



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА
11000 Београд, Немањина 6

Број: 24/2018-541
Датум: 08.03.2018.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАБАВКА АДВОКАТСКИХ УСЛУГА

НАБАВКА бр. 1/2018

Март 2018. године

На основу члана 7. став 1. тачка 14) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 ,68/15) и Одлуке Генералног директора о покретању поступка набавке адвокатских услуга, деловодни број: 1/2018-628 од 09.03.2018. године и Решења о образовању комисије, деловодни број: 1/2018-629 од 09.03.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавку адвокатских услуга,
набавка број 1/2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике и квалитет услуге, рок извршења, место извршења услуге	5
IV	Услови за учешће у поступку набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	15
VIII	Модел уговора	25

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца: "ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" а.д., Београд

Адреса Наручиоца: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница Наручиоца: www.infrazs.rs

Врста Наручиоца: акционарско друштво које обавља делатност од општег интереса

Оснивач: Република Србија

2. Врста поступка набавке

Предметна набавка се спроводи као набавка на коју се не примењују одредбе ЗЈН сходно члану 7. став 1. тачка 14) Закона о јавним набавкама.

3. Предмет набавке

1. Предмет набавке број 1/2018 су адвокатске услуге, и то: пружање услуга заступања од стране адвоката пред судовима опште и посебне надлежности у парничним, ванпарничним, извршним, прекршајним, управним и кривичним поступцима, као и пред другим органима јавне власти у земљи.

Ознака из ОРН 50221200 – Адвокатске услуге

4. Циљ поступка

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци адвокатских услуга.

5. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена исказана процентом у односу на званичну Адвокатску тарифу („Службени гласник РС“, бр. 121/2012)**“.

6. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца www.infrazs.rs

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству наручиоца и да је достави **најкасније до 14.03.2018. год. до 12.00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу:

"Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, Република Србија.

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач на предњој страни коверте или кутије, ставља заводни печат понуђача, назначавачу број и датум понуде и наводи текст:

"Понуда за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуђачи су дужни да на полеђини коверте или кутије назначе назив, адресу, телефон, факс, e-mail адресу и име контакт особе.

Понуда достављена и на било који начин пристигла по истеку рока за подношење, сматраће се неблагоприятном и неће се отварасти, а наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима.

8. Место, време и начин отварања понуда

Отварање понуда је јавно и истом може присуствовати свако заинтересовано лице. Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда, односно дана **14.03.2018. године са почетком у 13:00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Инфраструктура железнице Србије", а.д. у Београду, Немањина бр.6, канцеларија број 349, I спрат.

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да најкасније на јавном отварању понуда достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ.

10. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта: **e-mail: nabavke.infra@srbrail.rs**, радним данима од 08:00-16:00 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке

Предмет набавке број 1/2018 су адвокатске услуге, и то: пружање услуга заступања од стране адвоката пред судовима опште и посебне надлежности у парничним, ванпарничним, извршним, прекршајним, управним и кривичним поступцима, као и пред другим органима јавне власти у земљи.

Ознака из ОРН 50221200 – Адвокатске услуге

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Предмет набавке су услуге заступања од стране адвоката пред судовима опште и посебне надлежности у парничним, ванпарничним, извршним, прекршајним, управним и кривичним поступцима, као и пред другим органима јавне власти у земљи.

Услуге заступања обухватају:

- подношење тужби, одговора на тужбу, предлога за извршење, предлога за експропријацију непокретности и осталих поднесака,
- заступање наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и другим органима јавне власти у земљи, у складу са добијеним пуномоћјем за заступање за конкретан предмет или радњу,
- изјављивање редовних и ванредних правних лекова..

