



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XXXVII БРОЈ 13
11. април 2017.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 1/2017-1260
9.3.2017. године

На основу члана 228. став 2. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/15), члана 29. и 39. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15) и Извештаја Комисије за утврђивање репрезентативности Савеза синдиката железничара Србије број 18/2017-369/9 од 7.3.2017.године, генерални директор доноси

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се репрезентативност Савезу синдиката железничара Србије код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. уписаног у Регистар синдиката Решењем Министарства рада и социјалне политике број 110-00-1114/2008-02 од 25.11.2008. године под редним бројем 20939, а коме је Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 110-00-1114/2008-02 од 11.3.2016. године промењено седиште и у којем је наведено да Синдикат делује на територији Републике у делатности железничког саобраћаја.
2. Даном доношења овог решења Савезу синдиката железничара Србије припадају сва права и услови рада и деловања који су Законом о раду и Колективним уговором за „Железнице Србије“ а.д. прописани за репрезентативни синдикат.
3. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 110-00-1114/2008-02 од 11.03.2016. године, у Регистру синдиката промењено је седиште Савеза синдиката железничара Србије, са седиштем у Београду, ул. Милоша Поцерца бр. 10/4, који је у Регистар уписан Решењем Министарства рада и социјалне политике број 110-00-1114/2008-02 од 25.11.2008. године под редним бројем 20939, тако да гласи: са седиштем у Београду, ул. Савска бр. 19. У образложењу овог решења наведено је да Синдикат делује на територији Републике у делатности железничког саобраћаја.

Обзиром да претежна делатност послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. обухвата управљање јавном железничком инфраструктуром, што је у делатности железничког саобраћаја, то је Захтев за утврђивање репрезентативности Савеза синдиката железничара Србије, поднет дана 22.2.2017.године, усвојен.

Уз Захтев за утврђивање репрезентативности, сагласно члану 226. Закона о раду (у даљем тексту: Закон) достављени су сви потребни докази о испуњености услова репрезентативности из члана 218. став 1. тачка 4) и 5) и 219. Закона.

Решењем број 1/2017-988 од 28.2.2017.године образована је Комисија за утврђивање репрезентативности Савеза синдиката железничара Србије, са задатком да, у складу са Законом, а на основу достављених доказа о испуњености услова репрезентативности, спроведе поступак утврђивања репрезентативности Савеза синдиката железничара Србије.

Увидом у приступнице и на основу Потврде о укупном броју запослених Комисија је утврдила да Савез синдиката железничара Србије испуњава Законом прописане услове репрезентативности, код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. обзиром да је у овај синдикат учлањено 2048 запослених, што чини 25,74% од укупно 7955 запослених у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

На основу изложеног, доноси се Решење као у диспозитиву.

В. Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА
Душан Гарбовић, дипл. екон.

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 1/2017-1609
29.3.2017. године

На основу члана 228. став 2. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13 75/15 и 13/17-УС), члана 29. и 39. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15) и Извештаја Комисије за

утврђивање репрезентативности Синдиката радника железничке инфраструктуре Србије број 1/2017-1456-7 од 28.3.2017.године, генерални директор доноси

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се репрезентативност Синдиката радника железничке инфраструктуре Србије код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. уписаног у Регистар синдиката Решењем број 110-00-610/2006-02 од 14.7.2006. године под редним бројем 19876, а Решењем министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 110-00-610/2006-02 од 21.3.2016. године промењено је седишта Синдиката радника железничке инфраструктуре Србије у Регистру синдиката и у којем је наведено да Синдикат делује код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
2. Даном доношења овог решења Синдикату радника железничке инфраструктуре Србије припадају сва права и услови рада и деловања који су Законом о раду и Колективним уговором за „Железнице Србије“ а.д. прописани за репрезентативни синдикат.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење доставити Синдикату радника железничке инфраструктуре Србије и објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Синдикат радника железничке инфраструктуре Србије поднео је Захтев за утврђивање репрезентативности, сагласно члану 226. Закона о раду (у даљем тексту: Закон) и доставио потребне доказе о испуњености услова репрезентативности из члана 218. став 1. тачка 4) и 5) и 219. Закона.

Решењем број 1/2017-1456 од 21.03.2017.године образована је Комисија за утврђивање репрезентативности Синдикату радника железничке инфраструктуре Србије, са задатком да, у складу са Законом, а на основу достављених доказа о испуњености услова репрезентативности, спроведе поступак утврђивања репрезентативности Синдикату радника железничке инфраструктуре Србије

Увидом у приступнице и на основу Потврде о укупном броју запослених, Комисија је утврдила да Синдикат радника железничке инфраструктуре Србије испуњава Законом прописане услове репрезентативности код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. обзиром да је у овај синдикат учлањено 1580 запослених, што чини 19,88% од укупно 7948 запослених у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

На основу изложеног, доноси се Решење као у диспозитиву.


В. Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА
 Душан Гарибовић, дип. екон.



„Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Број: 1/2017-1715 3.4.2017. године

На основу члана 228. став 2. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/15), члана 29. и 39. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15) и Извештаја Комисије за утврђивање репрезентативности Синдиката железничара Србије-Синиката железничара „Инфраструктура железнице Србије“ број 18/2017-426/6 од 3.4.2017.године, генерални директор доноси:

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се репрезентативност Синдикату железничара Србије-Синдикату железничара „Инфраструктура железнице Србије“ код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. уписаног у Регистар синдиката Решењем Министарства рада и социјалне политике број 110-00-649/2016-02 од 11.10.2016. године под редним бројем 24370.
2. Даном доношења овог решења Синдикату железничара Србије-Синикату железничара „Инфраструктура железнице Србије“ припадају сва права и услови рада и деловања који су Законом о раду и Колективним уговором за „Железнице Србије“ а.д. прописани за репрезентативни синдикат.
3. Ово решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење уручити Синдикату чија је репрезентативност утврђена и објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“ акционарско друштво.

Образложење

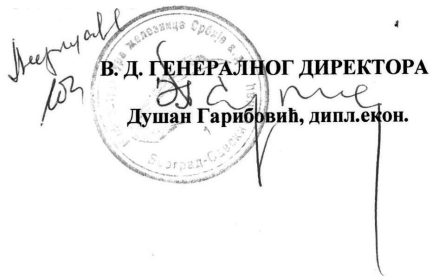
Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 110-00-649/2016-02 од 10.11.2016. године, у Регистар синдиката под редним бројем 24370 уписан је Синикат железничара „Инфраструктура железнице Србије“ са седиштем у Београду ул.Немањина бр.6, чији су чланови према одредби члана 3 Статута Синдиката железничара Србије организовани код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. у оквиру СЖС-а, сложене организације за територију Републике Србије.

Уз Захтев за утврђивање репрезентативности, сагласно члану 226. Закона о раду (у даљем тексту: Закон) достављени су сви потребни докази о испуњености услова репрезентативности из члана 218. став 1. тачка 4) и 5) и 219. Закона.

Решењем број 1/2017-1476 од 22.03.2017.године образована је Комисија за утврђивање репрезентативности Синдиката железничара Србије-Синиката железничара „Инфраструктура железнице Србије“, са задатком да у складу са Законом, а на основу достављених доказа о испуњености услова репрезентативности, спроведе поступак утврђивања репрезентативности Синдиката железничара Србије-Синиката железничара „Инфраструктура железнице Србије“.

Увидом у приступнице и на основу Потврде о укупном броју запослених, Комисија је утврдила да Синдикат железничара Србије-Синикат железничара „Инфраструктура железнице Србије“ испуњава Законом прописане услове репрезентативности код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., обзиром да је у овај синдикат учлањено 1868 запослених, што чини 23,5% од укупно 7947 запослених у „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

На основу изложеног, доноси се Решење као у диспозитиву.


В. Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА
Душан Гарибовић, дипл. екон.

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
Број: 1/2017-1944
10.4.2017. године

На основу члана 228. став 2. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/15), члана 29. и 39. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15) и Извештаја Комисије за утврђивање репрезентативности Синдиката извршних служби-српских железница број 18/2017-469/6 од 7.4.2017. године, Генерални директор доноси:

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се репрезентативност Синдикату извршних служби-српских железница код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. уписаног у Регистар синдиката Решењем Министарства рада и социјалне политике број 110-00-1094/2002-02 од 05.09.2002. године под редним бројем 17785.
2. Даном доношења овог решења Синдикату извршних служби-српских железница, код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., припадају сва права и услови рада и деловања који су Законом о раду и Колективним уговором за „Железнице Србије“ а.д. прописани за репрезентативни синдикат.
3. Ово решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење уручити Синдикату чија је репрезентативност утврђена и објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“ акционарско друштво.

Образложење

Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 110-00-1094/2002-02 од 05.09.2002. године, у Регистар синдиката под редним бројем 17785 уписан је Синикат извршних служби-српских железница са седиштем у Београду ул.Немањина бр.6. Решењем Ми-

нистарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 110-00-1094/2002-02 од 13.12.2016. године овај синдикат је извршио измену података у регистру, због тога што, како се у образложењу решења наводи, исти делује код више послодавца, међу којима је и „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. а што је и утврђено чланом 2 Статута тог синдиката.

Уз Захтев за утврђивање репрезентативности, сагласно члану 226. Закона о раду (у даљем тексту: Закон) достављени су сви потребни докази о испуњености услова репрезентативности из члана 218. став 1. тачка 4) и 5) и 219. Закона.

Решењем број 1/2017-1610 од 29.03.2017. године образована је Комисија за утврђивање репрезентативности Синдиката извршних служби-српских железница, са задатком да у складу са Законом, а на основу достављених доказа о испуњености услова репрезентативности, спроведе поступак утврђивања репрезентативности Синдиката извршних служби-српских железница

Увидом у приступнице и на основу Потврде о укупном броју запослених, Комисија је утврдила да Синдикат извршних служби-српских железница испуњава Законом прописане услове репрезентативности код послодавца „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., обзиром да је у овај синдикат учлањено 2041 запослених, што чини 25,6% од укупно 7947 запослених у „Инфраструктури железнице Србије“ а.д.

На основу изложеног, доноси се Решење као у диспозитиву.


В. Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА
Душан Гарибовић, дипл. екон.

Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије“ а.д.
(од 4.4.2017. године)
Број: 4/2017-255-91

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник Република Србије“, бр. 60/15 и 73/15), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. је, на седници одржаној 4.4.2017. године, донео

ОДЛУКУ

о усвајању Плана набавки Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2017. годину

1. Усваја се План набавки Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2017. годину.

2. Ову Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Како би се испоштовала законска обавеза доношења годишњег плана набавки, сачињен је предлог Плана набавки Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2017. годину.

Исти је усаглашен са Програмом пословања Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2017. годину, који је усвојен Решењем Владе Републике Србије број: Решење 05 број 023-2828/2017 од 30.3.2017. године.

На основу изложеног, донета је Одлука као у диспозитиву.

ОДБОР ДИРЕКТОРА



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије” а.д.
(од 4.4.2017. године)
Број: 4/2017-257-91**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и 73/15), Одбор директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д, је на седници одржаној 4.4.2017. године, донео

ОДЛУКУ

1. Доноси се Правилник о организацији и обављању послова унутрашње контроле и надзора у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд.
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ову Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Одредбама члана 117. Закона о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр. 104/13, 66/15-др.закон и 92/15) прописано је, да управљач инфраструктуре организује унутрашњи надзор и брине за безбедност железничког саобраћаја у складу са одредбама овог закона и одредбама аката које доноси, а којима се уређује организација унутрашњег надзора и овлашћују лица за његово спровођење.

Са циљем да се ближе уреди организација и обављање послова Центра за унутрашњу контролу, начин вршења контроле и рада инспектора Центра за унутрашњу контролу, донета је Одлука као у диспозитиву.

ОДБОР ДИРЕКТОРА



**Одлука Одбора директора
„Инфраструктура железнице Србије” а.д.
(од 4.4.2017. године)
Број: 4/2017-257/1-91**

На основу члана 42. и 117. Закона о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр.104/13, 66/15-др.закон и 92/15) и члана 24. Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд („Службени гласник РС“, бр.60/15 и 73/15), Одбор директора Друштва је, на седници одржаној дана 4.4..2017. године, донео

**ПРАВИЛНИК
о организацији и обављању послова унутрашње
контроле и надзора у Акционарском
друштву за управљање јавном железничком
инфраструктуром „Инфраструктура
железнице Србије“, Београд**

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет правилника

Члан 1.

Правилником о организацији и обављању послова унутрашње контроле и надзора (у даљем тексту:Правилник) уређују се питања организовања и обављања послова унутрашње контроле и надзора у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд (у даљем тексту:Друштво), поступци који се односе на питања начина организовања послова унутрашње контроле и надзора, овлашћења и дужности лица за њихово спровођење, подручје деловања унутрашње контроле и надзора које се односи на безбедност, уредност и интероперабилност железничког саобраћаја, контроле и надзора примене заједничке безбедносне методе у Друштву и контрола примене прописа, овлашћења, обавеза и одговорности запослених у складу са законским, подзаконским и интерним актима Друштва.

Подручје примене**Члан 2.**

Овај правилник је интерни акт Друштва и примењује се на целој јавној железничкој инфраструктури којом управља „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

Снабдевеност радних места и организационих јединица овим правилником**Члан 3.**

Овим правилником морају бити снабдевени запослени на руководећим радним местима у организационим јединицама свих делатности у оквиру послова који се обављају у Друштву, као и све организационе јединице свих делатности у оквиру Друштва надлежне за послове саобраћаја и приступа јавној железничкој инфраструктури, оперативних послова, послова одржавања пруге, одржавања електротехничких уређаја и постројења, послова техничко-колске службе, послова безбедности саобраћаја, безбедности и здравља на раду, набавно и стоваришним пословима, финансијским пословима, пословима плана и анализе, рачуноводственим пословима, пословима пописа, развоја и инвестиција, људским ресурсима, правним пословима, пословима некретнина, пословима информационих технологија и пословима заштите животне средине.

II. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Организација послова унутрашње контроле и надзора****Члан 4.**

Послови унутрашње контроле и надзора у Друштву поверени су Центру за унутрашњу контролу као организационом делу Друштва.

Центар за унутрашњу контролу је организован као јединствена целина са седиштем у Београду, ул.Немањина бр.6.

За обављање послова и задатака унутрашње контроле и надзора у оквиру Центра за унутрашњу контролу овлашћени су и одговорни инспектори Центра за унутрашњу контролу.

Послови унутрашње контроле и надзора су организовани тако да се места рада инспектора Центра за унутрашњу контролу налазе у Београду, Нишу и Новом Саду. Без обзира на место рада инспектора, инспектори имају овлашћење и одговорност да своје послове контроле и надзора врше на подручју целе јавне железничке инфраструктуре којом управља Друштво.

Детаљни подаци у вези са организацијом послова унутрашње контроле и надзора прописани су одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд.

Члан 5.

Центар за унутрашњу контролу је у домену обављања својих послова, задатака, овлашћења и одговорности не-

зависна организациона јединица која за своје функционисање и извршење поверених послова одговара генералном директору Друштва.

Инспектори Центра за унутрашњу контролу су самостални у свом раду и за обављање својих послова и задатака одговарају директору Центра за унутрашњу контролу.

Члан 6.

