



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ  
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ  
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

---

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

---

**СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

**11000 Београд, Немањина 6**

**e-mail: nabavke.infra@srbail.rs**

**Број: 24/2020– 657**

**Датум: 02.06.2020**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка мале вредности  
Сертификација(атестирање)заваривача,  
Јавна набавка број 6/20**

**Београд, јун 2020. године**

**Укупан број страна: 58**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, деловодни број 2/2020-1305 од 28.05.2020. године и Решења о образовању комисије, деловодни број 2/2020-1306 од 28.05.2020. године за јавну набавку број 6/20, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности**  
**услуга Сертификација (атестирање) заваривача,**  
**јавна набавка број 6/20**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добра, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке добра, место испоруке добра, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Техничка документација и планови	12
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
VI	Врста критеријума и елементи критеријума за доделу уговора	16
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VIII	Додатна објашњења и разлози за одбијање понуде	26
IX	Одлука о додели уговора и рок у коме ће уговор бити закључен	27
X	Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева	29
XI	Обрасци који чине саставни део понуде	31
XII	Модел уговора	46

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца: "ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Београд

Адреса Наручиоца: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница Наручиоца: [www.infras.rs](http://www.infras.rs)

Врста Наручиоца: Државна својина - акционарско друштво

## 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (донетим на основу ЗЈН).

## 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 6/20 је услуга – Сертификација (атестирање) заваривача; Назив и ознака из општег речника набавке 71632000-Услуга техничких испитивања.

## 4. Партије

Набавка није обликована по партијама.

## 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## 6. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде, ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Све понуде које буду оцењене као прихватљиве, биће рангиране применом критеријума најниже понуђене цене. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

## 7. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца [www.infras.rs](http://www.infras.rs)
- са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

## 8. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене одредбама члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и конкурсном документацијом.

Услови које сваки понуђач треба да испуни и начин на који се доказује испуњеност услова утврђени су конкурсном документацијом.

Понуда понуђача мора обухватати целокупну набавку.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално или група понуђача која подноси заједничку понуду, сагласно условима прецизно дефинисаним у члану 81. ЗЈН и конкурсној документацији.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима (РСД), заокружене на две децимале, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Понуђач је дужан да понуду достави непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Рок за подношење понуда износи 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **најкасније дана 10.06.2020. године до 10:00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: "Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, Република Србија – Главна писарница, канцеларија 102, улаз број III (улаз из Сарајевске).

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач на предњој страни коверте или кутије, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: "**Понуда за јавну набавку мале вредности услуга-Сертификација (атестирање) заваривача, јавна набавка број 6/20 - НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуђачи су дужни да на полеђини коверте или кутије назначе назив, адресу, телефон, факс, e-mail адресу и име контакт особе.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу, телефон, e-mail адресу и имена контакт особа свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање поједињих докумената након отварања понуде. Понуђач копију менице за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке, уз понуду, доставља повезану на начин који онемогућава убацивање или уклањање документа након отварања понуде, заједно са осталим документима, а оригинал менице за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке, уз понуду доставља неоштећен.

Понуда достављена по истеку рока одређеног за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и неће се отварати, а наручилац ће је, по окончању поступка отварања, вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

## **9. Место, време и начин отварања понуда**

Отварање понуда је јавно и истом може присуствовати свако заинтересовано лице.

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда, односно дана **10.06.2020. године са почетком у 11:00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Инфраструктура железнице Србије", а.д. у Београду, Немањина бр.6, канцеларија број 101, улаз број III (улаз из Сарајевске).

## **10. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да, најкасније на јавном отварању понуда Комисији за јавну набавку преда овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да учествује у поступку отварања понуда и то: презиме и име, број личне карте, ПУ која је издала и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоса и земљу из које долази.

## **11. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

## **12. Контакт**

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта:  
*e-mail:* [nabavke.infra@srbraill.rs](mailto:nabavke.infra@srbraill.rs), радним данима од 08:00-16:00 часова.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 6/20 је услуга – Сертификација (атестирање) заваривача; Техничке карактеристике услуга, које су предмет јавне набавке наведене су у делу III конкурсне документације.

Понуђене услуге морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

### **2.2. Партије:**

Набавка није обликована по партијама

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА  
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, МЕСТО МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ,  
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **3.1. Врста, опис, количина и техничке карактеристике (спецификације) услуге која је предмет набавке:**

P.б	Назив услуге	Ј.м	Количина
1.	Сертификација (атестирање) заваривача за алуминотермијско заваривање (АТ)	ком	<b>37</b>
2.	Сертификација (атестирање) заваривача за поступке ручног електролучног заваривања REL (шифра 111)	ком	<b>41</b>
3.	Сертификација (атестирање) заваривача за гасно заваривање коришћењем ацетилена (као горивог гаса) и кисеоника (као гаса који подржава горење) ГАСНО (шифра 311) - аутогено	ком	<b>19</b>
4.	<b>УКУПНО АТЕСТА У 2020. ГОДИНИ</b>		<b>97</b>

**НАПОМЕНА: ПЛАНИРАН БРОЈ СЕРТИФИКАЦИЈЕ (АТЕСТИРАЊА) ЗАВАРИВАЧА ЈЕ ПРЕДВИЋЕН НА ОСНОВУ УСТРОЈЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ДОСТАВЉЕНИХ ПОДАТКА СЕКЦИЈА/ОП.**

### **СЕКЦИЈА ЗОП ЗАЈЕЧАР- ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
1.	Саша (Божидар) Бојић 21.03.1968 Зајечар 2103968750012	473	14.08.2020	14.08.2020	Без уверења

2.	Братислав (Драгољуб) Станковић 08.10.1974 Зајечар 0810974750017	474			Без уверења
3.	Ненад Гођевић 28.11.1977 Зајечар 2811977750038	475	Без уверења	Без уверења	Без уверења
4.	Срђан Милетић 19.09.1972 Зајечар 1909972750028	476			Без уверења
5.	Слободан Џуровић 04.09.964 Зајечар 0409964750039	477	Без уверења	Без уверења	Без уверења
6.	Саша Ђурић 20.01.1977 Зајечар 2001977750016	478	Без уверења	Без уверења	Без уверења

#### ОЦ ЗОП ПАРАЋИН- ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
7.	Првослав Петровић 22.08.1965 Панчево 2208965723223	586	20.07.2020	20.07.2020	
8.	Дејан Живадиновић 15.12.1966 Параћин 1512966723224	592	20.07.2020	Без атеста	
9.	Југослав Јовановић 15.06.1972 Јагодина 1506972721217	584	20.07.2020	Без атеста	Без атеста
10.	Милан Ђорђевић 13.09.1978 Јагодина 1309978722258	585	Без атеста	Без атеста	Без атеста

#### ОЦ ЗОП ПАНЧЕВО – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
11.	Горан Ђукановић 11.04.1965 Панчево 1104965860030	551	28.08.2020		
12.	Илија Поморишац 18.01.1968 Вршац 1801968870013	552	Без атеста		
13.	Горан Станојловић 19.09.1968 Пожаревац 1909968760035	553	Без атеста		
14.	Драган Миливојевић 29.07.1971 Пожаревац 2907971760047	554	Без атеста		
15.	Златко Ранђеловић 27.11.1964 Пожаревац 2711964761516	555	Без атеста		

**ОЦ ЗОП СУБОТИЦА**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
16.	Саша Ковачевић 13.10.1963 Сомбор 1310963810029	536	Без атеста		

**ОЦ ЗОП КРАЉЕВО – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
17.	Милош ( Радован ) Терзић 18.08.1965 Београд 1808965780018	417		23.07.2020	
18.	Драган ( Љубивоје ) Ђурчић 04.02.1966 Краљево 0402966780038	419		Без атеста	
19.	Срећко ( Драган ) Вукадиновић 04.10.1971 Рашка 0410971780049	420		23.07.2020	Без атеста
20.	Милорад (Слободан) Јокановић 03.07.1978 Краљево 0307978780014	421	23.07.2020	Без атеста	

