



**СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

**11000 Београд, Здравка Челара 14а**

Телефон: +381 11 3292 082

Факс: +381 11 3292 143

е-mail: [nabavka@infrazs.rs](mailto:nabavka@infrazs.rs)

**Број: 23/2016-2314**

**Датум: 31.10.2016.**

**ПРЕДМЕТ: ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ БРОЈ 4 У ВЕЗИ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ БРОЈ 12/2016**

На страни 10/54 у делу Специфичности и напомене у вези са набавком Наручилац врши допуну конкурсне документације

**Допуна је дата у прилогу:**

На страни 10/54 у делу Остали услови под тачком 9 која гласи: Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у објекте где ће се вршити услуга чишћења до 10 дана пре истека рока за подношење понуда. Контакт: Сектор за набавке и стоваришне послове, Београд, ул.Здравка Челара бр14а, маил: [nabavka@infrazs.rs](mailto:nabavka@infrazs.rs), факс 011-3292-143.

*По добијеном захтеву, заинтересованим понуђачима у року од 48 часова омогућиће се разгледање објекта. Разгледање се може извршити у времену од 9-15 часова сваког радног дана .*

Наручилац ће извршити измену конкурсне документације

**Измена је дата у прилогу:**

- Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу средстава – препарата које понуђач користи приликом одржавања хигијене. У случају да се у току контроле случајним узорком утврди да препарат не одговара препарату који је понуђач навео у списку препарата за коришћење, наручилац задржава право да раскине уговор и активира средство финансијског обезбеђења. Уколико престане да се производи препарат са списка препарата у току уговорног периода, понуђач је дужан да одмах о томе писмено обавести наручиоца и прибави писмену сагласност за промену препарата
- Наручилац задржава право да у случају промене пословних капацитета, повећања или смањења површине пословног простора изврши промену постојеће квадратуре за одржавањем чистоће, без пробијања укупне уговорене вредности.
- Цену услуге чишћења са потрошним материјалом, понуђачи исказују по метру квадратном на месечном нивоу.
- Понуђач је дужан да обезбеди потребан број извршилаца за извршење предметне услуге у складу са површином објеката у којима се одржава хигијена. Наручилац задржава право да од понуђача захтева ангажовање већег броја извршилаца ако је то потребно. Ангажовањем већег броја извршилаца не може се прећи укупна уговорена вредност уговора.
- За праћење извршења уговора Наручилац ће на свакој локацији одредити одговорно лице;
- Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у објекте где ће се вршити услуга чишћења. Контакт: Сектор за набавке и стоваришне послове, Београд, ул.Здравка Челара бр14а, маил: [nabavka@infrazs.rs](mailto:nabavka@infrazs.rs) факс 011-3292-143.

*По добијеном захтеву, заинтересованим понуђачима у року од 48 часова омогућиће се разгледање објеката. Разгледање се може извршити у времену од 9-15 часова сваког радног дана .*

#### Специфичности и напомене у вези са набавком:

Свака понуда са јединичном ценом изнад 70,00 дин./m<sup>2</sup> на месечном нивоу сматраће се неприхватљивом. У јединичну цену услуге неопходно је урачунати да Пружаоц услуге, услугу чишћења обавља својом опремом и средствима.

Процењена вредност јавне набавке бр. 12 услуге чишћења просторија и остало износи 15.000.000,00 динара без ПДВ-а

Уговор о пружању услуга између наручиоца и понуђача закључује се максимално до износа процењене вредности јавне набавке од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.

У табели је дат минималан број извршилаца, по објектима и њихово ангажовање по сменама.

РАСПОРЕД ИЗВРШИОЦА ПО ОБЈЕКТИМА			
објекат	број извршиоца	смена	радно време
Немањина 6	3	I	7.00 - 15.00
Немањина 6	8	II	14.00 - 22.00
Савска 19	1	II	14.00 - 22.00
Здравка Челара 14а	1	II	14.00 - 22.00
Београд центар	3	I	7.00 - 15.00
Београд центар	2	II	12.00 - 20.00
Вуков Споменик	3	I	7.00 - 15.00
Вуков Споменик	2	II	14.00 - 22.00
укупан број извршиоца	<b>23</b>		

\* Ангажовање извршиоца се неће обављати викендом и државним празницима

На страни 23/54 у делу под тачком 17 која гласи:

***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико се након стручне оцене понуда утврди да два или више понуђача имају исту најнижу укупну понуђену вредност понуде, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио већи број извршилаца.

Уколико ни након примене наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, рок плаћања и исти број извршилаца. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Наручилац ће извршити измену конкурсне документације

**Измена је дата у прилогу:**

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена без ПДВ-а.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума "**најнижа понуђена цена**".

Комисија за јавну набавку извршиће оцену понуда упоређивањем укупне јединичне вредности понуде без ПДВ-а.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико се након стручне оцене понуда утврди да два или више понуђача имају исту најнижу укупну понуђену вредност понуде, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је у претходне три године (2013., 2014. и 2015. год.) имао већи приход.

Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио већи број извршилаца.

