

**ЛИЦИТАЦИОНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ ОТПАДНОГ МАТЕРИЈАЛА
БРОЈ 02/2018/П**

Београд, мај 2018. године

На основу Одлуке одбора директора Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд о продаји отпадног материјала путем јавне продаје број:4/2018-681-193 од 23.05.2018. године, Решења о образовању комисије, број 4/2018-682-193 од 23.05. 2018. године, Правилника о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, чл. 23 („Службени гласник ЖС“ бр.16/16)

ЛИЦИТАЦИОНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за продају отпадног материјала

Лицитациска документација је намењена свим заинтересованим учесницима за куповину отпадног материјала са циљем да дефинише правила и процедуре које се примењују у предметном процесу јавне продаје .

Потенцијални учесници имају право да без накнаде преузму овај „Документ“ са интернет странице Друштва на адреси: www.infrazs.rs

Продавац задржава право да овај документ допуни или измени до најкасније два (2) дана до одржавања јавног отварања пријава. Такође, Продавац задржава и право да до одржавања јавног отварања пријава, откаже исто, уз обавезу да учесницима који су доставили пријаве, исте врати неотворене најкасније у року од пет (5) дана од дана прецизираног као датум отварања пријава.

Учесници немају право на било какав повраћај трошкова које су имали током припреме и учествовања у процесу јавне лицитације.

У случају поништења или промене процедуре јавне лицитације, учесници се одричу права на обештећење, као и права да захтевају повраћај трошкова које су имали током припрема и учешћа у процесу јавне лицитације.

Садржај лицитационе документације:

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ПОГЛАВЉА
1.	Општи подаци у поступку јавне продаје
2.	Предмет продаје
3.	Поступак продаје јавне продаје лицитацијом
4.	Закључење Уговора о купопродаји
5.	Начин, рок и динамика преузимања предмета продаје
6.	Контакт служба
7.	Прилози

1. Општи подаци у поступку јавне продаје

Подаци о продавцу:

Продавац: Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд
Адреса: Београд, Немањина 6.
Интернет страница Друштва: www.infrazs.rs

Врста поступка

Предметна јавна продаја се спроводи јавном лицитацијом усменим путем.
Позив за подношење понуда за предметну јавну продају је објављен на интернет страници Продавца: www.infrzs.rs

Предмет јавне продаје :

Предмет јавне лицитације је продаја отпадног материјала од категорисан као отпад од челика и гвожђа придобијеног у току процеса рада, власништво Друштва „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Београд.

Циљ поступка:

Поступак јавне продаје се спроводи ради закључења Уговора о купопродаји отпадног материјала који је предмет јавне лицитације усменим путем.
Заључење Уговора о купопродаји отпадног материјала обавиће се у просторијама Продавца, најкасније седам (7) дана од дана достављања Одлуке о додели Уговора свим регистрованим учесницима јавне лицитације.

Почетна цена:

Почетна цена са којом започиње процес јавне лицитације усменим путем, за продају отпадног материјала утврђена је Одлуком одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ Београд и представља најнижу прихватљиву почетну цену јавне лицитације.
Укупна процењена вредност отпадног материјала представља износ почетне продајне цене на јавној лицитацији усменим путем 5.841.000,00 рсд-а.

Лицитациони корак – износ увећања почетне цене

Увећање почетне цене јавне лицитације у сваком лицитационом кораку износи 5% од утврђене почетне продајне цене са којом започиње јавна лицитација усменим путем.

Локација отпадног материјала:

Материјал који је предмет јавне продаје п путем лицитације налази се на локацији стоваришта број 059 у Београду/Батајница.
Заинтересовани лица за јавну лицитацију могу пре достављања својих пријава за учешће, да посете локацију где је предметни материјал ускладиштен, уз претходну најаву Комисији за продају.

Обилазак локација, заинтересовани могу обавити само уз присуство лица/контакт особе на терену, у периоду од 28.05. до 29.05. 2018. године од осам (8) до четрнаест (14) часова.

Комисија:

Комисија за продају отпадног материјала придобијеног у току процеса рада је именована од стране Одбора директора „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. на седници одржаној 23.05.2018. године Решењем број: број 4/2018-682-193.

Задатак Комисије је да спроведе поступак јавне лицитације усменим путем у складу са јавним позивом и лицитационом документацијом те Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада (чл. 23. „Службени гласник ЖС“ бр.16/16).

Купац:

Учесник који је понудио највишу цену за целокупан материјал у процесу јавне лицитације усменим путем је стекао право на закључење Уговора о купопродаји отпадног материјала придобијеног у току процеса рада.

2. Предмет продаје

Предмет јавне продаје је отпадни материјал од челика и гвожђа који носи назив гвожђе мостовско.

