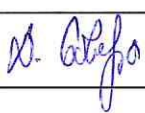


СИСТЕМ УПРАВЉАЊА БЕЗБЕДНОШЋУ	Верзија:	V 2.
Назив процедуре: Процедура за поступање са Нацртом коначног извештаја о истрази и Коначним извештајем о истрази Центра за истрагу несрећа у саобраћају	Ознака документа:	Прилог 17.2.
	Одлука бр. 4/2018-663-190 од 15.05.2018.год. (В 1.1.); Одлука бр. 4/2018-911-232 од 04.09.2018.год. (В 1.2.) и Одлука бр. <i>4/2019-1486 од 22.05.2019. год.</i>	
Садржај: 1. Циљ процедуре 2. Подручје примене 3. Дефиниције 4. Ознаке и скраћенице 5. Референтни документи 6. Опис процеса, процедура и одговорност 7. Преглед записа 8. Прилози 9. Дијаграми интерне процедуре		

	Израдио:	Прегледао:	Одобрио:
Функција:	Начелник одељења	Директор Центра система управљања безбедношћу	в.д. генералног директора
Име и презиме:	Данка Гобелјић	Радомир Ђерасимовић	др Миролуб Јевтић
Потпис:			



1. ЦИЉ ПРОЦЕДУРЕ

Процедура има за циљ да дефинише поступак:

- приликом давања мишљења и ставова о истрази као и примедби на нацрт Извештаја Центра и
- поступак приликом анализе, дефинисања начина примене, доношења одлуке о примени безбедносних препорука наведених у Коначном извештају о истрази Центра.

2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Нацрт коначног извештаја и Коначни извештаји о истрази Центра.

3. ДЕФИНИЦИЈЕ

Безбедносна препорука је предлог Центра за истраживање несрећа у саобраћају на основу информација добијених у истрази у сврху спречавања озбиљних несрећа у железничком саобраћају.

4. ОЗНАКЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

Скраћеница	Назив радног места
ГД	Генерални директор
ИД	Извршни директор
М	Менаџер
ДС	Директор Сектора
ДЦ	Директор Центра
РОЈ	Руководилац организационог дела подређеног Сектору/Центру
СУБ	Директор Центра система управљања безбедношћу
ПК	Председник комисије за истраживање несрећа и незгода запослен на ИЖС
ЧК	Члан комисије за истраживање несрећа и незгода запослен на ИЖС

5. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

Закони
Закон о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 66/15 и 83/18)
Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 41/18)
Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС“, број 41/18)
Правилници
Правилник о истраживању, евидентирању, статистичком праћењу и објављивању података о несрећама и незгодама („Службени гласник РС“, број 04/16)
Правилник о садржини коначног извештаја о истрагама несрећа и незгода у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 89/15)
Правилник о елементима годишњег извештаја о безбедности управљача железничке инфраструктуре и железничког превозника и годишњег извештаја Дирекције за железнице („Службени гласник РС“, бр. 61/16 и 89/16)
Правилник о заједничким показатељима безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 25/19)
Интерни акти
Упутство о поступцима у случају настанка несрећа и незгода на подручју „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. („Службени гласник ЖС“, број 52/18)
Пословник система управљања безбедношћу „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Верзија 2.1. („Службени гласник ЖС“, број 52/18)

6. ОПИС ПРОЦЕСА, ПРОЦЕДУРА И ОДГОВОРНОСТ

Опис активности	Одговорно лице за спровођење	Учествује у спровођењу	Информисан
Поступак са Нацртом извештаја о истрази			
Улазни документ: Нацрт коначног извештаја Центра			
1. Достава Нацрта коначног извештаја Центра Запис: ➤ Нацрт коначног извештаја са доставницом	ГД	СУБ	
2. Достава Нацрта коначног извештаја заинтересованим Секторима/Центрима/Председнику комисије у циљу давања мишљења, ставова и примедби са дефинисањем рокова Запис: ➤ Доставница у слободној форми у писаном облику и ➤ Скенирана Доставница и Нацрт коначног извештаја у електронском облику (PDF формат) на следеће адресе: То: Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду и председнику комисије Сс: менаџеру и извршном директору	СУБ	ДС/ ДЦ/ ПК	ИД/М
3. Достава Нацрта коначног извештаја заинтересованим организационим деловима и члановима комисије у циљу давања мишљења, ставова и примедби Запис: ➤ Допис у слободној форми у писаном облику и ➤ Скениран допис у електронском облику уз приложен Нацрт коначног извештаја са доставницом у електронском облику (PDF формат) на следеће адресе: То: Руководиоцима организационих јединица/Члановима комисије за истраживање несрећа и незгода	ДС/ ДЦ/ ПК	РОЈ/ ЧК	
4. Достава мишљења, ставова и примедби од стране заинтересованих организационих делова директорима Сектора/Центара/Председнику комисије Запис: ➤ Допис у слободној форми у писаном облику ➤ Скениран допис у електронском облику (PDF формат) на следеће адресе: То: Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду и председнику комисије	РОЈ/ ЧК	ДС/ ДЦ/ ПК	
5. Достава мишљења, ставова и примедби Сектора/Центара/Председника комисије начелнику одељења система управљања безбедношћу Запис: ➤ Допис у слободној форми у електронском облику (PDF формат) на следеће адресе: То: директор Центра СУБ на адресу sms.izs@srbail.rs Сс: менаџеру и извршном директору	ДС/ ДЦ/ ПК	СУБ	ИД/М