Обављање послова и задатака Центра за унутрашњу контролу, послове унутрашње контроле и надзора, могу обављати и други запослени у Друштву на основу решења генералног директора Друштва, а на предлог директора Центра за унутрашњу контролу.

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу**Члан 7.**

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу обухватају контролу примене и спровођења прописа у свим областима деловања и рада Друштва који обухватају и одnose се на:

1. послове саобраћаја, организације и регулисања железничког саобраћаја;
2. оперативне послове у вези са одвијањем железничког саобраћаја;
3. послове приступа јавној железничкој инфраструктури;
4. послова одржавања железничке јавне инфраструктуре (послова одржавања грађевинске инфраструктуре, послова одржавања електротехничке инфраструктуре и др.);
5. техничко-колске послове;
6. финансијске и рачуноводствене послове;
7. послове набавке и стоваришних послова;
8. послове плана и анализе;
9. послове пописа;
10. послове развоја и инвестиција;
11. послове људских ресурса и правних послова;
12. послове заштите животне средине;
13. послове безбедности и здравља на раду;
14. послове у вези некретнина;
15. послове унутрашње безбедности и заштите и др.

Члан 8.

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу обухватају вршење контроле:

1. безбедности и уредности организовања и регулисања железничког саобраћаја;
2. примене саобраћајних, грађевинских, електротехничких и техничко колских прописа;
3. исправности железничких пруга, постројења, опреме и других уређаја намењених безбедном и уредном одвијању железничког саобраћаја;
4. примене прописа о кочењу возова;
5. техничко-колских послова;
6. примене прописа о превозу пошилака под посеб-

ним условима који се односе на управљача јавне железничке инфраструктуре;

7. исправности и правилне употребе железничких возила, као и поступак са неисправним железничким возилима;
8. примене закона и других општих аката у свим организационим деловима друштва;
9. контролу примене заједничке безбедносне методе;
10. здравствених услова које морају испуњавати железнички радници који непосредно учествују у вршењу железничког саобраћаја;
11. стручне оспособљености за самостално обављање послова на одређеним радним местима које морају испуњавати железнички радници који непосредно учествују у вршењу железничког саобраћаја;
12. употребе службене и заштитне одеће, обуће, сигналних и заштитних средстава и опреме, поштовање и примена прописа безбедности и здравља на раду;
13. примене прописа о радном времену;
14. примене закона, општих и интерних прописа, одлука, аката и наредби којима се регулише рачуноводствено и материјално-финансијско пословање и регулишу односи у Друштву;
15. алкохолисаности запослених у свим организационим деловима Друштва и др.

Члан 9.

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу се односе и на откривање и указивање свих појава неправилног рада у Друштву, налагање и предлагање мера с циљем спречавања и отклањања неправилности у раду.

Члан 10.

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу су и да кроз обављање унутрашње контроле и надзора у примени заједничких безбедносних метода контролише извршење постављених квантитативних и квалитативних сигурносних циљева који су основни елеменат система управљања безбедношћу одређених планом спровођења сигурносне политике Друштва.

Центар за унутрашњу контролу перманентно врши контролу спровођења процене озбиљности ризика безбедности у одвијању железничког саобраћаја.

Члан 11.

У процесу обављања контроле и надзора примене система управљања безбедношћу, Центар за унутрашњу контролу спроводи следеће поступке и процедуре:

1. контролу дефинисања стратегије, приоритета и плана контроле и праћења рада;
2. контролу оцењивања повезаних квалитативних и/или квантитативних показатеља;
3. контролу прикупљања потребних информација о неусаглашеностима или неправилностима;
4. контролу анализа и процена информација о неусаг-

лашеностима и неправилностима у раду у смислу да ли су прихватљиве према систему управљања безбедношћу;

5. контролу анализа предложених или наложених превентивних и корективних мера;
6. контролу предложених мера за акциони план за случајеве неусаглашености пословног система неприхватљивих према захтевима утврђеним у систему управљања безбедношћу;
7. контролу спровођења акционог плана за ублажавање безбедносних ризика;
8. контролу прелиминарне процене делотворности мера из акционог плана.

Члан 12.

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу се спроводе и ради контроле обезбеђења основа за свеобухватну процену ризика у области безбедности, ефикасности и успешности пословања Друштва у складу са постојећим законским прописима и општим актима Друштва.

По налогу генералног директора Друштва, Центар за унутрашњу контролу врши контролу и прати пословање Друштва у одређеним сегментима и о утврђеним ризицима пословања у областима спроведене контроле, обавештава Одбор директора са циљем ублажавања безбедносних ризика и утврђених опасности, ради остваривања превентивних и корективних мера у циљу смањења или отклањања безбедносних ризика.

Члан 13.

Инспектори Центра за унутрашњу контролу своје послове и задатке извршавају на основу и у складу са одредабама Закона о железници, Закона о безбедности и интероперабилности железнице, других важећих закона, подзаконских прописа и интерних аката Друштва, као и у складу са одредбама овог правилника.

Овлашћења и одговорности инспектора Центра за унутрашњу контролу

Члан 14.

Инспектори Центра за унутрашњу контролу имају право и овлашћење слободног и неограниченог приступа расположивој документацији, евиденцијама, као и другим подацима, укључујући и поверљиве, поштујући њихов одобрени ниво поверљивости, као и приступ свим расположивим документима (писаним и електронским), потребним за спровођење контроле и утврђивања чињеничног стања.

Члан 15.

Запослени у Центру за унутрашњу контролу су дужни да чувају тајност података и информација који су им стављени на увид и располагање у поступку контроле, осим у случајевима, када за то постоје разлози који су прописани посебним законским прописима.

Запослени у Центру за унутрашњу контролу су дужни да своје послове и задатке обављају професионално, савесно и у примереним роковима.

Члан 16.

За непоступање по добијеном налогу директора Центра за унутрашњу контролу, инспектори и други запослени у овом организационом делу Друштва, одговорни су у складу са одредбама Закона о раду, другим законским или подзаконским прописима као и интерним актима Друштва.

За непоштовање одредаба из члана 13 овог правилника, директор Центра за унутрашњу контролу, може предложити генералном директору Друштва да против одговорних запослених предузме мере у складу са законом.

Службена легитимација инспектора Центра за унутрашњу контролу

Члан 17.

Директор Центра за унутрашњу контролу и инспектори Центра за унутрашњу контролу поседују службену легитимацију.

Изглед службене легитимације инспектора Центра за унутрашњу контролу је дат у Прилогу 1 овог правилника.

Члан 18.

Задужење службеном легитимацијом инспектора Центра за унутрашњу контролу одобрава генерални директор Друштва.

Директор Центра за унутрашњу контролу и инспектори Центра за унутрашњу контролу обавезни су да врате службену легитимацију генералном директору Друштва када престану да обављају послове у Центру за унутрашњу контролу.

Генерални директор Друштва може да задужи службеном легитимацијом Центра за унутрашњу контролу и извршне директоре који су обавезни да исту врате по престанку обављања дужности, односно када то одреди генерални директор Друштва.

Члан 19.

О задуженим службеним легитимацијама инспектора Центра за унутрашњу контролу води се евиденција у Центру за унутрашњу контролу.

Један примерак евиденционог картона се уручује запосленом који је задужен службеном легитимацијом, један примерак се чува у Центру за унутрашњу контролу и један примерак се налази код генералног директора Друштва.

Изглед евиденције о издатим службеним легитимацијама дат је у Прилогу 2 овог правилника.

Начин обављања послова унутрашње контроле

Члан 20.

Послови и задаци Центра за унутрашњу контролу обављају се као контроле, непосредним увидом у рад свих организационих јединица Друштва.

Врсте контрола

Члан 21.