Место пружања предметне услуге је *територија Републике Србије*.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач је у дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним пословним капацитетом и то:</p> <p><i>1. - да је понуђач у 2016. години остварио промет од најмање 15.000.000,00 динара без ПДВ-а</i></p> <p><i>- да је понуђач у 2017. години остварио промет од најмање 15.000.000,00 динара без ПДВ-а</i></p> <p><i>2. да понуђач има искуство у пружању услуга које су предмет набавке и да је пружао услуге заступања правним лицима у досадашњој пракси и да је у последње 3 (три) године пружао услуге заступања правним лицима у минимум 500 спорова</i></p>	
	Доказ:	<p>1. Потврда банке о промету на текућем рачуну за 2016. И 2017. годину</p> <p>2. - Оверена и потписана Изјава понуђача дата под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу да је у последње 3 (три) године пружао услуге заступања правним лицима у минимум 500 спорова</p> <p>- Попуњена листа референци или копија уговора о заступању правних лица</p>
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач је у дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним кадровским капацитетом и то:</p> <p><i>1. да понуђач има најмање 10 (десет) година стажа у адвокатури</i></p> <p><i>2. да понуђач на дан објављивања позива за подношење понуда има ангажован тим који ће бити одговоран за извршење уговора од најмање 2 (два) адвоката и 2 (два) адвокатска приправника који имају исто седиште, односно обављају адвокатску делатност заједно на истој адреси у истом простору</i></p>	
	Доказ:	<p>1. Уверење/решење надлежне адвокатске коморе</p> <p>2. Попуњен образац Изјаве о испуњености кадровског капацитета (потписана и оверена од стране овлашћеног лица), уверење или потврда надлежне адвокатске коморе о седишту, односно адреси обављања адвокатске делатности за сваког члана тима</p>
3.	ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ	
	<p>Понуђач је у дужан да, уз понуду, достави доказ да располаже неопходним техничким капацитетом и то:</p> <p><i>-да у тренутку подношења понуде понуђач има закључен уговор о обавезном осигурању од професионалне одговорности код организације регистроване за ову врсту осигурања, у складу са чланом 37. Закона о адвокатури („Службени гласник РС“, бр. 31/11 и 24/12-одлука УС)</i></p>	
	Доказ:	Копија уговора о обавезном осигурању од професионалне одговорности

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Уколико понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

Доказ: Решење о упису у именик адвоката или заједничких адвокатских канцеларија, издато од стране надлежне адвокатске коморе.

-Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

Доказ: Извод из казнене евиденције односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да сваки од адвоката из заједничке адвокатске канцеларије односно самосталних адвоката није осуђиван за неко од кривичних дела као појединац или као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

-Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је сваки самостални адвокат или сваки адвокат из заједничке адвокатске канцеларије измирио доспеле порезе и доприносе или Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних, јавних прихода.

-Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности (*чл. 75. ст. 2тачка 5. Закона*).

Доказ: Решење Адвокатске коморе о испуњености услова за обављање делатности.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. став 5. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка било које промене у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци, о тој промени писмено обавести наручиоца, наводећи предмет и број набавке.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Позив за подношење понуда објављен је на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

"Инфраструктура железнице Србије" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, Република Србија.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.03.2018. год. до 12.00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** – (*Образац 1*), Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене** - (*Образац 2*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац попуњен, потписан и печатом оверен образац;

- **Изјаву о независној понуди** - (*Образац 3*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Доказе (члан 77.) којима понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама;**

- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2** (*Образац 5*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" ад - Сектор за набавке и централна стоваришта, Писарница-канцеларија бр. 134, приземље, ул. Немањина бр. 6, 11000 Београд, са назнаком:**

„Измена понуде за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018- НЕ ОТВАРАТИ”” или

„Измена и допуна понуде за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, допуни нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

2. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања износи 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/12 и 68/15 и 113/17)) **од дана пријема исправног рачуна за извршене услуге. Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року који је краћи од 45 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.**

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје даном издавања рачуна за извршену услугу.

Након извршене услуге, извршилац услуге испоставља рачун, у коме обавезно наводи број уговора под којим је заведен код наручиоца, на адресу "Инфраструктура железнице Србије" акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Немањина бр.6, 11000 Београд, канцеларија 134-писарница, I спрат.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013) и Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17), као и других прописа који уређују предметну област.

Наручилац ће плаћање извршити на рачун понуђача, на основу испостављеног исправног рачуна за извршену услугу.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуде у којима се буде захтевало авансно плаћање биће оцењене као неприхватљиве.

Захтев у погледу рока важења понуде

Понуда важи минимално 90 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8. НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕН И ИЗРАЖЕН ИЗНОС НАКНАДЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА У ПОНУДИ

Износ накнаде за пружање услуга у Обрасцу понуде исказати процентом у односу на званичну Адвокатску тарифу која се објављује у „Службеном гласнику РС“.

Износ мора бити јасно и читко уписан.

Износ је фиксан за све време трајања уговора.

9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на наведену адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена исказана процентом у односу на званичну Адвокатску тарифу („Службени гласник РС“, број 121/2012)“

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда буду имале исту „најнижу понуђену цену“, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу чија понуда омогућава мање трошкове.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања

делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

16. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јнабавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико понуђач буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, испоруке, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку адвокатских услуга,
набавка бр. 1/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Правно лице разврстано по величини:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018

Р.бр.	Врста услуге	Јединична цена без ПДВ-а (исказана у % од адвокатске тарифе („Службени гласник РС“, број 121/2012)
1.	заступање од стране адвоката пред судовима опште и посебне надлежности у парничним, ванпарничним, извршним, прекршајним, управним и кривичним поступцима, као и пред другим органима јавне власти у земљи	

у _____

ПОТПИС
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана _____ М.П.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке адвокатских услуга, набавка бр. 1/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ чл.75. и 76. ЗАКОНА о ЈН

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ / у поступку набавке **адвокатских услуга, набавка бр 1/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности (чл. 75. ст. 2 тачка 5. Закона);
- 6) Да испуњава све додате наведене услове.