Предметна продаја неопасног отпадног материјала по индексном броју, називу, количини материјала и укупној вредности, налази се у наставку текста у тачки 2.1. Преглед предметног материјала.

2.1.Преглед предметног материјала

РЕД. БРОЈ	ВРСТА КАТЕГОРИСАНОГ ОТПАДА И ИНДЕКСНИ БРОЈ	НАЗИВ ОТПАДА	ПРОЦЕЊ. КОЛИЧИН ОТПАДА	Ј/М	ПОЧ. ЦЕНА ПО Ј/М.	УКУПНО /рсд без пдв-а/
1.	17 04 05 Гвожђе и челик	Гвожђе мостовско-старо	259.600,00	кг	22,50	5.841.000,00

Продаја отпадног материјала путем јавне лицитације спроводи се према датој табели за целокупан материјал у „виђеном стању“ без права Купца на накнадну рекламацију.

Право на куповину предмета продаје остварује Учесник јавне лицитације који понуди највишу цену за целокупан материјал .

Наведена количина отпадног материјала исказана у прегледу предметног материјала је процењена, оквирна, при чему ће стварна количина бити утврђена мерењем у поступку реализације Уговора у складу са Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, чл. 23 („Службени гласник ЖС“ бр.16/16).

Мерење преузете количине отпадног материјала врши се у присуству лица за контакт на терену, пословође стоваришта/деонице и лица које врши преузимање отпадног материјала, бројањем (ком), мерењем (m³) или вагањем (кг) .

3. Поступак јавне продаје лицитацијом путем усменог надметања

Поступак јавне продаје је јаван и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Поступак продаје се спроводи у два дела односно фазе. У првој фази је подношење пријава за учешће у јавној лицитацији и избор учесника за сам ток јавне лицитације усменим надметањем.

У другој фази јавне лицитације врши се усмено надметање квалификованих пријава тј. кандидата -учесника јавне лицитације.

3.1. Подношење пријава за јавну лицитацију

Заинтересована лица су у обавези да користе модел захтева за учешће на јавној лицитацији који је приказан у *Прилогу 1.* лицитационе документације.

Уз попуњен образац пријаве за учешће на јавној лицитацији од стране заинтересованих лица достављају се и сви остали тражени документи из јавног позива и лицитационе документације.

Лица заинтересована за учешће на јавној лицитацији подnose пријаву за целокупан материјал.

Подносилац пријаве може да поднесе пријаву за учешће на јавној лицитацији самостално или у заједничкој понуди (више учесника).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се учесници из групе међусобно и према Продавцу обавезују на извршење уговорених обавеза.

Споразум мора да садржи податке о Учеснику који ће бити носилац посла, тј. који ће поднети пријаву за учешће и који ће заступати групу учесника пред Продавцем, као и опис послова сваког учесника из групе учесника у извршењу Уговора о купопродаји.

Учесник из групе који је носилац посла, тј. који је поднео пријаву за учешће, дужан је да Продавцу достави доказе о испуњености услова за учешће на јавној лицитацији за сваког учесника из групе и да достави попуњен образац: Подаци о учеснику у заједничкој понуди, приказан у *Прилогу 7.* лицитационе документације.

Актом подношења пријаве за учешће, подносилац пријаве у потпуности прихвата услове и процедуру јавне лицитације, као и све друге услове и обавезе наведене у лицитационој документацији и Уговору о купопродаји.

Подносилац прихвата, да за време и након процеса јавне лицитације, не доводи у питање процедуру јавне лицитације.

Износ депозита је 30% од почетне продајне цене, тј. од укупно процењене вредности отпадног материјала на јавној лицитацији, у износу од 1.752.300,00 рсд-а уплатити најкасније један дан пре јавног отварања благовремено пристиглих пријава на: „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА А.Д. БЕОГРАД, 205 – 222959 – 26

са позивом на број одобрења: 11 48763-248-60

Пријаве за учешће на јавној лицитацији достављају се лично или путем поште у затвореној коверти, са целокупном захтеваном документацијом на адресу Продавца:

Акционарско Друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд, Сектор за набавке и централна стоваришта, 11000 Београд, Немањина б., улаз IV, приземље, главна писарница -канцеларија 134, – са назнаком „За јавну продају отпадног материјала-број 2/2018/П “ – НЕ ОТВАРАТИ најкасније 31.05.2018. године до 10:00 часова.

Подносилац пријаве је дужан да на полеђини омота/коверте назначе назив, адресу, телефон, е-маил адресу и име контакт особе.

Пријава се сматра благовременом уколико је до наведеног датума примљена код Продавца, тј. Друштва „Инфраструктура железнице Србије“ Београд (без обзира на начин достављања – лично или поштом).

Пријава достављена по истеку рока сматраће се неблаговременом и неће се отворати. Пре истека рока за отварање пријава иста се може повући уз предходно писмено обавештење организаторима лицитације.

