



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ  
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ  
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“  
Београд

---

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

---

**СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

**11000 Београд, Здравка Челара 14а**

Телефон: +381 11 3292 082

Факс: +381 11 3292 143

e-mail: [nabavka@infrazs.rs](mailto:nabavka@infrazs.rs)

Број: 24/2018-156

Датум: 18.01.2018.године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка уља и мазива**

**јавна набавка мале вредности, набавка бр. 197/2017**

Београд, јануар 2018. године

Укупан број страна: 41

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 197/2017 деловодни број 1/2017-7143 од 29.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 197/2017 деловодни бр. 1/2017-7144 од 29.12.2017. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку уља и мазива**  
**јавна набавка мале вредности, набавка бр. 197/2017**

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља   | Страна |
|----------|--|--------|
| I        | Општи подаци о јавној набавци  | 3      |
| II       | Подаци о предмету јавне набавке  | 5      |
| III      | Техничке карактеристике (спецификације), опис, количина, квалитет, контрола квалитета – квалитативни пријем, гаранција, рок извршења, начин и место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 6      |
| IV       | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова   | 8      |
| V        | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 10     |
| VI       | Критеријуми за доделу уговора  | 23     |
| VII      | Обрасци који чине саставни део понуде  | 24     |
| VIII     | Модел уговора  | 35     |

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца: "ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Београд

Адреса Наручиоца: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница Наручиоца: [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs)

Врста Наручиоца: Државна својина - акционарско друштво

## 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (донетим на основу ЗЈН).

## 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности, број 197/2017 је набавка уља и мазива, и то:

| Редни број | Назив добра  | јед. мер. | Укупна количина |
|------------|--|-----------|-----------------|
| 1          | Трансформаторско уље 170/1   | кг        | 6800            |
| 2          | Синтетичко уље за двотактне, ваздушно хлађене моторе OLEO-MAC PROSINT 2 или одговарајуће 1/1 | л         | 600             |
| 3          | Адитив за редукцију издувних гасова 5/1  | л         | 200             |
| 4          | Синтетичка биоразградива хидраулична течност PANOLIN HLP SYNTH или одговарајуће 20/1         | л         | 100             |

## Назив и ознака из општег речника набавке

ОРН 09211640-електроизолациона уља

ОРН 24951100-мазива

ОРН 24960000-разни хемијски производи

## 4. Партије

Набавка није обликована по партијама.

## 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## 6. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о Јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15). Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом из Привредне Коморе Србије.

## 7. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs)
- са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

## 8. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене одредбама члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и конкурсном документацијом.

Испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа из члана 77. истог Закона, а у складу са захтевима из конкурсне документације.

Услови које сваки понуђач треба да испуни и начин на који се доказује испуњеност услова утврђени су конкурсном документацијом.

Уз понуду и доказе, детаљније наведене у конкурсној документацији, понуђач је дужан да достави и друга тражена документа и обрасце садржане у конкурсној документацији.

Сва документа којима се доказује испуњеност услова из члана 77. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама.

Понуда понуђача мора обухватати целокупну набавку .

Понуђач може да поднесе само једну понуду .

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално или група понуђача која подноси заједничку понуду, сагласно условима прецизно дефинисаним у члану 81. ЗЈН и конкурсној документацији.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима (РСД), заокружене на две децимале, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Понуђач је дужан да понуду достави непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Рок за подношење понуда износи 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **најкасније дана 26.01.2018. године до 10:30 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, Република Србија.**

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач на предњој страни коверте или кутије, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку мале вредности уља и мазива, набавка број 197/2017 НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуђачи су дужни да на полеђини коверте или кутије назначе назив, адресу, телефон, факс, e-mail адресу и име контакт особе.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу, телефон, факс, e-mail адресу и имена контакт особа свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуђач копију банкарске гаранције и копију писма о намерама банке уз понуду, доставља повезане на начин који онемогућава убацивање или уклањање документа након отварања понуде, заједно са осталим документима, а оригинал банкарске гаранције и оригинал писма о намерама банке, уз понуду, доставља неоштећен.

Понуда достављена по истеку рока одређеног за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и неће се отварати, а наручилац ће је, по окончању поступка отварања, вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблаговремено.

## **9. Место, време и начин отварања понуда**

Отварање понуда је јавно и истом може присуствовати свако заинтересовано лице.

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда, односно дана **26.01.2018. године са почетком у 11:00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Инфраструктура железнице Србије", а.д. у Београду, Немањина бр.6, канцеларија број 349, I спрат.

#### **10. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да, најкасније на јавном отварању понуда Комисији за јавну набавку преда овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да учествује у поступку отварања понуда и то: презиме и име, број личне карте, ПУ која је издала и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

#### **11. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

#### **12. Контакт**

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта: **e-mail: nabavka@infrazs.rs**, радним данима од 08:00-16:00 часова

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 197су добра, и то:

| <b>Редни број</b> | <b>Назив добра</b>   | <b>јед. мер.</b> | <b>Укупна количина</b> |
|-------------------|--|------------------|------------------------|
| 1                 | Трансформаторско уље 170/1   | кг               | 6800                   |
| 2                 | Синтетичко уље за двотактне, ваздушно хлађене моторе OLEO-MAC PROSINT 2 или одговарајуће 1/1 | л                | 600                    |
| 3                 | Адитив за редукују издувних гасова 5/1   | л                | 200                    |
| 4                 | Синтетичка биоразградива хидраулична течност PANOLIN HLP SYNTH или одговарајуће 20/1         | л                | 100                    |