**СЕКЦИЈА ЗОП УЖИЦЕ – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
21.	Добривоје Ђелић 26.10.1958 Рудо 2610958133103	433			Без атеста
22.	Славко ( Драган ) Јакшић 06.09.1968 Ужице 0609968790034	437	25.10.2020	Без атеста	
23.	Радољуб Илић 10.02.1966 Београд 1002966790020	438	25.10.2020		

**ОЦ ЗОП ВАЉЕВО – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
24.	Миломир Спасић 21.08.1981 Ваљево 2108981770040	427	11.10.2020		
25.	Миломир Антонијевић 17.12.1973 Ваљево 1712973770016	425	11.10.2020		
26.	Владан Милутиновић 24.07.1966 Ваљево 2407966771429	426	11.10.2020		

**СЕКЦИЈА ЗОП БЕОГРАД – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ РЕСНИК**

Ред.	Име и презиме	Идентиф.	важећи	важећи	важећи
------	---------------	----------	--------	--------	--------

број		број	атеста АТ	атест 111	атест 311
27.	Горан Николић 22.01.1966 Вольчинац-Житорађа 2201966734615	488	28.08.2020		
28.	Миодраг Станковић 17.01.1964 Репиште, В. Хан 1701964743713	490	28.08.2020		
29.	Бобан Марковић 08.05.1969 Смедерево 0805969761511	494	28.08.2020		
30.	Миомир Бујагић 09.11.1963 Смедеревска Палан. 0911963761018	496	28.08.2020		
31.	Оливер Вујић 24.01.1973 Рабровац-Младеновац 2401973710054	498	28.08.2020		
32.	Бранимир Вуловић 16.08.1971 Пријепоље 1608971793912	506	28.08.2020		

#### ОЦ ЗОП ПОЖАРЕВАЦ – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
33.	Горан Станојловић 19.09.1968 Пожаревац 1909968760035	408	Без атеста		
34.	Драган Миливојевић 29.07.1971 Пожаревац 2907971760047	409	Без атеста		

#### ОЦ ЗОП ЗРЕЊАНИН

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
35.	Топлица Стаменковић 09.01.1963 Зрењанин 0901963850023	564	18.10.2020	18.10.2020	
36.	Драган Плавшић 09.01.1976 Зрењанин 0901976850022	562	18.10.2020	18.10.2020	

#### СЕКЦИЈА ЗОП НИШ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
37.	Ивица Ристић 16.09.1967 Санмариновац 1609967734614	460	26.07.2020		
38.	Зоран Маринковић 27.03.1966 Ниш 2703966730094	453	26.07.2020		
39.	Драган Петковић 08.05.1965 Лесковац 0805965740048	463	26.07.2020		
40.	Бранислав Станковић 28.08.1962 Липовица	459	26.07.2020		

	2808962740043				
41.	Зоран Павловић 01.03.1963 Кочане 0103963732310	451	26.07.2020		
42.	Горан Пауновић 19.12.1975 Ниш 1912975730074	461	26.07.2020		
43.	Бобан Стаменковић 09.02.1971 Малошиште 0902971732311	454	26.07.2020		
44.	Мирослав Марковић 27.04.1965 Крупац- Б.Паланка 2704965731916	455		Без атеста	
45.	Дејан Антић 11.01.1974 Прокупље 1101974734219	456		Без атеста	
46.	Милан Милошевић 15.12.1978 Прокупље 1512978734612	457		Без атеста	Без атеста
47.	Љубиша Димитријевић 21.04.1960 Лесковац 2104960740014	458		Без атеста	
48.	Бата Ђенадић 04.09.1963 Блаце 0409963734013	452		Без атеста	Без атеста
49.	Жива Петровић 04.05.1965 Лесковац 0405965730036	457		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Покретна СС радионица Београд

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
50.	Србислав Гачић 22.11.1964 С.Паланка 2211964761017	710		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Макиши

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
51.	Небојша Јекић 30.01.1969 Београд 3001969710207	711		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Топчидер

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
52.	Дејан Пауновић 07.09.1971 Београд 0709971710046	712		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Ваљево

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311

53.	Драган Срећковић 20.09.1969 Ваљево 2009969770029	713		Без атеста	
54.	Милан Мајсторовић 28.09.1977 Ваљево 2809977770026	714		Без атеста	
55.	Жељко Ђукић 10.01.1978 Београд 1001978770029	715		Без атеста	
56.	Предраг Петровић 19.04.1970 Београд 1904970771417	716		Без атеста	
57.	Жељко Васиљевић 30.12.1974 Ваљево 3012974770015	717		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Мала Крсна

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
58.	Ивица Ђурђевић 16.10.1987. Пожаревац 1610987762035	718		Без атеста	
59.	Иван Пајић 07.09.1981 Смедерево 0709981760017	719		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница за одржавање механизације Београд

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
60.	Дејан Недељковић 27.02.1978 Рипањ 2702978710303	720		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЕТП НОВИ САД

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
61.	Зоран Стојимировић 17.11.1968 Рума 1711968800024	721		Без атеста	
62.	Драган Пиплица 02.07.1966 Ињија 0207966880019	722		Без атеста	
63.	Лајош Хорњак 13.09.1962 Суботица 1309962820032	723		Без атеста	
64.	Оскар Ожвар 21.11.1969 Сента 2111969820025	724		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЕТП КРАЉЕВО

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311

65.	Војислав Петровић 26.04.1970 Краљево 2604970782050	725		Без атеста	
66.	Марко Пешић 03.12.1992 Краљево 0312992780020	726		Без атеста	
67.	Слободан Гаљак 22.10.1969 Рашка 2210969780811	727		Без атеста	

### СЕКЦИЈА ЕТП НИШ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
68.	Иван Панић 03.12.1975 Ниш 0312975730060	750			26.07.2020

### ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА- ПОМОЋНИ ВОЗ НИШ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
69.	Кокан Раденковић 12.03.1965 Ореовац-Лесковац 1203965730011	701			Без атеста
70.	Љубиша Стојановић 30.10.1968 Бадњевац-Житорађе	703			Без атеста

### ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА- ПОМОЋНИ ВОЗ КРАЉЕВО

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
71.	Александар Цветковић 12.11.1976 Краљево 1211976780048	728		Без атеста	

### ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА- ПОМОЋНИ ВОЗ БЕОГРАД

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
72.	Ненад Марковић 10.02.1976 Ваљево 1002976771415	729		Без атеста	

**Напомена:**

- Трошкови одласка на локације наведене у спецификацији су трошкови понуђача и треба да буду урачунати у укупну понуђену цену приликом достављања понуде. Понуђач је у обавези да обезбеди атесне челичне плоче за реализацију наведене услуге, а трошкове урачуна у укупну понуђену цену приликом достављања понуде. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

**Наручилац се обавезује да:**

- са понуђачем сачини план и динамику извршења услуге и достави податке о лицима из Сектора за људске ресурсе и опште послове- Одељење за безбедност и здравље на раду која ће организовати, присуствовати и надзирати извршење услуге.
- ће благовремено, писменим путем, обавестити извршиоца услуге о локацијама за

извршење услуге.

- пре отпочињања услуге достави Извршиоцу доказе о испуњености услова за продужење уверења (сертификата).

#### Извршилац се обавезује да:

- услугу извршава сукцесивно у периоду важења Уговора, а у сарадњи и према потребама, динамици и распореду претходно утврђеним од стране Наручиоца.
- изврши сертификацију (атестирање) заваривача у организационим целинама Наручиоца према локацијама наведеним у спецификацији.
- обезбеди атесне челичне плоче за реализацију наведене услуге, а трошкове урачуна у укупну понуђену цену приликом достављања понуде.
- обезбеди стручна лица- специјалисте заваривања, односно инструкторе за заваривање који ће вршити надзор над израдом испитних узорака, као и да на захтев Наручиоца, испитане узорке достави у седиште Извршиоца услуге на даљу оцену.
- најмање 5 дана пре отпочињања услуге, Наручиоца, писаним путем, обавести о спремности да изврши уговорену услугу.
- након извршене услуге сертификације (атестирања) заваривача са овлашћеним представником Наручиоца потпише и овери Записник о извршеној услуги који ће важити до дана достављања уверења (атеста) о стручној оспособљености.
- сачини месечни извештај о извршеној услуги сертификације (атестирања) заваривача, и исти достави Наручиоцу до петог у месецу за претходни месец.
- као доказ извршене услуге достави уверења (сертификат) о стручној оспособљености.