Према врсти обављања контроле односно начина обављања истих, контроле могу бити:

- редовне контроле које се обављају редовно по унапред утврђеном плану контрола, а које се обављају плански и благовремено најављивањем организационој јединици у којој се контрола врши;
- ванредне контроле које се не обављају по унапред утврђеном и објављеном плану контрола, већ се обављају према насталим потребама, у посебним случајевима, без претходног планирања, изненада и без најављивања организационој јединици у којој се контрола врши.

Према свеобухватности и обиму вршења контроле, исте могу бити:

- детаљне контроле које обухватају детаљну и свеобухватну контролу начина и уредности обављања свих поверених послова у односној организационој јединици, односно контролу без ограничења, а која се односи на сва радна места, све делове процеса рада, све уређаје и постројења и сл.;
- делимичне контроле које обухватају делимичну контролу начина и уредности обављања одређених послова или само контролу начина извршења дела послова у односној организационој јединици, односно контролу само одређених послова појединих радних места, одређених делова процеса рада, само поједине уређаје и постројења, у случајевима несрећа и незгода или учесталих неправилних радњи у вези са непоштовањем прописа, угрожавањем безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја.

Редовне контроле

Члан 22.

Редовна контрола подразумева контролу којом се обезбеђује континуирано праћење стања у железничком саобраћају и пословања у свим подручјима и сегментима рада Друштва.

Редовна контрола се обавља према унапред утврђеном и одобреном плану рада којим мора бити одређена организациона јединица у којој ће се редовна контрола извршити, врста и садржај контроле која ће се извршити, период у којем ће се контрола извршити и инспектори који ће контролу реализовати.

План редовних контрола Центра за унутрашњу контролу одобрава директор Центра за унутрашњу контролу на предлог инспектора Центра за унутрашњу контролу. Са планом редовних контрола морају бити упознате организационе јединице у којима ће се реализовати редовне контроле најмање три дана пре почетка вршења контроле.

Код редовних контрола обавезно је присуство непосредног руководиоца односне организационе јединице током обављања контроле.

Ванредне контроле**Члан 23.**

Ванредна контрола подразумева контролу којом се обезбеђује утврђивање одређеног стања у железничком саобраћају и пословања у свим подручјима и сегментима рада Друштва.

Ванредна контрола се обавља по усменом или писаном налогу генералног директора Друштва или директора Центра за унутрашњу контролу. Усменим или писаним налогом мора бити одређена организациона јединица у којој ће се ванредна контрола извршити, врста и садржај контроле која ће се извршити, период у којем се контрола врши и инспектори који ће контролу реализовати. Организационе јединице у којима ће се реализовати ванредна контрола се не обавештавају да предстоји иста, већ се о томе обавештавају тек почетком вршења контроле.

Код ванредних контрола није обавезно присуство непосредног руководиоца односно организационе јединице, али се по позиву инспектора Центра за унутрашњу контролу који врши ванредну контролу непосредни руководиоца мора одазвати и присуствовати ванредној контроли.

Планови рада Центра за унутрашњу контролу**Члан 24.**

Ради извршавања послова из свог делокруга рада, Центар за унутрашњу контролу израђује годишње и месечне планове рада.

Годишњим планом рада се планира рад инспектора за целу календарску годину, тако што се утврђује план рада инспектора по месецима, делатностима, организационим јединицама и местима редовне контроле и надзора, за подручје свих организационих јединица Друштва.

Месечним планом рада се утврђује датум, време, место, начин и задаци инспектора Центра за унутрашњу контролу приликом вршења редовних контрола и надзора, као и инспекторе који ће планиране контроле извршити.

Месечне планове рада инспектора Центра за унутрашњу контролу одобрава директор Центра за унутрашњу контролу.

Одступање од утврђеног плана рада у оправданим случајевима одобрава и одређује директор Центра за унутрашњу контролу.

Члан 25.

Приликом одређивања стратегије, приоритета и планова контроле узимају се у обзир области у којима се појављује највише ризика и које могу довести до штетних последица по безбедност железничког саобраћаја. Процес контроле спроводи се у циљу идентификације случајева неусаглашености и неправилности у примени система управљања безбедношћу који би могли да доведу до несрећа, незгода, инцидената и других догађаја са штетним последицама по Друштво.

Посебне одредбе**Члан 26.**

Директор и инспектори Центра за унутрашњу контролу не могу добити отказ уговора о раду или бити премештени на друге послове у Друштву због чињеница утврђених у записницима и констатацијама до којих су дошли вршењем унутрашње контроле и надзора.

III. РАД ОРГАНА УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ**Основне одредбе****Члан 27.**

Унутрашња контрола делује перманентно, превентивно, корективно и едукативно са циљем спречавања неправилности, неуредности, радњи или деловања који би довели или могли довести до угрожавања безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја, као и да открива и указује на покушаје, појаве и радње које би за последицу имали неправилно и незаконито пословање Друштва

Начин вршења контроле**Члан 28.**

Инспектори Центра за унутрашњу контролу обављају контролу непосредним увидом у рад и извршење поверених послова у свим организационим јединицама Друштва, увидом у пословне књиге, дневнике, бележнике, евиденције и другу документацију која се води у Друштву, као и непосредним прегледом објеката, постројења, уређаја, опреме и увидом у начине непосредног извршења појединих послова у Друштву.

Јавност рада инспектора унутрашње контроле**Члан 29.**

Приликом вршења контроле, без обзира да ли се врши редовна или ванредна контрола, детаљна или делимична контрола, рад инспектора Центра за унутрашњу контролу мора бити јаван и транспарентан.

Пре започињања вршења контроле и надзора инспектори Центра за унутрашњу контролу су дужни да покажу службену легитимацију.

Поступци код вршења контроле**Члан 30.**

Инспектори Центра за унутрашњу контролу приликом вршења контроле морају бити објективни и непристрасни.

Инспектори Центра за унутрашњу контролу не смеју за време контроле својим деловањем да угрожавају безбедност и интероперабилност железничког саобраћаја.

Члан 31.

Ради извршавања послова и задатака инспектори Центра за унутрашњу контролу полазе од интереса Друштва,

заједничких интереса запослених, поштовања права, обавеза и одговорности из области радних односа и дужни су да поступају у складу са законским прописима, општим и појединачним актима и да заснивају своје записнике и извештаје на материјалној истини и утврђеним чињеницама.

Члан 32.

Центар за унутрашњу контролу контролише извршење процене ризика безбедности, која започиње проценом вероватноће да ли се последице утврђених неусаглашености могу материјализовати тј. да ли могу бити узрок настајања несреће или незгоде.

На основу извршења процене да ли је догађај неусаглашености изоловани случај или се понавља, колико запослених је следило или су учествовали у тој врсти неусаглашености, који временски период је у употреби опрема на чију неусаглашеност се сумња, поступак односно процедура чија се примена оспорава и до ког нивоа се организационе, управљачке и регулаторне сметње које изазива наведена неусаглашеност могу одразити на безбедност и интероперабилност железничког саобраћаја, приступа се контроли процењене вероватноће да ли одређена опасност може утицати на настајање несреће или незгоде према дефинисаној скали.

Члан 33.

Центар за унутрашњу контролу контролише извршење процене ризика, који је израђен од стране надлежних организационих јединица Друштва, а на основу модела матрице вероватноће ризика где су степеновани вероватноћа настанка штетних последица и тежине штетних последица. Коначна контрола процене односног степена прихватљивости ризика се утврђује преко модела матрице величине или озбиљности ризика.

Члан 34.

Директори сектора/центра, шефови секција, руководиоци организационих целина, јединица, одељења, службених места, оперативних одсека, станица, деоница и других организационих делова, дужни су да инспектору Центра за унутрашњу контролу омогуће несметан преглед из области која се контролише, а посебно у вези са контролом безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја, преглед одвијања процеса рада, преглед железничких возила, преглед инфраструктурних капацитета, објеката, опреме, уређаја и постројења, преглед пословних књига и друге документације неопходне за вршење контроле.