Уколико ни након примене наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, рок плаћања и исти број извршилаца. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

На страни 29/54 у делу под Комерцијални део понуде који гласи:

КОМЕРЦИЈАЛНИ ДЕО ПОНУДЕ				
Врста услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у динарима без ПДВ	Укупна вредност у динарима без ПДВ
Услуга чишћења просторија и остало	<i>m<sup>2</sup></i>	17.850		
			Укупно:	
Укупна вредност понуде: _____ РСД без пореза на додатну вредност.				
Укупна вредност понуде: _____ РСД са порезом на додатну вредност.				
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна				
Место извршења услуге: Према техничкој спецификацији				
Рок важења понуде: _____ од дана отварања понуда. (рок не краћи од 90 дана)				
Место и датум:		Потпис овлашћеног лица:		
_____		_____		
М.П.				

Наручилац ће извршити измену конкурсне документације

**Измена је дата у прилогу:**



На страни 9/54 у делу **Квалитет, Контрола квалитета – период рекламације** који гласи: Наручиоц преко овлашћеног представника врши дневну, недељну, месечну контролу квалитета и квантитета извршених услуга и на крају сваког месеца врши оцену квалитета извршених услуга. Уколико квалитет и квантитет извршених услуга не одговарају неком од елемената садржаном у спецификацији услуга из табеларног прилога, односно имају видљиве мане, Наручилац услуга ће о томе обавестити Пружаоца услуге усменим или писменим путем у року од 24 сата, а најкасније у року од 3 дана. По пријему рекламације Пружаоц услуге је обавезан да отклони рекламиране недостатке у року од 24 сата, а најкасније у року од 3 дана. У случају да Пружаоц услуге не одговори на захтеве Наручиоца, Пружаоц услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза, а Наручилац задржава право смањења фактуре у обиму неизвршених услуга, и има право да писаним путем затражи од Пружаоца услуга да замени извршиоца који своје послове не обавља квалитетно.

Наручилац ће извршити измену конкурсне документације

**Измена је дата у прилогу:**

## **Квалитет, Контрола квалитета – период рекламације**

Наручиоц преко овлашћеног представника врши дневну, недељну, месечну контролу квалитета и квантитета извршених услуга и на крају сваког месеца врши оцену квалитета извршених услуга. Уколико квалитет и квантитет извршених услуга не одговарају неком од елемената садржаном у спецификацији услуга из табеларног прилога, односно имају видљиве мане, Наручилац услуга ће о томе обавестити Пружаоца услуге усменим или писменим путем у року од 24 сата, а најкасније у року од 3 дана. По пријему рекламације Пружаоц услуге је обавезан да отклони рекламиране недостатке у року од 24 сата, а најкасније у року не дужем од 5 дана. У случају да Пружаоц услуге не одговори на захтеве Наручиоца, Пружаоц услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза, а Наручилац задржава право смањења фактуре у обиму неизвршених услуга, и има право да писаним путем затражи од Пружаоца услуга да замени извршиоца који своје послове не обавља квалитетно.

### **Гаранција**

Гаранција за добро извршење посла - неопозива безусловна банкарска гаранција платива на први позив на износ од десет (10%) процената од вредности на коју се Уговор закључује, са роком важности 30 дана дужим од финансијске реализације уговора, коју издаје угледна банка са седиштем у земљи Наручиоца, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који буде прихватљив за Наручиоца.

### **Рок извршења**

Услуга чишћења пословног простора вршиће се сукцесивно према динамици коју одређује Наручиоц, а према потреби Наручиоца у року од годину дана од дана потписивања уговора.

### **Начин и место пружања услуге**

Потребан број извршиоца може да одреди сам Понуђач, односно Пружаоц услуге у складу са садашњим тржишним нормама за јединицу мере површина по извршиоцу. У зависности од површине за коју је потребно вршење услуге чишћења, битно је да Пружаоц услуге изврши услугу у току времена дефинисаног у ставу **Опис** и у складу са спецификацијом услуга из табеларног прилога.

Место вршења услуге је Београд и то: **1.** - пословна зграда ул. Немањина бр. 6; **2.** - пословна зграда ул. Савска бр. 19; **3.**- пословна зграда ул. Здравка Челара бр. 14а; **4.**- железничка станица Вуков Споменик ул. Рузвелтова бб; **5.**- железничка станица Београд Центар Прокопачка бб.

### **Остали услови**

- Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о потрошном материјалу који ће користити за извршење предметне услуге, која ће бити саставни део уговора, препаратима који ће се користити при извршењу услуге . У прилогу изјаве доставити, безбедносне листове и извештаје о здравственој исправности за сва средства која се користе за пружање услуге одржавања хигјене (уколико је за неко од наведених средстава потребна посебна дозвола надлежног органа за стављање истог у промет, доставити и ту дозволу). Трошкове набавке наведених средстава као и средстава за снабдевање санитарних блокова потрошним материјалом, потребно је урачунати у цену услуге чишћења;
- Понуђач је дужан да одржава висок ниво чистоће и хигијене;
- Понуђач је дужан да се придржава прописаних мера заштите на раду и за све извршиоце који буду ангажовани на пружању предметних услуга, понуђач мора обезбедити одговарајуће радне униформе и одговарајућа заштитна средства;