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 ЗЈН, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____, Матични број: _____

Испуњава услове из чл. 75. ст.2 ЗЈН у поступку набавке **адвокатских услуга, набавка бр. 1/2018** и то:

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач
(носилац заједничке понуде)

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од старне овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА
за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018**

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу потвђујем да сам у последњих 3 (три) године пружао услуге заступања правним лицима у _____ спорова (минимум 500).

Понуђач својим потписом гарантује да наведени услов испуњава.
Комисија наручиоца задржава право да провери веродостојност ове изјаве у случају потребе.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај доказ група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА
за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018

Изјављујемо да за предметну набавку, располажемо неопходним кадровским капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов да:

понуђач на дан објављивања позива за подношење понуда има ангажован тим који ће бити одговоран за извршење уговора од најмање 2 (два) адвоката и 2 (два) адвокатска приправника који имају исто седиште, односно обављају адвокатску делатност заједно на истој адреси у истом простору

Понуђач својим потписом гарантује да наведени услов испуњава.

Комисија наручиоца задржава право да провери веродостојност ове изјаве у случају потребе.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај доказ група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може у целости испуњавати овај услов уместо понуђача.

**УГОВОР
О ПРУЖАЊУ АДВОКАТСКИХ УСЛУГА**

Закључен између:

1. Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, са седиштем у Београду, ул. Немањина број 6, које заступа в.д. генералног директора др Мирољуб Јевтић, ПИБ: 109108420, матични број: 21127094 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____

(у даљем тексту: Пружалац услуга)

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга заступања од стране адвоката пред судовима опште и посебне надлежности у парничним, ванпарничним, извршним, прекршајним, управним и кривичним поступцима, као и пред другим органима јавне власти у земљи.

Услуге из става 1. овог члана обухватају:

- подношење тужби, одговора на тужбу, предлога за извршење, предлога за експропријацију непокретности и осталих поднесака,
- заступање наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и другим органима јавне власти у земљи, у складу са добијеним пуномоћјем за заступање за конкретан предмет или радњу,
- изјављивање редовних и ванредних правних лекова.

Члан 2.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга изда посебно пуномоћје за заступање, за сваки појединачни предмет или радњу.

Члан 3.

Пружалац услуга може издати заменичко пуномоћје адвокатима са списка адвоката при Адвокатској комори Србије, само у изузетним и оправданим ситуацијама, уз сагласност Наручиоца.

Члан 4.

Наручилац је дужан да достави сву неопходну документацију, односно пружи све неопходне информације, које могу бити од значаја, а ради предузимања свих потребних правних радњи у конкретним предметима.

Наручилац је дужан да потребну документацију и неопходне информације достави у најкраћем разумном року.

Приликом преузимања документације, уговорне стране ће сачинити записник о примопредаји докумената за сваки појединачни предмет.

Наручилац се обавезује да именује лице које ће бити задужено за комуникацију са Пружаоцем услуга.

Члан 5.

Пружалац услуга је дужан да по пријему документације везане за нове предмете који му се дају у рад, а након упознавања са истим, од Наручиоца затражи сву потребну документацију, као и да по потреби доставе своје предлоге везане за сваки појединачни поступак.

На захтев Наручиоца, Пружалац услуга је дужан да и у току поступка достави појединачна мишљења о статусу предмета.

Члан 6.

Пружалац услуга је дужан да достави Наручиоцу фотокопије свих решења, пресуда и других одлука судова, као и сва образложена писмена која буду у току поступака достављена од супротне стране, као и писмена која буду достављали суду.

Пружалац услуга је дужан да доставља писане извештаје или копије записника са одржаних рочишта и претреса.

Члан 7.

Уговорне стране су се споразумеле да ће Наручилац на име накнаде за предузете адвокатске услуге Пружаоцу услуга исплаћивати износ у висини од:

-званичне адвокатске тарифе („Службени гласник РС“, број 121/2012).

Процент из става 1. овог члана је уговорен у фиксном износу и не може се мењати током трајања уговора, а укључује и путне и стварне трошкове који настану у пружању услуга.