Ако заинтересовани подносилац пријаве не достави све потребне доказе о испуњености услова за учешће на јавној лицитацији прописане јавним позивом и лицитационом документацијом, његова пријава ће се сматрати неодговарајућом и иста ће бити одбијена.

3.2. Услови које подносилац пријаве мора да испуни за учествовању на јавној продаји

Право учешћа у поступку јавне лицитације имају сва правна лица, предузетници и сва заинтересована физичка лица која испуњавају следеће услове и доказ о истима доставе у пријави за учешће:

1. Сва лица која доставе попуњену и потипсом и печатом оверен Захтев за учешће на јавној лицитацији; Прилог 1. лицитационе документације.

2. Сва правна и физичка лица регистрована за промет и прераду отпада која испуњавају услове из Закона о управљању отпадом (“Службени гласник РС” бр. 36/09, 88/10 и 14/16), тј. поседују важећу дозволу за сакупљање, транспорт, складиштење или третман неопасног отпада под индексним бројем према каталогу отпада датог у табели преглед предметног материјала, називу и количини материјала. Доказ: приложена копија горе поменути важеће дозволе у форми решења.

3. Сва лица која доставе оверен предлог Уговора односно потисану и печатирану сваку страницу истог; Прилог бр. 2. лицитационе документације.

4. Сва лица која доставе попуњену и оверену Изјаву о независној пријави за учешће у јавној продаји, лицитације усменим надметањем; Прилог бр. 3. лицитационе документације.

5. Сва правна лица, предузетници и сва заинтересована физичка лица која доставе попуњену и оверену Изјаву да као потенцијални купци, прихватају услове из објављеног текста огласа; Прилог бр. 4. лицитационе документације.

6. Сва правна лица, предузетници и сва заинтересована физичка лица која су као средство обезбеђења уплатила динарски депозит у висини од 30% почетне продајне цене јавне лицитације: Доказ: потврда пословне банке о уплати-извршеном преносу средстава.

7. Сва правна лица, предузетници и сва заинтересована физичка лица која доставе попуњену и оверену Изјаву о намерама пословне банке у вези са издавањем гаранције за добро извршење посла у износу од 10% почетне цене јавне лицитације са роком важности од шест месеци од дана објављивљања Огласа за продају, чиме се потврђује испуњеност захтева Друштва „Инфраструктура железнице Србије“ Београд. за достављање средстава финансијског обезбеђења; Прилог бр. 5. лицита. документације.

8. Сва лица која доставе оверен Модел гаранције за добро извршење посла; Прилог бр.6. лицитационе документације

9. Сва правна лица и предузетници која су у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања огласа за јавну лицитацију била ликвидна. Доказ: Потврда Пословне банке правног лица или Народне банке Србије да у последњих шест месеци није био у блокади.

10. Сва правна лица и предузетници који приложе доказ о регистрацији код надлежног органа, односно да су уписани у одговарајући регистар и приложе Извод о регистрацији привредног субјекта из регистра АПР-а у оригиналу или овереној фотокопији.

11. Сва правна лица и предузетници који доставе потврду из привредног суда да подносиоцу пријаве није изречена мера забране обављања делатности и прекршајног суда да подносиоцу пријаве није изречена мера забране вршења делатности. Доказ: Издата и оверена потврда не може бити старија од два месеца од дана објављивања огласа.

12. Сва правна лица и предузетници која доставе Уверење Пореске управе Министарства финансија да су измирила доспеле, јавних прихода као и Уверење Управе јавних прихода града односно општине да су измирене обавезе по основу локалних јавних прихода.

Доказ: Издата и оверена потврда не може бити старија од два месеца од дана објављивања огласа.

Подносиоци пријаве који су уписани у јединствени Регистар понуђача Агенције за приврдне регистре нису у обавези да доставе документацију наведену у тачкама: бр.10., 11. и 12. већ су дужни да наведу интернет адресу на којој се могу ове чињенице проверити или доставити Извод о регистрованим подацима из Регистра понуђача у овереној фотокопији.

13. Подносилац пријаве доставља оверену Изјаву да располаже неопходним пословним капацитетом. Доказ: списак Уговора као доказ да је у последњих 12 месеци који претходе дану о оглашавању јавне продаје извршио промет робе-отпадног материјала најмање троструком износу већем од укупне вредности почетне продајне цене ове јавне продаје. Овај услов испуњавају заједно чланови групе из заједничке пријаве.

14. Подносилац пријаве доставља попуњену и оверену пријаву за остале чланове заједничке пријаве (ако постоји заједничка пријава). Доказ: попуњен и оверен образац број 7. лицитационе документације.