**ОРН 09211640**-електроизолациона уља

**ОРН 24951100**-мазива

**ОРН 24960000**-разни хемијски производи

### **2. Партије:**

Набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Техничке спецификације**

| Р. б. | Назив добра  | Опис добра   | Технички захтев  | ј.м. | Количина |
|-------|--|--|--|------|----------|
| 1     | Трансформаторско уље 170/1   | Инхибирано минерално уље нафтенске базе, за трансформаторе који раде под већим оптерећењима са побољшаном оксидационом стабилношћу, са антиоксидансима фенолног типа високог пробојног напона (сушено уље, преко 220 кV/cm), високе изолационе способности, високе способности за гашење електричног лука, ниске испарљивости, ниске тачке течења, малог фактора диелектричних губитака, способности за апсорпцију гасова који настају разлагањем уља, дејства високог напона и електричних варница. Без садржаја РСВ-а. | SRPS ISO 6743/0 L-M; IEC 60 296 CLASS II A   | кг   | 6800     |
| 2     | Синтетичко уље за двотактне, ваздушно хлађене моторе OLEO-MAC PROSINT 2 или одговарајуће 1/1 | Мазиво на бази синтетичког уља, формулисано за двотактне моторе за баштенску и шумску опрему. Производ са мало остатака сагоревања тако да не ствара наслаге на свећици, као ни на виталним деловима мотора као што су карике и ауспух. Омогућава ефикасно сагоревање и не задржава се на клипу у другим деловима мотора. Има висок динамички отпор, ствара постојани уљни филм.   | Градација SAE 20W-30. Производ мора да испуњава спецификације; API TC, JASO FC, ISO-L-EGD. | л    | 600      |
| 3     | Адитив за редукцију издувних гасова 5/1  | Нешкодљив синтетички раствор уреје са највећим степеном чистоте који се користи као агенс за редукцију издувних гасова по SCR (Selective Catalytic Reduction) технологији у теретним возилима са Еуро 4 и Еуро 5 дизел агрегатима. Може се примењивати у свим теретним возилима која користе SCR технологију   | DIN70070, ISO 22241  | л    | 200      |
| 4     | Синтетичка биоразградива хидраулична течност PANOLIN HLP SYNTH или одговарајуће 20/1 л       | Биоразградива хидраулична течност на бази синтетичких естара за употребу у трансмисијама и хидрауличним системима, са напредним безпепелним адитивима, намењена за рад грађевинске и транспортне   | ASTM D-6046-98a, ISO 15380 HEES, VDMA 24568, OECD 301 B, EU ECOLABEL,                      | л    | 100      |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
|  |  | опреме у тешким условима. ИСО градација вискозности 46. | EATON<br>VICKERS<br>(Broshure 03-401-2010),<br>ASTM D 943>3000h,<br>ASTM D 2070 1680h,<br>VICKERS V104C |  |  |
|--|--|---|---|--|--|

### **Додатни технички захтеви**

Понуђач мора да испуњава следеће захтеве:

- Да је извршена верификација производа у области возних средстава у „Железнице Србије“ ад за ставку 1-трансформаторско уље.
- Да за ставку 3-Адитив за редукацију издувних гасова поседује важећи Сертификат за AdBlue производњу и дистрибуцију.

#### **Доказ:**

Понуђач уз понуду прилаже копију Потврде о извршеној верификацији.

Понуђач уз понуду прилаже копију важећег Сертификат за AdBlue производњу и дистрибуцију.

- Понуђач уз понуду за сваки производ доставља:
  - Техничку информацију коју издаје произвођач (информација о производу – *PDS* који задовољава стандард за одређену врсту уља и постојеће *approval-e*) чиме би се потврдиле захтеване класификације, спецификације, и стандарди.
  - Извештаје о испитивању (Уверења о квалитету) издате од стране акредитоване лабораторије (НЕ СТАРИЈЕ ОД 6 МЕСЕЦИ, ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА), којима ће се утврдити усаглашеност производа са техничким захтевима и условима наведеним у конкурсној документацији и производним и техничким спецификацијама.
  - Безбедносне податке које издаје произвођач (*MSDS*)

#### **НАПОМЕНА:**

Прихватају се важеће верификације, као и верификације производа којима је истекла важност, јер Дирекција за железнице у оквиру своје надлежности не издаје нове верификације, а под условом да ни за једну није било рекламација на квалитет производа у експлоатацији на средствима „Железнице Србије“ ад.

Верификација је употребна дозвола за коришћење производа на опреми „Железнице Србије“ ад и спроводи се у складу са међународним железничким стандардима UIC.

### **Квантитативни и квалитативни пријем**

Предметна добра морају да одговарају опису наведених техничких карактеристика у табели техничке спецификације. Понуђач се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Наручилац врши или не пријемно контролисање добара.

Продавац је дужан да пре испоруке Купца достави:

- Изјаву/потврду о усаглашености уља и мазива са техничким условима из Уговора
- лабораторијски извештај шарже намењене испоруци и уверење о квалитету

Квантитативни пријем се врши у магацину Наручиоца, одмах по испоруци добара.

### **Рекламација и гаранција**



Продавац гарантује да су добра која се испоручују у складу са техничким спецификацијама произвођача. Ова гаранција важи у року који је прописао произвођач сагласно важећим стандардима.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 15 дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложена Изјава/потврда о усаглашености уља и мазива са техничким условима из Уговора.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 5 дана о свом трошку.

#### **Рок испоруке**

Испорука добара вршиће се сукцесивно, према динамици коју одређује Купац, а према појединачним налозима за испоруку, при чему рок испоруке не може бити дужи од 10 дана од пријема налога за испоруку.

#### **Начин и место испоруке добара**

Понуђач је дужан да, приликом испоруке, у складу са добијеним налогом за испоруку Купца, испоручи добра која у потпуности одговарају подацима датим у понуди.

