правне послове и људске ресурсе, тако да се у колони број извршилаца број „59“ замењује бројем „56“.

**Члан 6.**

Мења се Преглед описа послова, тако што се:

1. Код описа послова у **Кабинету генералног директора**, мења се назив посла 1006 тако да гласи: „Помоћник генералног директора за комерцијалне послове, информационо комуникационе технологије и маркетинг“.

После описа посла 1017 „возач“ уписују се описи послова:

- 1) 1018 „Координатор за послове Етичког кодекса“

Израђује Етички кодекс и прати примену етичког кодекса на темењу повратних информација, дефинисање предлога и праћење поштовања Етичког кодекса Друштва и његове реализације, прима пријаве о повреди Етичког кодекса, обрађује их и о томе обавештава повереника за етику; промовисање етичког поступања и организовање едукације запослених на терену ради сузбијања корупције; обавља и друге послове у оквиру степена и стручне спреме коју поседује, по налогу непосредног руководиоца.“

- 2) 1019 „Менаџер за инвестиције у возна средства“

Припрема предлоге активности потребне за дефинисање Пословне политике друштва у области инвестиција у возна средства; Координира активности на изради одговарајућих стратешких докумената из области возних средства; Учествоје у сарадњи надлежних представника друштва са државним и међународним институцијама; Учествоје у изради техничких подлога за дефинисање захтева за обезбеђење финансирања набавке и модернизације возних средства; Организује припрему техничке документације и управља пројектима који су му дати у надлежност; Координира рад пројектног тима или радне групе у циљу реализације пројекта; Даје сагласност за плаћање по уговорима који се односе на пројекте по задужењу; Обавља и друге послове по налогу генералног директора.

- 3) 1020 „Координатор за сарадњу са медијима и маркетинг“

Организовање послова у одређеним пројектима; надзор и контрола извршења задатака у одређеним пројектима; креира маркетинг концепцију, организује координира пропагандне, маркетиншке, медијске и промотивне активности Друштва; врши процену реакције тржишта на пропаганде и ПР активности Друштва; обавља и друге послове по налогу генералног директора;

- 4) 1021 „Координатор за набавке и стоваришне послове“

Учествоје и координира активности приликом планирања и спровођења поступка јавне набавке добара, услуга и радова за потребе Друштва, као и реализације истих. Прати реализацију активности у вези пријема, складиштења, чувања и издавања робе у стовариштима Друштва; обавља и друге послове по налогу генералног директора;

- 5) 1022 „Координатор за комерцијалне послове“

Анализира факторе који утичу на резултате пословања, дефинише нове и предлаже измене или укидање постојећих тарифских понуда, сарађује са међународним управама и организацијама ради дефинисања тарифских понуда; прати примену прописа *civ* за међународни путнички саобраћај и „ЕРА“ резервациони систем и учествује у креирању комерцијалне политике Друштва;

- 6) 1023 „Технички секретар генералног директора“

Организује пословне састанке генералног директора; припрема и дели материјале за састанке; обавља послове кореспонденције у оквиру Друштва и са другим физичким и правним лицима за потребе генералног директора; прима, најављује и позива странке; прима и заводи службену пошту у деловодне књиге; обавља и друге послове у оквиру степена и врсте стручне спреме по налогу генералног директора;

2. У организационом делу **Центар за унутрашњу контролу** брише се опис 1039 за послове „Инспектор за вучена возила“;

3. У организационом делу **Центар за контролу прихода** мења се назив и опис посла 1048, тако што се уместо назива „Водећи организатор за послове контроле прихода Београд“ уписује „Главни координатор“, са следећим описом: обавља супервизију ручно унетих строгоурачунатих образаца; организује, контролише и учествује у извршењу радних задатака по записницима о неизвршеним доплатама у возу за оба одељења; извршава радне задатке из области благајничког пословања и рачуноводства; обавља и друге послове по налогу директора Центра;

4. Код описа послова **Сектора за одржавање возних средстава**:

- 1) После описа посла 1591 „Диспечер за одржавање возних средстава“ уписује се опис посла 1592 „Инжењер за одржавање у радионици“, и то: вођење евиденције; учешће у израдама планова одржавања и набавке делова и опреме; анализа и дефектажа кварова; учешће у комисијама за пријем возила и компоненти; учешће на изради и реализацији плана текућег одржавања и плана резервних делова;

- 2) После описа посла 1612 „Вођа групе за безбедност и здравље на раду“ уписује се опис посла 1614 „Вођа групе за контролу и пријем железничких возила“, и то: ради на праћењу одржавања оправки железничких возила и врши њихову предају, фазну контролу и пријем након извршене оправке; решава техничке проблеме у току оправке и по питању материјалног обезбеђења. Врши анализу и подноси извештаје о оправкама.

