



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ а.д.

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

11000 Београд, Здравка Челара 14а

Телефон: +381 11 3292 082

Факс: +381 11 3290 740

ЖАТ: 420

Број: 23/2016 - 1294

Датум: 05.08.2016.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ**

Резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД

- поступак јавне набавке мале вредности, по партијама -

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
31/2016**

Београд, август 2016.године

Укупан број страна: 88

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31/2016 деловодни број 23/2016-1227 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 31/2016 деловодни бр. 23/2016-1228, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, по партијама ЈН број 31/2016

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља |
|----------|--|
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне ДОБАРА и сл. |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| IV | Критеријуми за доделу уговора |
| V-1 | Образац понуде за партију 1 |
| V-2 | Образац понуде за партију 2 |
| V-3 | Образац понуде за партију 3 |
| V-4 | Образац понуде за партију 4 |
| V-5 | Образац понуде за партију 5 |
| VI-1 | Образац структуре цене за партију 1 |
| VI-2 | Образац структуре цене за партију 2 |
| VI-3 | Образац структуре цене за партију 3 |
| VI-4 | Образац структуре цене за партију 4 |
| VI-5 | Образац структуре цене за партију 5 |

| | |
|---------|--|
| VII-1 | Образац трошкова припреме понуде за партију 1 |
| VII-2 | Образац трошкова припреме понуде за партију 2 |
| VII-3 | Образац трошкова припреме понуде за партију 3 |
| VII-4 | Образац трошкова припреме понуде за партију 4 |
| VII-5 | Образац трошкова припреме понуде за партију 5 |
| VIII -1 | Образац изјаве о независној понуди за партију 1 |
| VIII -2 | Образац изјаве о независној понуди за партију 2 |
| VIII -3 | Образац изјаве о независној понуди за партију 3 |
| VIII -4 | Образац изјаве о независној понуди за партију 4 |
| VIII -5 | Образац изјаве о независној понуди за партију 5 |
| IX | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН |
| X | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН |
| XI-1 | Модел Уговора за партију 1 |
| XI -2 | Модел Уговора за партију 2 |
| XI -3 | Модел Уговора за партију 3 |
| XI -4 | Модел Уговора за партију 4 |
| XI -5 | Модел Уговора за партију 5 |
| XII | Упутство понуђачима како да сачине понуду |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 31/2016 су добра, резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД
ОРН - 34621200

2. Партије

Ова набавка је обликована у пет партија.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка **резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД**, по партијама:

Партија 1 – Ламемле корпе и заптивке

Партија 2 – Филтери

Партија 3 – Ременови

Партија 4 – Даљинска контрола за кран

Партија 5 – Регулациони вентил

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара

Партија 1, Ламеле, корпе и заптивке

| редни број | назив | Опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | количина |
|------------|---|---|---------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Акумулатор 12 V 180Ah | | ком. | 11 |
| 2 | Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300) | | ком. | 2 |

| | | | | |
|----|---|--|------|----|
| 3 | Брава бош ТАМ 091001 50А | | КОМ. | 2 |
| 4 | Цилиндар квачила секундарни за ТАМ 413 | | КОМ. | 3 |
| 5 | БАП склопка 12/24 | | КОМ. | 2 |
| 6 | Реглер алтернатора 24 V | | КОМ. | 2 |
| 7 | Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм | | КОМ. | 2 |
| 8 | Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм | | КОМ. | 2 |
| 9 | Ламела ФАП 13, Ø350мм | | КОМ. | 2 |
| 10 | Потисни лежај ТАМ 413 | | КОМ. | 2 |
| 11 | Серво педала квачила ТАМ | | КОМ. | 2 |
| 12 | Пумпа горива, ниског притиска за мотор ТАМ Ф6 413 | | КОМ. | 2 |
| 13 | Пумпа горива ниског притиска за мотор ФАП 2Ф 800А | | КОМ. | 2 |
| 14 | Вибратор кардана | | КОМ. | 10 |
| 15 | Четкица за ZF мењач | | КОМ. | 10 |
| 16 | Сијалице 24V 50/55 W | | КОМ. | 50 |
| 17 | Сијалица 12V 45/50W | | КОМ. | 50 |
| 18 | Растретни вентил ППТ 5 221 10 100 0 | | КОМ. | 2 |
| 19 | Уложак дизне мотор ФАП : 226 | | КОМ. | 6 |
| 20 | Уложак дизне мотор ТАМ 413 | | КОМ. | 6 |

| | | | | |
|----|---|--|------|----|
| 21 | Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | | КОМ. | 3 |
| 22 | Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | | КОМ. | 3 |
| 23 | Заптивач главе Бисинг у 10 | | КОМ. | 3 |
| 24 | Дихтунг поклопца вентила фап 2фу 200 кс | | КОМ. | 2 |
| 25 | Дихтунг кутије фентила фап 2фу 200 кс | | КОМ. | 2 |
| 26 | Ретровизор | | КОМ. | 2 |
| 27 | Тахограф листићи Kinezle 125 km/h | | КОМ. | 30 |
| 28 | Метлице брисача 315мм | | КОМ. | 5 |
| 29 | Носач метлице брисача 215мм | | КОМ. | 5 |