На захтев инспектора Центра за унутрашњу контролу, запослени су дужни да доставе, ставе на располагање и увид тражену документацију.

Руководиоци и запослени у организационој јединици где се врши контрола, дужни су да се одазову позиву инспектора Центра за унутрашњу контролу и ван радног времена када природа обављања посла контроле то захтева,

односно да одреде лице које ће их у случају спречености из оправданих разлога замењивати.

Члан 35.

Недостављање или неблаговремено достављање тражене документације по писаном захтеву инспектора Центра за унутрашњу контролу у одређеном року, као и прекорачење рока за поступање без оправданог разлога, сматра се повредом радне обавезе сходно законским прописима и актима Друштва.

Запослени у Друштву који спречава и онемогућава инспектора Центра за унутрашњу контролу у вршењу контроле и надзора, односно онемогућава инспектора у обављању његових послова и задатака је одговоран и чини повреду радне обавезе.

Записник о извршеној контроли

Члан 36.

Након извршене контроле и утврђеног чињеничног стања, инспектор Центра за унутрашњу контролу саставља записник о извршеној контроли.

Записник о извршеној контроли мора садржати податке према следећем:

1. податке о времену вршења контроле, односно датуму или периоду када је вршена контрола;
2. податке о месту вршења контроле, односно податке о организационој јединици у којој је вршена контрола;
3. податке о томе који инспектор или који инспектори су вршили контролу;
4. податке о томе ко је био присутан испред организационе јединице у којој је вршена контрола;
5. податке о врсти и предмету контроле;
6. податке о утврђеном чињеничном стању током контроле са подацима о томе са којим одредбама закона и прописа утврђено стање није усаглашено;
7. податке о томе коме се записник о извршеној контроли доставља;
8. констатација да ли ће бити или неће бити испостављено решење о наложеним мерама;
9. потпис инспектора, односно потписи инспектора који су вршили контролу.

Ако се у поступку контроле утврде неправилности у раду, инспектор Центра за унутрашњу контролу, посебну пажњу мора посветити констатовању утврђене неправилности у свом записнику, јасно изнети у чему се оне састоје, навести како и у чему се постојање неправилности потврђује и које одредбе закона, подзаконских прописа и интерних аката нису поштоване.

У записнику о извршеној контроли у складу са заједничким безбедносним методама може бити изнета и констатација о врстама и степенима ризика у вези безбедности извршења железничког саобраћаја или другим ризицима који постоје у домену предмета контроле.

Ако је на основу утврђеног чињеничног стања које је наведено у записнику о извршеној контроли закључено и утврђено да нема неправилности, инспектор Центра за унутрашњу контролу ће то јасно и недвосмислено констатовати и навести да се неће доносити решење о наложеним мерама.

Пример обрасца записника о извршеној контроли је дат у Прилогу 3 овог правилника.

Један примерак записника о извршеној контроли се чува у Центру за унутрашњу контролу, а један примерак записника о извршеној контроли се доставља надлежним организационим јединицама Друштва.

Решење о наложеним мерама

Члан 37.

На основу утврђених неправилности констатованих у записнику о извршеној контроли инспектор Центра за унутрашњу контролу доноси решење о наложеним мерама.

Решење о наложеним мерама садржи налог о предузимању адекватних мера:

- податке о садржају наложене мере, односно податке о томе које се мере морају предузети ради отклањања утврђених неправилности;
- податке о року у коме се неправилности морају отклонити и о томе обавестити Центар за унутрашњу контролу;
- налог за утврђивање одговорности запослених у организационој јединици у којој се мера налаже.

Пример обрасца решења о наложеним мерама је дат у Прилогу 4 овог правилника.

Један примерак решења о наложеним мерама се чува у Центру за унутрашњу контролу, а један примерак решења о наложеним мерама се доставља надлежним организационим јединицама Друштва.

Поступци у вези записника о извршеној контроли и решења о наложеним мерама

Члан 38.

Записник о извршеној контроли и решење о наложеним мерама се упућују организационој јединици и одговорном запосленом коме је наложена мера, односно у чијој надлежности је отклањање констатованих и утврђених неправилности, као и директору сектора/центра који је у обавези да прати извршење наложених мера које се односе на његов сектор/центар, а који је дужан да предузме све потребне мере, ради поступања по донетом решењу.

Члан 39.

Примерак записника о извршеној контроли и решења о наложеним мерама се достављају генералном директору Друштва, а по потреби и извршним директорима, директорима сектора/центра, односно руководиоцу организационе јединице у којој је извршена контрола.

Извршење наложених мера

(А) – редовно извршење наложених мера

Члан 40.

Одговорно лице у чијој је надлежности отклањање неправилности из решења о наложеним мерама је дужно да поднесе писани извештај о предузетим мерама директору Центра за унутрашњу контролу, одмах по извршењу наложених мера, а најкасније у року од осам дана од истека рока који је одређен решењем о наложеним мерама.

Инспектор Центра за унутрашњу контролу је у обавези да прати извршење наложених мера и о томе води евиденцију.

(Б) – приговор на Решење о наложеним мерама

Члан 41.

На решење о наложеним мерама које је донео инспектор Центра за унутрашњу контролу може се поднети писани приговор генералном директору Друштва, у року од осам дана од дана пријема решења о наложеним мерама.

Копија поднетог приговора се доставља и директору Центра за унутрашњу контролу који о поднетом приговору упознаје инспектора који је донео Решење.

Подношење приговора не одлаже извршење наложених мера.

(В) – поступци у случају неизвршења Решења о наложеним мерама

Члан 42.

Ако одговорно лице у чијој је надлежности отклањање неправилности из решења о наложеним мерама не изврши или непотпуно изврши наложене мере, директор Центра за унутрашњу контролу обавештава директора одговарајућег сектора/центра, а генералног директора Друштва у случајевима угрожавања безбедности саобраћаја или настанка материјалне штете.

Члан 43.

Директор сектора/центра, односно овлашћени запослени је дужан да покрене поступак против одговорних лица за неизвршење или непотпуно извршење наложених мера.

Ако су наложене мере из решења о наложеним мерама у надлежности директора сектора/центра, а наложене мере не буду извршене у предвиђеном року, директор Центра за унутрашњу контролу је обавезан да о томе обавести генералног директора Друштва и предложи мере.

Привремено удаљење запосленог са рада

Члан 44.

Инспектор Центра за унутрашњу контролу је дужан да одмах изда налог о привременом удаљењу запосленог са рада којим се привремено забрањује обављање послова

запосленом у Друштва који непосредно учествује у извршењу железничког саобраћаја, а по потреби и другом запосленом, у следећим случајевима:

1. ако је затечен у вршењу радње, којом се непосредно угрожава безбедност и интероперабилност железничког саобраћаја;
2. непрописно обезбеђивање пута вожње, необезбеђивање саобраћаја на путном прелазу осигураном уређајем путног прелаза;
3. ако се процени да је запослени уморан, болестан или је у таквом стању да није у могућности да правилно обавља послове и задатке;
4. ако није подвргнут провери стручне оспособљености у одређеном року;
5. ако не испуњава прописане здравствене услове за самостално обављање послова и задатака за које се по закону, подзаконским или интерним прописима захтева обавезна здравствена способност;
6. ако нема прописану стручну спрему и оспособљеност за самостално обављање послова и задатака за које се по закону, подзаконским или интерним прописима захтева обавезна стручна спрема или оспособљеност;
7. ако запослени не поштује радну дисциплину или својим активностима и понашањем нарушава углед Друштва или наноси материјалну штету Друштву;
8. ако ради противно прописима о радном времену и одмору извршног особља;
9. ако буде затечен под утицајем алкохола, психоактивних супстанци или опојних дрога, које узима за време обављања послова, непосредно пре почетка обављања послова, за време радног времена или ако одбије алкотестирање, односно други уобичајени начин испитивања присуства алкохола у организму, психоактивних супстанци или опојних дрога (односи се и на друге запослене);
10. ако је запослени затечен да спава у времену које је предвиђено да извршава послове на свом радном месту;
11. приликом одбијања извршења наређења, ако нису у супротности са законом и другим прописима;
12. неизвршава послове и задатке прописане технолошким процесом рада службеног места и сл.

