



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ а.д.

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

11000 Београд, Здравка Челара 14а

Телефон: +381 11 3292 082

Факс: +381 11 3292 143

ЖАТ: 420

e-mail: nabavka@infrazs.rs

Број: 23/2016-2864

Датум: 30.12.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Београд, Немањина 6
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

НАБАВКА ПУМПНИХ АУТОМАТА

ЈНМВ бр. 78/2016

децембар 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 78/2016, број 23/2016- 2354 од 02.11.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности 78/2016, број 23/2016-2355 од 02.11.2016.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности- набавка пумпних аутомата, ЈНМВ бр. 78/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, начин монтаже и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	Образац понуде	19
VII	Образац структуре цене	23
VIII	Модел уговора	24
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац изјаве о независној понуди	30

Конкурсна документација садржи 30 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром “Инфраструктура железнице Србије“ Београд

Адреса: Немањина бр. 6, 11000 Београд

Интернет страница: www.infrazs.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара- **Набавка пумпних аутомата.**

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Сектор за набавке и централна стоваришта:

- факс: 011/3292 143
- e-mail: nabavka@infrazs.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 78/2016 је набавка добара – Набавка пумпних аутомата

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **42122180 – пумпе за гориво**

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС ДОБАРА, КОЛИЧИНА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ И УСЛОВИ ЗА НАБАВКУ ПУМПНИХ АУТОМАТА:

ВРСТА ДОБРА:

Справа за мерење запремине течних горива-пумпни аутомат.

ОПИС ДОБРА:

I. Пумпни аутомати морају имати следеће техничке карактеристике:

1. Моноблок са трофазним електромотором снаге од 1,1 kw;
2. Волуметар протока Q_{max} : 120 литара у минути;
3. Црево за истакање горива дужине 12 метара;
4. Стуб, држач за црево;
5. Сепаратор за одвајање ваздуха и гасова;
6. Обострани са електронским бројилом са два LED дисплеја;
7. Прикључак за комуникацију према РС POS рачунару и контролеру;
8. Електронско баждарење волуметара;
9. Електронски тотализатор(укупни и појединачни) са системом за заштиту од Брисања;
10. Систем заштите од промене напона и струјних удара;
11. Типски одобрен;

II. Метролошки захтеви и услови које морају да испуњавају пумпни аутомати

- Пумпни аутомати морају да поседују метролошка својства и употребљивост типа мерила сагласно одредбама Закона о метрологији, односно да поседују Уверења о одобрењу типа мерила издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене материјале.
- Понуђачи су обавезни да пре испоруке пумпних аутомата изврше прилагођавање постојећих или израду нових бетонских темеља за монтажу истих, на локацијама које ће одредити Наручилац.
- Понуђач је дужан да изврши монтажу, пуштање у рад и баждарење пумпних аутомата у условима експлоатације.
- Гарантни рок за отклањање евентуалних недостатака, скривених мана и застоја у раду је минимално 12 месеци.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:

Рок испоруке пумпних аутомата је 45 дана од дана испостављања Наручбенице

МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ ДОБАРА:

- 1. Пумпна станица Макиш**
- 2. Пумпна станица Краљево**
- 3. Пумпна станица Ниш**

ГАРАНЦИЈА:

-Гарантни рок за испоручене пумпне аутомате је минимално 12 месеци,

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) -
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуд (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да располаже довољним кадровским капацитетом:
- да понуђач у тренутку објављивања позива за подношење понуда, има у радном односу најмање 5 запослених
 - 2) Да располаже довољним финансијским капацитетом:
- да Понуђач није био неликвидан у претходних шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда.
 - 3) Да располаже довољним техничким капацитетом:,
- да у моменту подношења понуде поседује:
 1. Сертификат о акредитацији контролног тела,
 2. Решења надлежног министарства за обављање послова оверавања справа протока $Q_{max}=200$ л/мин, справа за мерење запремине течних горива нафтног порекла максималног протока $Q_{max}=1500$ л/мин,
 3. Радне еталоне и уређаје за испитивање справа,
 4. Уверења(потврде) за запослене да су обучени за послове уградње, испитивања и контролисања мерила, односно овлашћени контролори,
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим** додатних услова:

1) Кадровски капацитет:

-фотокопије радних књижица(свих попуњених страна са са уписаном врстом и степеном стручне спреме) или уговор о раду, уговор о делу или уговор о привременим и повременим пословима за сва лица.