Партија 2, Филтери

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | количина |
|------------|---|---|---------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit) | | КОМ. | 30 |
| 2. | Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit) | | КОМ. | 30 |
| 3. | Филтер горива фини (ТАМ 413) | | КОМ. | 30 |
| 4. | Филтер горива груби (ТАМ 413) | | КОМ. | 30 |
| 5. | Филтер уља (ТАМ 413) | | КОМ. | 30 |

| | | | | |
|----|--|--|------|----|
| 6. | Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30) | | КОМ. | 15 |
| 7. | Сепаратор горива филтер Deuty (Frad 11.18.30/30) | | КОМ. | 10 |
| 8. | Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130) | | КОМ. | 10 |

Партија 3, Ременови

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | количина |
|------------|------------------------------|---|---------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ремен клинасти La 9.5 x 1125 | | КОМ. | 15 |
| 2 | Ремен клинасти La 9.5 x 1025 | | КОМ. | 15 |
| 3 | Ремен клинасти La 12.5 x 975 | | КОМ. | 15 |
| 4 | Ремен клинасти 12,5 x 1352 | | КОМ. | 4 |
| 5 | Ремен клинасти 20x 1400 | | КОМ. | 4 |
| 6 | Ремен клинасти 20x 1450 | | КОМ. | 4 |
| 7 | Ремен клинасти 13 x 975 | | КОМ. | 15 |

Партија 4, Даљинска контрола за кран

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | количина |
|------------|---|--|---------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Централна управљачка јединица (RC 400), Scanreco AB, за кран ТМД-а Art. No. 45624 | DANFOSS излазима | ком. | 1 |

Напомена: Излаз из управљачке јединице мора да одговарају DANFOSS електро хидрауличким вентилима (PVG 32).

Партија 5, Регулациони вентил

| редни број | назив | опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима | јединица мере | количина |
|------------|---|--|---------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Редукциони вентил, RP 3.95 bar. Geismar | | ком. | 1 |

Квалитет

Сви уграђени делови морају бити у квалитету и у потпуности одговарајући железничким прописима и дрезини на коју се уграђују.

Контрола квалитета – квалитативни пријем

Квалитативни пријем је обавезан. Није потребан пријем у међупријему.

Квалитативни пријем биће извршен код испоручиоца или у магацину у Батајници.

Гаранција

Гаранција за достављен материјал износи најмање 12 месеци. Гаранција почиње да тече од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема..

Рок испоруке

Рок за испоруку материјала не може бити дужи од 20 дана.

Начин и место испоруке добара

Испорука предметних добара биће извршена биће извршена код испоручиоца опреме или у магацину Батајница.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 и 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

| Р. бр. | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|--------|--|--|
| 1 | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН); | ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2 | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН); | |
| 3 | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН); | |
| 4 | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). | |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

| Р. бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|--------|---|---|
| 1. | Финансијски капацитет- да је у 2015 години остварио приход у минималном износу од 2.000.000,00 динара | ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. |

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2015. годину, ради увида у податке о укупној активи и приходима понуђача (у колико понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и ревизији дужан је да достави одговарајући акт- одлуку или изјаву у складу са законским прописима), или Извод из АПР-а.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1-4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом

папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

V-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 1- Ламеле корпе и заптивке, набавка бр. 31/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА - Ламеле корпе и заптивке

| | |
|------------------------------|--|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања | У року од 45 дана од дана пријема рачуна о испорученој роби |
| Рок испоруке | _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (максимално до 20 дана) |
| Гаранција | _____ месеци од пријема (минимално 12 месеци) |
| Рок важења понуде | 90 дана од дана отварања понуде |

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

V-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 2 – филтери, набавка бр. 31/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА– филтери

| | |
|-----------------------|---|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања | У року од 45 дана од дана пријема рачуна о испорученој роби |
| Рок испоруке | _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (максимално до 20 дана) |
| Гаранција | _____ месеци од пријема (минимално 12 месеци) |
| Рок важења понуде | 90 дана од дана отварања понуде |

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

V-3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 3 – Ременови, набавка бр. 31/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА– Ременови

| | |
|-----------------------|---|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања | У року од 45 дана од дана пријема рачуна о испорученој роби |
| Рок испоруке | _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (максимално до 20 дана) |
| Гаранција | _____ месеци од пријема (минимално 12 месеци) |
| Рок важења понуде | 90 дана од дана отварања понуде |

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

V-4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 4

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 4 – Даљинска контрола за кран, набавка бр. 31/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА– Даљинска контрола за кран

| | |
|------------------------------|--|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања | У року од 45 дана од дана пријема рачуна о испорученој роби |
| Рок испоруке | _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (максимално до 20 дана) |
| Гаранција | _____ месеци од пријема (минимално 12 месеци) |
| Рок важења понуде | 90 дана од дана отварања понуде |

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

V-5 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 5

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 5 – Регулациони вентил, набавка бр. 31/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА– Регулациони вентил

| | |
|------------------------------|--|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања | У року од 45 дана од дана пријема рачуна о испорученој роби |
| Рок испоруке | _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (максимално до 20 дана) |
| Гаранција | _____ месеци од пријема (минимално 12 месеци) |
| Рок важења понуде | 90 дана од дана отварања понуде |

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Ламеле корпе и заптивке, набавка бр. 31/2016