Место испоруке је ФЦО магацин Наручиоца у Београду (централни магацин Батајница, ул. Матророва бб), према назнаци у налогу за испоруку.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

| <b>Р.бр.</b>  | <b>Услови и Докази о испуњености услова</b>   |
|---|---|
| 1.  | Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.   |
| 2.  | Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре |
| 3.  | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.   |
| <b>Начин доказивања испуњености обавезних услова:</b> Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, осим услова из члана 75. став 1. тачка 4) овог закона, <b>понуђач доказује достављањем писане изјаве дате под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (Образац бр. 5 – дат у одељку VII конкурсне документације).</b> |   |



|    |   |
|----|---|
| 4. | <p>а) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (члан 75. став 2. Закона);</p> <p>б) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p> <p><b>Докази:</b></p> <p>а) Изјава о поштовању прописа;</p> <p>б) Изјава о непостојању забране обављања делатности.</p> <p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p><b>Изјаву о поштовању прописа и Изјаву о непостојању забране обављања делатности</b> треба да се потпише и овери печатом. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b>, ова изјава треба да се потпише од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и овери печатом.</p> |
|----|---|

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

|    |  |
|----|--|
| 6. | <p>Да располаже неопходним <b>пословним капацитетом</b> за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева:<br/>Да је понуђач у претходне три године (2014., 2015. и 2016. год.) продао, тј. испоручио добра која су истоврсна предметној набавци у уговореном року, обиму и квалитету у збирном износу од 7.500.000,00 динара без ПДВ-а</p> <p><b>Доказ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изјава о неопходном пословном капацитету</li> <li>- Потврда о референтним набавкама</li> </ul> |
|----|--|

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- **Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

#### **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

- Испуњеност обавезних услова из члана 75. (тачка 1-3) Закона о јавним набавкама се доказује Изјавом понуђача (**Образац бр. 5** – дат у одељку VII конкурсне документације). Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда, на основу извештаја комисије за јавну набавку мале вредности, оцењена као најповољнија, затражити да достави оверену копију свих доказа, сходно члану 79. Закона о јавним набавкама. Исти морају да испуњавају следеће:
  - Докази из одељка ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ, тачака 2) и 3) не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.
  - Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, сходно члану 78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет - страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Позив за подношење понуда и конкурсна документација су припремљени на српском језику.

Понуђач понуду подноси на српском језику.

Прилози уз понуду се достављају на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од овлашћеног судског тумача за тај језик. У случају спора релевантна су документа из понуде преведена на српски језик.

Целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити сачињена на српском језику.

Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеном омоту-коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначавача број и датум понуде и наводи текст: "**Понуда за јавну набавку мале вредности уља и мазива-број 197/2017 за НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, телефон, е-маил адресу и име контакт особе.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10:30** часова дана **26.01.2018.** године.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. Понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуђач уз понуду доставља бланко соло меницу са меничним овлашћењем на име наручиоца „Инфраструктуре железнице Србије“ ад на износ од пет (5%) процената од укупне вредности понуде, без ПДВ-а, и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде. Меница и менично овлашћење мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач, уз понуду, доставља и копију депо картона лица овлашћених за потписивање који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и потврду пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде** - *Образац 1*), Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу у Обрасцу понуде - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу у Обрасцу понуде „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене** - (*Образац 2*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

- **Образац трошкова понуде** (*Образац 3*)

**Напомена:** На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

- **Образац изјаве о независној понуди** - (Образац 4), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве о испуњеност обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама** (Образац 5), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2** (Образац 6), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- За ставку 1 из спецификације Понуђач уз понуду прилаже копију Потврде о извршеној верификацији.
- За ставку 3 из спецификације Понуђач уз понуду прилаже копију важећег Сертификат за AdBlue производњу и дистрибуцију.
- Понуђач уз понуду за сваки производ доставља:
  - Техничку информацију коју издаје произвођач (информација о производу – PDS који задовољава стандард за одређену врсту уља и постојеће *approval-e*) чиме би се потврдиле захтеване класификације, спецификације, и стандарди.
  - Извештаје о испитивању (Уверења о квалитету) издате од стране акредитоване лабораторије (НЕ СТАРИЈЕ ОД 6 МЕСЕЦИ, ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА), којима ће се утврдити усаглашеност производа са техничким захтевима и условима наведеним у конкурсној документацији и производним и техничким спецификацијама.
  - Безбедносне податке које издаје произвођач (MSDS)

- **Образац изјаве о неопходном пословном капацитету** (Образац 7), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Потврде о референтним набавкама** (Образац 8)

- **Изјава на сопственом меморандуму о прихватању обавезе достављања бланко соло менице за добро извршење посла у моменту закључења уговора** (модел изјаве - Образац 9).

- Понуђач је дужан да, уз понуду, достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то **бланко сопствену меницу са клаузулом „без протеста“**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора( *поглавље VIII*).

- **споразум о заједничком наступању** – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана. 81. Закона.

**Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.**

### **3. ПАРТИЈЕ:**

Набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" ад - Сектор за набавке и централна стоваришта, Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, са назнаком:**

**„Измена понуде за јавну набавку мале вредности уља и мазива, број 197/2017 НЕ ОТВАРАТИ "или**

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности уља и мазива, број 197/2017 НЕ ОТВАРАТИ "или**

**„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности уља и мазива, број 197/2017 НЕ ОТВАРАТИ "или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности уља и мазива, број 197/2017 НЕ ОТВАРАТИ ".**

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, телефон, е-маил адресу и име контакт особе. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.



Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу број 1 понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу број 1 понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 3) понуђачу који ће издати рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену цену са и без ПДВ-а, заокружену на две децимале, која се изражава у RSD.