#### 3.1 Рок за отпочињање и извршење услуге:

Услуга сертификације (атестирања) заваривача ће се вршити сукцесивно, у периоду важења уговора, након достављања налога за извршење услуге Наручиоца, а на основу писменог захтева Наручиоца.

- Рок за отпочињање услуге сертификације (атестирања) заваривача износи максимално 7 дана, од дана достављања писменог захтева Наручиоца.
- Рок извршења услуге сертификације (атестирања) заваривача износи максимално 15 дана, од дана отпочињања услуге.

#### 3.2. Рок за достављање уверења (сертификата) о стручној оспособљености

Рок за достављање уверења (сертификата) о стручној оспособљености износи максимално 7 дана од дана извршења услуге сертификације (атестирања) заваривача.

#### 3.3 Место извршења услуге

Место извршења услуге је на локацијама наручиоца наведеним у Спецификацији врсте и броја заваривања у „Инфраструктура железнице Србије“а.д.

### IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

### **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних**

**услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> ( <i>Образац 6. у поглављу XI ове конкурсне документације</i> ), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	

## 5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<b>Понуђач је у дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у претходне три обрачунске године (2017., 2018. и 2019.) извршио услуге, примерене предметној јавној набавци, у уговореном року и кавалитету у збирном износу који је једнак или већи од укупне вредности понуде без ПДВ-а, најмање у једној од претходне три обрачунске године.</b>	
	Доказ:	Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњен, потписан и оверен Образац 9 – Изјава о неопходном пословном кацацитету (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), уз коју је потребно приложити потврде – референц листе (Образац 9а - дат у поглављу XI ове конкурсне документације) својих наручилаца као доказ да су предметни уговори или рачуни, за претходне три обрачунске године, реализовани у збирном износу који је једнак или већи од укупне вредности понуде, најмање у једној од претходне три обрачунске године. Понуде понуђача који не испуњавају овај услов или не садрже захтевана документа биће оцењене као неприхватљиве.

2.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>
	<p><b>Понуђач је у дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним техничким капацитетом и то:</b></p> <p><b>А)</b> да задовољава стандарде: SRPS EN 9606-1,SRPS EN ISO 17660-1,SRPS EN 50504,SRPS ISO 9001.</p> <p><b>Б)</b> да Пружалац услуге поседује акредитацију од ATS према SRPS EN ISO 17024 и према SRPS EN ISO 17025</p>
<p><b>Доказ:</b></p>	<p>Понуђач је дужан да, уз понуду, достави:</p> <p>А) фотокопије сертификата: SRPS EN 9606-1,SRPS EN ISO 17660-1,SRPS EN 50504,SRPS ISO 9001.</p> <p>Б) копије важећих сертификата о акредитацији издате од Акредитационог тела Србије да задовољава стандарде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SRPS EN ISO 17024 и према SRPS EN ISO 17025</li> </ul> <p>Понуде понуђача који не испуњавају овај услов или не садрже захтевана документа биће оцењене као неприхватљиве.</p>

## **5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 5.1.**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 6. у поглављу XI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 4. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем важећег Решења о верификацији програма за образовни профил возача моторних пружних возила издато од стртане Републичког завода за унапређење образовања и васпитања, у виду неоверене копије.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави захтеване доказе, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог условия преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Уколико понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

## • ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

**Физичка лица:** Физичка лица не достављају овај доказ

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

**Правна лица и предузетници:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине и уверење надлежне управе локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Физичка лица:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине и уверење надлежне управе локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

## **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. став 5. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка било које промене у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, о тој промени писмено обавести наручиоца, наводећи предмет и број јавне набавке.

## **VI ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

### **6.1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде, применом критеријума „најнижа понуђена цена“

### **6.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЂЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве, биће рангиране применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Уколико две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за отпочињање услуге. У случају истог понуђеног рока за отпочињање услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде (опцију понуде).

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне јавне набавке.

У случају разлике између јединичне цене без ПДВ-а и укупне понуђене цене без ПДВ-а, меродавна је јединична цена.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачаима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступка јавне набавке. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене ЗЈН и конкурсном документацијом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда ће бити одбијена.

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које понуђач преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране наручиоца.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач уз понуду достави сва документа по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде.

### 7.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Позив за подношење понуда и конкурсна документација су припремљени на српском језику.

Понуђач понуду подноси на српском језику.

Прилози уз понуду се достављају на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од овлашћеног судског тумача за тај језик. У случају спора релевантна су документа из понуде преведена на српски језик.

Целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити сачињена на српском језику.

Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### 7.2. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (РСД) са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цену без пореза на додату вредност. Цена се изражава у обрасцу понуде, моделу уговора и образцу структуре цене.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Цене су фиксне за време трајања уговора.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

Понуде са ценом израженом у другој валути неће се разматрати.

### 7.3. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се доставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже доказе наведене у конкурсној документацији.

Понуда не сме да садржи речи или бројеве унете између редова, брисане речи или бројеве нити речи и бројеве писане преко других речи и бројева, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио.

Уколико се приликом сачињавања понуде и попуњавања образца из конкурсне документације начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених

опција, уношењу бројева или сл.), понуђач ће такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи, текст, заокружену опцију, погрешно наведене бројеве и сл. - прецртати, с тим да прецртано остане читљиво.

Исправке морају бити потписане од стране овлашћеног лица понуђача које је потписало образац понуде и оверене печатом, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају подношења заједничке понуде исправку грешке потписује лице или лица која су потписала образац понуде и оверава/ју печатом понуђача.

#### **7.4. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени наведени обрасци из конкурсне документације.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, понуђач је дужан да попуни читко, јасно и недвосмислено. односно дужан је да упише све податке у за њих предвиђена празна поља или заокружи већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда мора да садржи следећа документа која морају бити попуњена читко, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача, поређана по наведеном редоследу:

- *Образац понуде (Образац број 1);*

Понуђач је дужан да достави образац понуде (Образац 1), (*дате у поглављу XI ове конкурсне документације*), правилно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

*Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе све захтеване податке.*

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе начин подношења понуде, односно да ли понуду подноси самостално, са подизвођачем или заједничку понуду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверили подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- *Образац –подаци о учеснику у заједничкој понуди (Образац 1a)*

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача се, уз понуду, достави попуњен, оверен печатом и потписан Образац 1a – Подаци о учеснику у заједничкој понуди (*дат у поглављу XI ове конкурсне документације*).

Образац се попуњава и доставља за сваког учесника у заједничкој понуди.

У случају подношења понуде са већим бројем учесника у заједничкој понуди, табелу је потребно копирати и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди.

- *Образац – подаци о подизвођачу (Образац 1б)*

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за сваког подизвођача, уз понуду, достави попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача Образац 1б – Подаци о подизвођачу (*дат у поглављу XI ове конкурсне документације*).

Образац се попуњава и доставља за сваког подизвођача.

У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табелу је потребно копирати и доставити за сваког подизвођача.

- *Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);*

Понуђач је дужан да достави Образац структуре цене (Образац 2.) (*дате у поглављу XI ове конкурсне документације*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

У попуњеном обрасцу структуре цене не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- ***Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);***

На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12) понуђач може у оквиру своје понуде, да достави Образац 3 – Трошкови припреме понуде (*дат у поглављу XI ове конкурсне документације*), у коме наводи укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно Наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тј. наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно**

- ***Образац изјаве о независној понуди из члана 26. ЗЈН (Образац 4);***

Понуђач је дужан да достави Образац 4 - Изјаву о независној понуди (*дат у поглављу XI ове конкурсне документације*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

У случају подношења понуде са већим бројем учесника у заједничкој понуди, образац је потребно копирати и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди.

***Образац изјаве о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа из члана 75. став 2 ЗЈН (Образац 5);***

Понуђач је дужан да достави Образац 5 - Изјаву о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа (*дат у поглављу XI ове конкурсне документације*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

У случају подношења понуде са већим бројем учесника у заједничкој понуди, образац је потребно копирати и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди.