2) Финансијски капацитет:

-потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од 30.06.2016. до 30.12.2016.

3) технички капацитет:

- да је понуђач акредитован као контролно тело, што доказује **достављањем уз понуду** копију сертификата о акредитацији;

- да је понуђач овлашћен за обављање послова оверавања справа протока $Q_{\max}=200$ л/мин справа за мерење запремине течних нафтног порекла максималног протока $Q_{\max}=1500$ л/мин, што доказује **достављањем уз понуду** копије Решења надлежног министарства;

-да понуђач поседује Радне еталоне и уређаје за испитивање справа што доказује **достављањем уз понуду** копије Уверења о оверавању;

-да понуђач има запослене који су овлашћени за послове испитивања и контролисања мерења што доказује **достављањем уз понуду** копије одговарајућих сертификата односно Уверења;

Изјава мора да буде потписана **од стране овлашћеног лица понуђача** и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Наручилац може **пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача**, чија је понуда оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности - набавка пумпних аутомата, ЈНМВ бр. 78/2016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) –
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

Понуђач испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то :

- 1) Да располаже довољним кадровским, финансијским и техничким капацитетом:
- да у моменту подношења понуде поседује:
- 1.фотокопије радних књижица или уговор о раду, уговор о делу или уговор о привременим и повременим пословима за сва лица.
 2. -потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности
 - 3.Сертификат о акредитацији контролног тела,
 - 4.Решења надлежног министарства за обављање послова оверавања справа протока $Q_{max}=200$ л/мин, справа за мерење запремине течних горива нафтног порекла максималног протока $Q_{max}=1500$ л/мин,
 - 5.Радне еталоне и уређаје за испитивање справа,
 - 6.Уверења(потврде) за запослене да су обучени за послове испитивања и контролисања мерила, односно овлашћени контролори,

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Изјаву попунити, потписати и оверити печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - набавка пумпних аутомата, ЈНМВ бр. 78/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) -
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

Подизвођач: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

“Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14 а, Београд.,

са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности набавка пумпних аутомата, ЈНМВ 78/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.01.2017.године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде – попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац структуре цене – попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона за понуђача-попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона за сваког члана заједничке понуде – попуњен, потписан и печатом оверен, уколико понуду подноси група грађана;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона за подизвођача – попуњен, потписан и печатом оверен, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу;
- Образац изјаве о независној понуди – попуњен, потписан и печатом оверен;
- Модел уговора, попуњен, потписан и печатом оверен;
- Бланко сопствена менице, са пратећом документацијом: меничним овлашћењем (са уписаним износом 10% од вредности уговорене услуге без ПДВ-а), овереном фотокопијом картона депонованих потписа од стране банке и захтевом за регистрацију меница оверен од пословне банке понуђача, за озбиљност понуде;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- Копије Сертификата о акредитацији контролног тела
- Копију Решења надлежног министарства за обављање послова оверавања справа за мерење запремине течних горива нафтног порекла максималног протока

$Q_{\max}=200$ л/мин, справа за мерење запремине течних горива нафтног порекла максималног протока $Q_{\max}=1500$ л/мин,

- Списак радних еталона и уређаја за испитивање справа,
- Копије Уверења о еталонирању издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале, или акредитоване лабораторије,
- Копије Уверења(потврда) за запослене да су обучени за послове испитивања и контролисања мерила, односно овлашћени контролори,
- Копије радних књижица за запосл