У цену морају бити урачунати сви могући трошкови које понуђач може имати у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране наручиоца.

**Рок плаћања износи 45 дана** (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)) од дана издавања рачуна за испоручена добра. Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року који је краћи од 45 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

**Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном издавања рачуна за испоручена добра.**

Након извршене испоруке, Продавац испоставља рачун, у коме обавезно наводи број уговора под којим је заведен код наручиоца, на адресу "Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина бр.6, 11000 Београд, канцеларија 391, I спрат.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013) и Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15), као и других прописа који уређују предметну област.

Наручилац ће плаћање извршити на рачун понуђача, на основу испостављеног исправног рачуна за испоручена добра.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуде у којима се буде захтевало авансно плаћање биће оцењене као неприхватљиве.

**Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)**

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

## **9.2. Захтев у погледу начина, рока и места испоруке**

Испорука добара вршиће се сукцесивно, према динамици коју одређује Наручилац, а према појединачним налозима за испоруку, при чему рок испоруке не може бити дужи од 10 дана од пријема налога за испоруку.

Понуђач је дужан да, приликом испоруке, у складу са добијеним налогом за испоруку Наручиоца, испоручи добра која у потпуности одговарају подацима датим у понуди. Понуђач ће добра испоручивати у оригиналној фабричкој амбалажи, прописно обележеној и фабрички заштићеној. Испоруку се обавезно врши на палетама, за поручене количине које су за палетизацију. Палете су неповратне.

Трошкове испоруке сноси Продавац.

Место испоруке је ФЦО магацин Наручиоца у Београду (централни магацин Батајница, ул. Матрозова бб), према назнаци у налогу за испоруку.

## **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде.**

Понуда важи минимално 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу са свим трошковима (транспорт и остали зависни трошкови), без ПДВ-а и са ПДВ-ом, док цене у Обрасцу структуре цене исказати без ПДВ, укупно без ПДВ, укупно са ПДВ, на претходно дефинисаном паритету.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Уколико Република Србије, у току трајања овог уговора пропише нове накнаде и друге дажбине, које нису дефинисане овим Уговором, трошкови који проистичу из њих морају бити урачунати у цену.



Изабрани Понуђач ће испоручена добра фактурисати Наручиоцу „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., по уговореним ценама. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране Наручиоца.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

## ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарству финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## ***7.11. 12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

### **• Бланко соло меница за озбиљност понуде**

Понуђач доставља **бланко сопствену меницу**, са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од опције понуде.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депоноваих потписа

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Изјаву на меморандуму понуђача** о прихватању обавезе достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у моменту закључења уговора (модел изјаве – Образац 7 – дат у поглављу X ове конкурсне документације) и то: бланко сопствену

меницу са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру менице и овлашћења Народне Банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз коју ће бити доставено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивање уговора.

**Изабрани понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења:**

Изабрани понуђач се обавезује да, приликом потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, потврда пословне банке која представља доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Рок важења менице је најмање 12 месеци од дана потписивања уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Поднета бланко соло меница, са меничним овлашћењем, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова и мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач, својом кривицом, не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у уговореном обиму, року и квалитету.

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

***14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на e-mail: [nabavke.infra@srbrail.rs](mailto:nabavke.infra@srbrail.rs) или путем поште на адресу наручиоца:

**"Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво**

**Сектор за набавке и централна стоваришта**

**Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд**

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), на интернет страници Наручиоца [www.infrazs.rs](http://www.infrazs.rs).

Додатне информације или појашњења упућују се са знаком:

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку мале вредности услуге уградње додатне опреме са пратећим елементима на прскалицы вагона-цистерне за хемијско сузбијање вегетације, ЈНМВ број 188/2017“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац не сноси одговорност уколико Понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

## **Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена**

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио краћи рок испоруке. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи рок опције понуде. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најниже понуђене цене. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

• **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 (образац 6)**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу VII конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

## **21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико понуђач буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, испоруке, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

### ***9.1. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА***

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

## ***22. ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ***

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити, а Одлуку ће, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца

## ***23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач, коме је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## ***24. ОБУСТАВА ПОСТУПКА***

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке, на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.



## **25. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка јавне набавке, о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН

## **26. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на [nabavke.infra@srbrail.rs](mailto:nabavke.infra@srbrail.rs) или препорученом поштиљком са повратницом на адресу наручиоца:

**"Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво**

**Сектор за набавке и централна стоваришта**

**Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108 закона или одлуке о обустави поступка из члана 109 закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

О поднетом захтеву за заштиту права, Наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; \_\_\_\_\_ (навести назив наручиоца); јавна набавка мале вредности ЈН \_\_\_\_\_ (навести редни број јавне набавке мале вредности) поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке; или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1; или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава); или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама члана 138 – 166 закона

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда такса износи 60.000,00 динара. Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете након отварања понуда укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке такса износи 60.000,00 динара.



## ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

| НАЛОГ ЗА ПРЕНОС  |               |                                |
|--|---------------|--------------------------------|
| дужник - налогодавац   | шифра плаћања | валута                         |
| Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права | 253           | РСД                            |
| сврха плаћања  | број модела   | износ                          |
| Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке       |               | = Износ таксе                  |
| поверилац - прималац   | број модела   | рачун дужника - налогодавца    |
| Буџет Републике Србије   |               | Бр. рачуна налогодавца         |
| печат и потпис налогодавца   | број модела   | рачун повериоца - примасца     |
| место и датум пријема  |               | 840-30678845-06                |
|  | датум валуте  | број или ознака јавне набавке  |
|  |               | Број или ознака јавне набавке  |
|  |               | <input type="checkbox"/> лично |

Налог бесплатно креиран на [www.uplatnitsa.rs](http://www.uplatnitsa.rs)      Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ  |                                  |              |
|--|----------------------------------|--------------|
| уплатилац  | шифра плаћања                    | валута       |
| Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права | 153                              | РСД          |
| сврха уплате   | рачун примасца                   | износ        |
| Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке       | 840-30678845-06                  | Износ таксе  |
| прималац   | модел и позив на број (одобрење) |              |
| Буџет Републике Србије   | Број или ознака јавне набавке    |              |
| печат и потпис уплатиоца   | место и датум пријема            | датум валуте |

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / , , « \* и сл.

## VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

### 1. Критеријум за доделу уговора:

**Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена**

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио понудио краћи рок испоруке. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи рок опције понуде. Уколико и за тај елемент

критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најниже понуђене цене. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

## **VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН, (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о неопходном пословном капацитету (Образац 7), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- 8) Потврде о референтним набавкама (Образац 8)
- 9) Образац изјаве о издавању бланко соло менице, (Образац 9);

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (Попуњава понуђач) за јавну набавку мале вредности уља и мазива, ЈНМВ број 197/2017

|   |                                    |                               |
|---|------------------------------------|-------------------------------|
| А) Назив понуђача:  |                                    |                               |
| Правно лице је разврстано по величини у: -микро -мало -средње -велико (заокружити)              |                                    |                               |
| Адреса понуђача:  |                                    | Адреса понуђача:              |
| Седиште понуђача (град и општина):  | Седиште понуђача (град и општина): | ПИБ:                          |
| Матични број:   |                                    |                               |
| Овлашћено лице:   |                                    |                               |
| Особа за контакт:   |                                    |                               |
| Радно време понуђача:   | Радно време понуђача:              | е-маил за пријем документата: |
| Web site:   | Web site:                          | Факс за пријем докумената:    |
| Број телефона:  |                                    |                               |
| Број рачуна понуђача:   |                                    |                               |
| Понуда се подноси: (заокружити)      Понуда се подноси: (заокружити)      а) Заједничка понуда  |                                    |                               |
| <b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b> |                                    |                               |
| 1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____  |                                    |                               |
| адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____  |                                    |                               |
| особа за контакт: _____, број телефона: _____   |                                    |                               |
| са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____                                      |                                    |                               |
|   |                                    |                               |
| 2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____  |                                    |                               |
| адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____  |                                    |                               |
| особа за контакт: _____, број телефона: _____   |                                    |                               |
| са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____                                      |                                    |                               |
|   |                                    |                               |
| 3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____  |                                    |                               |
| адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____  |                                    |                               |
| особа за контакт: _____, број телефона: _____   |                                    |                               |
| са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____                                      |                                    |                               |
|   |                                    |                               |
|   |                                    |                               |

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):**

**1.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**2.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**3.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

| <b>КОМЕРЦИЈАЛНИ ДЕО ПОНУДЕ</b>  |                         |
|---|-------------------------|
| <b>Укупна вредност понуде:</b>  |                         |
| _____ РСД без ПДВ-а   |                         |
| _____ РСД са ПДВ-ом   |                         |
| <b>Рок и начин плаћања:</b>   |                         |
| Одложено у року од <b>45</b> дана од дана пријема исправног рачуна за квалитетно и благовремено испоручена добра. |                         |
| <b>Рок испоруке:</b>  |                         |
| _____ дана од _____ дана достављања налога за испоруку од стране Наручиоца <b>(не дужи од 10 дана)</b>            |                         |
| <b>Место испоруке:</b>  |                         |
| ФЦО централни магацин Батајница, ул.Матрозова бб  |                         |
| <b>Рок важења понуде:</b>   |                         |
| _____ од дана отварања понуда. <b>(рок не краћи од 90 дана)</b>   |                         |
|   |                         |
| Место и датум:  | Потпис овлашћеног лица: |
| _____   | _____                   |
| М.П.  |                         |

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

јавну набавку мале вредности уља и мазива, ЈНМВ број 197/2017

| Р.б.                             | НАЗИВ РОДЕ  | Трговачки<br>назив | Произвођач | Количи<br>на<br>Kg/л | Специфична<br>густина на 15°C<br>(kg/dm <sup>3</sup> ) | Јед. Цена ФЦО<br>Наручилац (без<br>ПДВ-а) |        | Јед. Цена ФЦО<br>Наручилац (са ПДВ-<br>ом) |        |
|----------------------------------|---|--------------------|------------|----------------------|--|---|--------|--|--------|
|                                  |   |                    |            |                      |  | Din/l                                     | Din/kg | Din/l                                      | Din/kg |
|                                  |   |                    |            |                      |  | 5   |        | 6  |        |
| 1                                | 2   | 1                  | 2          | 3                    | 4  | 5   |        | 6  |        |
| 1                                | Трансформаторско<br>уље 170/1   |                    |            | 6800                 |  |   |        |  |        |
| 2                                | Синтетичко уље за<br>двотактне,<br>ваздушно хлађене<br>моторе OLEO-MAC<br>PROSINT 2 или<br>одговарајуће 1/1 |                    |            | 600                  |  |   |        |  |        |
| 3                                | Адитив за<br>редукцију издувних<br>гасова 5/1   |                    |            | 200                  |  |   |        |  |        |
| 4                                | Синтетичка<br>биоразградива<br>хидраулична<br>течност PANOLIN<br>HLP SYNTH или<br>одговарајуће 20/1         |                    |            | 100                  |  |   |        |  |        |
|                                  |   |                    |            |                      |  |   |        |  |        |
| <b>УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а</b> |   |                    |            |                      |  |   |        |  |        |
| <b>УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом</b> |   |                    |            |                      |  |   |        |  |        |

