



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“,
БЕОГРАД

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

11000 Београд, Немањина 6

Телефон: +381 11 3618-071

Број: 24/2018 - 3531

Датум: 12.12.2018.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ
ЛОКОМОТИВЕ,
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 73/2018

децембар, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 73/2018 деловодни број 1/2018-3775 од 10.12.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 73/2018, деловодни број 1/2018-3775/1 од 10.12.2018., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ у отвореном поступку, број набавке 73/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке добара	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	31
VII	Модел уговора	51
VIII	Прилог	59

Конкурсна документација садржи укупно 67 стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд.

Адреса: 11000 Београд, Немањина 6

Интернет страница: www.infrazs.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и одговарајућим подзаконским актима донетим на основу Закона.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 73/2018 је набавка 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт служба

Сектор за набавке и централна стоваришта:

- е-mail: nabavke.infra@srbrail.rs

радним даном од 8-16 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.73/2018 је набавка 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ

Назив и ознака из општег речника набавки - 34611000

2.Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама.

**III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Техничке карактеристике:

**ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ И ИСПОРУКУ ДВЕ ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ
МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ**

САДРЖАЈ

	Страна
1. УВОД	5
2. РАДНИ УСЛОВИ	5
3. ОСНОВНИ ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ ЛОКОМОТИВЕ	5
 ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ УГРАЂЕНЕ ОПРЕМЕ	
ПОГОНСКИ ДЕО	
4. ДИЗЕЛ МОТОР	6
 МЕХАНИЧКИ ДЕО	
5. ГЛАВНИ РАМ	6
6. ВУЧНИ И ОДБОЈНИ УРЕЂАЈИ	7
7. ОСОВИНСКИ СКЛОПОВИ	7
8. МАШИНСКИ ПРОСТОР	7
9. УПРАВЉАЧНИЦА	7
 ПНЕУМАТСКИ ДЕО	
10. КОМПРЕСОР	8
11. ПНЕУМАТСКА ИНСТАЛАЦИЈА	8
12. СИСТЕМИ ЗА КОЧЕЊЕ	8
 ЕЛЕКТРИЧНИ ДЕО	
13. ЕЛЕКТРИЧНИ ПРЕНОСНИК СНАГЕ	8
14. ПОМОЋНИ ПОГОН	9
15. ОСВЕТЉЕЊЕ	9
16. АКУМУЛАТОРСКЕ БАТЕРИЈЕ	9
17. РАД У СИНХРОНУ	10
18. УРЕЂАЈ БУДНОСТИ	10
 СИГУРНОСНО БЕЗБЕДНОСНИ УРЕЂАЈИ	
19. УРЕЂАЈ ЗА РЕГИСТРОВАЊЕ БРЗИНЕ И АС УРЕЂАЈ	10
20. ЗВУЧНА СИГНАЛИЗАЦИЈА-ВАЗДУШНЕ СИРЕНЕ	10
21. СВЕТЛОСНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	11
 ОСТАЛО	
22. АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА И БОЈЕЊЕ	11
23. ОЗНАКЕ НА ЛОКОМОТИВАМА	11
24. ВЕК ТРАЈАЊА ЛОКОМОТИВА	11
25. ГАРАНЦИЈЕ	11
26. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	11
27. ФАЗНА КОНТРОЛА	12
28. ПРИЈЕМ ЛОКОМОТИВА	12
29. ТЕХНИЧКА ПОМОЋ	12

1. УВОД

Дизел електричне маневарске локомотиве, које Инфраструктура Железнице Србије АД намерава да купи по основу овог јавног конкурса су намењене за маневарски рад и вучу теретних возова брзином до 60km/h, у унутрашњем саобраћају на пругама „Инфраструктура Железнице Србије“ АД и у саобраћају на индустријским колосецима и колосецима у кругу предузећа, осног растојања 1435мм.

Локомотиве треба да буду савремене конструкције, што је могуће лакше за управљање и одржавање. Према предвиђеној намени у основи то треба да буду дизел електричне локомотиве осовинског притиска 18т, са пространим и прегледном управљачницом на једној страни возила и платформом за маневарско особље на крају локомотиве.

Локомотиве треба да буду прилагођене за рад у синхрону.

Локомотиве треба да буду серијски производ, односно да су из фамилије сличних локомотива, где ће произвођач гарантовати испоруку резервних делова за време њиховог радног века.

Опрема, агрегати и склопови који се уграђују на локомотиве треба да буду распоређени у функционалне целине или блокове.

Сви материјали, делови, опрема и агрегати морају бити у складу са одговарајућим стандардима UIC, IEC, EN i JŽS, од којих су неки наведени у овом техничком опису, као и према важећим Правилницима и Упутствима који важе на „Инфраструктура Железнице Србије“ АД .

Уграђена опрема, агрегати, склопови и делови морају бити од реномираних светских произвођача, атестирани за употребу на железничким возилима.

Локомотиве морају да имају могућност уградње раоника.

Технички захтеви наведени у овим техничким условима су основа за понуђаче, који ће их детаљно обрадити и у својим понудама доставити детаљну и коректну техничку документацију.

2. РАДНИ УСЛОВИ

Локомотива је предвиђена за рад у (према) следећим климатским условима:

- Надморска висина до 1000 m +3%;
- Спољна температура -40 оC до +40 оC;
- Релативна влажност ваздуха max.90%

3. ОСНОВНИ ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ ЛОКОМОТИВЕ

Тип локомотиве	дизел–електрична
Радспоред осовина	Во
Ширина колосека	1435 мм
Габарит	EN 15273-2, gabarit G1
Маса локомотиве у радном стању	36 т, +3% -1%
Осовински притисак	≤ 18 т ± 2%
Оптерећење по дужном метру	≤ 5 т
Најмањи полупречник кривине	60 m
Максимална брзина	60 км/h
Профил точка	EN 13715-S1002
Полупречник кривине превоја	≥ 500 м

Снага локомотиве
Мирноћа хода по [перлингу]

300-350 kW
≤ 3

ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ УГРАЂЕНЕ ОПРЕМЕ

ПОГОНСКИ ДЕО

4. ДИЗЕЛ МОТОР

снага дизел мотора	300-350 kW
Максимални вучни капацитет	90-100 kN
норме	UIC 623,624
потрошња горива	< од 200 гр/kWh
потрошња уља	≤ 0,5 гр/kWh
број часова рада између две оправке	≥ 40000 мч
ЕУ фаза	IIIB ili više

Дизел мотор треба бити од реномираног произвођача (CATERPILAR, MTU, CUMMINS, MAN, или сл.) савремене конструкције, са турбокомпресором и директним убризгавањем (по могућности са електронски контролисаним убризгавањем горива).

Дизел мотор мора имати уграђен бројач мото-часа рада од момента стартовања до заустављања рада мотора као и у току рада маневре тј. вожње.

Систем за хлађење дизел мотора треба да буде водени, затворен са надпритиском, а течност за хлађење постојана на температури ≤ -40 оС и да има антикорозивна својства.

Као погонско гориво дизел мотор треба да поседује могућност коришћења лаког дизел горива Д2, број производа В.Н2.412 према EN 590, а за зимске услове експлоатације исто гориво са адитивима, које ће да пропише произвођач дизел мотора.

Запремина резервоара за погонско гориво треба да је у складу са UIC 627-1 од минимум 740 l. Резервоар за гориво треба да има са обе стране нивоказна стакла и прикључке за аутоматско напајање. У управљачници мора постојати показивач нивоа горива у резервоару.

Сви елементи система за подмазивање треба да су уграђени на мотору или непосредно уз дизел мотор.

МЕХАНИЧКИ ДЕО

5. ГЛАВНИ РАМ

Главни рам треба да буде тако конструисан да задовољи захтеве прописа EN 12663-1 у погледу отпорности на ударе.

На местима причвршћења одбојника треба уградити сигурносне елементе тј. деформационе елементе.

На крају локомотиве мора постојати платформа за маневарско особље и иста мора бити осветљена.

Платформа за маневарско особље, прелазнице и газишта морају бити заштићена одговарајућим рукохватима која морају бити урађена према UIC 646. На погодним местима на главном раму уградити одговарајући уређај за пескарење.

На чеоним странама морају бити уграђени чистачи шина.

На чеоним странама локомотиве предвидети могућност уградње снежних гртала као и могућност накнадне испоруке самих гртала.

6. ВУЧНИ И ОДБОЈНИ УРЕЂАЈИ

Вучни уређаји на оба краја локомотиве треба да буде класичне конструкције (кука и тегљеник), израђена према UIC 825,826,827.

Локомотива треба да буде опремљена са по два одбојника са сваке стране силе притиска од 590 кН, који треба да одговарају прописима UIC 526.