Број и датум понуде: _____

| Назив | Кол. | Понуђено добро* | Јед. цена у дин. без ПДВ-а | Јед. цена у дин. са ПДВ-ом | Укупна вредност, без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|---|----------|-----------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6(2x4)</i> | <i>7(2x5)</i> |
| Акумулатор 12 V 180Ah | 11 | | | | | |
| Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300) | 2 | | | | | |
| Брава бош ТАМ 091001 50А | 2 | | | | | |
| Цилиндар квачила секундарни за ТАМ 413 | 3 | | | | | |
| БАП склопка 12/24 | 2 | | | | | |
| Реглер алтернатора 24 V | 2 | | | | | |
| Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм | 2 | | | | | |
| Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм | 2 | | | | | |
| Ламела ФАП 13, Ø350мм | 2 | | | | | |
| Потисни лежај ТАМ 413 | 2 | | | | | |
| Серво педала квачила ТАМ | 2 | | | | | |
| Пумпа горива, ниског притиска за мотор ТАМ Ф6 413 | 2 | | | | | |
| Пумпа горива ниског притиска за мотор ФАП 2Ф 800А | 2 | | | | | |
| Вибратор кардана | 10 | | | | | |
| Четкица за ZF мењач | 10 | | | | | |
| Сијалице 24V 50/55 W | 50 | | | | | |
| Сијалица 12V 45/50W | 50 | | | | | |
| Растретни вентил ППТ 5 221 10 100 0 | 2 | | | | | |
| Уложак дизне мотор ФАП : 226 | 6 | | | | | |
| Уложак дизне мотор ТАМ 413 | 6 | | | | | |
| Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | 3 | | | | | |
| Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | 3 | | | | | |
| Заптивач главе Бисинг у 10 | 3 | | | | | |
| Дихтунг поклопца вентила фап 2фу 200 кс | 2 | | | | | |
| Дихтунг кутије фентила фап | 2 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|----|--|--|--|--|--|
| 2фу 200 кс | | | | | | |
| Ретровизор | 2 | | | | | |
| Тахограф листићи Kinezle 125 km/h | 30 | | | | | |
| Метлице брисача 315мм | 5 | | | | | |
| Носач метлице брисача 215мм | 5 | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ | | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- ***у колону 3. уписати врсту добра и произвођача за добро која нуди за сваки тражени предмет јавне набавке;**
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупну вредност без ПДВ-а (производ количине и јединичне цене);
- у колону 7. уписати укупну вредност са ПДВ-ом (производ количине и јединичне цене);

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Филтери, набавка бр. 31/2016

Број и датум понуде: _____

| Назив | Кол. | Понуђено добро* | Јед. цена у дин. без ПДВ-а | Јед. цена у дин. са ПДВ-ом | Укупна вредност, без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|---|----------|-----------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6(2x4)</i> | <i>7(2x5)</i> |
| Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit) | 30 | | | | | |
| Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit) | 30 | | | | | |
| Филтер горива фини (ТАМ 413) | 30 | | | | | |
| Филтер горива Груби (ТАМ 413) | 30 | | | | | |
| Филтер уља (ТАМ 413) | 30 | | | | | |
| Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30) | 15 | | | | | |
| Сепаратор горива филтер Deuty (Frad 11.18.30/30) | 10 | | | | | |
| Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130) | 10 | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ | | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- *у колону 3. уписати врсту добра и произвођача за добро која нуди за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупну вредност без ПДВ-а (производ количине и јединичне цене);
- у колону 7. уписати укупну вредност са ПДВ-ом (производ количине и јединичне цене).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI-3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 3

Ременови, набавка бр. 31/2016

Број и датум понуде: _____

| Назив | Кол. | Понуђено добро* | Јед. цена у дин. без ПДВ-а | Јед. цена у дин. са ПДВ-ом | Укупна вредност, без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|------------------------------|----------|-----------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6(2x4)</i> | <i>7(2x5)</i> |
| Ремен клинасти La 9.5 x 1125 | 15 | | | | | |
| Ремен клинасти La 9.5 x 1025 | 15 | | | | | |
| Ремен клинасти La 12.5 x 975 | 15 | | | | | |
| Ремен клинасти 12,5 x 1352 | 4 | | | | | |
| Ремен клинасти 20x 1400 | 4 | | | | | |
| Ремен клинасти 20x 1450 | 4 | | | | | |
| Ремен клинасти 13 x 975 | 15 | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ | | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- *у колону 3. уписати врсту добра и произвођача за добро која нуди за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупну вредност без ПДВ-а (производ количине и јединичне цене);
- у колону 7. уписати укупну вредност са ПДВ-ом (производ количине и јединичне цене).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI-4 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 4

Даљинска контрола за кран, набавка бр. 31/2016

Број и датум понуде: _____

| Назив | Кол. | Понуђено добро* | Јед. цена у дин. без ПДВ-а | Јед. цена у дин. са ПДВ-ом | Укупна вредност, без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|---|----------|-----------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6(2x4)</i> | <i>7(2x5)</i> |
| Централна управљачка јединица (RC 400), Scanreco AB, за кран ТМД-а Art. No. 45624 | 1 | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ | | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- *у колону 3. уписати врсту добра и произвођача за добро која нуди за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупну вредност без ПДВ-а (производ количине и јединичне цене);
- у колону 7. уписати укупну вредност са ПДВ-ом (производ количине и јединичне цене).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI-5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 5