3.3. Отварање благовремено приспелих пријава за учешће на јавној лицитацији

Јавно отварање пријава одржаће се последњег дана истека рока за пријем, односно, 31. 05.2018. године у једанаест (11) часова на адреси „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Београд, Немањина б., I спрат, канцеларија бр. 349.

На јавном отварању пријава активно могу учествовати овлашћени представници подносиоца пријава који овлашћење предају Комисији на самом почетку јавног отварања пристиглих пријава.

Одлуку о валидности благовремено пристиглих пријава за учешће у поступку јавне лицитације, односно детаљан преглед истих, а о чему се води записник Комисија доноси у пуном саставу.

Комисија има обавезу да сачини списак квалификованих пријава односно да обавести све оне коју су подеели пријаве за учешће да ли је њихова пријава за учешће на јавној лицитацији стекла статус кандидата -учесника јавне лицитације усменим надметањем или није (ако није са образложењем), истог дана непосредно након отварања пријава, путем електронске поште, најкасније до 12,30 часова.

Услов за одржавање усменог надметања је да својство кандидата -учесника стекне најмање једна поднета пријава.

Када није испуњен претходно наведен услов комисија то констатује и јавну продају јавним усменим надметањем проглашава неуспелом.

3.4. Процес јавне лицитације усменим надметањем

Процес усменог надметања почиње после достављања обавештења о статусу благовремено достављених пријава тј. о пријавама које учествују на усменом надметању, у 13,00 часова на адреси „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. Београд, Немањина 6, I спрат, канцеларија бр. 349.

Председник Комисије је руководи процесом јавне лицитације, тј. лице које отвара процес јавне лицитације, усмено обавештава присутне о начину спровођења усменог надметања .

Саопштава број учесника , редослед којим су стекли својство учесника, констатује њихову присутност или присутност заступника, позива их да се писмено региструју уз провера идентитета квалификованог подносиоца пријаве, учесника, почетну продајну цену, колики је износ лицитационог корака.

Учесници чија је пријава одобрена за учешће на јавној лицитацији, а који се нису регистровани, не могу учествовати на усменом надметању и губе право на враћање депозита

О почетку, току и завршетку усменог надметања , Комисија води и саставља Записник о јавној лицитацији .

Процес јавне лицитације се одвија на начин:

Ако је само једно лице стекло статус кандидата -учесника на усменом надметању , односно, ако је исти сам на списку регистрованих, позива се да прихвати почетну продајну цену подизањем руке.

Ако учесник прихвати почетну цену, исти се проглашава Купцем, а почетна цена на надметању се проглашава продајном ценом.

Ако кандидат-учесник не прихвати почетну цену ни после трећег позива, јавна лицитација се проглашава неуспелом и учесник губи право на повраћај депозита.

Уколико је више лица стекло статус кандидата-учесника на усменом надметању (сви који су уписани на списак регистрованих учесника) председник Комисије, оглашава почетну цену и позива кандидате -учеснике да прихвате почетну цену подизањем руке.

Ако нико од учесника ни после трећег позива не прихвати почетну цену, јавна лицитација се проглашава неуспелом, а сви учесници губе право на повраћај депозита.

Ако постоји понуда од стране учесника на нивоу почетне цене, председник Комисије утврђује нову цену спроводећи увећање исте у лицитационом кораку/износу, и позива учеснике да истакну понуду на нову, утврђену цену, подизањем руке.

Утврђивање нове цене, понавља се све док кандидати-учесници истичу понуде на ново утврђене цене.

Када ни после трећег позива председника Комисије није истакнута понуда, односно, ни један кандидат-учесник није прихватио нову утврђену цену, председник комисије означава јавну лицитацију завршеном, а Купцем проглашава учесника који је први понудио највишу цену.

Одлуку о додели Уговора о купопродаји/обустави поступка јавне лицитације Комисија ће донети и објавити на интернет страници Друштва: www.infrazs.rs најкасније пет (5) дана од дана одржавања јавне лицитације.

Сви регистровани Учесници у процесу јавне лицитације ће путем електронске поште бити обавештени о доношењу одлуке о додели уговора Учеснику који је стекао својство Купца, најкасније три (3) дана од дана доношења исте.

Учесницима чије су пријаве одбијене, уплаћени депозит се враћа у року од осам (8) дана од дана доношења Одлуке о додели Уговора о купопродаји, уплатом средстава на текући рачун.

4. Закључење Уговора о купопродаји

Право на закључење Уговора о купопродаји отпадног материјала остварује учесник јавне лицитације који понуди највишу цену за целокупан материјал за коју је аплицирао у пријави за учешће на јавној лицитацији.

Модел Уговора о купопродаји (*Прилог 2.*), саставни је део конкурсне документације.

Уговором се утврђују права и обавезе Купца и Продавца по основу купопродаје отпадног материјала придобијеног у току процеса рада, по процењеној количини предметног материјала приказаног у тачки два (2.) овог „Документа“.