- ***Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 6);***

Понуђач је дужан да достави образац Изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (*Образац 6 – дат у поглављу XI ове конкурсне документације*).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. У том случају Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

Образац је потребно копирати у довољном броју примерака.

***Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7)***

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави образац Изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, који

мора бити потписан од стране овлашћеног лица подизвођача и оверен печатом (Образац 7 – дат у поглављу XI ове конкурсне документације).

Образац је потребно копирати у довољном броју примерака.

- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а.**

Понуђач је дужан да, уз понуду, достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

- **Изјаву о прихвату обавезе за издавање бланко сопствене менице на име гаранције за добро извршење посла** (модел изјаве – Образац 8 дат у поглављу XI ове конкурсне документације) Понуђач је дужан да достави Изјаву на свом меморандуму, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Доказ о неопходном пословном капацитету**

Понуђач је дужан да, уз понуду достави захтеван доказ из тачке 5.2., конкурсне документације

- **Доказ о неопходном техничком капацитету**

Понуђач је дужан да, уз понуду достави захтеван доказ из тачке 5.2., конкурсне документације

- **Образац о достављеним документима у понуди**

Понуђач је дужан да достави Образац 10 – Образац о достављеним документима у понуди (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Модел уговора**

Понуђач је дужан да достави Модел уговора (дат у поглављу XI ове конкурсне документације), који мора бити попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

У колико понуђачи подносе заједничку понуду, споразум о заједничком извршењу јавне набавке садржаће и подatak о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати и печатом оверити Модел уговора.

- **Споразум о заједничком наступању** – доставља се само у случају подношења заједничке понуде

Понуда и остали обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране лица које је уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача.

Уколико су понуда и остали обрасци из конкурсне документације потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. ЗЈН.

Обрасци о испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, као и члана 26. ЗЈН који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, морају бити потписани и оверени печатом свагог понуђача из групе понуђача.

## **7.5. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама

## **7.6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама, није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантама наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## **7.7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: "Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд – Главна писарница, канцеларија 102, приземље, улаз број III (улаз из Сарајевске), са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности-Сертификација (атестирање) заваривача, јавна набавка број 6/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности- Сертификација (атестирање) заваривача, јавна набавка број 6/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности-Сертификација (атестирање) заваривача, јавна набавка број 6/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности-Сертификација (атестирање) заваривача, јавна набавка број 6/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, допуни нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, или не достави средство гаранције за добро извршење посла након потписивања уговора, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

## **7.8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднести понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

## **7.10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује и као подизвођач.

## **7.11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **7.11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену цену са и без ПДВ-а, заокружену на две децимале, која се изражава у *RSD*.

У цену морају бити урачунати сви могући трошкови које понуђач може имати у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

**Рок плаћања износи 45 дана** (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)) од дана пријема исправног рачуна за извршену услугу. Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року који је краћи од 45 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

**Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном испостављања исправног рачуна за извршену услугу, а након обостраног потписивања документа (потврде/записника) о извршеној услуги.**

Након извршења услуге, испоручилац услуге испоставља рачун, у коме обавезно наводи број уговора под којим је заведен код наручиоца, на адресу "Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина бр.6, 11000 Београд, улаз број III, главна писарница, соба број 102.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013) и Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15), као и других прописа који уређују предметну област.

Наручилац ће плаћање извршити на рачун понуђача, на основу испостављеног исправног рачуна за извршену услугу.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуде у којима се буде захтевало авансно плаћање биће оцењене као неприхватљиве.

#### **Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)**

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

#### **7.11.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде (опција понуде) не може бити краћи од 90 дана од дана јавног отварања понуда. (*обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива*)

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да, у писаном облику, затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвati захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **7.11.3. Захтеви у погледу рока отпочињања и извршења услуге**

Услуга сертификације (атестирања) заваривача ће се вршити сукцесивно, у периоду важења уговора, након достављања налога за извршење услуге Наручиоца, а на основу писменог захтева Наручиоца.

Рок за отпочињање услуге сертификације (атестирања) заваривача износи максимално 7 дана, од дана достављања писменог захтева Наручиоца.

Рок извршења услуге сертификације (атестирања) заваривача износи максимално 15 дана, од дана отпочињања услуге.

#### **7.11.4. Захтев у погледу места извршења услуге**

Место извршења услуге је на локацијама наручиоца наведеним у Спецификацији врсте и броја заваривања у „Инфраструктура железнице Србије“а.д..

### **7.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**А) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и потврда пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од опције понуде.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Наручилац ће уновчiti меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или изменi своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен

уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **Б) Изјаву на меморандуму понуђача о прихватању обавезе достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у моменту закључења уговора**

(модел изјаве – Образац 8 – дат у поглављу XI ове конкурсне документације) и то: бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру менице и овлашћења Народне Банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз коју ће бити доставено меничнио овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 12 месеци од датума потписивања уговора.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

##### **7.12.2. Изабрани понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења:**

Изабрани понуђач се обавезује да, приликом потписивања уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, потврда пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Рок важења менице је најмање 12 месеци од датума потписивања уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчiti средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач, својом кривицом, не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у уговореном обиму, року и квалитету.

#### **7.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА**

Предметна набавка не садржи повериљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као повериљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као повериљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописана или интерним актима понуђача означени као повериљиви.

Наручилац ће као повериљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за повериљивост података који нису означени на горе наведени

начин.

Ако се као повериљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку повериљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке повериљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове повериљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без повериљивих података.

Понуђач не може означити као повериљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **7.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Зainteresовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на e-mail: nabavke.infra@srbrail.rs или путем поште на адресу наручиоца:

**"Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво**

**Сектор за набавке и централна стоваришта**

**, главна писарница, соба број 102, улаз број III, Немањина бр. 6, 11000 Београд**

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), на интернет страници Наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs)

Додатне информације или појашњења упућују се са назнаком:

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку мале вредности услуга Сертификација (атестирање) заваривача, јавна набавка број 6/20“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Наручилац не сноси одговорност уколико Понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

#### **7.15. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), изврши измену и допуну Конкурсне документације. Свака измена и допуна

Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), на интернет страници Наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs). Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), на интернет страници Наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs). Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

#### **7.16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

#### **7.17. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzzs.gov.rs](http://www.mpzzs.gov.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### **7.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **7.19. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ**

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 1. овог члана.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 1. овог члана.

Предност за домаће понуђаче утврдиће се у складу са чланом 86. ЗЈН:

Када понуђач достави доказ да нуди услуге домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде услуге домаћег порекла и да доставе доказ.

### **VIII ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

#### **8.1. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **8.2. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Наручилац ће разматрати само понуде које су благовремене и које испуњавају услове и захтеве из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. став 1. ЗЈН: Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

## **8.3. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у смислу члана 82. ЗЈН, односно уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламије корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означене у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **IX ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

### **9.1. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

### **9.2. ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ**

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет странци у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити, а Одлуку ће, у извornом облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизроској институцији.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страницама Наручиоца у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страницама Наручиоца

### **9.3. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач, коме је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **9.4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке, на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

### **9.5. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка јавне набавке, о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН

### **9.6. ИЗМЕНА УГОВОРА**

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, а у периоду важења уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати

максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.  
Предмет јавне набавке се не може мењати.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати током реализације уговора.

Уговор може бити измене или допуњен у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

У случају измене уговора наручилац ће донети Одлуку о изменама уговора.