У \_\_\_\_\_

**ПОТПИС  
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образак оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

Уколико понуђач не попуни све параметре, његова понуда ће се сматрати понудом са битним недостацима и биће одбијена као неприхватљива

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За Партију/е \_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде јавне набавке мале вредности уља и мазива, ЈНМВ број 197/2016, како следи у табели:

| <i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>                            | <i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i> |
|---|----------------------------------|
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
| <i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i> |                                  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

*У случају достављања овог обрасца овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом Образац, уколико наступа самостално или са подизвођачем. У случају достављања овог обрасца од стране учесника заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Изјава о независној понуди  
за јавну набавку мале вредности уља и мазива , ЈНМВ број 197/2017**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за **јавну набавку мале вредности уља и мазива , ЈНМВ број 197/2017** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М. П.**

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву је потребно копирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача*



## ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И УСЛОВЕ УТВРЂЕНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

У својству (заокружити):

**а)** понуђача      **б)** учесника у заједничкој понуди (члана групе)      **ц)** подизвођача

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

(назив понуђача)

испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности уља и мазива , **ЈНМВ број 197/2017**, утврђене конкурсном документацијом, чланом 75. став 1. тачка 1) до 3), и чланом 77. став 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и да за то поседујем прихватљиве доказе, и то:

1. Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
2. Да мој законски заступник и ја нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе уколико имам седиште на њеној територији;

Наручилац може, сходно члану 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, тражити оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Изјављујемо да прихватамо у потпуности услове из документације за јавну набавку мале вредности уља и мазива , **ЈНМВ број 197/2017**.

Место и датум

М.П.

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

потпис овлашћеног лица

#### Напомена:

*\*Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона, , а достави доказ доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона који ће извршити преко подизвођача, за део набавке за коју је неопходна испуњеност тог услова, као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона, сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.*

*\*У случају када понуђач ангажује подизвођача и подизвођач је у обавези да попуни, потпише и овери образац Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а достави доказ доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) Закона који ће извршити преко подизвођача, за део набавке за коју је неопходна испуњеност тог услова, као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона, сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.*

*\*Сваки понуђач из групе понуђача је у обавези да попуни, потпише и овери образац Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а достави доказ доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) Закона који ће извршити преко подизвођача, за део набавке за коју је неопходна испуњеност тог услова, као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона, сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

---

(навести назив и седиште понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности **уља и мазива, ЈНМВ број 197/2017** \_\_\_\_\_ [навести број и назив партије] поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ОДСУСТВУ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

---

(навести назив и седиште понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности **уља и мазива, ЈНМВ број 197/2017** \_\_\_\_\_ [навести број и назив партије] нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, ове изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо пословни капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом.

Изјава се односи на јавну набавку **мале вредности уља и мазива** ЈНМВ број **197/2017** а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

У \_\_\_\_\_

**За понуђача:**

**М.П.**

**Дана** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Доказ у прилогу.

## ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Референтни НАРУЧИЛАЦ предметних услуга:

---

 (назив и адреса)

Лице за контакт:

---

 (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је:

---

 (навести назив понуђача)

за наше потребе извршио испоруку добара примереног предмету јавне набавке у уговореном року, обиму и квалитету.

| Број Уговора/Назив добара | Вредност уговора у динарима без ПДВ-а | Вредност испоручених добара у динарима без ПДВ-а |
|---------------------------|---------------------------------------|--|
|                           |                                       |  |
|                           |                                       |  |
|                           |                                       |  |
|                           |                                       |  |

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке мале вредности број **197/2017**, наручиоца „Инфраструктура железнице Србије“ и у друге сврхе не може се користити.

---

 Датум:

---

 М.П.

---

 Потпис овлашченог лица
**Напомена:**

Образак потврде копирати и доставити за све референтне купце из референтне листе која се доставља потписана и оверена на меморандуму Понуђача.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ  
ЗА ИЗДАВАЊЕ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
на име гаранције за добро извршење посла  
за јавну набавку мале вредности уља и мазива , ЈНМВ број 197/2017**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку **јавне набавке мале вредности уља и мазива , ЈНМВ број 197/2017** приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: "Инфраструктура железнице Србије"а.д., 11000 Београд, Немањина бр.6, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), и са роком важности најмање 12 месеци од дана потписивања уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

Поднета бланко соло меница са меничним овлашћењем, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М. П.

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА**

**МОДЕЛ КУПОПРОДАЈНОГ УГОВОРА**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ИНФРАСТРУКТУРЕ ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ ", а.д.**  
**11000 Београд, Немањина 6**  
**( у даљем тексту : КУПАЦ )**

**и**

---

**( у даљем тексту :ПРОДАВАЦ)**

Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, 11000 Београд, МБ: 21127094, ПИБ: 109108420 које заступа в.д. генералног директора др Мирољуб Јевтић, дипл.екон. (у даљем тексту: **Купац**)

и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Продавац**) закључују :

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ УЉА И МАЗИВА

### Предмет Уговора

#### Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Купца и Продавца насталих по основу купопродаје уља и мазива, у свему према техничкој спецификацији датај у Прилогу 1 која чини саставни део овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да Продавац Купцу испоручи предметна добра, у свему према прихваћеној понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Наручилац), која је саставни део овог уговора.

### Цена

#### Члан 2.

Цене добара утврђене су према параметрима приказаним у следећој табели:

| Ред. Бр. | Назив добара   | Јед. мере | Кол. | Јединична цена у динарима без ПДВ |
|----------|--|-----------|------|-----------------------------------|
| 1        | Трансформаторско уље 170/1   | кг        | 6800 |                                   |
| 2        | Синтетичко уље за двотактне, ваздушно хлађене моторе OLEO-MAC PROSINT 2 или одговарајуће 1/1 | л         | 600  |                                   |
| 3        | Адитив за редукацију издувних гасова 5/1   | л         | 200  |                                   |
| 4        | Синтетичка биоразградива хидраулична течност PANOLIN HLP SYNTH или одговарајуће 20/1         | л         | 100  |                                   |

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

Цене које ће Продавац обрачунати за испоручена добра су без ПДВ-а, на паритету FCO Централни магацин Батајница, Матророва бб.