Учесник јавне лицитације који је стекао својство Купца, дужан је након потписивања Уговора о купопродаји, а пре преузимања предметног материјала, да **изврши авансну уплату на рачун Продавца у износу: 100% постигнуте цене на јавној лицитацији**, односно, да изврши уплату уговорене цене у року од осам (8) дана од дана обостраног потписивања Уговора, а пре преузимања предметног отпадног материјала.

Кандидат учеснику лицитације који је стекао својство Купца, тј. који је закључио Уговор о купопродаји отпадног материјала, **депозит се урачунава у цену.**

У случају да Купац не изврши авансну уплату на рачун Продавца у предвиђеном року, исти губи својство Купца и право на враћање депозита, а Уговор о купопродаји се закључује са Учесником који је у поступку јавне лицитације усменим путем први понудио највишу цену која је преходила утврђеној продајној цени јавне лицитације.

Уколико и тај Учесник одбије да потпише/закључи Уговор о купопродаји или не изврши авансну уплату на рачун Продавца у предвиђеном року, јавна лицитација се проглашава неуспелом, а исти губи право на враћање депозита.

5. Начин, рок и динамика примопредаје отпадног материјала придобијеног у току процеса рада

Преузимање отпадног материјала вршиће се у складу са Уговором о купопродаји, а на начин утврђен Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, („Службени гласник ЖС“ бр.16/16), члан 23. – Продаја материјалних средстава са залиха и отпадног материјала.

Преузимање предметног отпадног материјала вршиће се према заједнички утврђеној динамици, а крајни рок за примопредају отпадног материјала је 30 дана од дана уплате 100% аванса, тј. од дана ступања на снагу Уговора о купопродаји.

Сви трошкови који се односе на реализацију Уговора о купопродаји предметног материјала падају на терет Купца (мерење, сечење, транспорт и сл.).

Квалитет извршења Уговора о купопродаји подразумева да се преузимање отпадног

материјала спроводи у складу са:

- Законом о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“ бр. 36/09, 88/10, 14/16),
- Законом о заштити животне средине („Сл. Гласник РС“ бр. 135/04, 39/06, 72/09, 43/11, 14/16),
- Законом о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“ бр. 111/09, 20/15),
- Законом о заштити на раду („Сл. Гласник РС“ бр.101/05, 91/15).
- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада (“Службени гласник РС” бр. 56/10),
- Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије (“Службени гласник РС” бр. 98/2010).
- Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, („Службени гласник РС“ бр.16/16), и
- Другим интерним актима којима се регулише безбедност и здравље запослених, као и безбедност одвијања железничког саобраћаја.

Потписивањем Уговора о купопродаји Купац гарантује да ће се предметна купопродаја извршити у складу са одредбама напред наведених Закона и Правилника.

6. Контакт служба

Служба за контакт: „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. – Сектор за набавке и централна стоваришта, Београд, ул. Немањина 6, Комисија за продају отпадног материјала путем јавне лицитације, е-маил: nabavke.infrazs@srbrail.rs ,

Председник Комисије за продају отпадног материјала придобијеног у току процеса рада, , ће сваком Учеснику који је заинтересован за обилазак локација, приликом најаве за обилазак, доставити Име и Презиме и број телефона контакт особе на терену.

7. Прилози

Прилог 1.

ЗАХТЕВ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОЈ ЛИЦИТАЦИЈИ

_____ - _____
(Назив правног лица које подноси пријаву)

_____ (Седиште – место и адреса)

Овим потврђујем намеру за учешће на јавној лицитацији за продају отпадног материјала придобијеног у току процеса рада у власништву „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д. Београд за: _____

(уписати назив укупну вредност почетне продајне цене)

Потписом пријаве за учешће на јавној лицитацији усменим путем у потпуности прихватам услове и процедуру јавне лицитације, као и све друге услове и обавезе предочене у лицитационој документацији и Уговору о купопродаји.

Прихватам да се депозит за учешће на јавној лицитацији враћа у року од осам (8) дана од дана доношења одлуке о додели Уговора о купопродаји уплатом средстава на текући рачун.

Пријаву за учешће подносим: а) самостално; б) са подизвођачем; ц) као група Учесника

Подаци о правном лицу:

Извод из одговарајућег регистра правних лица:

Датум: _____ Број: _____

Седиште _____

Директор: _____ Контакт: _____

Матични број: _____ Пиб: _____

Број телефона: _____ Број факса _____

е – маил адреса: _____

Број рачуна за враћање депозита: _____ Банка: _____

Део уговорених обавеза поверен подизвођачу: 1) _____

(назив подизвођача)

2)

(назив подизвођача)

Београд, _____ 2018. године

М.П.