Одлуку о изменама уговора наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења и извештај доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## **X НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [nabavke.infra@srbraill.rs](mailto:nabavke.infra@srbraill.rs) или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евидентионог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши у износу од 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН .... [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kin.qov.rs/>

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 2 (два) дана од дана пријема исправног захтева за заштиту права.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

## ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац			НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права			шифра плаћања	валута	износ
сврха плаћања			253	РСД	= Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке			брой модела	рачун дужника - налогодавца	
поверилац - прималац				Бр. рачуна налогодавца	
Буџет Републике Србије			брой модела	позив на број (задужење)	
печат и потпис налогодавца				рачун повериоца - примаоца	
место и датум пријема				840-30678845-06	
			датум валуте	позив на број (одобрење)	
				Број или ознака јавне набавке	
				х/ко	

Налог бесплатно преведен на [www.pisatnik.rs](http://www.pisatnik.rs)

Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

уплатилац			НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права			шифра плаћања	валута	износ
сврха уплате			153	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке			рачун примаоца	840-30678845-06	
прималац			модел и позив на број (одобрење)	Број или ознака јавне набавке	
Буџет Републике Србије					
печат и потпис уплатиоца			место и датум пријема	датум валуте	

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / , „ \* и сл.

## XI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Број понуде: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ  
СЕРТИФИКАЦИЈЕ (АТЕСТИРАЊА) ЗАВАРИВАЧА,  
Јавна набавка број 6/20**

На основу јавног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности услуге сертификација (атестирања) заваривача , јавна набавка број 6/20;

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Овлашћена особа (потписник уговора): \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_ Електронска пошта: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Матични \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_ Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПДВ број: \_\_\_\_\_ Лице за контакт \_\_\_\_\_

даје понуду како следи (заокружити):

а) самостално      б) заједничка понуда      ц) са подизвођачем

- понуђене цене су фиксне до коначне реализације уговора.
  - проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је \_\_\_\_\_ %
  - део предмета набавке који се врши преко подизвођача:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

P. бр	Назив услуге	Ј.м	Количина	Јединична цена у РСД без ПДВ-а	ПДВ у РСД	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5		6 (4*5)
1.	Сертификација (атестирање) заваривача за алуминотермијско заваривање (АТ)	ком	<b>37</b>			
2	Сертификација (атестирање) заваривача за поступак ручног електролучног заваривања REL (шифра 111)	ком	<b>41</b>			
3	Сертификација (атестирање) заваривача за гасно заваривање коришћењем ацетилена (као горивог гаса) и кисеоника (као гаса који подржава горење) ГАСНО (шифра 311) - аутогено	ком	<b>19</b>			

**ВРЕДНОСТ у РСД**

Укупна понуђена вредност без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна понуђена вредност са ПДВ-ом:	
Опција понуде:	- _____ дана од дана јавног отварања понуда

<b>Рок плаћања:</b>	-45 дана одложено од дана испостављања исправне фактуре за извршену услугу
<b>Место извршења услуге:</b>	- код наручиоца на локацијама наведеним у Спецификацији врсте и броја заваривања у „Инфраструктура железнице Србије“а.д.
<b>Рок за отпочињање услуге :</b>	-максимално _____ дана од дана достављања писменог захтева од стране наручиоца
<b>Рок за извршење услуге ;</b>	-максимално _____ дана од дана оточињања извршења услуге
<b>Рок за достављање уверења (сертификата):</b>	-максимално _____ дана од дана извршења услуге сертификације (атестирања) заваривача

\* обавезно попунити све тражене податке

\*\*Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, трошкови одласка на локације наведене у спецификацији су трошкови понуђача и треба да буду урачуnати у укупну понуђену цену приликом достављања понуде. Понуђач је у обавези да обезбеди атесне челичне плоче за реализацију наведене услуге, а трошкове урачуна у укупну понуђену цену приликом достављања понуде Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца

\*\*у случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене

У \_\_\_\_\_

### ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

#### Напомена:

\*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпиши, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

\*Проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем

\*Образац понуде и остале обрасци из конкурсне документације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпиши овлашћено лице понуђача, чиме чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасци понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико су понуда и остали обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потpisивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.

**Подаци о учеснику у заједничкој понуди  
за јавну набавку мале вредности услуге сертификација (атестирање) заваривача,  
јавна набавка број 6/20**

НОСИЛАЦ ПОНУДЕ	ДА	НЕ
----------------	----	----

ПОНУЂАЧ – УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	ДА	НЕ
--	----	----

Скраћено пословно име понуђача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

у \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Подаци о подизвођачу**  
**за јавну набавку мале вредности услуге сертификација (атестирање) заваривача,**  
**јавна набавка број 6/20**

Скраћено пословно име подизвођача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

Процент укупне вредности набавке који ће  
извршити подизвођач:

Део предмета набавке који ће извршити  
подизвођач:

у \_\_\_\_\_

**За подизвођача:**

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
за јавну набавку мале вредности услуге сертификација (атестирање) заваривача,  
јавна набавка број 6/20

P. бр	Назив услуге	Ј.м.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а (у РСД)	ПДВ (у РСД)	Јединична цена са ПДВ-ом (у РСД)	Укупна цена без ПДВ-а (у РСД)	Укупна цена са ПДВ-ом (у РСД)
I	2	3	4	5	6	7 (5+6)	8 (4*5)	9 (4*7)
1.	Сертификација (атестирање) заваривача за алуминотермијско заваривање (АТ)	ком	37					
2.	Сертификација (атестирање) заваривача за поступак ручног електролучног заваривања REL (шифра 111)	ком	41					
3.	Сертификација (атестирање) заваривача за гасно заваривање коришћењем ацетилена (као горивог гаса) и кисеоника (као гаса који подржава горење) ГАСНО (шифра 311) - аутогено	ком	19					
Укупна понуђена вредност без ПДВ-а								
Укупна вредност ПДВ-а								
Укупна понуђена вредност са ПДВ-ом								

**Напомена:** У случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене. Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, трошкови одласка на локације наведене у спецификацији су трошкови понуђача и треба да буду урачуnати у укупну понуђену цену приликом достављања понуде. Понуђач је у обавези да обезбеди атесне челичне плоче за реализацију наведене услуге, а трошкове урачуна у укупну понуђену цену приликом достављања понуде. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца

у \_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ  
ЛИЦА**

дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. Уписати колико износи ПДВ за сваки тражени артикал. На крају уписати укупан ПДВ предмета набавке;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**за јавну набавку мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача,**  
**јавна набавка број 6/20**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

**Напомена:**

На основу члана 88. ЗЈН („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач, као саставни део понуде, достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде (трошкови израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења), а који (Захтев) ће бити уважен, односно Наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М. П.**

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

У случају достављања овог обрасца овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом Образац, уколико наступа самостално или са подизвођачем. У случају достављања овог обрасца од стране учесника заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац уз приложену овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.

**Изјава о независној понуди  
за јавну набавку мале вредности услуге сертификација (атестирање) заваривача,  
јавна набавка број 6/20**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

дана \_\_\_\_\_

**М. П.**

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача

**Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа  
за јавну набавку мале вредности услуге сертификација (атестирање) заваривача,  
јавна набавка број 6/20**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА  
ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20.

у \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М. П.**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**- ЧЛ. 75. ЗЈН**  
**јавна набавка број 6/20**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге Сертификације(атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Изјављујемо да прихватамо у потпуности услове из документације за предметну јавну набавку.

Наручилац може, сходно члану 79. став 1 ЗЈН, од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, тражити оригинал или оверене копије свих или појединачних доказа.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона, сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и да поседује доказе прописане чланом 77. ЗЈН. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ  
ВРЕДНОСТИ - ЧЛ. 75. ЗЈН**  
**јавна набавка број 6/20**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге Сертификације (атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

Име и презиме овлашћеног лица

**потпис овлашћеног лица**

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом, на који начин подизвођач изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и да поседује доказе прописане чланом 77. ЗЈН.  
Уколико понуђач наступа са више подизвођача, изјаву је потребно копирати и доставити за сваког подизвођача за партију/е за коју/е дају заједничку понуду.