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности- набавка пумпних аутомата, ЈНМВ 78/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности- набавка пумпних аутомата, ЈНМВ 78/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности- набавка пумпних аутомата, ЈНМВ 78/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности- набавка пумпних аутомата, ЈНМВ 78/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС.” бр 119/2012.) максимум до 45 дана од дана испостављања фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за испоручене пумпне аутомате је минимално 12 месеци.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 45 дана од дана добијања наруџбенице од стране Наручиоца

9.4. Место испоруке и монтаже пумпних аутомата:

- 1. Пумпна станица Макиш**
- 2. Пумпна станица Краљево**
- 3. Пумпна станица Суботица**

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.6. Квалитет добара:

Понуђач се обавезује да испоручи пумпне аутомате који морају да испуне све техничке захтеве и услове датих у конкурсној документацији.

9.7. Захтев у погледу рекламације на квалитет услуга:

Понуђач је у обавези да у случају записнички утврђених очигледних недостатака, исте отклони најкасније у року од 8 (осам) дана од дана сачињавања записника о рекламацији о свом трошку. У случају постојања скривених мана и других недостатака који битно утичу на квалитет рада пумпних аутомата Понуђач је у обавези да исте отклони у гарантном року од 12 месеци.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Наведене цене су без ПДВа.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то једну бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном писму-овлашћењу.

Рок важења менице је **30** (тридесет) дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у року од пет дана од дана закључења уговора, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави **1 (једну) бланко сопствену меницу** потписану и оверену са меничним писмом-овлашћењем (са уписаним износом 10% од вредности уговорене услуге без ПДВ-а), овереном фотокопијом картона депонованих потписа од стране банке (са датумом овере не старијом од 5 (пет) дана од датума предаје) и захтевом за регистрацију меница оверен од пословне банке понуђача.

Рок важења меница је **30** (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да понуђач не испуни своје уговорене обавезе у складу са одредбама уговора.

У случају понуде са подизвођачем, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач.

Код заједничке понуде – групе понуђача, у име групе понуђача, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси споразумом овлашћен члан групе понуђача.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: **“Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14 а, Београд.**, електронске поште на e-mail: **nabavka@infrazs.rs** факсом на број: **011/3292-143**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 78/2016**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду, уколико поседује доказе из члана 82. Закона.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за испоручена добра.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: **nabavka@infrazs.rs** или препорученом пошиљком са повратницом на адресу **“Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Здравка Челара 14 а, Београд.**

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3(три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5

дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, за поступке јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

а. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом
- (8) које се подноси захтев за заштиту права;
- (9) корисник: буџет Републике Србије;
- (10) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (11) потпис овлашћеног лица банке.

б. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

с. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

- d. **Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи измену рока за завршетак уговорених услуга из објективних разлога, који се нису могли предвидети, а настали после закључења уговора.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

24. Лица задужена за праћење и контролисање уговорних обавеза су Жарко Митић и Ненад Лазовић.

VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности –
набавка пумпних аутомата, ЈНМВ број 78/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ набавка пумпних аутомата

Укупна цена без ПДВ-а (из структуре цене-рекапитулација)	_____ динара без ПДВ-а
Укупна цена са ПДВ-ом (из структуре цене-рекапитулација)	_____ динара са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања	Рок плаћања: максимално до 45 дана од дана пријема рачуна са пратећом документацијом Начин плаћања: на рачун Понуђача.
Рок испоруке и монтаже (максимални рок 45 дана)	_____ дана од дана добијања налога од стране Наручиоца.
Гарантни рок (минимални рок 12 месеци)	_____ месеци.
Рок важења понуде (минимум 30 дана).	_____ дана од дана отварања понуде

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

**Јавна набавка мале вредности – Набавка пумпних аутомата,
ЈНМВ број 78/2016
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