(функција)

(Име и Презиме)

(потпис)

Прилог 2

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

**АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ
ИНФРАСТРУКТУРОМ**

"ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ", БЕОГРАД

Немањина бр. 6, Београд,

(у даљем тексту: Продавац)

и

(у даљем тексту: Купац)

Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“ Београд, улица Немањина 6, ПИБ 09108420, мат.бр. 21127094, које заступа в.д. генералног директора, др Мирољуб Јевтић (у даљем тексту: Продавац)

и

са седиштем у _____ улица / број _____
ПИБ _____ матични број _____
текући рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____
_____ које заступа директор _____
(у даљем тексту: (Купац),

закључују:

УГОВОР

О КУПОПРОДАЈИ ОТПАДНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРИДОБИЈЕНОГ У ТОКУ ПРОЦЕСА РАДА

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Купца и Продавца по основу купопродаје отпадног материјала придобијеног у току процеса рада, по процењеној количини материјала _____, а према спецификацији из јавног позива и лицитационе документације.

Количина

Члан 2.

Уговорене стране су сагласне да је наведена количина отпадног материјала исказана у табели 2.1. процењена (оквирна), при чему ће стварна количина бити утврђена мерењем у поступку реализације Уговора у складу са Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, чл. 23 („Службени гласник ЖС“ бр.16/16).

Локација

Члан 3.

Предметни отпадни материјал је ускладиштен по деоницама и у стовариштима Продавца на локацији стоваришта број 059 у Београду/Батајница.

Цена
Члан 4.

Купопродајна цена постигнута је на јавној лицитацији одржаној дана 31.05. 2018. године и иста износи _____ динара без ПДВ-а.

Вредност
Члан 5.

Укупна вредност Уговора, по процењеној маси отпадног материјала придобијеног у току процеса рада , износи _____ без ПДВ-а, словима:

Укупна вредност Уговора, по процењеној маси отпадног материјала придобијеног у току процеса рада који се сматра секундарном сировином у смислу Закона о ПДВ,, износи _____ динара без ПДВ-а, словима:

У складу са одредбом чл. 10. став 2. тачка 1) Закона о порезу на додату вредност, Купац је порески обвезник односно порески дужник за промет добара која се сматрају секундарним сировинама.

Правилником о утврђивању секундарних сировина и услуга које су непосредно повезане са секундарним сировинама, у смислу Закона о порезу на додату вредност (Службени гласник РС бр. 107/12 и 74/13) ближе је уређено шта се сматра секундарним сировинама (члан 2. Правилника).

Депозит
Члан 6.

Купац је на име учешћа у поступку јавне лицитације уплатио депозит у износу од _____ динара без ПДВ-а, словима:

Део депозита који се односи на вредност секундарних сировина у смислу Закона о ПДВ износи: _____ динара, словима:

Уплаћени износ депозита на име учешћа у поступку јавне лицитације, Купцу се урачунава у продајну цену.

Плаћање
Члан 7.

За уговорену вредност секундарних сировина, која је утврђена у члану 5. Уговора, Купац ће у складу са чланом 40. став 14. Закона о порезу на добит правних лица извршити авансну уплату у року од осам (8) дана по издавању предрачуна, умањену за:

- 1% од вредности секундарне сировине, по основу пореза по одбитку и

део депозита који се односи на вредност секундарних сировина, утврђеног у члану 6. Уговора,
на текући рачун Продавца број: 205 – 222959 – 26, Комерцијална банка АД Београд, са позивом на број одобрења: 11 48763-248-505.

Обрачунати износ пореза по одбитку од 1% од вредности секундарне сировине износу од _____ динара, Купац је у обавези да у законском року уплати на рачун Пореске управе број: 840-711195843-58 и Продавцу достави копију извештаја о уплаћеном порезу, одмах по извршеној уплати.

У случају да Купац не изврши уплату на рачун Продавца у предвиђеном року, исти губи својство Купца и право на враћање депозита, а Продавац задржава право да изврши наплату гаранције за добро извршење посла.

Члан 8.

Правдање аванса се врши се сукцесивно, по основу испостављених отпремница МАТ.12, за свако појединачно преузимање отпадног материјала, односно по основу испостављених фактура, од стране Продавца.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 9.

Приликом потписивања Уговора о купопродаји Купац је у обавези да достави попуњену и оверену банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од почетне цене јавне лицитације за коју је стекао својство Купца, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за преузимање отпадног материјала, тј. са роком важности до _____ 2018. године.

Издата банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора.

Уколико Купац у потпуности не реализује Уговор у складу са одредбама Закона и Правилника (тачка 4.7. Квалитет извршења Уговора о купопродаји отпадног материјала у конкурној документацији) и на начин и у роковима који су прецизирани Уговором о купопродаји, Продавац, „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. задржава право да гаранцију за добро извршење наплати без најаве.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оног које је одредио Продавац.