Регулациони вентил, набавка бр. 31/2016

Број и датум понуде: _____

| Назив | Кол. | Понуђено добро* | Јед. цена у дин. без ПДВ-а | Јед. цена у дин. са ПДВ-ом | Укупна вредност, без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|---|----------|-----------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6(2x4)</i> | <i>7(2x5)</i> |
| Редукциони вентил, RP 3.95 bar. Geismar | 1 | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ | | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- *у колону 3. уписати врсту добра и произвођача за добро која нуди за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупну вредност без ПДВ-а (производ количине и јединичне цене);
- у колону 7. уписати укупну вредност са ПДВ-ом (производ количине и јединичне цене).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VII-1 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена

- достављање овог обрасца није обавезно

VII -2 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

- достављање овог обрасца није обавезно

VII -3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

- достављање овог обрасца није обавезно

VII -5 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 5

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач_____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

- достављање овог обрасца није обавезно

VIII-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 1

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **мале вредности резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 1- ламела корпе и заптивке, набавка бр. 31/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VIII -2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 2

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **мале вредности резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 2 - филтери, набавка бр. 31/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VIII -3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 3

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **мале вредности резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 3 - ременови, набавка бр. 31/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VIII -4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 4

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **мале вредности резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 4 - даљинска контрола за кран, набавка бр. 31/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VIII -5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 5

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности резервних делова за одржавање, прегледа и сервиса ТМД, Партија 5 - регулациони вентил, набавка бр. 31/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара - **Резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, набавка број 31/2016**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
Да располаже неопходним финансијским капацитетом.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Уколико подноси понуду за више партија, образац копира за сваку партију.

**X - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке добара - **Резервни делови за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, за Партију/е _____, набавка број 31/2016**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем за више партија, образац копира за сваку партију.

XI -1 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1.Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа вршилац дужности Генералног директора Душан Гарибовић, дипл. екон. (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____

(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 31/2016, чији је предмет набавка РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ПРЕГЛЕДЕ И СЕРВИСЕ ТМД - ПАРТИЈА I - ЛАМЕЛЕ, КОРПЕ И ЗАПТИВКЕ, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (биће преузето из понуде) која се налази у прилогу Уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број _____ (попуњава Наручилац), доделио Продавцу уговор;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Наручиоца и Продавца насталих по основу набавке ЛАМЕЛЕ, КОРПЕ И ЗАПТИВКЕ, у свему према спецификацији приказаној у табели:

| Ред. бр. | Врста добра | Јед. мере | Понуђено добро* |
|----------|---|-----------|-----------------|
| 1 | Акумулатор 12 V 180Ah | ком. | |
| 2 | Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300) | ком. | |
| 3 | Брава бош ТАМ 091001 50А | ком. | |
| 4 | Цилиндар квачила секундарни за ТАМ 413 | ком. | |
| 5 | БАП склопка 12/24 | ком. | |
| 6 | Реглер алтернатора 24 V | ком. | |
| 7 | Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм | ком. | |
| 8 | Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм | ком. | |

| | | | |
|----|---|------|--|
| 9 | Ламела ФАП 13, Ø350мм | КОМ. | |
| 10 | Потисни лежај ТАМ 413 | КОМ. | |
| 11 | Серво педала квачила ТАМ | КОМ. | |
| 12 | Пумпа горива, ниског притиска за мотор ТАМ Ф6 413 | КОМ. | |
| 13 | Пумпа горива ниског притиска за мотор ФАП 2Ф 800А | КОМ. | |
| 14 | Вибратор кардана | КОМ. | |
| 15 | Четкица за ZF мењач | КОМ. | |
| 16 | Сијалице 24V 50/55 W | КОМ. | |
| 17 | Сијалица 12V 45/50W | КОМ. | |
| 18 | Растеретни вентил ППТ 5 221 10 100 0 | КОМ. | |
| 19 | Уложак дизне мотор ФАП : 226 | КОМ. | |
| 20 | Уложак дизне мотор ТАМ 413 | КОМ. | |
| 21 | Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | КОМ. | |
| 22 | Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | КОМ. | |
| 23 | Заптивач главе Бисинг у 10 | КОМ. | |
| 24 | Дихтунг поклопца вентила фап 2фу 200 кс | КОМ. | |
| 25 | Дихтунг кутије фентила фап 2фу 200 кс | КОМ. | |
| 26 | Ретровизор | КОМ. | |
| 27 | Тахограф листићи Kinezle 125 km/h | КОМ. | |
| 28 | Метлице брисача 315мм | КОМ. | |
| 29 | Носач метлице брисача 215мм | КОМ. | |

и прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

**Продавац у колону „Понуђено добро“ уписује тачан назив добра и произвођача добра које нуди.*

Цене

Члан 2.

Уговорене цене су:

| Ред. бр. | Врста добра | Јед. мере | Количина | Јед. цена без ПДВ-а |
|----------|---|-----------|----------|---------------------|
| 1 | Акумулатор 12 V 180Ah | КОМ. | 11 | |
| 2 | Централни лежај за кардана ТАМ (серија 911-300) | КОМ. | 2 | |
| 3 | Брава бош ТАМ 091001 50А | КОМ. | 2 | |
| 4 | Цилиндар квачила секундарни за ТАМ 413 | КОМ. | 3 | |
| 5 | БАП склопка 12/24 | КОМ. | 2 | |
| 6 | Реглер алтернатора 24 V | КОМ. | 2 | |
| 7 | Ламела квачила ТАМ 413, Ø350мм | КОМ. | 2 | |
| 8 | Корпа квачила ТАМ 413, Ø350мм | КОМ. | 2 | |
| 9 | Ламела ФАП 13, Ø350мм | КОМ. | 2 | |