7. ОСОВИНСКИ СКЛОПОВИ

Осовински склопови треба да буду израђени према еN 13262. Пожељно је да пречник моноблок точка или точка са новим бандажима буде 1000 мм, што одговара пречницима точкова на серијама вучних возила које поседује „Инфраструктура Железнице Србије“ АД

Локомотива мора бити опремљена уређајем за подмазивање венаца точкова, са еколошки прихватљивим мазивом.

Уграђени гумени и гумено метални елементи морају имати рок трајања најмање између две инвестиционе оправке.

Огибљења локомотиве морају одговарати стандардима UIC 821,822,823.

8. МАШИНСКИ ПРОСТОР

Сандук машинског простора треба да буде израђен тако да је омогућена његова лака монтажа и демонтажа са локомотиве.

Сандук машинског простора мора бити опремљен довољним бројем врата и поклопаца за лак и несметан приступ опреми, агрегатима, уређајима и склоповима у њему.

Врата и поклопци морају бити прописно заптивени ради спречавања продора воде у складу са одговарајућим прописима IEC.

9. УПРАВЉАЧНИЦА

Управљачница мора бити довољно комфорна за несметан рад особља вучног возила. Треба да буде опремљена управљачким пултом на коме треба извести инсталацију и предвидети место за уградњу RDU који обезбеђује наручилац локомотиве.

Мора бити опремљена са клима уређајем и уређајем за грејање који, ради економичности, преузима топлоту од дизел мотора (водене грејалице) или који има независно напајање горивом.

Распоред опреме мора омогућити управљање тј. рад особља вучног возила из седећег положаја и могућност рада у једнопоседу. Из истог разлога бочни прозори треба да су покретни и да се отварају. На њима је потребно поставити штитнике од ветра за оба смера вожње и одговарајуће ретровизоре.

На погодном месту уградити одговарајући фрижидер и решо.

На чеоним стаклима треба уградити брисаче стакала.

У управљачницу уградити савремену хидрауличну столицу за машиновођу која ће омогућити рад машиновође у најбољим условима.

Управљачница мора да буде тако конструисана да су услови рада особља вучног возила у њој, у смислу прегледности, буке, осветљености, температуре итд. у складу са одговарајућим међународним прописима.

ПНЕУМАТСКИ ДЕО

10. КОМПРЕСОР

За несметано снабдевање пнеуматске инсталације, уређаја и опреме са збијеним ваздухом, на локомотиви мора бити уграђен ваздушни компресор одговарајућег капацитета од 100 до 120 м³/h.

11. ПНЕУМАТСКА ИНСТАЛАЦИЈА

На локомотиви мора бити изведена ваздушна инсталација за 5 и 10 бара, са полуспојкама на оба краја тј. чела локомотиве у складу са важећим међународним прописима UIC 648, и са одговарајућим атестима.

На локомотиви морају бити уграђене челичне цеви и резервоари тј. судови под притиском са радним притиском од 10+1 бар, у складу са важећим међународним прописима UIC 834, и са одговарајућим атестима.

Капацитет главних резервоара треба да буде најмање 580l и да има могућност даљинског испуштања кондензата из њих.

12. СИСТЕМИ ЗА КОЧЕЊЕ

Локомотива мора бити опремљена :

- директном кочницом,
- продужном (индиректном) кочницом,
- кочницом за случај опасности,
- притврдном кочницом,
- електродинамичком кочницом,
- принудном кочницом (будник).

Уграђена кочна опрема на локомотивама мора задовољавати међународне прописе UIC 540, 541-1, 541-03, 541-07, 542, 544-1, 544-2, 545, 547, 583, 610, 640, 648, 802-30, 802-31, 802-32, 803-10, 803-13, 803-30, 803-31, 803-35, 830-1, 830-2, 830-3, 831, 832, 834.

Обавезно је доставити прорачун снаге кочница према UIC 544-1 и 544-2 као и резултате експерименталног утврђивања снаге кочнице.

Потребно је да постоји кординација рада између електричне и пнеуматске кочнице.

На ваздушној инсталацији кочнице предвидети прикључна места за снимање дијаграма кочења.

Кочни уметак треба да буде UIC 250 II.

ЕЛЕКТРИЧНА ОПРЕМА

13. ЕЛЕКТРИЧНИ ПРЕНОСНИК СНАГЕ

Преносник снаге треба да буде AC/AC или AC/DC са електродинамичком кочницом.

Треба да буде тако конструисан да омогући потпуно искоришћење снаге дизел мотора у свим условима експлоатације. Основни делови преносника снаге су :

- Вучни алтернатор
- Два вучна мотора
- Будилица
- Отпорници електродинамичке кочнице
- Отпорници слабљења поља вучних мотора
- Контактори, мењачи смера вожње и друго.

Вучни алтернатор треба да буде синхрони генератор што једноставније конструкције, приступачан и лак за одржавање.

Из разлога безбедности, као и ради лакше регулације, уз алтернатор треба да буде приграђена будилица.

Вучни мотори треба да буду довољно чврсте конструкције да издрже напоре маневарског рада. Тип вучних мотора предложиће конструктор-испоручилац локомотива.

Електрична кочница треба да омогући кочење локомотиве и воза до што је могуће мање брзине.

Регулацију електричног преносника снаге треба да врши електронски микропроцесорски регулатор снаге, модуларне конструкције, који омогућује контролу вучне силе на граници адхезије.

Електронски регулатор треба да има и функције заштите, управљања, дијагностике и меморисања кварова.

Посебно се захтева уградња регулатора константне брзине и могућност задавања брзине у маневарском раду

Такође треба предвидети могућност да се у случају квара или маневре у депоу вучни мотори напајају из акумулаторских батерија.

14. ПОМОЋНИ ПОГОН

Помоћни погон је механички.

15. ОСВЕТЉЕЊЕ

На локомотиви треба предвидети следећа струјна кола осветљења :

- Осветљење управљачнице,
- Осветљење машинског простора,
- Осветљење маневарских платформи,
- Осветљење инструмената,
- Сигнално осветљење (рефлектори и сигналне светилке на челу).

Интензитет осветљења треба да одговара његовој намени и да буде у складу са одговарајућим међународним прописима.

Струјна кола осветљења треба да буду заштићена одговарајућим осигурачима.

16. АКУМУЛАТОРСКЕ БАТЕРИЈЕ

На локомотиву треба уградити стартне NiCd батерије или оловне батерије чији је напон одређен напоном помоћног погона а капацитет треба да буде довољно велики да омогући сигуран старт дизел мотора у свим радним условима као и напајање вучних мотора у случају квара или маневре у депоу.

Поред сопственог уређаја за допуњавање батерија у току рада локомотиве потребно је уградити радионички прикључак за спољашње напајање.

17. РАД У СИНХРОНУ

Електрична опрема локомотива треба да се изведе тако да омогући рад две локомотиве у синхрону, са опслуживањем обе локомотиве са једног управљачког места

18. УРЕЂАЈ БУДНОСТИ

Уређај будности треба да буде изведен према UIC 641.

Треба да буде импулсног типа, да се укључује изнад брзине од 8 км/х и да има и светлосну и звучну сигнализацију.

На сваком пулту локомотиве треба да постоје по један ручни и један ножни тастер за опслуживање, а на погодном месту тастер за испитивање рада у месту. Времена трајања појединих функција уређаја будности треба подесити на следеће вредности :

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| - притиснут тастер за опслуживање | 25 секунди, |
| - светлосни сигнал | 2,5 секунди, |
| - звучни сигнал | 2,5 секунди. |

СИГУРНОСНО БЕЗБЕДОНОСНИ УРЕЂАЈИ

19. УРЕЂАЈ ЗА РЕГИСТРОВАЊЕ БРЗИНЕ и АС УРЕЂАЈ

На локомотиви мора бити уграђен уређај од реномираног произвођача за показивање и регистровање брзине електронског типа, који региструје следеће величине а у складу са прописима на Инфраструктура Железнице Србије АД и то минимално:

- брзину кретања,
- време у часовима,
- пређени пут,
- укључење и искључење уређаја за контролу будности м.вође,
- употреба звучног сигнала
- рад АС уређаја
- рад кочног система

Поред ових сигнала предвидети могућност и других аналогних и дигиталних сигнала.

На локомотиви предвидети уградњу уређаја за принудно заустављање локомотиве (АС уређај) који је верификован за уградњу на вучним возилима и према карактеристикама пружних постројења Инфраструктура Железнице Србије АД

20. ЗВУЧНА СИГНАЛИЗАЦИЈА-ВАЗДУШНЕ СИРЕНЕ

Локомотива мора бити опремљена ваздушним сиренама ниског и високог тона у складу са међународним прописима EN 50153-2.

21. СВЕТЛОСНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

На чеоним странама локомотиве морају бити уграђени рефлектори и по две беле и црвене светилке. Јачина светилки и распоред укључења морају одговарати Прописима EN.