Привремено удаљење са рада и привремена забрана обављања послова које је изрекао инспектор Центра за унутрашњу контролу не сме трајати мање од 24 сата.

Инспектор Центра за унутрашњу контролу је у обавези да приликом удаљења запосленог са послова-радних задатака о томе обавести непосредног руководиоца, који је обавезан да обезбеди адекватну замену и сачека њен долазак.

Пример обрасца Налог о привременом удаљењу запосленог са рада којим се привремено забрањује обављања послова дат је у Прилогу 5 овог правилника.

Утврђивање алкохолисаности запослених и провера психичке и физичке спремности за рад

Члан 45.

У вези утврђивања алкохолисаности запослених, инспектори Центра за унутрашњу контролу у свему поступају у складу са одредбама Упутства за доказивање присуства алкохола у организму радника за време рада и другим законским прописима.

У вези утврђивања провере психичке и физичке спремности за рад инспектори Центра за унутрашњу контролу у свему поступају у складу са одредбама Правилника о поступку за проверавање психичке и физичке способности железничких радника пре њиховог ступања на рад и у току рада и другим законским прописима.

Поступци у случајевима утврђивања неправилности којима се непосредно угрожава безбедност саобраћаја

Члан 46.

У случају када инспектор Центра за унутрашњу контролу утврди неправилност у регулисању железничког саобраћаја, неправилног коришћења јавне железничке инфраструктуре, пружних и станичних постројења, уређаја и постројења на железничким возилима, а такве су природе да доводе у питање безбедност и интероперабилност железничког саобраћаја, као и животе запослених и трећих лица, дужан је да одмах, без одлагања, предузме следеће мере:

1. да наложи отклањање неправилности, а обављање послова усагласи са одредбама Закона о безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја и другим законским прописима и општим актима Друштва;
2. да обустави извршење наређења издатих запосленима који непосредно учествују у извршавању саобраћаја, ако су она у супротности са законским одредбама и прописима којима се регулише обављање послова и ако би њихово извршење директно угрозило безбедност саобраћаја;
3. да наложи да се правилно извршавају послови за које је утврђено да се извршавају по наређењима супротним општим актима, одлукама органа Друштва и одлукама генералног директора;
4. да наложи отклањање техничких недостатака на возним средствима, пругама, постројењима и уређајима који могу угрозити безбедност железничког саобраћаја;
5. да наложи привремено искључење из саобраћаја возних средстава и забрани употребу тих средстава, постројења, уређаја и опреме уколико не испуњавају техничке услове, а њиховом употребом се угрожава безбедност железничког саобраћаја.

Ради отклањања неправилности из претходног става овог члана, инспектор Центра за унутрашњу контролу ће одмах наложити предузимање потребних мера односно донети решење о наложеним мерама.

У случају да инспектор Центра за унутрашњу контролу није у могућности да донесе писано решење о наложеним мерама, може дати писани налог на лицу места који ће непосредно уручити запосленом. У вези са донетим писаним налогом, инспектор Центра за унутрашњу контролу је дужан да хитно донесе писано решење о наложеним мерама са образложењем, најкасније у року од три дана од дана давања писаног налога.

Члан 47.

Уколико запослени не жели да прими писани налог, инспектор Центра за унутрашњу контролу ће уз присуство два сведока то констатовати у самом налогу и о томе одмах обавестити директора надлежног сектора, а по потреби и генералног директора Друштва.

Члан 48.

На Решење о наложеним мерама које је донето од стране инспектора Центра за унутрашњу контролу у случајевима угрожавања безбедности и уредности железничког саобраћаја, када су угрожени животи запослених и трећих лица због непридржавања мера безбедности саобраћаја, безбедности и здравља на раду и слично, а настала је или може настати већа материјална штета, може се поднети писани приговор генералном директору Друштва у року од три дана од дана пријема решења и о истом обавестити директора Центра за унутрашњу контролу.

Подношење приговора не одлаже извршење мера наложених у решењу о наложеним мерама.

Поступци у случајевима непоштовања законских и подзаконских прописа или интерних аката Друштва

Члан 49.

Уколико постоји основ сумње или постоји основана сумња на појаве привредног криминала, ненаменског коришћења средстава или утврђивања другог кршења законских и подзаконских прописа или интерних аката Друштва, Центар за унутрашњу контролу је у обавези да спроведе истражне радње у обиму који је потребан за утврђивање чињеничног стања.

Ако је контролом утврђено постојање дела прекршаја, привредног преступа или кривичног дела, на основу записника о извршеној контроли, директор Центра за унутрашњу контролу може дати предлог генералном директору Друштва да се поднесе пријава надлежном органу у складу са законским прописима.

IV. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ У ВЕЗИ РАДА УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ

Извештај о раду

Члан 50.

Директор Центра за унутрашњу контролу подноси генералном директору Друштва, годишњи извештај о раду Центра за унутрашњу контролу.

На захтев генералног директора Друштва, директор Центра за унутрашњу контролу подноси извештаје о раду Центра за унутрашњу контролу и за краћи период.

Сарадња са другим органима који врше контролу и надзор

Члан 51.

Инспектори Центра за унутрашњу контролу који врше контролу и надзор примене Закона о безбедности и интероперабилности железнице по потреби достављају републичком инспектору за железнички саобраћај записнике о извршеној контроли спровођења Закона о безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја и Закона о железници као и других прописа који регулишу безбедност железничког саобраћаја.

На захтев републичког инспектора за железнички саобраћај, а уз сагласност генералног директора Друштва, инспектори Центра за унутрашњу контролу сарађују у инспекцијском надзору које републички инспектор за железнички саобраћај обавља и по потреби пружају потребну помоћ у раду.

Остале одредбе

Члан 52.

Обављање послова унутрашње контроле и надзора који се врши од стране инспектора Центра за унутрашњу контролу, не ослобађа дужности непосредне руководиоце, запослене одговорне за обављање процесне контроле и остале запослене да у свим организационим јединицама Друштва, редовно врше контролу и надзор над извршењем поверених послова, ради смањења и отклањања безбедносних ризика, примену закона и интерних аката у циљу очувања безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Прелазне одредбе

Члан 53.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да се примењује Правилник о начину вршења унутрашње контроле и овлашћењима радника за вршење унутрашње контроле на југословенским железницама („Службени гласник ЗЈЖ“ број 6/89) и Правилник о раду унутрашње контроле „Железнице Србије“ ад („Службени гласник „Железнице Србије“,“ број 6/14).

Завршне одредбе

Члан 54.

Изглед и садржај службене легитимације инспектора Центра за унутрашњу контролу, евиденција о задужењу службеним легитимацијама, као и модели записника, ре-

шења и налога о удаљењу запосленог са рада, налазе се у прилозима који су означени бројевима од 1 до 5 и саставни су део овог правилника.

Члан 55.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Измене и допуне овог правилника врше се на начин и по поступку за његово доношење.



Прилог 1

Изглед службене легитимације инспектора Центра за унутрашњу контролу



Прилог 2

**Евиденција о задужењу службеним легитимацијама
инспектора Центра за унутрашњу контролу**

Презиме и име	Матични број	Радно место	Број легитимације
---------------	--------------	-------------	-------------------



Задужење службене легитимације:

Одобрио генерални директор

Службену легитимацију задужио

Датум и место издавања

Датум и место пријема

М.П.