Начин и динамика преузимања

Члан 10.

Преузимање отпадног материјала вршиће се након испуњености услова дефинисаних у члану 5. и 7. Уговора, а на начин утврђен Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, („Службени гласник ЖС“ бр.16/16, члан 23).

На основу Налога за продају, а после извршеног мерења (m³), бројања (ком.) или вагања (кг.), Купцу се испоставља Отпремница (МАТ.12.) коју потписује и оверава лице које врши преузимање, са читко исписаним именом и презименом, регистарским бројем возила и

бројем личне карте.

На основу достављених примерака Отпремнице (МАТ.12.) и оригиналног примерка одваге (ако је вршено мерење отпадног материјала у кг) испоставља се фактура за преузету количину отпадног материјала у складу са Законом о ПДВ-у и другим важећим прописима.

Купац може вршити преузимање отпадног материјала само у присуству овлашћеног лица Продавца/контакт особе на терену или пословође стоваришта/деонице у којој је предметни материјал ускладиштен.

Купац има право да тражи од Продавца да му се обезбеди овлашћено лице/контакт особа за преузимање отпадног материјала за сваки радни дан и ван утврђеног радног времена Продавца, суботом и недељом, осим за дане државног празника.

Крајњи рок за преузимање, примопредају предметног материјала **Члан 11.**

Преузимање предметног отпадног материјала вршиће се према заједнички утврђеној динамици на основу испостављених Налога за продају, а крајњи рок за преузимање/примопредају отпадног материјала је тридесет (30) дана од дана ступања на снагу Уговора о купопродаји, односно закључно са _____ 2018. године.

У случају да Купац не испуњава предвиђену динамику преузимања отпадног материјала, обавезан је да на захтев Продавца уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Виша сила **Члан 12.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно одговорности за неизвршење обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, штрајк који омета преузимање робе, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах у писаној форми да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 2 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев, ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од тридесет (30) дана, свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Заједничка понуда **Члан 13.**

У случају заједничке понуде, саставни део Уговора је **споразум** којим се учесници из групе међусобно и према Продавцу обавезују на извршење уговорених обавеза.

Учесници који поднесу заједничку понуду за учешће у јавном надметању, одговарају неограничено солидарно према Продавцу.

Обавезе Продавца Члан 14.

Продавац се обавезује да:

- Купцу достави проформа фактуру за уплату преосталог износа по извршеној јавној лицитацији,
- Купцу благовремено достави писани Налог за преузимање отпадног материјала који је ускладиштен у стовариштима/деоницама, према унапред утврђеној динамици,
- Обезбеди овлашћено лице на терену/контакт особу или пословођу стоваришта/деонице уз чије присуство ће Купац вршити мерње, бројање, вагање и преузимање предметног материјала,
- Испостави отпремницу МАТ.12. за преузети отпадни материјал,
- Испостави фактуру за преузети отпадни материјал у року од седам (7) дана од дана преузимања и испостављања отпремнице МАТ.12.
- Попуни документ о кретању отпада у складу са Законом о Управљању отпадом ("Службени гласник РС" 36/09, 88/10, 14/16).

Обавезе Купца Члан 15.

Купац се обавезује да:

- изврши авансну уплату у року дефинисаном у члану 7. Уговора о купопродаји.
- да приликом потписивања уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од почетне вредности јавне лицитације, у складу са чланом 8. Уговора,
- преузимање отпадног предметног материјала врши на основу претходно добијеног писменог Налога издатог од стране Продавца, уз присуство овлашћених представника Продавца/контакт особе,
- преузме целокупан отпадни материјал по партији за коју је стекао својство Купца у јавном надметању,
- сноси све трошкове и издатке око преузимања отпадног материјала (сечење, мерење, транспорт, и сл.),
- се увек, пре преузимања предметног материјала, јавља овлашћеним лицима стоваришта/деонице Продавца,
- достави Продавцу попуњен и оверен документ о кретању отпада, најкасније у року од десет (10) дана од дана преузимања отпадног материјала,
- поштује рок из члана 11. Уговора о купопродаји отпадног материјала,
- сакупљање, сечење, транспорт и складиштење преузетог отпадног материјала изврши у складу са:
 - Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС" бр. 135/04, 39/06, 72/09, 43/11, 14/16),
 - Законом о заштити и безбедности здравља на раду ("Службени гласник РС" бр 101 /2005; 91/2015)
 - Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС" 36/09, 88/10, 14/16),

- Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и Упутству за попуњавање (“Службени гласник РС” бр. 114/13),
 - Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије (“Службени гласник РС” бр. 98/2010),
 - Правилником о начину евидентирања, складиштења, кретања и продаје неактивних залиха и материјала придобијених у процесу рада, („Службени гласник РС“ бр.16/16),
- преузимање и транспорт отпадног предметног материјала изврши без угрожавања личне безбедности, као и безбедности и редовности железничког саобраћаја,
 - по извршеном преузимању и транспорту отпадног предметног материјала место локације доведе у првобитно стање
 - се придржава законских норми проистеклих из Закона о противпожарној заштити („Сл. Гласник РС“ бр. 111/09, 20/15),

Раскид Уговора Члан 16.