ОСТАЛО

22. АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА И БОЈЕЊЕ

Избор боја и начин бојења биће накнадно договорено између наручиоца и испоручиоца локомотива. Квалитет и начин заштите и бојења морају одговарати међународним стандардима. Боје морају бити отпорне на хемијска средства која се користе за негу и одржавање возила и еколошки прихватљиве.

23. ОЗНАКЕ НА ЛОКОМОТИВАМА

Све ознаке на локомотивама морају бити исписане на српском језику у складу са важећим прописима на Инфраструктура Железнице Србије АД, везаним за ознаке и означавање вучних возила, као и одговарајућим међународним нормама и прописима.

24. БЕК ТРАЈАЊА ЛОКОМОТИВА

Предвиђа се да век трајања локомотива буде 30 година. Са Продавцем ће се договорити који ће склопови, агрегати и делови бити истог века трајања као и локомотиве а који ће имати краћи век трајања и под којим условима.

Испоручилац мора да гарантује обезбеђење резервних делова за цео век трајања локомотива.

25. ГАРАНЦИЈЕ

Гарантни рок за сваку локомотиву треба да буде најмање 12 месеци од дана пуштања исте у редован железнички саобраћај у објекту Купца, а за дизел мотор 24 месеца. У току гарантног рока Испоручилац ће обезбедити сервисно особље и резервне делове у објекту Купца.

Детаљи гарантних услова ће се навести у Уговору.

Масовне грешке и систематске техничке недостатке Извођач ће, на свој терет, отклонити модификацијама одобреним од стране Наручиоца.

Масовне грешке су оне грешке које настају за време трајања гарантног рока на најмање 20% (двадесет посто) истих делова или склопова.

Систематски технички недостаци су они недостаци који су за особине и параметре компоненти или возила у целини неповољнији од особина и параметара датих овереном техничком документацијом.

26. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И СОФТВЕР

Техничка документација, која се испоручује уз локомотиве, у договореном броју примерака, мора да садржи :

- обим и резултате типског испитивања локомотива,
- потврду да је локомотива серијски производ,

- одговарајуће атесте и сертификате о уграђеној опреми, уређајима и агрегатима,
- прорачун, програм и резултате испитивања снаге кочнице,
- технички опис локомотива,
- упутства за руковање локомотивом,
- упутство за одржавање локомотиве,
- упутство за одржавање и ремонт сваког агрегата и уређаја локомотиве,
- електричне шеме локомотиве,
- шему пнеуматске инсталације локомотиве,
- списак алата и прибора неопходних за текуће и инвестиционо одржавање,
- сугестивну листу резервних делова, потрошног материјала, врсте мазива,
- каталоге резевних делова (електро, механичке и пнеуматске).
- софтвер за дијагностику стања егрегата локомотиве и отклањања кварова као и софтвер за електронски брзиномер и АС као и другу потребну документацију

Уз сваку локомотиву потребно је доставити :

- списак уграђених делова са каталошким бројевима,
- одговарајуће испитне листе, атесте и сертификате о уграђеној опреми, уређајима и агрегатима,
- мерне листе са серијских испитивања и пробних вожњи које ће договорити Купац и Продавац на основу техничког описа и уграђене опреме.

27. ФАЗНА КОНТРОЛА

За све време израде локомотива Понуђач треба да омогући контролним органима Наручиоца приступ и контролу свим радним, испитним и другим местима Понуђача и његових подуговарача, релевантним за извршење испоруке локомотива.

28. ПРИЈЕМ ЛОКОМОТИВА

Технички пријем локомотива ће се вршити код Произвођача, пре њихове испоруке у земљу Купца, према претходно дефинисаном и међусобно усаглашеном Програму испитивања.

29. ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

Обука

Продавац ће извршити обуку особља Купца за руковање и одржавање у својим погонима и погонима подиспоручиоца у обиму на основу програма који ће бити дефинисан Уговором.

Сервис Продавца

Ради благовременог отклањања кварова Продавац ће организовати своју сервисну службу за време трајања гарантног рока. Сервис мора располагати неопходном опремом и резервним деловима за брзо отклањање кварова на локомотивама.

Одржавање

Купац ће вршити превентивно одржавање према Упутству за одржавање локомотива, које је прописао Продавац. Сервисна служба Продавца може бити присутна приликом извршења појединих прегледа превентивног одржавања и пружати стручну помоћ радницима за одржавање Купца.

Рок испоруке

Рок испоруке две локомотиве не може бити дужи од 14 месеци од дана потписивања Уговора.

Начин и место испоруке добара/пружања услуге/извођења радова

Место испоруке је Ниш (Београд).

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
5. услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности – Доказ: Потребно је доставити: - Фотокопија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, и то дозволу Народне банке Србије за обављање послова финансијског лизинга.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ		
1.	Понуђач је дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним финансијским капацитетом и то: Да је у претходне три године (2015.,2016. и 2017.) остварио укупан приход од минимално 500.000.000,00 РСД.	
	Доказ:	Изјава о неопходном финансијском капацитету (Образац бр 9) Извештај о бонитету за јавне набавке Образац БОН ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три године (2015.,2016. и 2017.) , или биланс успеха за претходне три године (2015.,2016. и 2017.),

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
1.	Понуђач је дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним техничким капацитетом и то: Испоручилац је дужан да: 1. поседује овлашћеног сервисера на територији Републике Србије, који поседује одговарајући технички и кадровски капацитет. 2. Да су испоручивали локомотиве које су предмет јавне набавке и то за ширину колосека 1435 мм и да функционишу без примедби	
	Доказ:	Овлашћење или уговор са сервисером са доказом да поседује овлашћеног сервисера на територији Републике Србије. Изјава о неопходном техничком капацитету (Образац бр 12)
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
1.	Понуђач треба да располаже неопходним пословним капацитетом, односно потребно је да је понуђач испоручио у протекле 3 године од дана објављивања јавне набавке минимум 8 нових дизел електричних маневарских локомотива које су предмет јавне набавке	
	Доказ:	Изјава о неопходном пословном капацитету (Образац бр 10), Потврда о неопходном пословном капацитету (Образац бр 11),

Испоручилац је дужан да сноси све трошкове и врши комплетно периодично одржавање у гарантном року, односно да поред евентуалних сервисних интервенција у случају рекламационих захтева изврши и периодичне сервисе (на 100, 250, 500, и 1000 мото-часова рада) у гарантном року.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Закона) - Доказ:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, или други извод из регистра надлежног органа (која се издаје сходно члану 12. Закона о

регистрацији привредних субјеката („Службени гласник РС“ бр. 55/2004 и 61/2005). За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. Ст. 1. Тач. 2) Закона); Доказ:**

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2) Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. Ст. 1. Тач. 4) Закона); Доказ:**

- уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави Потврду Агенције за приватизацију (потврда се издаје сходно Члану 10. Став. 2. Закона о агенцији за приватизацију „Службени гласник РС“ бр. 38/2001 и 135/2004).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 75. Ст. 2.

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу VI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа :

Технички капацитет:

Испоручилац је дужан да поседује овлашћеног сервисера на територији Републике Србије, који поседује одговарајући технички и кадровски капацитет. Доказ: Овлашћење или уговор са сервисером.

Да су испоручивали локомотиве које су предмет јавне набавке и то за ширину колосека 1435 мм и да функционишу без примедби

Доказ:

Изјава (Образац бр 12)

Потврда железничке управе чланице UIC

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Понуђач треба да располаже неопходним пословним капацитетом, односно потребно је да је понуђач испоручио у протекле 3 године од дана објављивања јавне набавке минимум 8 нових дизел електричних маневарских локомотива које су предмет јавне набавке

Доказ:

Изјава о неопходном пословном капацитету (Образац бр 10),

Потврда о неопходном пословном капацитету (Образац бр 11),

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености обавезних услова се могу достављати у неовереним копијама, а додатни услови и достављањем попуњене изјаве која је саставни део конкурсне документације, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писаног позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року (који не може бити дужи од 5 дана) који одреди наручилац.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Позив за подношење понуда објављен је на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србија“, Београд - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, соба 134, писарница у приземљу, са знаком: "Понуда за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, број набавке 73/2018 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до - **14.01.2019. године, до 11.00 часова**, по локалном времену, без обзира на начин подношења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** – (образац 1), Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. – *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене** – (образац 2), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.
- **Образац трошкова понуде**, може да достави понуђач (образац 3)

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије, број 124/12) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

- **Изјаву о независној понуди – (образац 4),**

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 (образац 5) ,** попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде – као инструмент обезбеђења понуде (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која са налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европоско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*). Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Модел банкарске гаранције (образац 8).

- **Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса без ПДВ-а са роком важења до коначног извршења посла од стране изабраног понуђача (Образац 7).**
- **Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе издавања банкарске гаранције за добро извршење посла.**

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће по потписивању уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока испоруке.
Модел писма о намерама (*образац б*).