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ  
ЗА ИЗДАВАЊЕ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
на име гаранције за добро извешење посла  
за јавну набавку мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача,  
јавна набавка број 6/20**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у **поступку јавне набавке мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20**, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: "Инфраструктура железнице Србије" а.д., 11000 Београд, Немањина бр.6, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), и са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

Поднета бланко соло меница са меничним овлашћењем, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

у \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М. П.**

**ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ**  
**за јавну набавку мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача,**  
**јавна набавка број 6/20**

**ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_

**Број понуде:** \_\_\_\_\_

Изјављујемо да, за предметну јавну набавку расположемо неопходним пословним капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов који се односи на укупно извршене услуге примерене предмету јавне набавке, у уговореном року, обиму и квалитету, у претходне три обрачунске године (2017., 2018. и 2019. година), у збирном износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

(Образац потврде - Референц листа понуђача\* - представља списак Уговора или рачуна, као доказ да је понуђач најмање у једној од претходне три обрачунске године 2017., 2018. и 2019., извршио услуге примерене предмету јавне набавке у износу који је једнак или већи од укупне вредности понуде без ПДВ-а, најмање у једној од претходне три обрачунске године.

Ред. бр.	Број и датум закључења Уговора и евентуално пртећих анекса Уговора (или број и датум рачуна)	Предмет Уговора (или рачуна)	Вредност Уговора (или рачуна) без ПДВ-а у динарима
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20, а у смислу члана 76. и 77. ЗЈН.

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:** \_\_\_\_\_

М.П.

\*У случају веће референц листе понуђача, образац фотокопирати.

\*\* У случају подношења заједничке понуде, сви чланови групе понуђача претходно попуњен образац потписују и оверавају и достављају са траженим доказом, у прилогу, што значи да задати услов о давољном пословном капацитету чланови групе испуњавају заједно док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.

\*\*\*Уз образац се достављају тражени докази-потврде-референц листе (Образац 9а) својих наручилаца да су предметни уговори или рачуни реализовани, према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације

\*\*\*\* Уз образац се морају доставити потврде-референц листе, потписане и оверене од стране својих наручилаца, према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ (РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА)**

Купац/наручилац: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон : \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, издаје

**ПОТВРДУ**

којом потврђује да је понуђач

(назив и адреса понуђача)

у претходне 3 (три) године (2017., 2018. и 2019. год.) купцу/наручиоцу извршио услугу сертификације (атестирања) заваривача у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, (словима: \_\_\_\_\_)  
(уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима)

и то:

Укупна вредност услуге сертификације (атестирања) заваривача у 2017. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност услуге сертификације (атестирања) заваривача у 2018. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност услуге сертификације (атестирања) заваривача у 2019. год., у РСД, без ПДВ-а
<b>УКУПНО ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ</b>		

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_  
ради учешћа јавној набавци за доделу Уговора за јавну набавку услуге сертификације (атестирања) заваривача, јавна набавка број 6/20, Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

**Овлашћено лице:**

**М.П.**

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Образац потврде умножити у потребном броју примерака

**ОБРАЗАЦ О ДОСТАВЉЕНИМ ДОКУМЕНТИМА У ПОНУДИ  
за јавну набавку мале вредности услуге сертификације (атестирања) заваривача,  
јавна набавка број 6/20**

<b>Назив документа</b>	<b>Приложено</b>	
1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1 (Образац понуде)	Да	Не
2. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1а (Подаци о понуђачу у заједничкој понуди)	Да	Не
3. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1б (Подаци о подизвођачу)	Да	Не
4. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 2 (Образац структуре цене)	Да	Не
5. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 3 (Образац трошкова припреме понуде)	Да	Не
6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 4 (Изјава о независној понуди)	Да	Не
7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 5 (Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа)	Да	Не
8. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 6 (Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН)	Да	Не
9. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 7 (Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН)	Да	Не
10. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меницу са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом пословне банке да је меница евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије)	Да	Не
11. Изјаву о издавању средства финансијско обезбеђења за добро извршење посла у моменту потписивања уговора (модел изјаве дат у Обрасцу 8), печатом оверено и потписано	Да	Не
12. Образац – Изјава о неопходном пословном капацитetu са приложеним референц листама – Образац 9а (према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације)	Да	Не
14. <b>Доказ да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом</b> (према упутству из тачке 5.2. конкурсне документације)		
A) фотокопије сертификата: SRPS EN 9606-1,SRPS EN ISO 17660-1,SRPS EN 50504,SRPS ISO 9001.	Да	Не
Б) копије важећих сертификата о акредитацији издате од Акредитационог тела Србије да задовољава стандарде: - SRPS EN ISO 17024 и према SRPS EN ISO 17025	Да	Не
15. Модел уговора	Да	Не

\* образац попунити заокруживањем понуђених одговора

**Потврђујем да су сви наведени подаци истоветни са документацијом приложеном у понуди.**

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНЕ:**

Попуњен образац, оверити и приложити у склопу документације уз понуду.  
У случају неусаглашености декларисаних података из обрасца и документације приложене у понуди, меродавни су подаци из приложене документације.  
У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачима овај образац копирати и попунити, оверити и потписати од стране сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача.  
Понуђач доставља доказ о испуњености обавезних услова за подизвођаче, док у заједничкој понуди сви морају да испуне обавезне услове

## **XII МОДЕЛ УГОВОРА**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**”ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ”а.д.**

**11000 Београд, Немањина 6**

**( у даљем тексту : Наручилац услуге )**

*и*

---

**( у даљем тексту : Пружалац услуге )**

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, ул.Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, ПИБ:109108420, МБ: 21127094, које заступа генерални директор др Небојша Шурлан (у даљем тексту: **Наручилац услуге**)

и

\_\_\_\_\_ , са седиштем у: \_\_\_\_\_ улица:  
\_\_\_\_\_ МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ број рачуна:  
назив банке: \_\_\_\_\_, које заступа  
директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Пружалац услуге**),  
са друге стране (Пружалац услуге наступа са подизвођачем / учесником у заједничкој  
понуди \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,ул. \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_,ул. \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_),  
закључују :

### **УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ (АТЕСТИРАЊА) ЗАВАРИВАЧА**

#### **Предмет Уговора**

##### **Члан 1.**

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна по основу пружања услуге сертификације (атестирања) заваривача и то:

P. бр.	Назив услуге	Ј.м	Количина	Јединична цена без ПДВ-а у дин.	Вредност без ПДВ-а у дин.
1.	Сертификација (атестирање) заваривача за алуминотермијску заваривање (АТ)	ком	37		
2.	Сертификација (атестирање) заваривача за поступке ручног електролучног заваривања REL (шифра 111)	ком	41		
3.	Сертификација (атестирање) заваривача за гасно заваривање коришћењем ацетилена (као горивог гаса) и кисеоника (као гаса који подржава горење) ГАСНО (шифра 311) - аутогено	ком	19		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а у динарима:</b>					

у свему према усвојеној понуди Пружаоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020.  
године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

#### **Вредност Уговора**

##### **Члан 2.**

Укупна вредност услуге по овом Уговору износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,  
(словима: \_\_\_\_\_), а према јединичним ценама  
исказаним у члану 1. овог Уговора.

Цене су дате без обрачунатог ПДВ-а.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

Припадајући ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом,  
(словима: \_\_\_\_\_).

## **Услови Плаћања**

### **Члан 3.**

Наручилац услуге ће плаћања вршити на основу испостављеног исправног рачуна за извршену услугу, у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Под исправно испостављеним рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 62/2013, 30/2018 и 73/2019), Закона о ревизији („Сл. гласник РС“, бр. 73/2019), Закона о ПДВ-у („Сл. гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016-усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017-услађени дин. изн., 113/2017, 13/2018-услађени дин. изн. 30/2018, 4/2019-услађени дин. изн. 72/2019 и 8/2020-услађени дин.изн.), као и других прописа који уређују предметну област.

Рачуни који у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствене исправе неће бити прихваћени као основ за исплату по закљученом, потписаном Уговору.

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном испостављања исправног рачуна за извршену услугу, након обостраног потписивања документа (потврде/записника) о извршеној услуги.

## **Начин и рок извршења услуге**

### **Члан 4.**

Пружалац услуге је у дужан да, услуге из члана 1. овог Уговора, извршава сукcesивно у периоду важења Уговора, а у сарадњи и према потребама, динамци и распореду претходно утврђеним од стране Наручиоца услуге.