Раздужење службене легитимације:

Службену легитимацију примио

Службену легитимацију раздужио

Датум и место пријема

Датум и место раздужења

М.П.

Овај евиденциони картон одштампан је у три истоветна примерка од којих се један примерак уручује запосленом који је задужен службеном легитимацијом, један примерак се чува у Центру за унутрашњу контролу и један примерак се налази код генералног директора Друштва.

Прилог 3



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

ЦЕНТАР ЗА УНУТРАШЊУ КОНТРОЛУ, 11000 БЕОГРАД, Немањина 6

Број: ___/20___ - ___

Датум: ____.____.20__.

На основу чл. ___ и чл. ___ Правилника о организацији и обављању послова унутрашње контроле и надзора у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник Железнице Србије“, број ___/17), након извршене контроле и надзора састављен је

**ЗАПИСНИК
о извршеној контроли**

1. **Време вршења контроле:** _____.
(навести датум/датуме време када је вршена контроле)

2. **Место вршења контроле:** _____.
(навести назив организационог дела)

3. **Контролу је извршио инспектор:** _____.
(навести име и презиме инспектора)

Испред организационог дела контроли је присуствовао _____.
(навести име и презиме и назив радног места претпостављеног)

4. **Предмет контроле:**
4.1. _____
4.2. _____

5. **Утврђено је следеће чињенично стање:**
5.1. _____
Супротно: _____
(навести тачку, члан, одредбу и назив акта, закона, правилника, упутства, ...)

5.2. _____
Супротно: _____
(навести тачку, члан, одредбу и назив акта, закона, правилника, упутства, ...)

На основу овог Записника о извршеној контроли биће донето Решење о наложеним мерама са циљем отклањања утврђених неправилности.

6. **Записник достављен:**
- _____
- _____

Инспектор Центра за унутрашњу контролу

(име и презиме инспектора)

Прилог 4



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

ЦЕНТАР ЗА УНУТРАШЊУ КОНТРОЛУ, 11000 БЕОГРАД, Немањина 6

Број: ___/20___ - ___

Датум: ___ . ___ . 20___ . година

На основу чл. ___ и чл. ___ Правилника о организацији и обављању послова унутрашње контроле и надзора у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник Железнице Србије“, број ___/17), инспектор Центра за унутрашњу контролу доноси

РЕШЕЊЕ
о наложеним мерама

У циљу отклањања неправилности наведених у Записнику број _____ од ___ . ___ . 20___ . године налажу се следеће мере:

1. _____
(навести назив одговорног лица)

1.1. _____
(навести наложену меру)

Рок: _____

Одговорно лице, у чијој је надлежности извршење наложених мера дужно је да у року од осам (8) дана по истеку рока за извршење, поднесе писани извештај о извршењу наложених мера унутрашњој контроли.

Образложење

Дана _____ извршена је _____ контрола у
(навести датум) (редовна/ванредна)

_____ .
(навести назив организациони део)

Записником број _____ од _____ утврђене су неправилности у раду. На основу утврђених неправилности овим Решењем су наложене мере за отклањање утврђених неправилности.

Против овог решења може се уложити приговор генералном директору Друштва, који доставити и Центру за унутрашњу контролу у року од осам (8) дана од дана пријема Решења.

Приговор не задржава извршење наложених мера.

Инспектор Центра за унутрашњу контролу

(име и презиме инспектора)

Прилог 5



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

ЦЕНТАР ЗА УНУТРАШЊУ КОНТРОЛУ, 11000 БЕОГРАД, Немањина 6

Број: ___/20___ - ___
Датум: ___ . ___ .20___ . године

На основу чл. Правилника о организацији и обављању послова унутрашње контроле и надзора у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд („Службени гласник Железнице Србије“, број ___/17), инспектор Центра за унутрашњу контролу доноси

**НАЛОГ
о привременом удаљењу запосленог са рада**

Запосленом _____ који је распоређен на пословима _____ у организационом делу _____ привремено се удаљује са рада и забрањује обављање послова на које је распоређен због тога што је починио повреду радне обавезе.

Повреда радне обавезе је следећа: _____

Овај налог је основ за доношење Решења о привременом удаљењу запосленог са рада до доношења коначног решења.

Образложење

Дана ___ . ___ .20___ . године, запослени _____ који обавља послове _____ у _____
(навести име и презиме запосленог) _____
(навести назив радног места) _____ (навести назив организационог дела)

је приликом вршења послова утврђених Уговором о раду и Анексом уговора о раду учинио повреду радне обавезе _____.

На основу образложеног, издаје се Налог о привременом удаљењу запосленог са рада.

Достављено:
- _____
- _____

Инспектор Центра за унутрашњу контролу

Измене и допуне, исправке и тумачења

Редни број измена и допуна, исправки и тумачења	Предмет	Објављено	Важи од

**Одлука Скупштине
„Инфраструктура железнице Србије” а.д.
(од 11.4.2017. године)
Број: 5/2017-104-44**

На основу члана 16. став 1. тачка 12) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15 и 73/15), Скупштина „Инфраструктура железнице Србије” а.д. је на седници одржаној 11.4.2017. године донела

О Д Л У К У

Друштву „Комбиновани превоз” д.о.о. Београд додељују се на коришћење додатне трасе возова, чији је списак са основним елементима наведен у ванредним захтевима за доделу додатних траса возова, заведеним под бројевима 82, 83, 84 и 85 од 10.04.2017. године, који су саставни део ове одлуке.

Овлашћује се в.д. генералног директора да закључи Анекс 1. Уговора о коришћењу јавне железничке ин-

фраструктуре број 1/2017-1501 од 23.3.2017. године са друштвом „Комбиновани превоз” д.о.о. Београд.

Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије”.

Образложење

Друштво „Комбиновани превоз” д.о.о. Београд обратило се „Инфраструктура железнице Србије” а.д. ванредним захтевима за доделу додатних траса возова, заведеним под бројевима 82, 83, 84 и 85 од 10.04.2017. године. С обзиром да је тражене корекције траса у оквиру Прилога 1. и Прилога 2. Уговора број 1/2017-1501 од 23.03.2017. године могуће извршити у складу са Редом вожње 2016/2017. и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2017. годину („Службени гласник Железнице Србије”, број 63/16), одлучено је као у диспозитиву.

ПРОФ. ДР НЕБОЈША БОЈОВИЋ
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА “СРБИЈА ВОЗ”

**Одлука Одбора директора
„Србија Воз” а.д.
(од 3.4.2017. године)
Број: 4/2017-308-62**

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13. и 75/14), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд је, на седници одржаној 3.4.2017. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд, („Службени гласник Железнице Србије“, број 45/2016,5/2017,10/2017 и 11/2017).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Број: 4/2017-308-62
3.4.2017. године**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд је на седници, одржаној 3.4.2017. године, донео

П Р А В И Л Н И К

о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд

Члан 1.

Мења се Правилник о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ - Табеларни део, у следећем:

- 1) У организационом делу **61309 Служба за набавно стоваришне послове Београд**:
 - код послова под редним бројем 03 „пословођа магацина у радионици“, у колони број извршилаца уместо „2“, уписати број „3“.
- 2) У организационом делу **61311 Служба за набавно стоваришне послове Зрењанин (Вршац)**:
 - код послова под редним бројем 02 „пословођа главног стоваришта“, у колони број извршилаца, уместо броја „3“ уписати број „4“.
- 3) У организационом делу **50106 ОЈ Сервис за одржавање путничких кола без откачивања са КЕО и КЕГ**:
 - код послова под редним бројем 08 „бравар“, у колони број извршилаца, уместо броја „11“ уписати број „10“.
- 4) У организационом делу **81950 станица Зрењанин**:
 - код послова под редним бројем 03 „путнички благајник“, у колони број извршилаца, уместо броја „6“ уписати број „5“.