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. (поглавље VII)**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача мора да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.

- **Изјава о неопходном финансијском капацитету (Образац 9)**
- **Изјава о неопходном техничком капацитету (Образац 12)**
- **Потврда железничке управе чланице UIC**
- **Изјава о неопходном пословном капацитету (Образац 10)**
- **Потврда о неопходном пословном капацитету (Образац бр 11),**
-

3. ПАРТИЈЕ:

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, соба 134 у приземљу са назнаком:

- „**Измена понуде за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, број набавке 73/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или
- „**Допуна понуде за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, број набавке 73/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или
- „**Опозив понуде за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, број набавке 73/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или
- „**Измена и допуна понуде за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, број набавке 73/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену цену са и без ПДВ-а, заокружену на две децимале, која се изражава у РСД или ЕВРИМА. У цену морају бити урачунати сви могући трошкови које понуђач може имати у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс до 50% вредности понуде. Аванс у износу од 40% вредности понуде биће уплаћен Продавцу након техничког пријема локомотива у фабрици Произвођача а преосталих 10% биће уплаћено након испоруке и сертификације локомотива у Дирекцији за железнице Републике Србије.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање рачуна обављаће се у року до 45 дана од дана пријема рачуна, са свим неопходним документима којима се доказује испуњеност услова за плаћање, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12 и 68/15).

Рок плаћања рачуна износи до 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)) од дана пријема исправног рачуна за извршену испоруку.

Након извршене испоруке, продавац испоставља рачун, у коме обавезно наводи број уговора под којим је заведен код наручиоца, на адресу "Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина бр.6, 11000 Београд, канцеларија 391, I спрат.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013) и Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15), као и других прописа који уређују предметну област.

Купац ће плаћање извршити на рачун продавца, на основу испостављеног исправног рачуна за извршену испоруку.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуда важи минимално 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3.Рок испоруке

Рок испоруке 2 локомотиве не може бити дужи од 14 месеци од дана потписивања Уговора.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредност понуде предметне јавне набавке из конкурсне документације се изражава у динарима (РСД) или еврима (ЕУР).

Све понуде дате у ЕУР-има биће прерачунате у динаре по средњем курсу НБС на дан отварања понуда, ради упоређивања и рангирања.

Домаћи понуђач може доставити понуду у ЕУР-има, али ће у случају закључења уговора плаћање бити извршено динарски по средњем курсу НБС на дан фактурисања.

Цена је исказана са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzzs.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде – као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први

позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде. Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*). Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач, односно продавац, чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће дужан да достави наручиоцу, односно купцу, као средства финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза, банкарску гаранцију, и то:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од коначног рока испоруке возила. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Купац (прималац лизинга) ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Продавац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију са 30 дана дужим роком важења.

Купац не може вратити средство финансијског обезбеђења продавцу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, Продавац је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Инфраструктура железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, 11000 Београд, Немањина 6, електронске поште на е-mail nabavke.infra@srbrail.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 73/2018.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди

пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Комисија за јавну набавку извршиће оцену понуда упоређивањем укупне понуђене вредности без ПДВ-а на паритету FCO седиште Продавца. (Образац структуре цене). Приликом упоређивања понуда примењиваће се члан 86. ЗЈН.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи гарантни рок на возилу. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу VI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. Тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико понуђач буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, испоруке, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail nabavke.infra@srbrail.rs, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - .120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; „Инфраструктура железнице Србије“ад.; јавна набавка 57/2017;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

23. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити дана **14.01.2019. године, по локалном времену у 12.00 часова, у просторијама наручиоца у Београду, ул. Немањина бр.6, сала бр. 349, I спрат.**

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћје мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1)
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза проистеких из других важећих Прописа (Образац 5)
- 6) Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 6)
- 7) Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за поврћај аванса (Образац 7)
- 8) Модел банкарске гаранције за озбиљност понуде (Образац 8)
- 9) Изјава о неопходном финансијском капацитету (Образац 9)
- 10) Изјава о неопходном техничком капацитету (Образац 12)
- 11) Потврда железничке управе чланице UIC
- 12) Изјава о неопходном пословном капацитету (Образац 10)
- 13) Потврда о неопходном пословном капацитету (Образац 11)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку 2
ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку,
 набавка бр. 73/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
	Име особе за контакт	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
	Име особе за контакт	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	

	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Понуђач (заокружити)	А:Правно лице Б:Предузетник В:Физичко лице
	Врста-величина правног лица (заокружити)	А:Велико Б:Средње В:Мало Г:Микро
	Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ

Вредност понуде без ПДВа /РСД/€/	
Вредност ПДВа /РСД/€/	
Вредност понуде са ПДВом /РСД/€/:	
Начин и рок плаћања: (максималан износ аванса највише до 50 %) • 40% након пријема локомотива у фабрици произвођача • 10% након извршене сертификације • у року до 45 дана по испостављеном рачуну за испоручена добра	а) аванс _____% (укупан аванс) _____% након пријема локомотиве у фабрици произвођача _____% након извршене сертификације б) _____% у року до 45 дана по испостављеном рачуну за испоручена добра
Рок испоруке не може бити дужи од 14 месеци од дана потписивања уговора	_____ месеци
Паритет испоруке ДАП Магацин купца	Магацин Купца у Нишу (Београду)
Гарантни рок за минимум 12 месеци од пуштања локомотиве у саобраћај а за дизел мотор 24 месеца.	_____ месеци од пуштања у саобраћај и _____ месеци за мотор
Важност понуде (мин 90 дана од дана отварања понуде)	_____ дана

** обавезно попунити све тражене податке*

******Цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Купца.

Продавац је дужан да сноси све трошкове и врши комплетно периодично одржавање у гарантном року, односно да поред евентуалних сервисних интервенција у случају рекламационих захтева изврши и периодичне сервисе машина и опреме (на 100, 250, 500, и 1000 мото-часова рада) у гарантном року.У цену дизел електричних маневарских локомотива урачуната обука за одржавање и обука за машиновође.

Напомена:

**Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чима потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

***Проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем*

***Образац понуде и остале обрасци из конкурсне документације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача, чиме чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико су понуда и остали обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.*

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

редни број	назив	опис (технички захтеви и техничке карактеристике) у складу са важећим стандардима	јединица мере	Количина	јед.цена, ЕУР/РСД без ПДВ-а	укупно, ЕУР/РСД без ПДВ-а
1	ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНА МАНЕВАРСКА ЛОКОМОТИВА		Ком	2		
Укупно цена у РСД/ЕУР, без ПДВ-а						
Укупно цена у РСД/ЕУР, са ПДВ-ом						

Напомена: Цена обухвата све активности потребне за извршење предметне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручоца. Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

у _____

**ПОТПИС
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

дана _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке **2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, набавка бр. 73/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа
за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у
отвореном поступку, набавка број 73/2018**

У складу са чланом 76. став 2. ЗЈН, _____,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку **2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, набавка број 73/2018.**

У _____

Потпис овлашћеног
лица

дана _____

М. П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача

Образац 6

Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, набавка број 73/2018

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента _____ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи уговор са „Инфраструктура железнице Србије“ ад, а везано за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, набавка број 73/2018 са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока испоруке у целости у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, а максимално до _____ динара

(словима: _____)

у _____

За банку

дана _____

М. П.

Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса без ПДВ-а за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, набавка број 73/2018

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини траженог аванса без ПДВ-а, по налогу нашег клијента _____ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи уговор са „Инфраструктура железнице Србије“ ад, а везано за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, набавка број 73/2018 у износу до 50% од вредности понуде без ПДВ-а.

МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
(доставља се уз Понуду, на меморандуму банке)

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ УЗ ПОНУДУ БР _____

Датум:

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Банкарска гаранција за озбиљност понуде

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Обавештени смо да је
(у даљем тексту Налогодавац) одговарајући на Ваш позив за учешће на тендеру бр. од за испоруку (опис добара), поднео Вама своју понуду бр. од
- **Износ гаранције у валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** (убацити датум истека или описати догађај истека)
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи:

1. Ако Понуђач пре него што буде изабран:
 - Повуче своју понуду у току периода важности понуде који је дефинисан од стране Понуђача у обрасцу понуде или
 - Одбије да прихвати корекцију рачунских грешака у цени понуде.
2. Ако Понуђач пошто буде обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца у току периода важности понуде:
 - Пропусти или одбије да потпише образац уговорног споразума када то од њега буде тражено или
 - Пропусти или одбије да изда гаранције из уговора у складу са конкурсном документацијом.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(потпис)

.....
(функција)

МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

Г А Р А Н Ц И Ј А за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Банкарска гаранција за добро извршење посла

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Налогодавац прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(потпис)

.....
(функција)

ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ФИНАНСИЈСКОМ КАПАЦИТЕТУ
за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ
јавна набавка број 73/2018

Заокружити:

- 1. за понуђача који наступа самостално**
- 2. за групу понуђача у случају подношења заједничке понуде**
- 3. за понуђача који наступа са подизвођачем**

Изјављујемо да за предметну јавну набавку, располажемо неопходним финансијским капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов који се односи на збирно остварен ромет у 2015, 2016. и 2017. години у укупном износу од

_____ РСД/ЕУР

о чему прилажемо доказе захтеване конкурсном документацијом.