Уколико Република Србије, у току трајања овог уговора пропише нове накнаде и друге дажбине, које нису дефинисане овим Уговором, трошкови који проистичу из њих морају бити урачунати у цену.

### Вредност Уговора

#### Члан 3.

Вредност уговорених услуга из члана 1. овог уговора износи:



\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,  
(словима: \_\_\_\_\_).  
Припадајући ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.  
Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом,  
(словима: \_\_\_\_\_).

### **Услови Плаћања**

#### **Члан 4.**

Продавац се обавезује да након извршеног квалитативног и квантитативног пријема предметних добара испостави рачун Купцу.

Купац се обавезује да износ из рачуна плати Продавцу у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна, на рачун Продавца број: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Под исправно испостављеним рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Рачуни који у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом, потписаном Уговору.

### **Паритет и динамика испоруке**

#### **Члан 5.**

Испорука добара из члана 1. уговора врши се сукцесивно, према динамици коју одређује Купац, а на према појединачним налозима за испоруку.

Продавац је дужан да, приликом испоруке, у складу са добијеним налогом за испоруку Купца, испоручи добра која у потпуности одговарају подацима датим у понуди.

Место испоруке је ФЦО магацин Наручиоца у Београду (централни магацин Батајница, ул. Матрозова бб), према назнаци у налогу за испоруку.

Рок испоруке добара из члана 1. уговора је \_\_\_\_\_ дана од дана писаног налога за испоруку Купца.

### **Технички услови**

#### **Члан 6.**

Добра из члана 1. уговора морају задовољити техничке карактеристике и поседовати техничку документацију из Техничке спецификације дате у Прилогу 1 која чини саставни део Уговора.

### **Испорука и документа**

#### **Члан 7.**

Продавац је дужан да, приликом испоруке, у складу са добијеним налогом за испоруку Купца, испоручи добра која у потпуности одговарају подацима датим у понуди. Продавац ће добра испоручивати у оригиналној фабричкој амбалажи, прописно обележеној и фабрички заштићеној. Испоруку се обавезно врши на палетама, за поручене количине које су за палетизацију. Палете су неповратне.

Трошкове испоруке сноси Продавац.

По испоруци добара, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности испоручених добара
- отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца и примаоца
- копију налога за испоруку Купца.

## **Квантитативни и квалитативни пријем**

### **Члан 8.**

Продавац сноси потпуну одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац је дужан да пре испоруке Купцу достави:

- Изјаву/потврду о усаглашености добара са техничким условима из овог Уговора
- лабораторијски извештај шарже намењене испоруци и уверење о квалитету

Квантитативни контрола испоруке биће извршена у магацину Купца, одмах по пријему добара.

## **Рекламација и гаранција**

### **Члан 9.**

Продавац гарантује да су добра која се испоручују у складу са техничким спецификацијама произвођача. Ова гаранција важи у року који је прописао произвођач сагласно важећим стандардима.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 15 дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложена Изјава о усаглашености добара са техничким условима из Уговора.

Све трошкове рекламационог поступка сноси Продавац.

Ако се у поступку испитивања квалитета испоручених добара утврди да рекламација није основана, све трошкове поступка рекламације сноси Купац.

## **Уговорна казна**

### **Члан 10.**

Ако Извршилац закасни да изврши уговорену услугу у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене услуге са закашњењем, с`тим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности уговора.

Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Ако Извршилац једнострано раскине Уговор или врши услугу која битно одступа од уговорних одредби по питању обима и рокова извршења, Наручилац тј. "Инфраструктура железнице Србије" а.д., има право да депоновани инструмент обезбеђења Извршиоца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

## **Гаранција за добро извршење посла**

### **Члан 11.**

Продавац ће на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од датума закључења Уговора, као средство гаранције за добро извршење посла доставити Купцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем и потврдом пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије у износу од десет (10%) процената од вредности Уговора без ПДВ-а из члана 3. овог Уговора, са роком важности 30 дана дужим од последње испоруке добара.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за извршење Уговора, као и картоне депонованих потписа овлашћених лица.

Гаранцију за добро извршење посла Купац ће вратити Продавцу најкасније тридесет (30) дана од дана када Продавац буде испунио своју обавезу да изврши Уговор.

## **Виша сила**

### **Члан 12.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно од одговорности за неизвршење обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба писаним путем одмах да обавести остале стране о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави сталим странама наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (месеца) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **Решавање спорова**

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

## **Измена и допуна Уговора**

### **Члан 14.**

Уговор може бити измењен или допуњен у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса.

### **Члан 15.**

Уговорне стране се обавезују да једна другој достави податке о свакој извршеној статусној или организационој промени.

## **Рок важења Уговора**

### **Члан 16.**

Уговор се закључује на одређено време, до испуњења свих уговорних обавеза, а максимално 12 месеци од датума обостраног потписивања.

## **Остале одредбе**

### **Члан 17.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених заступника уговорних страна, а примењује се даном издавања менице за добро извршење посла.

### **Члан 18.**

За све што овим уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других законских прописа који се односе на предмет Уговора.

### **Члан 19.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

за ИЗВРШИОЦА

за НАРУЧИОЦА

„Инфраструктура железнице  
Србије“, а.д.

