

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**Опис**

Врста, опис и количина добара/услуга/радова који су предмет набавке:

редни број	назив	опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима	јединица мере	количина
1	2	3	4	5

(Техничке спецификације као документа којима се утврђују технички захтеви и техничке карактеристике за производе могу се у прилогу дати у посебној форми, али тако да садрже све елементе предвиђене Законом о безбедности и интероперабилности железнице, Законом о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености, као и овим образцем и Правилником којим се ближе уређује поступак јавне набавке)

Техничке спецификације морају бити описане на јасан и објективан начин који одговара свим захтевима безбедности и интероперабилности као и стварним потребама Србија Карго ад. Приликом одређивања техничких спецификација треба се позвати на важеће српске, европске, међународне или друге стандарде и сродна документа, у ком случају навођење стандарда мора да буде праћено речима "или одговарајуће" (осим уколико се технички пропис позива на српски стандард). Ако се у посебним случајевима техничке спецификације на другачији начин одређују морају се описати тражене техничке карактеристике и функционални захтеви предмета набавке на јасан и прецизан начин.

Приликом одређивања техничких спецификација не може се користити нити се позивати на техничке спецификације или стандарде који означавају нека добра/услуге/радове одређене производње, извора или градње, нити се може назначити било који робни знак, патент или тип, посебно порекло или производњу, као ни било коју другу одредбу која би за последицу имала давање предности одређеном понуђачу или би могла неоправдано елиминисати остале.

У случају да се не може описати предмет набавке на начин да спецификације буду довољно разумљиве понуђачима, навођење робног знака, патента, типа или произвођача мора бити праћено речима "или одговарајуће".

Квалитет

Добра која су предмет набавке, уколико у Захтеву за покретање поступка јавне набавке и набавке није другачије наведено, морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача, са исправама о усаглашености или декларацијом производа, описом производа и оригиналним упутством за уградњу, руковање и одржавање са преводом на српски језик и у потпуности морају одговарати спецификацији наведеној у конкурсној документацији.

Технички захтеви и карактеристике добра морају бити усаглашене са захтевима важећих прописа о редовним и/или ванредним проверавањима испуњености прописаних захтева за безбедност производа током века употребе.

Добра која су предмет набавке морају у свему испуњавати захтеве за усаглашеност производа и да поседују техничка упутства која су у складу са:

- _____ (навести пропис, закон, правилник и сл.)

Понуђач је дужан да уз свако добро достави (нпр. доказ да је производ сертифицирован и да као такав може бити пуштен у рад у Републици Србији, документ овлашћене институције у земљи којим се потврђује да добро испуњава захтеве из прописа о заштити на раду и сл.):

- _____ (нпр: оверену гаранцију, исправу о усаглашености, декларацију о усаглашености, извештај о испитивању, сертификат, уверење о контролисању и сл.).

Контрола квалитета – квалитативни пријем

У случају да је контрола квалитета обавезна, било пре испоруке или после испоруке или и пре и после испоруке, потребно је дефинисати је, образложити и прецизирати је у захтеву за покретање поступка набавке и моделом уговора.

Потребно је да Корисник набавке дефинише контролу квалитета на рационалан и економски оправдан начин, премерено предмету набавке и у складу са важећим законским прописима:

- Начин, рокове и динамику вршења контроле,
- Документацију која прати процедуру контроле квалитета.

Гаранција

Гаранција за испоручено добро/пужену услугу/изведене радове мора трајати најмање _____ месеци/година (у складу са уобичајеним роковима гаранције за односни производ).

Гарантни рок почиње да тече од дана када је записнички констатован квалитативни пријем добара/пужена услуга или добијена употребна дозвола за коришћење за објекте инфраструктуре и њихове уређаје и опрему.

Рок извршења

Рок испоруке добара/пужања услуге/извођења радова не може бити дужи од _____ дана од дана нпр. потписивања уговора.

Уколико су сукцесивне испоруке дозвољене, потребно је навести потребну динамику и рокове сукцесивних испорука.

Уколико је рок испоруке добара/пужања услуге/извођења радова битан елемент уговора, овде одредити објективне околности које ће довести до измене уговора.

Начин и место испоруке добара/пужања услуге/извођења радова

Испорука предметних добара биће извршена на локацији _____ или

Место пужања предметне услуге је _____

или

Радови се изводе на локацији _____

Уколико се услуга која се набавља врши у просторијама Пружаоца услуге, сектор/корисник услуге је дужан да у техничким спецификацијам или Захтеву за покретање набавке наведе јсано и недвосмислено ко сноси трошкове отпреме и осигурања делова, склопова или опреме на услугу поправке и ко сноси трошкове повраћаја и осигурања делова, склопова или опреме са поправке.

Датум: _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА
Директор Сектора /Центра за

(потпис)

(име и презиме)

ДОСТАВЉЕНО

Назив организационе јединице

Датум и година

Потпис примаоца

Прилог 16

„СРБИЈА КАРГО“ А.Д.