Датум: _____

Место: _____

м.п

Потпис овлашћеног лица:

Изјава се односи на поступак јавне набавке за јавну набавку ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНИХ МАНЕВАРСКИХ ЛОКОМОТИВА, у отвореном поступку, набавка број 73/2018, а у смислу члана 76. И 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

** У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача претходно попуњен образац потписују и оверавају и достављају са траженим доказом, у прилогу, што значи да задати услов о довољном финансијском капацитету чланови групе испуњавају заједно док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.*

***Уз образац се достављају захтевани докази из. конкурсне документације*

ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ
за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ
јавна набавка број 73/2018

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ: _____

Број понуде: _____

Изјављујемо да, за предметну јавну набавку располажемо неопходним пословним капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов који се односи на укупно извршене испоруке примерене предмету јавне набавке, у уговореном року, обиму и квалитету, у претходне три обрачунске године до дана објављивања позива за јавну набавку, у укупној количини од минимум 8 комада ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНИХ МАНЕВАРСКИХ ЛОКОМОТИВА за пруге ширине колосека 1435мм.

Ред. бр.	Број и датум закључења Уговора и евентуално пратећих анекса Уговора (или број и датум рачуна)	Предмет Уговора (или рачуна)	Број и назив испоручених локомотива	Вредност, без ПДВ-а
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Изјава се односи на поступак јавне набавке 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ, у отвореном поступку, јавна набавка број 73/2018, а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**У случају веће референц листе понуђача, образац фотокопирати.*

*** У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача претходно попуњен образац потписују и оверавају и достављају са траженим доказом, у прилогу, што значи да задати услов о довољном пословном капацитету чланови групе испуњавају заједно док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.*

ПОТВРДА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Наручилац _____
 Седиште: _____
 Улица и број: _____
 Телефон : _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____

У складу члана 77. став 2. тачка 2.1. Закона о јавним набавкама издаје ПОТВРДУ
 којом потврђује да је Продавац

(назив и адреса Продавца)

у периоду до објављивања позива за јавну набавку наручиоцу – купцу испоручио _____к о м
 (с л о в и м а : _____) ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНИХ МАНЕВАРСКИХ
 ЛОКОМОТИВА, за ширину колосека 1435 мм и које функционишу без примедби и
 рекламација.

Потврда се издаје на захтев Купца :

 ради учешћа у отвореном поступку, за доделу уговора о јавној набавци ДИЗЕЛ
 ЕЛЕКТРИЧНИХ МАНЕВАРСКИХ ЛОКОМОТИВА

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Датум

 ПОТПИС

ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ
за јавну набавку 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ
јавна набавка број 73/2018

Заокружити:

- 4. за понуђача који наступа самостално**
- 5. за групу понуђача у случају подношења заједничке понуде**
- 6. за понуђача који наступа са подизвођачем**

Изјављујемо да за предметну јавну набавку, располагамо неопходним техничким капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов да поседујемо овлашћеног сервисера на територији Републике Србије, који поседује одговарајући технички и кадровски капацитет

о чему прилажемо доказе захтеване конкурсном документацијом..

Датум:

Место:

Потпис овлашћеног лица:

Изјава се односи на поступак 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ јавна набавка број 73/2018, а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

** У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача претходно попуњен образац потписују и оверавају и достављају са траженим доказом, у прилогу, што значи да задати услов о довољном финансијском капацитету чланови групе испуњавају заједно док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.*

***Уз образац се достављају захтевани докази из. конкурсне документације*

ПОТВРДА ЖЕЛЕЗНИЧКЕ УПРАВЕ ЧЛАНИЦЕ UIC

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ
(на меморандуму железничке управе чланице UIC)

Железничка управа: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Ми, _____ (навести назив железничке управе) овим

ПОТВРЂУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су **ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ**
МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ
произвођача

_____ (назив, адреса, држава),

У количини од _____

_____ (број комада)

испоручиване железничким управама са ширином колосека 1435 mm

_____ (назив железничке управе)

и да функционишу без примедби и рекламација.

Потврда се издаје на захтев

_____ ради учешћа у Јавној набавци број 73/2018 за потребе „Инфраструктуре железнице Србије“ ад и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Датум: _____

Место: _____

м.п

Потпис одговорног лица:

_____ Име и презиме, функција

VII МОДЕЛ УГОВОРА

куповина 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

**Акционарско друштво за управљање јавном железничком
инфраструктуром
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, Београд**

**Немањина 6, 11000 Београд,
(у даљем тексту: КУПАЦ)**

и

(у даљем тексту : ПРОДАВАЦ)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, ПИБ 109108420, матични број 21127094, које заступа вршилац дужности генералног директора др Мирољуб Јевтић (у даљем тексту: Купац),

и

2. _____ са седиштем у _____, Република Србија, улица _____, матични број: _____, ПИБ: _____, (у даљем тексту: Продавац), које заступа директор _____, са друге стране (продавац/, наступа са подизвођачем/учесник у заједничкој понуди _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је набавка 2 комада _____

_____ (назив и ознака локомотива), а према техничким условима наведеним у прилогу уговора који чини саставни део истог.

Члан 2. КВАЛИТЕТ

Добра, која су предмет набавке морају да испуњавају све важеће релевантне прописе и стандарде на територији Републике Србије и ЕУ. Испоручилац је дужан да исходuje све потребне дозволе и сертификате како би се предметна добра користила на територији Републике Србије.

Члан 3. ЦЕНА

Купац и Продавац су се споразумели да цена добара из члана 1. Уговора буде следећа:

Вредност Уговора износи: _____ РСД/€, без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а _____ РСД/€.

Укупна вредност уговора износи: _____ РСД/€, са ПДВ-ом.

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати током периода важења овог Уговора.

У јединичну цену обухваћени су и трошкови:

- комплетне испоруке локомотиве у складу са техничким описом заједно са горивом, расхладном течностју, мазином и песком;
- техничку документацију на српском језику;
- трошкови контролно пријемних органа током целе производње, испитивања и пријема локомотива, у месту Произвођача;
- резервни делови за превентивно одржавање и потрошни материјал за време трајања гарантног рока;
- алати за одржавање главних уређаја;
- обука радника разних занимања и профила, за одржавање и руковање локомотива до нивоа текућег одржавања, у месту Произвођача;
- софтвер за дијагностику стања егрегата локомотиве и отклањања кварова као и софтвер за електронски брзиномер и АС као и другу потребну документацију;
- сертификација локомотиве у Дирекцији за железнице;

Члан 4. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Аванс у висини од _____% од (до максималних 50% вредности понуде) укупно уговорене вредности, у износу од _____ РСД/€, без ПДВ (словима: _____) и то: _____% (до 40%) у износу од _____ РСД/€, након извршеног техничког пријем код Произвођача и _____% (до 10%) у износу од _____ РСД/€, након извршене сертификације локомотива у Дирекцији за железнице.

За уплату аванса Продавац доставља Купцу:

- предрачун,
- банкарску гаранцију за повраћај аванса из члана 11. овог Уговора,

Купац се обавезује да ће Продавцу остатак вредности из члана 3. овог уговора у висини од _____ (минимално 50% вредности понуде) у износу од _____ РСД/€, без ПДВ (словима: _____) уплатити на његов текући рачун _____ код банке _____, у року до 45 дана од дана пријема рачуна.

Члан 5. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ из члана 1. овог уговора је _____ месеци (максимално 14 месеци) од дана потписивања Уговора.

Испорука 2 ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ из члана 1. овог Уговора извршиће се на паритету ДАП магацин Купца у Нишу (Београду). Продавац се обавезује да, приликом испоруке, уз робу достави следећа документа:

- оригинал фактуру

- отпремницу /пакинг листу
- Товарни лист (за стране понуђаче)
- сертификат ЕУР 1 односно изјаву о преференцијалном пореклу робе (за стране понуђаче).

Члан 6.