<i>Ред број</i>	<i>Опис добра</i>	<i>Кол.</i>	<i>Јединична цена без ПДВ-а</i>	<i>Јединична цена са ПДВ-ом</i>	<i>Укупна цена без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена са ПДВ-ом</i>
1	Пумпни аутомат	3				
2	Услуга демонтаже постојећег аутомата	3				
3	Услуга израде темеља	3				
4	Услуга монтаже новог аутомата	3				
5	Баждарење новог аутомата	3				
6	УКУПНО					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони „јединична цена без ПДВ-а“ уписати колико износи јединична цена услуге без ПДВ-а,
- у колони „јединична цена са ПДВ-ом“ уписати колико износи јединична цена услуге са ПДВ-ом,
- у реду „Укупна цена без ПДВ-а“ уписати колико износи укупна цена свих услуга без ПДВ-а,
- у реду „Износ ПДВ-а“ уписати колико износи вредност ПДВ-а,
- у реду „Укупна цена са ПДВ-ом“ уписати колико износи укупна цена свих услуга са ПДВ-ом,

Напомена: Образац попунити, потписати и оверити печатом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

О

НАБАВЦИ ПУМПНИХ АУТОМАТА

Закључен између:

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром "Инфраструктура железнице Србије", Београд, Немањина 6, 11000 Београд, МБ 21127094, ПИБ 109108420, кога заступа в.д. генералног директора Душан Гарибовић, дипл.ек. (у даљем тексту **Наручилац**)

и

„_____“, адреса:
_____,
матични број _____, шифра делатности _____, ПИБ _____, текући
рачун _____ (_____ банка), кога заступа
_____, (у даљем тексту: **Добављач**)

(попунити уколико Понуђач наступа са групом понуђача)

Основ закључења уговора:

ЈН Број: 78/2016

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____ .2017. године
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је Наручилац, сагласно Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/1214/2015 и 68/2015,) донео Одлуку о покретању поступка број број 2354 од 02.11.2016. године, за набавку услуге одржавања и баждарења 21 пумпне станице, у поступку јавне набавке мале вредности, ЈНМВ бр.78/2016;

2. да је Понуђач _____, _____, ул. _____, доставио Понуду број _____ од _____ .2017. године, заведену код Наручиоца под бројем: _____ од _____ .2017. године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

3. да је Наручилац, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ . године, понуђачу _____, _____, ул. _____.

(наведене констатације попуњава Наручилац)

Пружалац услуге ће ангажовати подизвођача/е: _____
(уписати назив и адресу подизвођача) за послове _____

(уписати део предмета набавке који ће вршити преко подизвођача) који ће извршавати _____
% укупне вредности набавке (уписати % набавке који се поверава подизвођачу).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је демонтажа старих, испорука, монтажа баждарењеи пуштање у рад 3(три) нова аутомата за точење авио горива, на постојеће инсталације резервоара на локацији пумпне станице у Макишу, Краљеву и Нишу (у дањем тексту добра).

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. Овог уговора износи _____ (из Обрасца понуде) динара без пореза на додату вредност, односно _____ (из Обрасца понуде) динара са порезом на додату вредност.

У понуђену цену су укључени сви трошкови који се односе на реализацију предметне јавне набавке, укључујући демонтажу старих аутомата, монтажу, баждарење и пуштање у рад нових аутомата Јединична цена из Обрасца структуре цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће цену из члана 2. Овог Уговора платити добављачу у целости након целокупне испоруке добара, у року од _____ (из обрасца понуде) дана од датума пријема на седиште Наручиоца исправне фактуре на износ плаћања и Записника о квантитативном пријему, потписаном од стране представника наручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач приликом потписивања уговора, а најкасније пет дана по потписивању уговора, предаје Наручиоцу једно бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије: Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, којим се Наручилац овлашћује да попуни меницу до износа од 10% од укупне вредности закљученог уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења гарантног рока из уговоера.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Добављача. Неизвршавање уговорних обавеза од стране Добављача доведиће до активирања средтва финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења Добављача.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Добављач се обавезује да ће у складу са чланом 1. Овог уговора демонтирати старе, испоручити, монтирати, баждарити и пустити у рад нове пумпне аутомате у року од 45 календарских дана од датума ступања овог уговора на снагу.

Испорука, демонтажа старих, монтажа, баждарење и пуштање у рад нових вршиће се на локацији пумпне станице у Макишу, Краљеву и Нишу.