| | | | | |
|----|---|------|----|--|
| 10 | Потисни лежај ТАМ 413 | КОМ. | 2 | |
| 11 | Серво педала квачила ТАМ | КОМ. | 2 | |
| 12 | Пумпа горива, ниског притиска за мотор ТАМ Ф6 413 | КОМ. | 2 | |
| 13 | Пумпа горива ниског притиска за мотор ФАП 2Ф 800А | КОМ. | 2 | |
| 14 | Вибратор кардана | КОМ. | 10 | |
| 15 | Четкица за ZF мењач | КОМ. | 10 | |
| 16 | Сијалице 24V 50/55 W | КОМ. | 50 | |
| 17 | Сијалица 12V 45/50W | КОМ. | 50 | |
| 18 | Растретни вентил ППТ 5 221 10 100 0 | КОМ. | 2 | |
| 19 | Уложак дизне мотор ФАП : 226 | КОМ. | 6 | |
| 20 | Уложак дизне мотор ТАМ 413 | КОМ. | 6 | |
| 21 | Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | КОМ. | 3 | |
| 22 | Заптивач главе ф123 Фап 2фу 200 кс | КОМ. | 3 | |
| 23 | Заптивач главе Бисинг у 10 | КОМ. | 3 | |
| 24 | Дихтунг поклопца вентила фап 2фу 200 кс | КОМ. | 2 | |
| 25 | Дихтунг кутије фентила фап 2фу 200 кс | КОМ. | 2 | |
| 26 | Ретровизор | КОМ. | 2 | |
| 27 | Тахограф листићи Kinezle 125 km/h | КОМ. | 30 | |
| 28 | Метлице брисача 315мм | КОМ. | 5 | |
| 29 | Носач метлице брисача 215мм | КОМ. | 5 | |

Вредност Уговора

Члан 3.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____
(словима: _____)

ПДВ (20%) износи: _____
(словима: _____)

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____
(словима: _____).

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу достављеног рачуна за испоручене ЛАМЕЛЕ, КОРПЕ И ЗАПТИВКЕ на текући рачун Продавца бр. _____ са матичним бројем _____.

Начин плаћања је: вирмански, одложено, 45 дана од дана испостављања рачуна.

Паритет и рок испоруке

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се у магацину Батајница.
Рок за испоруку материјала не може бити дужи од 20 дана.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије за област предметних добара и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

Квалитативни и квантитативни пријем артикла

Члан 7.

Квалитативни и квантитативни пријем добара из члана 1 Уговора је обавезан и вршиће га представници Купца у стоваришту Наручиоца, у магацину Батајница.

Квалитативни и квантитативни пријем биће извршен уз присуство овлашћених лица Наручиоца и Продавца и сачинити записник о пријему.

Евентуални мањак, вишак или оштећење робе, Наручилац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог записника са потпуним подацима о евентуалним недостацима у односу на договорену и декларисану робу.

Продавац се обавезује да ће извршити замену рекламиране робе у року од 3 дана.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке у магацин Наручиоца, сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- а) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- б) отпремницу Продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца
- в) декларација производа.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- а) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручених добара,
- б) отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца.

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да је роба која се испоручује по Уговору у складу са произвођачком декларацијом .

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Наручиоца.

Наручилац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од једног дана од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Гарантни рок на добра је 12 месеци од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. "Инфраструктура железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије у износу од 10% (десет посто) од износа вредности Уговора, без ПДВ-а, из члана 3. и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог уговора Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- (а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- (б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- (в) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;
- (г) уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречаваслање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања бланко соло менице за добро извршење посла

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

За Продавца

За Купца

По овлашћењу бр. 1/2016-1668 од

24.05.2016. год.

Заменик директора Сектора за набавке и
централна стоваришта

Игор Вушковић, дипл. екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

XI -2 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1.Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа вршилац дужности Генералног директора Душан Гарибовић, дипл. ек. (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____

(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 31/2016, чији је предмет набавка РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ПРЕГЛЕДЕ И СЕРВИСЕ ТМД - ПАРТИЈА II - ФИЛТЕРИ, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Продавац доставио (*заједничку/са подизвођачем*) понуду број _____ (*биће преузето из понуде*) која се налази у прилогу Уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број _____ (*попуњава Наручилац*), доделио Продавцу уговор;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Наручиоца и Продавца насталих по основу набавке ФИЛТЕРА, у свему према спецификацији приказаној у табели:

| Ред. бр. | Врста добра | Јед. мере | Понуђено добро* |
|----------|---|-----------|-----------------|
| 1. | Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit) | ком. | |
| 2. | Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit) | ком. | |
| 3. | Филтер горива фини (TAM 413) | ком. | |
| 4. | Филтер горива Груби (TAM 413) | ком. | |
| 5. | Филтер уља (TAM 413) | ком. | |
| 6. | Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30) | ком. | |
| 7. | Сепаратор горива филтер Deuty (Frad 11.18.30/30) | ком. | |
| 8. | Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130) | ком. | |

и прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

**Продавац у колону „Понуђено добро“ уписује тачан назив добра и произвођача добра које нуди.*

Цене

Члан 2.