КОНТРОЛА ПРОИЗВОДЊЕ, ИСПИТИВАЊЕ И ПРИЈЕМ

6.1. КОНТРОЛА ПРОИЗВОДЊЕ

- Купац има право, преко својих овлашћених представника, да контролише производњу, испитивања и пуштање у рад комплетних локомотива, компоненти локомотива, елемената и материјала. За вршење контроле Купац ће именовати своје контролне органе који ће боравити у фабрици Продавца или његових испоручилаца, ради контроле међуфазне и фазне производње и извођења серијских испитивања.
- Продавац ће дозволити контролном органу Купца да контролише међуфазну и фазну производњу локомотива у својим погонима и у погонима подиспружилаца, да учествује у серијским испитивањима склопова и агрегата, контроли материјала и делова, као и резервних агрегата, на основу програма серијских испитивања локомотива.
Контролни орган Купца има право приступа свим одељењима фабрике Продавца где се врши производња делова и компонената уговорених локомотива.
Продавац и његови подиспоручиоци обезбедиће контролном органу Купца, бесплатно, потребне услове и средства за рад, као што су алат, материјал, мерни инструменти, помоћна радна снага, као и увид у радионичку документацију.
- Ако контролни орган Купца нађе да известан материјал или део за уградњу није по прописаној техничкој документацији, на дан завршетка испитивања он је обавезан да пружи своје доказе Продавцу и образложи их у писаној форми.
Купац задржава право да о свом трошку, у случају било какве сумње, изврши додатно испитивање и контролу робе која је предмет овог Уговора.
- Продавац ће сносити трошкове смештаја и исхране у месту производње, завршне монтаже и испитивања.
Купац има право да под истим условима присуствује завршном испитивању главних склопова и агрегата локомотиве.

6.2. ИСПИТИВАЊЕ

- Продавац ће извршити потребна испитивања ради провере техничких, функционалних и експлоатационих карактеристика комплетних локомотива.

Ова испитивања се деле на: типска и серијска.

а) Типска испитивања.

- Продавац ће доставити Купцу резултате типских испитивања за комплетну локомотиву и појединих главних компоненти и агрегата и кочнице, који су већ извршени за неке друге железнице. Купац ће размотрити резултате и

донеће одлуку да ли извештаје прихвата и у којој мери и да ли се одређена испитивања морају поновити.

- Продавац је обавезан да обавести Купца, најмање 7 (седам) дана унапред, о датуму када ће се вршити типска испитивања.

б) Серијска испитивања.

- Продавац ће извршити серијска испитивања комплетне локомотиве.
- У случају потребе, тј. у случају оправданог предлога једне од уговорних страна, предузеће се посебна испитивања, уз заједнички договор, у погледу одређивања потребних карактеристика за извесне компоненте, склопове или комплетне локомотива. Трошкови и програм ових испитивања биће договорени између Купца и Продавца.
- На основу успешних серијских испитивања извршених на Локацији, Продавац ће отпремити локомотиве у земљу Купца.
- Трошкови свих испитивања падају на терет Продавца. Трошкове пробних вожњи ван земље Купца сносиће Продавац, а трошкове пробних вожњи, приликом техничког прегледа и пробних вожњи у гаранцији, у Србији сносиће Купац, што подразумева трошкове горива, особља и трасе.
- Продавац је обавезан да обавести Купца, најмање 15 (петнаест) радних дана унапред, о датуму када ће се вршити серијска испитивања уколико контролни органи нису већ присутни у погонима Продавца и његових подиспоручилаца.

6.3. ПРИЈЕМ

- Пријем локомотива са, резервним деловима за превентивно одржавање, специјалним алатима и уређајима за одржавање и техничком документацијом из члана 1. овог Уговора извршиће се потписивањем Пријемних записника код Продавца ради отпреме на Локацију и Пријемних записника код Купца од стране Продавца и Купца.
- Извештаје са резултатима серијских испитивања треба да потпише контролни орган Купца и Продавца, у два примерка, а један комплет ове документације биће послат Купцу заједно са локомотивама.
- Учествовање представника Купца у испитивања квалитета не ослобађа Продавца одговорности за квалитет и исправно функционисање комплетне локомотиве. Ако представници Купца нису присутни испитивању, ако су претходно прописно обавештени од стране Продавца, Продавац ће сам потписати извештаје са резултатима испитивања. Купац је у том случају у обавези да прихватити извештаје са резултатима испитивања.

Члан 7. ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

Продавац прихвата обавезу да изврши обуку особља Купца за руковање локомотива и одржавање локомотива у својим погонима, погонима својих подиспоручилаца и у радионицама Купца у Србији. Обука код Продаваца и његових подиспоручилаца ће се обавити на Српском језику, а у Србији ће превођење са енглеског језика или језик Произвођача на српски језик обезбедити Купац.

Продавац ће учесницима обуке ставити бесплатно на располагање потребну техничку документацију на српском језику. За учеснике обуке код Продавца и његових подиспоручилаца део документације може бити и на енглеском језику.

За обуку код Купца Продавац ће обезбедити сву логистичку опрему за обуку, а Купац ће обезбедити неопходан простор за теоријску у практичну обуку у својим радионицама у Србији.

Продавац сноси све трошкове својих представника у вези са извршењем обуке.

Члан 8. КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

У случају неодговарајућег квалитета или у случају да се утврди да добра нису у складу са понудом и захтеваним техничким карактеристикама, Купац може одбити пријем добара, а Продавац је у обавези да недостатке отклони у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације, односно да испоручи добра исте марке и карактеристика.

Члан 9. ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Гарантни рок за сваку локомотиву треба да буде ____ месеци (најмање 12 месеци) од дана пуштања исте у редован железнички саобраћај у објекту Купца, а за дизел мотор ____ месеца (најмање 24 месеца). У току гарантног рока Продавац ће обезбедити сервисно особље и резервне делове у објекту Купца.

Масовне грешке и систематске техничке недостатке продавац ће, на свој терет, отклонити модификацијама одобреним од стране Купца.

Масовне грешке су оне грешке које настају за време трајања гарантног рока на најмање 20% (двадесет посто) истих делова или склопова.

Систематски технички недостаци су они недостаци који су за особине и параметре компоненти или возила у целини неповољнији од особина и параметара датих овереном техничком документацијом.

Продавац је обавезан да о свом трошку поправи све неисправности који су нађене на локомотивама од тренутка испоруке, увођења у експлоатацију и за време трајања гарантног периода, на начин који је најповољнији за Купца и то заменом или поправком делова, подсклопова, склопова, уређаја и агрегата за најкраће могуће време.

Уговорна казна

Члан 10

Ако Продавац закасни да изврши уговорену испоруку у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати примаоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршне испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰ од укупне вредности.

Делимично испорука у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Члан 11.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Продавац се обавезује да пре уплате аванса преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини траженог аванса без ПДВ-а, са роком важности до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Продавац је дужан да по закључењу овог уговора Купцу, достави:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од коначног рока испоруке. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Продавац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу саа прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију са 30 дана продуженим роком важења.

Купац не може вратити средство финансијског обезбеђења продавцу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, Продавац је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

Члан 12. РАСКИД УГОВОРА

Купац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Продавац касни са испоруком више од 30 (тридесет) дана, односно ако испоручене добра не одговарају понуди број: _____ (уписати број и датум понуде).

Члан 13. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима Уговорене стране су сагласне да је за решење спора надлежан Привредни суд у Београду .

Члан 14. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Продавац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писаним путем обавести Купца.

Уговор ступа на снагу даном потписивања Уговора од стране свих уговорних страна, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла и важи до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

Члан 15. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Уговор је рађен у 6 (шест) истоветних примерка од којих су: 3 (три) за Купца и 3 (три) за Продавца.

за ПРОДАВЦА

**за КУПЦА
в.д. генералног директора**

др Мирољуб Јевтић

VIII ПРИЛОГ: ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Техничке карактеристике:

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ И ИСПОРУКУ ДВЕ ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНЕ МАНЕВАРСКЕ ЛОКОМОТИВЕ

1. УВОД

Дизел електричне маневарске локомотиве, које Инфраструктура Железнице Србије АД намерава да купи по основу овог јавног конкурса су намењене за маневарски рад и вучу теретних возова брзином до 60km/h, у унутрашњем саобраћају на пругама „Инфраструктура Железнице Србије“ АД и у саобраћају на индустријским колосецима и колосецима у кругу предузећа, основног растојања 1435мм.

Локомотиве треба да буду савремене конструкције, што је могуће лакше за управљање и одржавање. Према предвиђеној намени у основи то треба да буду дизел електричне локомотиве осовинског притиска 18т, са пространим и прегледном управљачницом на једној страни возила и платформом за маневарско особље на крају локомотиве.

Локомотиве треба да буду прилагођене за рад у синхрону.

Локомотиве треба да буду серијски производ, односно да су из фамилије сличних локомотива, где ће произвођач гарантовати испоруку резервних делова за време њиховог радног века.

Опрема, агрегати и склопови који се уграђују на локомотиве треба да буду распоређени у функционалне целине или блокове.