- 3) После описа 1621 „Електромеханичар специјалиста“ уписује се:

- 1622 „Бравар за возна средства са следећим описом: врши све браварске послове на оправци возних средстава; поправља уређаје и виталне склопове на возним средствима; обавља сложеније послове при планском и ванпланском одржавању; врши оправке и подешавање уређаја и склопова при прегледима; припрема котла за погон и пуштање у рад; надгледање исправности котла, инсталација и уређаја; праћење стања горива у резервоарима, као и стање флуида за грејање у инсталацијама; вођење књиге примопредајне службе, и
  - 1623 „Бравар“ са следећим описом: врши оправке склопова на возним средствима у оквиру планских и ванпланских оправки; потписује листе прегледа по завршетку истих; монтажа и демонтажа осовинских склопова, припрема котла за погон и пуштање у рад; надгледање исправности котла, инсталација и уређаја; праћење стања горива у резервоарима, као и стање флуида за грејање у инсталацијама; вођење књиге примопредајне службе
- 4) После описа послова 1647 „Металостругар“ уписује се 1648 „Металостругар“ са следећим описом: самостално израђује делове на машинама за обраду метала скидањем струготине; стара се о исправности машина и алата и одговоран је за њихово правилно коришћење; обрада брушењем; припрема и чишћење машине. Код описа послова Сектора за одржавање возних средстава 1469 „алатничар“ уписује се 1650 „возач манипулант“ са следећим описом: преглед возила при преузимању истог; управљање друмским возилом и вођење путног налога; редовно одржавање и одржавање чистоће друмског возила; контрола товарења робе (број путника); преузимање, чување, транспорт и предаја робе и пратећих докумената.
- 5) После описа посла 1629 „Прецизни механичар“ уписује се:
- 1627 „Механичар за возна средства са следећим описом: функционално испитивање возног средства; контрола рада и оправка система дизел мотора и осталих виталних делова и склопова по прописаним листама; чишћење и прање возног средства; преглед возила при преузимању истог; управљање друмским возилом и вођење путног налога; редовно одржавање и одржавање чистоће друмског возила; контрола товарења робе (број путника) и
  - 1628 „Металостругар на обради точкова“ са следећим описом: рукује стругом за обраду профила точкова на возним средствима; врши припремне радове на возилу и стругу; организује, надзира и ради на обради профила точкова возних средстава по потреби; брине о исправности струга и опреме; одржавање и чишћење машине; припрема котла за погон и пуштање у рад; надгледање исправности котла, инсталација и уређаја; праћење стања горива у резервоарима, као и стање флуида за грејање у инсталацијама; вођење књиге примопредајне службе
5. У Сектору за **информационо комуникационе технологије** мења се назив посла 2062, тако што се уместо назива „помоћник директора за маркетинг“ уписује „помоћник директора за електронску размену тарифа“ са следећим описом: учешће у изради и примени унутрашњих тарифа и транспортно-манипулативних рачуноводствених прописа и упутстава ради имплементације у електронским системима за издавање карата и резервисање места; учешће у електронској размени тарифа и прописа у унутрашњем и међународном саобраћају; организовање послова у одређеним пројектима; надзор и контрола извршења задатака у одређеним пројектима; обавља и друге послова по налогу директора сектора.
6. У Сектору за **правне послове и људске ресурсе** код описа посла 2275 „Главни организатор за имовинско правну заштиту, у загради реч: „Нишу“ замењује се речју: „Зајечару“.

#### Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примењује се почев од 1.1.2017. године.



