



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XXXVI БРОЈ 14
29. март 2016.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА „СРБИЈА ВОЗ“

**Одлука Одбора директора
„Србија Вoz“ а.д.
(од 29.3.2016. године)
Број: 4/2016-35-9**

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Вoz“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени Гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), а сагласно Упутству за израду и објављивање Информатора о раду државног органа („Службени Гласник РС“, број 57/05 и 68/2010), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Вoz“, Београд је, на седници одржаној 29.3.2016. године, донео

О Д Л У К У

1. Усваја се Информатор о раду „Србија Вoz“ а.д.
2. Информатор из тачке 1. је саставни део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.
5. Информатор о раду „Србија Вoz“ а.д. поставити на интернет страници Друштва.
6. Задужује се Славица Анић, овлашћено лице за израду и објављивање Информатора о раду „Србија Вoz“ а.д. за извршење тачке 5. Одлуке.



**Одлука Одбора директора
„Србија Вoz“ а.д.
(од 29.3.2016. године)
Број: 4/2016-38-9**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Вoz“, Београд („Служ-

бени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора „Србија Вoz“, а.д. је, на седници одржаној 29.3.2016. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о спонзорству и донацијама.
2. Правилник из тачке 1. је саставни део ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку и Правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Србија Вoz“ а.д.
(од 29.3.2016. године)
Број: 4/2016-38-9**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Вoz“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Вoz“, Београд, је на седници одржаној 29.3.2016. године, донео

П Р А В И Л Н И К О СПОНЗОРСТВУ И ДОНАЦИЈАМА

Уводна одредба

Члан 1.

Правилником о спонзорству и донацијама (у даљем тексту: Правилник) уређује се поступак одобравања спонзорства и донације средствима Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Вoz“ (у даљем тексту: Друштво) и критеријуми за доделу средстава намењених спонзорству и донацијама, у складу са политиком друштвено одговорног и транспарентног пословања Друштва.

Донације и спонзорство Друштво сматра инвестирањем у будућност и подржава хуманитарне, социјалне, културне, научне, образовне, спортске, заштиту животне средине, духовне и остале активности за које постоји друштвени интерес, а које најчешће не могу да се финансирају из комерцијалних садржаја.

Спонзорство је финансирање, промовисање и подржавање привредних друштава, непрофитних организација, удружења, делатности, активности или особа од општег значаја за друштво у замену за оглашавање или промовисање Друштва на начин који доприноси угледу и препознатљивости Друштва.

Донација је давање бесповратних средстава ради пружања помоћи и подршке физичким и правним лицима у области здравства, културе, науке, образовања и спорта или у хуманитарне сврхе са циљем да се промовише етичност и друштвена одговорност према социјалној заједници или појединцу, без накнаде и противчињења.

Донације могу бити:

- у материјалним добрима;
- у услугама;
- у знању (обављање одређених стручних послова који доприносе остварењу циљева организације без новчане надокнаде);
- у времену (волонтирање, где појединац добровољно одваја своје слободно време и улаже своја знања, вештине, интересовања).

Поступак спонзорства и донације

Члан 2.

Поступак спонзорства и донације покреће се достављањем писаног захтева или предлога.

Захтев/предлог садржи:

1. Податке о подносиоцу захтева (примаоцу спонзорства или донације):
 - назив, односно име подносиоца захтева;
 - статус подносиоца (јавна установа, удружење, организација, привредно друштво, особа);
 - законски заступник правног лица, ако је подносилац правно лице;
 - седиште/адреса;
 - ПИБ;
 - матични број;
 - пословна банка;
 - број текућег рачуна;
 - контакт особа;
 - број телефона/факса;
 - адреса за електронску пошту.
2. Податке о пројекту за који се тражи спонзорство или донација:
 - назив пројекта;
 - сврха-кратак опис и циљ пројекта;
 - трајање спонзорства и донације;

- место одржавања спонзорисане активности;
- износ средстава.

Члан 3.

Захтев за спонзорство или донацију обједињава, прегледа и евидентира Повереништво за етику и доставља надлежним секторима на разматрање. По пријему одговора надлежног сектора, Повереништво за етику, захтеве који задовољавају критеријуме доставља Одбору директора у зависности од:

- стања расположивих средстава;
- процене оправданости и друштвеног значаја;
- висине тражене помоћи, донације;
- валидности поднете документације (доказа).

Повереништво за етику у обавези је да подносиоца захтева који не задовољава наведене критеријуме о томе обавести писаним путем.

Члан 4.

Одбор директора у складу са планираним средствима и могућностима даје предлог за одобрење захтева за спонзорство или донације, а на основу следећих критеријума:

- квалитет и оригиналност пројекта;
- национална/регионална покривеност;
- високи степен корисности за Друштво и друштвену заједницу;
- могућност и медијска употребљивост пројекта за промовисање услуга Друштва у случају спонзорства;
- утицај пројекта на области од посебног интереса за Друштво и ширу друштвену заједницу;
- планирана средства за спонзорство односно донације.

Одлуку о одобравању спонзорства или донације доноси Скупштина Друштва.

Члан 5.

Друштво није у обавези да даје спонзорства и донације.

Друштво неће спонзорисати или донирати:

- политичке странке;
- организације које подржавају расну, верску, националну, полну или било коју другу дискриминацију;
- пројекте који су увредљиви за јавни морал и добар укус;
- подносиоцима захтева који имају дуговања према Друштву.

Члан 6.

На основу одлуке Скупштине Друштва о одобравању спонзорства или донације, Друштво као спонзор или донатор закључује уговор са примаоцем спонзорства или донације.

Уговором о спонзорству уређују се права и обавезе између спонзора и примаоца спонзорства, а нарочито обавезе које се односе на промотивне активности у корист спонзора.

Уговором о донацији се уређују односи између Друштва, као даваоца донације и примаоца донације.

Члан 7.

Повереништво за етику уноси у базу података све при-
мљене захтеве за спонзорство и донацију.

База података служи за сортирање и претраживање
према датим категоријама, датумима, корисницима, одобре-
ним износима и слично, и за израду извештаја.

Члан 8.

Одлуке Скупштине Друштва о одобравању спонзорства
или донације објављују се на интернет страници Друштва.

Завршна одредба**Члан 9.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Овај Правилник ће бити објављен на интернет страници
Друштва.



С а д р ж а ј

Акционарско друштво за железнички превоз путника “Србија Воз”

Одлука Одбора директора „Србија Воз” а.д. (од 29.3.2016. године)	1
Правилник о спонзорству и донацијама	1

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: “Железнице Србије” акционарско друштво
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
Уредништво: Медија центар “Железнице Србије”, Немањина 6, Београд
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: д.о.о. “КОМАЗЕЦ”, Инђија