Сви материјали, делови, опрема и агрегати морају бити у складу са одговарајућим стандардима UIC, IEC, EN и JŽS, од којих су неки наведени у овом техничком опису, као и према важећим Правилницима и Упутствима који важе на „Инфраструктура Железнице Србије“ АД.

Уграђена опрема, агрегати, склопови и делови морају бити од реномираних светских произвођача, атестирани за употребу на железничким возилима.

Локомотиве морају да имају могућност уградње раоника.

Технички захтеви наведени у овим техничким условима су основа за понуђаче, који ће их детаљно обрадити и у својим понудама доставити детаљну и коректну техничку документацију.

2. РАДНИ УСЛОВИ

Локомотива је предвиђена за рад у (према) следећим климатским условима:

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| - Надморска висина | до 1000 m +3%; |
| - Спољна температура | -40 оC до +40 оC; |
| - Релативна влажност ваздуха | max.90% |

3. ОСНОВНИ ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ ЛОКОМОТИВЕ

Тип локомотиве

дизел–електрична

Радспоред осовина	Во
Ширина клопосека	1435 мм
Габарит	EN 15273-2, gabarit G1
Маса локомотиве у радном стању	36 т, +3% -1%
Осовински притисак	$\leq 18 \text{ т} \pm 2\%$
Оптерећење по дужном метру	$\leq 5 \text{ т}$
Најмањи полупречник кривине	60 м
Максимална брзина	60 км/х
Профил точка	EN 13715-S1002
Полупречник кривине превоја	$\geq 500 \text{ м}$
Снага локомотиве	300-350 kW
Мирноћа хода по [перлингу	≤ 3

ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ УГРАЂЕНЕ ОПРЕМЕ

ПОГОНСКИ ДЕО

4. ДИЗЕЛ МОТОР

снага дизел мотора	300-350 kW
Максимални вучни капацитет	90-100 kN
норме	UIC 623,624
потрошња горива	< од 200 гр/kWh
потрошња уља	$\leq 0,5 \text{ гр/kWh}$
број часова рада између две оправке	$\geq 40000 \text{ мч}$
ЕУ фаза	IIIB ili više

Дизел мотор треба бити од реномираног произвођача (CATERPILAR, MTU, CUMMINS, MAN, или сл.) савремене конструкције, са турбокомпресором и директним убризгавањем (по могућности са електронски контролисаним убризгавањем горива).

Дизел мотор мора имати уграђен бројач мото-часа рада од момента стартовања до заустављања рада мотора као и у току рада маневре тј. вожње.

Систем за хлађење дизел мотора треба да буде водени, затворен са надпритиском, а течност за хлађење постојана на температури $\leq -40 \text{ }^{\circ}\text{C}$ и да има антикорозивна својства.

Као погонско гориво дизел мотор треба да поседује могућност коришћења лаког дизел горива Д2, број производа В.Н2.412 према EN 590, а за зимске услове експлоатације исто гориво са адитивима, које ће да пропише произвођач дизел мотора.

Запремина резервоара за погонско гориво треба да је у складу са UIC 627-1 од минимум 740 l. Резервоар за гориво треба да има са обе стране нивоозна стакла и прикључке за аутоматско напајање. У управљачници мора постојати показивач нивоа горива у резервоару.

Сви елементи система за подмазивање треба да су уграђени на мотору или непосредно уз дизел мотор.

МЕХАНИЧКИ ДЕО

5. ГЛАВНИ РАМ

Главни рам треба да буде тако конструисан да задовољи захтеве прописа EN 12663-1 у погледу отпорности на ударе.

На местима причвршћења одбојника треба уградити сигурносне елементе тј. деформационе елементе.

На крају локомотиве мора постојати платформа за маневарско особље и иста мора бити осветљена.

Платформа за маневарско особље, прелазнице и газишта морају бити заштићена одговарајућим руковатима која морају бити урађена према UIC 646. На погодним местима на главном раму уградити одговарајући уређај за пескарење.

На чеоним странама морају бити уграђени чистачи шина.

На чеоним странама локомотиве предвидети могућност уградње снежних гртала као и могућност накнадне испоруке самих гртала.

6. ВУЧНИ И ОДБОЈНИ УРЕЂАЈИ

Вучни уређаји на оба краја локомотиве треба да буде класичне конструкције (кука и тегљеник), израђена према UIC 825,826,827.

Локомотива треба да буде опремљена са по два одбојника са сваке стране силе притиска од 590 кН, који треба да одговарају прописима UIC 526.

7. ОСОВИНСКИ СКЛОПОВИ

Осовински склопови треба да буду израђени према еN 13262. Пожељно је да пречник моноблок точка или точка са новим бандажима буде 1000 мм, што одговара пречницима точкова на серијама вучних возила које поседује „Инфраструктура Железнице Србије“ АД

Локомотива мора бити опремљена уређајем за подмазивање венаца точкова, са еколошки прихватљивим мазивом.

Уграђени гумени и гумено метални елементи морају имати рок трајања најмање између две инвестиционе оправке.

Огибљења локомотиве морају одговарати стандардима UIC 821,822,823.

8. МАШИНСКИ ПРОСТОР

Сандук машинског простора треба да буде израђен тако да је омогућена његова лака монтажа и демонтажа са локомотиве.

Сандук машинског простора мора бити опремљен довољним бројем врата и поклопаца за лак и несметан приступ опреми, агрегатима, уређајима и склоповима у њему.

Врата и поклопци морају бити прописно заптивени ради спречавања продора воде у складу са одговарајућим прописима IEC.

9. УПРАВЉАЧНИЦА

Управљачница мора бити довољно комфорна за несметан рад особља вучног возила. Треба да буде опремљена управљачким пултом на коме треба извести инсталацију и предвидети место за уградњу RDU који обезбеђује наручилац локомотиве.

Мора бити опремљена са клима уређајем и уређајем за грејање који, ради економичности, преузима топлоту од дизел мотора (водене грејалице) или који има независно напајање горивом.

Распоред опреме мора омогућити управљање тј. рад особља вучног возила из седећег положаја и могућност рада у једнопоседу. Из истог разлога бочни

прозори треба да су покретни и да се отварају. На њима је потребно поставити штитнике од ветра за оба смера вожње и одговарајуће ретровизоре. На погодном месту уградити одговарајући фрижидер и решо. На чеоним стаклима треба уградити брисаче стакала. У управљачницу уградити савремену хидрауличну столицу за машиновођу која ће омогућити рад машиновође у најбољим условима. Управљачница мора да буде тако конструисана да су услови рада особља вучног возила у њој, у смислу прегледности, буке, осветљености, температуре итд. у складу са одговарајућим међународним прописима.

ПНЕУМАТСКИ ДЕО

10. КОМПРЕСОР

За несметано снабдевање пнеуматске инсталације, уређаја и опреме са збијеним ваздухом, на локомотиви мора бити уграђен ваздушни компресор одговарајућег капацитета од 100 до 120 м³/h.

11. ПНЕУМАТСКА ИНСТАЛАЦИЈА

На локомотиви мора бити изведена ваздушна инсталација за 5 и 10 бара, са полуспојкама на оба краја тј. чела локомотиве у складу са важећим међународним прописима UIC 648, и са одговарајућим атестима. На локомотиви морају бити уграђене челичне цеви и резервоари тј. судови под притиском са радним притиском од 10+1 бар, у складу са важећим међународним прописима UIC 834, и са одговарајућим атестима. Капацитет главних резервоара треба да буде најмање 580l и да има могућност даљинског испуштања кондензата из њих.

12. СИСТЕМИ ЗА КОЧЕЊЕ

Локомотива мора бити опремљена :

- директном кочницом,
- продужном (индиректном) кочницом,
- кочницом за случај опасности,
- притврдном кочницом,
- електродинамичком кочницом,
- принудном кочницом (будник).

Уграђена кочна опрема на локомотивама мора задовољавати међународне прописе UIC 540, 541-1, 541-03, 541-07, 542, 544-1, 544-2, 545, 547, 583, 610, 640, 648, 802-30, 802-31, 802-32, 803-10, 803-13, 803-30, 803-31, 803-35, 830-1, 830-2, 830-3, 831, 832, 834.

Обавезно је доставити прорачун снаге кочница према UIC 544-1 и 544-2 као и резултате експерименталног утврђивања снаге кочнице.

Потребно је да постоји кординација рада између електричне и пнеуматске кочнице.

На ваздушној инсталацији кочнице предвидети прикључна места за снимање дијаграма кочења.

Кочни уметак треба да буде UIC 250 II.

13. ЕЛЕКТРИЧНИ ПРЕНОСНИК СНАГЕ

Преносник снаге треба да буде АС/АС или АС/DC са електродинамичком кочницом.

Треба да буде тако конструисан да омогући потпуно искоришћење снаге дизел мотора у свим условима експлоатације. Основни делови преносника снаге су :

- Вучни алтернатор
- Два вучна мотора
- Будилица
- Отпорници електродинамичке кочнице
- Отпорници слабљења поља вучних мотора
- Контактори, мењачи смера вожње и друго.