Уговорене цене су:

| Ред. бр. | Врста добра | Јединица мере | Количина | Јед. цена без ПДВ-а |
|----------|---|---------------|----------|---------------------|
| 1 | Филтер горива фини (FAP) - Frad 11.18.02./30 (1 lit) | ком. | 30 | |
| 2 | Филтер горива груби (FAP) - Frad 11.18.03./30 (1 lit) | ком. | 30 | |
| 3 | Филтер горива фини (ТАМ 413) | ком. | 30 | |
| 4 | Филтер горива Груби (ТАМ 413) | ком. | 30 | |
| 5 | Филтер уља (ТАМ 413) | ком. | 30 | |
| 6 | Сепаратор горива филтер MAN (Frad 11.18.32/30) | ком. | 15 | |
| 7 | Сепаратор горива филтер Deuty (Frad 11.18.30/30) | ком. | 10 | |
| 8 | Филтер горива MAN (Frad 36.18..05/130) | ком. | 10 | |

Вредност Уговора

Члан 3.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____
(словима: _____)

ПДВ (20%) износи: _____
(словима: _____)

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____
(словима: _____).

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу достављеног рачуна за испоручене ФИЛТЕРЕ на текући рачун Продавца бр. _____ са матичним бројем _____.

Начин плаћања је: вирмански, одложено, 45 дана од дана испостављања рачуна.

Паритет и рок испоруке

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се у магацину Батајница.
Рок за испоруку материјала не може бити дужи од 20 дана.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије за област предметних добара и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

Квалитативни и квантитативни пријем артикла

Члан 7.

Квалитативни и квантитативни пријем добара из члана 1 Уговора је обавезан и вршиће га представници Купца у стоваришту Наручиоца, у магацину Батајница.

Квалитативни и квантитативни пријем биће извршен уз присуство овлашћених лица Наручиоца и Продавца и сачинити записник о пријему.

Евентуални мањак, вишак или оштећење робе, Наручилац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог записника са потпуним подацима о евентуалним недостацима у односу на договорену и декларисану робу.

Продавац се обавезује да ће извршити замену рекламиране робе у року од 3 дана.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке у магацин Наручиоца, сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- а) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- б) отпремницу Продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца
- в) декларација производа.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- а) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручених добара,
- б) отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца.

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да је роба која се испоручује по Уговору у складу са произвођачком декларацијом .

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Наручиоца.

Наручилац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони

недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од једног дана од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Гарантни рок на добра је 12 месеци од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. "Инфраструктура железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије у износу од 10% (десет посто) од износа вредности Уговора, без ПДВ-а, из члана 3. и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог уговора Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целисти или делимично:

- (а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целисти у року (роковима) из Уговора.
- (б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- (в) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;
- (г) уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречаваслање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања бланко соло менице за добро извршење посла

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

За Продавца

За Купца

По овлашћењу бр. 1/2016-1668 од

24.05.2016. год.

Заменик директора Сектора за набавке и
централна стоваришта

Игор Вушковић, дипл. екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

XI -3 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 3

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1.Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа вршилац дужности Генералног директора Душан Гарибовић, дипл. ек. (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____

(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 31/2016, чији је предмет набавка РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ПРЕГЛЕДЕ И СЕРВИСЕ ТМД - ПАРТИЈА III - РЕМЕНОВИ, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Продавац доставио (*заједничку/са подизвођачем*) понуду број _____ (*биће преузето из понуде*) која се налази у прилогу Уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број _____ (*понуђава Наручилац*), доделио Продавцу уговор;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Наручиоца и Продавца насталих по основу набавке РЕМЕНОВА, у свему према спецификацији приказаној у табели:

| Ред. бр. | Врста добра | Јед. мере | Понуђено добро* |
|----------|------------------------------|-----------|-----------------|
| 1. | Ремен клинасти La 9.5 x 1125 | ком. | |
| 2. | Ремен клинасти La 9.5 x 1025 | ком. | |
| 3. | Ремен клинасти La 12.5 x 975 | ком. | |
| 4. | Ремен клинасти 12,5 x 1352 | ком. | |
| 5. | Ремен клинасти 20x 1400 | ком. | |
| 6. | Ремен клинасти 20x 1450 | ком. | |
| 7. | Ремен клинасти 13 x 975 | ком. | |

и прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

**Продавац у колону „Понуђено добро“ уписује тачан назив добра и произвођача добра које нуди.*

Цене

Члан 2.

Уговорене цене су:

| Ред. бр. | Врста добра | Јединица мере | Количина | Јед. цена без ПДВ-а |
|----------|------------------------------|---------------|----------|---------------------|
| 1 | Ремен клинасти La 9.5 x 1125 | ком. | 15 | |
| 2 | Ремен клинасти La 9.5 x 1025 | ком. | 15 | |
| 3 | Ремен клинасти La 12.5 x 975 | ком. | 15 | |
| 4 | Ремен клинасти 12,5 x 1352 | ком. | 4 | |
| 5 | Ремен клинасти 20x 1400 | ком. | 4 | |
| 6 | Ремен клинасти 20x 1450 | ком. | 4 | |
| 7 | Ремен клинасти 13 x 975 | ком. | 15 | |

Вредност Уговора

Члан 3.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____
(словима: _____)

ПДВ (20%) износи: _____
(словима: _____)

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____
(словима: _____).

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу достављеног рачуна за испоручене РЕМЕНОВЕ на текући рачун Продавца бр. _____ са матичним бројем _____.