Сектор/Центар _____

Број:

Датум:

Београд

Тел.:

Факс:

Е-mail:

ЗАХТЕВ

(за набавке на које се закон не примењује, сагласно чл. 11-26. Закона)

1. Предмет набавке: _____

2. Шифра и назив из јединственог речника набавки: _____

3. Редни број у Плану набавки и позиција и conto у финансијском плану: _____

4. Процењена вредност набавке: _____ динара без ПДВ.
5. Прилог: Техничка спецификација (потписана и оверена од стране овлашћеног лица Корисника набавки), Технички прописи, стандарди и атести (који се односе на предметну набавку); Стање залиха у приручним магацинима сектора Корисника набавке; Стање залиха у централним магацинима.
6. Образложење за поступак набавке без примене Закона о јавним набавкама:
7. Контакт особа подносиоца захтева (име и презиме, телефон):

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

Директор Сектора/Центра за

(потпис)

(име и презиме)

ДОСТАВЉЕНО

Назив организационе јединице_____
Датум и година_____
Потпис примаоца

Прилог 2

„СРБИЈА КАРГО“ А.Д.

Сектор/Центар _____

Број:

Датум:

Београд

На основу члана 91. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 91/19), члана чл. 30. ст. 6. Правилника о ближем уређивању поступка јавних набавки „Србија Карго“ а.д. („Службени Гласник Железнице Србије“ и члана 29. Статута акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“ Београд, („Службени гласник Р.С.“ бр.60/2015. и „Службени гласник Железнице Србије“.14/2017), доносим:

О Д Л У К У о спровођењу поступка јавне набавке

Спроводи се отворени поступак јавне набавке за набавку — у свему према техничкој спецификацији, која је саставни део ове Одлуке.

Општи речник набавки: _____ — _____, планиран под редним бројем _____ у плану јавних набавки.

Укупна процењена вредност набавке износи _____ динара.

Набавка је подељена у _____ партије, и то:

Редни број и назив партије	Износ процењене вредности

* Напомена: Обележено користити у случају јавне набавке по партијама.

Поступак јавне набавке спроводи комисија за јавну набавку у следећем саставу:

Редни број	Име и презиме	Функција у комисије	Потпис
1.		члан	
2.		заменик члана	
3.		члан	
4.		заменик члана	
5.		члан	
6.		заменик члана	

Напомена: Именовање заменика чланова комисије није обавезно

Задаци комисије и рокови за њихову реализацију:

Припрема јавног позива и документације о набавци	до _____ . године до _____ часова
Отварање понуда	_____ . године
Преглед и стручна оцена понуда и припрема Предлога одуке о додели уговора	_____ . године
Израда обавештења о закљученом уговору	30 дана од дана закључивања уговора

Поступак јавне набавке спроводи _____ (име, презима и функција лица које наручилац одређује да спроведе поступак).

** Напомена: Обележено се може користити у случају јавне набавке чија процењена вредност не прелази износ од 3.000.000 динара.*

Средства за јавну набавку су планирана на позицији број _____, економска класификација _____ – _____, конто _____ – _____.

Прилог:

-Техничка спецификација

Потврђује податке о планираним
средствима у финансијском плану:

Начелник Центра за финансијске послове и план.

Доставити:

Лицу које спроводи поступак јавне набавке

Комисији за јавну набавку

Архиви

В.Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА

Прилог 2а

„СРБИЈА КАРГО“ АД

Број:

Датум:

Београд

На основу члана Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 91/19), и на основу члана 86. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке („Службени гласник Железнице Србије”, број __/20),

ОДЛУКУ

(за набавке на које се закон не примењује)

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ _____

1. Предмет набавке – добра/услуге/радови: _____
у свему према Техничкој спецификацији, која је саставнидео ове Одлуке.
 2. Редни број набавке _____
 3. Назив и ознака из општег речника набавке: _____
 4. Укупна процењена вредност набавке без ПДВ: _____
Процењена вредност партија: Партија 1 _____
Партија 2 _____
Партија 3 _____
 5. Подаци о лицима којима се упућује позив за подношење понуде и разлози за упућивање позива тим лицима: _____
 6. Финансијска средства обезбеђена у Плану набавки на позицији _____ и на конту финансијског плана _____.
 7. Набавка се покреће у складу са чл. Закона о јавним набавкама.
 8. Образложење:
- Прилог:
- Захтев за покретање поступка набавке бр. _____ од _____ са Техничком спецификацијом;
 - Стање залиха у приручним магацинима Корисника набавке, у зависности од предмета набавке;
 - Стање залиха у централним магацинима, у зависности од предмета набавке.

Доставити:

- Комисији за јавну набавку,
- Центру за НЦС,
- Кориснику набавке,
- Центру за финансијске послове и план,
- Архиви.

Начелник Центра за набавке и централна
стоваришта

Прилог 3

„СРБИЈА КАРГО“ А.Д.