Вучни алтернатор треба да буде синхрони генератор што једноставније конструкције, приступачан и лак за одржавање.

Из разлога безбедности, као и ради лакше регулације, уз алтернатор треба да буде приграђена будилица.

Вучни мотори треба да буду довољно чврсте конструкције да издрже напоре маневарског рада. Тип вучних мотора предложиће конструктор-испоручилац локомотива.

Електрична кочница треба да омогући кочење локомотиве и воза до што је могуће мање брзине.

Регулацију електричног преносника снаге треба да врши електронски микропроцесорски регулатор снаге, модуларне конструкције, који омогућује контролу вучне силе на граници адхезије.

Електронски регулатор треба да има и функције заштите, управљања, дијагностике и меморисања кварова.

Посебно се захтева уградња регулатора константне брзине и могућност задавања брзине у маневарском раду

Такође треба предвидети могућност да се у случају квара или маневре у депоу вучни мотори напајају из акумулаторских батерија.

14. ПОМОЋНИ ПОГОН

Помоћни погон је механички.

15. ОСВЕТЉЕЊЕ

На локомотиви треба предвидети следећа струјна кола осветљења :

- Осветљење управљачнице,
- Осветљење машинског простора,
- Осветљење маневарских платформи,
- Осветљење инструмената,
- Сигнално осветљење (рефлектори и сигналне светиљке на челу).

Интензитет осветљења треба да одговара његовој намени и да буде у складу са одговарајућим међународним прописима.

Струјна кола осветљења треба да буду заштићена одговарајућим осигурачима.

16. АКУМУЛАТОРСКЕ БАТЕРИЈЕ

На локомотиву треба уградити стартне NiCd батерије или оловне батерије чији је напон одређен напоном помоћног погона а капацитет треба да буде довољно велики да омогући сигуран старт дизел мотора у свим радним условима као и напајање вучних мотора у случају квара или маневре у депоу.

Поред сопственог уређаја за допуњавање батерија у току рада локомотиве потребно је уградити радионички прикључак за спољашње напајање.

17. РАД У СИНХРОНУ

Електрична опрема локомотива треба да се изведе тако да омогући рад две локомотиве у синхрону, са опслуживањем обе локомотиве са једног управљачког места

18. УРЕЂАЈ БУДНОСТИ

Уређај будности треба да буде изведен према UIC 641.

Треба да буде импулсног типа, да се укључује изнад брзине од 8 км/х и да има и светлосну и звучну сигнализацију.

На сваком пулту локомотиве треба да постоје по један ручни и један ножни тастер за опслуживање, а на погодном месту тастер за испитивање рада у месту. Времена трајања појединих функција уређаја будности треба подесити на следеће вредности :

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| - притиснут тастер за опслуживање | 25 секунди, |
| - светлосни сигнал | 2,5 секунди, |
| - звучни сигнал | 2,5 секунди. |

СИГУРНОСНО БЕЗБЕДОНОСНИ УРЕЂАЈИ

19. УРЕЂАЈ ЗА РЕГИСТРОВАЊЕ БРЗИНЕ и АС УРЕЂАЈ

На локомотиви мора бити уграђен уређај од реномираног произвођача за показивање и регистровање брзине електронског типа, који региструје следеће величине а у складу са прописима на Инфраструктура Железнице Србије АД и то минимално:

- брзину кретања,
- време у часовима,
- пређени пут,
- укључење и искључење уређаја за контролу будности м.вође,
- употреба звучног сигнала
- рад АС уређаја
- рад кочног система

Поред ових сигнала предвидети могућност и других аналогних и дигиталних сигнала.

На локомотиви предвидети уградњу уређаја за принудно заустављање локомотиве (АС уређај) који је верификован за уградњу на вучним возилима и према карактеристикама пружних постројења Инфраструктура Железнице Србије АД

20. ЗВУЧНА СИГНАЛИЗАЦИЈА-ВАЗДУШНЕ СИРЕНЕ

Локомотива мора бити опремљена ваздушним сиренама ниског и високог тона у складу са међународним прописима EN 50153-2.

21. СВЕТЛОСНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

На чеоним странама локомотиве морају бити уграђени рефлектори и по две беле и црвене светилке. Јачина светилки и распоред укључења морају одговарати Прописима EN.

ОСТАЛО

22. АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА И БОЈЕЊЕ

Избор боја и начин бојења биће накнадно договорено између наручиоца и испоручиоца локомотива. Квалитет и начин заштите и бојења морају одговарати међународним стандардима. Боје морају бити отпорне на хемијска средства која се користе за негу и одржавање возила и еколошки прихватљиве.

23. ОЗНАКЕ НА ЛОКОМОТИВАМА

Све ознаке на локомотивама морају бити исписане на српском језику у складу са важећим прописима на Инфраструктура Железнице Србије АД, везаним за ознаке и означавање вучних возила, као и одговарајућим међународним нормама и прописима.

24. ВЕК ТРАЈАЊА ЛОКОМОТИВА

Предвиђа се да век трајања локомотива буде 30 година. Са Продавцем ће се договорити који ће склопови, агрегати и делови бити истог века трајања као и локомотиве а који ће имати краћи век трајања и под којим условима.

Испоручилац мора да гарантује обезбеђење резервних делова за цео век трајања локомотива.

25. ГАРАНЦИЈЕ

Гарантни рок за сваку локомотиву треба да буде најмање 12 месеци од дана пуштања исте у редован железнички саобраћај у објекту Купца, а за дизел мотор 24 месеца. У току гарантног рока Испоручилац ће обезбедити сервисно особље и резервне делове у објекту Купца.

Детаљи гарантних услова ће се навести у Уговору.

Масовне грешке и систематске техничке недостатке Извођач ће, на свој терет, отклонити модификацијама одобреним од стране Наручиоца.

Масовне грешке су оне грешке које настају за време трајања гарантног рока на најмање 20% (двадесет посто) истих делова или склопова.

Систематски технички недостаци су они недостаци који су за особине и параметре компоненти или возила у целини неповољнији од особина и параметара датих овереном техничком документацијом.

26. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И СОФТВЕР

Техничка документација, која се испоручује уз локомотиве, у договореном броју примерака, мора да садржи :

- обим и резултате типског испитивања локомотива,
- потврду да је локомотива серијски производ,
- одговарајуће атесте и сертификате о уграђеној опреми, уређајима и агрегатима,
- прорачун, програм и резултате испитивања снаге кочнице,
- технички опис локомотива,
- упутства за руковање локомотивом,
- упутство за одржавање локомотиве,
- упутство за одржавање и ремонт сваког агрегата и уређаја локомотиве,
- електричне шеме локомотиве,
- шему пнеуматске инсталације локомотиве,
- списак алата и прибора неопходних за текуће и инвестиционо одржавање,
- сугестивну листу резервних делова, потрошног материјала, врсте мазива,
- каталоге резервних делова (електро, механичке и пнеуматске).
- софтвер за дијагностику стања агрегата локомотиве и отклањања кварова као и софтвер за електронски брзиномер и АС као и другу потребну документацију

Уз сваку локомотиву потребно је доставити :

- списак уграђених делова са каталошким бројевима,
- одговарајуће испитне листе, атесте и сертификате о уграђеној опреми, уређајима и агрегатима,
- мерне листе са серијских испитивања и пробних вожњи које ће договорити Купац и Продавац на основу техничког описа и уграђене опреме.

27. ФАЗНА КОНТРОЛА

За све време израде локомотива Понуђач треба да омогући контролним органима Наручиоца приступ и контролу свим радним, испитним и другим местима Понуђача и његових подуговорача, релевантним за извршење испоруке локомотива.

28. ПРИЈЕМ ЛОКОМОТИВА

Технички пријем локомотива ће се вршити код Произвођача, пре њихове испоруке у земљу Купца, према претходно дефинисаном и међусобно усаглашеном Програму испитивања.

29. ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

Обука

Продавац ће извршити обуку особља Купца за руковање и одржавање у својим погонима и погонима подиспоручиоца у обиму на основу програма који ће бити дефинисан Уговором.

Сервис Продавца

Ради благовременог отклањања кварова Продавац ће организовати своју сервисну службу за време трајања гарантног рока. Сервис мора располагати неопходном опремом и резервним деловима за брзо отклањање кварова на локомотивама.

Одржавање

Купац ће вршити превентивно одржавање према Упутству за одржавање локомотива, које је прописао Продавац. Сервисна служба Продавца може бити присутна приликом извршења појединих прегледа превентивног одржавања и пружати стручну помоћ радницима за одржавање Купца.

**за ПРОДАВЦА:
овлашћено лице**

Име, презиме, потпис и печат