Начин плаћања је: вирмански, одложено, 45 дана од дана испостављања рачуна.

Паритет и рок испоруке

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се у магацину Батајница.
Рок за испоруку материјала не може бити дужи од 20 дана.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије за област предметних добара и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

Квалитативни и квантитативни пријем артикла

Члан 7.

Квалитативни и квантитативни пријем добара из члана 1 Уговора је обавезан и вршиће га представници Купца у стоваришту Наручиоца, у магацину Батајница.

Квалитативни и квантитативни пријем биће извршен уз присуство овлашћених лица Наручиоца и Продавца и сачинити записник о пријему.

Евентуални мањак, вишак или оштећење робе, Наручилац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог записника са потпуним подацима о евентуалним недостацима у односу на договорену и декларисану робу.

Продавац се обавезује да ће извршити замену рекламиране робе у року од 3 дана.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке у магацин Наручиоца, сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- а) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- б) отпремницу Продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца
- в) декларација производа.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- а) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручених добара,
- б) отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца.

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да је роба која се испоручује по Уговору у складу са произвођачком декларацијом .

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Наручиоца.

Наручилац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од једног дана од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Гарантни рок на добра је 12 месеци од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. "Инфраструктура железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије у износу од 10% (десет посто) од износа вредности Уговора, без ПДВ-а, из члана 3. и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог уговора Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- (а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- (б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- (в) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;
- (г) уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана,

која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања бланко соло менице за добро извршење посла

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

За Продавца

За Купца

По овлашћењу бр. 1/2016-1668 од
24.05.2016. год.

Заменик директора Сектора за набавке и
централна стоваришта

Игор Вушковић, дипл. екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

XI - 4 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 4

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1.Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа вршилац дужности Генералног директора Душан Гарибовић, дипл. ек. (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____

(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 31/2016, чији је предмет набавка РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ПРЕГЛЕДЕ И СЕРВИСЕ ТМД - ПАРТИЈА IV - ДАЉИНСКА КОНТРОЛА ЗА КРАН, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (биће преузето из понуде) која се налази у прилогу Уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број _____ (попуњава Наручилац), доделио Продавцу уговор;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Наручиоца и Продавца насталих по основу набавке ДАЉИНСКЕ КОНТРОЛЕ ЗА КРАН, у свему према спецификацији приказаној у табели:

| Ред. бр. | Врста добра | Јед. мере | Понуђено добро* |
|----------|--|-----------|-----------------|
| 1. | Централна управљачка јединица (RC 400), Scanreco AB, за кран ТМД-а Art. No. 45624 | ком. | |

и прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

*Продавац у колону „Понуђено добро“ уписује тачан назив добра и произвођача добра које нуди.

Цене

Члан 2.

Уговорене цене су:

| Ред. бр. | Врста добра | Јединица мере | Количина | Јед. цена без ПДВ-а |
|----------|---|---------------|----------|---------------------|
| 1 | Централна управљачка јединица (RC 400), Scanreco AB, за кран ТМД-а Art. No. 45624 | ком. | 1 | |

Вредност Уговора

Члан 3.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____
(словима: _____)

ПДВ (20%) износи: _____
(словима: _____)

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____
(словима: _____).

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу достављеног рачуна за испоручену ДАЉИНСКУ КОНТРОЛУ ЗА КРАН на текући рачун Продавца бр. _____ са матичним бројем _____.

Начин плаћања је: вирмански, одложено, 45 дана од дана испостављања рачуна.

Паритет и рок испоруке

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се у магацину Батајница.
Рок за испоруку материјала не може бити дужи од 20 дана.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије за област предметних добара и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

Квалитативни и квантитативни пријем артикла

Члан 7.

Квалитативни и квантитативни пријем добара из члана 1 Уговора је обавезан и вршиће га представници Купца у стоваришту Наручиоца, у магацину Батајница.

Квалитативни и квантитативни пријем биће извршен уз присуство овлашћених лица Наручиоца и Продавца и сачинити записник о пријему.

Евентуални мањак, вишак или оштећење робе, Наручилац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог записника са потпуним подацима о евентуалним недостацима у односу на договорену и декларисану робу.

Продавац се обавезује да ће извршити замену рекламиране робе у року од 3 дана.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке у магацин Наручиоца, сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- а) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- б) отпремницу Продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца
- в) декларација производа.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- а) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручених добара,
- б) отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца.

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да је роба која се испоручује по Уговору у складу са произвођачком декларацијом .

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Наручиоца.

Наручилац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од једног дана од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Гарантни рок на добра је 12 месеци од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. "Инфраструктура железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије у износу од 10% (десет посто) од износа вредности Уговора, без ПДВ-а, из члана 3. и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог уговора Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- (а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- (б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- (в) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;
- (г) уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречаваслање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања бланко соло менице за добро извршење посла

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

За Продавца

За Купца

По овлашћењу бр. 1/2016-1668 од 24.05.2016.

год.