**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ “СРБИЈА КАРГО”**

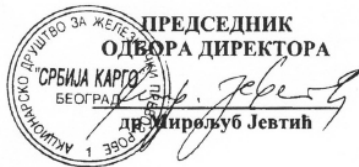
**Одлука Одбора директора  
„Србија Карго” а.д.  
(од 26.12.2016. године)  
Број: 4/2016-243/4-101**

„Члан 140

На основу чл. 7. и 14. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС, број 60/15“), Одбор директора “Србија Карго” а.д. је, на седници одржаној дана 26.12.2016. године, донео

**ОДЛУКУ**

1. Доноси се Правилник о измени Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, (Службени гласник „Железнице Србије“, број 28/16).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“

**ПРЕДСЕДНИК  
ОДБОРА ДИРЕКТОРА  
„СРБИЈА КАРГО” а.д.  
БЕОГРАД  
др. Миролуб Јевтић**

**Одлука Одбора директора  
„Србија Карго” а.д.  
(од 26.12.2016. године)  
Број: 4/2016-243/4-101**

На основу чл. 7. и 14. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС, број 60/15“), Одбор директора “Србија Карго” а.д. је, на седници одржаној дана 26.12.2016. године, донео

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА  
О РАЧУНОВОДСТВУ И  
РАЧУНОВОДСТВЕНИМ ПОЛИТИКАМА**

**Члан 1.**

У Правилнику о рачуноводству и рачуноводственим политикама (Службени гласник „Железнице Србије“, број 28/16) члан 140. мења се и гласи:

Накнадно улагање се признаје када се накнадним улагањем у некретнине, постројења и опрему:

- продужава корисни век употребе;
- повећава капацитет;
- унапређује средство, чиме се побољшава квалитет;
- битно се умањују трошкови експлоатације у односу на трошкове пре накнадних улагања.

Уколико стручне службе Сектора за одржавање возних средстава процене да се накнадним улагањем у опрему не постиже ништа од претходно наведеног, издаци се у целини признају као расход периода у коме су настали.

Рачуноводствени третман накнадних издатака, увек зависи од процене стручних служби Сектора за одржавање возних средстава да ли је вероватно да ће за Друштво постојати будуће економске користи од накнадних улагања у опрему.

Код овере рачуна, када је реч о накнадном улагању у локомотиве и теретна кола, овлашћени запослени за оверу рачуна Сектора за одржавање возних средстава, на истом обавезно уноси у поље „Шифра пословног догађаја“ напомену: „накнадно улагање“.

Накнадно улагање (у локомотиве и теретна кола) које се одвија у радионицама Сектора за одржавање возних средстава утврђује се на основу цене коштања која садржи:

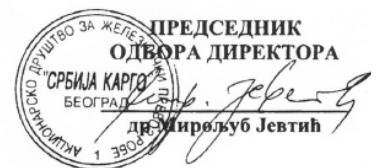
- зараде запослених директно ангажованих, као и део зарада индиректно ангажованих на накнадном улагању по обрачунским калкулацијама цене коштања,
- Извадницу (МАТ -10) са напоменом „за накнадно улагање“ и попуњену у складу са Упутством за попуњавање изваднице за накнадно улагање,
- сличне трошкове који могу поздано, на основу веродостојне документације, директно да се укључе у накнадно улагање у сопственој режији.

**Члан 2.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

**Члан 3.**

Правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

**ПРЕДСЕДНИК  
ОДБОРА ДИРЕКТОРА  
„СРБИЈА КАРГО” а.д.  
БЕОГРАД  
др. Миролуб Јевтић**

## С а д р ж а ј

### Акционарско друштво за железнички превоз путника “Србија Воз”

|                                                                                                                                                                  |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Упутство о организацији и евиденцији радног времена и одмора возног и станичног особља .....                                                                     | 1 |
| Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова<br>Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд ..... | 8 |

### Акционарско друштво за железнички превоз робе “Србија Карго”

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Правилник о измени Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама ..... | 31 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|

---

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: “Железнице Србије” акционарско друштво  
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић  
Уредништво: Медија центар “Железнице Србије”, Немањина 6, Београд  
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: д.о.о. “КОМАЗЕЦ”, Инђија