Број:

Датум:

Београд

**ИЗЈАВА О ОДСУСТВУ СУКОБА ИНТЕРЕСА ЗА
ЧЛАНОВЕ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

На основу члана 50. став 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019) у даљем тексту: Закон) и Решења о образовању комисије за јавну набавку _____ у _____ поступку – _____ - редни број _____, број _____ од _____ године, чланови и заменици чланова Комисије за јавну набавку изјављују следеће:

- да не постоји однос између чланова комисије, односно њихових заменика и понуђача, који може утицати на непристрасност и независност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица, не учествују у управљању понуђача;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица, не поседују више од 1% удела, односно акција понуђача;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица, нису запослена или радно ангажована код понуђача или са њима пословно повезана.

Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чланом 50. став 6. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Уколико сматрају да могу бити у сукобу интереса или уколико у току поступка јавне набавке сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови и заменици чланова Комисије за јавну набавку о томе без одлагања обавештавају Друштво, као наручиоца, које предузима потребне мере како не би дошло до штетних последица у даљем току поступка јавне набавке.

У Београду, _____ године

Комисија за јавну набавку:

Име и презиме	Потпис

Прилог 4

Наручилац:

АД ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ "СРБИЈА КАРГО" 109108446

НЕМАЊИНА БР. 6

11000 БЕОГРАД

ЗАПИСНИК

О ОТВАРАЊУ ПОНУДА
(сачињава/генерише се путем
Портала јавних набавки)

Датум и време почетка поступка отварања понуда:

__ . __ . ____ __ : __ : __

Место отварања понуда: *Портал јавних набавки отвара понуде аутоматски.*

ПРЕДМЕТ И ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ

ЈАВНЕ НАБАВКЕ Предмет јавне набавке:

Процењена вредност јавне набавке:

_____. РСД

Партија бр.	Назив	Процењена вредност
1		РСД
2		РСД

Врста поступка јавне набавке: _____

Број огласа јавне набавке са Портала јавних набавки: _____

ДАТУМ И ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

До истека рока за подношење понуда, дана __ . __ . ____ до __ : __ : __ часова, примљене су понуде следећих понуђача, и то по редоследу приспећа:

Предмет / Партија	Понуђач	Датум и време

ПОДАЦИ О ПОНУДАМА

Предмет јавне набавке или партије: _____

Понуђач: _____

Укупна цена понуде без ПДВ-а: _____ РСД

Укупна цена понуде са ПДВ-ом: _____ РСД

Остали захтеви набавке релевантни за закључење уговора / оквирног споразума и резервни критеријуми

Критеријум	Понуђена вредност
Рок извршења услуге	_____ дана

Навод о деловима понуде које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки

Део	Опис
Оригинал средства	

Предмет јавне набавке или партије: _____

Понуђач: _____

Укупна цена понуде без ПДВ-а: _____ РСД

Укупна цена понуде са ПДВ-ом: _____ РСД

Остали захтеви набавке релевантни за закључење уговора / оквирног споразума и резервни критеријуми

Критеријум	Понуђена вредност
Рок извршења услуге	_____ дана
Гарантни рок	_____ месец

Навод о деловима понуде које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки

Део	Опис

Датум и време завршетка поступка отварања понуда:

____.____.____ ____:____:____

Прилог 5

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТУПКУ

Датум креирања извештаја: ____ . ____ . ____

Подаци о поступку

Назив поступка

Реф. број

Врста поступка

Процењена вредност

Техника

CPV

Кратак опис набавке

ЈНОП/

Отворени поступак

Подељен у партије _____
Образложење зашто предмет није подељен у партије _____

Број објаве	_____ / _____ - _____
Врста објаве	Јавни позив
Објављено	____ . ____ . ____
Рок за подношење	____ . ____ . ____

Чланови комисије за јавну набавку
Име и презиме

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Подаци о предмету / партијама

Критеријум за доделу уговора на основу
--

Остали критеријуми релевантни за закључење уговора

Назив критеријума
Гарантни рок
Рок испоруке

Подаци о отварању

Датум и време отварања: ____:____:____
Електронског отварање понуда завршено у: ____:____:____

Број пристиглих понуда / пријава	Облике понуде	Ознака / број понуде	Полизовођачи	Датум и време подношења
Понуђач		____ од ____:____:____ године	ДА/НЕ	____:____:____

Аналитички приказ поднетих понуда

Понуђач	Подаци о цени		Остали критеријуми				
	Цена	Цена (са ПДВ)	Валута	Гарантни рок [месец]	Рок и начин плаћања дана	Рок испоруке [дан]	Рок важења понуде дана
			РСД				

Аналитички приказ понуда након допуштених исправака

Понуђач	Подаци о цени		Остали критеријуми				
	Цена	Цена (са ПДВ)	Валута	Гарантни рок [месец]	Рок и начин плаћања дана	Рок испоруке [дан]	Рок важења понуде дана
			РСД				

Резултати стручне оцене

Понуђач	Одбија се	Коначна цена	Коначна цена (са ПДВ)	Валута
				РСД

Рангирање понуда и предлог избора / обуставе

Уговор ће се доделити	
Сукоб интереса који је утврђен и мере које су поводом тога предузете	
Додатни подаци / Напомена	

Понуђач	Ранг	Образложење ранга		Изабире се
	1	Цена понуде: _____РСД		
	2	Цена понуде: _____РСД		
	3	Цена понуде: _____РСД		

Образложење избора: _____