Заменик директора Сектора за набавке и
централна стоваришта

Игор Вушковић, дипл. екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

XI - 5 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 5

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа Вршилац дужности Генералног директора Душан Гарибовић, дипл. ек. (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____

_____ (у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 31/2016, чији је предмет набавка РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ПРЕГЛЕДЕ И СЕРВИСЕ ТМД - ПАРТИЈА V - РЕГУЛАЦИОНИ ВЕНТИЛ, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (биће преузето из понуде) која се налази у прилогу Уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број _____ (попуњава Наручилац), доделио Продавцу уговор;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Наручиоца и Продавца насталих по основу набавке РЕГУЛАЦИОНОГ ВЕНТИЛА, у свему према спецификацији приказаној у табели:

| Ред. бр. | Врста добра | Јед. мере | Понуђено добро* |
|----------|---|-----------|-----------------|
| 1. | Редукциони вентил, RP 3.95 bar. Geismar | ком. | |

и прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

*Продавац у колону „Понуђено добро“ уписује тачан назив добра и произвођача добра које нуди.

Цене

Члан 2.

Уговорене цене су:

| Ред. бр. | Врста добра | Јединица мере | Количина | Јед. цена без ПДВ-а |
|----------|--|---------------|----------|---------------------|
| 1 | Редукциони вентил, RP 3.95 bar. Geismar | ком. | 1 | |

Вредност Уговора

Члан 3.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____
(словима: _____)

ПДВ (20%) износи: _____
(словима: _____)

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____
(словима: _____).

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу достављеног рачуна за испоручени РЕГУЛАЦИОНИ ВЕНТИЛ на текући рачун Продавца бр. _____ са матичним бројем _____.

Начин плаћања је: вирмански, одложено, 45 дана од дана испостављања рачуна.

Паритет и рок испоруке

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се у магацину Батајница.
Рок за испоруку материјала не може бити дужи од 20 дана.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије за област предметних добара и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

Квалитативни и квантитативни пријем артикла

Члан 7.

Квалитативни и квантитативни пријем добара из члана 1 Уговора је обавезан и вршиће га представници Купца у стоваришту Наручиоца, у магацину Батајница.

Квалитативни и квантитативни пријем биће извршен уз присуство овлашћених лица Наручиоца и Продавца и сачинити записник о пријему.

Евентуални мањак, вишак или оштећење робе, Наручилац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог записника са потпуним подацима о евентуалним недостацима у односу на договорену и декларисану робу.

Продавац се обавезује да ће извршити замену рекламиране робе у року од 3 дана.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке у магацин Наручиоца, сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- а) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- б) отпремницу Продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца
- в) декларација производа.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- а) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручених добара,
- б) отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца.

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да је роба која се испоручује по Уговору у складу са произвођачком декларацијом .

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Наручиоца.

Наручилац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од једног дана од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Гарантни рок на добра је 12 месеци од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. "Инфраструктура железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије у износу од 10% (десет посто) од износа вредности Уговора, без ПДВ-а, из члана 3. и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке добара из члана 1. овог уговора Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- (а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- (б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- (в) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;
- (г) уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречаваслање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања бланко соло менице за добро извршење посла

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

За Продавца

За Купца

По овлашћењу бр. 1/2016-1668 од 24.05.2016.

год.

Заменик директора Сектора за набавке и
централна стоваришта

Игор Вушковић, дипл. екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу, „**Инфраструктура железнице Србије**“ а.д., Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 19, Здравка Челара 14а, 11000 Београд са знаком: „**Понуда за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, за партију/е _____ набавка бр. 31/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.08.2016. год. до 10:00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде** (Образац 1) , за партију за коју се понуда подноси.;

Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене (Образац 2)**, за партију за коју се понуда подноси.;

Понуђач доставља Образац структуре цене, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

- **Образац трошкова понуде (Образац 3)**, за партију за коју се понуда подноси, може да достави понуђач

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. гласник Р. Србије“ број 124/12 и 14/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) образац X (Образац трошкова припреме понуде) сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тј. наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)**, за партију за коју се понуда подноси.

попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;**
- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, за партију за коју се понуда подноси.**

У колико понуђачи подносе заједничку понуду, споразум о заједничком извршењу јавне набавке садржаће и податак о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати и печатом оверити Модел уговора.

3. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.
- У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Инфраструктура железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 19, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, за партију _____ набавка бр. 31/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, за партију _____ набавка бр. 31/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, за партију _____ набавка бр. 31/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку резервних делова за одржавање, прегледе и сервисе ТМД, за партију _____ набавка бр. 31/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15), наручилац ће извршити плаћање преносом средстава на текући рачун Продавца, у року не дужем од 45 дана од дана пријема рачуна, а након достављања Записника о квалитативном пријему.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке најкасније у року до 20 дана од пријема поруџбенице, за сваку партију посебно. Испорука добара вршиће се у магацину Батајница.

8.3. Захтев у погледу гарантног рока (рока трајања)

Гарантни период за добра која су предмет јавне набавке не може бити краћи од 12 месеци од дана пријема и израде записника квалитативног и квантитативног пријема.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена добра и трошкови испоруке до места одређења Наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да у понуди достави

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **минимум 90** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2) Бланко соло меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у моменту закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца **„Инфраструктура железнице Србије“ а.д., - Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија бр. 19, Ул. Здравка Челара 14а, 11000 Београд, Република Србија**, путем електронске поште на е-mail nabavka@infrazs.rs или факсом на број +381113292143 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 31/2016“**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavka@infrazs.rs или факсом на број +381113292143 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење

о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; „Инфраструктура железнице Србије“ад; јавна набавка ЈН 31/2016;.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.