в.д.генералног директора

др Миролуб Јевтић

## ПРИЛОГ 1-ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### Трансформаторско уље

- **ОПИС:** Инхибирано минерално уље нафтенске базе, за трансформаторе који раде под већим оптерећењима са побољшаном оксидационом стабилношћу, са антиоксидансима фенолног типа високог пробојног напона (сушено уље, преко 220 кV/cm), високе изолационе способности, високе способности за гашење електричног лука, ниске испарљивости, ниске тачке течења, малог фактора диелектричних губитака, способности за апсорпцију гасова који настају разлагањем уља, дејства високог напона и електричних варница. Без садржаја РСВ-а.
- **ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВ:** SRPS ISO 6743/0 L-M; IEC 60 296 CLASS II A
- **ДОДАТНИ УСЛОВ:** Понуђач мора да испуњава следеће захтеве:
  - Да је извршена верификација производа у области возних средстава у „Железнице Србије“ ад и да уз понуду достави копију потврде о верификацији.
  - Прихватају с важеће верификације, као и верификације производа којима је истекла важност под условом да ни за једну није било рекламација на квалитет производа у експлоатацији на средствима „Железнице Србије“ ад.
  - Верификација је употребна дозвола за коришћење производа на опреми „Железнице Србије“ ад и спроводи се у складу са међународним железничким стандардима UIC. За производ треба доставити:
    - Техничку информацију коју издаје произвођач (информација о производу – PDS који задовољава стандард за одређену врсту уља и постојеће *approval-e*) чиме би се потврдиле захтеване класификације, спецификације, и стандарди.
    - Извештаје о испитивању (Уверења о квалитету) издате од стране акредитоване лабораторије (НЕ СТАРИЈЕ ОД 6 МЕСЕЦИ, ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА), којима ће се утврдити усаглашеност производа са техничким захтевима и условима наведеним у конкурсној документацији и производним и техничким спецификацијама.
    - Безбедносне податке које издаје произвођач (MSDS)

### Синтетичко уље за двотактне, ваздушно хлађене моторе OLEO-MAC PROSINT 2 или одговарајуће

- **ОПИС:** Мазиво на бази синтетичког уља, формулисано за двотактне моторе за баштенску и шумску опрему. Производ са мало остатака сагоревања тако да не ствара наслаге на свећици, као ни на виталним деловима мотора као што су карике и ауспух. Омогућава ефикасно сагоревање и не задржава се на клипу у другим деловима мотора. Има висок динамички отпор, ствара постојани уљни.
- **ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВ:**  
Градација SAE 20W-30. Производ мора да испуњава спецификације; API TC, JASO FC, ISO-L-EGD.  
За производ треба доставити:
  - Техничку информацију коју издаје произвођач (информација о производу – PDS који задовољава стандард за одређену врсту уља и постојеће *approval-e*) чиме би се потврдиле захтеване класификације, спецификације, и стандарди.
  - Извештаје о испитивању (Уверења о квалитету) издате од стране акредитоване лабораторије (НЕ СТАРИЈЕ ОД 6 МЕСЕЦИ, ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА), којима ће се утврдити усаглашеност производа са техничким захтевима и условима наведеним у конкурсној документацији и производним и техничким спецификацијама.
  - Безбедносне податке које издаје произвођач (MSDS)

## Адитив за редукцију издувних гасова

- **ОПИС:**

Адитив за редукцију издувних гасова : нешкодљив синтетички раствор урее са највећим степеном чистоће који се користи као агенс за редукцију издувних гасова по SCR (Selective Catalytic Reduction) технологији у теретним возилима са Еуро 4 и Еуро 5 дизел агрегатима. Може се примењивати у свим теретним возилима која користе SCR технологију.

- **ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВ:**

Адитив за редукцију издувних гасова :DIN70070, ISO 22241

- **ДОДАТНИ УСЛОВ:**Понуђач мора да испуњава следеће захтеве:

Да поседује важећи сертификат за AdBlue производњу и дистрибуцију за адитив за редукцију издувних гасова.

За производ треба доставити:

- Техничку информацију коју издаје произвођач чиме би се потврдиле захтеване класификације, спецификације, и стандарди.
- Извештаје о испитивању (Уверења о квалитету) издате од стране акредитоване лабораторије (НЕ СТАРИЈЕ ОД 6 МЕСЕЦИ, ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА), којима ће се утврдити усаглашеност производа са техничким захтевима и условима наведеним у конкурсној документацији и производним и техничким спецификацијама.
- Безбедносне податке које издаје произвођач (*MSDS*)

## Синтетичка биоразградива хидраулична течност PANOLIN HLP SYNTH или одговарајуће 20/1 л

- **ОПИС:**

Биоразградива хидраулична течност на бази синтетичких естара за употребу у трансмисијама и хидрауличним системима, са напредним безпепелним адитивима, намењена за рад грађевинске и транспортне опреме у тешким условима. ИСО градација вискозности 46.

- **ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВ:**

ASTM D-6046-98a, ISO 15380 HEES, VDMA 24568, OECD 301 B, EU ECOLABEL, EATON VICKERS (Broshure 03-401-2010), ASTM D 943>3000h, ASTM D 2070 1680h, VICKERS V104C

За производ треба доставити:

- Техничку информацију коју издаје произвођач чиме би се потврдиле захтеване класификације, спецификације, и стандарди.
- Извештаје о испитивању (Уверења о квалитету) издате од стране акредитоване лабораторије (НЕ СТАРИЈЕ ОД 6 МЕСЕЦИ, ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА), којима ће се утврдити усаглашеност производа са техничким захтевима и условима наведеним у конкурсној документацији и производним и техничким спецификацијама.
- Безбедносне податке које издаје произвођач (*MSDS*)

за ПРОДАВЦА

за КУПЦ