Добављач ће запаковати пумпне аутомате на начин који омогућава да се заштити од оштећења током превоза до места испоруке.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Наручилац и добављач ће извршити квантитативни пријем на локација из члана 1 и 5. овог уговора, најкасније у року од 2 (два) радна дана по целокупној испоруци, демонтажи старог, монтажи, баждарењу и пуштање у рад нових пумпних аутомата.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из Понуде, фактуре и отпремнице са стварно испорученим аутоматом за точење авио горива.

Уколико се током квантитативног пријема установе оштећења или се количина приспеле испоруке разликује од количине наведене у отпремним документима или аутомат за точење авио горива по карактеристикама не одговара оном наведеном у Понуди, Наручилац ће о томе сачинити извештај, на основу којег је Добављач обавезан да испоручи одговарајуће аутомате у року од 45 календарских дана, на локацију из члана 1 и 5. Овог уговора, о свом трошку и на сопствени ризик.

У случају да се Наручилац и Добављач не могу договорити остепену оштећења или неодговарајућим карактеристикама аутомата, то ће се утврдити стручном проценом од стране трећег лица о трошку Добављача.

По успешно обављеном квантитативном пријему, демонтажи старих, монтажи, баждарењу, и пуштању у рад аутомата. Добављач ће издати сертификат о калибрацији новог апарата за точење авио горива, након чега ће представници Наручиоца потписати Записник о квантитативном пријему, у року од 3 (три) радна дана од пуштања у рад аутомата за точење авио горива.

ГАРАНТИ РОК

Члан 7.

Гарантни рок аутомата за точење авио горива је _____ (из обрасца понуде) месеци од датума потписивања Записника о квантитативном пријему пумпних аутомата, потписаног од стране овлашћених представника Наручиоца.

Добављач гарантује да су добра испоручена према овом Уговору нова и некоришћена.

Издата гаранција мора бити произвођачка гаранција која обезбеђује бесплатан рад и делове током трајања гарантног рока.

Уколико се Добављач не одазове позиву да отклони недостатке у року од три радна дана, наручилац има право да недостатак отклони сам или ангажовањем трећег лица, с тим што ће тако настале трошкове сносити Добављач.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

У случају да дође до прекорачења рока испоруке из члана 5. Овог уговора кривицом Добављача, Добављач ће наручиоцу платити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% а највише до 10% уговорене цене из члана 2. Став 1. Овог Уговора.

Плаћање уговорне казне неће ослободити Добављача од његових обавеза да изврши предметну испоруку нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по Уговору.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Члан 9.

Добављач има право на продужење рока из члана 5. Став 1. Уговора у следећим случајевима:

1. Када Наручилац закасни испуњењу уговорних обавеза из члана 6. Уговора за онолико коликосу трајале сметње настале доцљом Наручиоца;
2. Због наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора (природни догађаји - земљотрес, поплава итд.)

Добављач се обавезује да одмах обавести Наручиоца писаним путем о свим околностима и догађајима који могу утицати на продужење уговорених рокова.

У случају наступања околности или догађаја, због којих се продужавају уговорени рокови, Додављач је дужан да достави писани захтев за продужење рока, у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока из члана 5. Став 1. Овог уговора.

Уколико Наручилац усвоји захтев Додављача за продужењем рока, доноси одлуку о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Измене уговора о јавној набавци ће бити на снази само уколико су у форми анекса уговора и уколико су потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

У случају да Додављач не врши своје обавезе утврђене овим уговором, наручилац има право на једностранни раскид уговора.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавести другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор. Писаним актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Осим уколико није другачије дефинисано овим уговором, све информације које се дају у вези са овим уговором ће бити у писаној форми.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се за све што овим уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране, и престаје да важи након извршења свих обавеза.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

за ДОБАВЉАЧА
директор

директор

(име, презиме и функција)

за НАРУЧИЦА

Заменик директора Сектора за
набавке и централна стоватришта

Игор Вушковић, дипл.ек.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, реализовати меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде, у поступку јавне набавке

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке пумпних аутомата, ЈНМВ број 78/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.