Сертификација (атестирање) заваривача из члана 1. Уговора ће се обављати у организационим целинама Наручиоца услуге према локацијама наведеним у спецификацији која је саставни део Уговора и дата је у Прилогу 1.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди стручна лица-специјалисте заваривања, односно инструкторе за заваривање који ће вршити надзор над израдом испитних узорака, као и да, на захтев Наручиоца услуге, испитне узорке достави у седиште Извршиоца услуге на даљу оцену.

Услуга сертификације (атестирања) заваривача ће се вршити сукcesивно, у периоду важења Уговора, након достављања налога за извршење услуге наручиоца, а на основу писменог захтева наручиоца.

Рок за отпочињање услуге износи максимално \_\_\_\_\_ дана, од дана достављања писменог захтева наручиоца.

Рок за извршење услуге износи максимално \_\_\_\_\_ дана, од дана отпочињања извршења услуге.

Наручилац услуге ће са Пружаоцем услуге сачинити план и динамику извршења услуге и доставити податке о лицима из Сектора за људске ресурсе - Одељења за безбедност и здравље на раду која ће организовати, присуствовати и надзирати извршење услуге. Наручилац услуге ће благовремно, писменим путем, обавестити Пружаоца услуге о локацијама за извршење услуге. Пружалац услуге је дужан да, најмање 5 дана пре отпочињања услуге, Наручиоца услуге, писаним путем, обавести о спремности да изврши уговорену услугу.

Након извршене услуге сертификације (атестирања) заваривача из члана 1. Уговора, Пружалац услуге и овлашћени представник Наручиоца услуге су у обавези потпишу и овере Записник о извршеној услуги који ће важити до дана достављања уверења (атеста) о стручној оспособљености.

Рок за достављање сертификата о стручној оспособљености износи максимално \_\_\_\_\_ дана од дана извршене услуге.

Пружалац услуге је у обавези да сачини месечни извештај о извршеној услуги сертификације (атестирања) заваривача и исти достави Наручиоцу услуге до 5. у месецу за претходни месец.

Све трошкове извршења услуге по овом Уговору сноси Пружалац услуге.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 5.**

Ако Пружалац услге не изврши услугу из члана 1. овог Уговора у року предвиђеним Уговором, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге уговорену казну у износу од 1% (промил) дневно на вредност извршене услуге са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац услуге при исплати рачуна.

Наплату уговорне казне Наручилац услуге ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуге, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности извршених услуга.

Ако је Наручилац услуге због закашњења у извршењу услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац услуге мора да докаже.

Ако Пружалац услуге једнострano раскине Уговор или изврши услугу која битно одступа од уговорних одредби, Наручилац услуге има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Пружаоца услуге, из члана 6. овог Уговора, поднесе на наплату.

### **Гаранција за добро извршење посла**

#### **Члан 6.**

Пружалац услуге је дужан да Наручиоцу услуге, на дан закључења уговора, достави бланко сопствену меницу, у складу важећим Законом о платном промету, са клаузулом „без протеста“, као гаранцију за добро извршење поса са назначеним номиналним износом од 10 % укупно уговорене вредности из члана 2. уговора (без урачунатог ПДВ) и са роком важности најмање 12 месеци од датума потписивања уговора.

Меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити приложено менично овлашћење, фотокопија картона депонованих потписа у пословној банци и потврда пословне банке да је меница регистрована код Народне банке Србије,

У случају продужења рока за извршење уговора, Пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу услуге достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за извршење уговора.

Достављање бланко сопствене менице са меничним овлашћењем из овог члана, сматра се уговорном обавезом.

Наведено средство финансијског обезбеђења Наручилац услуге има право да активира у случају да Пружалац услуге у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида уговора.

### **Додатна објашњења и информације**

#### **Члан 7.**

У случају прекида извршења услуге из члана 1. овог Уговора Пружалац услуге је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за решавање насталог проблема.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, у року од 5 дана од дана настанка исте.

## **Раскид уговора**

### **Члан 8.**

Уговор се може раскинути једнострano у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Наручилац услуге може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Пружаоцу услуге раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Пружалац услуге не изврши услугу у целости у року из Уговора, као ни у накнадном року који му Наручилац услуге одреди;
- у случају грубог кршења уговорних обавеза од стране Пружаоца услуге, несавесног и немарног вршења уговорних обавеза од стране запослених лица Пружаоца услуге;
- уколико Пружалац услуге не испоштује било који члан Уговора, рокове и динамику извршења Уговора, односно уколико поступи супротно одредбама Уговора;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора;
- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

Уговорне стране су обавезне да о раскиду уговора обавесте другог уговарача писменим путем, те ако се исти не огласи поводом примљеног обавештења Уговор се сматра раскинутим.

## **Виша сила**

### **Члан 9.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно од одговорности за неизвршење обавеза по Уговору, уколико се неизвршење може приписати деловањима више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом је дужна да, у писаној форми, обавести другу страну о настанку непредвиђених околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено обавести другу страну о наступању околности из става 2 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

## **Решавање спорова**

### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из овог уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **Измена и допуна Уговора**

### **Члан 11.**

Овај Уговор може бити изменjen или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса.

Купац може, у периоду важења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности Уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама. („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Предмет јавне набавке се не може мењати. Измена и допуна Уговора не односи се на јединичне цене, које морају бити фиксне током важења Уговора.

#### **Остале одредбе**

#### **Члан 12.**

Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, а примењује се од дана достављања гаранције за добро извршење посла из члана 6. Уговора.

Уговор се закључује на одређено време, до испуњења свих уговорних обавеза, а максимално 12 месеци од дана обостраног потписивања.

#### **Члан 13.**

За све што овим уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85,45/89-одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003-Уставна повеља), као и други прописи Републике Србије који регулишу ову област.

#### **Члан 14.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорних страна припада по 3 (три) примерка.

**За ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**  
директор

**за КУПЦА**  
**„Инфраструктура железнице Србије“, а.д.**  
**Генерални директор**

---

др Небојша Шурлан

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ВРСТЕ И БРОЈА ЗАВАРИВАЊА  
У „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ А.Д.**

P. бр	Назив услуге	Ј.м	Количина
1.	Сертификација (атестирање) заваривача за алуминотермијско заваривање (АТ)	ком	<b>37</b>
2.	Сертификација (атестирање) заваривача за поступке ручног електролучног заваривања REL (шифра 111)	ком	<b>41</b>
3.	Сертификација (атестирање) заваривача за гасно заваривање коришћењем ацетилена (као горивог гаса) и кисеоника (као гаса који подржава горење) ГАСНО (шифра 311) - аутогено	ком	<b>19</b>
4.	<b>УКУПНО АТЕСТА У 2020. ГОДИНИ</b>		<b>97</b>

**НАПОМЕНА: ПЛАНИРАН БРОЈ СЕРТИФИКАЦИЈЕ (АТЕСТИРАЊА) ЗАВАРИВАЧА ЈЕ ПРЕДВИЋЕН НА ОСНОВУ УСТРОЈЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ДОСТАВЉЕНИХ ПОДАТАКА СЕКЦИЈА/ОЦ.**

**СЕКЦИЈА ЗОП ЗАЈЕЧАР- ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
1.	Саша (Божидар) Бојић 21.03.1968 Зајечар 2103968750012	473	14.08.2020	14.08.2020	Без уверења
2.	Братислав (Драгољуб) Станковић 08.10.1974 Зајечар 0810974750017	474			Без уверења
3.	Ненад Гођевић 28.11.1977 Зајечар 2811977750038	475	Без уверења	Без уверења	Без уверења
4.	Срђан Милетић 19.09.1972 Зајечар 1909972750028	476			Без уверења
5.	Слободан Џуровић 04.09.964 Зајечар 0409964750039	477	Без уверења	Без уверења	Без уверења
6.	Саша Ђурић 20.01.1977 Зајечар 2001977750016	478	Без уверења	Без уверења	Без уверења

**ОЦ ЗОП ПАРАЋИН- ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
7.	Првослав Петровић 22.08.1965 Панчево 2208965723223	586	20.07.2020	20.07.2020	
8.	Дејан Живадиновић 15.12.1966 Параћин 1512966723224	592	20.07.2020	Без атеста	
9.	Југослав Јовановић 15.06.1972 Јагодина 1506972721217	584	20.07.2020	Без атеста	Без атеста
10.	Милан Ђорђевић 13.09.1978 Јагодина 1309978722258	585	Без атеста	Без атеста	Без атеста