Члан 2.

Овај Правилник објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Србија Воз” а.д.
(од 6.4.2017. године)
Број: 4/2017-309-63**

На основу члана 24. став 1. тачка 3. Статута Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ („Службени гласник Републике Србије“, број 60/2015), а у вези са чланом 51 став 4 Закона о јавним набавкама (Сл. гл. РС бр.124/12, 14/15 и 68/15) Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ а.д., 6.4.2017. године, донео је

О Д Л У К У

**о измени Плана набавки за 2017. годину
„Србија Воз“ а.д.**

1. У Плану набавки за 2017. годину „Србија Воз“ а.д. (Број: 4/2017-296-57 од 6.3.2017. године), врши се измена додавањем нове позиције за добра са следећим елементима:

Редни број	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Планрана средства у буџету/финансијском плану		Врста поступка	Оквирни датум		
			без ПДВ-а	Конто/позиција		Покретања поступка	Закључења уговора	Извршења уговора
1.	Седишта за машиновође ОРН 34631300	2.000.000,00	2.000.000,00	51200 51201 5121	Јавна набавка мале вредности	април	мај	јун

- Средства су предвиђена Програмом пословања Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ а.д. Београд – у финансијском плану на позицији А/1 тачка 1.
- Измену Плана набавке објавити на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана доношења.
- За реализацију ове Одлуке задужује се Сектор за набавке и стоваришне послове.
- Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

Образложење

Сектор за Вучу возова обратио се захтевом број 18/2017-110 од 06.04.2017. за измену Плана набавке „Ср-

бија Воз“ а.д. за 2017. годину, додавањем нове позиције у делу добара, набавка седишта за машиновође.

С обзиром да су средства за предметну набавку обезбеђена у Програму пословања Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“ а.д. Београд, донета је Одлука као у диспозитиву.



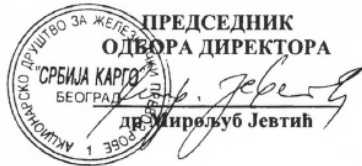
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ “СРБИЈА КАРГО”

**Одлука Одбора директора
„Србија Карго” а.д.
(од 5.4.2017. године)
Број: 4/2017-280-121**

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13. и 75/14), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 5.4.2017.године, донео

ОДЛУКУ

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд, („Службени гласник Железнице Србије“, број 49/16, 2/17, 4/17, 6/17 и 7/17).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго” а.д.
(од 5.4.2017. године)
Број: 4/2017-280-121**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 5.4.2017. године, донео

ПРАВИЛНИК

о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд

Члан 1.

Правилник о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник Железнице Србије“,

број 49/16,2/17,4/17/6/17 и 7/17), - Табеларни преглед, који је саставни део Правилника, мења се и допуњује, тако да гласи:

- 1) У организационом делу **68000 - Центар за контролу прихода, Управа:**
 - после посла под редним бројем „03“ – „референт за кореспонденцију и архиву“, систематизују се нови послови „Главни координатор“, са следећим условима: шифра посла „7201“, степен стручне спреме: „VII“ степен; назив завршене школе: ЕФ; СФ; ФОН; ФИС; ПФ; ВШСС; број извршилаца „1“;

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

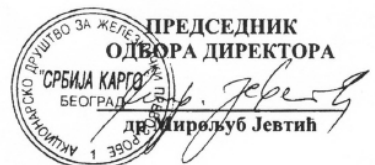


**Одлука Одбора директора
„Србија Карго” а.д.
(од 6.4.2017. године)
Број: 4/2017-281-122**

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13. и 75/14), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 6.4.2017.године, донео

ОДЛУКУ

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд, („Службени гласник Железнице Србије“, број 49/16, 2/17, 4/17, 6/17 и 7/17).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ а.д.
(од 6.4.2017. године)
Број: 4/2017-281-122**

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 6.4.2017. године, донео

**П Р А В И Л Н И К
о измени и допуни Правилника о
организацији и систематизацији послова
Акционарског друштва за железнички
превоз робе „Србија Карго“, Београд**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник Железнице Србије акционарско друштво“, бр. 49/16,2/17,4/17,6/17 и 7/17), у члану 17. став 1. алинеја 5. мења се и гласи: „станица Рума (Т.О. Стара Пазова)“, после алинеје 8. додаје се алинеја 9. која гласи: „станица Сремска Митровица“.

Члан 2.

Мења се Правилник о организацији и систематизацији послова – Табеларни део, у следећем:

1. Карго Секција Рума

(1) У организационом делу **71201**, назив организационог дела мења се и гласи: „станица Рума (Т.О. Стара Пазова)“.

(2) **71202 – станица Шид**

- код послова под редним бројем 01- „шеф станице“, у колони шифра посла: шифра „7160“ замењује се шифром „7022“; код услова завршена школа или факултет: после речи „ФТС“ уписују се речи: „ВШСС“ и „ВШЕС“.

(3) После организационог дела 71204 – станица Шабац, систематизује се организациони део „**71205 – станица Сремска Митровица**“, са следећим пословима:

- систематизују се послови под редним бројем 01 – шеф станице“, шифра посла „7080“; степен стручне спреме VII/VI; назив завршене школе или факултета: „СФ, ФТС, ВШТС, ВШСС и ВШЕС“; број извршилаца: „1“; шифра описа посла: „2102“.
- систематизују се послови под редним бројем 02 – „помоћник шефа станице“; шифра посла: „7021“, степен стручне спреме: VII/VI; назив завршене школе или факултета: „СФ, ФТС, ВШТС“; број извршилаца: „1“; шифра описа посла: „2103“

2. Карго Секција Пожаревац

(1) **71000 Одељење за саобраћајно транспортне послове**

- после послова под редним бројем 05 – колски диспечер, систематизују се послови „главни организатор за транспортно комерцијалне и колске послове“, са следећим условима: шифра посла: „7140“; степен стручне спреме: VII/VI; назив завршене школе или факултета: „СФ, ФТС, ВШСС и ВШЕС“; број извршилаца: „1“; шифра описа посла: „2103“

(2) **71006 – станица Свилајнац (Т.О. Деспотовац, Ресавица)**

- код послова под редним бројем 01- „шеф станице“, у колони шифра посла: шифра „7114“ замењује се шифром „6180“; степен стручне спреме: брише се „VII“ и уписује: „VI/IV“; код услова завршена школа или факултет: бришу се речи „ВШСС, ВШЕС, СФ, ФТС“ и уписују се речи: „ВШСС, ВШЕС, СШСС и СШЕС“.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.



С а д р ж а ј

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром “Инфраструктура железнице Србије”

Решење генералног директора „Инфраструктура железнице Србије” а.д. (од 9.3.2017. године).....	1
Решење генералног директора „Инфраструктура железнице Србије” а.д. (од 29.3.2017. године).....	1
Решење генералног директора „Инфраструктура железнице Србије” а.д. (од 3.4.2017. године).....	2
Решење генералног директора „Инфраструктура железнице Србије” а.д. (од 10.4.2017. године).....	3
Одлука о усвајању Плана набавки Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд за 2017. годину	3
Правилник о организацији и обављању послова унутрашње контроле и надзора у Акционарском друштву за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд	4
Одлука Скупштине „Инфраструктура железнице Србије” а.д. (од 11.4.2017. године).....	19

Акционарско друштво за железнички превоз путника “Србија Воз”

Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз путника „Србија Воз“, Београд	20
Одлука о измени Плана набавки за 2017. годину „Србија Воз“ а.д.	20

Акционарско друштво за железнички превоз робе “Србија Карго”

Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд	22
Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд	22

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: “Железнице Србије” акционарско друштво
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
Уредништво: Медија центар “Железнице Србије”, Немањина 6, Београд
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: д.о.о. “КОМАЗЕЦ”, Инђија