Продавац и Купац могу да путем писаног обавештења о учињеном пропусту раскину Уговор у целини или делимично:

- Уколико Купац у року наведеном у члану 7. не изврши уплату на текући рачун Продавца, Продавац може да раскине Уговор, уз право да задржи уплаћени износ депозита,
- Уколико Продавац, по извршеној уплати аванса онемогући Купца у примопредаји предметног материјала из члана 1 Уговора, Купац може да раскине Уговор уз обавезу да Продавац изврши повраћај авансно уплаћених средстава.
- Уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора.

Измене и допуне Уговора Члан 17.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Решавање спорова Члан 18.

Све неспоразуме који евентуално настану приликом извршења овог Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, мирним путем.
У супротном, уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

Остале одредбе Члан 19.

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, по три (3) за сваку уговорену страну.

Уговор ступа на снагу даном потписивања, а примењује се даном уплате аванса и доставе банкарске гаранције за добро извршење посла.

ЗА КУПЦА

М.П. _____
(Име и Презиме, звање)

ЗА ПРОДАВЦА

М.П. _____
(Име и Презиме, звање)

Прилог 3.

У складу са чланом 26. ЗЈН _____

(Назив учесника)

дајем:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПРИЈАВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ УСМЕНИМ ПУТЕМ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам пријаву за учешће за продају отпадног материјала у поступку јавне лицитације поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис Учесника

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Продавац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Учеснику, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је Учесник, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Прилог 4.

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ТЕКСТА ОГЛАСА

**ПРОДАЈА ОТПАДНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРИДОБИЈЕНОГ У ТОКУ ПРОЦЕСА
РАДА,
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ УСМЕНИМ ПУТЕМ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као Учесник / потенцијални Купац у поступку јавне лицитације усменим путем дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Као потенцијални Учесник/Купац _____
у поступку јавне лицитације усменим путем – Продаја отпадног материјала придобијеног у току процеса рада, прихватам све услове из текста објављеног огласа, као и све друге услове и обавезе наведене у лицитационој документацији и Уговору о купопродаји. Прихватам да за време и након процеса јавне лицитације, нећу доводити у питање процедуру јавне лицитације.

Датум:

М.П.

Потпис Учесника

Прилог 5.

**ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БАНКАРСКЕ
ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У МОМЕНТУ ЗАКЉУЧЕЊА
УГОВОРА**

За продају отпадног материјала придобијеног у току процеса рада у поступку јавне лицитације усменим путем за потребе „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д. дајемо:

ПИСМО О НАМЕРАМА ЗА ИЗДАВАЊЕ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Овим потврђујемо спремност да ћемо у случају потребе нашем клијенту, а потенцијалном купцу: _____, из _____, на његов захтев и по његовом налогу, а у случају да му буде додељен Уговор, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од почетне цене продаје отпадног материјала на јавном надметању за које има намеру да учествује, са роком важности 180 дана од дана објављивања огласа, тј. до 30.11.2018. године, а на име доброг извршења посла и евентуалног плаћања уговорне казне.

У _____

За и у име Пословне Банке

Дана: _____

М.П.

Напомена:

(Писмо о намерама може бити издато на овом обрасцу или на обрасцу - меморандуму банке)

Прилог 6.

МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)
Г А Р А Н Ц И Ј А
за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

**Врста гаранције: Гаранција за добро извршење посла
на позив према URDG 758**

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „Инфраструктура железнице Србије” а.д. Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о купопродаји отпадног материјала придобијеног у току процеса рада, а сагласно условима из Уговора, Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску Гаранцију за добро извршење посла за
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик/енглески језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи до..... године.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво и безусловно обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Налогодавац прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(функција)

М.П.

Прилог 7.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ/ПРИЈАВИ

1)	Назив учесника у заједничкој пријави:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Учесник (заокружити)	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Име особе за контакт е – маил адреса:	
2)	Назив учесника у заједничкој пријави:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник (заокружити)	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Име особе за контакт е – маил адреса:	
3)	Назив учесника у заједничкој пријави:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник (заокружити)	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Име особе за контакт е – маил адреса:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они учесници који подносе заједничку понуду/пријаву, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свако лице које је учесник у заједничкој понуди/пријави.

Саставни део заједничке понуде/пријаве је и споразум којим се учесници из групе међусобно и према Продавцу обавезују на извршење Уговора о купопродаји.