**ОЦ ЗОП ПАНЧЕВО – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
11.	Горан Ђукановић 11.04.1965 Панчево 1104965860030	551	28.08.2020		
12.	Илија Поморишац 18.01.1968 Вршац 1801968870013	552	Без атеста		
13.	Горан Станојловић 19.09.1968 Пожаревац 1909968760035	553	Без атеста		
14.	Драган Миливојевић 29.07.1971 Пожаревац 2907971760047	554	Без атеста		
15.	Златко Ранђеловић 27.11.1964 Пожаревац 2711964761516	555	Без атеста		

**ОЦ ЗОП СУБОТИЦА**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
16.	Саша Ковачевић 13.10.1963 Сомбор 1310963810029	536	Без атеста		

**ОЦ ЗОП КРАЉЕВО – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311

17.	Милош ( Радован ) Терзић 18.08.1965 Београд 1808965780018	417		23.07.2020	
18.	Драган ( Љубивоје ) Ђурчић 04.02.1966 Краљево 0402966780038	419		Без атеста	
19.	Срећко ( Драган ) Вукадиновић 04.10.1971 Рашка 0410971780049	420		23.07.2020	Без атеста
20.	Милорад (Слободан) Јокановић 03.07.1978 Краљево 0307978780014	421	23.07.2020	Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЗОП УЖИЦЕ – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
21.	Добривоје Ђелић 26.10.1958 Рудо 2610958133103	433			Без атеста
22.	Славко ( Драган ) Јакшић 06.09.1968 Ужице 0609968790034	437	25.10.2020	Без атеста	
23.	Радољуб Илић 10.02.1966 Београд 1002966790020	438	25.10.2020		

#### ОЦ ЗОП ВАЉЕВО – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
24.	Миломир Спасић 21.08.1981 Ваљево 2108981770040	427	11.10.2020		
25.	Миломир Антонијевић 17.12.1973 Ваљево 1712973770016	425	11.10.2020		
26.	Владан Милутиновић 24.07.1966 Ваљево 2407966771429	426	11.10.2020		

#### СЕКЦИЈА ЗОП БЕОГРАД – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ РЕСНИК

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
27.	Горан Николић 22.01.1966 Вольчинац-Житорађа 2201966734615	488	28.08.2020		
28.	Миодраг Станковић 17.01.1964 Репиште, В. Хан 1701964743713	490	28.08.2020		
29.	Бобан Марковић 08.05.1969 Смедерево	494	28.08.2020		

	0805969761511				
30.	Миомир Бујагић 09.11.1963 Смедеревска Палан. 0911963761018	496	28.08.2020		
31.	Оливер Вујић 24.01.1973 Рабровац-Младеновац 2401973710054	498	28.08.2020		
32.	Бранимир Вуловић 16.08.1971 Пријепоље 1608971793912	506	28.08.2020		

#### ОЦ ЗОП ПОЖАРЕВАЦ – ДЕОНИЦА ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
33.	Горан Станојловић 19.09.1968 Пожаревац 1909968760035	408	Без атеста		
34.	Драган Миливојевић 29.07.1971 Пожаревац 2907971760047	409	Без атеста		

#### ОЦ ЗОП ЗРЕЊАНИН

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
35.	Топлица Стаменковић 09.01.1963 Зрењанин 0901963850023	564	18.10.2020	18.10.2020	
36.	Драган Плавшић 09.01.1976 Зрењанин 0901976850022	562	18.10.2020	18.10.2020	

#### СЕКЦИЈА ЗОП НИШ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
37.	Ивица Ристић 16.09.1967 Санмариновац 1609967734614	460	26.07.2020		
38.	Зоран Маринковић 27.03.1966 Ниш 2703966730094	453	26.07.2020		
39.	Драган Петковић 08.05.1965 Лесковац 0805965740048	463	26.07.2020		
40.	Бранислав Станковић 28.08.1962 Липовица 2808962740043	459	26.07.2020		
41.	Зоран Павловић 01.03.1963 Кочане 0103963732310	451	26.07.2020		

42.	Горан Пауновић 19.12.1975 Ниш 1912975730074	461	26.07.2020		
43.	Бобан Стаменковић 09.02.1971 Малошиште 0902971732311	454	26.07.2020		
44.	Мирослав Марковић 27.04.1965 Крупац- Б.Паланка 2704965731916	455		Без атеста	
45.	Дејан Антић 11.01.1974 Прокупље 1101974734219	456		Без атеста	
46.	Милан Милошевић 15.12.1978 Прокупље 1512978734612	457		Без атеста	Без атеста
47.	Љубиша Димитријевић 21.04.1960 Лесковац 2104960740014	458		Без атеста	
48.	Бата Ђенадић 04.09.1963 Блаце 0409963734013	452		Без атеста	Без атеста
49.	Жива Петровић 04.05.1965 Лесковац 0405965730036	457		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Покретна СС радионица Београд

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
50.	Србислав Гачић 22.11.1964 С.Паланка 2211964761017	710		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Макиши

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
51.	Небојша Јекић 30.01.1969 Београд 3001969710207	711		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Топчидер

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
52.	Дејан Пауновић 07.09.1971 Београд 0709971710046	712		Без атеста	Без атеста

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Ваљево

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311

53.	Драган Срећковић 20.09.1969 Ваљево 2009969770029	713		Без атеста	
54.	Милан Мајсторовић 28.09.1977 Ваљево 2809977770026	714		Без атеста	
55.	Жељко Ђукић 10.01.1978 Београд 1001978770029	715		Без атеста	
56.	Предраг Петровић 19.04.1970 Београд 1904970771417	716		Без атеста	
57.	Жељко Васиљевић 30.12.1974 Ваљево 3012974770015	717		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница КМ Мала Крсна

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
58.	Ивица Ђурђевић 16.10.1987. Пожаревац 1610987762035	718		Без атеста	
59.	Иван Пајић 07.09.1981 Смедерево 0709981760017	719		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЗА ЕТП БЕОГРАД- Деоница за одржавање механизације Београд

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
60.	Дејан Недељковић 27.02.1978 Рипањ 2702978710303	720		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЕТП НОВИ САД

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
61.	Зоран Стојимировић 17.11.1968 Рума 1711968800024	721		Без атеста	
62.	Драган Пиплица 02.07.1966 Ињија 0207966880019	722		Без атеста	
63.	Лајош Хорњак 13.09.1962 Суботица 1309962820032	723		Без атеста	
64.	Оскар Ожвар 21.11.1969 Сента 2111969820025	724		Без атеста	

#### СЕКЦИЈА ЕТП КРАЉЕВО

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
65.	Војислав Петровић 26.04.1970 Краљево 2604970782050	725		Без атеста	
66.	Марко Пешић 03.12.1992 Краљево 0312992780020	726		Без атеста	
67.	Слободан Гаљак 22.10.1969 Рашка 2210969780811	727		Без атеста	

### СЕКЦИЈА ЕТП НИШ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
68.	Иван Панић 03.12.1975 Ниш 0312975730060	750			26.07.2020

### ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА- ПОМОЋНИ ВОЗ НИШ

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
69.	Кокан Раденковић 12.03.1965 Ореовац-Лесковац 1203965730011	701			Без атеста
70.	Љубиша Стојановић 30.10.1968 Бадњевац-Житорађе	703			Без атеста

### ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА- ПОМОЋНИ ВОЗ КРАЉЕВО

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
71.	Александар Цветковић 12.11.1976 Краљево 1211976780048	728		Без атеста	

### ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВЕ ПОМОЋНОГ ВОЗА- ПОМОЋНИ ВОЗ БЕОГРАД

Ред. број	Име и презиме	Идентиф. број	важећи атеста АТ	важећи атест 111	важећи атест 311
72.	Ненад Марковић 10.02.1976 Ваљево 1002976771415	729		Без атеста	

*За ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ:*

\_\_\_\_\_

(Директор/Ген.дир)

\_\_\_\_\_

Име и презиме