Опис активности	Одговорно лице за спровођење	Учествује у спровођењу	Информисан
6. Анализа и усаглашавање достављених мишљења, ставова и примедби и израда образложеног предлога одговора на Нацрт коначног извештаја 7. Достава Одговора на нацрт коначног извештаја Центру Запис: - Допис у слободној форми у писаном облику и - Скениран допис у електронском облику на следеће адресе: То: tamara.skembovic@cins.gov.rs и stevan.delic@cins.gov.rs 8. Достава Одговора на нацрт коначног извештаја Секторима/Центрима/Председнику комисије Запис: - Скениран допис у електронском облику (PDF формат) на следеће адресе: То: Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду и председнику комисије Сс: менаџеру и извршном директору	СУБ/Д С/ДЦ/ ПК ГД/ СУБ СУБ	- - ДС/ДЦ /ПК	- - ИД/М
Излазни документ: Одговор Центру који садржи мишљења, ставове и примедбе на Нацрт коначног извештаја			

Опис активности	Одговорно лице за спровођење	Учествује у спровођењу	Информисан
Поступак са Коначним извештајем о истрази Улазни документ: Коначни извештај Центра			
1. Достава Коначног извештаја Центра Запис: - Коначни извештаја са доставником 2. Достава Коначног извештаја заинтересованим Секторима/Центрима у циљу анализе добијених безбедносних препорука Запис: - Допис у слободној форми у писаном облику и - Скенирана допис са Коначним извештајем у електронском облику (PDF формат) на следеће адресе: То: Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду Сс: менаџеру и извршном директору	ГД СУБ	СУБ ДС/ ДЦ	ИД/М

Опис активности	Одговорно лице за спровођење	Учествује у спровођењу	Информисан
3. Анализа и дефинисање начина примене безбедносне препоруке	СУБ/ ДС/ДЦ	-	-
4. Предлог о начину примене безбедносне препоруке Запис: - Допис у слободној форми у писаном облику и - Скениран допис у електронском облику на следеће адресе: То: менаџеру, извршном директору и Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду	СУБ	ГД	ИД/М/ ДС/ДЦ
5. Одлука о начину примене безбедносне препоруке и обавештавање Центра за истраге о преузетим безбедносним препорукама и безбедносним препорукама планираним за преузимање Запис: - Допис у слободној форми у писаном облику и - Скениран допис у електронском облику на следеће адресе: То: tamara.skembovic@cins.gov.rs и stevan.delic@cins.gov.rs Сс: менаџеру, извршном директору и Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду	ГД/ СУБ	-	ИД/М/ ДС/ДЦ
6. Давање налога за поступање Сектору/Центру и израда Решења о формирању радне групе(комисије) уз дефинисање задатка, рокова за поступање у циљу примене безбедносних препорука Запис: - Допис у слободној форми у писаном облику и - Скениран допис у електронском облику на следеће адресе: То: Секторима/Центрима на адресу директор Сектора/Центра наведену у важећем Информатору о раду и Председнику комисије Сс: менаџеру	ИД/ СУБ	ДС/ ДЦ	М
Излазни документ: - Обавештење Центру за истраге о преузетим безбедносним препорукама и безбедносним препорукама планираним за преузимање - Давање налога за поступање Сектору/Центру и израда Решења о формирању радне групе (комисије) уз дефинисање задатка, рокова за поступање у циљу примене безбедносних препорука			
Повезане процедуре: - Периодично обавештење Дирекције за железнице и Центра за истрагу о предузетом и планираном у вези поступања по безбедносним препорукама - Доставља резултата безбедносних препорука Дирекцији за железнице у оквиру Годишњег извештаја о безбедности ИЖС			

7. ПРЕГЛЕД ЗАПИСА – без

8. ПРИЛОЗИ –без

9. ДИЈАГРАМИ ИНТЕРНЕ ПРОЦЕДУРЕ - без