Наручилац сноси трошкове судских или административних такси, накнаде за вештачења, трошкове привремених заступника, као и све друге трошкове који могу проистећи из или у вези са поступцима који се воде пред надлежним судовима и другим органима јавне власти у земљи.

Члан 8.

Наручилац ће накнаду предвиђену чланом 7. Уговора исплаћивати Пружаоцу услуга на основу испостављених рачуна.

Пружалац услуга се обавезује да до 5-ог у месецу за претходни месец достави Наручиоцу-Сектору за правне послове рачун за извршене услуге, са спецификацијом пружених услуга.

Пружалац услуга је обавезан да у фаktури се приложеном спецификацијом пружених услуга наведе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.

Наручилац је дужан да изврши плаћање накнада у року од 45 дана од пријема рачуна, на текући рачун Пружаоца услуга број: _____ који се води код _____ банке у _____.

Правно необразложени поднесци (тзв. обавештавајући поднесци), доказ о плаћеној такси, промени седишта, као и радње провере предмета, увида у списе и слично, неће улазити у обрачун извршених радњи, односно исте Пружалац услуга неће наплаћивати.

Члан 9.

Пружалац услуга се обавезује да ће поверене послове обављати савесно и у року, са потребном пажњом, у складу са Законом о адвокатури, правилима професије и Кодексом професионалне етике адвоката, уз редовно обавештавање друге уговорне стране о резултатима извршених адвокатских услуга.

Пружалац услуге је дужан су да најмање 2 (два) пута годишње доставља редовне извештаје по предметима и то са стањем на дан 30.6. најкасније до 15.7. текуће године, а извештај са стањем на дан 31.12. најкасније до 15.1. наредне године.

Поред редовних извештаја, Пружалац услуга је дужана да на захтев Наручиоца доставља и ванредне извештаје по свим или појединачним предметима и то у најкраћем могућем року од момента када Наручилац то затражи.

Пружалац услуга је дужан да у току године, благовремено, доставља све потребне извештаје захтеване од ревизорских кућа.

Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да све податке који су њиховим представницима саопштени, односно које су на други начин сазнали у извршењу овог уговора, чувају као пословну тајну.

Откривање таквих података трећим лицима, односно у јавности, дозвољено је само уз претходну сагласност друге уговорне стране.

Члан 11.

Сва кореспонденција између Наручиоца и Пружаоца услуга ће се одвијати писаним путем: личном доставом, поштом, е-маилом или факсом, осим у изузетно хитним случајевима када је могуће и коришћење телефона.

Свака достава сматраће се уредном уколико је достављена на адресе:

Наручилац: „Инфраструктура железнице Србије“ а.д., ул. Немањина 6, Београд, са назнаком за директора Сектора за правне послове, или на Е-mail: sanja.maras@srbrail.rs

Пружалац услуга:

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно, а уколико то не буде било могуће, уговара се надлежност Првог основног суда у Београду.

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране и примењује се од ____ 2018. године до 31.12.2018. године.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају потребе Наручиоца за додатним услугама након истека рока из става 1. овог члана, најкасније до 25.12.2018. године закључити анекс којим ће продужити период важења овог уговора до 31.12.2019. године.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може, у писаној форми, да откаже уговор и пре истека рока из члана 13. овог уговора, уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.

Отказни рок почиње да тече од дана пријема обавештења о отказу из става 1. овог члана.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА

**ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА**

др Мирољуб Јевтић

**ОБРАЗАЦ О ДОСТАВЉЕНИМ ДОКУМЕНТИМА У ПОНУДИ
за набавку адвокатских услуга, набавка број 1/2018**

Назив документа	Приложено	
	Да	Не
1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 1 (Образац понуде)	Да	Не
2. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 2 (Образац структуре цене)	Да	Не
3. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 3 (Изјава о независној понуди)	Да	Не
4. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 4 (Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа)	Да	Не
5. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 5 (Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из чл. 75 ЗЈН)	Да	Не
6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 6 (Изјава о довољном пословном капацитету)	Да	Не
7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 7 (Изјава о довољном кадровском капацитету)	Да	Не
7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац 8	Да	Не
8. Модел уговора	Да	Не

* образац попуњити заокруживањем понуђених одговора

Потврђујем да су сви наведени подаци истоветни са документацијом приложеном у понуди.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

у _____

дана _____

М.П.

НАПОМЕНЕ:

Попуњен образац, оверити и приложити у склопу документације уз понуду.

У случају неусаглашености декларисаних података из обрасца и документације приложене у понуди, меродавни су подаци из приложене документације.

У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачима овај образац копирати и попуњити, оверити и потписати од стране сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача.

Понуђач доставља доказ о испуњености обавезних услова за подизвођаче, док у заједничкој понуди сви морају да испуне обавезне услове